Министерство экономического развития
Российской Федерации

РУКОВОДСТВО ПО ФИРМЕННОМУ СТИЛЮ

Версия 2.0.
15 декабря, 2014 г.

мои документы
государственные
и муниципальные услуги

Министерство экономического развития
Российской Федерации

РУКОВОДСТВО ПО ФИРМЕННОМУ СТИЛЮ

Цель этого руководства — помочь вам лучше понять характер бренда «Мои Документы», а также описать допустимые способы использования фирменного стиля.

Соблюдая правила и рекомендации, изложенные в руководстве, вы сможете создать целостный и запоминающийся образ бренда, ведь постоянство — это ключ к доверию.

Проект выполнен
в Plenum Brand Consultancy.
www.plenum.ru

мои документы
государственные
и муниципальные услуги

При использовании Руководства обращайте внимание на следующие пиктограммы.

Конструктивные схемы
Эта пиктограмма и поясняющий текст (выделенный красным цветом) обозначают ссылку на приложение с конструктивными схемами.

Файлы для производства
Эта пиктограмма обозначает ссылку на производственный файл.

Важное примечание
Эта пиктограмма предлагает обратить внимание на важное примечание.

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 01 ПЛАТФОРМА БРЕНДА

01.01.01 Идея бренда 16
01.02.01 Характер бренда 18
01.03.01 Пирамида бренда 20
01.04.01 Ключевые сообщения бренда 22

ГЛАВА 02 ЯЗЫК БРЕНДА

02.01.01 Правила употребления имени. Имя бренда 26
02.01.02 Правила употребления имени. Дефинитор и слоган 28
02.01.03 Правила употребления имени. Коммуникация и тональность сообщений 30

ГЛАВА 03 БАЗОВЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ИДЕНТИФИКАЦИИ

03.01.01 Из чего состоит фирменный стиль 34
03.02.01 Идея фирменного стиля 36
03.03.01 Элементы фирменного стиля 38
03.04.01 Фирменный знак. Построение и охранное поле 40
03.04.02 Фирменный знак. Воспроизведение в цвете 42
03.05.01 Фирменный блок. Дефинитор 44
03.05.02 Фирменный блок. Вертикальный вариант 46
03.05.03 Фирменный блок. Горизонтальный вариант 48
03.05.04 Фирменный блок. Латинская версия. Вертикальный вариант 50
03.05.05 Фирменный блок. Латинская версия. Горизонтальный вариант 52
03.05.06 Фирменный блок. Воспроизведение в цвете 54
03.05.07 Фирменный блок. Некорректные варианты использования 56
03.05.08 Фирменный блок. Размещение 58
03.05.09 Фирменный блок. Размер 59
03.06.01 Кобрендинговая зона 60
03.07.01 Кобрендинг 62
03.08.01 Цветовая схема. Основные цвета 64

Продолжение содержания главы 03 смотрите на следующей странице.

Начало
содержания
главы 03 смотрите
на предыдущей
странице.

03.08.02 Цветовая схема.
Дополнительные цвета 66
03.09.01 Шрифтовая схема.
Основные шрифты 68
03.09.02 Шрифтовая схема.
Дополнительные шрифты 70
03.09.03 Шрифтовая схема.
Типографика. Примеры 74
03.10.01 Фирменная графика.
Виды пиктограмм 76
03.11.01 Большие пиктограммы
жизненных ситуаций 78
03.11.02 Большие пиктограммы
жизненных ситуаций.
Масштаб 80
03.11.03 Большие пиктограммы
жизненных ситуаций.
Компоновка 82
03.12.01 Малые пиктограммы
жизненных ситуаций 84
03.13.01 Фирменные пиктограммы.
Воспроизведение в цвете 86
03.14.01 Навигационные
пиктограммы 88
03.15.01 Фотоизображения
и иллюстрации 90
03.15.02 Фотоизображения
и иллюстрации.
Реклама услуг 92

ГЛАВА 04. ДЕЛОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

04.01.01 Деловая документация 96
04.01.02 Визитная карточка.
Кириллический вариант 98
04.01.03 Визитная карточка.
Латинский вариант 100
04.02.01 Система бланков.
Бланк приказа 102
04.02.02 Система бланков.
Бланк отчета 104
04.02.03 Система бланков.
Бланк задания 106
04.02.04 Система бланков.
Бланк расписки 108
04.02.05 Система бланков.
Бланк пресс-релиза 110
04.02.06 Система бланков.
Бланк письма ГОСТ 112
04.03.01 Конверт С5.
Для Почты России 114
04.04.01 Конверт Е65. На белом фоне.
Вариант №1.1 116
04.04.02 Конверт Е65.
На белом фоне с окошком.
Вариант №1.2 118
04.04.03 Конверт Е65.
На тёмно-коричневом фоне.
Вариант №2.1 120
04.04.04 Конверт Е65. На тёмно-
коричневом фоне с окошком.
Вариант №2.2 122
04.04.05 Конверт Е65. ГОСТ Р 51506-99.
Вариант №3.1 124
04.04.06 Конверт Е65. ГОСТ Р 51506-99.
С окошком. Вариант №3.2 126
04.05.01 Конверт С4. На белом фоне.
Вариант №1.1 128
04.05.02 Конверт С4.
На тёмно-коричневом фоне.
Вариант №1.2 130
04.05.03 Конверт С4. На белом фоне.
Вариант №2.1 132
04.05.04 Конверт С4.
На белом фоне с окошком.
Вариант №2.2 134
04.05.05 Конверт С4.
На тёмно-коричневом фоне.
Вариант №3.1 136
04.05.06 Конверт С4. На тёмно-
коричневом фоне с окошком.
Вариант №3.2 138
04.05.07 Конверт С4. На белом фоне.
Вариант №4.1 140
04.05.08 Конверт С4.
На белом фоне с окошком.
Вариант №4.2 142
04.06.01 Конверт С5. На белом фоне.
Вариант №1 144
04.06.02 Конверт С5. На тёмно-
коричневом фоне.
Вариант №2 146
04.07.01 Конверт С6. На белом фоне.
Вариант №1 148
04.07.02 Конверт С6.
На тёмно-коричневом фоне.
Вариант №2 150
04.08.01 Конверт В6. На белом фоне.
Вариант №1 152
04.08.02 Конверт В61.
На тёмно-коричневом фоне.
Вариант №2 154
04.09.01 Папка презентационная.
На белом фоне.
Вариант №1 156
04.09.02 Папка презентационная.
На тёмно-коричневом фоне.
Вариант №2 158
04.09.03 Папка презентационная.
На белом фоне.
Вариант №3 160
04.09.04 Папка презентационная.
На белом фоне, внутренняя
сторона. Вариант №3 162
04.09.05 Папка презентационная.
На тёмно-коричневом фоне.
Вариант №4 164
04.09.06 Папка презентационная.
На тёмно-коричневом фоне,
внутренняя сторона.
Вариант №4 166
04.10.01 Папка-регистратор 168
04.11.01 Папка-карман 170
04.12.01 Диплом 172
04.13.01 Грамота 174
04.14.01 Благодарственное
письмо 176
04.15.01 Печать 178
04.16.01 CD-диск 179
04.17.01 Конверт для CD-диска
На белом фоне.
Вариант №1 180
04.17.02 Конверт для CD-диска.
На тёмно-коричневом фоне.
Вариант №2 182

ГЛАВА 05. РЕКЛАМНАЯ, ПОЛИГРАФИЧЕСКАЯ И ПРОМО ПРОДУКЦИЯ

05.01.01 Рекламные коммуникации 186
05.01.02 Рекламные коммуникации.
Примеры 188
05.01.03 Рекламные коммуникации.
Имиджевая реклама 190
05.01.04 Рекламные коммуникации.
Реклама услуг 192
05.02.01 Модульная сетка.
Построение 194
05.03.01 Реклама в прессу.
Журнальный модуль А4 196
05.03.02 Реклама в прессу.
Журнальный модуль 1/2 А4.
Вертикальный 198
05.03.03 Реклама в прессу.
Журнальный модуль 1/2 А4.
Горизонтальный 200
05.03.04 Реклама в прессу.
Журнальный модуль А4.
Текстовый 202
05.03.05 Реклама в прессу.
Модуль в газету 1/2 полосы.
Горизонтальный 204
05.03.06 Реклама в прессу.
Модуль в газету 1/2 полосы.
Вертикальный 206
05.04.01 Наружная реклама.
Ситиборд вертикальный 208
05.04.02 Наружная реклама.
Билборд 210
05.04.03 Наружная реклама.
Бигборд 212
05.04.04 Наружная реклама.
Рекламная перетяжка 214
05.04.05 Наружная реклама.
Штендер 216
05.04.06 Наружная реклама.
Постер А3 218
05.04.07 Наружная реклама.
Постер А2 220
05.04.08 Наружная реклама.
Постер А1 222
05.04.09 Наружная реклама.
Постер А0 224
05.04.10 Наружная реклама.
Реклама на транспорте 226
05.05.01 Принципы оформления
Pos и промо материалов.
Пресс-волл 228
05.05.02 Принципы оформления
Pos и промо материалов.
Ролл-ап 230
05.05.03 Принципы оформления
POS и промо материалов.
Открытка поздравительная 232
05.05.04 Принципы оформления
POS и промо материалов.
Приоконный воблер 234
05.05.06 Принципы оформления
POS и промо материалов.
Воблер настольный 236
05.05.07 Принципы оформления
POS и промо материалов.
Настольные таблички 237

Содержание
главы 05 смотрите
на следующей
странице.

Начало
содержания
главы 05 смотрите
на предыдущей
странице.

05.05.08 Принципы оформления POS и промо материалов. Стикер 238
05.05.09 Принципы оформления POS и промо материалов. Флажок 240
05.05.10 Принципы оформления POS и промо материалов. Ткань-декор 241
05.06.01 Принципы оформления полиграфической продукции. Брошюра. Обложка 242
05.06.02 Принципы оформления полиграфической продукции. Брошюра. Внутренние развороты 244
05.06.03 Принципы оформления полиграфической продукции. Листовка А4 в два сгиба 246
05.06.04 Принципы оформления полиграфической продукции. Листовка А4 248
05.06.05 Принципы оформления полиграфической продукции. Флаер А5 250
05.07.01 Информационные материалы. Таблица с адресами отделений 252
05.07.02 Информационные материалы. Таблица с перечнем услуг 253
05.07.03 Информационные материалы. Объявление 254
05.07.04 Информационные материалы. Памятка. Вариант 1 256
05.07.05 Информационные материалы. Памятка. Вариант 2 258

ГЛАВА 06. СУВЕНИРНАЯ ПРОДУКЦИЯ

06.01.01 Блокнот А4. Обложка 262
06.01.02 Блокнот А4. Внутренний блок 264
06.02.01 Блокнот А5. Обложка 265
06.02.02 Блокнот А5. Обложка и внутренний блок 266
06.03.01 Ежедневник А5 268
06.04.01 Пакет полиэтиленовый с вырубной ручкой. Вариант №1 270
06.04.02 Пакет полиэтиленовый с петлевой ручкой. Вариант №2 272
06.05.01 Пакет бумажный 274
06.06.01 Кружка 276
06.07.01 Флажок 278
06.08.01 Ручки 279
06.09.01 Блок для записей 280
06.10.01 Флеш–накопитель 281

ГЛАВА 07. УНИФОРМА ДЛЯ ПЕРСОНАЛА

07.01.01 Базовый вариант 284
07.02.01 Образцовый вариант. Представительская униформа 286
07.02.02 Образцовый вариант. Летний сезон 288
07.02.03 Образцовый вариант. Осенне-весенний сезон 290
07.02.04 Образцовый вариант. Зимний сезон 292
07.03.01 Верхняя одежда. Дополнительные элементы 294
07.04.01 Униформа промо-персонала 296
07.05.01 Униформа обслуживающего персонала 298
07.06.01 Бейдж 302
07.07.01 Нагрудный значок-заколка 303

ГЛАВА 08 ОФОРМЛЕНИЕ ЭКСТЕРЬЕРА

08.01.01 Принципы оформления. Типология отделений 306
08.01.02 Принципы оформления. Центр государственных и муниципальных услуг 308
08.01.02 Принципы оформления. Центр государственных и муниципальных услуг 310
08.01.02 Принципы оформления. Центр государственных и муниципальных услуг 312
08.01.03 Принципы оформления. Территориально обособленное структурное подразделение многофункционального центра 314
08.01.03 Принципы оформления. Территориально обособленное структурное подразделение многофункционального центра 316
08.01.04 Принципы оформления. Офис предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемой организации 318
08.01.05 Принципы оформления. Мобильный офис 324
08.02.01 Принципы размещения вывесок 326
08.03.01 Горизонтальная фасадная вывеска. Элементы и типоразмеры 328
08.03.02 Горизонтальная фасадная вывеска. Построение большой вывески 330
08.03.03 Горизонтальная фасадная вывеска. Построение средней вывески 332
08.03.04 Горизонтальная фасадная вывеска. Построение малой вывески 334
08.03.05 Горизонтальная фасадная вывеска. Размещение вывесок 336
08.03.06 Горизонтальная фасадная вывеска. Адаптация вывески к нестандартным фасадам 338
08.03.07 Горизонтальная фасадная вывеска. Варианты исполнения вывесок 340
08.04.01 Панель-кронштейн. Типоразмеры 341
08.05.01 Вывеска-кронштейн. Типоразмеры 342
08.06.01 Вертикальная панель-кронштейн. Типоразмеры 344
08.07.01 Режим работы 346
08.08.01 Информационный постер 348
08.09.01 Информационная стела 350
08.10.01 Крышная установка 352
08.11.01 Витринные постеры 354
08.12.01 Большая стела 356
08.13.01 Малая стела 358
08.14.01 Навигационные указатели. Отдельностоящие 360
08.14.02 Навигационные указатели. Сити-формат 362
08.14.03 Навигационные указатели. Дорожный знак 364
09.14.04 Навигационные указатели. Рекламный указатель 365
08.15.01 Флаги 366
09.01.01 Принципы оформления. Общие правила оформления отделений 370

ГЛАВА 09 ОФОРМЛЕНИЕ ИНТЕРЬЕРА

09.01.02 Принципы оформления. Типология отделений и их цветовое решение 376
09.01.03 Принципы оформления. Типология отделений и элементы оформления 378
09.01.04 Принципы оформления. Типология элементов навигационной системы 380
09.02.01 Интерьерная вывеска 384
09.03.01 Карта отделения 386
09.04.01 Указатели направлений. Логика проектирования 388
09.04.02 Указатели направлений. Построение 390
09.04.03 Указатели направлений. Варианты размещения 392
09.05.01 Указатели места 394
09.06.01 Консольный указатель места. Варианты размещения 396
09.07.01 Обозначение кабинетов 398
09.08.01 Предупреждающие таблички 400
09.09.01 Интерьерная стела 402
09.10.01 Навигация внутри здания. Настенный указатель 404
09.11.01 Настенные текстовые блоки 406
09.12.01 Текстовые таблички 408
09.13.01 Информационный стенд 409
09.14.01 Информационное табло 410
09.15.01 Стойка для рекламных материалов 411
09.16.01 Рекомендации по оформлению. Входная зона 412

Продолжение
содержания
главы 09 смотрите
на следующей
странице.

Начало
содержания
главы 09 смотрите
на предыдущей
странице.

09.16.02 Рекомендации по оформлению. Зона электронной очереди 413
09.16.03 Рекомендации по оформлению. Зона помощи 414
09.16.04 Рекомендации по оформлению. Зона обслуживания 416
09.16.05 Рекомендации по оформлению. Территориально обособленные структурные подразделения многофункционального центра (офис) 420
09.16.05 Рекомендации по оформлению. Территориально обособленное структурное подразделение многофункционального центра (офис) 422
09.16.06 Рекомендации по оформлению. Офисы предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций 424
09.16.07 Рекомендации по оформлению. Офисы предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемой организации — «Почта России» 426
09.16.08 Рекомендации по оформлению. Офисы предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемой организации — «Сбербанк России» 428
09.16.09 Рекомендации по оформлению. Мобильные офисы предоставления государственных и муниципальных услуг 430
09.16.10 Рекомендации по оформлению. Зона оплаты 432
09.16.11 Рекомендации по оформлению. Зона дополнительных сервисов 434
09.16.12 Рекомендации по оформлению. Конференц-зал 436
09.16.13 Рекомендации по оформлению. Компьютерный класс 438
09.16.14 Рекомендации по оформлению. Кафе 440
09.16.15 Рекомендации по оформлению. Зона информации 442
09.16.16 Рекомендации по оформлению. Фотокабина 444
09.16.17 Рекомендации по оформлению. Лифтовая зона 446
09.16.18 Рекомендации по оформлению. Лестничная зона 448
09.17.01 Рекомендации по отделке помещений. Двери и окна 450
09.17.02 Рекомендации по отделке помещений. Дополнительные решения для зон с высокой проходимостью 452
09.17.03 Рекомендации по отделке помещений. Служебные помещения 454

ГЛАВА 10 ЭЛЕКТРОННЫЕ НОСИТЕЛИ И WEB

10.01.01 Презентация Power Point —3×4. Кириллическая версия 458
10.02.01 Презентация Power Point — 3×4. Латинская версия 470
10.03.01 Презентация Power Point —16×9. Кириллическая версия 482
10.04.01 Бренд в кадре — 16×9. Белый фон 494
10.04.02 Бренд в кадре — 16×9. Тёмно-коричневый фон 495
10.05.01 Бренд в кадре. Пэкшот — 16×9. Белый фон 496
10.05.02 Бренд в кадре. Пэкшот— 16×9. Тёмно-коричневый фон 497
10.06.01 Бренд в кадре — 4×3. Белый фон 498
10.06.02 Бренд в кадре — 4×3. Тёмно-коричневый фон 499
10.07.01 Бренд в кадре. Пэкшот— 4×3. Белый фон 500
10.07.02 Бренд в кадре. Пэкшот— 4×3. Тёмно-коричневый фон 501
10.08.01 Видеоролик 4×3 502
10.09.01 Принципы оформления сайта 504
10.10.01 Мобильное приложение. Иконка запуска 506
10.10.02 Мобильное приложение. Дизайн-концепция 508
10.11.01 Веб-баннеры. Принципы построения 520
10.11.02 Веб-баннеры. Примеры 522
10.12.01 Интерактивное табло Пример оформления 524
10.13.01 Элементы интерфейса Пример оформления 525
10.14.01 Электронная очередь. Интерфейс 526

ГЛАВА 11. ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ ТРАНСПОРТА

11.01.01 Сервисные автомобили. Микроавтобус белый. Вариант 1 530
11.01.02 Сервисные автомобили. Микроавтобус тёмно-коричневый. Вариант 1 532
11.01.03 Сервисные автомобили. Микроавтобус белый. Вариант 2 534
11.01.04 Сервисные автомобили. Микроавтобус тёмно-коричневый. Вариант 2 536
11.01.05 Сервисные автомобили. Микроавтобус белый. Вариант 3 538
11.01.06 Сервисные автомобили. Микроавтобус тёмно-коричневый. Вариант 3 540
11.01.07 Сервисные автомобили. Микроавтобус белый. Вариант 4 542
11.01.08 Сервисные автомобили. Микроавтобус тёмно-коричневый. Вариант 4 544
11.02.01 Представительский автотранспорт 546

ГЛАВА 01
ПЛАТФОРМА БРЕНДА

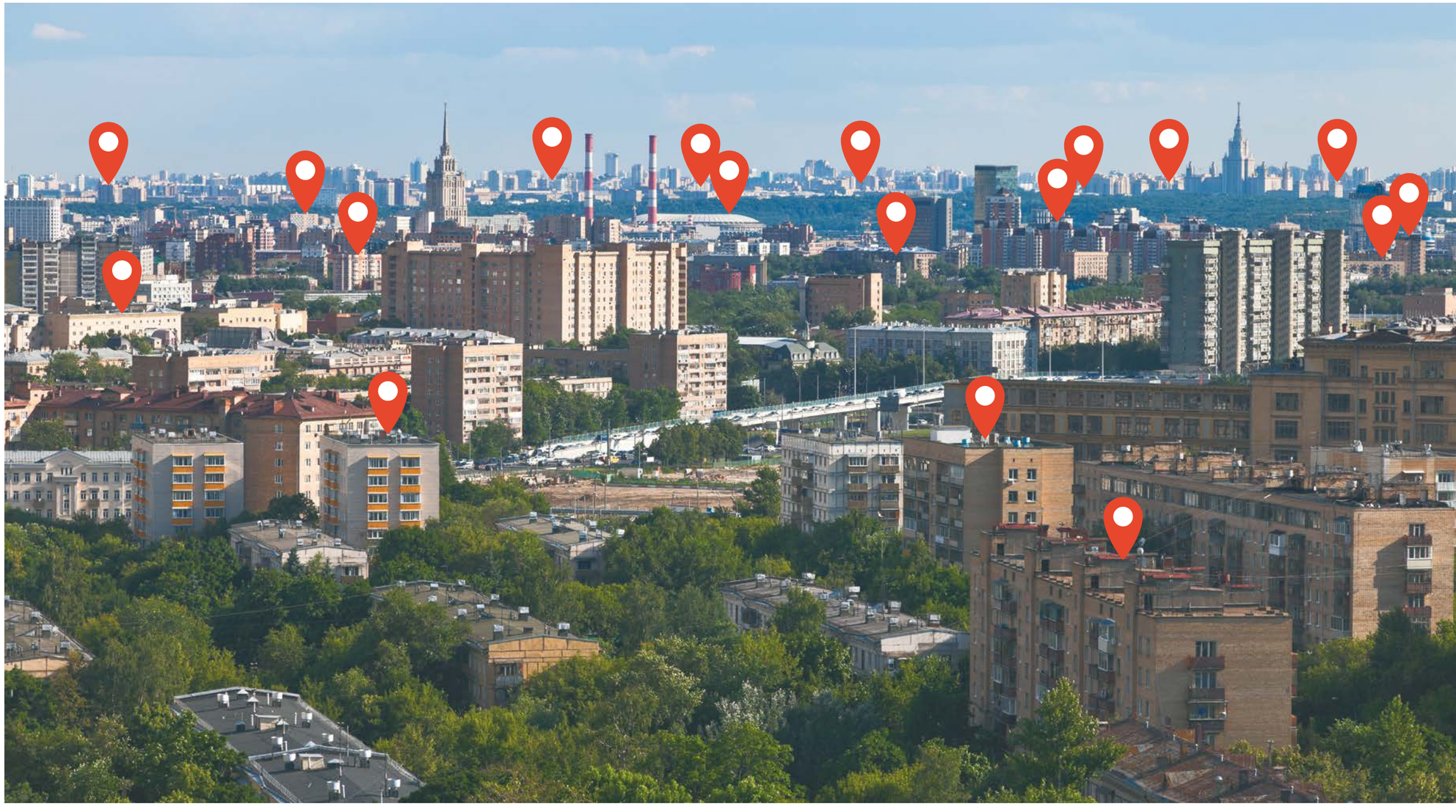
В этой главе описана главная идея бренда «Мои Документы». Важно, чтобы ее понимали и разделяли все сотрудники, в чьи обязанности входит развитие бренда и создание новых коммуникаций.

01.01.01
ИДЕЯ БРЕНДА

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ БЛИЗКО И НА ВСЕ СЛУЧАИ ЖИЗНИ

Документы нужны людям в важные и значимые моменты жизни. Первый паспорт, свадьба, рождение ребенка, свое дело или новый дом — в этих ситуациях важно, чтобы все получалось легко и правильно.

Мы стремимся быть надежным спутником человека на протяжении всей жизни, быть рядом и делать процесс получения документов простым, необременительным и быстрым.



01.02.01
ХАРАКТЕР БРЕНДА











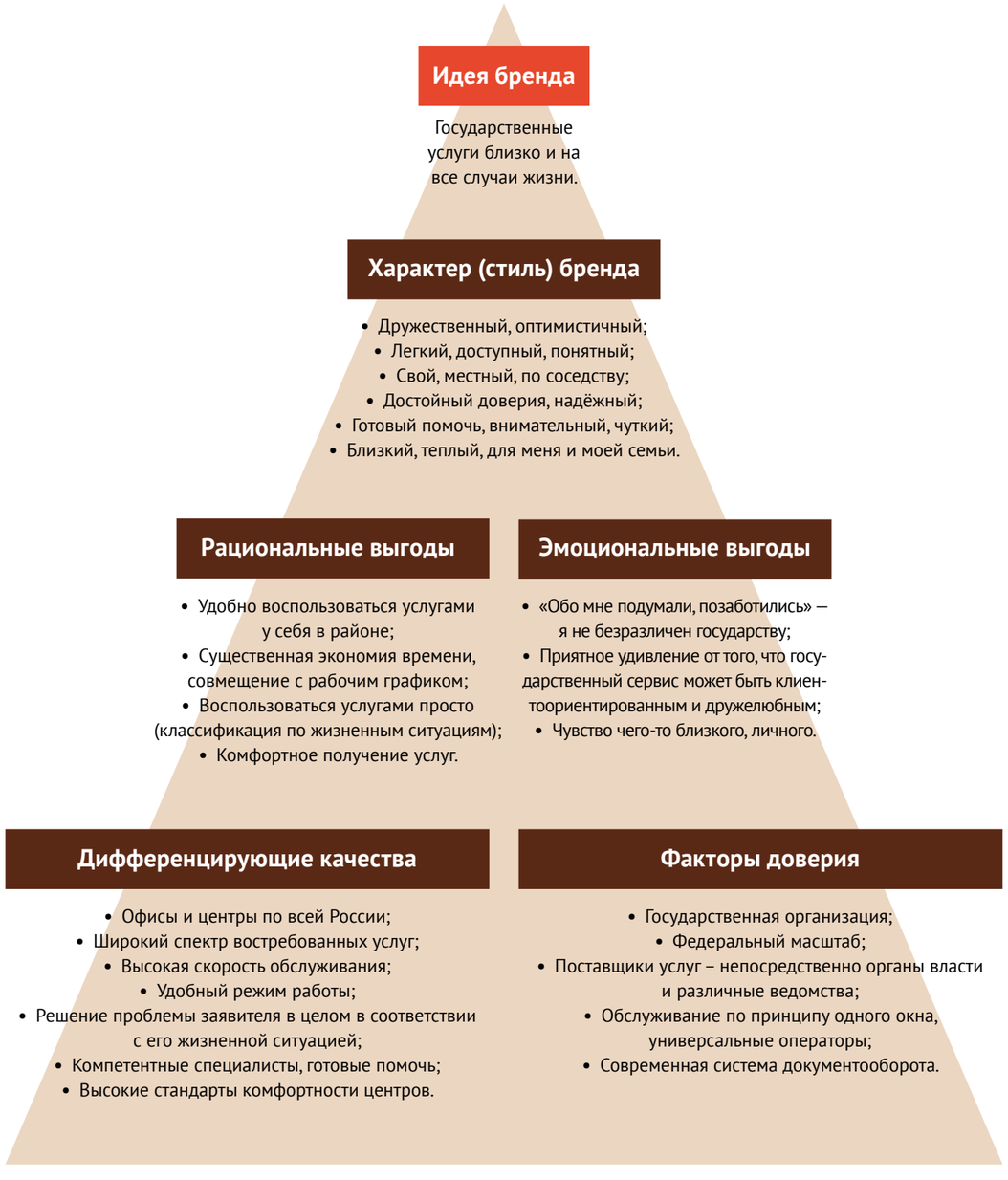


Характер бренда — это набор рациональных и эмоциональных характеристик, которыми потребитель может описать бренд.

Характер бренда может формироваться через различные коммуникационные каналы и точки контакта.

ДА	НЕТ
Дружественный, оптимистичный;	Закрытый, высокомерный/ Заигрывающий, навязчиво дружелюбный;
Легкий, доступный, понятный;	Усложненный, трудный/ Простецкий, панибратский;
Свой, местный, по соседству;	Глобальный/ Местечковый;
Достойный доверия, надежный;	Зануда/Легкомысленный, ненадежный;
Готовый помочь, внимательный, чуткий;	Безразличный/Услужливый;
Близкий, теплый, для меня и моей семьи.	Отстраненный, чужой, холодный.

01.03.01
ПИРАМИДА БРЕНДА



Пирамида бренда — это форма визуальной подачи позиционирования бренда. Пирамида бренда помогает кратко и наглядно описать позиционирование.

Факторы доверия – причины верить бренду. Факторы доверия доказывают, почему бренд может выполнить свои обещания.

Дифференцирующие качества – сильные стороны бренда. Дифференцирующие качества помогают понять, почему потребитель будет выбирать бренд.

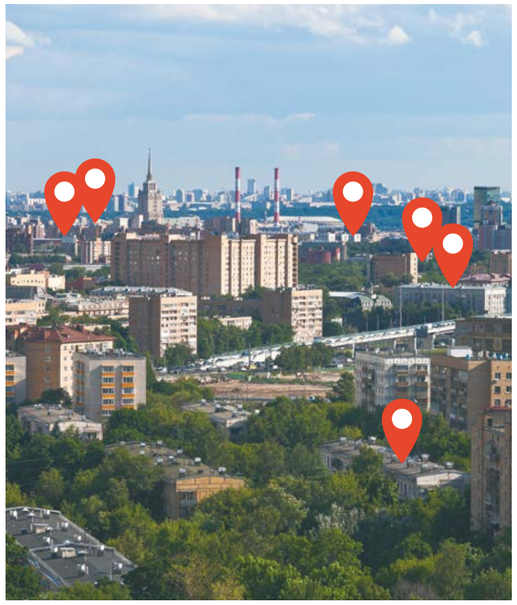
Рациональные выгоды – осознанные, рациональные мотивы для выбора бренда.

Эмоциональные выгоды — впечатления и эмоции, которые возникают у потребителя при взаимодействии с брендом. Эмоциональные выгоды формируются с помощью тональности сообщений, дизайна, имиджевых коммуникаций, а также по итогам опыта взаимоотношений с брендом.

Характер бренда – индивидуальные черты, присущие бренду, как личности. Характер бренда выражается в тональности сообщений и настроении бренда.

Идея бренда – центральная мысль, вокруг которой строится бренд и все его коммуникации.

01.04.01
КЛЮЧЕВЫЕ СООБЩЕНИЯ БРЕНДА



Видение

Широкая сеть центров государственных услуг по всей России. Отделения в каждом городе, в каждом районе. Прорыв в восприятии государственных услуг — демонстрация заботы государства о гражданах, стремление повышать качество сервиса и качество жизни.



Миссия

Работать с людьми и для людей, стать надежным спутником человека в любой жизненной ситуации, сделав получение государственных услуг в России максимально комфортным, простым и быстрым.



Ценности бренда

- Внимание к потребностям людей;
- Дружелюбный сервис и комфорт;
- Близко, рядом, именно для меня.



Позиционирующий слоган

На все случаи жизни.

ГЛАВА 02
ЯЗЫК БРЕНДА

В этой главе описаны правила использования имени и слоганов бренда «Мои Документы». Придерживайтесь их, чтобы создать образ целостного и компетентного бренда.

02.01.01 ПРАВИЛА УПОТРЕБЛЕНИЯ ИМЕНИ

ИМЯ БРЕНДА

Чтобы использовать название «Мои Документы» правильно, не нарушая целостности бренда, достаточно соблюдать несколько простых правил.

01

В текстах на русском языке пишем название «Мои Документы» пишем кириллицей.

Правильный пример

Уже в августе этого года мы планируем модернизацию всех центров «Мои Документы» в регионе.

02

Имя «Мои Документы» пишется в кавычках. Оба слова имени пишутся с прописной буквы. Такое написание служит дополнительным указателем на то, что «Мои Документы» — это имя бренда, а не просто словосочетание из местоимения и существительного.

Правильный пример

Мои Документы

Правильный пример

Сотрудники центров и офисов «Мои Документы» всегда готовы прийти на помощь.

Неправильный пример

В офисе государственных и муниципальных услуг Мои Документы Орехово-Зуевского района установлен платежный терминал. ☒

03

Не склоняем название «Мои Документы». Склоняется дефинитор («центр государственных и муниципальных услуг» или «офис государственных и муниципальных услуг»), который, по возможности, употребляется вместе с именем.

Правильный пример

С 2029 года в центрах государственных и муниципальных услуг «Мои Документы» можно получить права на управление аэроавтомобилем.

Неправильный пример

Даже ожидание в офисах и центрах «Моих документов» будет комфортным: к вашим услугам мягкие диваны, свежая пресса, бесплатный интернет. ☒

Неправильный пример

Оформление загранпаспорта в «Моих документах» займет не более ста пятидесяти рабочих дней. ☒

04

В тексте имя «Мои Документы» всегда набираем одной и той же гарнитурой. Не стоит выделять имя цветом или другим начертанием гарнитуры.

Правильный пример

Уважаемые посетители! 15 марта центр «Мои Документы» не работает: у нас профилактический ремонт приемной зоны.

Неправильный пример

Центр **«Мои Документы»** приглашает на работу оператора-кассира. ☒

05

В текстах на английском языке (статьях, пресс-релизах и т.д.) название «Мои Документы» транслитерируем в латиницу в следующем виде: Moi Dokumenty (с прописной буквы и без кавычек). Если контекст требует пояснения, в скобках можно привести буквальный перевод названия на английский язык (My Documents), с прописных букв и без кавычек.

Правильный пример

In October 665 customers were served at the center Moi Dokumenty (My Documents) in Maryina roshcha district.

Неправильный пример

Welcome to My Documents! ☒

Неправильный пример

In “My Documents” you can easily get any official document you need. ☒

06

Рекомендации по использованию имени бренда в соц. сетях и смс-рассылках.

Имя отправителя в смс: M_DOKUMENTY
Название сети Wi-Fi: MoiDokumenty_Free_WiFi

Хештеги (основные варианты):
#МоиДокументы
#MoiDokumenty

С региональной привязкой:
#МоиДокументыВоронеж
#MoiDokumentyVoronezh

Соц.сети: vkontakte, facebook (группы, сообщества):
Мои Документы
Мои Документы Воронеж (с привязкой к региону)

В случае, если невозможно использовать русский язык (twitter, instagram):
MoiDokumentyVoronezh

Обязательно проверяйте правильность написания во всех материалах перед отправкой в печать. Используйте написание «Мои Документы» во всех без исключения материалах – как используемых в рекламных и информационных кампаниях, направленных на журналистов, посетителей центров и офисов государственных и муниципальных услуг, так и в официальной переписке, в сфере правотворчества.

02.01.02
ПРАВИЛА УПОТРЕБЛЕНИЯ ИМЕНИ

ДЕФИНИТОР И СЛОГАН

Правила употребления дефинитора

Дефиниторами бренда «Мои Документы» являются следующие обозначения:

- Центр государственных и муниципальных услуг
- Офис государственных и муниципальных услуг
- Центр государственных услуг
- Офис государственных услуг
- Мобильный офис предоставления государственных и муниципальных услуг

Дефинитор «Центр государственных и муниципальных услуг» используется, если в отделении три или более окон приема.

Дефинитор «Офис государственных и муниципальных услуг» используется для обозначения территориально обособленного структурного подразделения многофункционального центра (с количеством окон до трех), а также для обозначения офиса предоставления государственных и муниципальных услуг, организованного на базе привлекаемой организации.

Дефинитор «Центр государственных услуг» используется только центрами, расположенными в городах федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь).

Дефинитор «Офис государственных услуг» используется только офисами, расположенными в городах федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь).

Дефинитор «Мобильный офис предоставления государственных и муниципальных услуг» используется для мобильных офисов.

Пример употребления дефинитора:

Центр государственных и муниципальных услуг «Мои Документы» города Курган предоставляет 140 услуг. В социальной сфере, сфере жилищного учета, технического учета, образования, миграционного учета.
В центре «Мои Документы» работает 18 специалистов, отвечающих за взаимодействие с различными органами власти.

Слоган

Наш слоган — «На все случаи жизни» — подкрепляет идею бренда и используется во всех коммуникациях.

В рекламных макетах расположение слогана фиксировано — он находится в правом верхнем углу.

Помимо основного слогана в информационной кампании бренда используются сервисные слоганы (слоганы услуг). Они в упрощенной форме доносят суть востребованных госуслуг.

Сервисные слоганы строятся по структуре «вопрос-ответ». «Вопрос» передает потребность посетителя, а «ответ» предлагает решение удовлетворения потребности.

Например, для услуги «Выдача, замена паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации» сервисный слоган может быть следующим:

НУЖЕН ПАСПОРТ?
ОФОРМИМ И ВЫДАДИМ БЕЗ ОЧЕРЕДЕЙ.

ПОЛУЧИТЬ ПАСПОРТ?
ЛЕГКО!

Для услуги «Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал» сервисный слоган может быть таким:

ОЖИДАЕТЕ ПОПОЛНЕНИЕ СЕМЕЙСТВА?
ОФОРМИМ МАТЕРИНСКИЙ КАПИТАЛ

ПРИБАВЛЕНИЕ В СЕМЕЙСТВЕ?
ПОМОЖЕМ ОФОРМИТЬ МАТЕРИНСКИЙ КАПИТАЛ

Стройте все новые сервисные слоганы по такому же принципу.

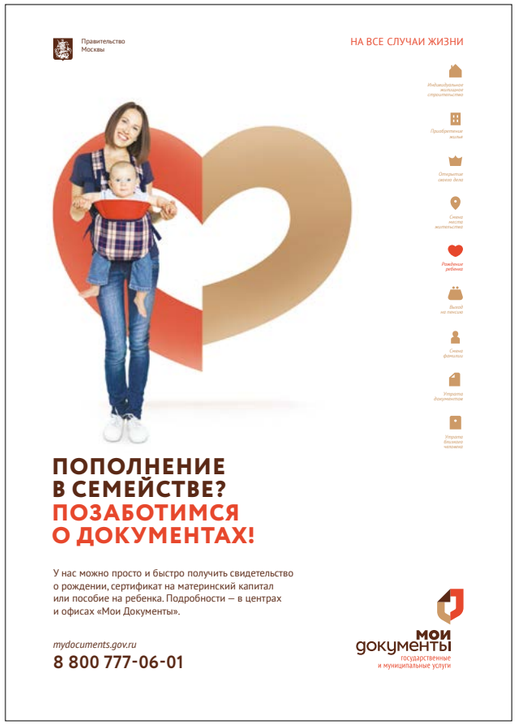


Рис. 1. Пример употребления дефинитора и использования слогана в рекламе услуг.

02.01.03
ПРАВИЛА УПОТРЕБЛЕНИЯ ИМЕНИ

КОММУНИКАЦИЯ И ТОНАЛЬНОСТЬ СООБЩЕНИЙ

Коммуникации и тональность сообщений

«Мои Документы» — это новый уровень государственного сервиса. Мы ставим перед собой амбициозную цель: не только сделать жизнь граждан проще, но и изменить отношение к госуслугам, показать их доступность.

Поэтому во всех коммуникациях мы стремимся быть простыми и понятными и обращаемся к посетителям на человеческом языке, избегая штампов и бюрократической лексики (названия ведомств, документов, законодательных актов и проч. остаются неизменными).

Не стоит использовать канцеляризмы, считая, что они делают сообщение весомее и серьезнее. Старайтесь быть понятными, и посетители центров и офисов будут вам благодарны.

Не прячьтесь за обезличенными словами и оборотами («выдается», «принимается» и т.д. — «выдаем» и «принимаем» проще и человечнее).

Сообщения во внутренних коммуникациях (которые посетитель видит, находясь в здании) должны быть живыми и эмоциональными. Например, надпись «Стойка информации» можно заменить на «Есть вопросы? Ответим!» и т. д.

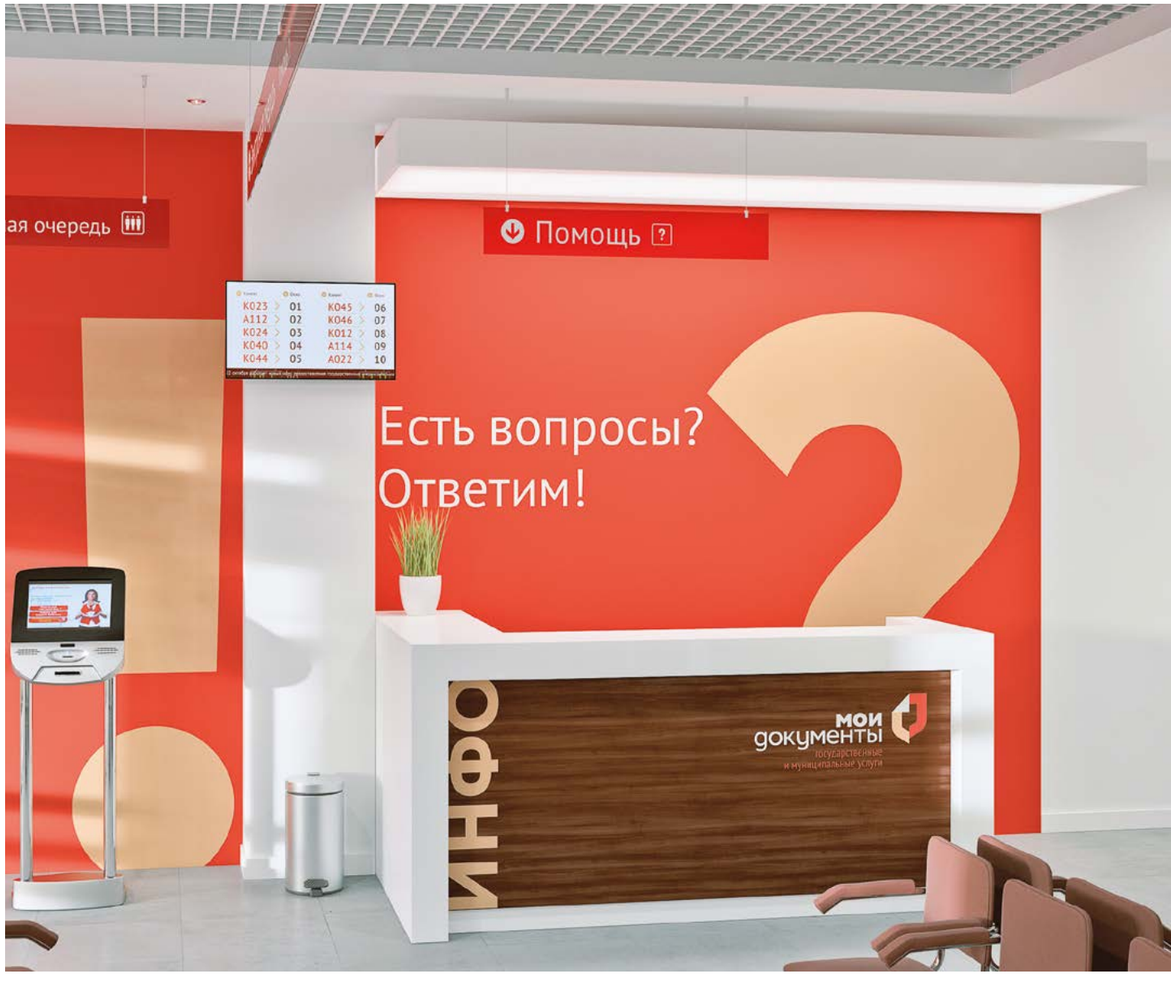


Рис.1. Пример сообщения в интерьере.

ГЛАВА 03
БАЗОВЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ИДЕНТИФИКАЦИИ БРЕНДА

В этой главе собраны основные элементы фирменного стиля и описаны правила их использования. Все коммуникации и макеты, описанные в следующих главах, строятся на основе этих элементов и правил.

03.01.01
ИЗ ЧЕГО СОСТОИТ ФИРМЕННЫЙ СТИЛЬ

Фирменный стиль — это система визуальной идентификации бренда. Цель фирменного стиля — выразить идею бренда визуальными средствами, а также выделить организацию на рынке и сформировать узнаваемый образ у потребителей.

Элементы фирменного стиля можно сравнить с офисными принадлежностями на вашем рабочем месте. Какие-то вы используете каждый день, а какие-то нужны лишь изредка, но держать под рукой лучше все.

Вместе они образуют универсальный набор инструментов, которыми (в связке или по отдельности) можно решить почти любую рабочую задачу.

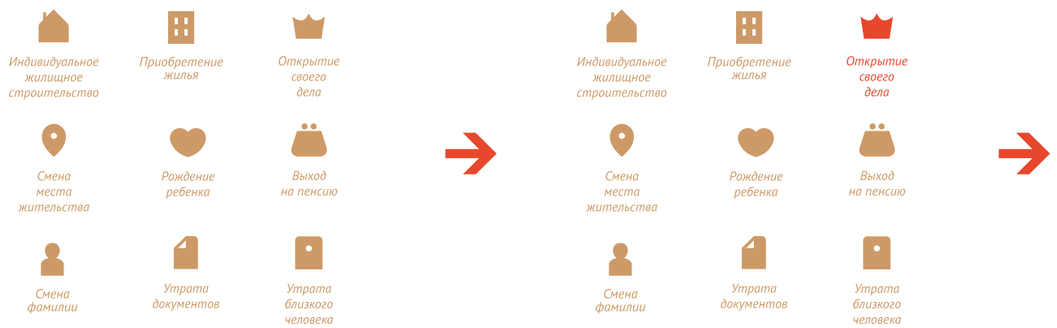
Базовые элементы, из которых состоит фирменный стиль бренда — фирменный блок (знак, логотип и дефинитор), цветовая палитра (фирменные цвета), типографика (фирменные шрифты), фирменная графика (пиктограммы, паттерн).



03.02.01
ИДЕЯ ФИРМЕННОГО СТИЛЯ

Фирменный стиль — визуальное продолжение позиционирующего слогана бренда: «На все случаи жизни».

Как и слоган, фирменный стиль отражает наш подход: комплексно решать проблемы посетителей центров и офисов в разных жизненных ситуациях (а не просто выдавать документы).



Все ситуации, в которых могут помочь «Мои Документы», разделены на девять групп. Каждой группе услуг соответствует своя пиктограмма.

На макете также присутствует полный список пиктограмм жизненных ситуаций. Пиктограмма ситуации, о которой рассказывается в коммуникации, выделяется в общем списке.

В коммуникациях, рассказывающих о конкретной услуге, обязательно используется увеличенная версия соответствующей ей пиктограммы жизненной ситуации.





Рис. 1. Пример рекламы услуг.

03.03.01
ЭЛЕМЕНТЫ ФИРМЕННОГО СТИЛЯ

Базовые элементы, из которых состоит фирменный стиль бренда «Мои Документы»: фирменный блок, цвета, шрифты, стилистика изображений и коммуникаций.



6

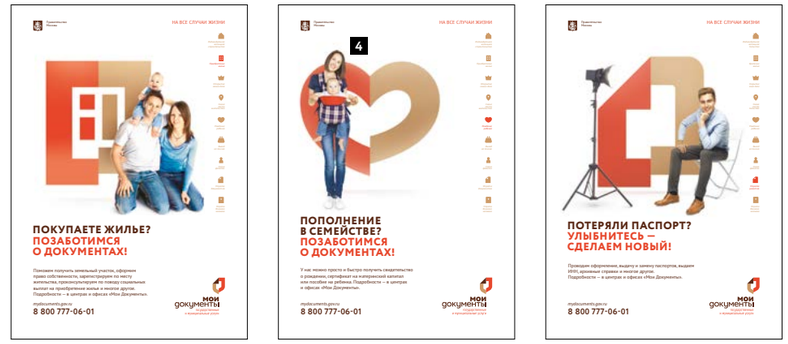


Рис. 1. Пример единой системы коммуникаций в рекламе услуг.

1 **Фирменный блок**
Подробнее о фирменном блоке см. 03.05.01.

2 **Фирменные шрифты**
Обязательны для использования во всех коммуникациях. Подробнее о фирменных шрифтах см. 03.09.01.

3 **Фирменная графика**
Помогает с первого взгляда узнать бренд среди другой рекламы. Подробнее о фирменной графике см. 03.10.01.

4 **Фирменные фотоизображения**
Помогают с первого взгляда узнать бренд среди другой рекламы. Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

5 **Фирменные цвета**
Имеют точные характеристики во всех цветовых средах — CMYK, RGB, HTML и т.д. Подробнее о фирменных цветах см. 03.08.01.

6 **Единая стилистика коммуникаций**
В печатной рекламе, на радио, телевидении или интернете.

03.04.01
ФИРМЕННЫЙ ЗНАК

ПОСТРОЕНИЕ И ОХРАННОЕ ПОЛЕ

Многозначность логотипа показывает многогранность наших услуг. В пластичном знаке соединились контуры:
— герба — чтобы указать на принадлежность к государству,
— документа — чтобы передать суть услуг,
— ростка — чтобы подчеркнуть нацеленность на будущее,
— и маркера геолокации — чтобы отразить технологичность, а также присутствие в глобальном и локальном масштабе.

Благодаря асимметричной конструкции знак выглядит живым и меняющимся, демонстрируя изменения в динамике.

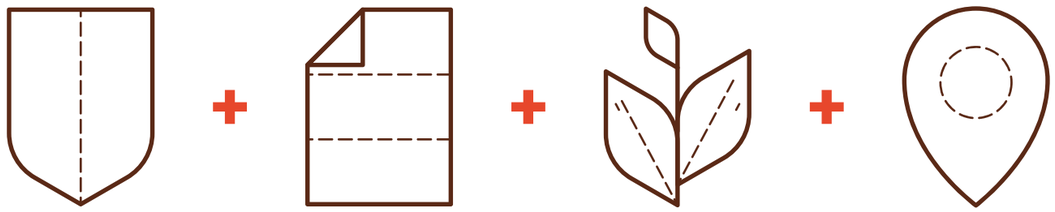




Рис. 1. Консольная вывеска. Пример использования фирменного знака.

Фирменный знак используется в наружной рекламе и сувенирной продукции.

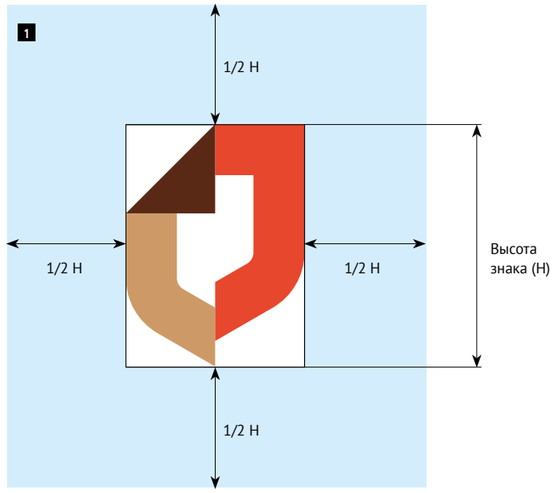


Рис.2. Фирменный знак, охранное поле.

1 Охранное поле
Вокруг фирменного знака всегда должно быть свободное пространство — охранное поле.

Минимально допустимое свободное пространство вокруг фирменного знака (слева, справа, сверху и снизу) равно 1/2 от высоты самого знака.



Недопустима трансформация знака по горизонтали или вертикали



Недопустимо использование перевернутой по горизонтали версии фирменного знака

Файлы для производства

Фирменный знак *MD/Main/Sign/MD_Sign.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.04.02 ФИРМЕННЫЙ ЗНАК

ВОСПРОИЗВЕДЕНИЕ В ЦВЕТЕ

Существуют два основных варианта воспроизведения фирменного знака в цвете: на белом и на коричневом фоне.

На белом фоне
Используется сочетание трех цветов: тёмно-коричневый красный и бежевый.

На коричневом фоне
Используется сочетание трех цветов: белый, красный и бежевый. Подробнее о фирменных цветах см. 03.06.

В случае, если воспроизведение в цвете невозможно, используются дополнительные монохромный и чёрно-белый варианты.

Монохромный
Монохромный вариант фирменного блока используется при невозможности печати в цвете. Для воспроизведения монохромного варианта фирменного блока используются цвета, составляющие определённый процент от чёрного цвета.

Чёрно-белый
Этот вариант фирменного блока является дополнительным и используется, если печать в цвете невозможна (например, на бланке факсимильного сообщения). Также используется для лазерной гравировки.

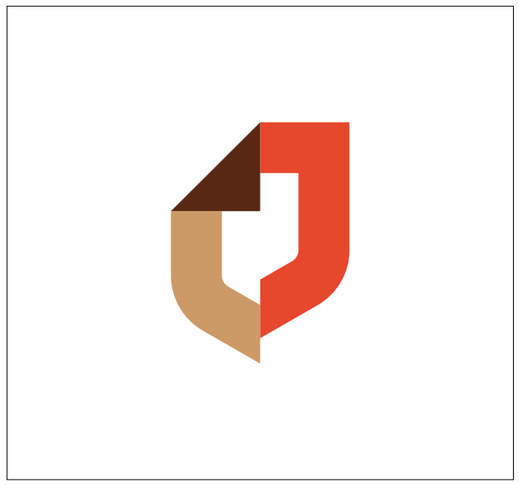


Рис. 1. Фирменный знак на белом фоне.



Рис. 2. Фирменный знак на тёмно-коричневом фоне.

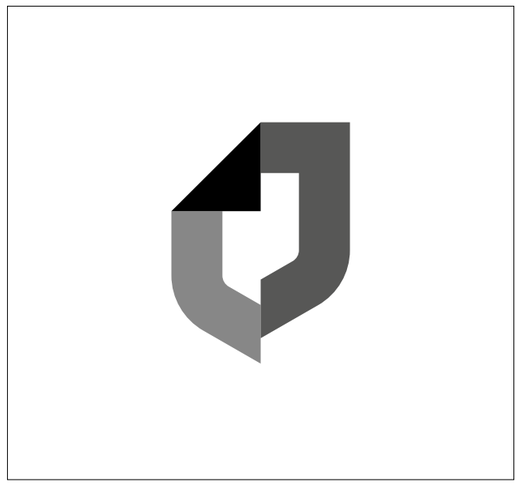


Рис. 3. Фирменный знак, монохромный вариант.

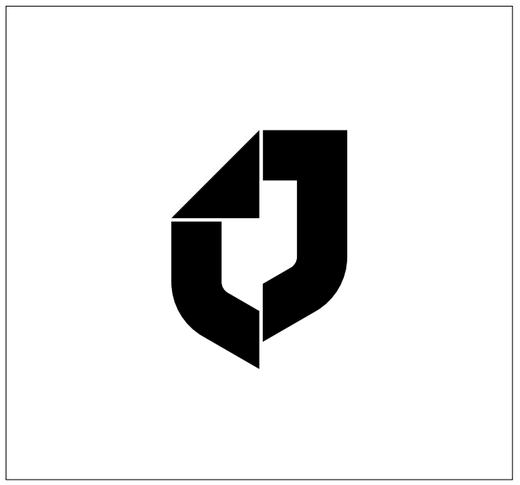
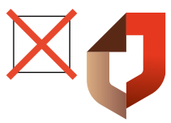


Рис. 4. Фирменный знак, чёрно-белый вариант.



Недопустимо менять цвета в частях знака.



Недопустимо использование градиента.

100% Black
C=0, M=0, Y=0, K=100

80% Black
C=0, M=0, Y=0, K=80

60% Black
C=0, M=0, Y=0, K=60

Дополнительные цвета для монохромного воспроизведения.

Файлы для производства

Фирменный знак
MD/Main/Sign/MD_Sign.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.05.01
ФИРМЕННЫЙ БЛОК

ДЕФИНИТОР

Идентификационный дефинитор «Государственные и муниципальные услуги» используется в рекламе, деловой документации, сувенирной продукции.

Для оформления экстерьера и интерьера используйте фирменный блок с обозначением вида отделения: офис или центр. Подробнее об использовании дефиниторов см. 02.01.02.





Если в вашем учреждении от трех (или больше) окон приема, используйте дефинитор «Центр государственных и муниципальных услуг».

Используется для оформления интерьера/ экстерьера конкретного учреждения.



Если в вашем учреждении до трех окон приема, используйте дефинитор «офис государственных и муниципальных услуг». Этот дефинитор также нужно использовать для территориально обособленных структурных подразделения многофункционального центра и офисов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций.

Используется для оформления интерьера/ экстерьера конкретного учреждения.



Идентификационный дефинитор «Мобильный офис государственных и муниципальных услуг» используется в мобильном офисе «Мои Документы».

Размещается на поверхности транспортного средства, используемого мобильным офисом.



Дефинитор «Центр государственных услуг» используется только центрами, расположенными в городах федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь).



Дефинитор «Офис государственных услуг» используется только офисами, расположенными в городах федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь).

03.05.02 ФИРМЕННЫЙ БЛОК

ВЕРТИКАЛЬНЫЙ ВАРИАНТ

Этот вариант фирменного блока является основным, именно его следует использовать для оформления всех носителей бренда. Однако для форматов, вытянутых по горизонтали, следует использовать горизонтальный фирменный блок.

Фирменный блок содержит знак (графическое изображение), логотип (шрифтовое начертание имени бренда) и дефинитор (надпись, поясняющая вид сервиса).



Пример использования основного варианта фирменного блока.

Фирменный блок бренда «Мои Документы» строится по определённым правилам. При проектировании макетов не следует строить его каждый раз заново — используйте электронную версию фирменного блока с прилагаемого электронного носителя или с бренд-сервера. Однако эти сведения могут быть полезны для контроля использования в макете корректной версии фирменного блока.

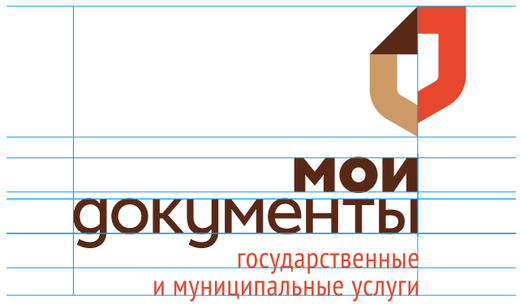


Рис. 1. Вертикальная версия фирменного блока. Построение.

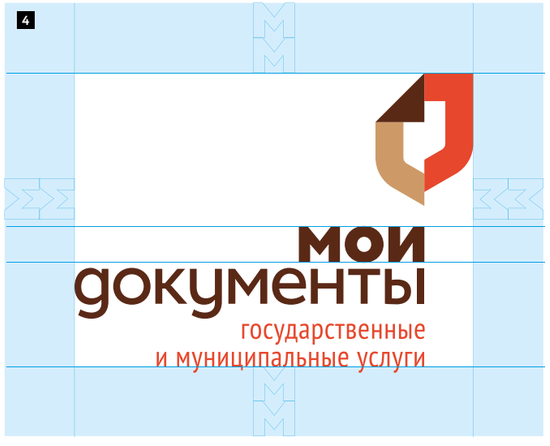


Рис. 2. Вертикальная версия фирменного блока. Охранное поле.

Минимальный размер вертикальной версии фирменного блока с дефинитором по ширине составляет 30 мм. Без дифинитора — 15 мм (см. рис. 4).



Рис. 3. Вертикальная версия фирменного блока.

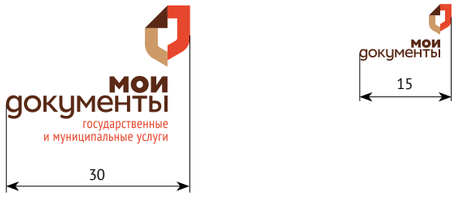


Рис. 4. Вертикальная версия фирменного блока. Минимальный размер.

1 Фирменный знак
Используется в комбинации с логотипом и дефинитором.

2 Логотип
Текстовое написание названия «Мои Документы». Разработан на основе шрифта Circe MD.

3 Дефинитор
Поясняет род деятельности, указывает на принадлежность определенному виду сервиса.

4 Охранное поле
Вокруг фирменного знака всегда должно быть свободное пространство — охранное поле (см. рис. 2).

Минимально допустимое свободное пространство вокруг фирменного блока (слева, справа, сверху и снизу) равно высоте двух букв «М» логотипа.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Вертикальный фирменный блок *MD/Main/Logo/Rus/Logo_Rus_Vertical.*

Вертикальный фирменный блок, без дефинитора *MD/Main/Logo/Rus /Logo_Rus_Vertical_Small.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.05.03 ФИРМЕННЫЙ БЛОК

ГОРИЗОНТАЛЬНЫЙ ВАРИАНТ

Данный вариант фирменного блока является дополнительным, его следует использовать для форматов, вытянутых по горизонтали.

Фирменный блок содержит знак (графическое изображение), логотип (шрифтовое начертание имени бренда) и дефинитор (надпись, поясняющую вид сервиса).

В фирменном блоке недопустимо изменение пропорций и взаимного расположения элементов.



Пример использования горизонтальной версии фирменного блока без дефинитора.

Фирменный блок бренда «Мои Документы» строится по определённым правилам. При проектировании макетов не следует строить его каждый раз заново — используйте электронную версию фирменного блока с прилагаемого электронного носителя или с бренд-сервера. Однако эти сведения могут быть полезны для контроля использования в макете корректной версии фирменного блока.

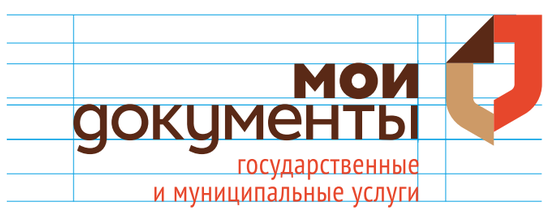


Рис. 1. Горизонтальная версия фирменного блока. Построение.

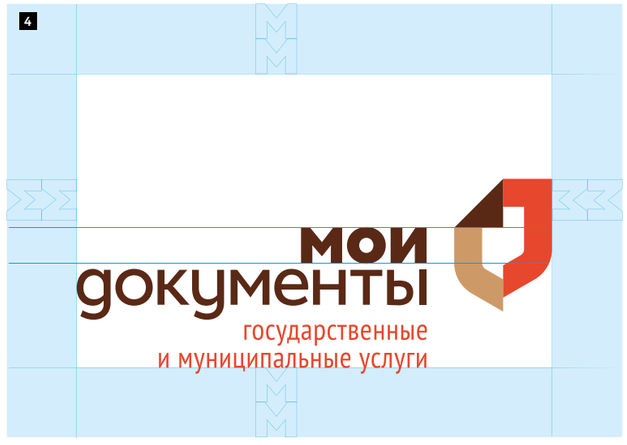


Рис. 2. Горизонтальная версия фирменного блока. Охранное поле.

Минимальный размер горизонтальной версии фирменного блока с дефинитором по ширине составляет 35 мм. Без дифинитора — 18 мм (см. рис. 4).

Горизонтальная версия фирменного блока используется для сверхмалых и вытянутых по горизонтали форматов, в вывесках.

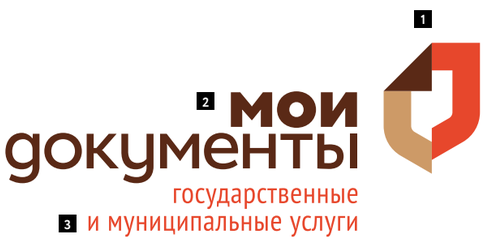


Рис. 3. Горизонтальная версия фирменного блока.

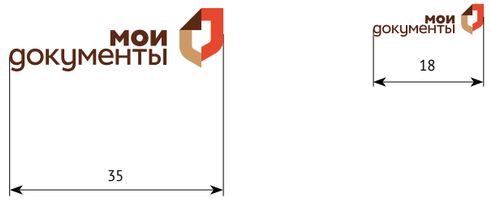


Рис. 4. Горизонтальная версия фирменного блока. Минимальный размер.

1 Фирменный знак
Используется в комбинации с логотипом и дефинитором.

2 Логотип
Текстовое написание названия «Мои Документы». Разработан на основе шрифта Circe MD.

3 Дефинитор
Поясняет род деятельности, указывает на принадлежность определенному виду сервиса.

4 Охранное поле
Вокруг фирменного знака всегда должно быть свободное пространство — охранное поле (см. рис. 2).

Минимально допустимое свободное пространство вокруг фирменного блока (слева, справа, сверху и снизу) равно высоте двух букв «М» логотипа.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Горизонтальный фирменный блок *MD/Main/Logo/Rus/Logo_Rus_Horizontal.*

Горизонтальный фирменный блок без дефинитора *MD/Main/Logo/Rus /Logo_Rus_Horizontal_Small.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.05.04 ФИРМЕННЫЙ БЛОК

ЛАТИНСКАЯ ВЕРСИЯ. ВЕРТИКАЛЬНЫЙ ВАРИАНТ

Латинский вариант фирменного блока используется для оформления носителей, предназначенных для англоязычной аудитории.

Фирменный блок содержит знак (графическое изображение), логотип (шрифтовое начертание имени бренда) и дефенитор (надпись, поясняющую вид сервиса).

В фирменном блоке недопустимо изменение пропорций и взаимного расположения элементов.

Латинский вариант фирменного блока бренда «Мои Документы» строится по определённым правилам. При проектировании макетов не следует строить его каждый раз заново — используйте электронную версию фирменного блока с прилагаемого электронного носителя или с бренд-сервера. Однако эти сведения могут быть полезны для контроля использования в макете корректной версии фирменного блока.

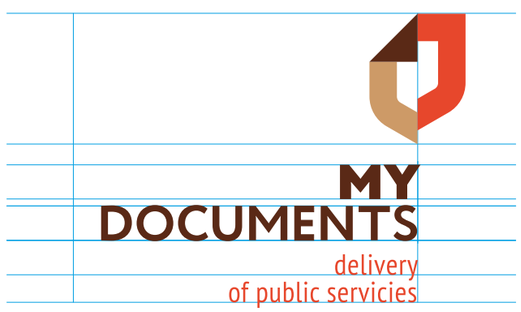


Рис. 1. Вертикальная версия латинского фирменного блока. Построение.

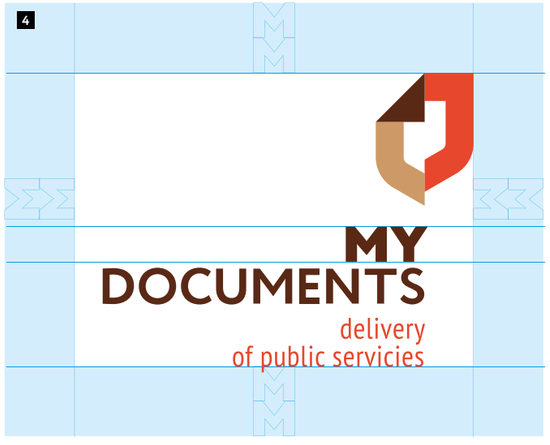


Рис. 2. Вертикальная версия латинского
фирменного блока. Охранное поле.

Минимальный размер вертикальной версии латинского фирменного блока с дефинитором по ширине составляет 30 мм. Без дефинитора — 15 мм (см. рис. 4).



Рис. 3. Вертикальная версия
латинского фирменного блока.



Рис. 4. Вертикальная версия латинского
фирменного блока. Минимальный размер.

1 Фирменный знак
Используется в комбинации с логотипом и дефинитором.

2 Логотип
Текстовое написание названия «MY DOCUMENTS». Разработан на основе шрифта Circe MD.

3 Дефинитор
Поясняет род деятельности, указывает на принадлежность определенному виду сервиса.

4 Охранное поле
Вокруг фирменного знака всегда должно быть свободное пространство — охранное поле (см. рис. 2).

Минимально допустимое свободное пространство вокруг фирменного блока (слева, справа, сверху и снизу) равно высоте двух букв «М» логотипа.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Вертикальный фирменный блок (латинская версия)
MD/Main/Logo/Eng/Logo_Eng_Vertical.

Вертикальный фирменный блок без дефинитора (латинская версия)
MD/Main/Logo/Eng/Logo_Eng_Vertical_Small.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.05.05 ФИРМЕННЫЙ БЛОК

ЛАТИНСКАЯ ВЕРСИЯ. ГОРИЗОНТАЛЬНЫЙ ВАРИАНТ

Латинский вариант фирменного блока используется для оформления носителей, предназначенных для англоязычной аудитории.

Фирменный блок содержит знак (графическое изображение), логотип (шрифтовое начертание имени бренда) и дефинитор (надпись, поясняющую вид сервиса).

В фирменном блоке недопустимо изменение пропорций и взаимного расположения элементов.

Латинский вариант фирменного блока бренда «Мои Документы» строится по определённым правилам. При проектировании макетов не следует строить его каждый раз заново — используйте электронную версию фирменного блока с прилагаемого электронного носителя или с бренд-сервера. Однако эти сведения могут быть полезны для контроля использования в макете корректной версии фирменного блока.



Рис. 1. Горизонтальная версия латинского фирменного блока. Построение.

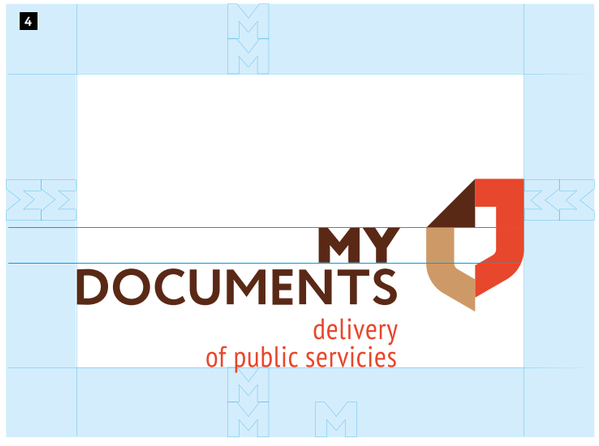


Рис. 2. Горизонтальная версия латинского фирменного блока. Охранное поле.

Минимальный размер вертикальной версии англоязычного фирменного блока с дефинитором по ширине составляет 30 мм. Без дефинитора — 15 мм (см. рис. 4).



Рис. 3. Горизонтальная версия латинского фирменного блока.



Рис. 4. Горизонтальная версия латинского фирменного блока. Минимальный размер.

1 Фирменный знак
Используется в комбинации с логотипом и дефинитором.

2 Логотип
Текстовое написание названия «MY DOCUMENTS». Разработан на основе шрифта Circe MD.

3 Дефинитор
Поясняет род деятельности, указывает на принадлежность определенному виду сервиса.

4 Охранное поле
Вокруг фирменного знака всегда должно быть свободное пространство — охранное поле (см. рис. 2).

Минимально допустимое свободное пространство вокруг фирменного блока (слева, справа, сверху и снизу) равно высоте двух букв «М» логотипа.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Горизонтальный фирменный блок (латинская версия)
MD/Main/Logo/Eng/Logo_Eng_Horizontal

Горизонтальный фирменный блок без дефинитора (латинская версия)
MD/Main/Logo/Eng/Logo_Eng_Horizontal_Small.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.05.06 ФИРМЕННЫЙ БЛОК

ВОСПРОИЗВЕДЕНИЕ В ЦВЕТЕ

Фирменный блок имеет четыре варианта воспроизведения в цвете. Правила воспроизведения в цвете едины для всех вариантов фирменного блока.

Существует два основных варианта воспроизведения фирменного блока в цвете: на белом и на тёмно- коричневом фоне.

На белом фоне
Используется сочетание трех цветов: тёмно- кориченый, красный и бежевый.

На тёмно-коричневом фоне
Используется сочетание трех цветов: белый, красный и бежевый. Подробнее о фирменных цветах см. 03.06.

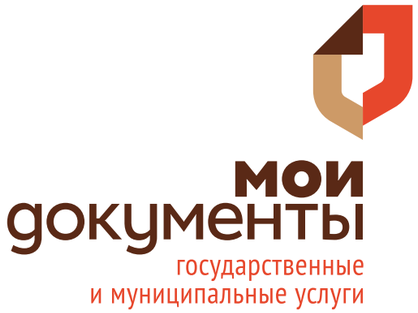


Рис. 1. Вертикальный фирменный блок. Белый фон.

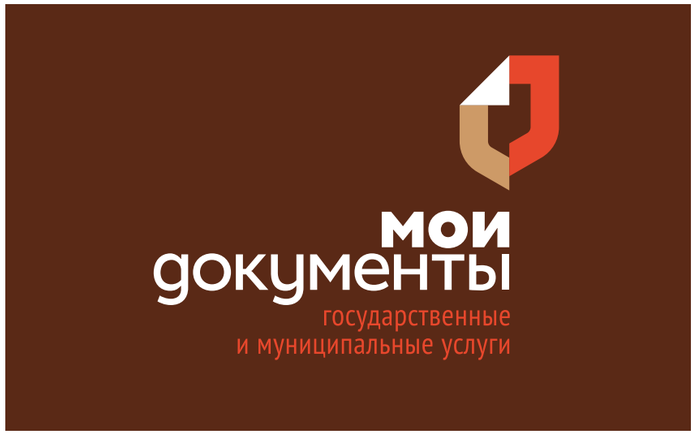


Рис. 2. Вертикальный фирменный блок. Тёмно-коричневый фон.

В случае, если воспроизведение в цвете невозможно, используются дополнительные монохромный и чёрно-белый варианты.

Монохромный
Монохромный вариант фирменного блока используется при невозможности печати в цвете. Для воспроизведения монохромного варианта фирменного блока используются цвета, составляющие определённый процент от чёрного цвета.

Чёрно-белый
Этот вариант фирменного блока является дополнительным и используется, если печать в цвете невозможна (например, на бланке факсимильного сообщения). Также используется для лазерной гравировки.



Рис. 3. Вертикальный фирменный блок. Монохромный вариант.



Рис. 4. Вертикальный фирменный блок. Чёрно-белый вариант.

100% Black
C=0, M=0, Y=0, K=90

80% Black
C=0, M=0, Y=0, K=60

60% Black
C=0, M=0, Y=0, K=50

Дополнительные цвета для монохромного воспроизведения

Файлы для производства

Горизонтальный фирменный блок
MD/Main/Logo/Rus/Logo_Rus_Horizontal.

Горизонтальный фирменный блок без дефинитора
MD/Main/Logo/Rus /Logo_Rus_Horizontal_Small.

Вертикальный фирменный блок
MD/Main/Logo/Rus/Logo_Rus_Vertical.

Вертикальный фирменный блок, без дефинитора
MD/Main/Logo/Rus /Logo_Rus_Vertical_Small.

Вертикальный фирменный блок (латинская версия)
MD/Main/Logo/Eng/Logo_Eng_Vertical.

Вертикальный фирменный блок без дефинитора (латинская версия)
MD/Main/Logo/Eng/Logo_Eng_Vertical_Small.

Горизонтальный фирменный блок (латинская версия)
MD/Main/Logo/Eng/Logo_Eng_Horizontal

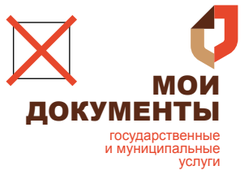
Горизонтальный фирменный блок без дефинитора (латинская версия)
MD/Main/Logo/Eng/Logo_Eng_Horizontal_Small.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

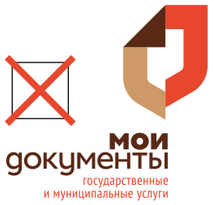
03.05.07 ФИРМЕННЫЙ БЛОК

НЕКОРРЕКТНЫЕ ВАРИАНТЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

На данной странице приведены некорректные варианты использования фирменного блока.



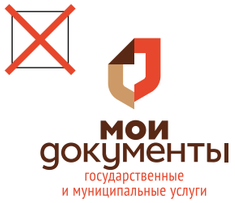
Не допускается написание логотипа или дефинитора наборным шрифтом.



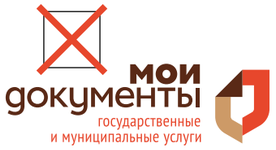
Не допускается увеличение или трансформация частей фирменного блока (знака, логотипа, дефинитора).



Недопустимо изменение цветов в знаке и в фирменном блоке.



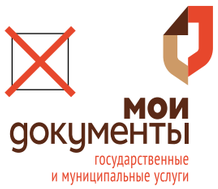
Не допускается выравнивание составляющих фирменного блока по центру.



Не допускается перемещение знака или частей дефинитора относительно фирменного блока.



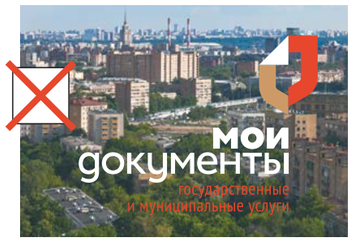
Недопустимо размещение фирменного блока на градиентных заливках.



Не допускается трансформация фирменного блока по горизонтали или вертикали.



Не допускается перемещение дефинитора относительно фирменного блока. Исключение — оформление экстерьера (глава 08).



Не допускается размещение фирменного блока на фотоизображениях.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.05.08 ФИРМЕННЫЙ БЛОК

РАЗМЕЩЕНИЕ

При размещении фирменного блока необходимо соблюдать охранные поля. При размещении в правом нижнем углу правая граница знака всегда выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении фирменного блока в левом верхнем углу верхняя граница знака всегда выравнивается по верхнему краю сетки макета.

Существует два варианта размещения фирменного блока. В левом верхнем углу фирменный блок размещается на бланках и некоторой деловой документации. Правый нижний угол — рекламная, полиграфическая и сувенирная продукция.



Рис. 1. Примеры.

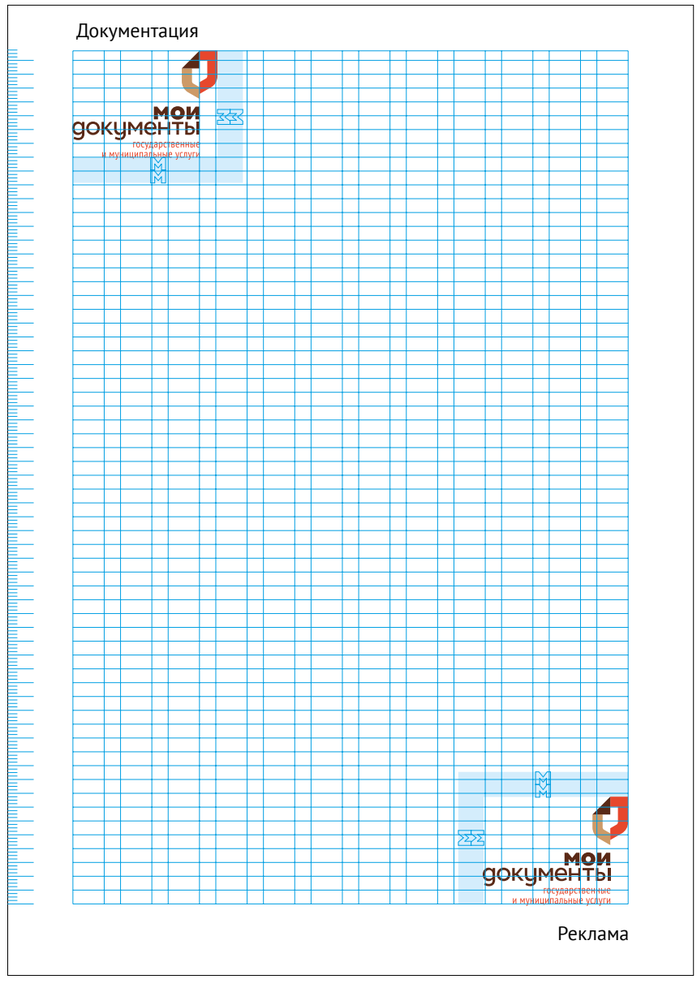


Рис. 2. Варианты размещения фирменного блока.

03.05.09. ФИРМЕННЫЙ БЛОК

РАЗМЕР

Размер фирменного блока изменяется пропорционально формату. На этой странице представлены размеры вертикального фирменного блока для форматов серии А. Размер фирменного блока задаётся шириной логотипа.

Ситиформат 1800×1200: ширина фирменного блока — 276 мм.
Билборд 6000×3000: ширина фирменного блока — 1100 мм.



Формат мм	A5 148×210	A4 210×297	A3 297×420	A2 420×594	A1 594×841	A0 841×1189
Ширина фирменного блока (мм)	40	44,5	69	89	138	178

Рис. 3. Таблица соотношения ширины фирменного блока и форматов серии А.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.06.01 КОБРЕНДИНГОВАЯ ЗОНА

Обязательной составляющей во всех коммуникациях бренда «Мои Документы» является кобрендинговая зона.

Кобрендинговая зона всегда расположена в верхнем левом углу макетов и выравнивается по верхнему краю фирменной сетки. Существует два основных варианта воспроизведения кобрендинговой зоны в цвете: на белом и тёмно-коричневом фоне. При размещении на белом фоне цвет геральдической зоны и наименования субъекта — тёмно-коричневый. При размещении на тёмно-коричневом фоне — белый. Региональный логотип всегда размещается в монохромном исполнении.



Рис. 1. Пример размещения кобрендинговой зоны в рекламном макете.

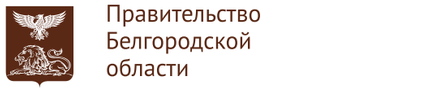


Рис. 2. Вариант размещения кобрендинговой зоны на белом фоне.

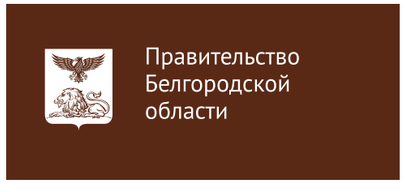


Рис. 3. Вариант размещения кобрендинговой зоны на тёмно-коричневом фоне.

Файлы для производства

Герб Российской Федерации
MD/Main/Gerb/Russia_Gerb.

Гербы субъектов Российской Федерации
MD/Main/Gerb/Sity_Gerb.

Шаблон кобрендинговой зоны
MD/Main/Gerb /Gerb_Template.

1 Государственный герб Российской Федерации
При оформлении центров и офисов «Мои Документы» до подписания соответствующего Указа Президентом Российской Федерации нельзя использовать Государственный герб Российской Федерации. Проект Указа находится в разработке.

Рекомендуемые носители, на которых нужно оставлять место для Государственного герба — фасадная вывеска, табличка с режимом работы, постер, информирующий об услугах отделения, короб на мобильном офисе.

Существует несколько вариантов оформления кобрендинговой зоны.

1. С использованием Государственного герба Российской Федерации и герба субъекта Российской Федерации (или муниципального образования).

В этом варианте в кобрендинговой зоне размещаются Государственный герб Российской Федерации и герб субъекта Российской Федерации (или муниципального образования). При использовании этого варианта рекомендуется оставлять на макетах место для Государственного герба, обозначив контурную рамку. После подписания Указа туда можно будет нанести специальную наклейку с Государственным гербом. Такое решение помогает сэкономить: дорогостоящие носители не придется изготавливать дважды.

2. С использованием герба субъекта Российской Федерации и герба муниципального образования
При использовании этого варианта в кобрендинговой зоне размещаются герб субъекта Российской Федерации и герб муниципального образования.

3. С использованием герба субъекта Российской Федерации или герба муниципального образования

При использовании этого варианта в кобрендинговой зоне размещается герб субъекта Российской Федерации или герб муниципального образования.

2 Герб субъекта Российской Федерации, в котором расположено отделение. Размещается строго в отведенной для него зоне.

3 В зависимости от того, какой герб в кобрендинговой зоне стоит правее, можно разместить: наименование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта), наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта, наименование должностного лица или органа власти муниципального образования, оказывающего поддержку проекту.

Например, рядом с гербом субъекта Российской Федерации размещается описание — «При поддержке губернатора Приморского края» или «Правительство Московской области».

Размер поля по горизонтали зависит от размера текстового блока. Максимальное количество строк — **4** три. Набирается шрифтом, с привязкой к базовым линиям сетки макета (интерлиньяж текста должен быть кратен 3 pt).

Отбивка между геральдической зоной и региональным логотипом (знаком) МФЦ
5 Ставится только при наличии регионального логотипа (знака) на вывеске. Цвет — тёмно-коричневый.

Региональный логотип (знак) МФЦ
Ставится на вывеску (как временный вариант) при необходимости показать преемственность фирменного стиля. Всегда используется вариант в монохромном исполнении. Цвета — тёмно-коричневый и белый.

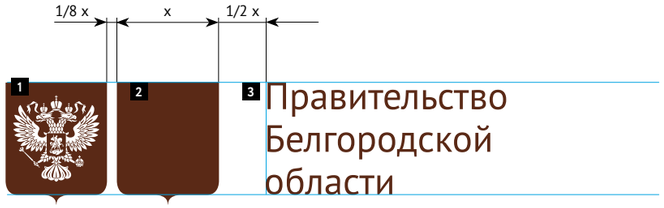


Рис. 4. Кобрендинговая зона с гербом Российской Федерации и гербом субъекта Российской Федерации (или гербом муниципального образования), в котором расположено отделение.

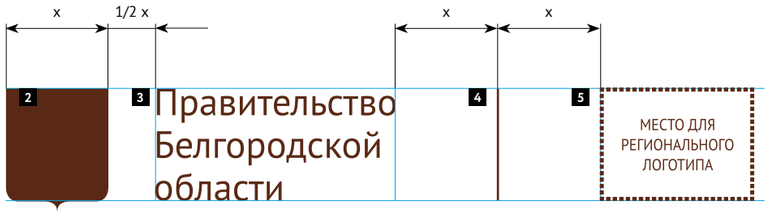


Рис. 5. Кобрендинговая зона, построение.

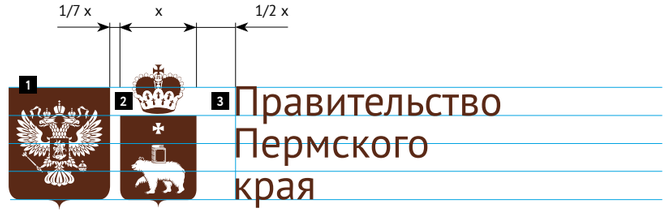


Рис. 6. Кобрендинговая зона с гербом Российской Федерации и гербом субъекта Российской Федерации, в котором расположено отделение (герб с выступающими элементами).

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.07.01
КОБРЕНДИНГ

Существует два варианта кобрендинга (совместного использования логотипов) фирменного блока «Мои Документы» с фирменным блоком любого органа власти как участника процесса предоставления государственных и муниципальных услуг (на примере Министерства экономического развития Российской Федерации).

Первый — когда фирменный блок «Мои Документы» является главным на плоскости макета. Второй — когда оба фирменных блока равноценны.

Используйте горизонтальную версию фирменного блока. В случае использования фирменных блоков на носителях сверхмалого размера, следует использовать горизонтальную версию фирменного блока без дефинитора (см. рис. 3, 4).



Рис. 1. Пример кобрендинга фирменного блока «Мои Документы» (главный на плоскости макета) с фирменным блоком Министерства Российской Федерации.



Рис. 3. Пример кобрендинга фирменного блока «Мои Документы» (главный на плос-кости макета) с фирменным блоком Министерства Российской Федерации, сверхмалый формат.

Высота фирменного блока «Мои Документы» — x. Расстояние между фирменными блоками «Мои Документы» и Министерства экономического развития Российской Федерации равно 1/2 x.

В случае, когда фирменный блок «Мои Документы» является главным на плоскости макета, высота фирменного блока Министерства экономического развития Российской Федерации равна половине от высоты фирменного блока «Мои Документы» (1/2 x) (см. рис. 1).

В случае, когда оба блока равноценны, высота фирменного блока Министерства экономического развития Российской Федерации равна высоте фирменного блока «Мои Документы» (x) (см. рис. 2).

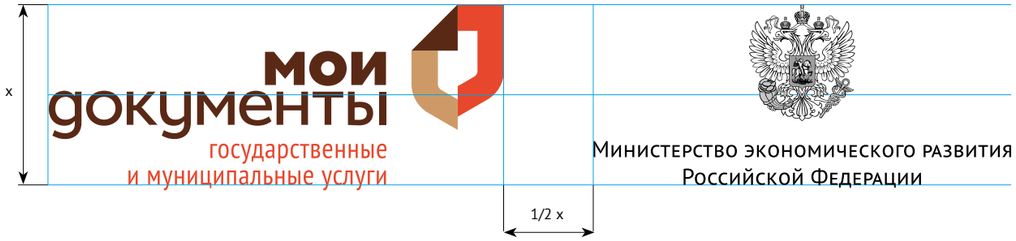


Рис. 2. Пример кобрендинга фирменного блока «Мои Документы» (оба блока равноценны) с фирменным блоком Министерства Российской Федерации.

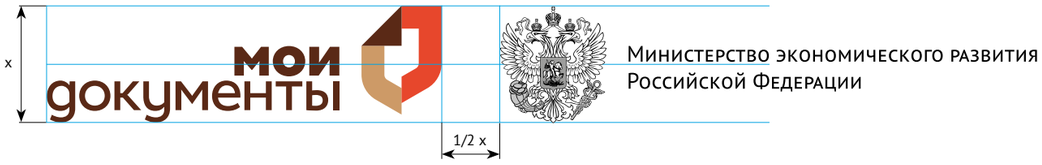


Рис. 2. Пример кобрендинга фирменного блока «Мои Документы» (оба блока равноценны) с фирменным блоком Министерства Российской Федерации, сверхмалый формат.

03.08.01
ЦВЕТОВАЯ СХЕМА

ОСНОВНЫЕ ЦВЕТА

Цветовая палитра бренда «Мои Документы» состоит из пяти цветов: красный, тёмно-коричневый, бежевый, чёрный, белый. В этом разделе представлены спецификации фирменных цветов для основных цветовых моделей.

Наиболее предпочтительным способом печати во всех случаях является Pantone. При невозможности печати красками Pantone можно использовать четырехкрасочную печать (CMYK). Для веб-дизайна, экранных интерфейсов и других случаев экранного воспроизведения цветов используется цветовая система RGB.

Для сверки воспроизведения в цвете используйте оригинальный справочник Pantone или справочник фирменных цветов бренда «Мои Документы».

КРАСНЫЙ

PANTONE
7417

CMYK ГЛЯНЦЕВАЯ БУМАГА
01 83 85 00

CMYK ОФСЕТНАЯ БУМАГА
00 65 78 00

ORACAL 641
032

RGB
224 078 057

HTML
E04E39

RAL
3028

Красный используется в фирменном знаке и пиктограммах жизненных ситуаций, для акциденции текстовых заголовков, в полиграфии и элементах фирменной одежды, в качестве фона для навигации.

ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ

PANTONE
477

CMYK ГЛЯНЦЕВАЯ БУМАГА
23 75 78 69

CMYK ОФСЕТНАЯ БУМАГА
30 56 81 34

ORACAL 641
080

RGB
098 059 042

HTML
623B2A

RAL
8016

Тёмно-коричневый используется в фирменном знаке и пиктограммах жизненных ситуаций, для акциденции текстовых заголовков, в полиграфии и элементах фирменной одежды.

БЕЖЕВЫЙ

PANTONE
2313

CMYK ГЛЯНЦЕВАЯ БУМАГА
18 41 62 06

CMYK ОФСЕТНАЯ БУМАГА
00 31 53 20

ORACAL 641
081

RGB
195 147 103

HTML
C39367

RAL
1011

Бежевый используется в фирменном знаке и пиктограммах жизненных ситуаций, в полиграфии и элементах фирменной одежды.

При выборе краски для стен вы можете самостоятельно подобрать краску, наиболее близкую к фирменным цветам по палитре RAL, или воспользоваться готовыми красками следующих производителей:

Dulux
Бежевый – 80YR 26/323.
Красный – 29 YR 19/621.
Коричневый – 50 YR 10/151.

Tikkurila
Коллекция Symphony
Бежевый – S400.
Красный – M319.
Коричневый – M478.

Коллекция Monicolor
Бежевый – X091.
Красный – L130.
Коричневый – Y130.

ЧЁРНЫЙ

PANTONE
Pro Black

CMYK ГЛЯНЦЕВАЯ БУМАГА
00 00 00 100

CMYK ОФСЕТНАЯ БУМАГА
00 00 00 100

ORACAL 641
170

RGB
44 42 41

HTML
2C2A29

RAL
9005

Чёрный используется для цвета текста основного набора.

БЕЛЫЙ

PANTONE
цвет носителя

CMYK ГЛЯНЦЕВАЯ БУМАГА
00 00 00 00

ORACAL 641
010

RGB
255 255 255

HTML
FFFFFF

RAL
9003

Белый используется в знаке фирменного блока, также это цвет материала, на котором размещаются элементы фирменного стиля.

03.08.02
ЦВЕТОВАЯ СХЕМА

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЦВЕТА

При необходимости введения дополнительных цветов — в информационных графиках, схемах, иллюстрациях и т. д. используйте производные цвета от фирменных.

PANTONE 7417 СМУК ГЛЯНЦЕВАЯ БУМАГА 01 83 85 00 СМУК ОФСЕТНАЯ БУМАГА 00 65 78 00	ORACAL 032 RGB 224 078 057 HTML E04E39	КРАСНЫЙ 80%	КРАСНЫЙ 60%	КРАСНЫЙ 40%	КРАСНЫЙ 20%
PANTONE 477 СМУК ГЛЯНЦЕВАЯ БУМАГА 23 75 78 69 СМУК ОФСЕТНАЯ БУМАГА 30 56 81 34	ORACAL 088 RGB 098 059 042 HTML 623B2A	ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ 80%	ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ 60%	ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ 40%	ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ 20%
PANTONE 2313 СМУК ГЛЯНЦЕВАЯ БУМАГА 18 41 62 06 СМУК ОФСЕТНАЯ БУМАГА 00 31 53 20	ORACAL 081 RGB 195 147 103 HTML C39367	БЕЖЕВЫЙ 80%	БЕЖЕВЫЙ 60%	БЕЖЕВЫЙ 40%	БЕЖЕВЫЙ 20%
PANTONE Pro Black СМУК ГЛЯНЦЕВАЯ БУМАГА 00 00 00 100 СМУК ОФСЕТНАЯ БУМАГА 00 00 00 100	ORACAL 170 RGB 44 42 41 HTML 2C2A29	ЧЁРНЫЙ 80%	ЧЁРНЫЙ 60%	ЧЁРНЫЙ 40%	ЧЁРНЫЙ 20%



Рис. 1. Пример использования дополнительных цветов при построении инфографики в мобильном приложении.

03.09.01 ШРИФТОВАЯ СХЕМА

ОСНОВНЫЕ ШРИФТЫ

Фирменные шрифты являются важным элементом фирменного стиля — их систематическое использование способствует повышению узнаваемости бренда. Они используются в документации, рекламной и другой фирменной продукции.

Шрифтовая схема состоит из трех групп шрифтов. Первая группа — основные шрифты: Circe MD в нескольких начертаниях и шрифт Pt Sans. Эти шрифты используются для оформления всех носителей.

Вторая группа — это дополнительные шрифты, которые применяются, когда использование основных шрифтов ограничено технически — для набора текста в приложениях Microsoft Office в деловой документации. Третья группа — Open Sans. Используется в электронных носителях, в качестве системного шрифта на интернет-сайте.

Circe MD Extra Bold

Circe MD Bold

PT Sans Bold

PT Sans Regular

PT Sans Italic

ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ВАЖНЫХ МОМЕНТОВ

МЫ ДЕЛАЕМ ПРОЦЕСС ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ УДОБНЫМ И БЫСТРЫМ

К вашим услугам — 140 услуг.
Получайте документы у нас!

Получить свидетельство о рождении ребенка? Проще, чем вы думаете. Нужен загранпаспорт? Это несложно.

mydocuments.gov.ru

8 800 777-06-01

Circe MD Extra Bold

АБВГДЕЁЖЗИКЛМНОП
ABCDEFGHIJKLMNOP
АБВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТ
ABCDEFGHIJKLMNOPQRST
1234567890

Используется для акцидентных заголовков.

Circe MD Bold

АБВГДЕЁЖЗИКЛМНОП
ABCDEFGHIJKLMNOP
АБВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТ
ABCDEFGHIJKLMNOPQRST
1234567890

Используется для заголовков второго уровня.

PT Sans Bold

АБВГДЕЁЖЗИКЛМНОП
ABCDEFGHIJKLMNOP
абвгдеёжзийклмнопрст
abcdefghijklmnopqrst
1234567890

Используется для подзаголовков и выделения информации в основном текстовом сообщении.

PT Sans Regular

АБВГДЕЁЖЗИКЛМНОП
ABCDEFGHIJKLMNOP
абвгдеёжзийклмнопрст
abcdefghijklmnopqrst
1234567890

Используется для набора основного текста.

PT Sans Italic

АБВГДЕЁЖЗИКЛМНОП
ABCDEFGHIJKLMNOP
абвгдеёжзийклмнопрст
abcdefghijklmnopqrst
1234567890

Используется для выделения информации в основном текстовом сообщении.

Файлы для производства

Фирменные шрифты *MD/Main/Fonts*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.09.02
ШРИФТОВАЯ СХЕМА

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ШРИФТЫ

Дополнительные шрифты, которые применяются, когда использование основных шрифтов ограничено технически — для набора текста в приложениях Microsoft Office в деловой документации.

Arial Black

Arial Bold

Arial Regular

Arial Italic

ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ВАЖНЫХ МОМЕНТОВ

МЫ ДЕЛАЕМ ПРОЦЕСС ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ УДОБНЫМ И БЫСТРЫМ

К вашим услугам — 140 услуг. Получайте документы у нас!

Получить свидетельство о рождении ребенка? Проще, чем вы думаете. Нужен загранпаспорт? Это несложно.

mydocuments.gov.ru

8 800 777-06-01

Arial Black

АБВГДЕЁЖЗИКЛМНОП
ABCDEFGHIJKLMNOP
АБВГДЕЁЖЗИЙЛМНОПРСТ
ABCDEFGHIJKLMNOPQRST
1234567890

Используется для акцидентных заголовков.

Arial Bold

АБВГДЕЁЖЗИКЛМНОП
ABCDEFGHIJKLMNOP
АБВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТ
ABCDEFGHIJKLMNOPQRST
1234567890

Используется для заголовков второго уровня.

Arial Regular

АБВГДЕЁЖЗИКЛМНОП
ABCDEFGHIJKLMNOP
абвгдеёжзийклмнопрст
abcdefghijklmnopqrst
1234567890

Используется для подзаголовков и выделения информации в основном текстовом сообщении.

Arial Regular Italic

АБВГДЕЁЖЗИКЛМНОП
ABCDEFGHIJKLMNOP
абвгдеёжзийклмнопрст
abcdefghijklmnopqrst
1234567890

Используется для набора основного текста.

Файлы для производства

Фирменные шрифты *MD/Main/Fonts*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.09.02
ШРИФТОВАЯ СХЕМА

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ШРИФТЫ

Open Sans Bold

Open Sans Regular

Open Sans Italic

Open Sans Regular

ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ВАЖНЫХ МОМЕНТОВ

МЫ ДЕЛАЕМ
ПРОЦЕСС ПОЛУЧЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ДОКУМЕНТОВ
УДОБНЫМ И БЫСТРЫМ

К вашим услугам — 140 услуг.
Получайте документы у нас!

Получить свидетельство о рождении ребенка?
Проще, чем вы думаете. Нужен загранпаспорт?
Это несложно.

Гарнитура Open Sans используется в интерфейсах электронного табло, электронной очереди, мобильном приложении и на сайте.

Open Sans Bold

АБВГДЕЁЖЗИКЛМНОП
ABCDEFGHIJKLMNOP
АБВГДЕЁЖЗИЙЛМНОПРСТ
ABCDEFGHIJKLMNOPQRST
1234567890

Используется для акцидентных заголовков.

Open Sans Regular

АБВГДЕЁЖЗИКЛМНОП
ABCDEFGHIJKLMNOP
абвгдеёжзийклмнопрст
abcdefghijklmnopqrst
1234567890

Используется для набора основного текста.

Open Sans talic

АБВГДЕЁЖЗИКЛМНОП
ABCDEFGHIJKLMNOP
абвгдеёжзийклмнопрст
abcdefghijklmnopqrst
1234567890

Используется для подзаголовков и выделения информации в основном текстовом сообщении.

Файлы для производства

Фирменные шрифты *MD/Main/Fonts*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.09.03 ШРИФТОВАЯ СХЕМА

ТИПОГРАФИКА. ПРИМЕРЫ

В имиджевой рекламе и рекламе услуг всегда используется основная группа шрифтов — Circe MD и PT Sans.

Основные шрифты

1. Основное рекламное сообщение: Circe MD Extra Bold размер кегля шрифта — 37 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Дополнительное рекламное сообщение: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21 pt.
3. Поясняющий текст: PT Sans размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt. Дополнительное выделение текстовых сообщений: PT Sans Bold.
4. Контактный блок
Телефон: PT Sans Bold, размер кегля шрифта — 21 pt,
интерлиньяж — 21 pt.

Сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.



Рис. 1. Имиджевая реклама.
Модуль в журнал А4.

Для печати фирменного наградного диплома используется дополнительная группа шрифтов Arial.



Рис.2. Наградной диплом.

Дополнительные шрифты

1. Имя награждаемого: Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 18 pt.
2. Заслуга: Arial Regular, размер кегля шрифта — 24 pt, интерлиньяж — 24 pt.
3. Основной текстовый блок: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
4. ФИО руководителя: Arial Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
5. Должность руководителя: Arial Italic, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
6. Контактный блок: Arial Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
7. Сайт: Arial Italic, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.

Файлы для производства

Фирменные шрифты *MD/Main/Fonts*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.10.01 ФИРМЕННАЯ ГРАФИКА

ВИДЫ ПИКТОГРАММ

В фирменном стиле бренда «Мои Документы» существует три вида пиктограмм: большие пиктограммы жизненных ситуаций, малые пиктограммы жизненных ситуаций и навигационные пиктограммы. Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01. Подробнее о малых пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.12.00.

Навигационные пиктограммы используются для навигации в интерьере. Подробнее об использовании навигационных пиктограмм см. 03.14.01.

1 **Большие пиктограммы жизненных ситуаций**
Рассказывают суть ситуации, в которой бренд «Мои Документы» оказывает помощь. Каждой большой пиктограмме жизненной ситуации соответствует малая.

2 **Малые пиктограммы жизненных ситуаций**
Символизируют основные виды услуг, за которыми в комплексе можно обращаться в организацию в разных жизненных ситуациях. Размещаются как по отдельности, так и вместе — в зависимости от текущего статуса офиса или центра «Мои Документы» в предоставлении всего необходимого пакета услуг по каждой указанной на пиктограммах жизненной ситуации. Малая пиктограмма жизненной ситуации, к которой относится услуга, о которой идет речь на макете, выделяется цветом.

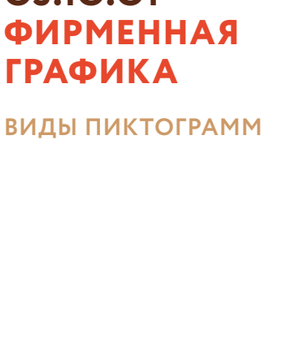


Рис. 1. Примеры пиктограмм в сувенирной продукции.

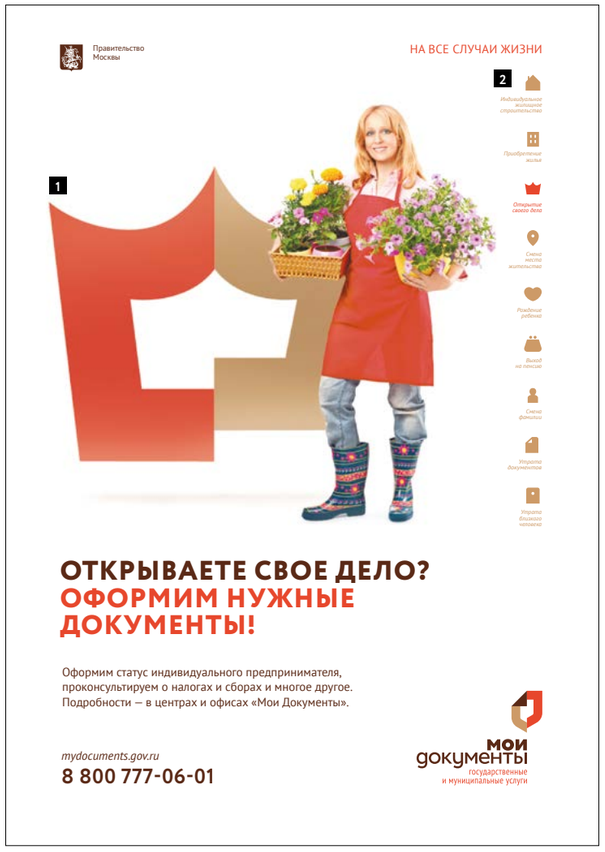


Рис. 2. Примеры пиктограмм в рекламном макете.

3 **Большие навигационные пиктограммы**
Используются в навигации помещений и офисов.

4 **Навигационные пиктограммы**
Используются в навигации помещений и офисов.



Рис. 3. Пример использования навигационных пиктограмм.

03.11.01 БОЛЬШИЕ ПИКТОГРАММЫ ЖИЗНЕННЫХ СИТУАЦИЙ

Большие пиктограммы жизненных ситуаций иллюстрируют девять ключевых пакетов услуг бренда «Мои Документы». Все большие пиктограммы жизненных ситуаций состоят из двух частей, которые соединяются внизу и образуют смещение. Каждой большой пиктограмме жизненных ситуации соответствует своя малая пиктограмма жизненной ситуации.



Индивидуальное жилищное строительство



Приобретение жилья



Открытие своего дела



Смена места жительства



Рождение ребенка



Выход на пенсию



Смена фамилии



Утрата документов



Утрата близкого человека

Все пиктограммы вписываются в габаритную рамку, которая является вспомогательной для размещения пиктограммы в зоне иллюстрации в рекламном макете. Размер габаритной рамки изменяется пропорционально формату макета.

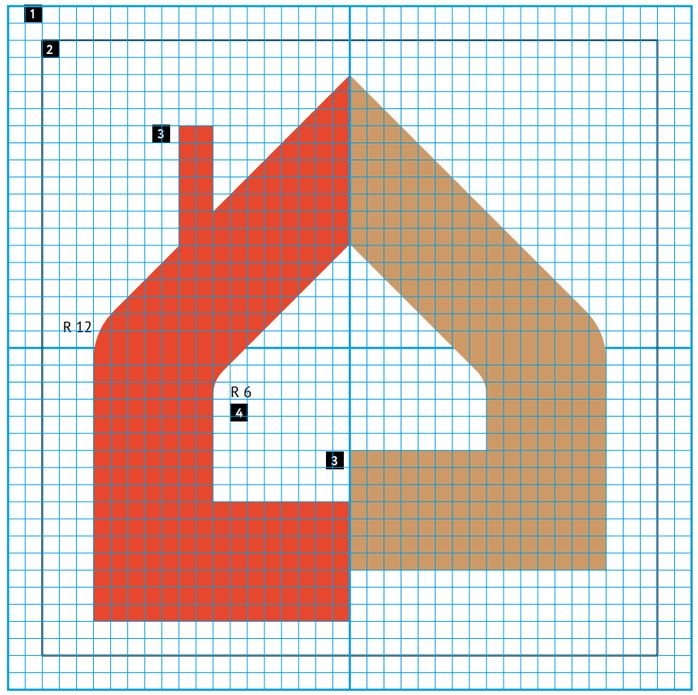


Рис. 1. Построение пиктограмм.

1 Модульная сетка
Большие пиктограммы жизненных ситуаций строятся на основе модульной сетки, которая состоит из 41 модуля по горизонтали и вертикали. Все линии и радиусы в графике пиктограмм следует делать кратными модулю сетки. При необходимости после построения возможно введение оптических компенсаций.

2 Габаритная рамка
Состоит из 37 линий по горизонтали и 37 линий по вертикали.

3 Линии пиктограммы
Для построения используются линии двух толщин:
Основная линия. Ширина линии равна семи единицам сетки.
Дополнительная линия. Ширина линии равна двум единицам сетки.

В построении больших пиктограмм жизненных ситуаций используется дополнительный элемент — круг. Радиус круга равен двум единицам сетки.

4 Углы и скругления
Линии пиктограмм могут иметь острые углы и скругления, от 3 до 18 мм (в зависимости от символа пиктограммы).

Файлы для производства

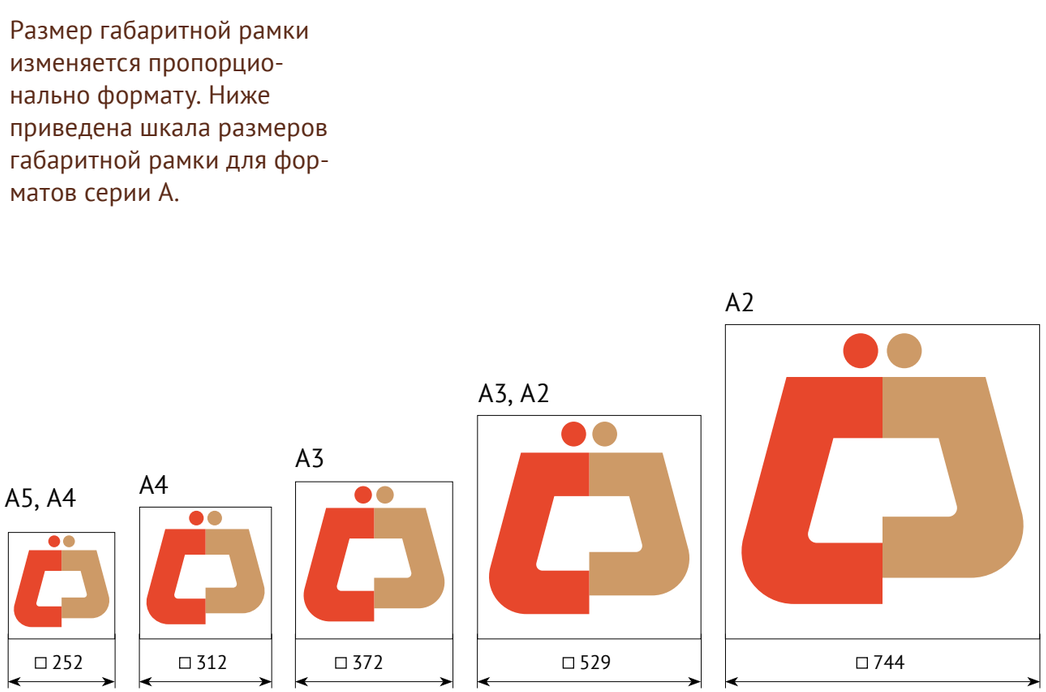
Большие пиктограммы жизненных ситуаций *MD/Main/Icon/Icon_Service_Large*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.11.02
БОЛЬШИЕ ПИКТОГРАММЫ ЖИЗНЕННЫХ СИТУАЦИЙ

МАСШТАБ

Размер габаритной рамки изменяется пропорционально формату. Ниже приведена шкала размеров габаритной рамки для форматов серии А.



Обратите внимание, что размер габаритной рамки больших пиктограмм жизненных ситуаций в серии рекламных макетов должен быть одинаковым.







Большие пиктограммы жизненных ситуаций вписываются в габаритную рамку. Размер габаритной рамки задается в пунктах (pt).

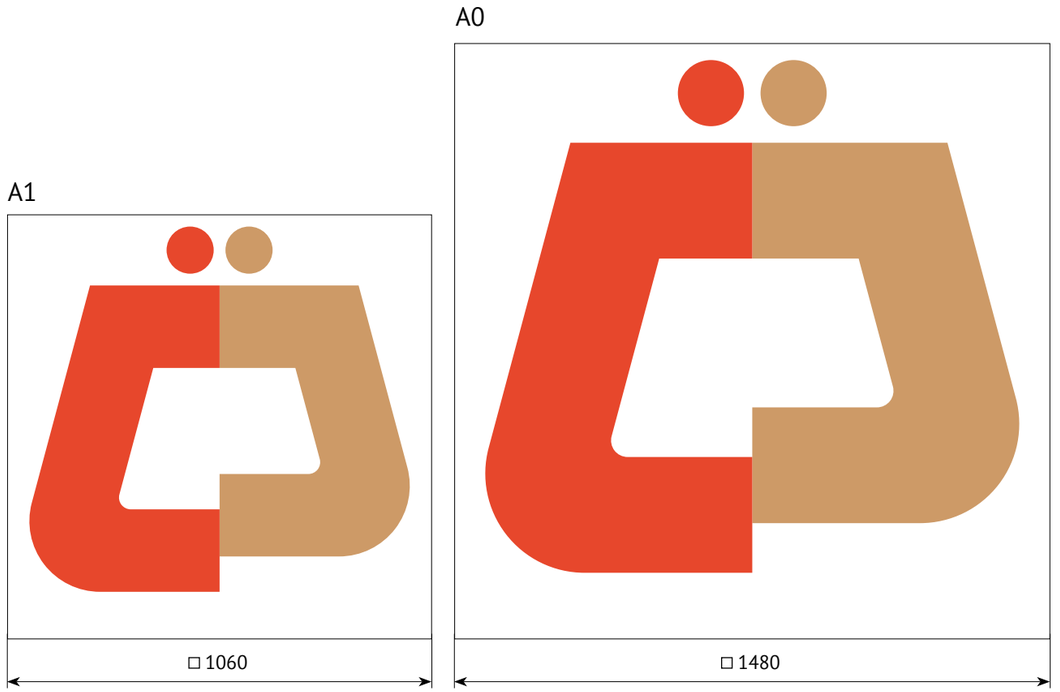


Рис. 1. Шкала размеров габаритной рамки (pt).

Файлы для производства

Большие пиктограммы жизненных ситуаций *MD/Main/Icon/Icon_Service_Large*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

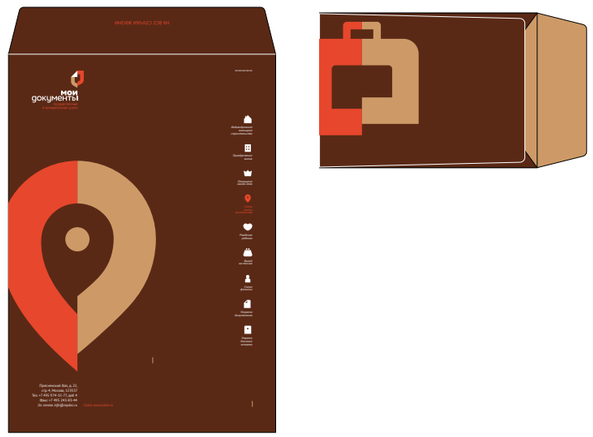
03.11.03 БОЛЬШИЕ ПИКТОГРАММЫ ЖИЗНЕННЫХ СИТУАЦИЙ

КОМПОНОВКА

Существует два варианта компоновки больших пиктограмм жизненных ситуаций: в зоне иллюстрации и «под обрез».



Рис. 1. Большие пиктограммы жизненных ситуаций. Примеры размещения в рекламе и деловой документации.



Большая пиктограмма жизненной ситуации размещается в габаритной рамке, которая по высоте выравнивается по сетке макета.

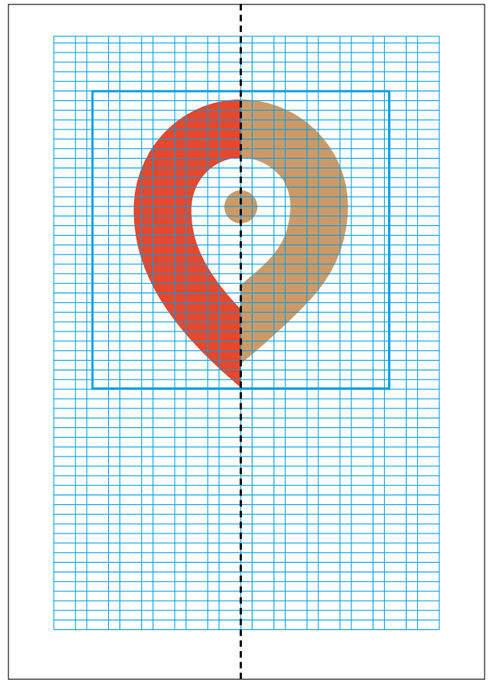


Рис. 2. Большие пиктограммы жизненных ситуаций. Размещение по сетке макета.

При перемещении габаритной рамки с большой пиктограммой необходимо следить за тем, чтобы ее центр привязывался к вертикальным линиям сетки макета.

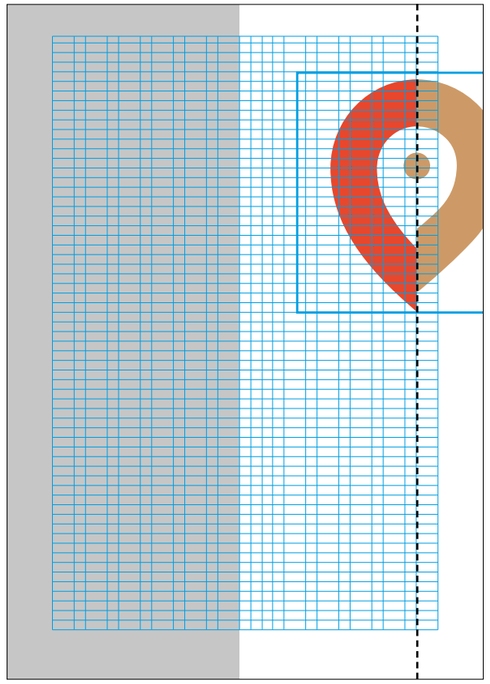


Рис. 3. Большие пиктограммы жизненных ситуаций. Размещение «под обрез».

Файлы для производства

Большие пиктограммы жизненных ситуаций *MD/Main/Icon/Icon_Service_Large.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.12.01 МАЛЫЕ ПИКТОГРАММЫ ЖИЗНЕННЫХ СИТУАЦИЙ

В рекламе и деловой документации размещаются малые пиктограммы жизненных ситуаций (если формат макета А4 и более). В рекламе услуг малые пиктограммы всегда размещаются в связке с большой пиктограммой жизненной ситуации. При размещении малых пиктограмм жизненных ситуаций в макете используйте приведенную на этой странице таблицу размеров.



Рис.1. Малые пиктограммы жизненных ситуаций, выравнивание по правому краю (реклама услуг).



Рис.2. Малые пиктограммы жизненных ситуаций, выравнивание по левому краю (реклама услуг).

При размещении малых пиктограмм жизненных ситуаций ориентируйтесь на таблицу размеров.

Формат мм	A4 210×297	A3 297×420	A2 420×594	A1 594×841	A0 841×1189
Ширина и высота габаритной рамки (pt)	18	23	36	46	72
Размер кегля шрифта / Интерлиньяж (pt)	6/6	8/9	12/12	15/18	24/24

Количество малых пиктограмм жизненных ситуаций равно количеству пакетов услуг, которые предоставляет конкретный офис или центр «Мои Документы». Малые пиктограммы жизненных ситуаций могут быть выравнены по правому краю сетки макета (см.рис. 1,3), по левому краю (см. рис. 2), по центру (см. рис.4) или сгруппированы вместе и выравнены по центру макета (см. рис. 5).

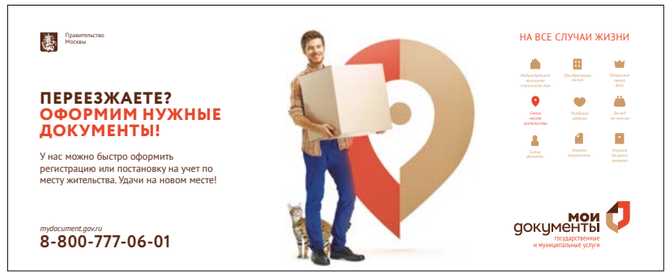


Рис. 3. Малые пиктограммы жизненных ситуаций (размещаются блоком), стикер в метро.

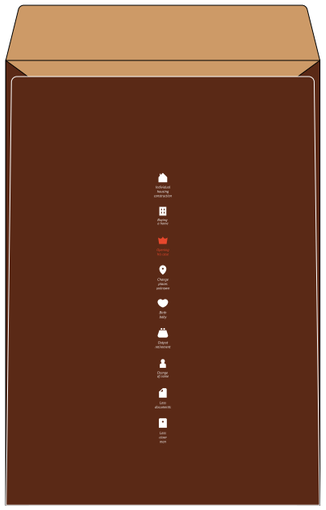


Рис. 4. Малые пиктограммы жизненных ситуаций (выравнивание по центру), фирменный конверт.



Рис. 5. Малые пиктограммы жизненных ситуаций (размещаются блоком в центре макета), обложка диска.

Файлы для производства

Малые пиктограммы жизненных ситуаций *MD/Main/Icon/Icon_Service_Small.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.13.01
ФИРМЕННЫЕ ПИКТОГРАММЫ

ВОСПРОИЗВЕДЕНИЕ В ЦВЕТЕ

Существует два основных варианта воспроизведения пиктограмм в цвете: на белом фоне и на тёмно-коричневом.

При размещении больших пиктограмм жизненных ситуаций на белом фоне правая часть всегда окрашивается в бежевый цвет, левая — в красный (см. рис. 1). При размещении на тёмно-коричневом фоне цвет частей пиктограмм не изменяется (см. рис. 2). Подробнее о фирменных цветах см. 03.08.01.



Рис. 1. Большая пиктограмма жизненной ситуации на белом фоне (реклама услуг).



Рис. 2. Большая пиктограмма жизненной ситуации на тёмно-коричневом фоне (фирменный конверт).



Нельзя менять местами цвет правой и левой части, также не допускается окрашивание частей пиктограммы в любые другие цвета, кроме комбинации красного и бежевого.

В рекламных макетах малые пиктограммы жизненных ситуаций окрашены в бежевый (см. рис. 1,3). Красным цветом в списке малых пиктограмм жизненных ситуаций выделяется та, к которой относится услуга, о которой идет речь в рекламном макете (большая пиктограмма жизненной ситуации).



Рис. 3. Малые пиктограммы жизненных ситуаций бежевого цвета на белом фоне (реклама услуг).

В деловой документации, навигации, сувенирной продукции малые пиктограммы жизненных ситуаций могут быть окрашены в тёмно-коричневый цвет (см. рис. 4) при размещении на белом фоне. Выделенная пиктограмма в этом случае окрашивается в красный. При размещении на тёмно-корчиневом фоне пиктограммы окрашиваются в белый цвет, выделенная пиктограмма — в красный (см. рис. 5).

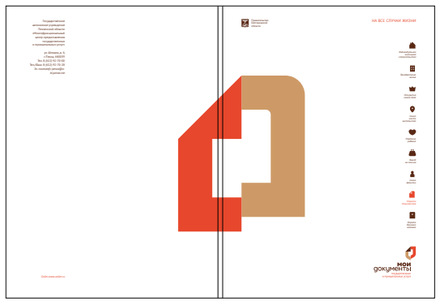


Рис. 4. Малые пиктограммы жизненных ситуаций тёмно-коричневого цвета на белом фоне (деловая документация).



Рис. 5. Малые пиктограммы жизненных ситуаций белого цвета на тёмно-коричневом фоне (деловая документация).

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.14.01
НАВИГАЦИОННЫЕ ПИКТОГРАММЫ

Навигационные пиктограммы бренда «Мои Документы» делятся на три группы: пиктограммы основных и дополнительных сервисов, пиктограммы-стрелки и запретительные пиктограммы. Пиктограммы-стрелки указывают направления движения. Запретительные пиктограммы сообщают о запрещенных действиях.

Рис. 1. Пиктограммы основных и дополнительных сервисов.



Рис. 2 Пиктограммы стрелки.



Рис. 3. Запретительные пиктограммы.



Описание значений пиктограмм основных и дополнительных сервисов.

1. Очередь, электронная очередь
2. Услуги, помощь, ресепшн
3. Места для ожидания
4. Для инвалидов
5. Места для ожидания
6. Мужской туалет
7. Туалет
8. Женский туалет
9. Место для курения
10. Время, часы работы
11. Внимание, важная информация
12. Информация, помощь, вопросы
13. Нет прохода, отрицание
14. Парковка, стоянка, паркинг
15. Wi-fi
16. Видеонаблюдение
17. Кафе, кофе, чай, кофейный автомат
18. Домой
19. Документы, бумаги, бланк
20. Лестница наверх
21. Руководитель
22. Показать на карте
23. Зона оплаты, кассовый автомат, касса, оплата, банкомат, деньги
24. Гардероб
25. Лифт для подъема
26. Перечень услуг
27. Телефон
28. Велосипед, парковка для велосипедов.
29. Доступ на портал gosuslugi.ru, доступ в интернет, компьютер
30. Собака, вход с собаками
31. Место для собак
32. Фотоуслуги, фотография на документы
33. Троллейбус
34. Электричка
35. Метро
36. Трамвай
37. Автобус
38. Напряжение, щитовая
39. Вход воспрещен
40. Эскалатор наверх
41. Служебное помещение
42. Столовая
43. Детская комната
44. Комната матери и ребенка
45. Комната отдыха сотрудников
46. Копирование документов
47. Экспресс-окна

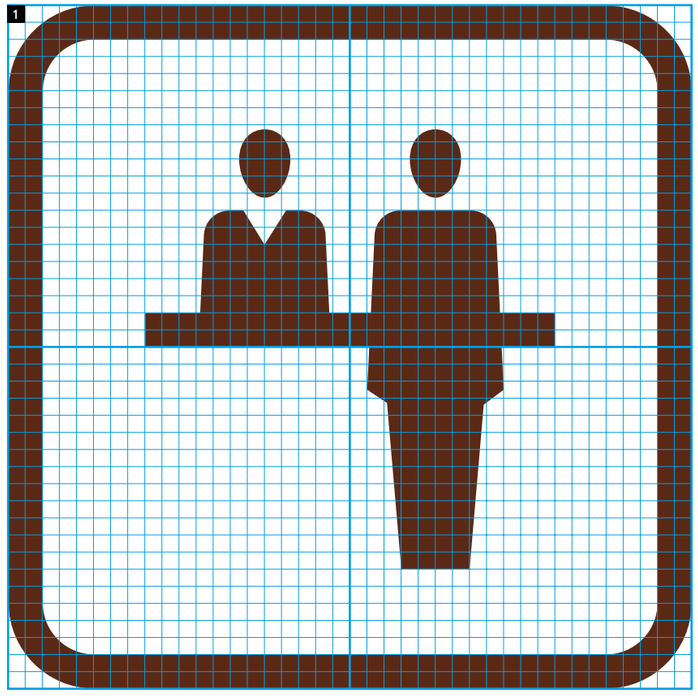


Рис. 4. Построение пиктограмм.

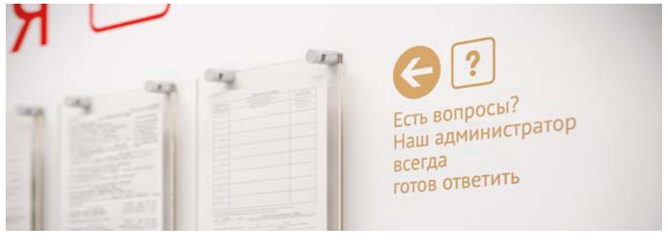


Рис. 5. Пример использования пиктограмм в интерьере.

1 Модульная сетка
Навигационные пиктограммы строятся на основе модульной сетки, которая состоит из 41 модуля по горизонтали и вертикали. Все линии и радиусы в графике пиктограмм следует делать кратными модулю сетки. При необходимости после построения возможно введение оптических компенсаций.

Файлы для производства

Навигационные пиктограммы *MD/Main/Icon/Icon_Wayfinding*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.15.01
ФОТОИЗОБРАЖЕНИЯ И ИЛЛЮСТРАЦИИ

В фирменном стиле, в верстке полиграфической продукции могут использоваться фотографии людей, в полный рост или по пояс, изображения природы или архитектуры. В рекламе услуг используются только обтравленные фотоизображения. Фотографии должны быть качественными и соответствовать некоторым требованиям, изложенным далее. На изображениях не должно быть логотипов, товарных знаков, узнаваемых надписей, брендов или другой рекламы. Изображения должны иметь хорошую резкость. Люди, изображенные на фото, должны выглядеть открытыми и улыбающимися.







Рис. 1. Пример фотоизображений.

В регионах со смешанным этническим составом населения (республика Якутия, Чеченская республика и т.д.) в визуальных коммуникациях допустимо использовать образы представителей местных народов.

Правильное освещение, экспозиция и композиция кадра. Не допускаются «заваленные» тени, недо- и переэкспонированные кадры, неуместные (например, двойные) тени от объектов, неправильный баланс белого, блики в объективе от контрового света и так далее.



Рис. 2. Пример обтравленного фото-изображения.

В фирменном стиле бренда «Мои Документы» могут использоваться иллюстрации, носящие информационный характер. Поэтому стилистика графики иллюстрации должна быть максимально простая для восприятия, линейная, с минимальным количеством деталей и заливок.

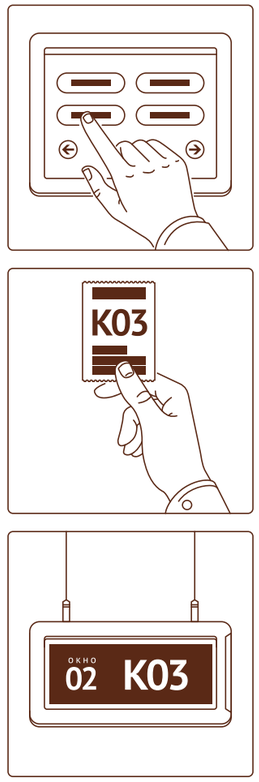
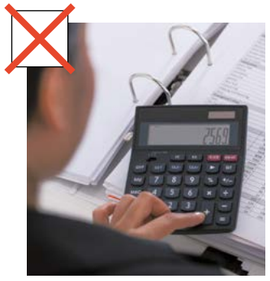


Рис. 3. Пример стилистики иллюстраций.



Неправильно подобранное фотоизображение. Лица людей на фотоизображении не четкие, засвеченные.



Избегайте использования стоковых фотографий, с изображением предметов офисной тематики.



Неправильно подобранное фотоизображение. Не допускается использование тонированых фотографий.

Файлы для производства

Фотоизображения *MD/Photo/Stock _Images.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

03.15.02
ФОТОИЗОБРАЖЕНИЯ И ИЛЛЮСТРАЦИИ

РЕКЛАМА УСЛУГ. ФОТОИЗОБРАЖЕНИЯ

В рекламе услуг используются исключительно обтравленные фотоизображения людей, сюжетов или предметов на белом фоне. Фотоизображения взаимодействуют с большими пиктограммами жизненных ситуаций. Фотоизображение должно иметь собственную падающую тень и рефлексы от большой пиктограммы, которая, в свою очередь, освещена сверху, имеет рефлекс от белого фона и собственную падающую тень.



Рис. 1. Взаимодействие фотоизображения с большой пиктограммой жизненной ситуации.



Рис. 2. Пример размещения персонажа «под обрез» (в случае размещения на сверхмалых форматах).

Существует несколько основных правил подбора фотоизображений для рекламных сюжетов: персонажи должны соответсвовать идее рекламного макета, гармонично и пропорционально смотреться, взаимодействуя с фирменной графикой и между собой (если это сюжет).

Персонажи размещаются в полный рост. Человек на фотографии должен бать заснять только в фас, не допускается перспективное искажение. Допускается использование персонажей в движении. Фотоизображения должны иметь хорошую резкость и правильное освещение.



Рис. 3. Правильно использованные фотоизображения.



Неправильно использованное фотоизображение и недопустимая большая пиктограмма жизненных ситуаций. Сюжет с персонажами слишком маленький относительно большой пиктограммы. Создание новых пиктограмм жизненных ситуаций недопустимо.



Неправильно использованное фотоизображение. Перенасыщенность персонажами.

Файлы для производства

Фотоизображения *MD/Photo/Service_Images.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

ГЛАВА 04
ДЕЛОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В этой главе описаны принципы использования фирменного стиля в оформлении визитных карточек, конвертов, системы бланков и прочей деловой документации.
Эта информация понадобится в первую очередь дизайнерам, создающим новые коммуникации для бренда «Мои Документы».

04.01.01
ДЕЛОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ



К деловой документации относятся бланки писем, визитные карточки, конверты, папки для бумаг и прочие материалы, не используемые для коммуникаций с потребителями.

Эти материалы — основа нашего фирменного стиля, и к их качеству должны предъявляться повышенные требования: наши сотрудники и посетители видят и используют их каждый день.

Рис. 1. Пример фирменных визиток.





Рис. 3. Пример фирменного пакета.

Рис. 2. Пример фирменного бланка.

04.01.02 ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

КИРИЛЛИЧЕСКИЙ ВАРИАНТ

На этом слайде представлены корпоративные и личные визитные карточки бренда «Мои Документы», лицевая и оборотная стороны.

Визитные карточки предназначены для личных коммуникаций между сотрудниками организации и посетителями или партнёрами. Кириллический вариант используется для коммуникаций на территории России.



Рис. 1. Общий вид корпоративной визитной карточки.



Рис. 4. Общий вид визитной карточки сотрудника.

При построении используется единая для всей системы визитных карточек модульная сетка. Все элементы макета выравниваются относительно базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

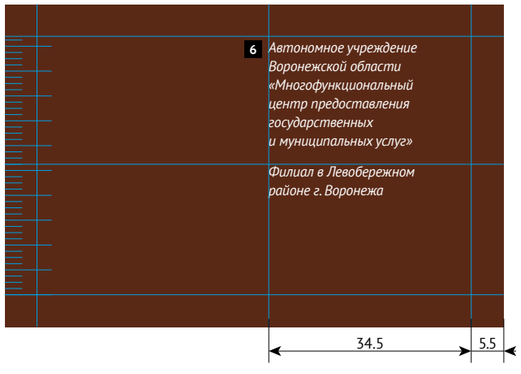


Рис. 2. Построение и пример верстки оборотной стороны визитной карточки.

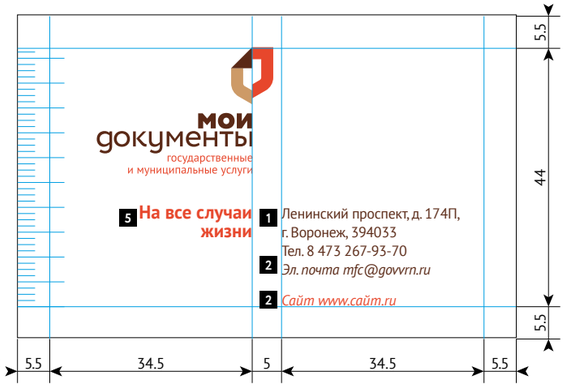


Рис. 3. Построение и пример верстки корпоративной визитной карточки.

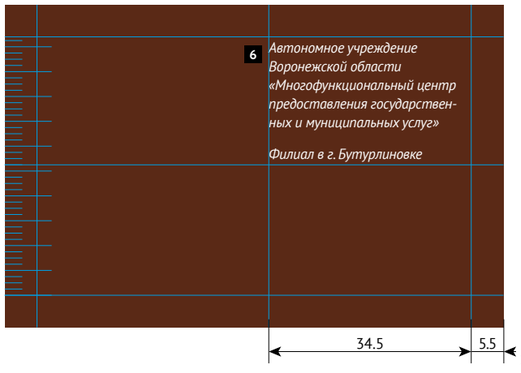


Рис. 5. Построение и пример верстки оборотной стороны визитной карточки.

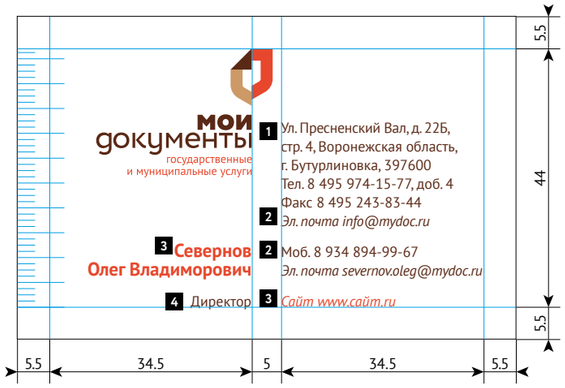


Рис. 6. Построение и пример верстки визитной карточки сотрудника.

Экспликация на заполнение

1. Адресный блок: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
3. Имя: шрифт — PT Sans Bold, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 9 pt.
4. Должность: шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
5. Слоган: шрифт — PT Sans Bold, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 9 pt.
6. Наименование офисов и центров: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.

Экспликация на печать

Формат — 85×55.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+3 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 300—350 г/м².

Файлы для производства

Корпоративная визитная карточка MD/Stationary/Business_card/Rus/BC_Rus_Corp.

Файлы для производства

Персональная визитная карточка MD/Stationary/Business_card/Rus/BC_Rus_Person.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.01.03 ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

ЛАТИНСКИЙ ВАРИАНТ

На этом слайде представлены корпоративные и личные визитные карточки бренда «Мои Документы», лицевая и оборотная стороны.

Визитные карточки предназначены для личных коммуникаций между сотрудниками организации и посетителями или партнёрами. Латинский вариант используется для международных коммуникаций.



Рис. 1. Общий вид корпоративной визитной карточки.

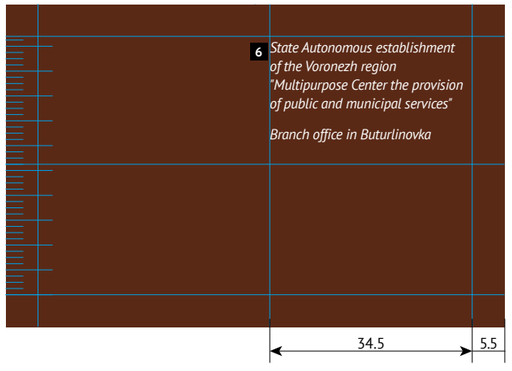


Рис. 2. Построение и пример верстки оборотной стороны визитной карточки.

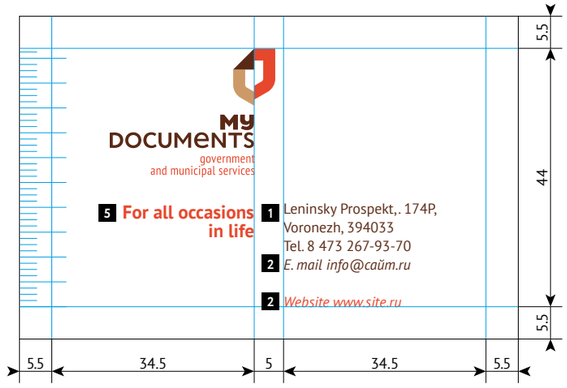


Рис. 3. Построение и пример верстки корпоративной визитной карточки.



Рис. 4. Общий вид визитной карточки сотрудника.

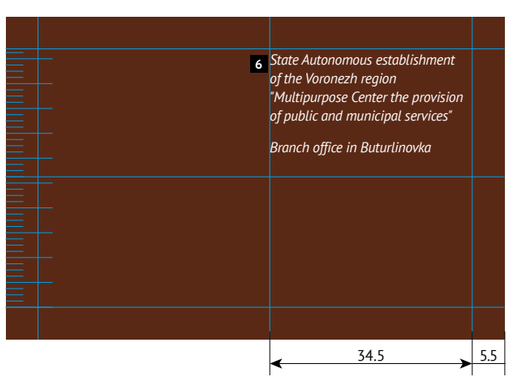


Рис. 5. Построение и пример верстки оборотной стороны визитной карточки.

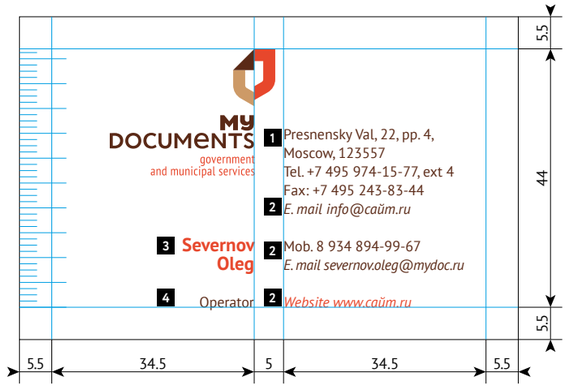


Рис. 6. Построение и пример верстки визитной карточки сотрудника.

При построении используется единая для всей системы визитных карточек модульная сетка. Все элементы макета выравниваются относительно базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на заполнение

1. Адресный блок: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
3. Имя: шрифт — PT Sans Bold, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 9 pt.
4. Должность: шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
5. Слоган: шрифт — PT Sans Bold, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 9 pt.
6. Наименование офисов и центров: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.

Экспликация на печать

Формат — 85×55.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+3 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 300—350 г/м².

Файлы для производства

Корпоративная визитная карточка MD/Stationary/Business_card/Eng/BC_Eng_Corp.

Файлы для производства

Персональная визитная карточка MD/Stationary/Business_card/Eng/BC_Eng_Person.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.02.01
СИСТЕМА БЛАНКОВ

БЛАНК ПРИКАЗА

На этом слайде представлен фирменный бланк приказа (заглавный бланк). Письмо, состоящее из нескольких листов, следует продолжить на бланке продолжения.

Данный вариант бланка приказа используется для деловой корреспонденции, направленной внутрь организации — на сотрудников.

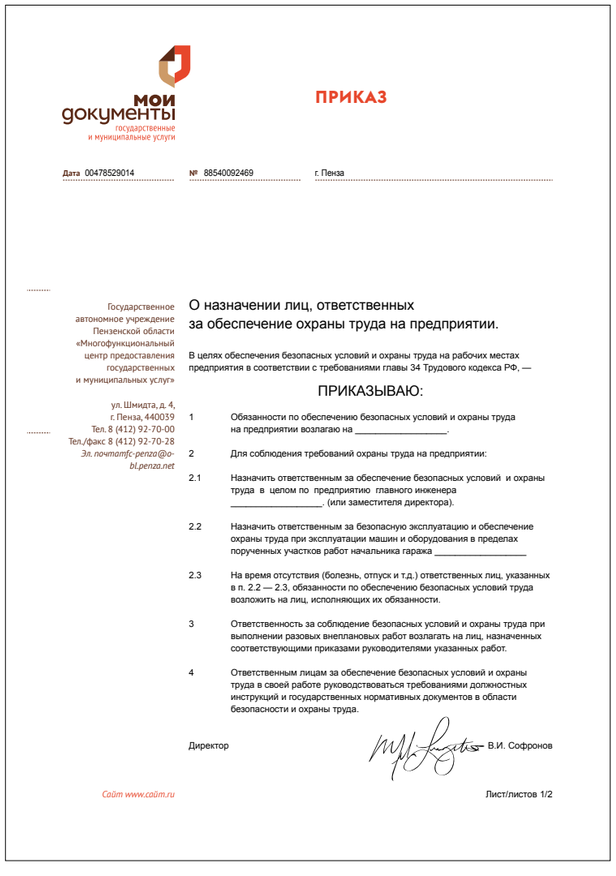


Рис. 1. Общий вид бланка приказа.

При построении фирменных бланков используется единая для всей документации модульная сетка. На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на заполнение

1 Текстовые блоки с номером и датой документа: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12pt.

2 Наименование офисов и центров, адрес отделения: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.

3 Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.

4 Заголовок документа: Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 18pt.

5 Основной текстовый блок: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12pt.

6 Количество листов в документе: Arial Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.

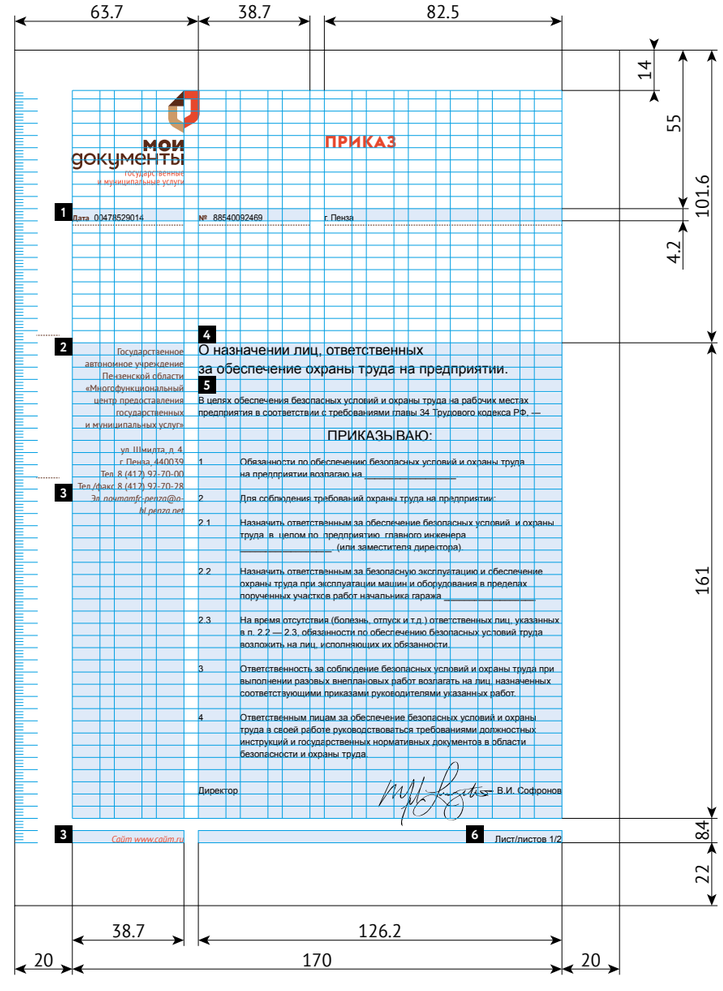
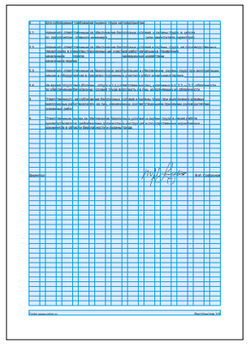


Рис. 2. Построение и пример верстки бланка приказа.

Рис. 3. Бланк приказа, продолжение.



Продолжение бланка приказа строится по аналогичной схеме и по тем же правилам, что и заглавный бланк. Основной текстовый блок начинается от верхнего левого края сетки.

Экспликация на печать

Формат — А4, 210×297.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Бланк приказа
MD/Stationary/Letterhead/Order/Letter_Order.

Бланк приказа, продолжение
MD/Stationary/Letterhead/Order/Letter_Order_Continue.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.02.02
СИСТЕМА БЛАНКОВ

БЛАНК ОТЧЕТА

На этом слайде представлен фирменный бланк отчёта (заглавный бланк). Письмо, состоящее из нескольких листов, следует продолжить на бланке продолжения.

Данный вариант бланка отчёта используется для деловой корреспонденции, направленной внутрь организации — на сотрудников.



Рис. 1. Общий вид бланка отчёта.

При построении фирменных бланков используется единая для всей системы бланков модульная сетка. На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на заполнение

1. Текстовые блоки с номером и датой документа: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Наименование офисов и центров, адрес отделения: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
4. Заголовок документа: Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 18pt.
5. Основной текстовый блок: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
6. Количество листов в документе: Arial Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.

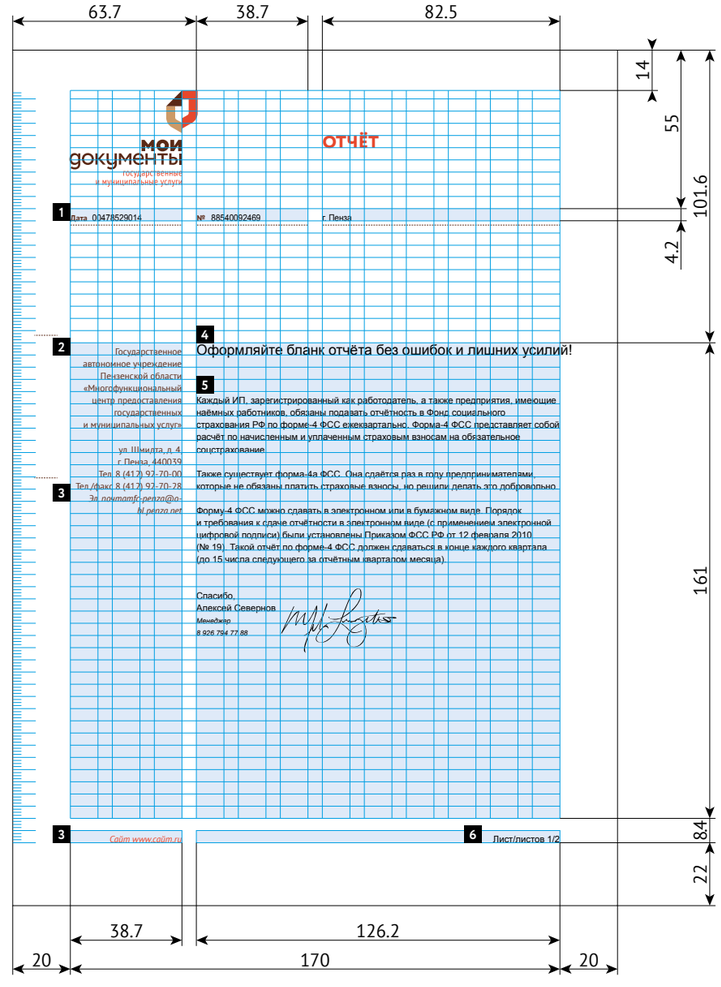
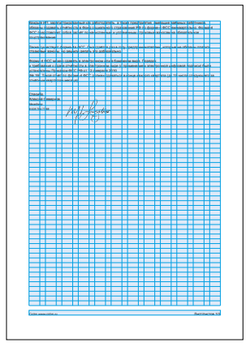


Рис. 2. Построение и пример верстки бланка отчёта.

Рис. 3. Бланк отчёта, продолжение



Продолжение бланка отчёта строится по аналогичной схеме и по тем же правилам, что и заглавный бланк. Основной текстовый блок начинается от верхнего левого края сетки.

Экспликация на печать

Формат — А4, 210×297.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Бланк отчета
MD/Stationary/Letterhead/Report/Letter_Report.

Бланк отчета, продолжение
MD/Stationary/Letterhead/Report/Letter_Report_Continue.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.02.03
СИСТЕМА БЛАНКОВ

БЛАНК ЗАДАНИЯ

На этом слайде представлен фирменный бланк задания (заглавный бланк). Письмо, состоящее из нескольких листов, следует продолжить на бланке продолжения.

Этот вариант бланка задания используется для деловой корреспонденции, направленной внутрь организации — на сотрудников.

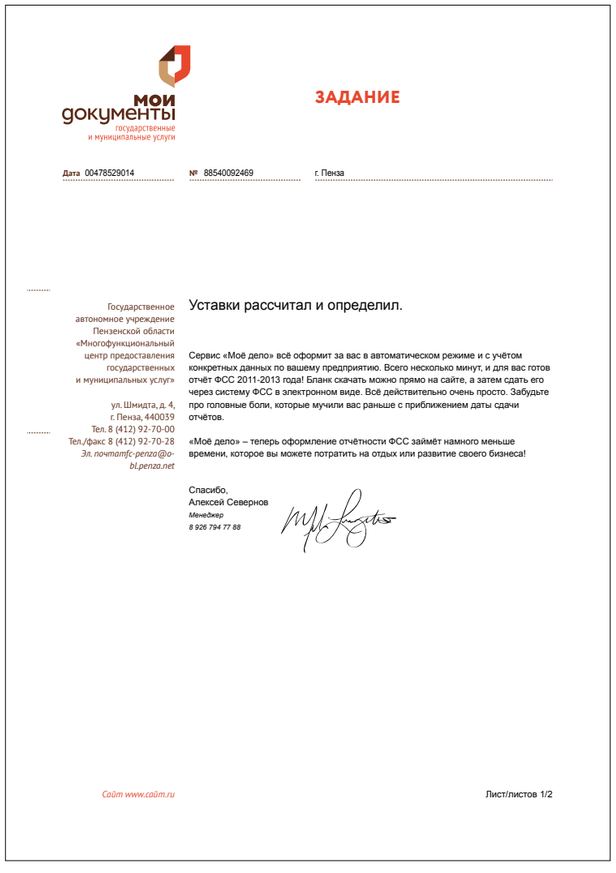


Рис. 1. Общий вид бланка задания.

При построении фирменных бланков используется единая для всей системы бланков модульная сетка. На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на заполнение

1. Текстовые блоки с номером и датой документа: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12pt.
2. Наименование офисов и центров, адрес отделения: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
4. Заголовок документа: Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 18pt.
5. Основной текстовый блок: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12pt.
6. Количество листов в документе: Arial Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.

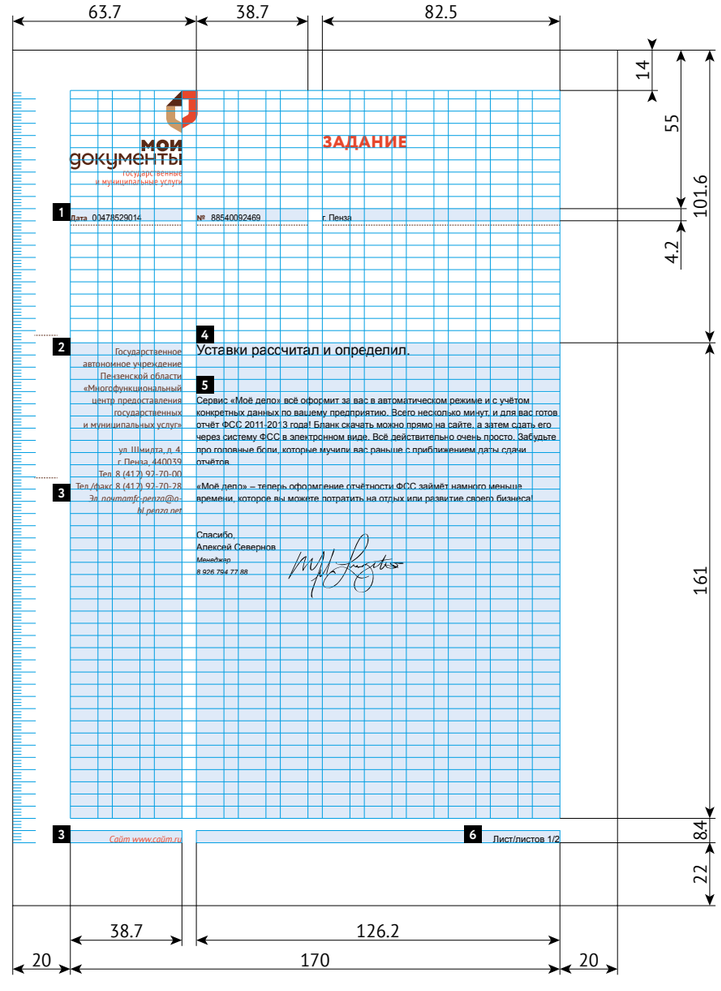
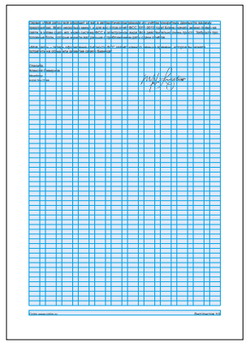


Рис.2. Построение и пример верстки бланка задания.

Рис. 3. Бланк задания, продолжение.



Продолжение бланка задания строится по аналогичной схеме и по тем же правилам, что и заглавный бланк. Основной текстовый блок начинается от верхнего левого края сетки.

Экспликация на печать

Формат — А4, 210×297.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Бланк задания
MD/Stationary/Letterhead/Task/Letter_Task.

Бланк задания, продолжение
MD/Stationary/Letterhead/Task/Letter_Task_Continue.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.02.04
СИСТЕМА БЛАНКОВ

БЛАНК РАСПИСКИ

На этом слайде представлен фирменный бланк расписки (заглавный бланк). Документ состоящий из нескольких листов, следует продолжить на бланке продолжения.

Этот вариант бланка расписки используется для описи документов, принятых от частного или юридического лица. Предназначен для использования на территории России.



Рис. 1. Общий вид бланка расписки.

При построении фирменных бланков используется единая для всей системы бланков модульная сетка. На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на заполнение

1. Текстовый блок с номером документа: Arial Regular, размер кегля шрифта — 24 pt
2. Наименование офисов и центров: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Сайт: Arial Italic, размер кегля шрифта — 9 pt.
4. Наборный шрифт документа: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
5. Выделение в документе: Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 18 pt.
6. Количество листов в документе: Arial Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.

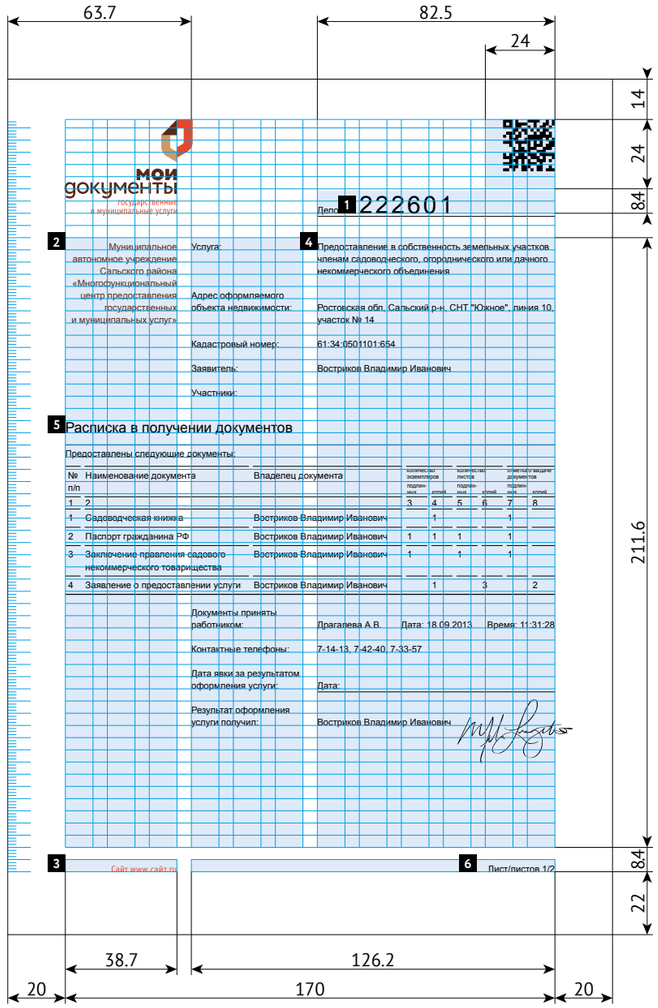
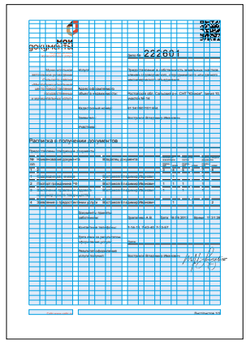


Рис. 2. Построение и пример верстки бланка расписки.

Рис. 3. Бланк расписки, продолжение.



Продолжение бланка расписки строится по аналогичной схеме и по тем же правилам, что и заглавный бланк.

Экспликация на печать

Формат — А4, 210×297.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Бланк расписки MD/Stationary/Letterhead/Task/Letter_Task.

Бланк расписки, продолжение MD/Stationary/Letterhead/Task/Letter_Task_Continue.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.02.05
СИСТЕМА БЛАНКОВ

БЛАНК ПРЕСС-РЕЛИЗА

На этом слайде представлен фирменный бланк пресс-релиза (заглавный бланк). Документ состоящий из нескольких листов, следует продолжить на бланке продолжения.

Бланк пресс-релиза используется для донесения краткого информационного сообщения, составленного пресс-службой или отделом PR компании и предназначенное для журналистов или сотрудников компании.

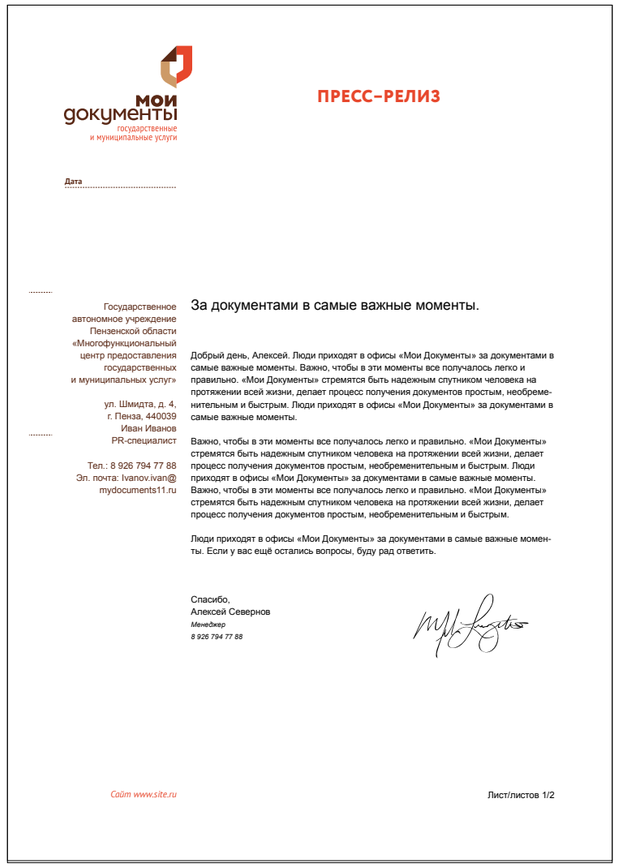


Рис. 1. Общий вид бланка пресс-релиза.

При построении фирменных бланков используется единая для всей системы бланков модульная сетка. На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на заполнение

1 Наименование офисов и центров: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Сайт: Arial Italic, размер кегля шрифта — 9 pt.

3 Наборный шрифт документа: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

4 Выделение в документе: Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 18 pt.

5 Количество листов в документе: Arial Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.

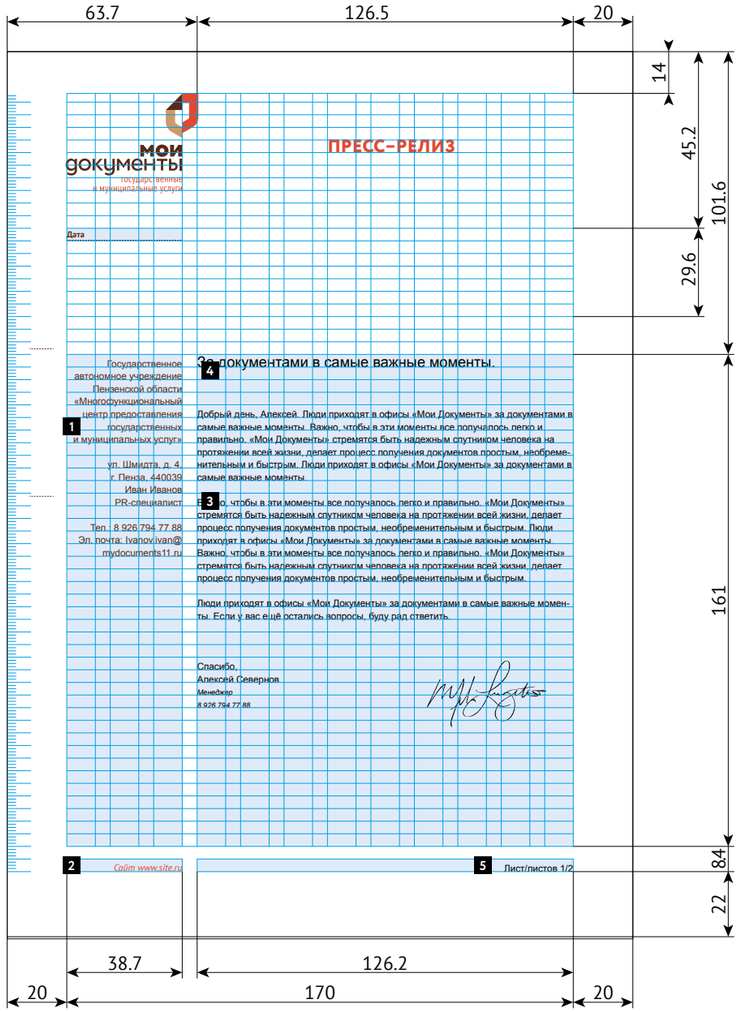


Рис. 2. Построение и пример верстки бланка пресс-релиза.

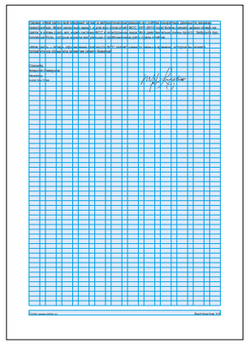


Рис. 3. Бланк пресс-релиза, продолжение.

Продолжение бланка пресс--релиза строится по аналогичной схеме и по тем же правилам, что и заглавный бланк. Основной текстовый блок начинается от верхнего левого края сетки.

Экспликация на печать

Формат — А4, 210×297.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Бланк пресс-релиза MD/Stationary/Letterhead/Press/Letter_Press

Бланк пресс-релиза, продолжение MD/Stationary/Letterhead/Press/Letter_Press_Continue.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.02.06
СИСТЕМА БЛАНКОВ

БЛАНК ПИСЬМА ГОСТ

На этом слайде представлен фирменный бланк Письма ГОСТ (заглавный бланк), выполненный по государственному стандарту Российской Федерации (ГОСТ Р 6.30–2003). Письмо, состоящее из нескольких листов, следует продолжить на бланке письма продолжения.

Данный вариант бланка письма используется при необходимости оформить корреспонденцию по ГОСТ (Р 6.30–2003). Во всех остальных случаях следует использовать бланк письма.



Рис. 1. Общий вид бланка письма ГОСТ.

При построении фирменных бланков используется единая для всей системы бланков модульная сетка. На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на заполнение

1. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
2. Наименование офисов и центров, адрес отделения: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
4. Реквизиты отделения: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
5. Текстовые блоки с номером и датой документа: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
6. Текстовый блок с информацией об адресате и информация об отправителе: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
7. Заголовок документа: Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 18 pt.
8. Основной текстовый блок: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

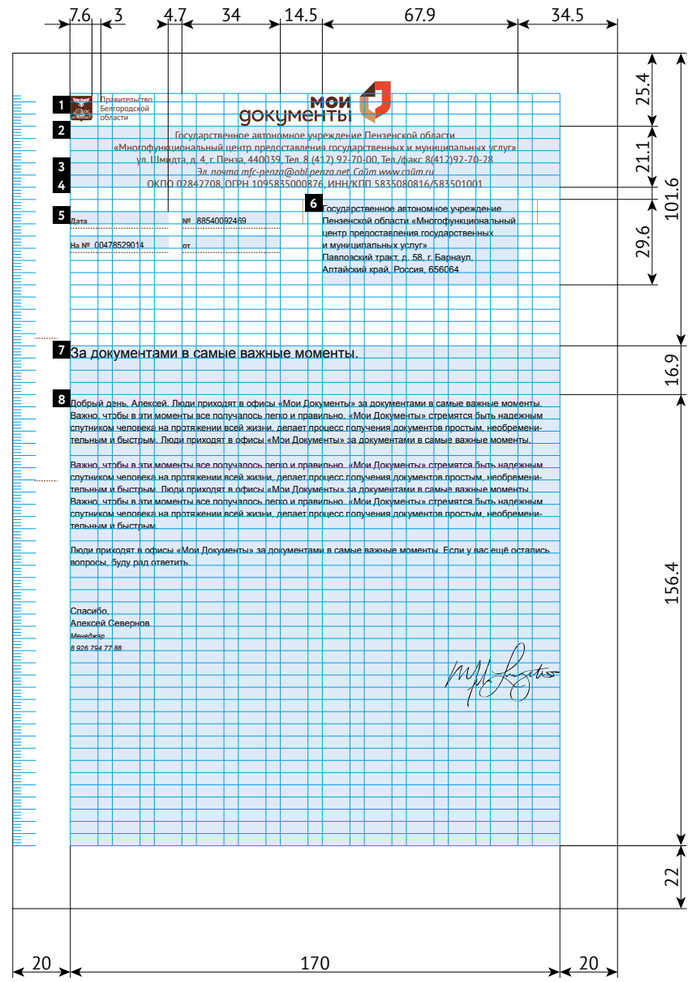


Рис. 2. Построение и пример верстки бланка письма ГОСТ.

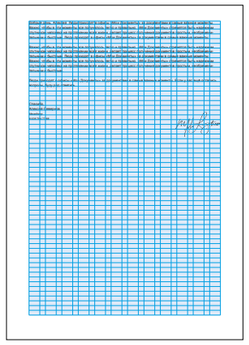


Рис. 3. Бланк письма ГОСТ, продолжение.

Продолжение бланка письма ГОСТ строится по аналогичной схеме и по тем же правилам, что и заглавный бланк. Основной текстовый блок начинается от верхнего левого края сетки.

Экспликация на печать

Формат — А4, 210×297.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Бланк письма ГОСТ MD/Stationary/Letterhead/GOST/Letter_GOST.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.03.01
КОНВЕРТ С5

ДЛЯ ПОЧТЫ РОССИИ

Для отправки корреспонденции Почтой России необходимо использовать только конверт этого типа.

Конверты всех прочих типов нужно использовать для внутренних рассылок, пересылки с помощью курьерских служб, выдачи документов и т.д.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — Е65, 110×220.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 4+0 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м2. Вырубка, склейка.



Рис. 1. Конверт С5, для Почты России.

На клапане конверта располагается пример заполнения почтового индекса

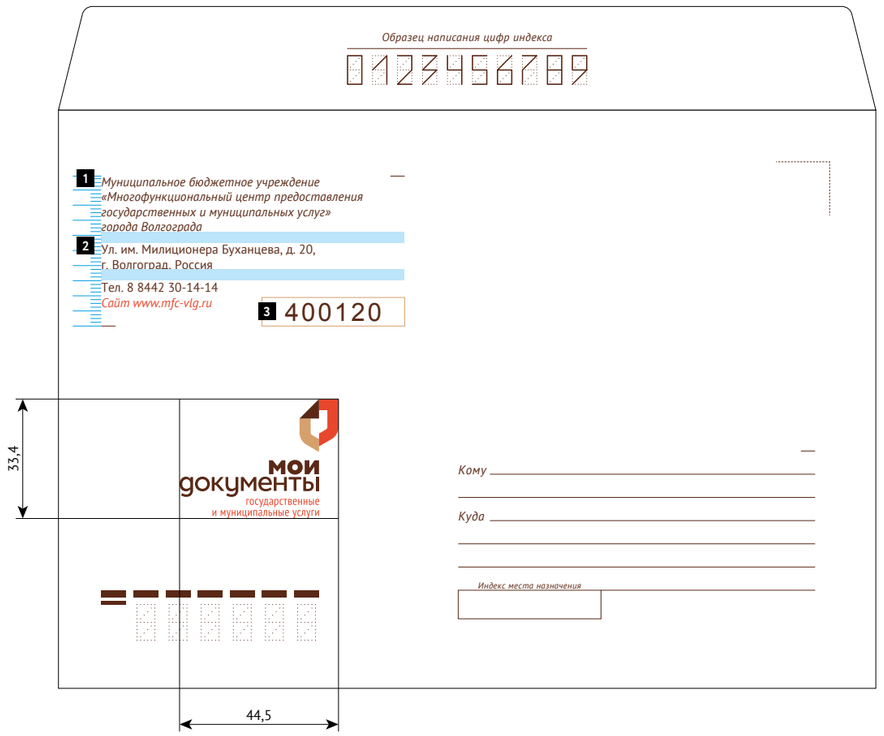


Рис. 2. Конверт С5, построение и пример верстки

Экспликация на заполнение

1 Наименование отделения
PT Sans italic, размер кегля шрифта — 10 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Адрес отправителя
PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 10 pt, интерлиньяж — 12 pt.

3 Индекс отправителя
Arial Regular, размер кегля шрифта — 20 pt.

Файлы для производства

Конверт С5, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/C5/Envel_C5_GOST.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.04.01
КОНВЕРТ E65

НА БЕЛОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №1.1

Используется для внутренних рассылок, пересылки с помощью курьерских служб, выдачи документов и т.д. Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт E65 — конверт европейского стандарта. Размер конверта — 110×220 мм. В конверт такого размера помещается лист формата A4, сложенный втрое, или лист A5 формата, сложенный пополам.



Рис. 1. Конверт E65, общий вид.

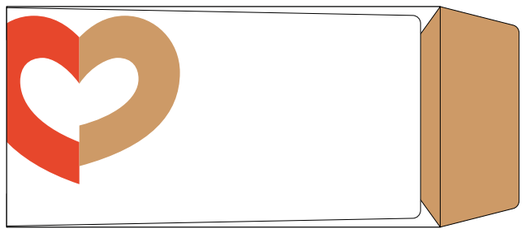


Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

При оформлении конверта E65 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 312 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — E65, 110×220.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 4+1 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

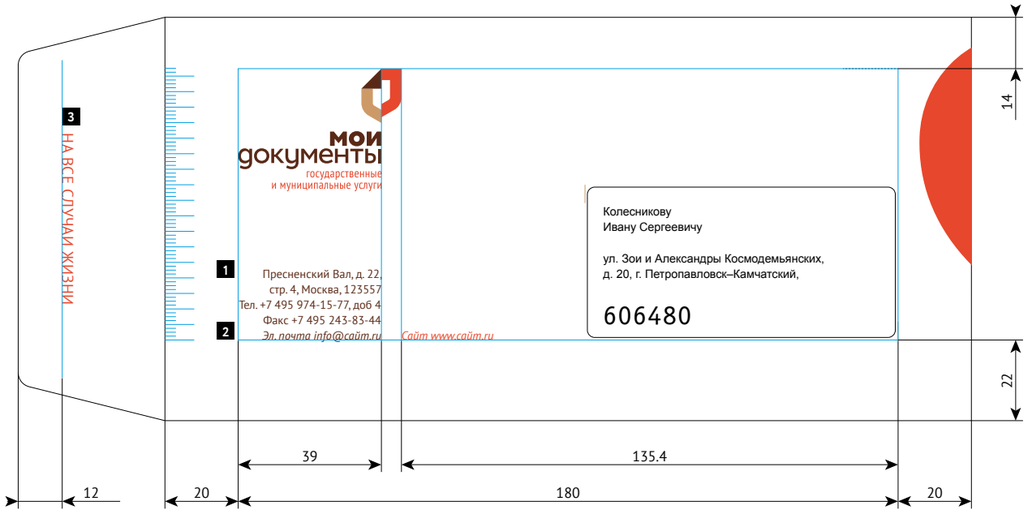


Рис. 3. Конверт E65 построение и пример верстки.

Экспликация на заполнение

1. Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Файлы для производства

Конверт E65, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/E65/Envel_E65_Ver-1.1_Out-side.

Конверт E65, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/E65/Envel_E65_Ver-1.1_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.04.02
КОНВЕРТ E65

НА БЕЛОМ ФОНЕ С ОКОШКОМ. ВАРИАНТ №1.2

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт E65 — конверт европейского стандарта. Размер конверта — 110×220 мм. В конверт такого размера помещается лист формата A4, сложенный втрое, или лист A5 формата, сложенный пополам.



Рис. 1. Конверт E65, общий вид.

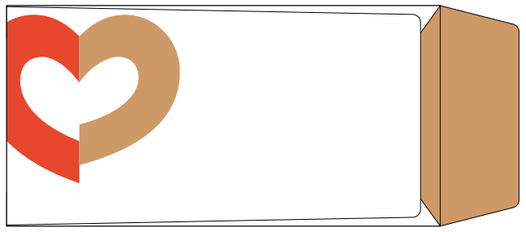


Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

При оформлении конверта E65 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 312 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — E65, 110×220.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 4+1 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

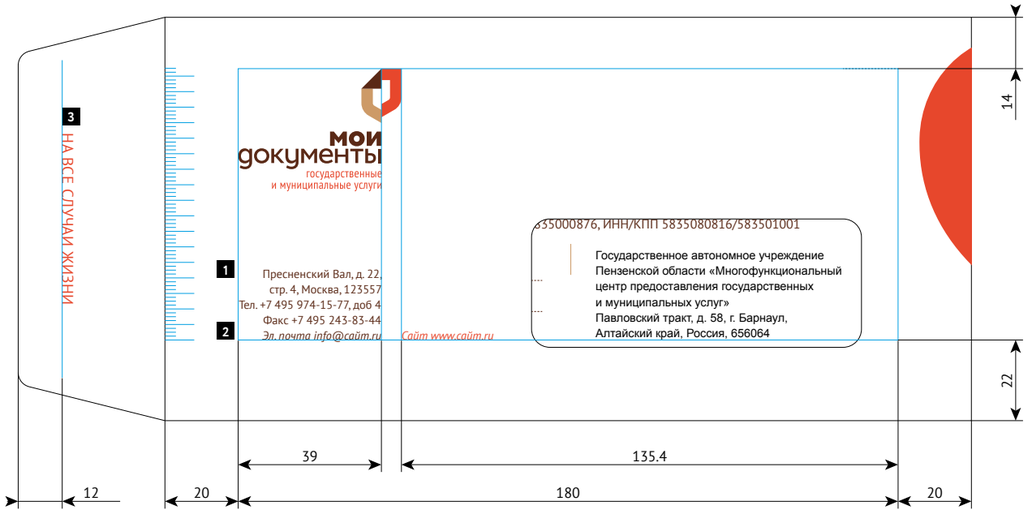


Рис. 3. Конверт E65, построение и пример верстки.

Экспликация на заполнение

1. Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Файлы для производства

Конверт E65, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/E65/Envel_E65_Ver-1.2_Out-side.

Конверт E65, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/E65/Envel_E65_Ver-1.2_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.04.03
КОНВЕРТ E65

НА ТЁМНО-КОРИЧНЕВОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №2.1

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт E65 — конверт европейского стандарта. Размер конверта — 110×220 мм. В конверт такого размера помещается лист формата A4, сложенный втрое, или лист A5 формата, сложенный пополам.

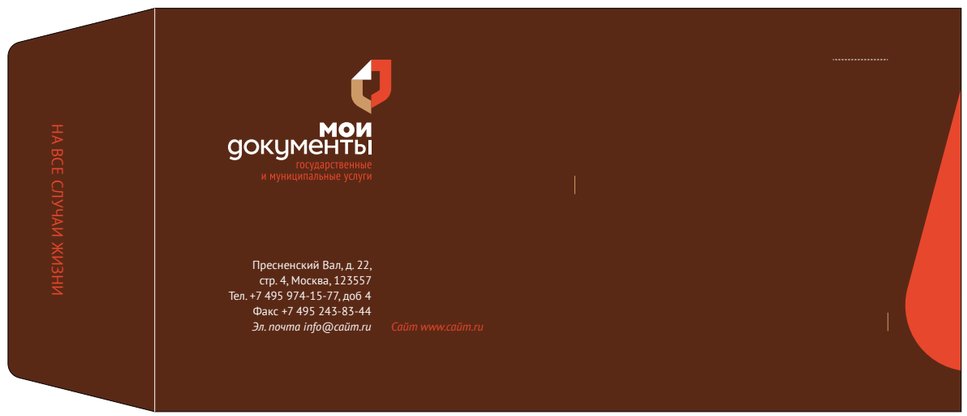


Рис. 1. Конверт E65, общий вид.



Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

Обратите внимание, что конверты с фоном тёмно–коричневого цвета предназначены для курьерской рассылки.

При оформлении конверта E65 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 312 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

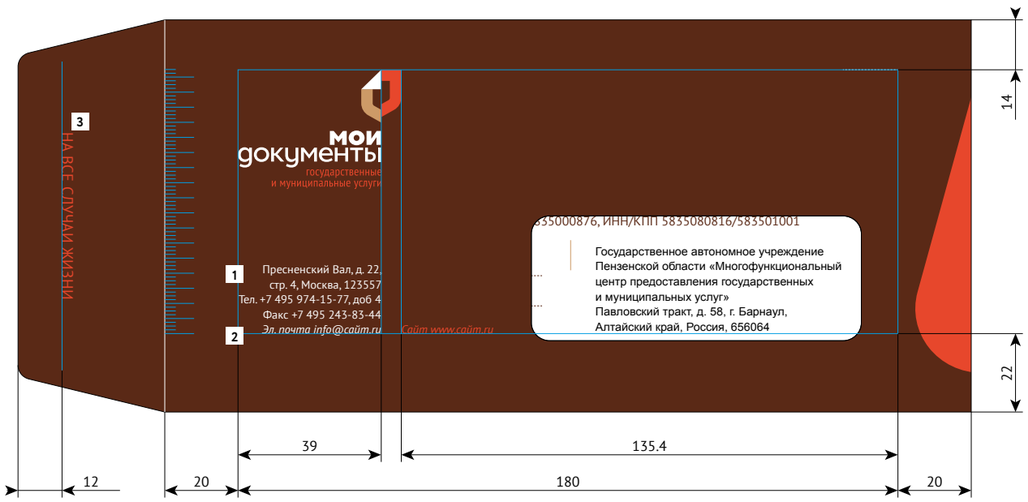


Рис. 3. Конверт E65, построение и пример верстки.

Экспликация на заполнение

1. Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Файлы для производства

Конверт E65, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/E65/Envel_E65_Ver-2.1_Out-side.

Конверт E65, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/E65/Envel_E65_Ver-2.1_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

Экспликация на печать

Формат — E65, 110×220.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 4+1 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

04.04.04
КОНВЕРТ E65

НА ТЁМНО-КОРИЧНЕВОМ ФОНЕ С ОКОШКОМ. ВАРИАНТ №2.2

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт E65 — конверт европейского стандарта. Размер конверта — 110×220 мм. В конверт такого размера помещается лист формата A4, сложенный втрое, или лист A5 формата, сложенный пополам.

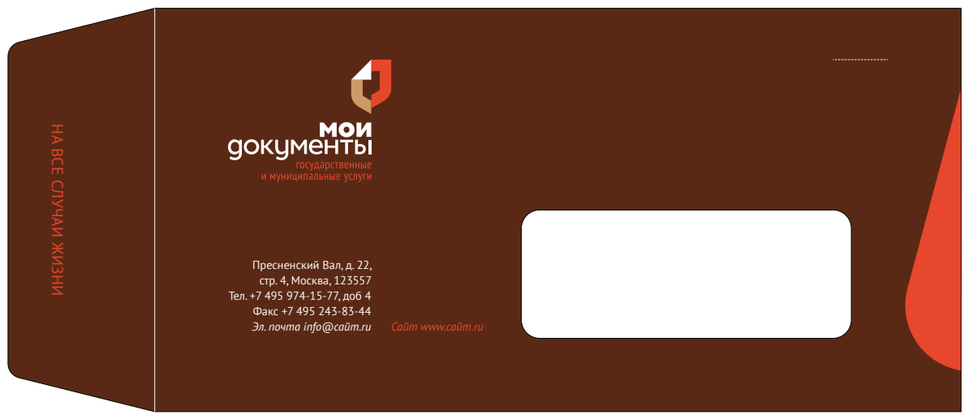


Рис. 1. Конверт E65, общий вид.



Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

Обратите внимание, что конверты с фоном тёмно-коричневого цвета предназначены для курьерской рассылки.

При оформлении конверта E65 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 312 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

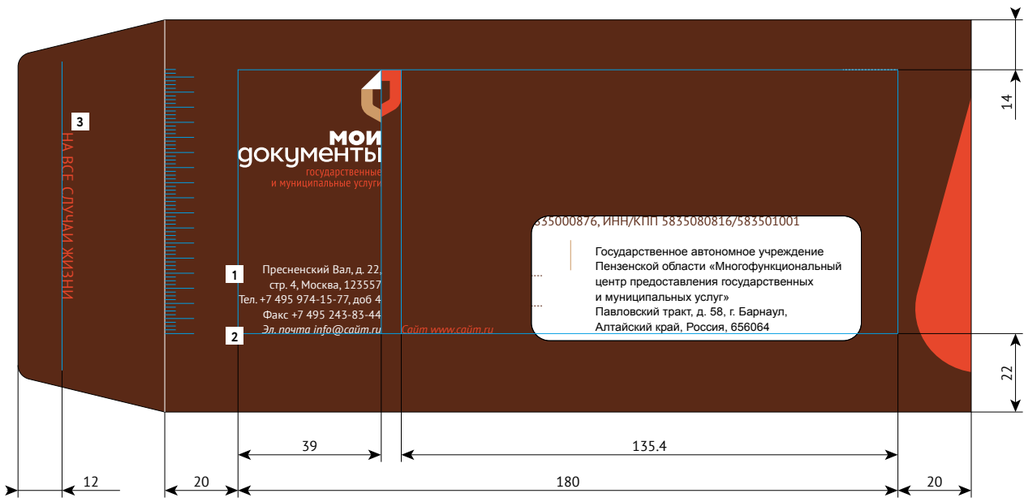


Рис. 3. Конверт E65, построение и пример верстки.

Экспликация на заполнение

1. Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Экспликация на печать

Формат — E65, 110×220.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 4+1 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

Файлы для производства

Конверт E65, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/E65/Envel_E65_Ver-2.2_Out-side.

Конверт E65, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/E65/Envel_E65_Ver-2.2_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.04.05
КОНВЕРТ E65

ГОСТ Р 51506-99. ВАРИАНТ №3.1

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт E65 — конверт европейского стандарта. Размер конверта — 110×220 мм. В конверт такого размера помещается лист формата A4, сложенный втрое, или лист A5 формата, сложенный пополам.



Рис. 1. Конверт E65, общий вид.

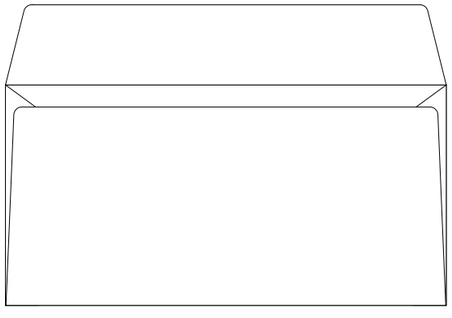


Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Оборотная и внутренняя стороны конверта — без какой-либо информации.

На клапане конверта располагается пример заполнения почтового индекса

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

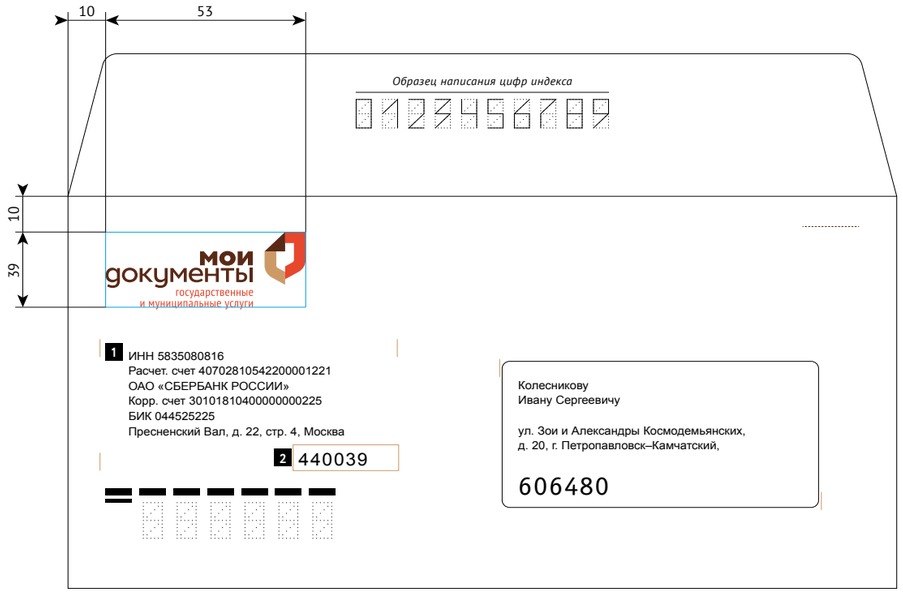


Рис. 3. Конверт E65, остроение и пример верстки.

Экспликация на заполнение

1 Адрес отправителя: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Индекс отправителя: Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt.

Экспликация на печать

Формат — E65, 110×220.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 4+0 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

Файлы для производства

Конверт E65, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/E65/Envel_E65_Ver-3.1_GOST.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.04.06
КОНВЕРТ E65

ГОСТ Р 51506-99. С ОКОШКОМ. ВАРИАНТ №3.2

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт E65 — конверт европейского стандарта. Размер конверта — 110×220 мм. В конверт такого размера помещается лист формата A4, сложенный втрое, или лист A5 формата, сложенный пополам.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — E65, 110×220.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 4+0 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м2. Вырубка, склейка.

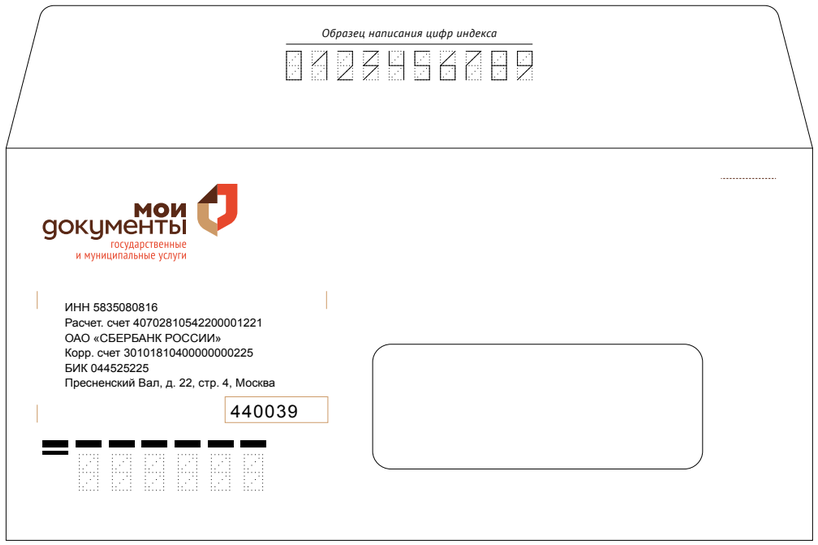


Рис. 1. Конверт E65, общий вид.

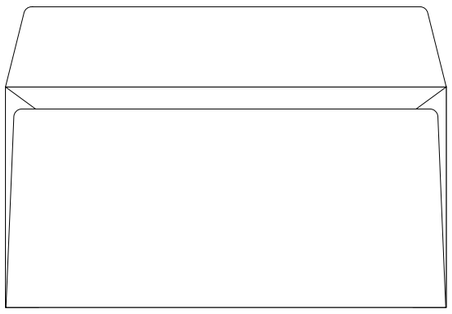


Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Оборотная и внутренняя стороны конверта — без какой-либо информации.

На клапане конверта располагается пример заполнения почтового индекса

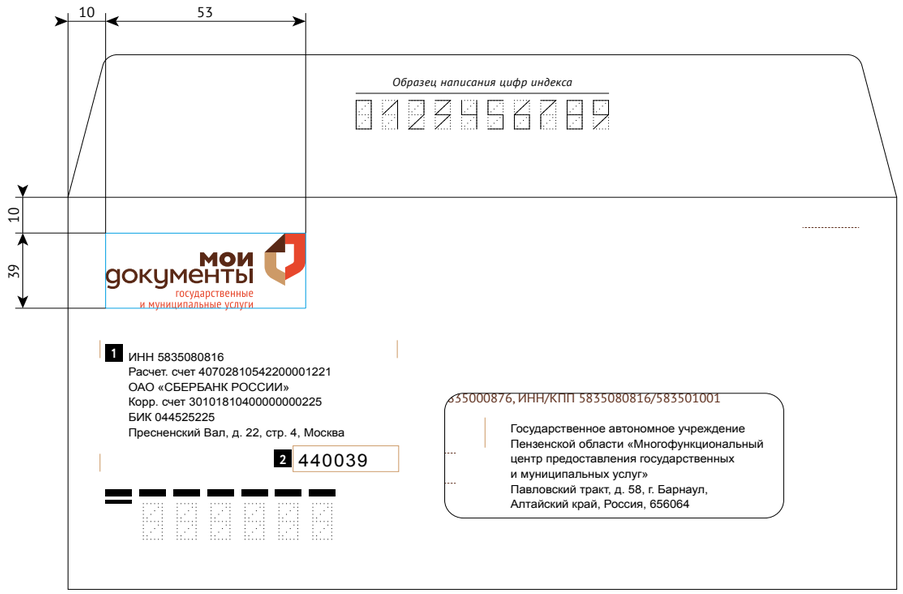


Рис. 3. Конверт E65, построение и пример верстки.

Экспликация на заполнение

1 Адрес отправителя: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Индекс отправителя: Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt.

Файлы для производства

Конверт E65, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/E65/Envel_E65_Ver-3.2_GOST.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.05.01
КОНВЕРТ С4

НА БЕЛОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №1.1

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт С4 — самый распространенный конверт из больших форматов; его размер — 229×324 мм. В такой конверт помещаются толстые вложения формата А4.



Рис. 1. Конверт С4 общий вид.

При оформлении конверта С4 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы — 528 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Экспликация на заполнение

1 Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

3 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

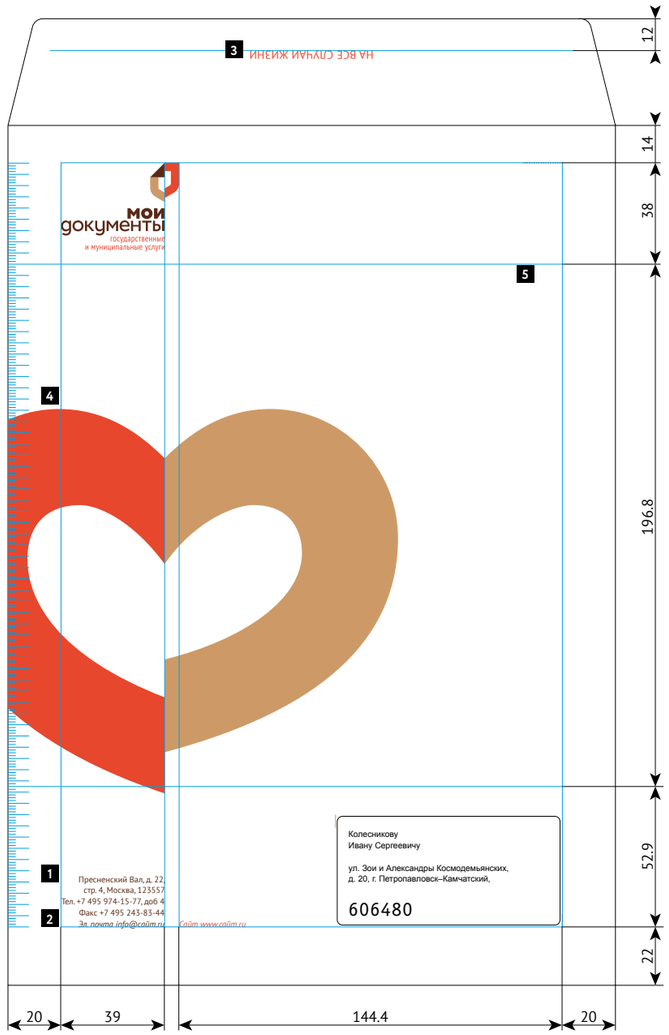


Рис. 2. Конверт С4 построение и пример верстки.

4 Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.

5 Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм — 18 pt.

Файлы для производства

Конверт С4, лицевая часть
MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_Ver-1.1_Out-side.

Экспликация на печать

Формат — С4, 229×324.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+1 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

Дополнительные элементы: прямой клапан, силиконовая отрывная лента, защищающая клеевой слой.

Рис. 3. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

Файлы для производства

Конверт С4, внутренняя часть
MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.05.02
КОНВЕРТ С4

НА ТЁМНО-КОРИЧНЕВОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №1.2

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт С4 — самый распространенный конверт из больших форматов; его размер — 229×324 мм. В такой конверт помещаются толстые вложения формата А4.



Рис. 1. Конверт С4, общий вид.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

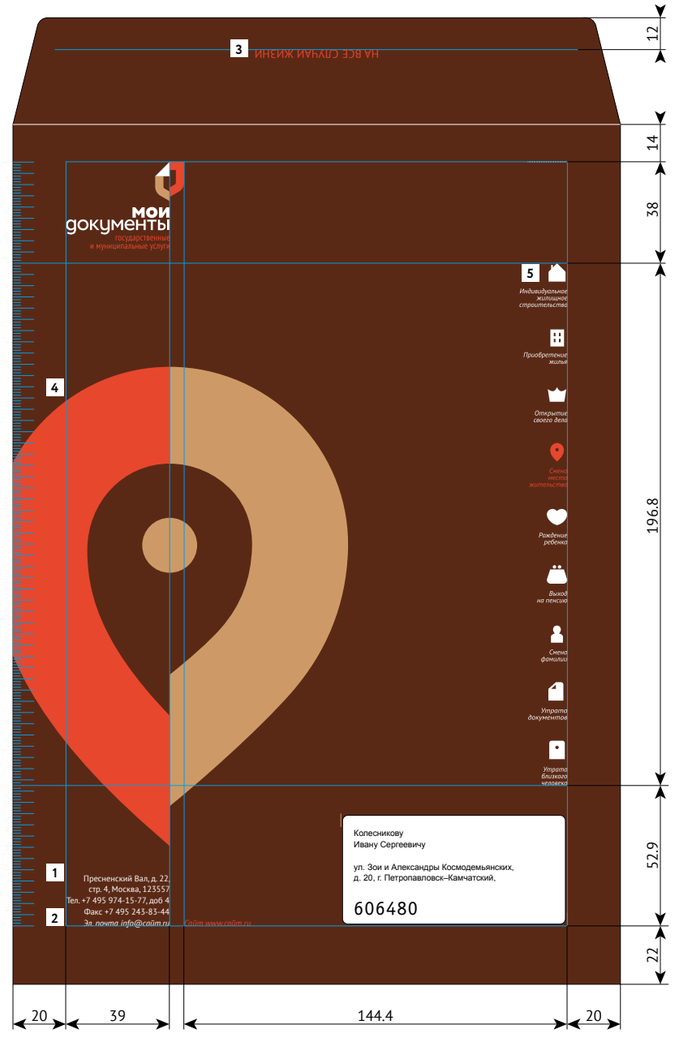


Рис. 2. Конверт С4, построение и пример верстки.

Экспликация на печать

Формат — С4, 229×324.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+1 при печати красками Pantone)

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

Дополнительные элементы: прямой клапан, силиконовая отрывная лента, защищающая клеевой слой.

Рис. 3. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

При оформлении конверта С4 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы — 528 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Обратите внимание, что конверты с фоном тёмно-коричневого цвета предназначены для курьерской рассылки.

Экспликация на заполнение

1 Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

3 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

4 Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.

5 Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм — 18 pt.

Файлы для производства

Конверт С4, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_Ver-1.2_Out-side.

Файлы для производства

Конверт С4, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.05.03
КОНВЕРТ С4

НА БЕЛОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №2.1

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт С4 — самый распространенный конверт из больших форматов; его размер — 229×324 мм. В такой конверт помещаются толстые вложения формата А4.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — С4, 229×324.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+1 при печати красками Pantone)

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

Дополнительные элементы: прямой клапан, силиконовая отрывная лента, защищающая клеевой слой.



Рис. 1. Конверт С4, общий вид.

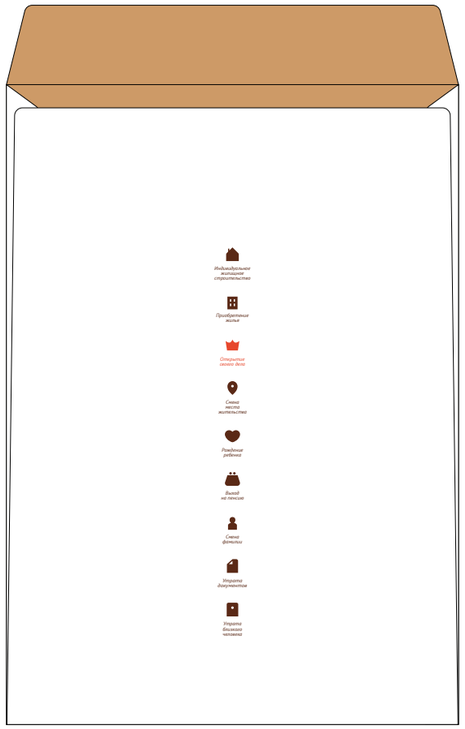


Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

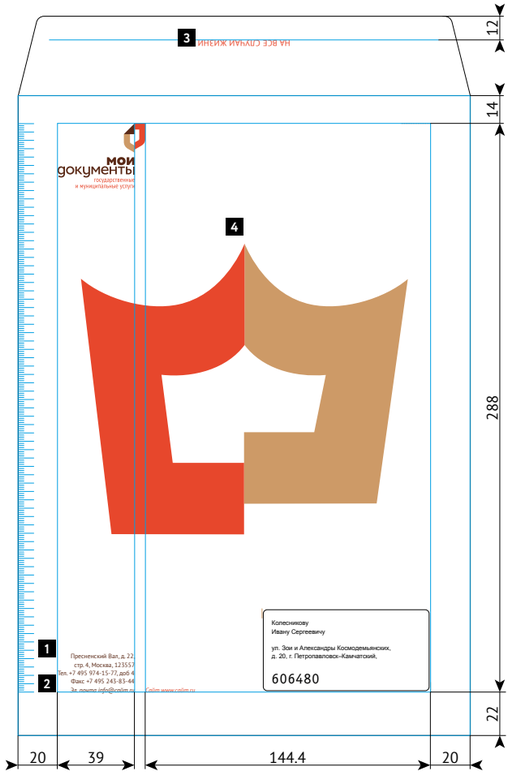


Рис. 3. Конверт С4, построение и пример верстки.

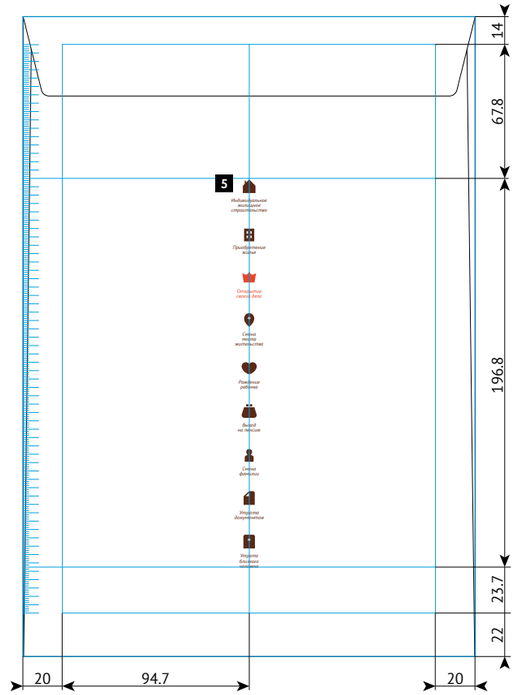


Рис. 4. Оборотная сторона конверта, построение и пример верстки.

При оформлении конверта С4 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы — 528 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Экспликация на заполнение

1 Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

3 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

4 Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.

5 Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм — 18 pt.

Файлы для производства

Конверт С4, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_Ver-2.1_Out-side.

Файлы для производства

Конверт С4, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.05.04
КОНВЕРТ С4

НА БЕЛОМ ФОНЕ С ОКОШКОМ. ВАРИАНТ №2.2

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт С4 — самый распространенный конверт из больших форматов; его размер — 229×324 мм. В такой конверт помещаются толстые вложения формата А4.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — С4, 229×324.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+1 при печати красками Pantone)

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

Дополнительные элементы: прямой клапан, силиконовая отрывная лента, защищающая клеевой слой.



Рис. 1. Конверт С4, общий вид.

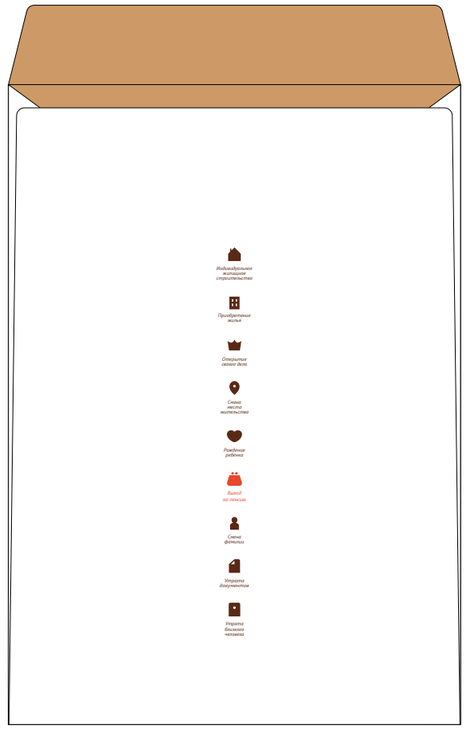


Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

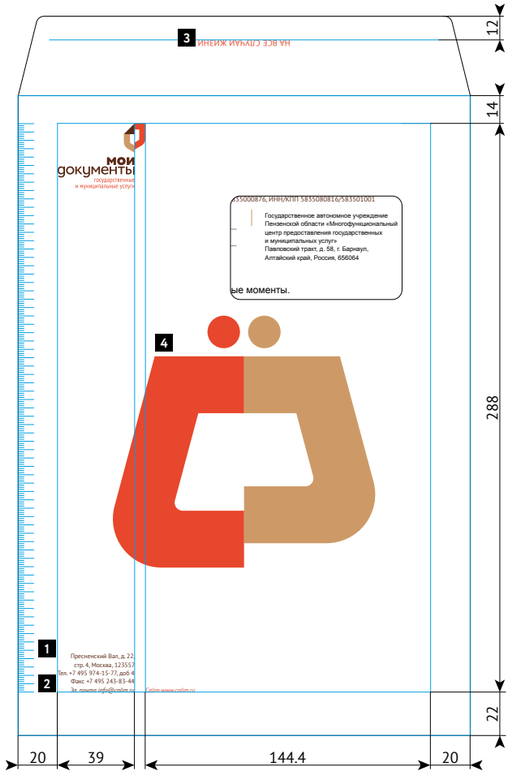


Рис. 3. Конверт С4, построение и пример верстки.

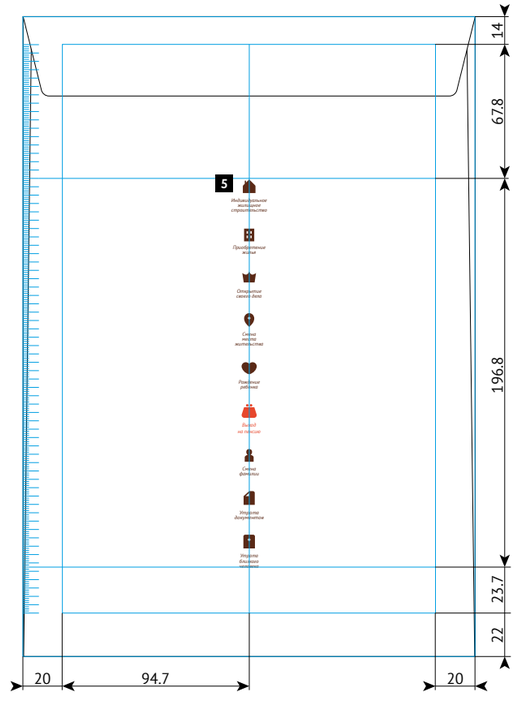


Рис. 4. Оборотная сторона конверта построение и пример верстки.

При оформлении конверта С4 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы — 528 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Экспликация на заполнение

1 Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

3 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

4 Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.

5 Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм — 18 pt.

Файлы для производства

Конверт С4, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_Ver-2.2_Out-side.

Файлы для производства

Конверт С4, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.05.05
КОНВЕРТ С4

НА ТЁМНО-КОРИЧНЕВОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №3.1

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт С4 — самый распространенный конверт из больших форматов; его размер — 229×324 мм. В такой конверт помещаются толстые вложения формата А4.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — С4, 229×324.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+1 при печати красками Pantone)

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

Дополнительные элементы: прямой клапан, силиконовая отрывная лента, защищающая клеевой слой.



Рис. 1. Конверт С4, общий вид.

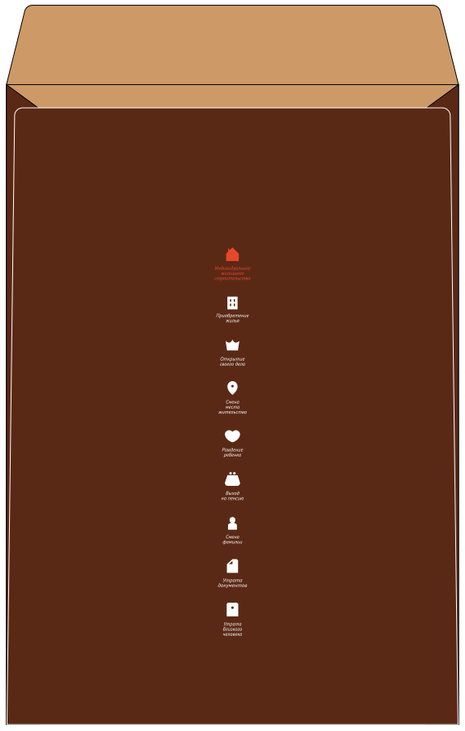


Рис. 2. Оборотная сторона конверта

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.



Рис. 3. Конверт С4, построение и пример верстки.

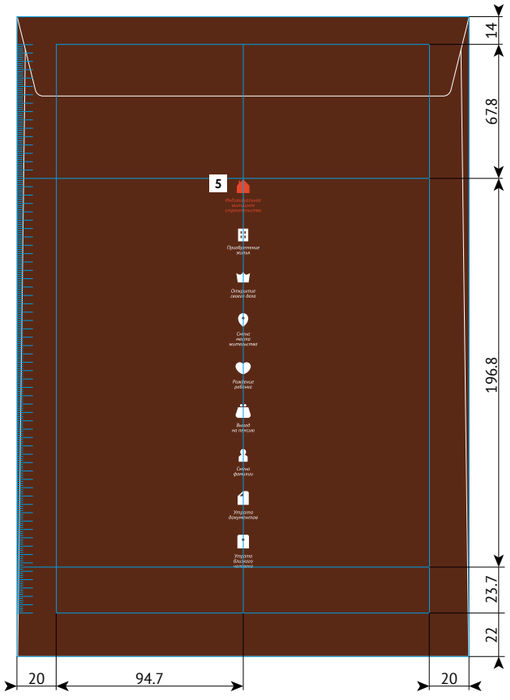


Рис. 4. Оборотная сторона конверта, построение и пример верстки.

При оформлении конверта С4 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы — 528 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Обратите внимание, что конверты с фоном тёмно-коричневого цвета предназначены для курьерской рассылки.

Экспликация на заполнение

1 Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

3 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

4 Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.

5 Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм — 18 pt.

Файлы для производства

Конверт С4 лицевая часть MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_Ver-3.1_Out-side.

Файлы для производства

Конверт С4, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.05.06
КОНВЕРТ С4

НА ТЁМНО-КОРИЧНЕВОМ ФОНЕ С ОКОШКОМ. ВАРИАНТ №3.2

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт С4 — самый распространенный конверт из больших форматов; его размер — 229×324 мм. В такой конверт помещаются толстые вложения формата А4.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — С4, 229×324.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+1 при печати красками Pantone)

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

Дополнительные элементы: прямой клапан, силиконовая отрывная лента, защищающая клеевой слой.



Рис. 1. Конверт С4, общий вид.

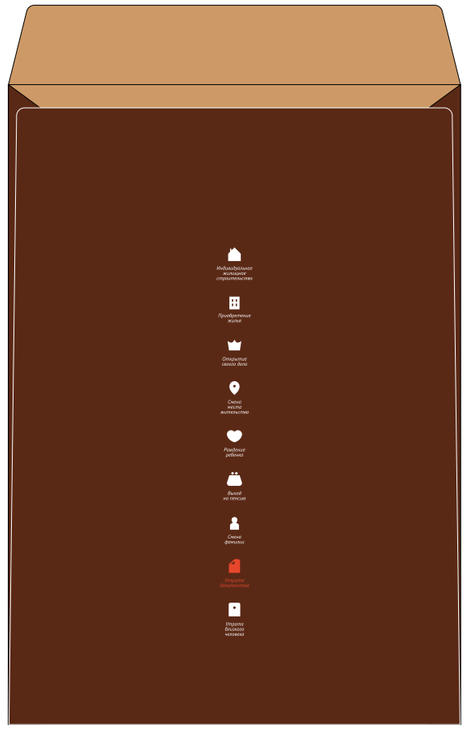


Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

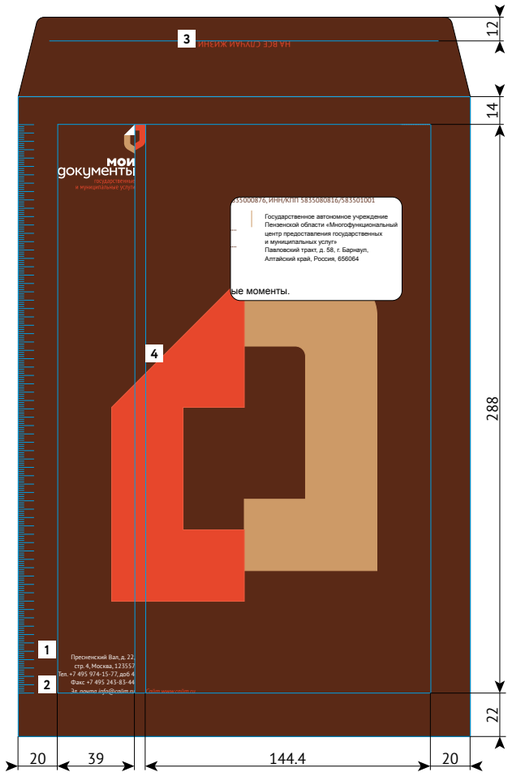


Рис. 3. Конверт С4, построение и пример верстки.

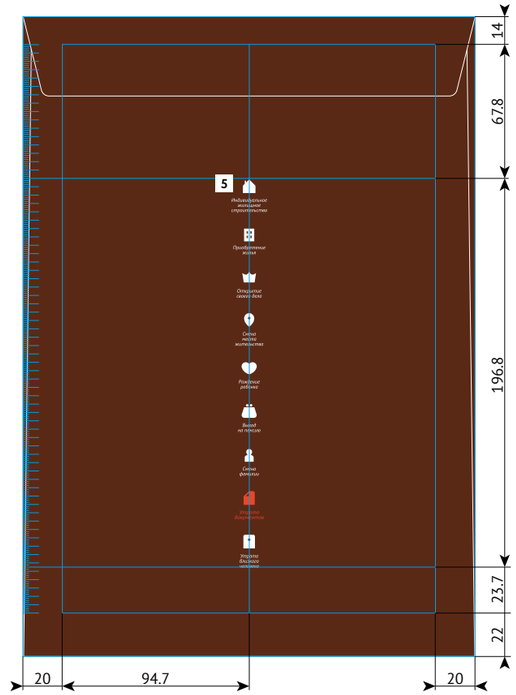


Рис. 4. Оборотная сторона конверта, построение и пример верстки.

При оформлении конверта С4 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы — 528 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Обратите внимание, что конверты с фоном тёмно-коричневого цвета предназначены для курьерской рассылки.

Экспликация на заполнение

1 Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

3 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

4 Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.

5 Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм — 18 pt.

Файлы для производства

Конверт С4 лицевая часть MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_Ver-3.2_Out-side.

Файлы для производства

Конверт С4, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.05.07
КОНВЕРТ С4

НА БЕЛОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №4.1

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт С4 — самый распространенный конверт из больших форматов; его размер — 229×324 мм. В такой конверт помещаются толстые вложения формата А4.



Рис. 1. Конверт С4, общий вид.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

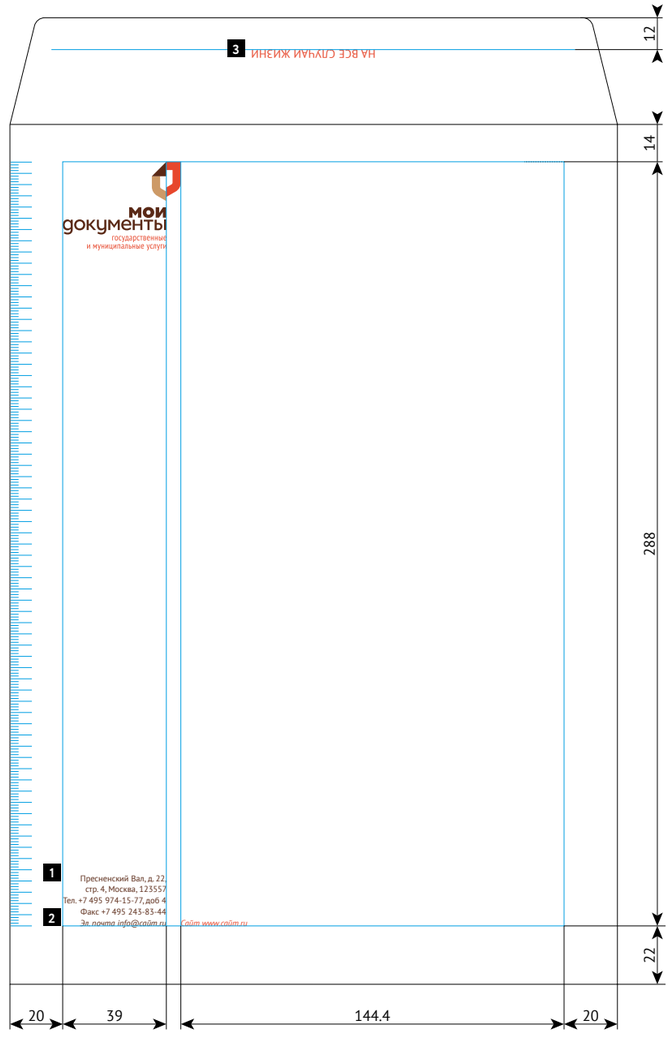


Рис. 2. Конверт С4, построение и пример верстки.

Экспликация на заполнение

1. Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Экспликация на печать

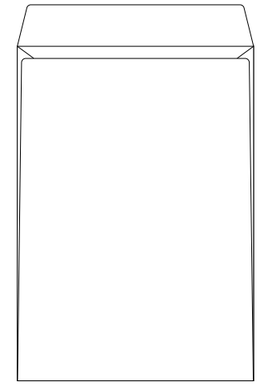
Формат — С4, 229×324.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone)

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м2. Вырубка, склейка.

Дополнительные элементы: прямой клапан, силиконовая отрывная лента, защищающая клеевой слой.

Рис. 3. Оборотная сторона конверта.



Файлы для производства

Конверт С4, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_Ver-4.1.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.05.08
КОНВЕРТ С4

НА БЕЛОМ ФОНЕ С ОКОШКОМ. ВАРИАНТ №4.2

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт С4 — самый распространенный конверт из больших форматов; его размер — 229×324 мм. В такой конверт помещаются толстые вложения формата А4.

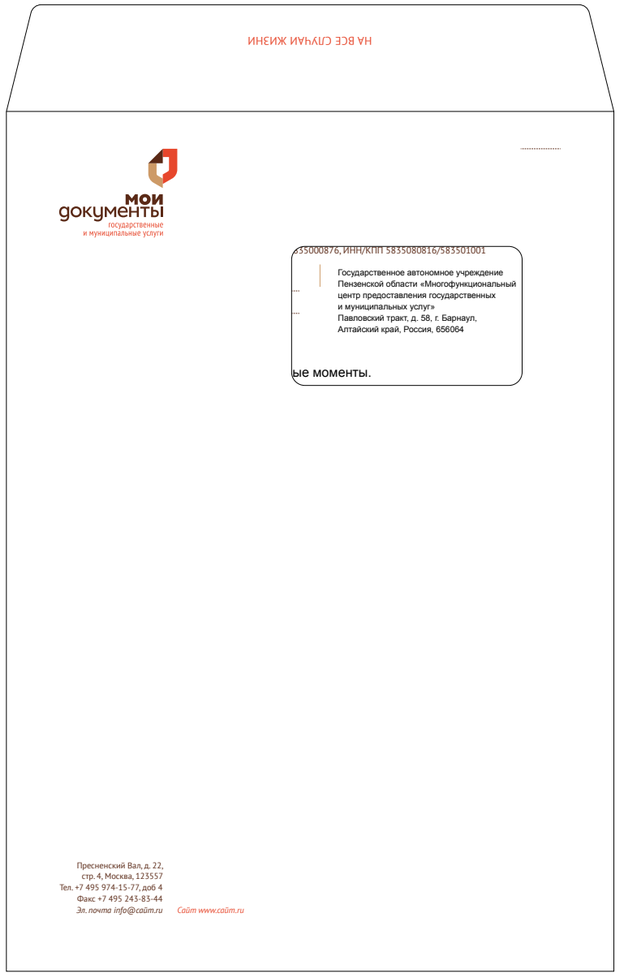


Рис. 1. Конверт С4, общий вид.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

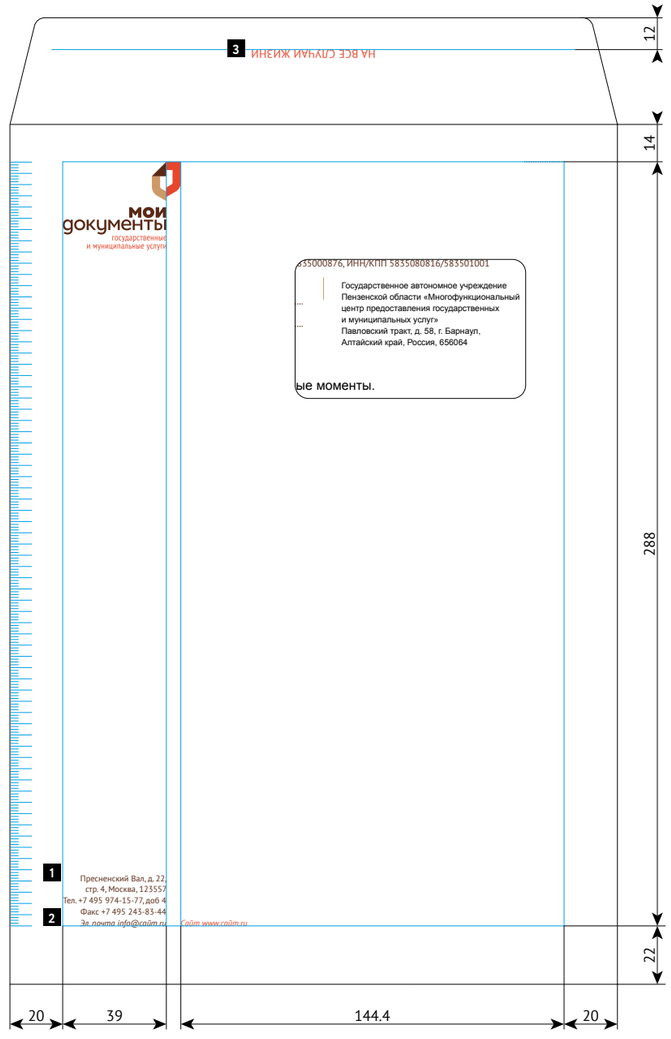


Рис. 2. Конверт С4, построение и пример верстки.

Экспликация на заполнение

1. Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Экспликация на печать

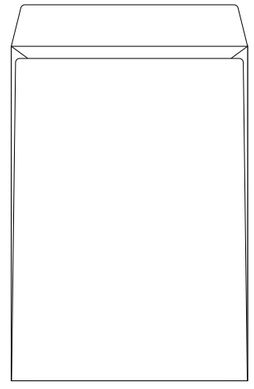
Формат — С4, 229×324.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone)

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

Дополнительные элементы: прямой клапан, силиконовая отрывная лента, защищающая клеевой слой.

Рис.3. Оборотная сторона конверта.



Файлы для производства

Конверт С4, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/C4/Envel_C4_Ver-4.2.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.06.01
КОНВЕРТ С5

НА БЕЛОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №1

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт С5 — это конверт для листа А5. Лист формата А5 — это сложенный вдвое стандартный лист формата А4. Размеры конверта — 162×229 мм.



Рис. 1. Конверт С6, общий вид.

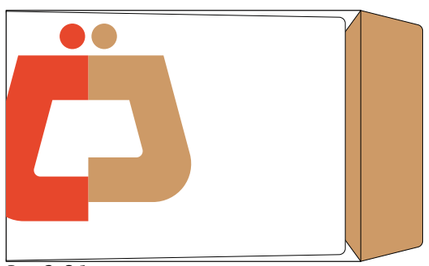


Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

При оформлении конверта С5 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 312 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

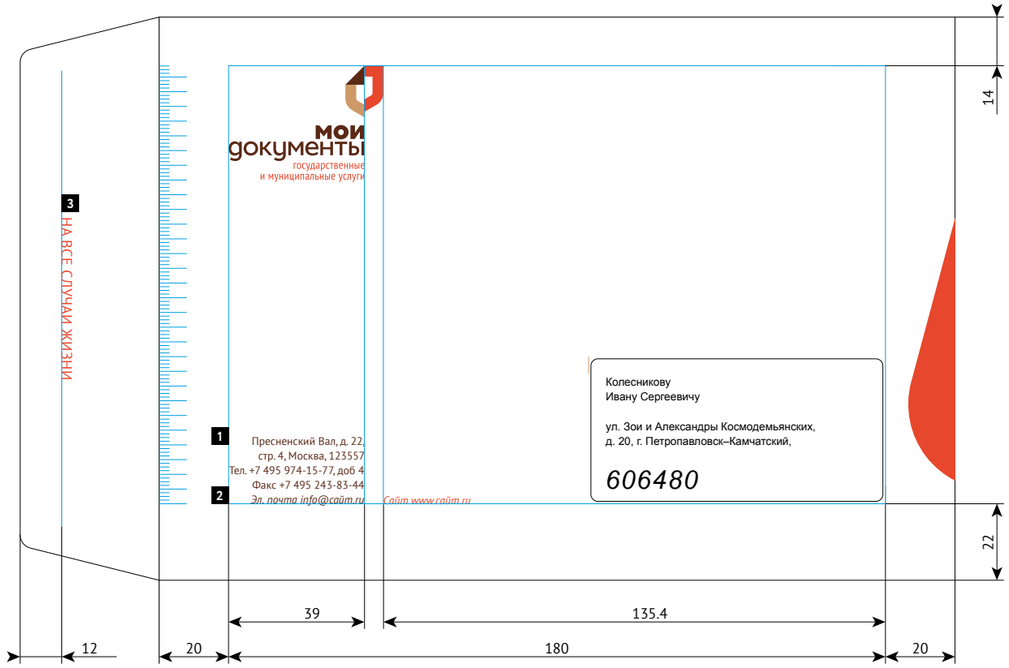


Рис. 3. Конверт С6, построение и пример верстки.

Экспликация на заполнение

1. Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Файлы для производства

Конверт С5, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/C5/Envel_C5_Ver-1_Out-side.

Файлы для производства

Конверт С5, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/C5/Envel_C5_Ver-1-2In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

Экспликация на печать

Формат — С5 162×229.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone)

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м². Вырубка, склейка.

Дополнительные элементы: прямой клапан, силиконовая отрывная лента, защищающая клеевой слой.

04.06.02
КОНВЕРТ С5

НА ТЁМНО-КОРИЧНЕВОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №2

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой. Конверт С5 — это конверт для листа А5. Лист формата А5 — это сложенный вдвое стандартный лист формата А4. Размеры конверта — 162×229 мм.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — С5 162×229.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone)

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м². Вырубка, склейка.

Дополнительные элементы: прямой клапан, силиконовая отрывная лента, защищающая клеевой слой.



Рис. 1. Конверт С6, общий вид.



Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

При оформлении конверта С5 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 312 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

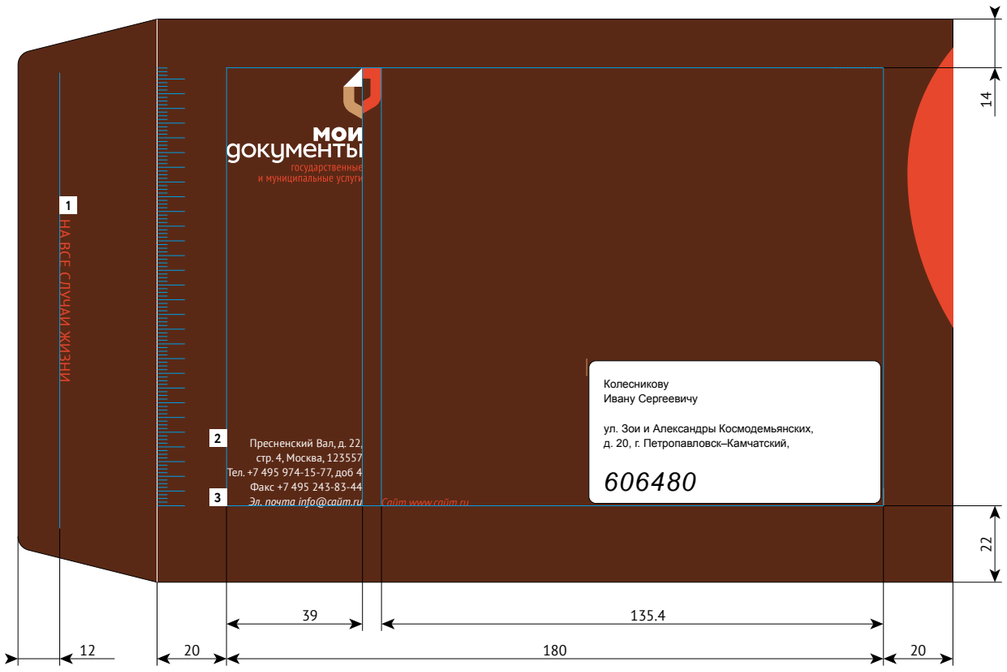


Рис. 3. Конверт С6, построение и пример верстки.

Обратите внимание, что конверты с фоном тёмно–коричневого цвета предназначены для курьерской рассылки.

Экспликация на заполнение

1. Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Файлы для производства

Конверт С5, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/C5/Envel_C5_Ver-2_Out-side.

Файлы для производства

Конверт С5, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/C5/Envel_C5_Ver-2_Out-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.07.01
КОНВЕРТ С6

НА БЕЛОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №1

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой.
Конверт С6 — конверт европейского стандарта.
Размер конверта — 114×229 мм.



Рис. 1. Конверт С6, общий вид

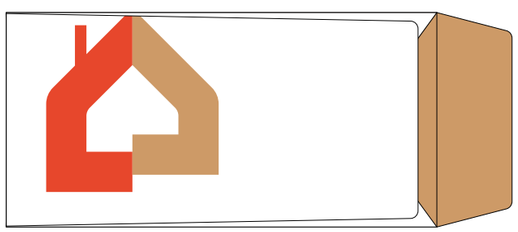


Рис. 2. Оборотная сторона конверта

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

При оформлении конверта С6 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 312 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

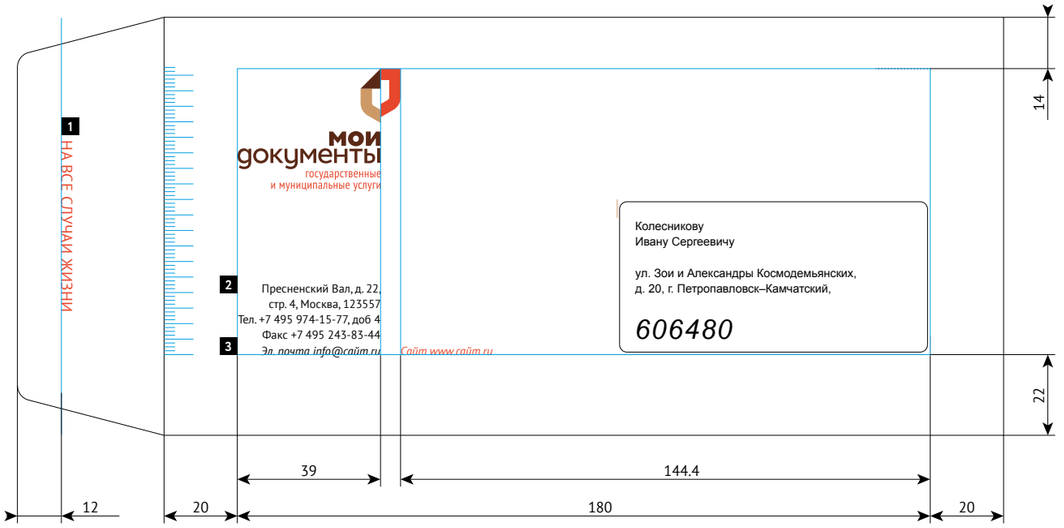


Рис. 3. Конверт С6, построение и пример верстки

Экспликация на заполнение

1 Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

3 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Экспликация на печать

Формат — E65, 114×229.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 4+1 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.

Файлы для производства

Конверт С6, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/C6/Envel_C6_Ver-1_Out-side.

Файлы для производства

Конверт С6, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/C6/Envel_C6_Ver-1_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.07.02
КОНВЕРТ С6

НА ТЁМНО-КОРИЧНЕВОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №2

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой.
Конверт С6 — конверт европейского стандарта.
Размер конверта — 114×229 мм.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — Е65, 114×229.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 4+1 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.



Рис. 1. Конверт С6, общий вид.



Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

При оформлении конверта С6 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 312 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

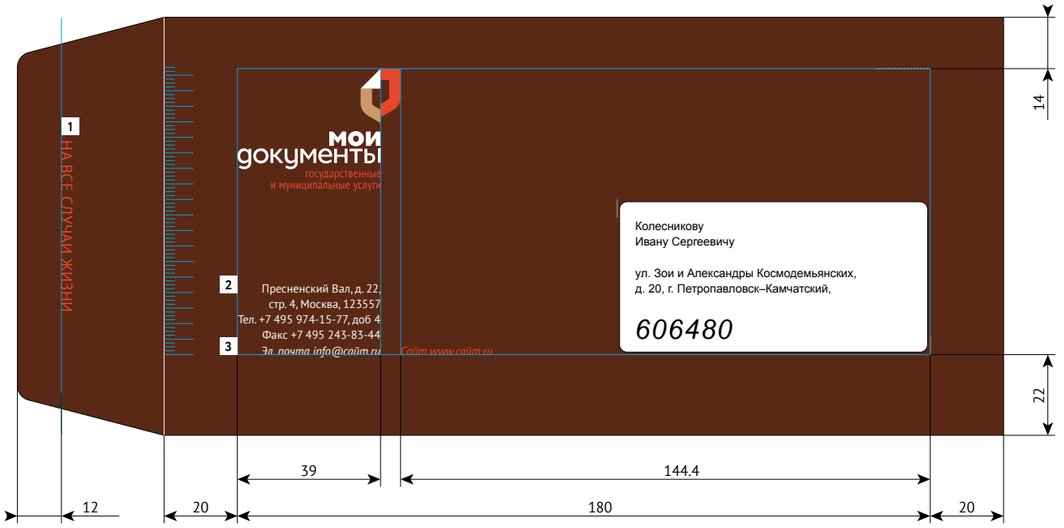


Рис. 3. Конверт С6, построение и пример верстки.

Обратите внимание, что конверты с фоном тёмно–коричневого цвета предназначены для курьерской рассылки.

Экспликация на заполнение

1. Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Файлы для производства

Конверт С6, лицевая часть MD/Stationary/Envelope/C6/Envel_C6_Ver-2_Out-side.

Файлы для производства

Конверт С6, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/C6/Envel_C6_Ver-1_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.08.01
КОНВЕРТ B6

НА БЕЛОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №1

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой.
Конверт B6 — конверт европейского стандарта.
Размер конверта — 125×176 мм.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — B6, 125×176.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 4+1 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.



Рис. 1. Конверт B6, общий вид.

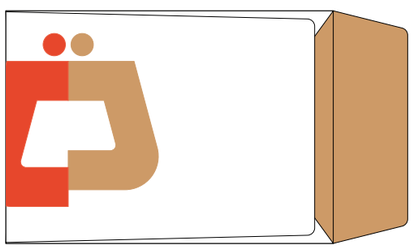


Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

При оформлении конверта B6 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 312 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

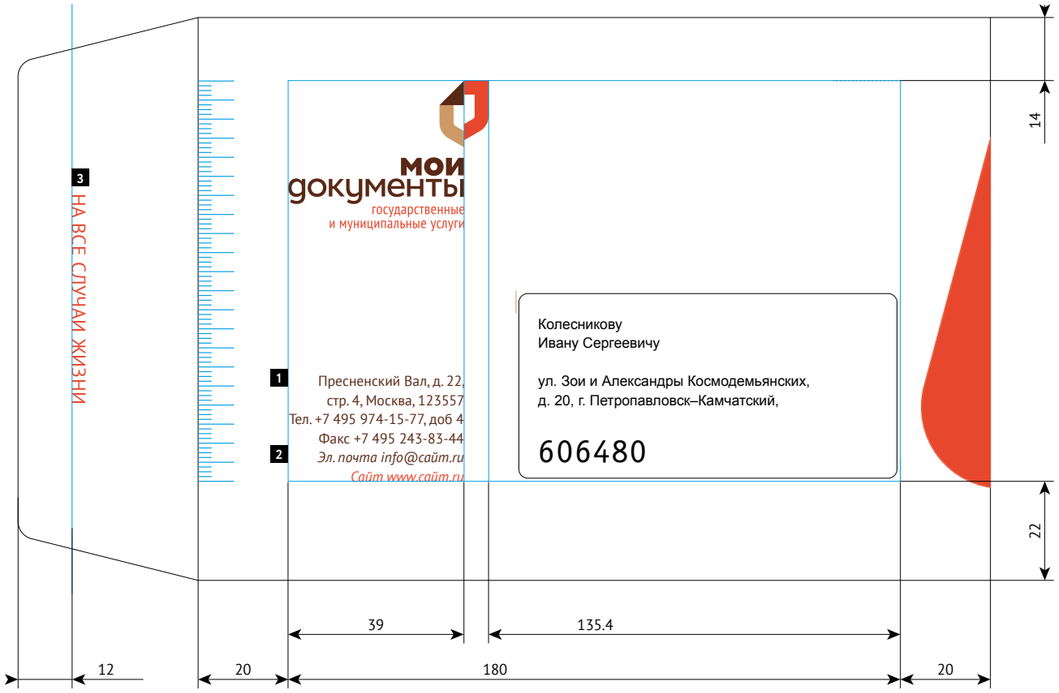


Рис. 3. Конверт B6, построение и пример верстки.

Экспликация на заполнение

1. Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Файлы для производства

Конверт C6, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/B6/Envel_B6_Ver-1_Out-side.

Файлы для производства

Конверт C6, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/B6/Envel_B6_Ver-1-2_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.08.02
КОНВЕРТ B6

НА ТЁМНО-КОРИЧНЕВОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №2

Вся деловая корреспонденция организации должна рассылаться с использованием конвертов с фирменной символикой.
Конверт B6 — конверт европейского стандарта.
Размер конверта — 125×176 мм.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — B6, 125×176.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 4+1 при печати красками Pantone).

Бумага — белая, матовая, плотностью 100—120 г/м^2. Вырубка, склейка.



Рис. 1. Конверт B6, общий вид.

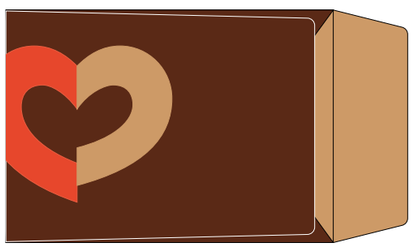


Рис. 2. Оборотная сторона конверта.

Внутренняя часть конверта заливается фирменным бежевым Pantone 2313.

При оформлении конверта B6 может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 312 pt.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.



Рис. 3. Конверт B6, построение и пример верстки.

Обратите внимание, что конверты с фоном тёмно–коричневого цвета предназначены для курьерской рассылки.

Экспликация на заполнение

1. Адрес отправителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Файлы для производства

Конверт C6, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/B6/Envel_B6_Ver-2_Out-side.

Файлы для производства

Конверт C6, внутренняя часть MD/Stationary/Envelope/B6/Envel_B6_Ver-1-2_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.09.01
ПАПКА ПРЕЗЕНТАЦИОННАЯ

НА БЕЛОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №1

Предназначена для объединения различных небольших по объёму документов, буклетов, брошюр под одной обложкой. Папка является одним из основных носителей первичной информации об организации.

В варианте №1 большая пиктограмма жизненных ситуаций смещена влево относительно лицевой стороны папки.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

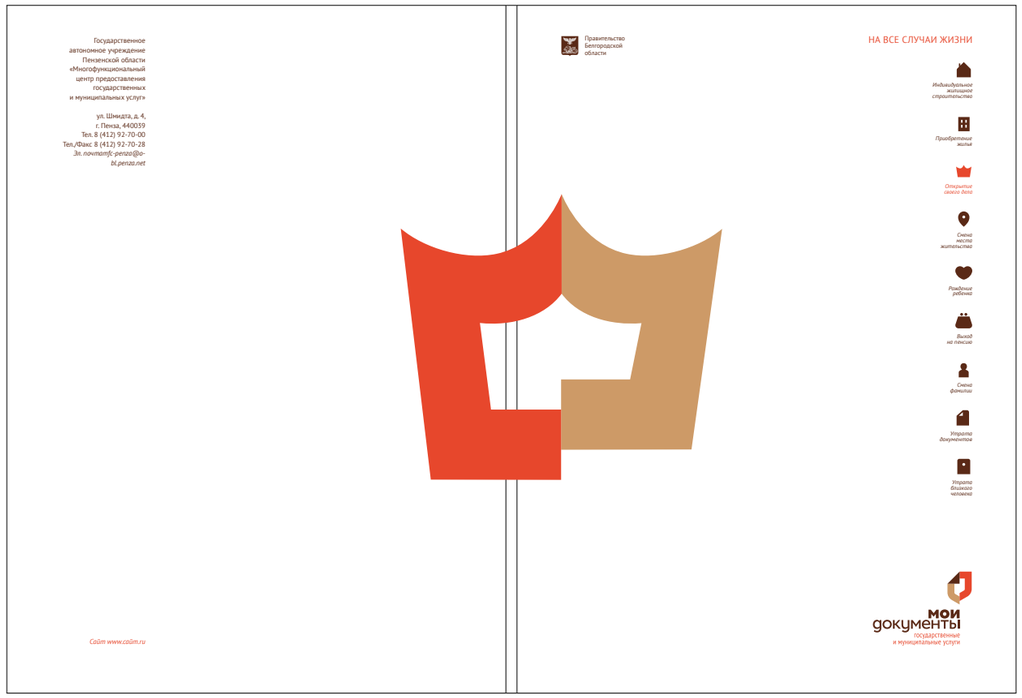


Рис. 1. Общий вид презентационной папки.

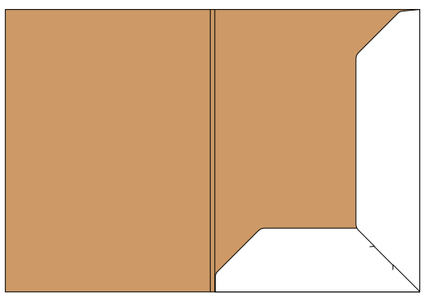


Рис. 2. Внутренняя сторона папки запечатывается фирменным бежевым (Pantone 2313).

Экспликация на заполнение

1. Наименование офисов и центров, адрес отделения: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
4. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.
5. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.
6. Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм 18 pt.
7. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

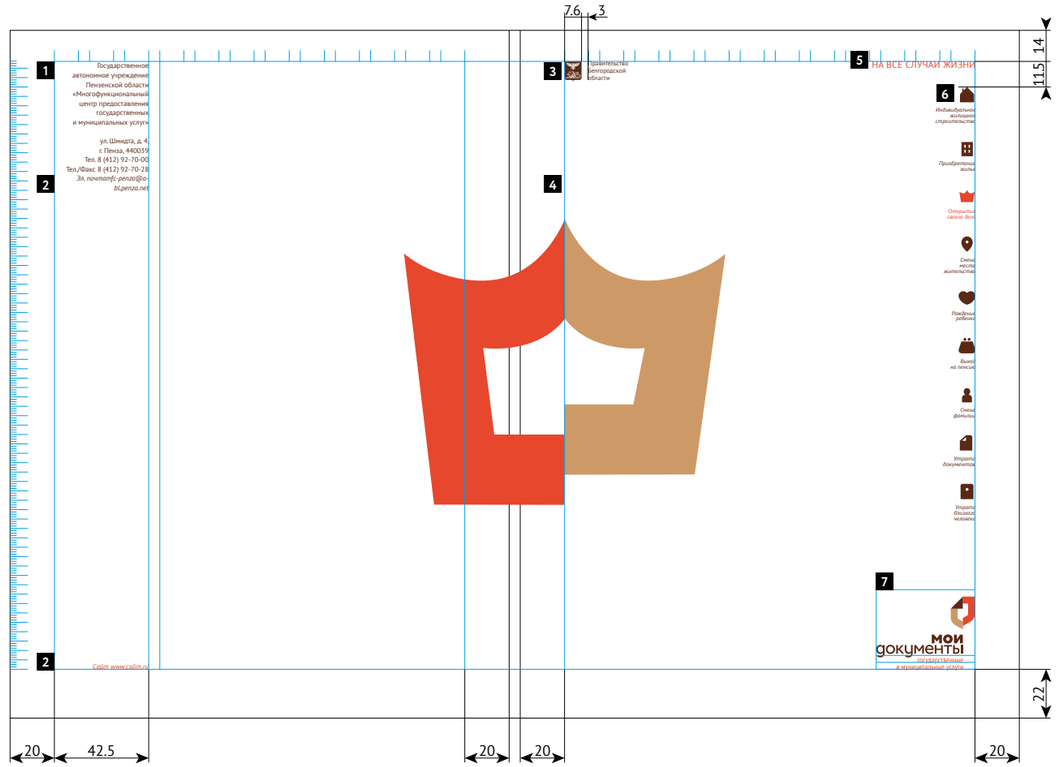


Рис. 3. Построение и пример верстки презентационной папки.

При оформлении лицевой стороны папки может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Экспликация на печать

Формат — 530×385.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+1 при печати красками Pantone)

Материал — картон, плотностью 250—300 г/м².

Финишная обработка: матовая ламинация, вырубка, склейка.

Файлы для производства

Папка лицевая сторона MD/Stationary/Folder/Presentation/Fd_Pres_Ver-1_Out-side.

Файлы для производства

Папка, внутренняя сторона MD/Stationary/Folder/Presentation/Fd_Pres_Ver-1_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.09.02
ПАПКА ПРЕЗЕНТАЦИОННАЯ

НА ТЁМНО-КОРИЧНЕВОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №2

Предназначена для объединения различных небольших по объёму документов, буклетов, брошюр под одной обложкой. Папка является одним из основных носителей первичной информации об организации

В варианте №2 большая пиктограмма жизненных ситуаций смещена влево относительно лицевой стороны папки.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.



Рис. 1. Общий вид презентационной папки.

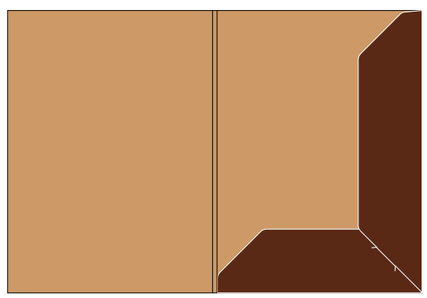


Рис. 2. Внутренняя сторона папки запечатывается фирменным бежевым (Pantone 2313)

Экспликация на заполнение

1. Наименование офисов и центров, адрес отделения: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
4. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.
5. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.
6. Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм 18 pt.
7. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

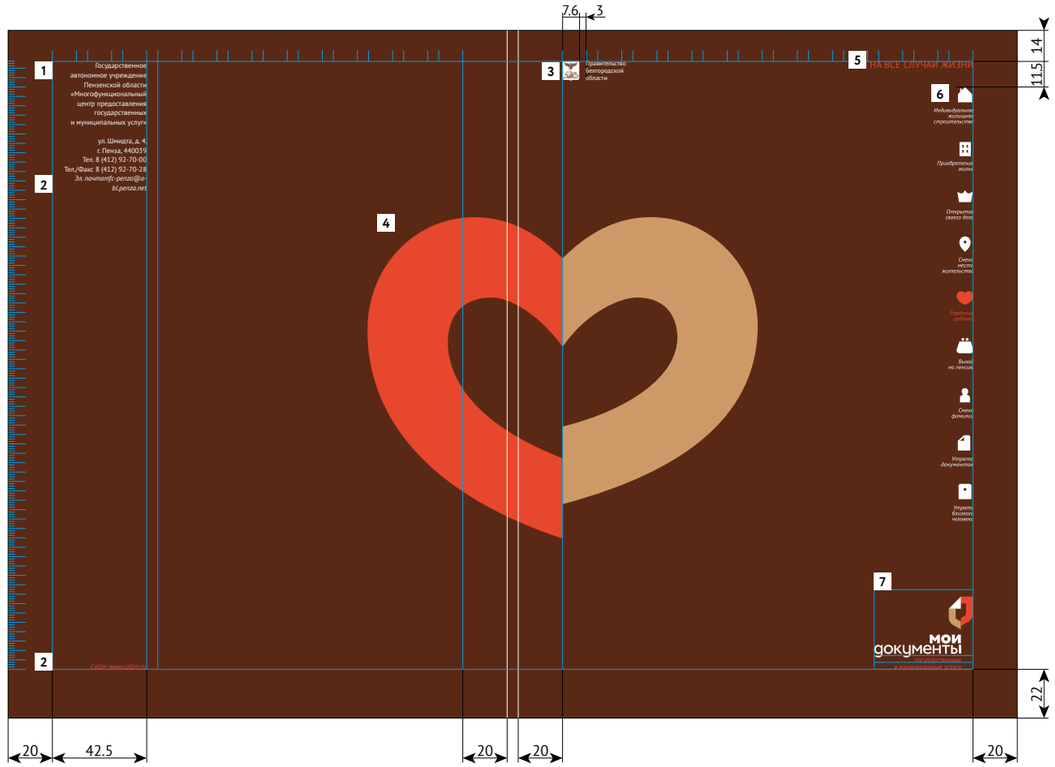


Рис. 3. Построение и пример верстки презентационной папки.

При оформлении лицевой стороны папки может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Экспликация на печать

Формат — 530×385.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+1 при печати красками Pantone).

Материал — картон, плотностью 250—300 г/м².

Финишная обработка: матовая ламинация, вырубка, склейка.

Файлы для производства

Папка, лицевая сторона MD/Stationary/Folder/Presentation/Fd_Pres_Ver-2_Out-side.

Файлы для производства

Папка, внутренняя сторона MD/Stationary/Folder/Presentation/Fd_Pres_Ver-2_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.09.03
ПАПКА ПРЕЗЕНТАЦИОННАЯ

НА БЕЛОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №3

Предназначена для объединения различных небольших по объёму документов, буклетов, брошюр под одной обложкой. Папка является одним из основных носителей первичной информации об организации.

В варианте №3 большая пиктограмма жизненных ситуаций смещена влево относительно лицевой стороны папки.



Рис. 1. Общий вид презентационной папки.

Экспликация на заполнение

1. Наименование офисов и центров, адрес отделения: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
4. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.
5. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.
6. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

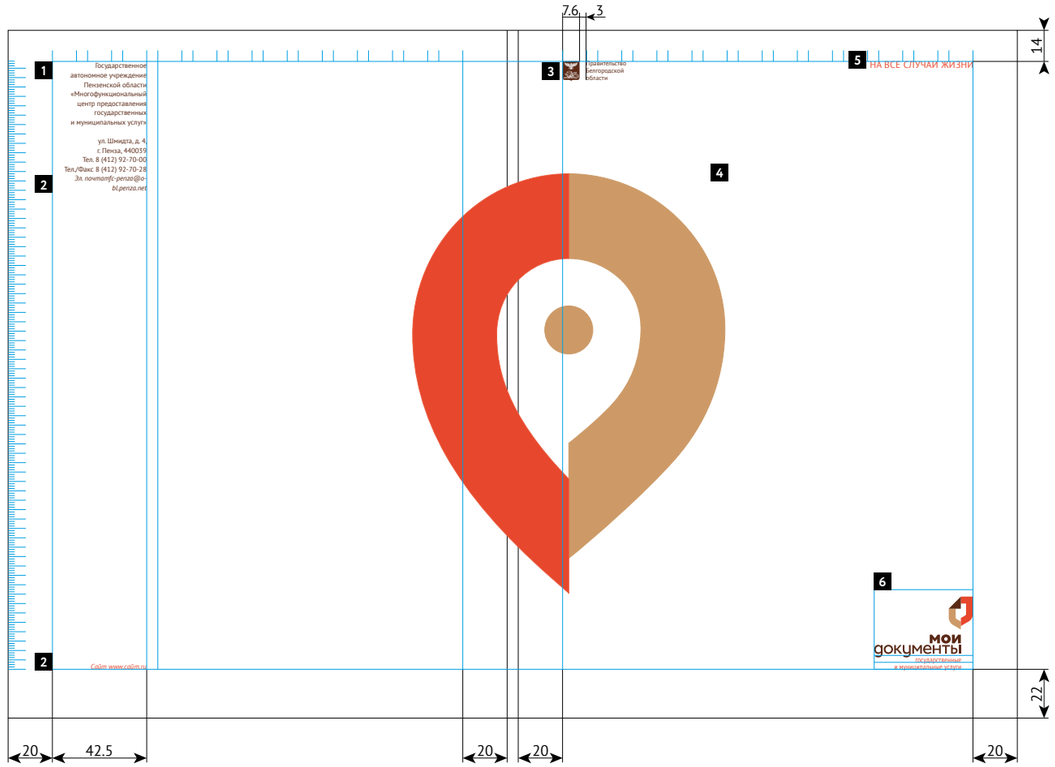


Рис. 2. Построение и пример верстки презентационной папки.

При оформлении лицевой стороны папки может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на печать

Формат — 530×385.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+2 при печати красками Pantone)

Материал — картон, плотностью 250—300 г/м².

Финишная обработка: матовая ламинация, вырубка, склейка.

Файлы для производства

Папка, лицевая сторона MD/Stationary/Folder/Presentation/Fd_Pres_Ver-3_Out-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.09.04
ПАПКА ПРЕЗЕНТАЦИОННАЯ

НА БЕЛОМ ФОНЕ, ВНУТРЕННЯЯ СТОРОНА. ВАРИАНТ №3

Презентационная папка в варианте №3 запечатывается фирменным бежевым (Pantone 2313) и оформляется пиктограммами жизненных ситуаций.

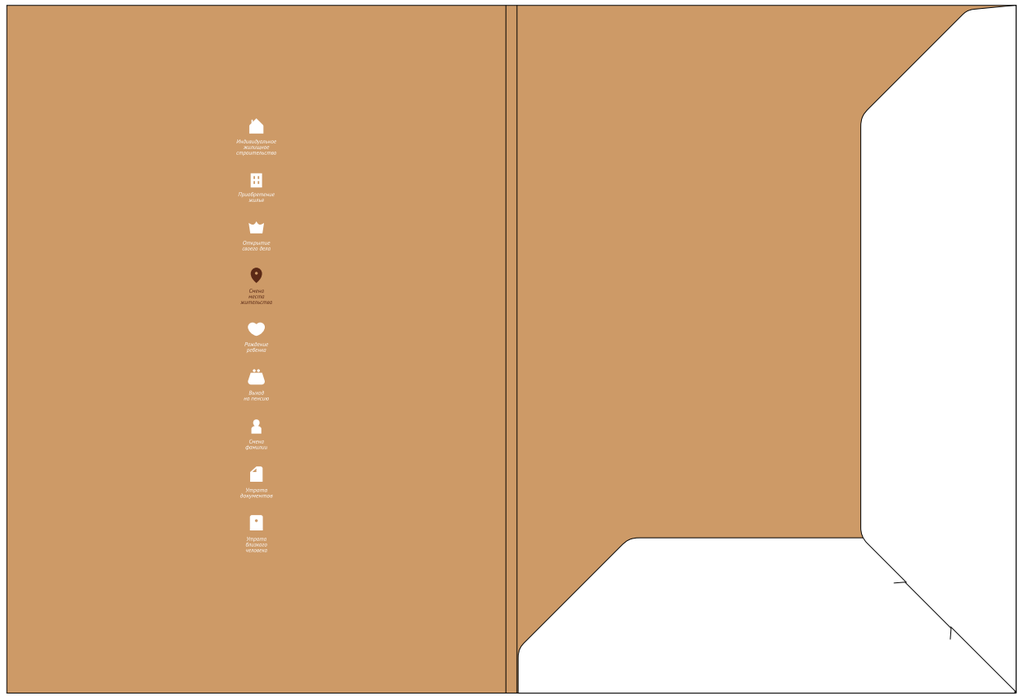


Рис. 1. Общий вид внутренней стороны презентационной папки.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

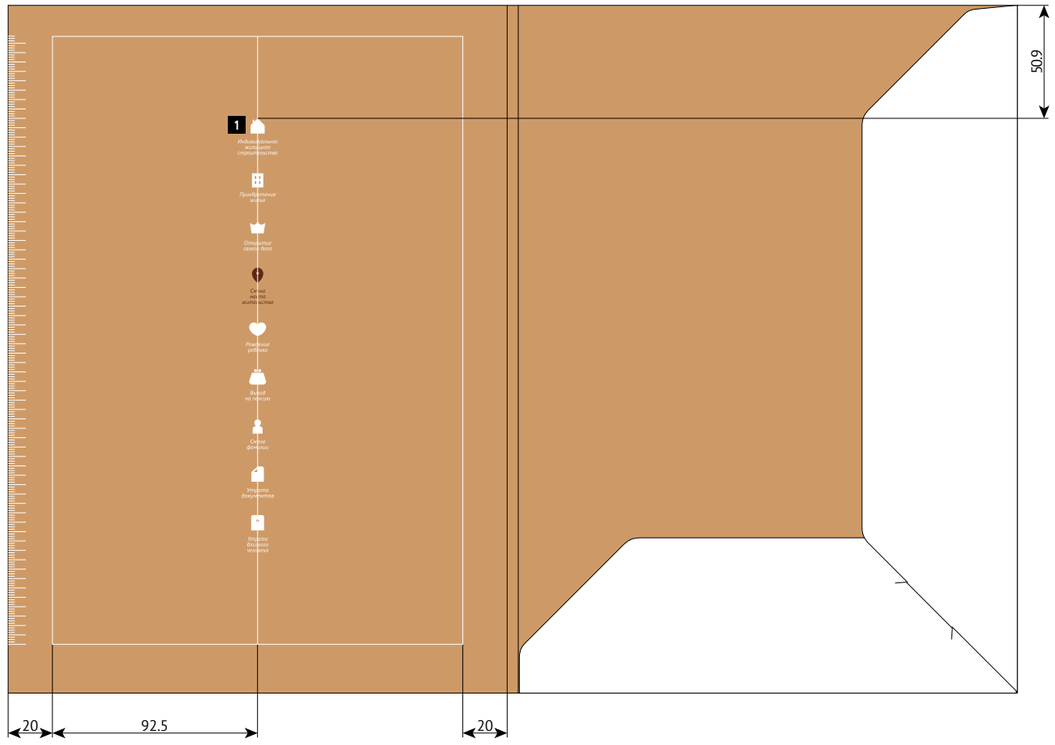


Рис. 2. Построение и пример верстки, внутренней стороны презентационной папки.

Экспликация на заполнение

1 Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7.5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм 18 pt.

Экспликация на печать

Формат — 530×385.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+2 при печати красками Pantone)

Материал — картон, плотностью 250—300 г/м².

Финишная обработка: матовая ламинация, вырубка, склейка.

Файлы для производства

Папка, внутренняя сторона MD/Stationary/Folder/Presentation/Fd_Pres_Ver-3_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.09.05
ПАПКА ПРЕЗЕНТАЦИОННАЯ

НА ТЁМНО-КОРИЧНЕВОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №4

Предназначена для объединения различных небольших по объёму документов, буклетов, брошюр под одной обложкой. Папка является одним из основных носителей первичной информации об организации.

В варианте №4 большая пиктограмма жизненных ситуаций выровнена по центру относительно лицевой стороны папки.

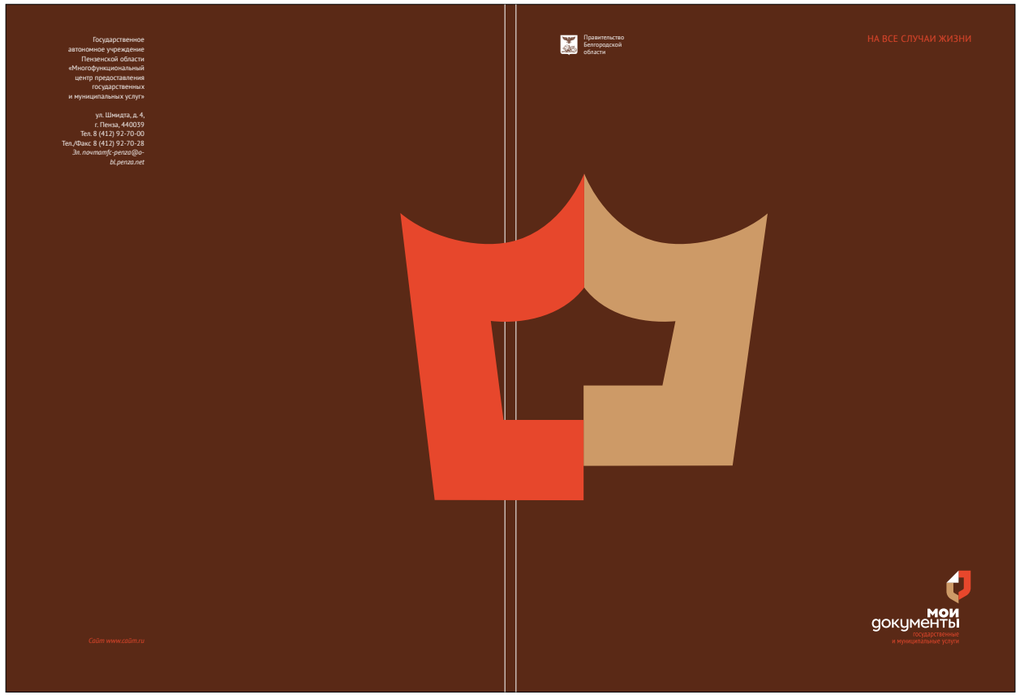


Рис. 1. Общий вид презентационной папки.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

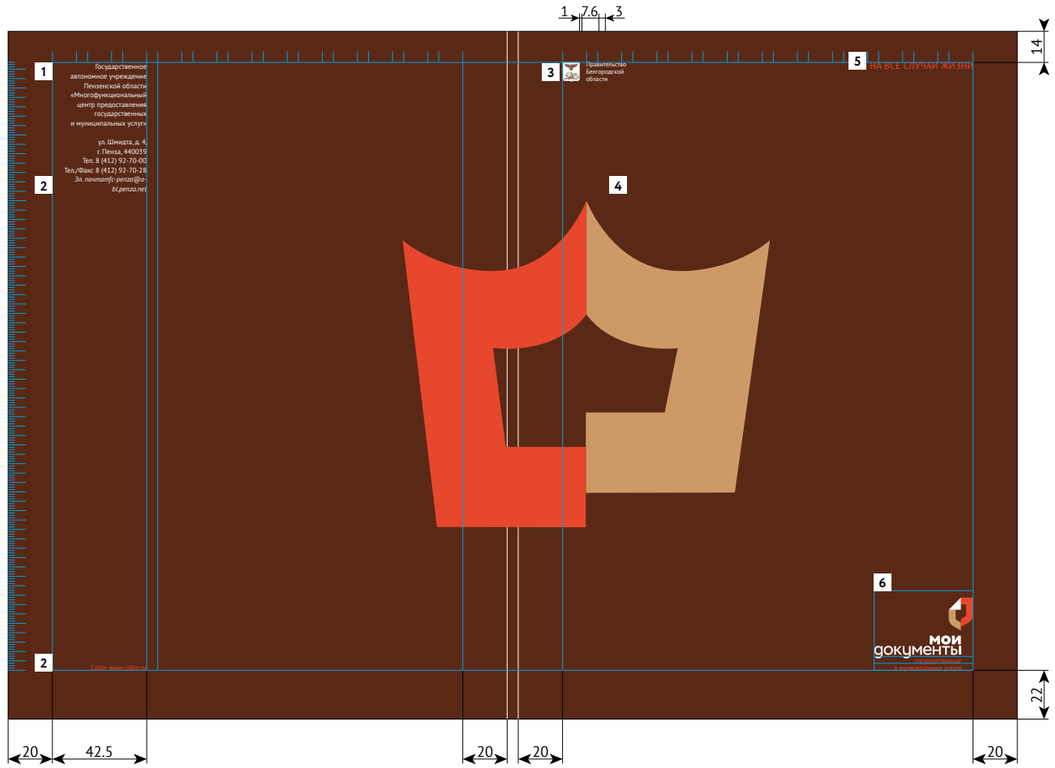


Рис. 2. Построение и пример верстки презентационной папки.

Экспликация на заполнение

1. Наименование офисов и центров, адрес отделения: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.
3. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
4. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.
5. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.
6. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

Экспликация на печать

Формат — 530×385.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+2 при печати красками Pantone)

Материал — картон, плотностью 250—300 г/м².

Финишная обработка — матовая ламинация, вырубка, склейка.

При оформлении лицевой стороны папки может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Файлы для производства

Папка, лицевая сторона MD/Stationary/Folder/Presentation/Fd_Pres_Ver-4_Out-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.09.06
ПАПКА ПРЕЗЕНТАЦИОННАЯ

НА ТЁМНО-КОРИЧНЕВОМ ФОНЕ, ВНУТРЕННЯЯ СТОРОНА. ВАРИАНТ №4

Презентационная папка в варианте №4 запечатывается фирменным бежевым (Pantone 2313) и оформляется пиктограммами жизненных ситуаций.

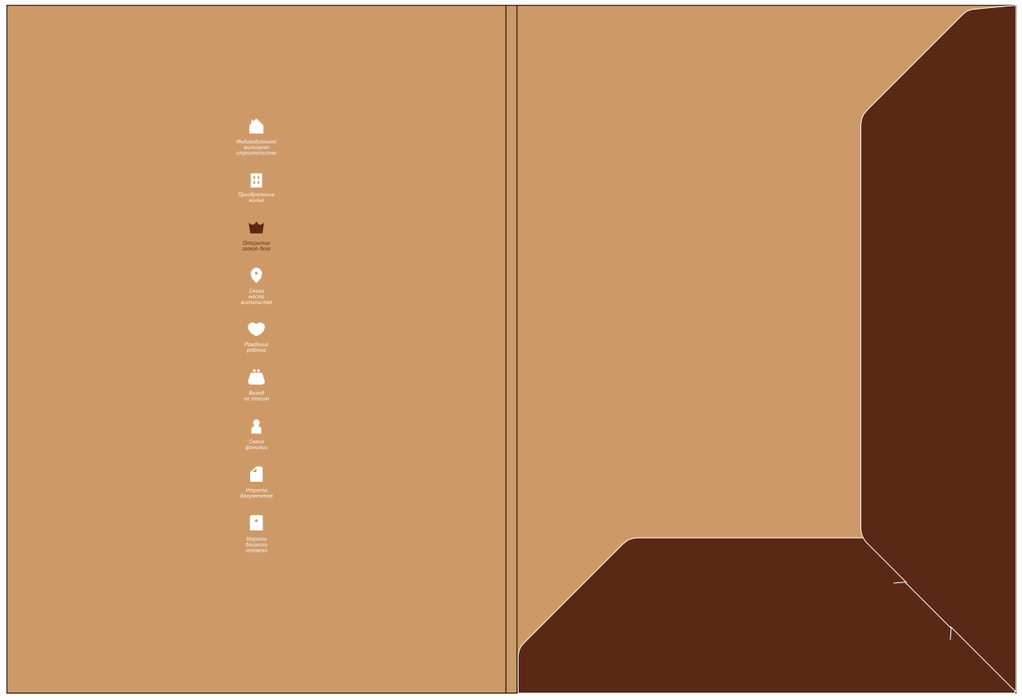


Рис. 1. Общий вид внутренней стороны презентационной папки.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

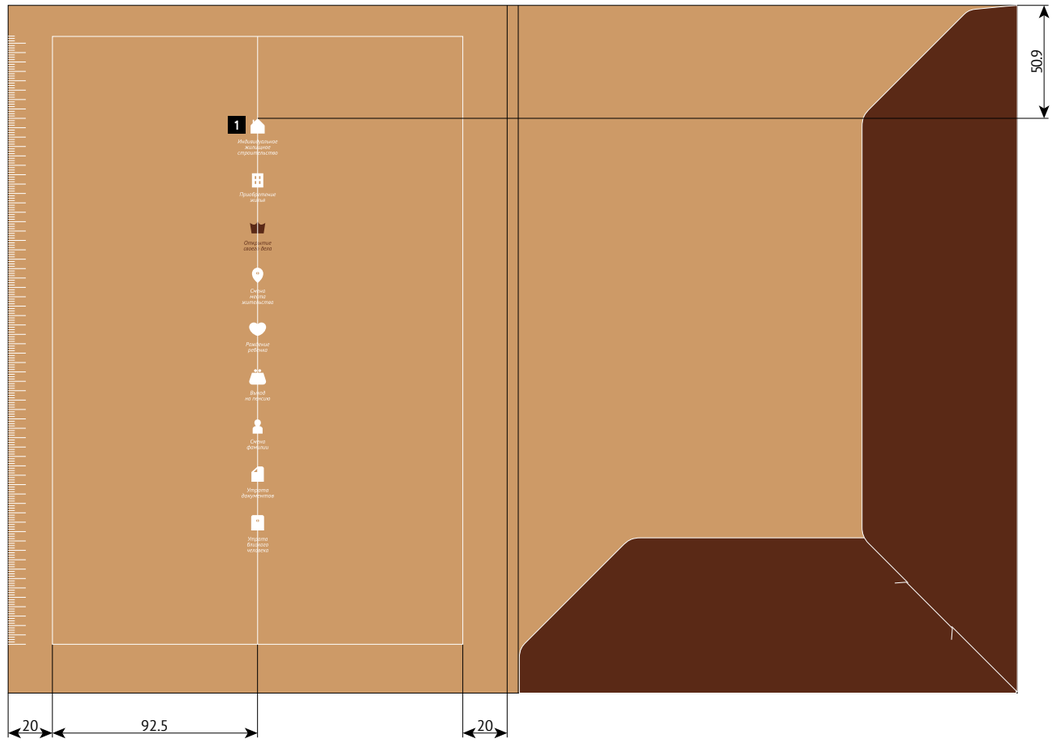


Рис. 2. Построение и пример верстки внутренней стороны презентационной папки.

Экспликация на заполнение

1 Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7.5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм 18 pt.

Экспликация на печать

Формат — 530×385.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+2 при печати красками Pantone)

Материал — картон, плотностью 250—300 г/м².

Финишная обработка — матовая ламинация, вырубка, склейка.

Файлы для производства

Папка, внутренняя сторона MD/Stationary/Folder/Presentation/Fd_Pres_Ver-4_In-side.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.10.01 ПАПКА-РЕГИСТРАТОР

Папка-регистратор — канцелярская папка с арочным механизмом для хранения документов. Служит для архивирования документов по алфавиту, хронологически или по темам. Отдельные листы документов предварительно прокалываются дыроколом. Листы (или файлы с документами) надеваются на стальные стержни замка папки.

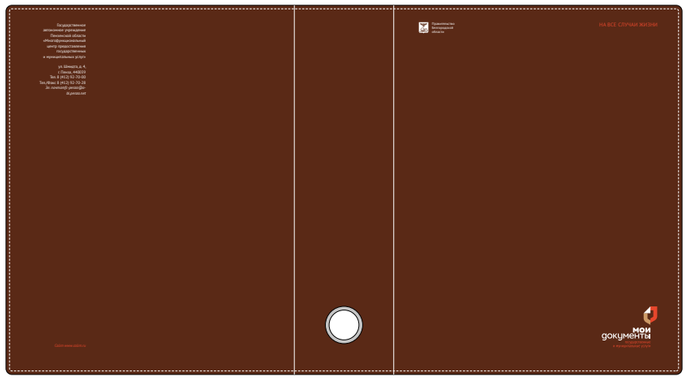


Рис. 1. Общий вид обложки папки–регистратора.

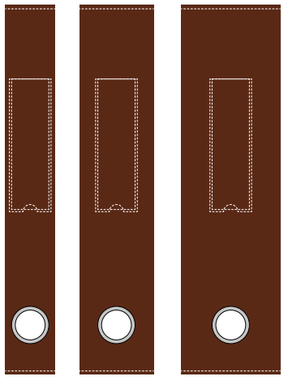


Рис. 2. Корешок.

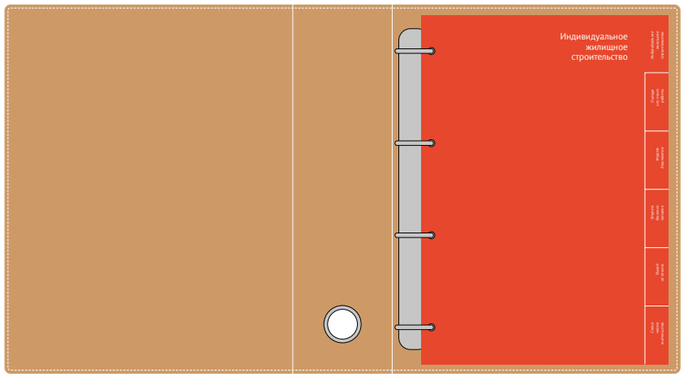


Рис. 3. Внутренняя сторона. Разделитель.

Корешок папки может иметь различные размеры — от 40 до 80 мм.

Разделитель представляет собой 6 карманов–разделителей со стандартной перфорацией и табуляторами. Используется для разделения и хранения документов в папках. Количество разделителей может варьироваться в зависимости от содержания.

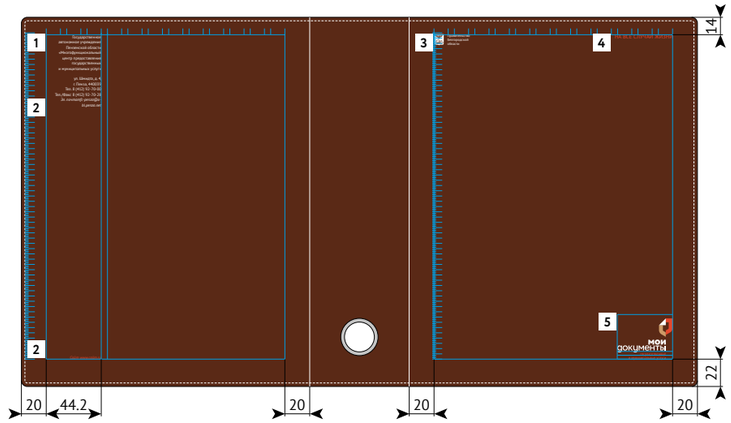


Рис. 4. Построение и пример верстки обложки папки–регистратора.

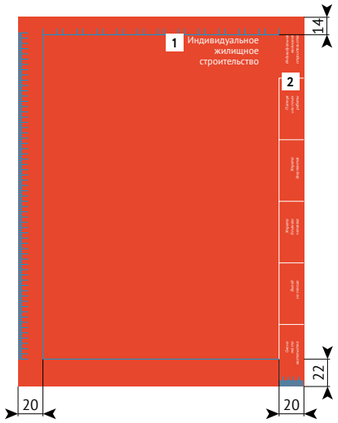


Рис. 4. Построение и пример верстки разделителя папки–регистратора.

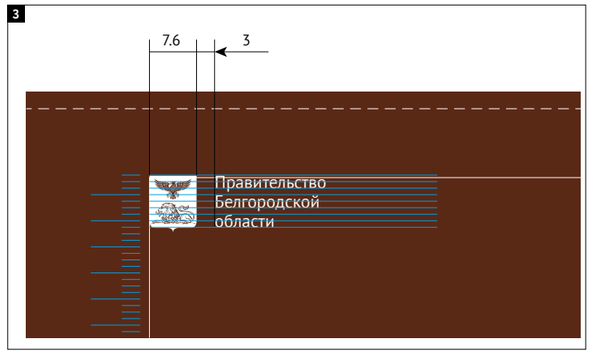


Рис. 6. Кобрендинговая зонам построение и пример верстки.

Экспликация на заполнение папки

1 Наименование офисов и центров, адрес отделения: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Электронная почта и сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.

3 Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

4 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

5 Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

Экспликация на печать папки

Формат — для бумаг формата А4, корешок — от 40 до 80 мм.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+1 при печати красками Pantone)

Отделка — матовая ламинация.

Экспликация на заполнение разделителя

1 Заголовок разделителя: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 22 pt, интерлиньяж — 24 pt.

2 Заголовок на табуляторах: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

Экспликация на печать разделителя

Формат — 230×297 мм.

Печать — шелкотрафаретная (1+0).

Материал — полипропилен

Файлы для производства

Папка, лицевая сторона MD/Stationary/Folder/File/Fd_File_Face.

Папка, внутренняя сторона MD/Stationary/Folder/File/Fd_ File_Back.

Разделитель MD/Stationary/Folder/File/Fd_ File_Separator.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.11.01 ПАПКА-КАРМАН

Папка–карман изготавливается из прозрачной мягкой или жёсткой полипропиленовой плёнки. Оборотная сторона не имеет запечатки.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Предназначена для хранения и транспортировки небольших по объёму документов.

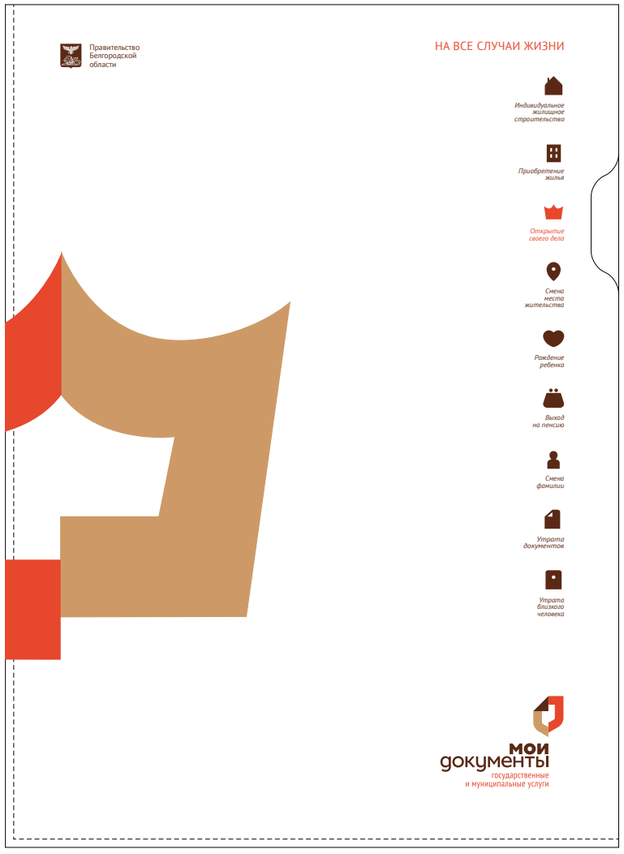


Рис. 1. Общий вид папки-кармана.

Экспликация на заполнение

1. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
2. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.
4. Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм 18 pt.
5. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

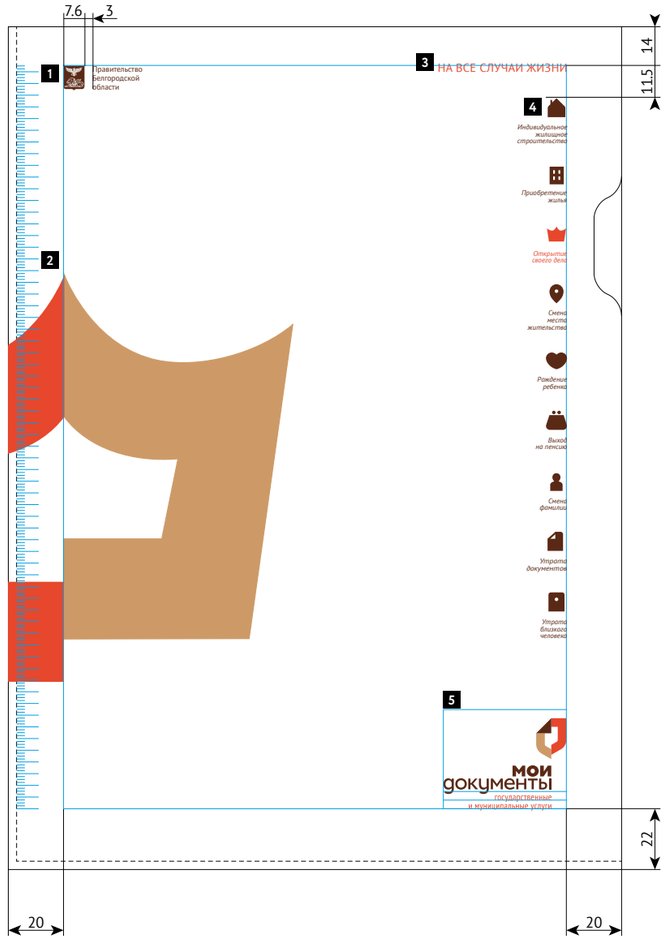


Рис. 2. Построение и пример верстки папки-кармана.

Экспликация на печать

Формат — 222×305 мм.

Печать — шёлкотрафаретная (1+0, Pantone).

Материал — мягкая или жёсткая полипропиленовая плёнка.

При оформлении лицевой стороны папки кармана может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробнее о больших пиктограммах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Файлы для производства

Папка-карман MD/Stationary/Folder/Pocket/Fd_Pock.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.12.01
ДИПЛОМ

В фирменном стиле организации существует несколько вариантов наградных документов: диплом, грамота, благодарственное письмо.

Диплом — свидетельство об окончании учебного заведения, курсов и присвоении соответствующей квалификации.



Рис. 1. Общий вид диплома.

Диплом имеет размер А4 и может быть оформлен в рамку. Оборотная сторона — без какой-либо информации.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

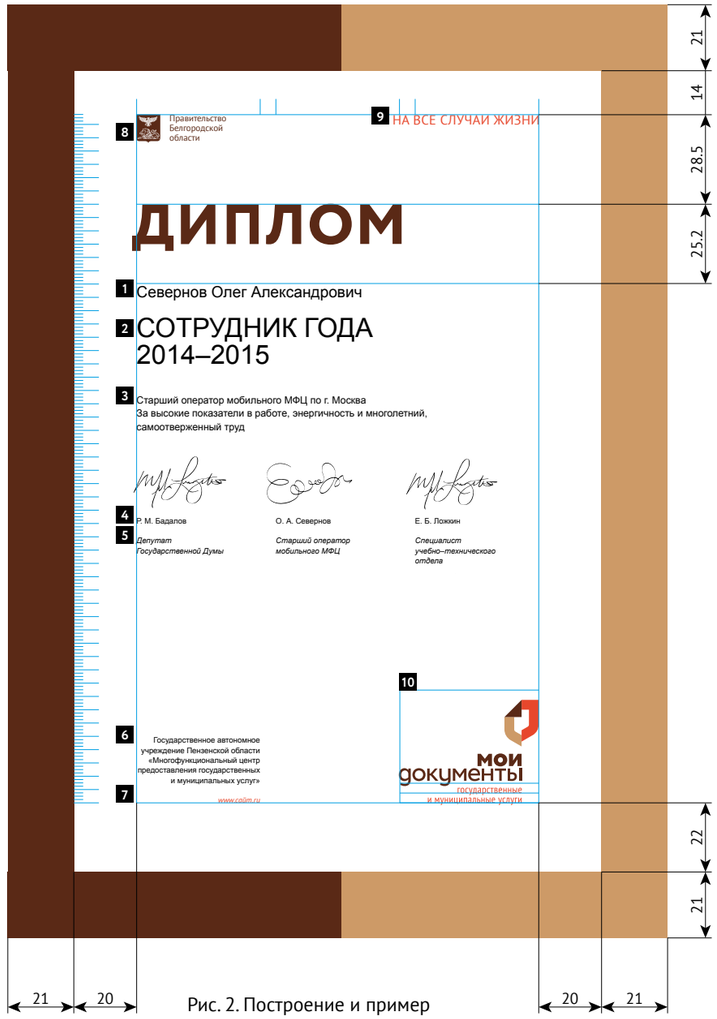


Рис. 2. Построение и пример верстки диплома.

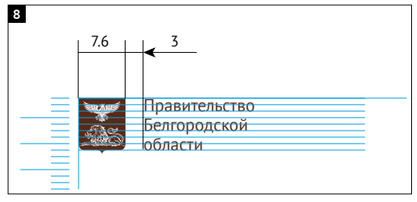


Рис. 3. Кобрендинговая зона, построение

Экспликация на печать

Формат — А4, 210×297.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone).

Переменная информация впечатывается в готовый документ с помощью оперативной печати — на лазерном, струйном принтерах или копировальном аппарате.

Бумага — белая, матовая, плотностью 200–250 г/м².

Экспликация на заполнение

1. Имя награждаемого: Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 18pt.
2. Заслуга: Arial Regular, размер кегля шрифта — 24 pt, интерлиньяж — 24 pt.
3. Основной текстовый блок: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
4. ФИО руководителя: Arial Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
5. Должность руководителя: Arial Italic, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
6. Наименование офисов и центров: Arial Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
7. Сайт: Arial Italic, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
8. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
9. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.
10. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

Файлы для производства

Диплом
MD/Stationary/Awards/Diplom.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.13.01
ГРАМОТА

В фирменном стиле организации существует несколько вариантов наградных документов: диплом, грамота, благодарственное письмо.

Грамота — документ, выдаваемый в награду за успехи в каком-либо деле.



Рис. 1. Общий вид грамоты.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.



Рис. 2. Построение и пример верстки грамоты.

Грамота имеет размер А4 и может быть оформлена в рамку. Оборотная сторона — без какой-либо информации.

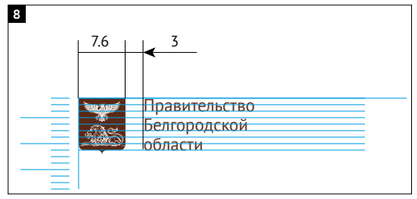


Рис. 3. Кобрендинговая зона, построение

Экспликация на печать

Формат — А4, 210×297.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone).

Переменная информация впечатывается в готовый документ с помощью оперативной печати — на лазерном, струйном принтерах или копировальном аппарате.

Бумага — белая, матовая, плотностью 200–250 г/м².

Экспликация на заполнение

1. Имя награждаемого: Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 18 pt.
2. Заслуга: Arial Regular, размер кегля шрифта — 24 pt, интерлиньяж — 24 pt.
3. Основной текстовый блок: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
4. ФИО руководителя: Arial Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
5. Должность руководителя: Arial Italic, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
6. Наименование офисов и центров: Arial Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
7. Сайт: Arial Italic, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
8. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
9. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.
10. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

Файлы для производства

Грамота
MD/Stationary/Awards/Certificate.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.14.01 БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

В фирменном стиле организации существует несколько вариантов наградных документов: диплом, грамота, благодарственное письмо.

Благодарственное письмо — вид письма, в котором выражается благодарность за выполнение какой-то просьбы, поручения, за сотрудничество.



Рис. 1. Общий вид благодарственного письма.

Благодарственное письмо имеет размер А4 и может быть оформлено в рамку. Оборотная сторона — без какой-либо информации.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.



Рис. 2. Построение и пример верстки благодарственного письма.

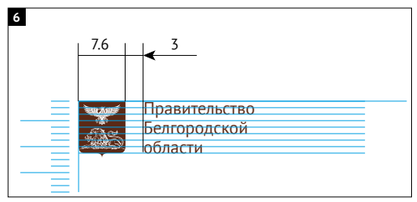


Рис. 3. Кобрендинговая зона, построение

Экспликация на печать

Формат — А4, 210×297.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 3+0 при печати красками Pantone)

Переменная информация впечатывается в готовый документ с помощью оперативной печати — на лазерном, струйном принтерах или копировальном аппарате.

Бумага — белая, матовая, плотностью 200–250 г/м².

Экспликация на заполнение

1. Основной текстовый блок: Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
2. Должность руководителя: Arial Italic, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
3. ФИО руководителя: Arial Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
4. Контактный блок: Arial Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
5. Сайт: Arial Italic, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.
6. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
7. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.
8. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

Файлы для производства

Благодарственное письмо MD/Stationary/Awards/Letterhead.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.15.01
ПЕЧАТЬ

Наличие печати — неотъемлемая часть любой юридической деятельности в России, причем ее использование жестко регламентируется законодательством.



Рис. 1. Печать, общий вид.



Рис. 2. Печать, построение и пример верстки.

Экспликация на заполнение

1 Наименование офисов и центров: шрифт — PT Sans Narrow Bold, размер кегля шрифта — 5,5 pt.

2 ОГРН: PT Sans Narrow Bold, размер кегля шрифта — 5 pt.

Экспликация на изотовление

Формат — 38×38.

Изготовление — лазерная гравировка по резине.

Файлы для производства

Печать
MD/Stationary/Stamp/Stamp.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.16.01
CD-ДИСК

CD–диск используется для записи различного вида информации для пользования как внутри организации сотрудниками, так и для посетителей.



Рис. 3. CD–диск общий вид. Вариант 1.



Рис. 4. CD–диск построение. Вариант 1.



Рис. 5. CD–диск общий вид. Вариант 2.



Рис. 6. CD–диск построение. Вариант 2.

Экспликация на заполнение

1 Контактный блок
Наиминование отделения: шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 6,5 pt, интерлиньяж — 7.8 pt.

2 Электронная почта и адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 6,5 pt, интерлиньяж — 7,8 pt.

Экспликация на печать

Печать — термопечать или шёлкотрафаретная (2+0, Pantone). Перед печатью, возможно, необходимо нанести базовый слой белого цвета — подложку.

Файлы для производства

CD-диск, вариант 1
MD/Stationary/CD/Disk/CD_Disk_Ver-1.
CD диск вариант 2
MD/Stationary/CD/Disk/CD_Disk_Ver-2.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.17.01
КОНВЕРТ ДЛЯ CD-ДИСКА

НА БЕЛОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №1

Данный вариант конверта предназначен для хранения и безопасной транспортировки CD–диска.

Все элементы макета выравниваются относительно сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Данный вариант конверта предназначен для хранения и безопасной транспортировки CD–диска.



Рис. 1. Общий вид оборотной стороны конверта CD–диска.



Рис. 2. Общий вид оборотной стороны конверта CD–диска. Вариант 1.



Рис. 3. Общий вид оборотной стороны конверта CD–диска. Вариант 2.

Экспликация на заполнение

1. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
2. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.
3. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.
4. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.
5. Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм 18 pt.
6. Наименование офисов и центров, адрес отделения: шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
7. Электронная почта и адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

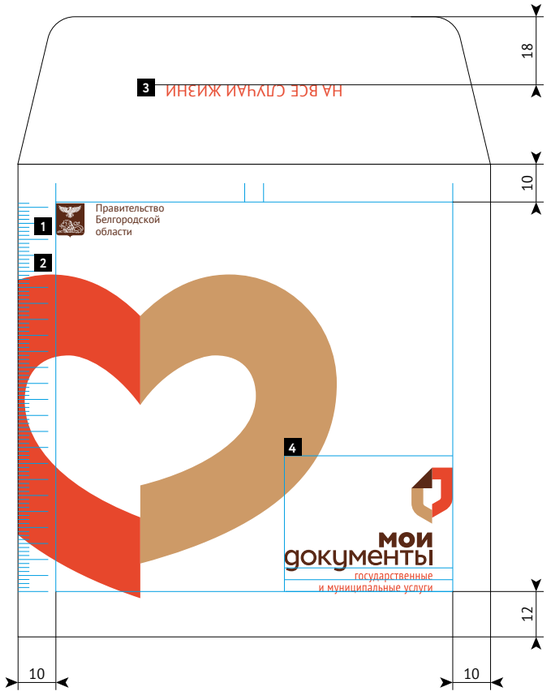


Рис. 4. Построение и пример верстки, лицевой стороны конверта CD–диска.

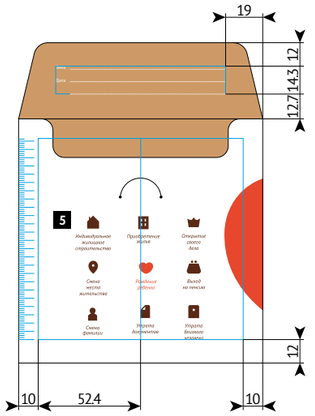


Рис. 5. Построение и пример верстки, оборотной стороны конверта CD–диска. Вариант 1.

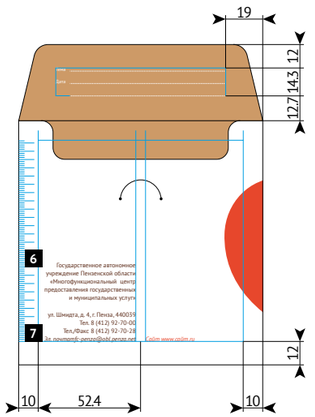


Рис. 6. Построение и пример верстки, оборотной стороны конверта CD–диска. Вариант 2.

При оформлении лицевой стороны конверта может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Экспликация на печать

Формат — 155×292.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+2 при печати красками Pantone).

Материал — 200—250 г/м².

Финишная обработка: матовая ламинация, вырубка, склейка.

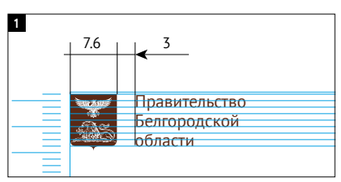


Рис. 7. Кобрендинговая зона, построение.

Файлы для производства

Конверт CD-диска вариант 1 MD/Stationary/CD/Pack/CD_Pack_Whi_Ver-1.

Конверт CD-диска вариант 2. MD/Stationary/CD/Pack/CD_Pack_Whi_Ver-2.

Файлы для производства

Конверт CD-диска вариант 2 MD/Stationary/CD/Pack/CD_Pack_Whi_Back.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

04.17.02
КОНВЕРТ ДЛЯ CD-ДИСКА

НА ТЁМНО КОРИЧНЕВОМ ФОНЕ. ВАРИАНТ №2

Данный вариант конверта предназначен для хранения и безопасной транспортировки CD–диска.

Все элементы макета выравниваются относительно сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Данный вариант конверта предна-
значен для хранения и безопасной
транспортировки CD–диска.



Рис. 1. Общий вид оборотной сто-
роны конверта CD–диска.

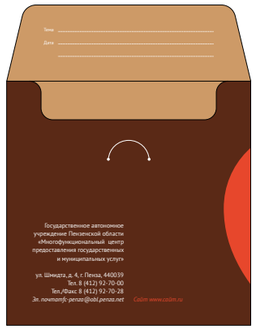


Рис. 2. Общий вид оборотной
стороны конверта
CD–диска. Вариант 1.



Рис. 3. Общий вид оборотной
стороны конверта
CD–диска. Вариант 2.

Экспликация на заполнение

1 Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

2 Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.

3 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

4 Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

5 Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм 18 pt.

6 Наименование офисов и центров, адрес отделения: шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

7 Электронная почта и адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

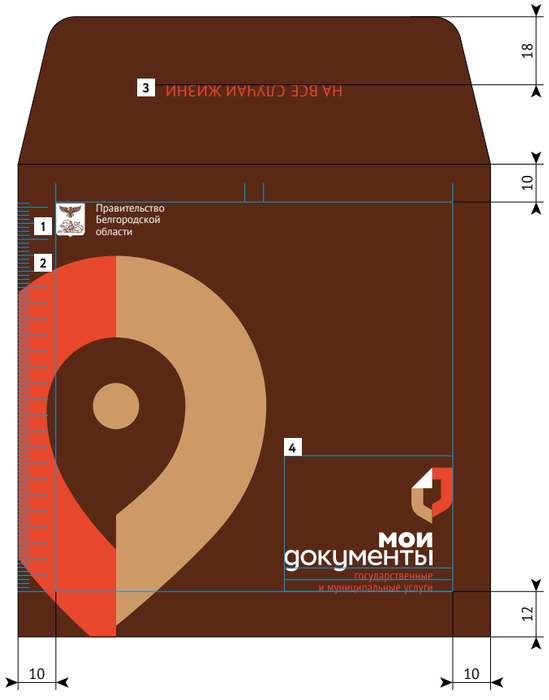


Рис. 4. Построение и пример верстки
лицевой стороны конверта CD–диска.

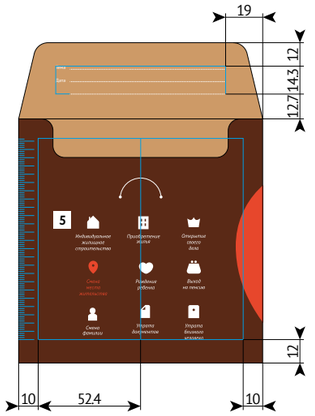


Рис. 5. Построение и пример верстки,
оборотной стороны конверта
CD–диска. Вариант 1.

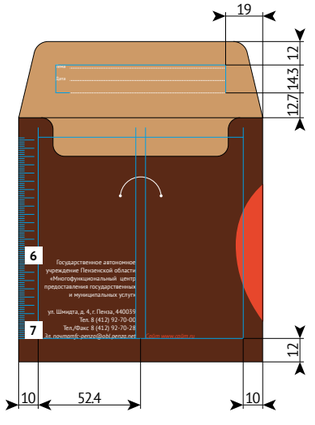


Рис. 6. Построение и пример верстки,
оборотной стороны конверта
CD–диска. Вариант 2.

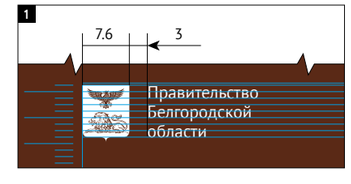


Рис. 7. Кобрендинговая зона,
построение.

При оформлении лицевой стороны конверта может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Экспликация на печать

Формат — 155×292.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+2 при печати красками Pantone).

Материал — 200—250 г/м².

Финишная обработка: матовая ламинация, вырубка, склейка.

Файлы для производства

Конверт CD-диска вариант 1
MD/Stationary/CD/Pack/CD_Pack_Br_Ver-1.

Конверт CD-диска вариант 2
MD/Stationary/CD/Pack/CD_Pack_Br_Ver-2.

Файлы для производства

Оборот конверта, вариант 2
MD/Stationary/CD/Pack/CD_Pack_Br_Back.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

ГЛАВА 05
РЕКЛАМНАЯ, ПОЛИГРАФИЧЕСКАЯ И ПРОМО ПРОДУКЦИЯ

В этой главе описаны основные принципы оформления рекламных коммуникаций бренда «Мои Документы»

05.01.01
РЕКЛАМНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

Рекламные коммуникации — это сообщения рекламного характера, доносящие до потребителей сообщение о продукте, услуге или организации.

Рекламное сообщение обычно состоит из вербальной составляющей (текста) и невербальной составляющей (изображения, звукового и музыкального сопровождения, иногда окружения, носителя и т. п.).





Рис. 1. Внешние коммуникации.



Рис. 2. Внутренние коммуникации.

По месту размещения рекламные коммуникации бренда «Мои документы» можно условно разделить на внешние (см. рис. 1) и внутренние (см. рис. 2).

Внешние коммуникации размещаются вне центров и офисов «Мои Документы» (бигборд, сити-формат, журнальный разворот, реклама на транспорте и т.д.).

Внутренние коммуникации размещаются в центрах и офисах «Мои Документы» (плакат, информационный стенд и т.п.).



05.01.02
РЕКЛАМНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

ПРИМЕРЫ

Рекламные коммуникации бренда «Мои Документы» делятся на имиджевую рекламу, рекламу услуг и ребрендинговые материалы.

Имиджевые коммуникации рассказывают об организации (формируют нужный образ, повышают узнаваемость), реклама услуг — сообщает о функционале (услугах), ребрендинговые материалы — информируют о смене бренда (МФЦ на «Мои Документы»).

Имиджевые материалы создают позитивный образ организации и работают на повышение узнаваемости бренда «Мои Документы» (см. рис. 1). К имиджевым коммуникациям относятся и рекрутинговые материалы (объявления о вакансиях и найме, см. рис. 2). Реклама услуг рассказывает посетителям о функционале центров и офисов «Мои Документы», оказываемых услугах (см. рис. 3).



Рис. 1. Имиджевые коммуникации.



Рис. 2. Имиджевые коммуникации (рекрутинговые материалы).

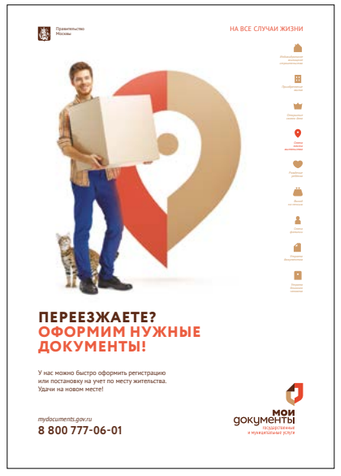




Рис. 3. Реклама услуг.

Создавая (или дорабатывая) коммуникации рекламы услуг, нужно помнить о нашей миссии: мы не просто выдаем документы — мы берем на себя решение проблем в важных жизненных ситуациях. Реклама услуг описывает эти ситуации и нашу помощь в их разрешении.

Ребрендинговые коммуникации информируют о смене бренда (см. рис. 4,5,6). Их применяют, чтобы рассказать посетителям об изменениях, происходящих с МФЦ и проинформировать о создании нового бренда центров и офисов «Мои Документы».

Такие материалы, как правило, используются в субъектах Российской Федерации, где локальный бренд МФЦ имеет высокую степень узнаваемости у населения.

Один из видов ребрендинговых коммуникаций — информационный баннер на фасаде здания МФЦ, сообщающий о смене бренда и времени открытия нового центра или офиса «Мои Документы». Баннер вывешивается на время переоборудования МФЦ в центр или офис «Мои Документы».



Рис. 4. Пример размещения ребрендинговых коммуникаций, рекламы услуг на фасаде здания.

Файлы для производства

Ребрендинговая реклама, постер А1
MD/Advertising/Rebranding/AD_A1_Rebranding.

Ребрендинговая реклама, билборд 6х3
MD/Advertising/Rebranding/AD_Bilboard_6x3_Rebranding.

Ребрендинговая реклама, баннер на витрину
MD/Advertising/Rebranding/AD_Banner_Window_Rebranding.



Рис. 6. Ребрендинговые коммуникации, постер А1.



Рис. 5. Ребрендинговые коммуникации, билборд.

05.01.03 РЕКЛАМНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

ИМИДЖЕВАЯ РЕКЛАМА

Имиджевый рекламный макет состоит из нескольких зон: зона иллюстрации (рекламное изображение, кобрендинговая зона, позиционирующий слоган); текстовая зона (основное и дополнительное рекламное сообщение, поясняющий текст); зона бренда (фирменный блок, контактный блок).

Имиджевые коммуникации формируют нужный образ и повышают узнаваемость бренда «Мои Документы.

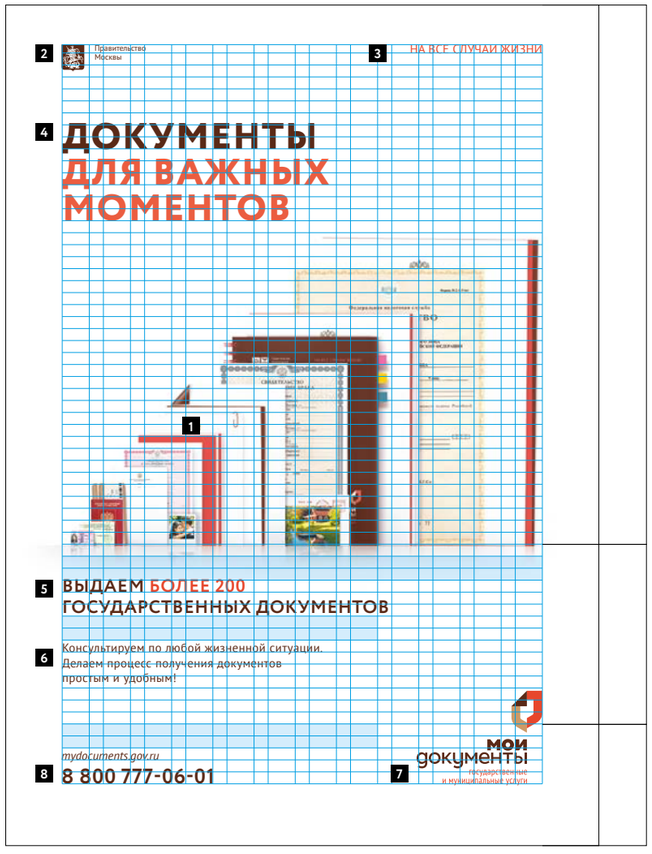


Рис. 1. Имиджевая реклама. Принципы оформления.



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама. Принципы оформления.

1 Рекламное изображение
В имиджевой рекламе в зоне иллюстрации размещается фотоизображение.

2 Кобрендинговая зона
Размещается в левом верхнем углу сетки макета. Цвет — тёмно-коричневый.

3 Позиционирующий слоган
Размещается в правом верхнем углу сетки макета, привязывается к базовым линиям. Цвет позиционирующего слогана — красный.

4 Основное рекламное сообщение
Размещается в текстовой зоне. Основное рекламное сообщение может быть разделено на две смысловые части с помощью цвета: тёмно-коричневый и красный. При размещении на фоне коричневого цвета — белый и красный. При размещении рекламного сообщения необходимо оставлять свободное поле (кратное линиям базовой сетки) между ним и другими элементами макета.

5 Дополнительное рекламное сообщение
Размещается в зоне текста. Может быть разделено на две смысловые части с помощью цвета: тёмно-коричневый и красный. При размещении на фоне тёмно-коричневого цвета — белый и красный. При размещении рекламного сообщения необходимо оставлять свободное поле (кратное линиям базовой сетки) между ним и другими элементами макета.

6 Поясняющий текст
Размещается в текстовой зоне. При размещении текстовых блоков необходимо оставлять свободное поле (кратное линиям базовой сетки) между ними и основным рекламным сообщением. Цвет — тёмно-коричневый. При размещении на коричневом фоне — белый.

В рекрутинговой рекламе текстовая зона и зона бренда располагаются на коричневом фоне. При изменении количества текста допускается изменение размера коричневого фона, кратно шагу базовой сетки макета.

7 Фирменный блок
Размещается в правом нижнем углу, с учетом охранного поля. Используется в двух цветовых вариантах: на белом или тёмно-коричневом фонах.

8 Контактный блок
Состоит из номера телефона и сайта. Размещается в левом нижнем углу, выравнивается по нижней границе сетки макета. Цвет текста — тёмно-коричневый. При размещении на коричневом фоне — белый.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.01.04
РЕКЛАМНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

РЕКЛАМА УСЛУГ

Рекламный макет услуг состоит из нескольких зон: зоны иллюстрации (рекламное изображение, кобрендинговая зона, позиционирующий слоган, пиктограммы жизненных ситуаций); текстовой зоны (основное рекламное сообщение, пояснящий текст); зоны бренда (фирменный блок, контактный блок).

Реклама услуг сообщает о функционале (информирует об услуге).



Рис. 1. Реклама услуг.
Примеры.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг в зоне иллюстрации размещаются большие пиктограммы жизненных ситуаций, которые взаимодействуют с фотоизображением.

2 Кобрендинговая зона
Размещается в левом верхнем углу сетки макета. Цвет — тёмно-коричневый.

3 Позиционирующий слоган
Размещается в правом верхнем углу сетки макета, привязывается к базовым линиям. Цвет позиционирующего слогана — красный.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Выравниваются по правому краю сетки макета. Размещаются с отступом от позиционирующего слогана (кратным шагу базовой сетки). Цвет — охра. Размещение пиктограмм жизненных ситуаций является не обязательным в рекламных макетах нестандартного формата.

5 Основное рекламное сообщение
Размещается в текстовой зоне. Основное рекламное сообщение может быть разделено на две смысловые части с помощью цвета: тёмно-коричневый и красный.

При размещении рекламного сообщения необходимо оставлять свободное поле (кратное линиям базовой сетки) между ним и другими элементами макета.

6 Поясняющий текст
Размещается в текстовой зоне. При размещении текстовых блоков необходимо оставлять свободное поле (кратное линиям базовой сетки) между ними и основным рекламным сообщением.
Цвет — тёмно-коричневый.

7 Фирменный блок
Размещается в правом нижнем углу, с учетом охранного поля. Используется цветная версия фирменного блока на белом фоне.

8 Контактный блок
Состоит из номера телефона и сайта. Размещается в левом нижнем углу, выравнивается по нижней границе сетки макета. Цвет текста — коричневый. При размещении на коричневом фоне — белый.



Рис. 2. Реклама услуг.
Принципы оформления.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.02.01
МОДУЛЬНАЯ СЕТКА

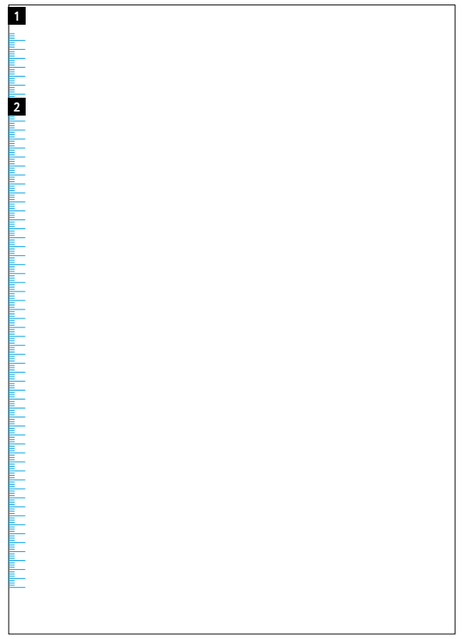
ПОСТРОЕНИЕ

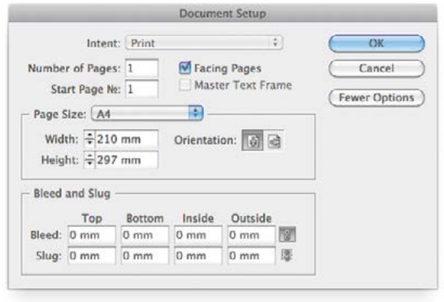
На этой странице приведены этапы построения модульной сетки для формата А4.

При построении модульной сетки для других форматов используются те же принципы. Размеры шага базовой сетки, полей и межколонное расстояние задано в описании конкретных рекламных макетов.

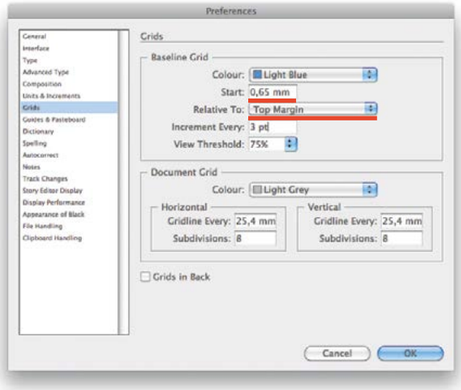
Для вёрстки всей полиграфической продукции размера А4 используется единая модульная сетка.

Модульная система упрощает и ускоряет художественное конструирование, а также создаёт благоприятные условия для автоматизации вёрстки при использовании компьютерных настольно-издательских систем.

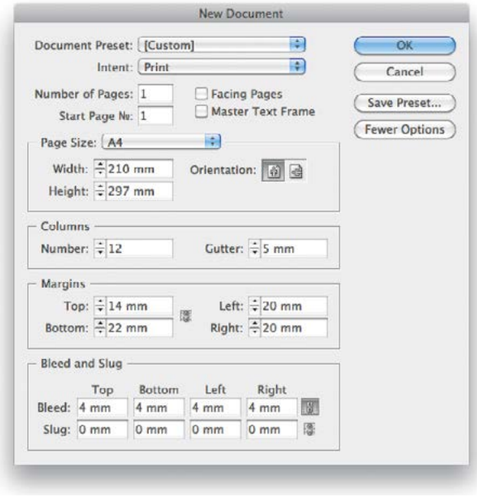




1 **Формат документа**
Формат — А4 (210×297 мм).



2 **Базовая сетка**
Все горизонтальные направляющие и текстовые строки выравниваются по базовой сетке (baseline grid), заданной с шагом 3 pt.



3 **Поля макета**
Задаем поля макета

4 **Модульная сетка**
Построение модульной сетки — вертикальных колонок и горизонтальных ячеек.

05.03.01
РЕКЛАМА В ПРЕССУ

ЖУРНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ А4

Все рекламные макеты формата А4 строятся по модульной сетке, единой для файлов деловой документации. Подробнее о построении см. 05.02.01.



Рис. 1. Имиджевая реклама.



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 372 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение на белом фоне размещается по центру макета.

В рекрутинговой кампании фотоизображение занимает всю зону иллюстрации.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 18 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер шрифта — 6 pt, интерлиньяж — 6 pt. Расстояние между пиктограммами 24 pt.



Рис. 3. Реклама услуг. Построение.

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта —27 pt, интерлиньяж — 27 pt.

В имиджевой рекламе допускается увеличение кегля заголовка до 37 pt, интерлиньяж — 36 pt (см. рис. 1, рис. 2).

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2) кегль текста может быть уменьшен до 18 pt, интерлиньяж — 21 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 18 pt, интерлиньяж — 21 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold. При необходимости разместить большое количество текста (см. рис. 2) его кегль может быть уменьшен до 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

7 Фирменный блок
Ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

8 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 21 pt.
Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый журнальный модуль А4
MD/Advertising/Press/A4/AD_A4_Vertical_Image.

Рекрутинговый журнальный модуль А4
MD/Advertising/Press/A4/AD_A4_Vertical_Recruiting.

Реклама услуг, журнальный модуль А4
MD/Advertising/Press/A4/AD_A4_Vertical_Service.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.03.02
РЕКЛАМА В ПРЕССУ

ЖУРНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 1/2 А4. ВЕРТИКАЛЬНЫЙ

Все рекламные макеты формата А4 строятся по модульной сетке, единой для файлов деловой документации. Подробнее о построении см. 05.02.01.



Рис. 1. Имиджевая реклама.



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама.

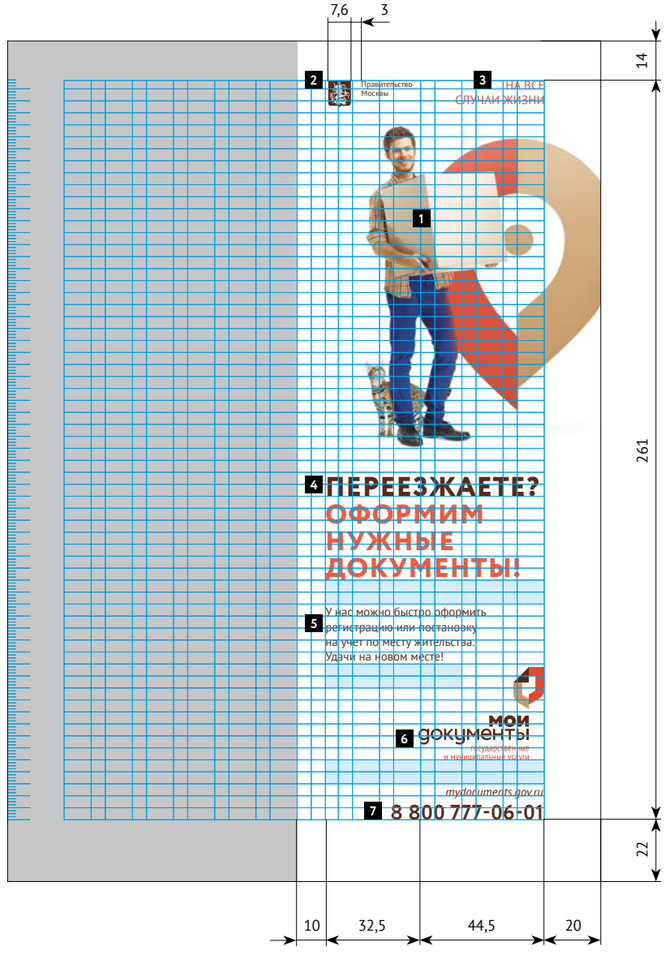


Рис. 3. Реклама услуг. Построение.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 312 pt.
В рекрутинговой кампании фотоизображение занимает всю зону иллюстрации.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

4 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 27 pt, интерлиньяж — 27 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2), кегль текста может быть уменьшен до 15 pt, интерлиньяж — 18 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 15 pt, интерлиньяж — 18 pt.

5 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

При необходимости разместить поясняющий текст большого объёма (см. рис. 2) его кегль может быть уменьшен до 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

6 Фирменный блок
Ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

7 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 21 pt.
Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

На вытянутых по вертикали форматах допускается выравнивание контактного блока по правому краю сетки макета.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый журнальный модуль 1/2 А4, вертикальный
MD/Advertising/Press/A4/AD_1.2_A4_Vertical_Image.

Рекрутинговый журнальный модуль 1/2 А4, вертикальный
MD/Advertising/Press/A4/AD_1.2_A4_Vertical_Recruiting.

Реклама услуг, журнальный модуль 1/2 А4, вертикальный
MD/Advertising/Press/A4/AD_1.2_A4_Vertical_Service.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.03.03
РЕКЛАМА В ПРЕССУ

ЖУРНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 1/2 А4. ГОРИЗОНТАЛЬНЫЙ

Все рекламные макеты формата А4 строятся по модульной сетке, единой для файлов деловой документации. Подробнее о построении см. 05.02.01.



Рис. 1. Имиджевая реклама.



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 252 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение на белом фоне размещается в правой части макета.

В рекрутинговой кампании фотоизображение занимает всю зону иллюстрации.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

4 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 27 pt, интерлиньяж — 27 pt.

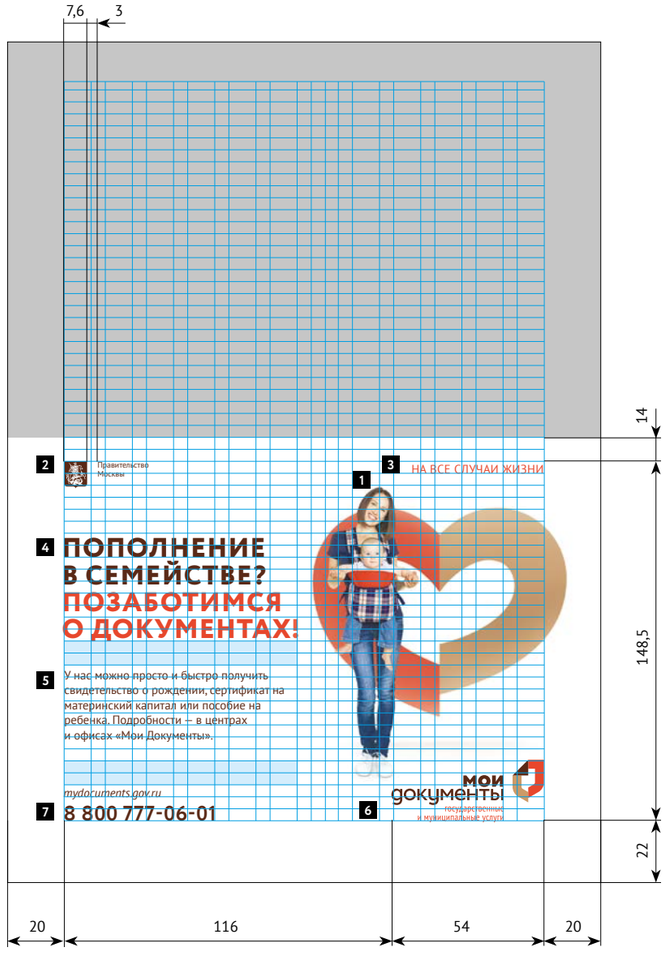


Рис. 3. Реклама услуг. Построение.

5 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

При необходимости разместить поясняющий текст большого объёма (см. рис. 1, рис. 2) его кегль может быть уменьшен до 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

6 Фирменный блок
Ширина 54 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.
На вертикальных форматах близких к А5 используется дополнительная (горизонтальная) версия фирменного блока.

7 Контактный блок
Номер телефона: шрифт Circe MD Bold, размер шрифта 21 pt, интерлиньяж — 21 pt.
Адрес сайта: шрифт PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2), его текст может быть уменьшен до 15 pt, интерлиньяж — 18 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 15 pt, интерлиньяж — 18 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый журнальный модуль 1/2 А4, горизонтальный *MD/Advertising/Press/A4/AD_1.2_A4_Horizontal_Image.*

Рекрутинговый журнальный модуль 1/2 А4, горизонтальный *MD/Advertising/Press/A4/AD_1.2_A4_Horizontal_Recruiting.*

Реклама услуг, журнальный модуль 1/2 А4, горизонтальный *MD/Advertising/Press/A4/AD_1.2_A4_Horizontal_Service.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.03.04
РЕКЛАМА В ПРЕССУ

ЖУРНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ А4. ТЕКСТОВЫЙ

Все рекламные макеты формата А4 строятся по модульной сетке, единой для файлов деловой документации. Подробнее о построении см. 05.02.01.



Рис. 1. Имиджевая (рекрутинговая) реклама, пример.

На этой странице приведен пример рекламного макета с текстовой информацией.

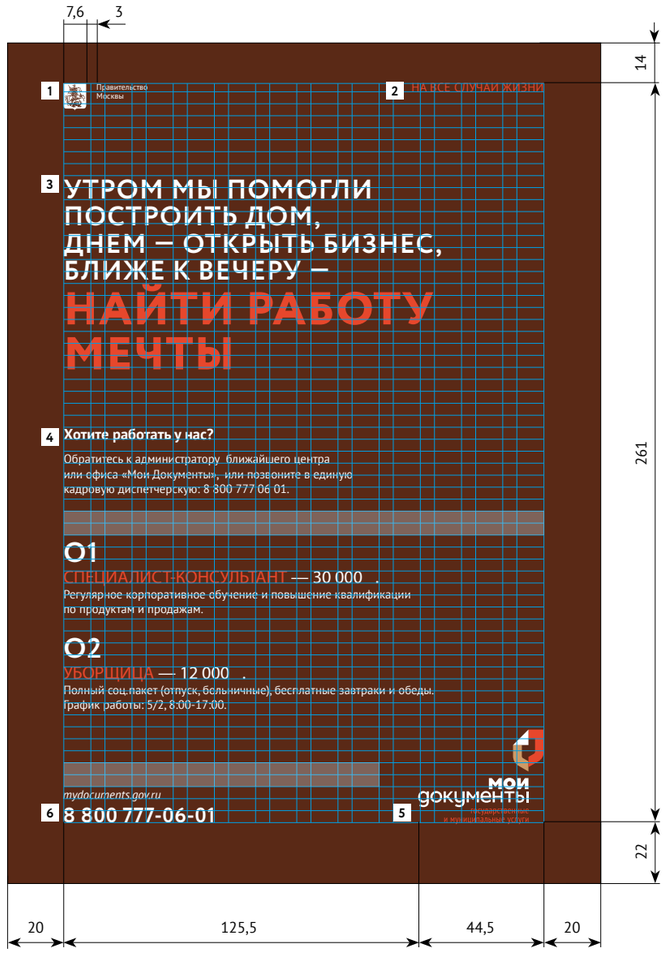


Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама, построение.

1 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

2 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

3 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 46 pt, интерлиньяж — 45 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2) его текст может быть уменьшен до 27 pt, интерлиньяж — 27 pt.

4 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

Нумерация вакансий: шрифт — Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 30 pt.
Название вакансии: шрифт — Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21 pt.
Описание вакансии: шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

5 Фирменный блок
Ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

6 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 21 pt.
Адрес сайта: шрифт PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Рекрутинговый текстовый журнальный модуль А4, вертикальный *MD/Advertising/Press/A4/AD_A4_Vertical_Text_Recruiting.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.03.05
РЕКЛАМА В ПРЕССУ

МОДУЛЬ В ГАЗЕТУ 1/2 ПОЛОСЫ. ГОРИЗОНТАЛЬНЫЙ

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 12 pt. Межколонник — 8,8 мм.

Размер: 390×252,8 мм.



Рис. 1. Имиджевая реклама



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 529 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение на белом фоне размещается по центру макета.

В рекрутинговой кампании фотоизображение занимает всю зону иллюстрации.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 18 pt. Шрифт PT Sans Italic, размер шрифта 6 pt, интерлиньяж — 6 pt. Расстояние между пиктограммами 24 pt.

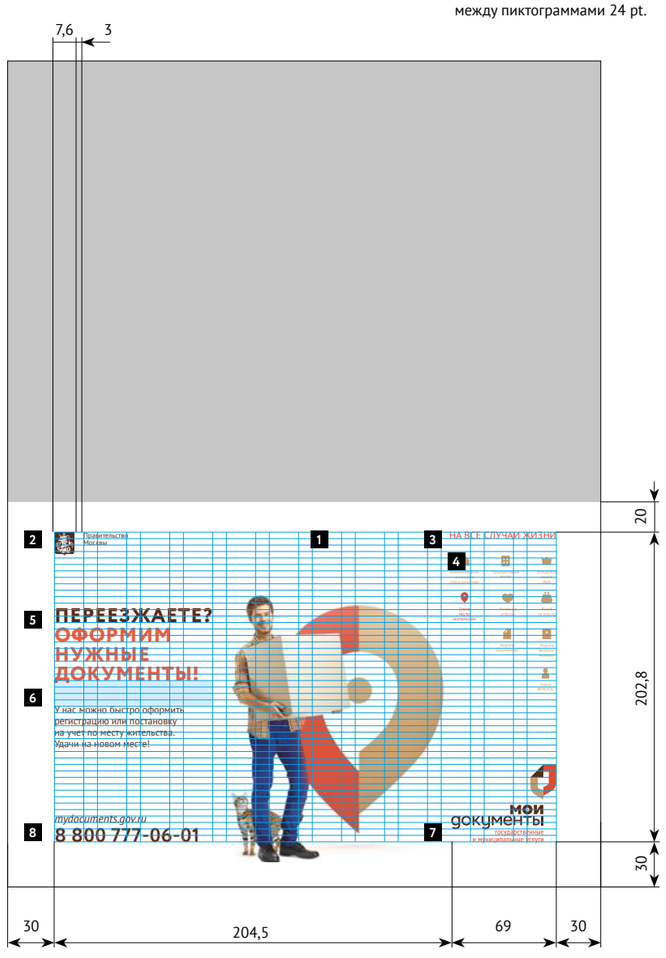


Рис. 3. Реклама услуг. Построение

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 37 pt, интерлиньяж — 36 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2) его текст может быть уменьшен до 27 pt, интерлиньяж — 27 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 18 pt, интерлиньяж — 21 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 15 pt, интерлиньяж — 18 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

7 Фирменный блок
Ширина 69 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

8 Контактный блок
Номер телефона: шрифт Circe MD Bold, размер шрифта 37 pt, интерлиньяж — 36 pt.
Адрес сайта: шрифт PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 21 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый модуль в газету 1/2 полосы, горизонтальный *MD/Advertising/Press/A4/AD_390×252,8_Horizontal_Image.*

Рекрутинговый модуль в газету 1/2 полосы, горизонтальный *MD/Advertising/Press/A4/AD_390×252,8_Horizontal_Recruiting.*

Реклама услуг, модуль в газету 1/2 полосы, горизонтальный *MD/Advertising/Press/A4/AD_390×252,8_Horizontal_Service.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.03.06
РЕКЛАМА В ПРЕССУ

МОДУЛЬ В ГАЗЕТУ 1/2 ПОЛОСЫ. ВЕРТИКАЛЬНЫЙ

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 12 pt. Межколонник — 8,8 мм.

Размер: 193×509,5 мм.



Рис. 1. Реклама услуг.



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 529 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение на белом фоне размещается по центру макета.

В рекрутинговой кампании фотоизображение занимает всю зону иллюстрации.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 18 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер шрифта — 6 pt, интерлиньяж — 6 pt. Расстояние между пиктограммами — 24 pt.

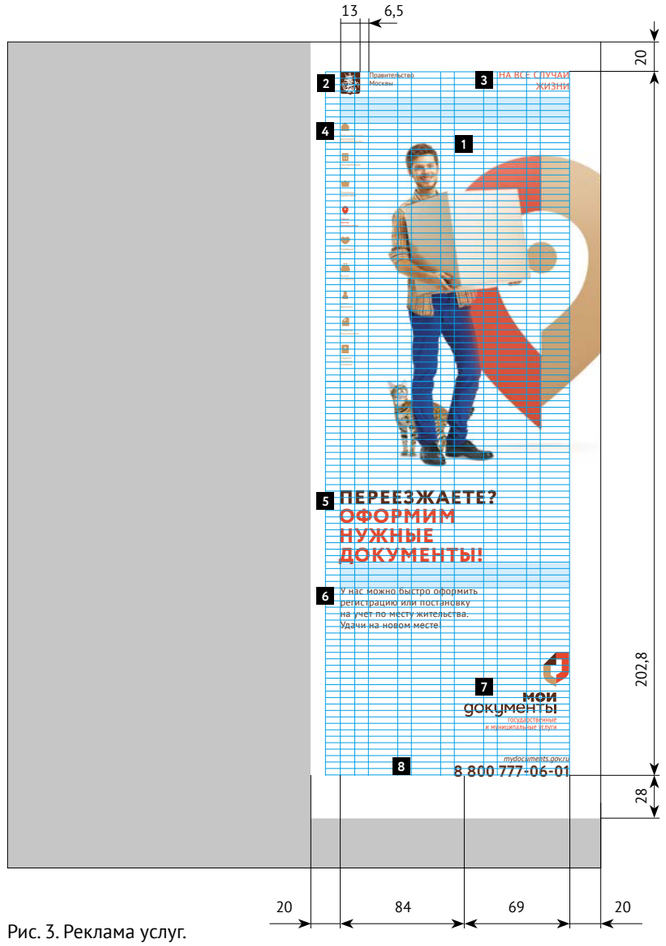


Рис. 3. Реклама услуг. Построение.

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 37 pt, интерлиньяж — 36 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2) его текст может быть уменьшен до 27 pt, интерлиньяж — 27 pt.

В имиджевой рекламе допускается увеличение размера шрифта заголовка (см. рис. 1) до 52 pt, интерлиньяж — 48 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 21 pt, интерлиньяж — 23 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

7 Фирменный блок
Ширина 69 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

8 Контактный блок
Номер телефона: шрифт Circe MD Bold, размер шрифта 30 pt, интерлиньяж — 30 pt.
Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 15 pt, интерлиньяж — 15 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый модуль в газету 1/2 полосы, вертикальный
MD/Advertising/Press/A4/AD_193×509,5_Vertical_Image.

Рекрутинговый модуль в газету 1/2 полосы, вертикальный
MD/Advertising/Press/A4/AD_193×509,5_Vertical_Recruiting.

Реклама услуг, модуль в газету 1/2 полосы, вертикальный
MD/Advertising/Press/A4/AD_193×509,5_Vertical_Service.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.04.01 НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА

СИТИБОРД ВЕРТИКАЛЬНЫЙ

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 24 pt. Межколонник — 28 мм.

Размер: 1200×1800 мм.



Рис. 1. Имиджевая реклама.



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама.

Ситиборд с имиджевой рекламой, указывающий расположение ближайшего центра «Мои Документы», размещается на остановках.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 2116 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение на белом фоне размещается по центру макета.

В рекрутинговой кампании фотоизображение занимает всю зону иллюстрации.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 50 pt, интерлиньяж — 54 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 66 pt, интерлиньяж — 82 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 98 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер шрифта — 36 pt, интерлиньяж — 35 pt. Расстояние между пиктограммами — 99 pt.

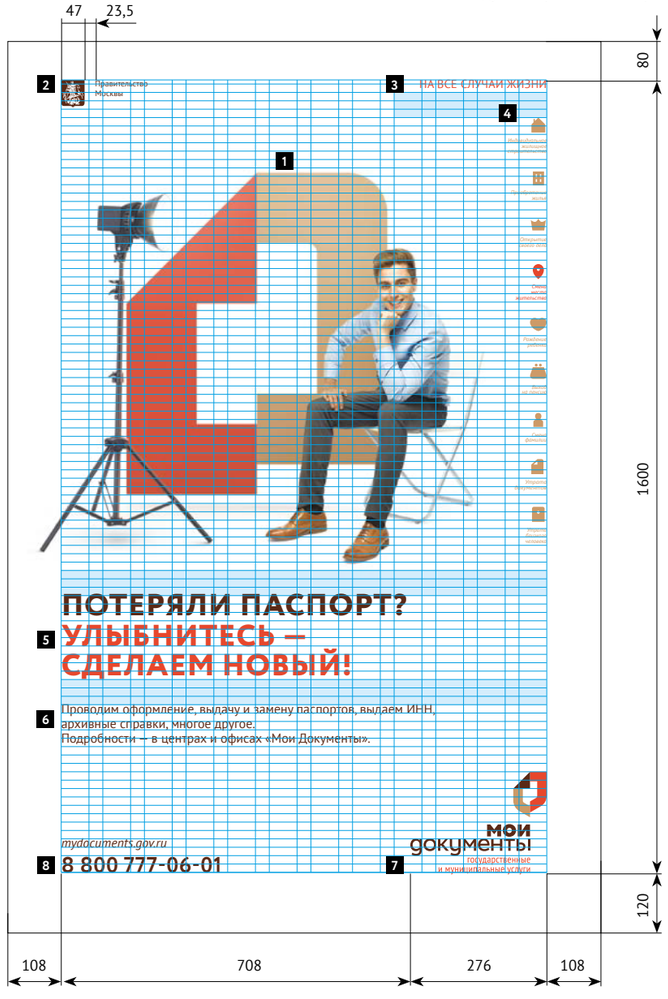


Рис. 3. Реклама услуг. Построение.

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 204 pt, интерлиньяж — 192 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2), его текст может быть уменьшен до 126 pt, интерлиньяж — до 132 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 126 pt, интерлиньяж — 132 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 74 pt, интерлиньяж — 84 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

7 Фирменный блок
Ширина 276 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

8 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта — 126 pt, интерлиньяж — 126 pt.
Адрес сайта: шрифт PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 74 pt, интерлиньяж — 74 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый макет, ситиборд вертикальный
MD/Advertising/Outdoor/City/AD_City_Vertical_Image.

Рекрутинговый макет, ситиборд вертикальный
MD/Advertising/Outdoor/City/AD_City_Vertical_Recruiting.

Реклама услуг, ситиборд вертикальный
MD/Advertising/Outdoor/City/AD_City_Vertical_Service.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.04.02
НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА

БИЛБОРД

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 144 pt. Межколонник — 100 мм.

Размер: 6000×3000 мм.



Рис. 1. Имиджевая реклама.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 6348 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение на белом фоне размещается в левой части макета.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 168 pt, интерлиньяж — 180 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 240 pt, интерлиньяж — 280 pt.

4 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 612 pt, интерлиньяж — 576 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 264 pt, интерлиньяж — 312 pt.

5 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 234 pt, интерлиньяж — 288 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

6 Фирменный блок
Ширина 1100 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

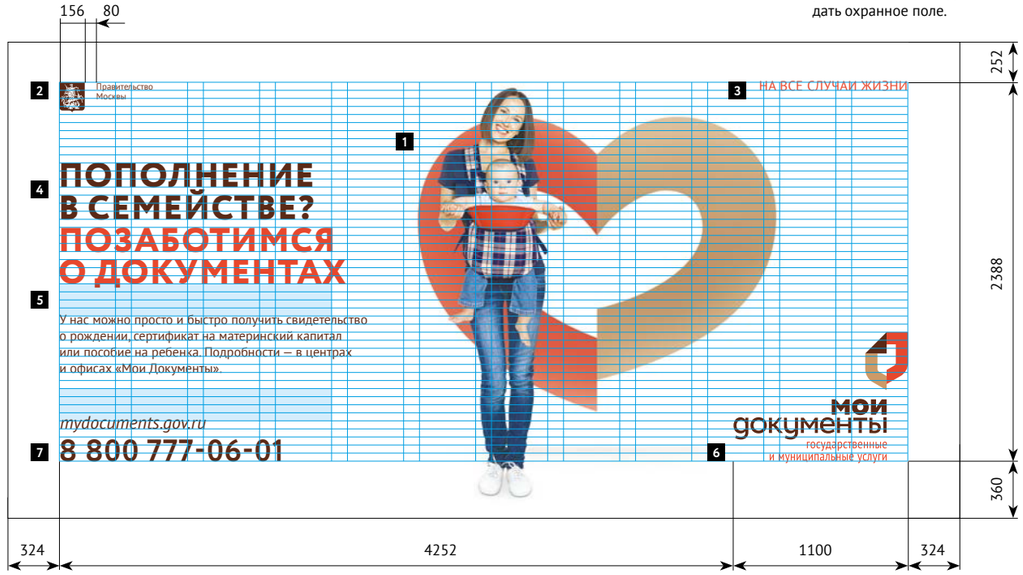


Рис. 2. Реклама услуг. Построение.

7 Контактный блок
Номер телефона: шрифт Circe MD Bold, размер шрифта — 550 pt, интерлиньяж — 550 pt.
Адрес сайта: шрифт PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 320 pt, интерлиньяж — 320 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый макет, билборд
MD/Advertising/Outdoor/Billboard/AD_Billboard_6x3_Image.

Реклама услуг, билборд
MD/Advertising/Outdoor/Billboard/AD_Billboard_6x3_Service.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.04.03
НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА

БИГБОРД

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 288 pt. Межколонник — 200 мм.

Размер: 12000×6000 мм.



Рис. 1. Имиджевая реклама.

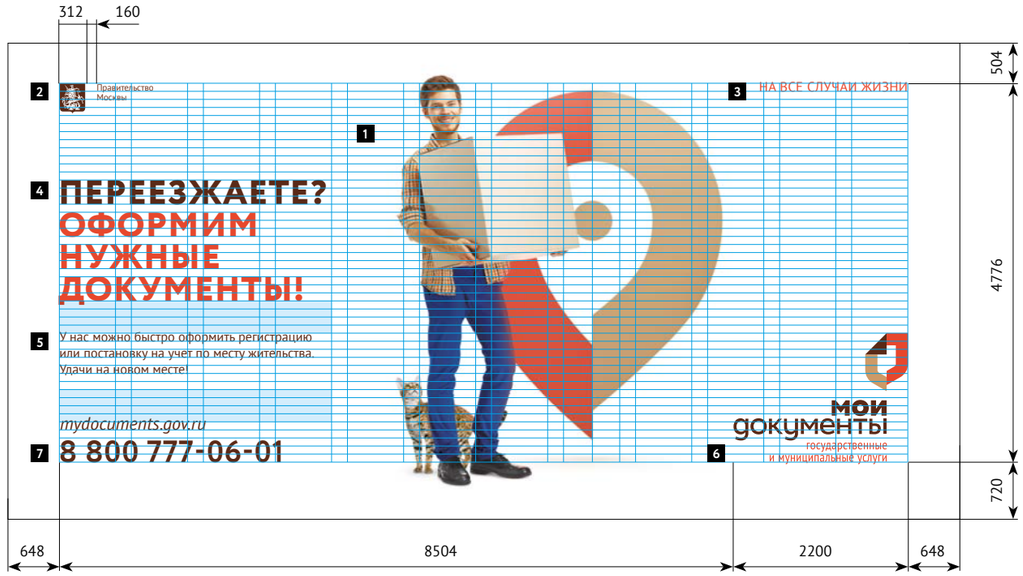


Рис. 2. Реклама услуг. Построение.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 12696 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение на белом фоне размещается в левой части макета.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 336 pt, интерлиньяж — 360 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 480 pt, интерлиньяж — 560 pt.

4 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 1224 pt, интерлиньяж — 1152 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 528 pt, интерлиньяж — 624 pt.

5 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 468 pt, интерлиньяж — 576 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

6 Фирменный блок
Ширина 2200 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

7 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта — 1100 pt, интерлиньяж — 1100 pt.
Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 640 pt, интерлиньяж — 640 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый макет, бигборд
MD/Advertising/Outdoor/Bigboard/AD_Bigboard_12x6_Image.

Рекрутинговый макет, бигборд
MD/Advertising/Outdoor/Bigboard/AD_Bigboard_12x6_Recruiting.

Реклама услуг, бигборд
MD/Advertising/Outdoor/Bigboard/AD_Bigboard_12x6_Service.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.04.04 НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА

РЕКЛАМНАЯ ПЕРЕТЯЖКА

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 120 pt. Межколонник — 150 мм.

Размер: 14000×110 мм.



Рис. 1. Реклама услуг. Построение.



Рис. 2. Реклама услуг.



Рис. 3. Имиджевая реклама.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 3120 pt. В рекламе услуг допускается увеличение фигуры персонажа относительно большой пиктограммы жизненной ситуации, в таком случае персонаж компанется «под обрез».

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 210 pt, интерлиньяж — 240 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 330 pt, интерлиньяж — 360 pt.

4 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 990 pt, интерлиньяж — 960 pt.

5 Фирменный блок
Ширина 1800 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле. Используйте дополнительную (горизонтальную) версию фирменного блока.

6 Контактный блок
Номер телефона: шрифт Circe MD Bold, размер шрифта — 600 pt, интерлиньяж — 600 pt.
Адрес сайта: шрифт PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 330 pt, интерлиньяж — 330 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Рекрутинговый макет, перетяжка
MD/Advertising/Outdoor/Peretyazhka/AD_Peretyazhka_Recruiting.

Реклама услуг, перетяжка
MD/Advertising/Outdoor/Peretyazhka/AD_Peretyazhka_Service.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.04.05 НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА

ШТЕНДЕР

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 48 pt. Межколонник — 150 мм.

Размер: 600×1350 мм.



Рис. 1. Имиджевая реклама.



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама.



Рис. 3. Реклама услуг. Построение.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 660 pt.
В рекрутинговой кампании фотоизображение занимает всю зону иллюстрации.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 36 pt, интерлиньяж — 42 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 48 pt, интерлиньяж — 50 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 27 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 18 pt.

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 104 pt, интерлиньяж — 104 pt.

В имиджевой рекламе допускается увеличение размера шрифта заголовка (см. рис. 1) до 148 pt, интерлиньяж — 148 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2) его текст может быть уменьшен до 66 pt, интерлиньяж — 72 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 66 pt, интерлиньяж — 84 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 54 pt, интерлиньяж — 60 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

7 Фирменный блок
Ширина 220 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

8 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта 100 pt, интерлиньяж — 100 pt.
Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 56 pt, интерлиньяж — 56 pt.

На вытянутых по вертикали форматах допускается выравнивание контактного блока по правому краю сетки макета.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый макет, штендер
MD/Advertising/Outdoor/Pillar/AD_Pillar_Image.

Рекрутинговый макет, штендер
MD/Advertising/Outdoor/Pillar/AD_Pillar_Recruiting.

Реклама услуг, штендер
MD/Advertising/Outdoor/Peretyazhka/AD_Pillar_Service.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.04.06 НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА

ПОСТЕР А3

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 12 pt. Межколонник — 150 мм.

Размер: 297×420 мм.



Рис. 1. Имиджевая реклама.



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама.

Постер А3 с имиджевой рекламой, указывающая расположение ближайшего центра «Мои Документы», размещается на остановках.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 529 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение на белом фоне размещается по центру макета.

В рекрутинговой кампании фотоизображение занимает всю зону иллюстрации.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 23 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между пиктограммами 15 pt.

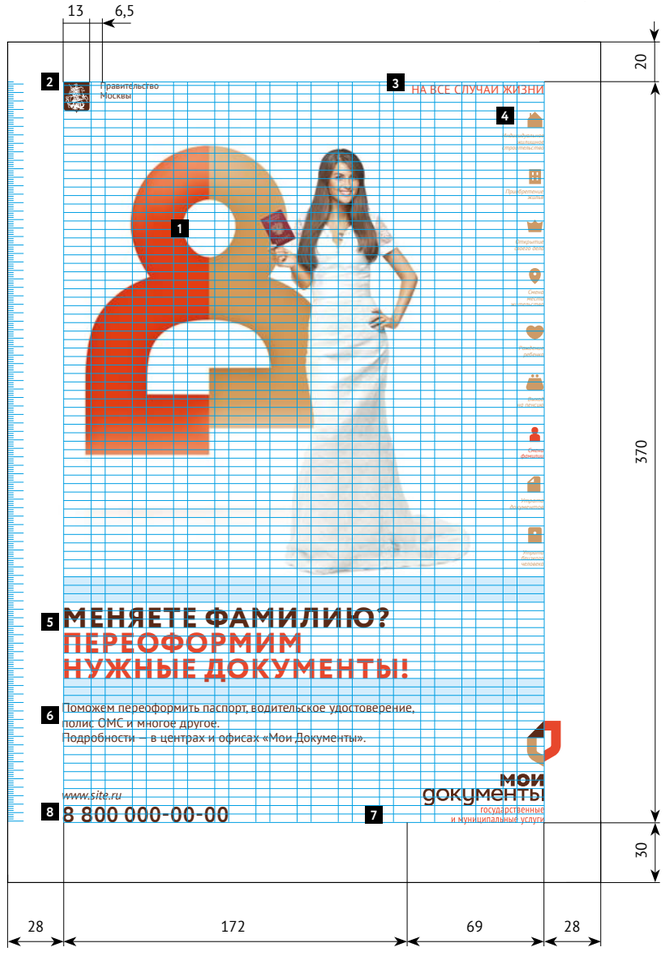


Рис. 3. Реклама услуг. Построение.

Экспликация на изготовление

Формат — А3, 297×420.

Печать — офсетная (4+0, CMYK).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 40 pt, интерлиньяж — 36 pt.

В имиджевой рекламе допускается увеличение размера шрифта заголовка (см. рис. 1, см. рис. 2) до 52 pt, интерлиньяж — 48 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2) его текст может быть уменьшен до 27 pt, интерлиньяж —27 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 27 pt, интерлиньяж — 27 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

При необходимости разместить поясняющий текст большого объёма (см. рис. 2) его кегль может быть уменьшен до 15 pt, интерлиньяж — 18 pt.

7 Фирменный блок
Ширина 69 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

8 Контактный блок
Номер телефона: шрифт —Circe MD Bold, размер шрифта — 32 pt, интерлиньяж — 32 pt.
Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 18 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый макет, постер А3 *MD/Advertising/Outdoor/A3/AD_A3_Image.*

Рекрутинговый макет, постер А3 *MD/Advertising/Outdoor/A3/AD_A3_Recruiting.*

Реклама услуг, постер А3 *MD/Advertising/Outdoor/A3/AD_A3_Service.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.04.07 НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА

ПОСТЕР А2

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 24 pt. Межколонник — 10 мм.

Размер: 420×594 мм.



Рис. 1. Имиджевая реклама.



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 744 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение на белом фоне размещается по центру макета.

В рекрутинговой кампании фотоизображение занимает всю зону иллюстрации.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 15 pt, интерлиньяж — 18 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 24 pt, интерлиньяж — 24 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 36 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt. Расстояние между пиктограммами 48 pt.



Рис. 3. Реклама услуг. Построение.

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 54 pt, интерлиньяж — 54 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2) его текст может быть уменьшен до 36 pt, интерлиньяж — 42 pt.

В имиджевой рекламе допускается увеличение размера шрифта заголовка (см. рис. 1) до 74 pt, интерлиньяж — 72 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 36 pt, интерлиньяж — 42 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 24 pt, интерлиньяж — 27 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

7 Фирменный блок
Ширина 89 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

8 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта — 42 pt, интерлиньяж — 42 pt.
Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 24 pt, интерлиньяж — 30 pt.

Размеры указаны в мм.

Экспликация на изготовление

Формат — А2, 420×594.

Печать — офсетная (4+0, CMYK).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Имиджевый макет, постер А2
MD/Advertising/Outdoor/A2/AD_A2_Image.

Рекрутинговый макет, постер А2
MD/Advertising/Outdoor/A2/AD_A2_Recruiting.

Реклама услуг, постер А2
MD/Advertising/Outdoor/A2/AD_A2_Service.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.04.08 НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА

ПОСТЕР А1

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 24 pt. Межколонник —13,8 мм.

Размер: 594×841 мм.



Рис. 1. Имиджевая реклама.



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама.

Если планировка помещения не позволяет размещать вертикальные постеры, используйте горизонтальные макеты постеров (см. рис. 4).

При переверстке макетов размер полей и шаг линий базовой сетки сохраняется. Также сохраняются все пропорции и принципы построяения.

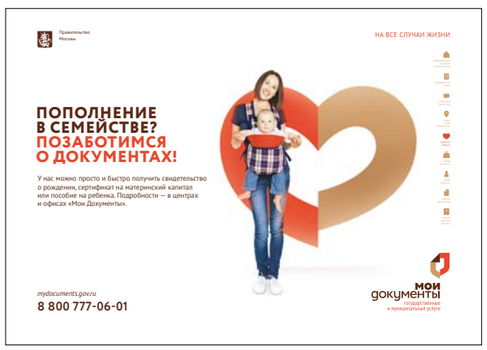


Рис. 4
Реклама услуг.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 1060 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение, на белом фоне размещается по центру макета.

В рекрутинговой кампании фотоизображение занимает всю зону иллюстрации.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 34 pt, интерлиньяж — 40 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 34 pt, интерлиньяж — 40 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 46 pt. Шрифт PT Sans Italic, размер шрифта 15 pt, интерлиньяж — 18 pt. Расстояние между пиктограммами 48 pt.



Рис. 3. Реклама услуг.
Построение.

Экспликация на изготовление

Формат — А1, 594×841.

Печать — офсетная (4+0, CMYK).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 80 pt, интерлиньяж — 72 pt.

В имиджевой рекламе допускается увеличение размера шрифта заголовка (см. рис. 1) до 104 pt, интерлиньяж — 96 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2) его текст может быть уменьшен до 54 pt, интерлиньяж — 54 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 54 pt, интерлиньяж — 54 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 36 pt, интерлиньяж — 42 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

При необходимости разместить поясняющий текст большого объёма (см. рис. 2), его кегль может быть уменьшен до 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.

7 Фирменный блок
Ширина 138 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

8 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта — 62 pt, интерлиньяж — 62 pt.
Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 36 pt, интерлиньяж — 36 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый макет, постер А1
MD/Advertising/Outdoor/A1/AD_A1_Image.

Рекрутинговый макет, постер А1
MD/Advertising/Outdoor/A1/AD_A1_Recruiting.

Реклама услуг, постер А1
MD/Advertising/Outdoor/A1/AD_A1_Service.

Реклама услуг, горизонтальный вариант
MD/Advertising/Outdoor/A1/AD_A1_Horizontal.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.04.09
НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА

ПОСТЕР А0

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 48 pt. Межколонник — 20 мм.

Размер: 841×1189 мм.



Рис. 1. Имиджевая реклама.



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 1488 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение на белом фоне размещается по центру макета.

В рекрутинговой кампании фотоизображение занимает всю зону иллюстрации.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 48 pt, интерлиньяж — 57 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 72 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер шрифта — 24 pt, интерлиньяж — 24 pt. Расстояние между пиктограммами 96 pt.



Рис. 3. Реклама услуг.
Построение.

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 108 pt, интерлиньяж — 108 pt.

В имиджевой рекламе допускается увеличение размера шрифта заголовка (см. рис. 1, см. рис. 2) до 148 pt, интерлиньяж — 144 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2) его текст может быть уменьшен до 72 pt, интерлиньяж — 84 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 72 pt, интерлиньяж — 84 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 48 pt, интерлиньяж — 54 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

7 Фирменный блок
Ширина 178 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

8 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта — 84 pt, интерлиньяж — 84 pt.
Адрес сайта: шрифт PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 48 pt, интерлиньяж — 48 pt.

Размеры указаны в мм.

Экспликация на изготовление

Формат — А0, 841×1189.

Печать — офсетная (4+0, CMYK).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Имиджевый макет, постер А0 *MD/Advertising/Outdoor/A0/AD_A0_Image.*

Рекрутинговый макет, постер А0 *MD/Advertising/Outdoor/A0/AD_A0_Recruiting.*

Реклама услуг, постер А0 *MD/Advertising/Outdoor/A0/AD_A0_Service.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.04.10 НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА

РЕКЛАМА НА ТРАНСПОРТЕ

При возможности брендируются обе стороны транспортного средства. На каждой из сторон размещается своя жизненная ситуация.

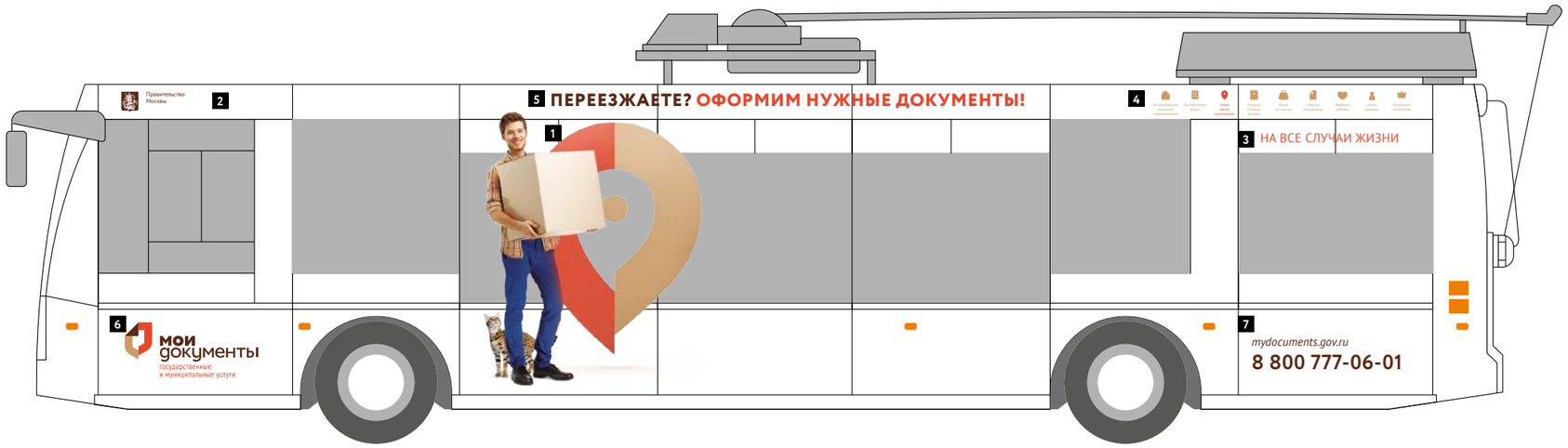


Рис. 1. Реклама услуг.
Троллейбус.
Сторона 1.

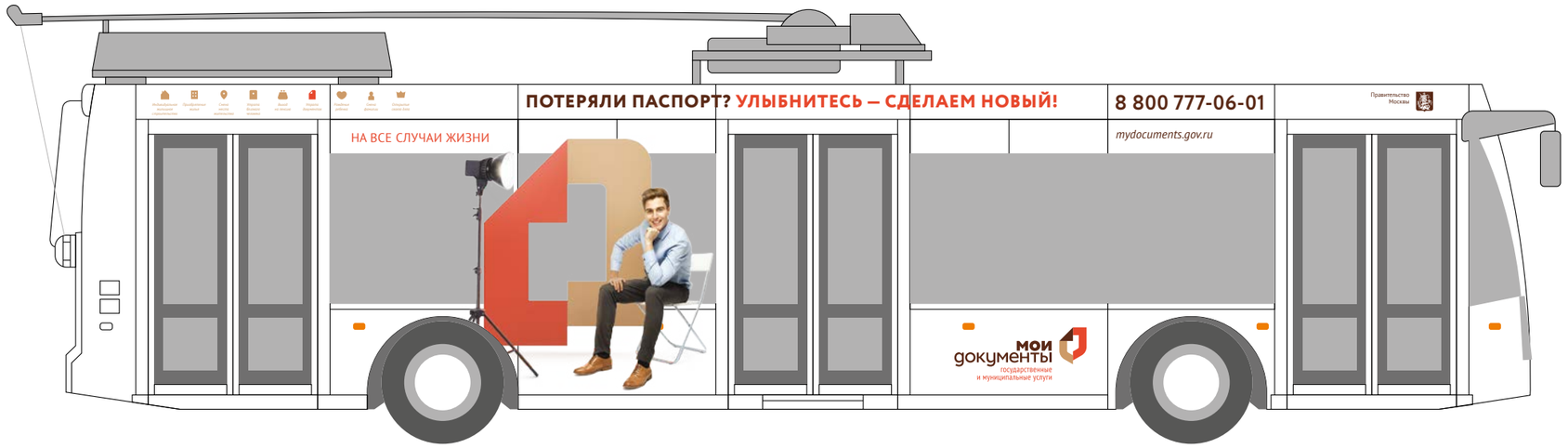


Рис. 2. Реклама услуг.
Троллейбус.
Сторона 2.

1 Рекламное изображение
Размер габаритной рамки пиктограммы жизненной ситуации — 5450 pt.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 136 pt, интерлиньяж — 136 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 284 pt, интерлиньяж — 340 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 230 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер шрифта 82 pt, интерлиньяж — 100 pt.

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 403 pt, интерлиньяж — 353 pt.

6 Фирменный блок
Ширина 1060 мм.

7 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта — 469 pt, интерлиньяж — 469 pt.
Адрес сайта: шрифт PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 268 pt, интерлиньяж —268 pt.

Размеры указаны в мм.

Экспликация на изготовление

Аппликация из литой пленки.

Файлы для производства

Троллейбус
MD/Advertising/Outdoor/Trolleybus/AD_Trolleybus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.05.01 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ POS И ПРОМО МАТЕРИАЛОВ

ПРЕСС-ВОЛЛ

Фон фирменного пресс-волла «Мои Документы» состоит из повторяющегося логотипа и адреса сайта.

Размер 2000×3000 мм.

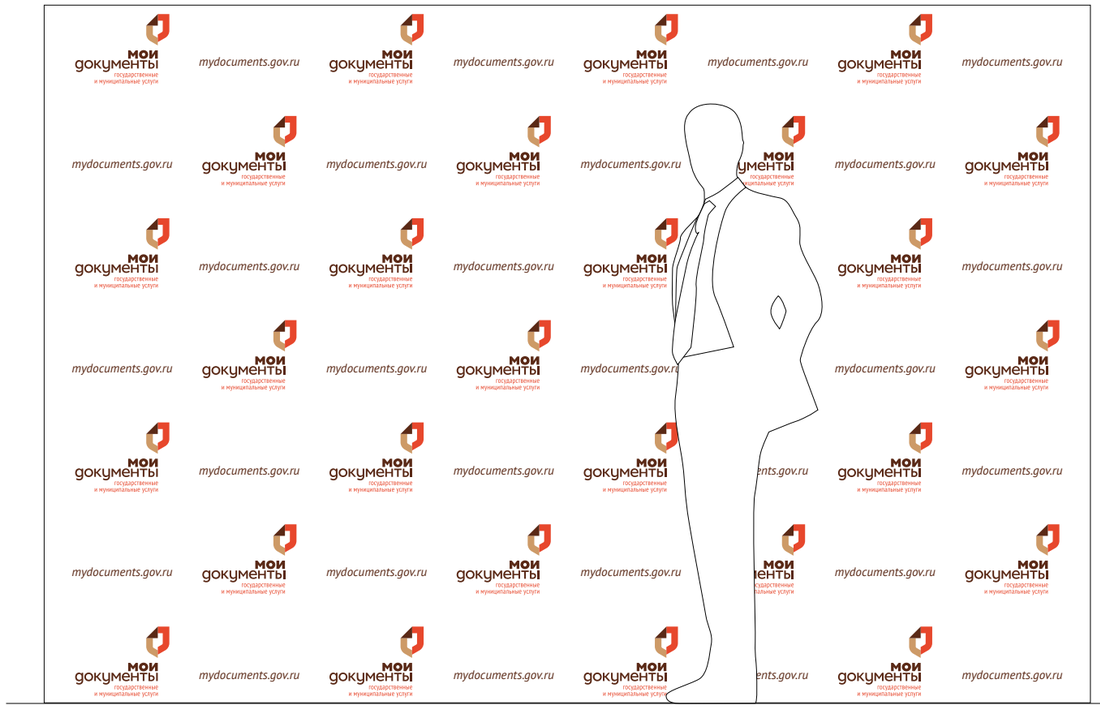


Рис. 1. Пресс-волл.

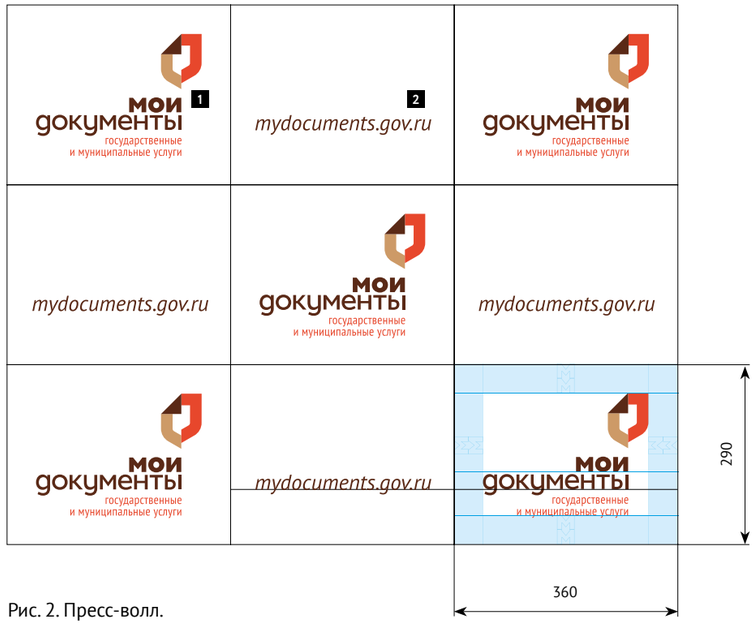


Рис. 2. Пресс-волл.
Построение.

1 Фирменный блок
Ширина 270 мм.
Размещается с учетом охранного поля.

2 Адрес сайта
Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 90 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Пресс-волл
MD/Advertising/POS/Presswall/AD_Presswall

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.05.02 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ POS И ПРОМО МАТЕРИАЛОВ

РОЛЛ-АП

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 48 pt. Межколонник — 24 мм.

Размер: 850×2000 мм.



Рис. 1. Имиджевая реклама.



Рис. 2. Имиджевая (рекрутинговая) реклама.



Рис. 3. Реклама услуг. Построение.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 933 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение на белом фоне размещается по центру макета.
В рекрутинговой кампании фотоизображение занимает всю зону иллюстрации.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 48 pt, интерлиньяж — 48 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 66 pt, интерлиньяж — 66 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 96 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер шрифта 38 pt, интерлиньяж — 38 pt. Расстояние между пиктограммами 96 pt.

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 138 pt, интерлиньяж — 138 pt.

В имиджевой рекламе допускается увеличение размера шрифта заголовка (см. рис. 1, см. рис. 2) до 216 pt, интерлиньяж — 216 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2) его текст может быть уменьшен до 96 pt, интерлиньяж — 108 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 96 pt, интерлиньяж — 108 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 74 pt, интерлиньяж — 84 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

7 Фирменный блок
Ширина 316 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

8 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта 172 pt, интерлиньяж — 180 pt.
Адрес сайта: шрифт PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 84 pt, интерлиньяж — 90 pt.

На вытянутых по вертикали форматах допускается выравнивание контактного блока по правому краю сетки макета.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый макет, ролл-ап *MD/Advertising/POS/Roll_Up/AD_Roll_Up_Image.*

Рекрутинговый макет, ролл-ап *MD/Advertising/POS/Roll_Up/AD_Roll_Up_Recruiting.*

Реклама услуг, ролл-ап *MD/Advertising/POS/Roll_Up/AD_Roll_Up_Service.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.05.03 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ POS И ПРОМО МАТЕРИАЛОВ

ОТКРЫТКА ПОЗДРАВИТЕЛЬНАЯ

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 12 pt. Межколонник — 12 мм.
Размер: 210×105 мм.

Для оформления поздравительной открытки используется большая пиктограмма (символизирующая событие, праздник) и основное рекламное сообщение.



Рис.1. Поздравительная открытка.
Лицевая сторона.

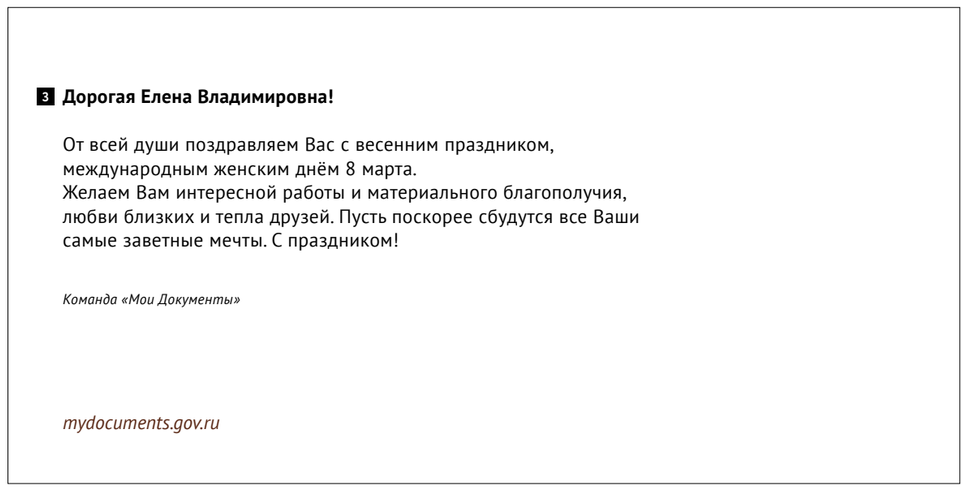


Рис. 2. Поздравительная открытка.
Оборотная сторона.

1 Рекламное изображение
Размер габаритной рамки большой пиктограммы — 240 pt.

2 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 27 pt, интерлиньяж — 27 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным и имеет размер 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

3 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

4 Фирменный блок
Ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

5 Контактный блок
Адрес сайта: шрифт PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

Размеры указаны в мм.



Рис. 3. Поздравительная открытка.
Лицевая сторона. Построение.

При разработке поздравительных открыток ипользуются большие пиктограммы, символизирующие праздник или мероприятие, отрисованные в фирменной стилистике. Допускается добавление линейной графики для придания большей узнаваемости и характерности.

Файлы для производства

Открытка поздравительная *MD/Advertising/POS/Post_Card/AD_Post_Card*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.05.04 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ POS И ПРОМО МАТЕРИАЛОВ

ПРИОКОННЫЙ ВОБЛЕР

Шаг линий базовой сетки — 12 pt. Межколонник — 5,5 мм. Приоконный воблер размещается в зоне обслуживания: окна, кассы, помощь и т. д.

Размер: 125×125 мм.



Рис. 1. Приоконный воблер (имиджевая реклама).



Рис. 2. Приоконный воблер. Имиджевая (рекрутинговая реклама).

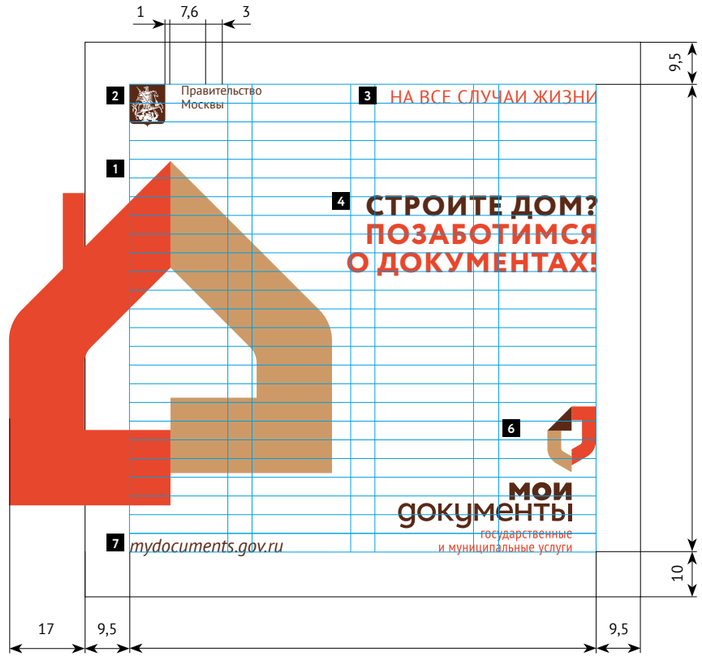


Рис. 3. Приоконный воблер. Реклама услуг. Построение.

1 Рекламное изображение
Размер габаритной рамки большой пиктограммы — 252 pt.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

4 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 18 pt.

В имиджевой рекламе допускается увеличение размера шрифта заголовка (см. рис. 1, см. рис. 2) до 27 pt, интерлиньяж — 27 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2) его текст может быть уменьшен до 12 pt, интерлиньяж — до 15 pt.

5 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt (см. рис. 1). Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

6 Фирменный блок
Ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

7 Контактный блок
Адрес сайта: шрифт PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Имиджевый макет, воблер *MD/Advertising/POS/Vobler/AD_Vobler_Image.*

Рекрутинговый макет, воблер *MD/Advertising/POS/Vobler/AD_Vobler_Recruiting.*

Реклама услуг, воблер *MD/Advertising/POS/Vobler/AD_Vobler_Service.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.05.06 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ POS И ПРОМО МАТЕРИАЛОВ

ВОБЛЕР НАСТОЛЬНЫЙ

Воблер на пластиковой ножке с двумя точками приклеивания. Размер — 110х110 мм. Воблер закрепляется на компьютере специалиста (надписью к посетителям).



Рис. 1. Воблер «Всегда рады вам помочь».



1 Заголовок
Шрифт PT Sans Regular, размер кегля шрифта 42 pt, интерлиньяж —42 pt..

2 Фирменный блок
используйте горизонтальную версию фирменного блока.

Экспликация на изготовление

Размер — 110×110.
Печать — офсетная (4+0, CMYK с ламинированием (УФ лаком) и вырубкой.
Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Воблер
MD/Advertising/POS/Vobler/AD_ Vobler_Text

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы».

05.05.07 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ POS И ПРОМО МАТЕРИАЛОВ

НАСТОЛЬНЫЕ ТАБЛИЧКИ

Табличка на стол с режимом работы, именем и должностью сотрудника, а также с указанием времени работы отделения.



Рис. 2. Табличка на стол с именем и должностью сотрудника.

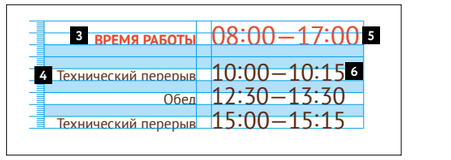


Рис. 3. Табличка на стол с временем работы, оборот.

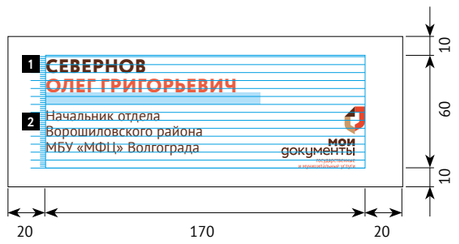


Рис. 4. Табличка на стол с именем и должностью сотрудника, построение.

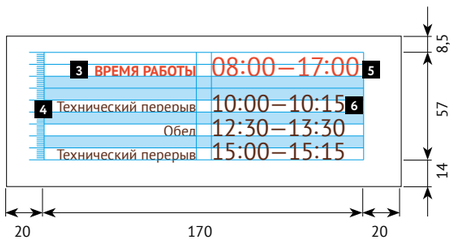


Рис. 5. Оборот таблички на стол с временем работы, построение.

1 ФИО
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 29 pt, интерлиньяж — 30 pt.

2 Должность
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 22 pt, интерлиньяж — 24 pt.

Если табличку необходимо распечатать на офисном принтере, небходимо набирать информацию шрифтом Arial.

3 Время работы
Шрифт — PT Sans Bold, размер кегля шрифта — 22 pt

4 Перерывы
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 22 pt

5 Время работы (числовое значение)
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 40 pt

6 Время перерыва (числовое значение)
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 36 pt

Экспликация на изготовление

Размер — 210х80мм.
Печать — цифровая машина, струйный принтер, распечатанный макет размещается в кожухе из орг стекла.

Файлы для производства

Настольная табличка
MD/Advertising/Plate/ AD_ Plate_Table

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.05.08 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ POS И ПРОМО МАТЕРИАЛОВ

СТИКЕР

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 12-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 12 pt. Межколонник — 7 мм.
Стикер размещается в метро, автобусах, внутри общественного транспорта, на маршрутах которых расположены центры «Мои Документы».

Размер: 350×150 мм.

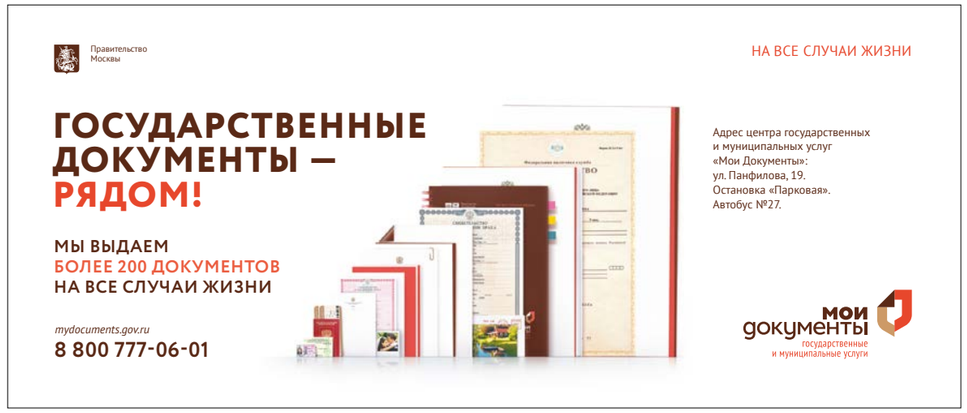


Рис.1. Стикер. Имиджевая реклама.

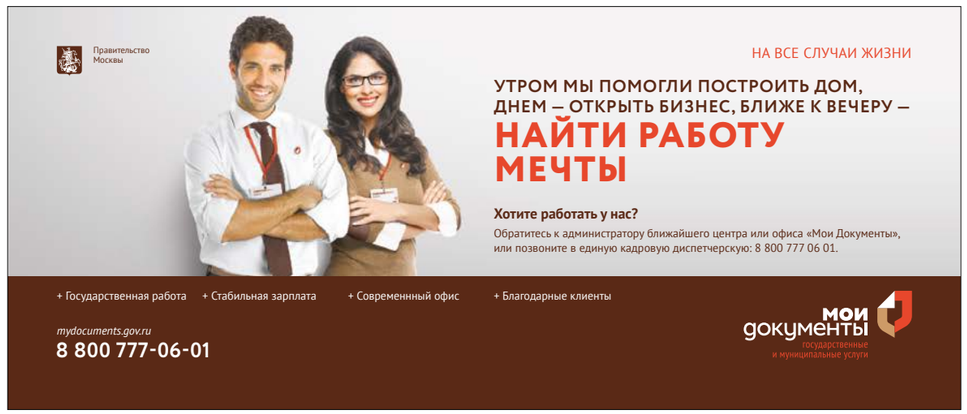


Рис. 2. Стикер. Имиджевая (рекрутинговая) реклама.

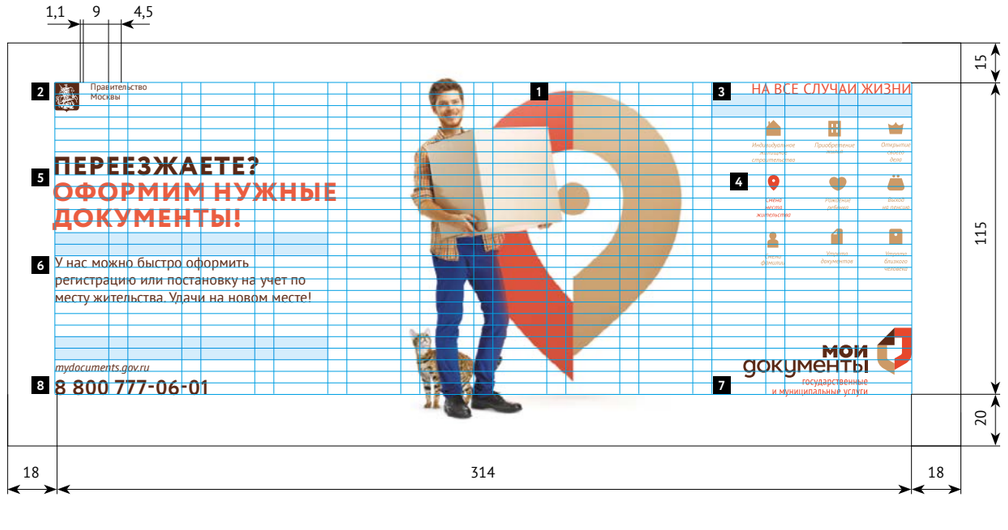


Рис.3. Стикер.
Реклама услуг.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 312 pt.
В имиджевой рекламе фотоизображение на белом фоне размещается по центру макета.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 15 pt, интерлиньяж — 18 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 15 pt. Шрифт PT Sans Italic, размер шрифта 6 pt, интерлиньяж — 6 pt.

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 27 pt, интерлиньяж — 27 pt.

В имиджевой рекламе допускается увеличение размера шрифта заголовка (см. рис. 1, см. рис. 2) до 37 pt, интерлиньяж — 36 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2) его текст может быть уменьшен до 18 pt, интерлиньяж — 21 pt.

Дополнительный рекламный заголовок размещается под основным (см. рис. 1) и имеет размер 18 pt, интерлиньяж — 21 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 15 pt, интерлиньяж — 18 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

7 Фирменный блок
Ширина 61мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

8 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта — 22 pt, интерлиньяж — 22 pt.
Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.

Размеры указаны в мм.

Экспликация на изготовление

Формат — 350×150.

Печать — офсетная (4+0, CMYK).

Бумага — белая , матовая (самоклеющаяся), плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Имиджевый макет, стикер *MD/Advertising/POS/Sticker/AD_Sticker_Image.*

Рекрутинговый макет, стикер *MD/Advertising/POS/Sticker/AD_Sticker_Recruiting.*

Реклама услуг, стикер *MD/Advertising/POS/Sticker/AD_Sticker_Service.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.05.09 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ POS И ПРОМО МАТЕРИАЛОВ

ФЛАЖОК

Флажок может быть сувениром на выставках или размещаться в переговорных комнатах.

На флажках размещается фирменный блок.

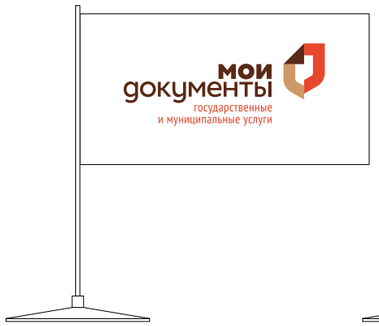


Рис. 1. Флажок на белом фоне.



Рис. 2. Флажок на тёмно–коричневом фоне.

Экспликация на изотовление

Материал — искусственный шелк или атлас. Метод нанесения изображения: сублимационная печать.

Подробное описание построения флагов см. главу 06.07.01.

Файлы для производства

Флаг белый
MD/Souvenir/Flag/Flag_White.

Флаг коричневый
MD/Souvenir/Flag/Flag_Brown.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.05.10 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ POS И ПРОМО МАТЕРИАЛОВ

ТКАНЬ-ДЕКОР

Для оформления ткани используется паттрен из фирменного знака или пиктограмм жизненных ситуаций.

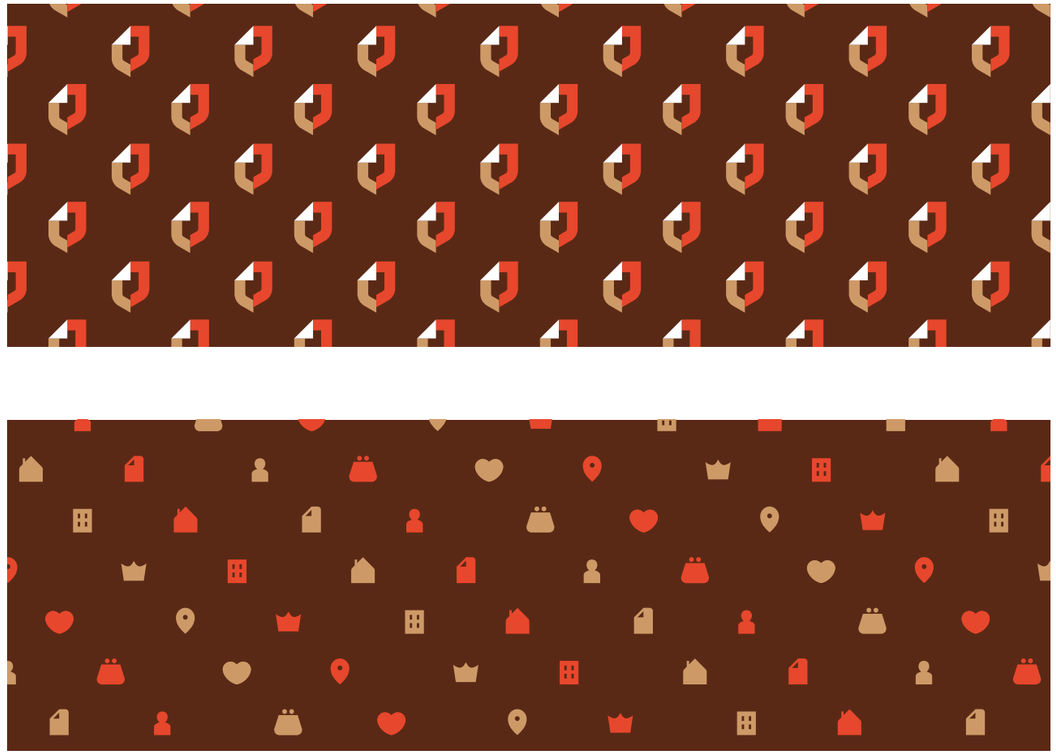


Рис. 2. Ткань-декор.

Экспликация на изготовление

Печать — печать на ткани.

Файлы для производства

Ткань-декор
MD/Advertising/POS/Textile/AD_Textile.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.06.01 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ ПОЛИГРАФИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

БРОШЮРА. ОБЛОЖКА

Предназначена для общего ознакомления с организацией и её услугами. Может содержать информацию об образе организации, её деятельности, истории или планах, краткую информацию о продукции. Издание цветное.

Для оформления обложки используются пиктограммы жизненных ситуаций (продуктовая реклама) или имиджевая картинка.



Рис. 1. Брошюра. Обложка.



Рис. 2. Брошюра. Обложка. Построение.

1 Рекламное изображение
Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

4 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 27 pt, нтерлиньяж — 27 pt.

5 Фирменный блок
Ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

Размеры указаны в мм.

Экспликация на изготовление

Формат — А4, 210×297.

Печать — офсетная (4+4, CMYK).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Брошюра
MD/Advertising/POS/Brochure/AD_Brochure.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.06.02 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ ПОЛИГРАФИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

БРОШЮРА. ВНУТРЕННИЕ РАЗВОРОТЫ

При вёрстке полиграфической продукции используются два фирменных шрифта. Шрифт Circe MD Extra Bold для заголовков и подзаголовков, PT Sans — для набора основного текста.

Внутренняя верстка текстовых блоков выполняется в две колонки.

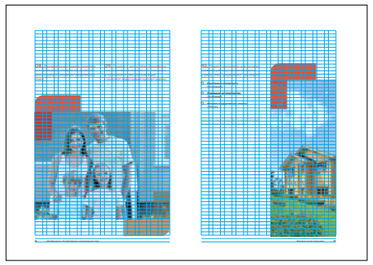


Рис. 1. Элемент «рамка» внедряется в верстку внутренних полос. В оформлении может быть использована только часть элемента.

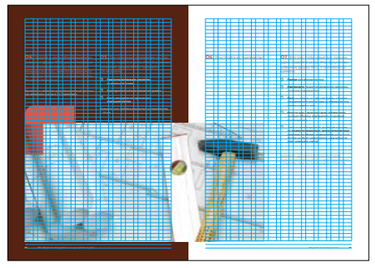


Рис. 2. Внутренние полосы брошюры могут быть окрашены в фирменные цвета.

Для верстки внутренних полос многостраничных изданий, листовок может использоваться фирменный элемент «рамка». Он строится по таким же принципам, что и большие пиктограммы жизненных ситуаций. Подробнее о построении см. 03.11.01. При наложении на фотографию элементы «рамки» накладываются на нее с эффектом Multiply.





Рис. 3. Развороты брошюры. Примеры.



Рис. 4. Элемент «рамка». Взаимодействие с фотографией.

Необходимо всегда оставлять свободное поле между заголовком страницы и подзаголовком, а также между нижней границей сетки макета и блоками основного текста.

1 Заголовок
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 27 pt, интерлиньяж — 27 pt.

2 Основной текст
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

При необходимости дополнительного выделения текстовая информация может быть набрана более крупным кеглем —12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

Так же для дополнительного акцентирования информации используется шрит PT Sans Italic

3 Колонтитулы
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 7 pt, интерлиньяж — 9 pt.

Размеры указаны в мм.

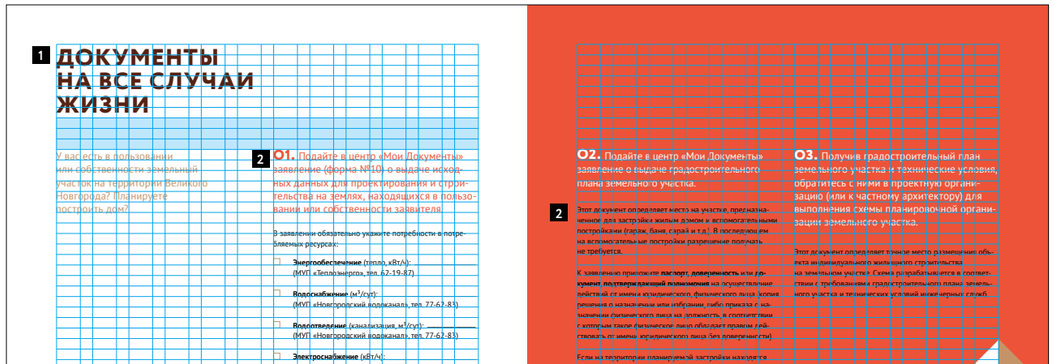


Рис. 5. Разворот брошюры. Построение.

Экспликация на изготовление

Формат — А4, 210×297.

Печать — офсетная (4+4, CMYK).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Брошюра *MD/Advertising/POS/Brochure/AD_Brochure.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.06.03
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ ПОЛИГРАФИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

ЛИСТОВКА А4 В ДВА СГИБА

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 6-ти колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 12 pt. Межколонник — 5,6 мм.

Размер: 210×297 мм.

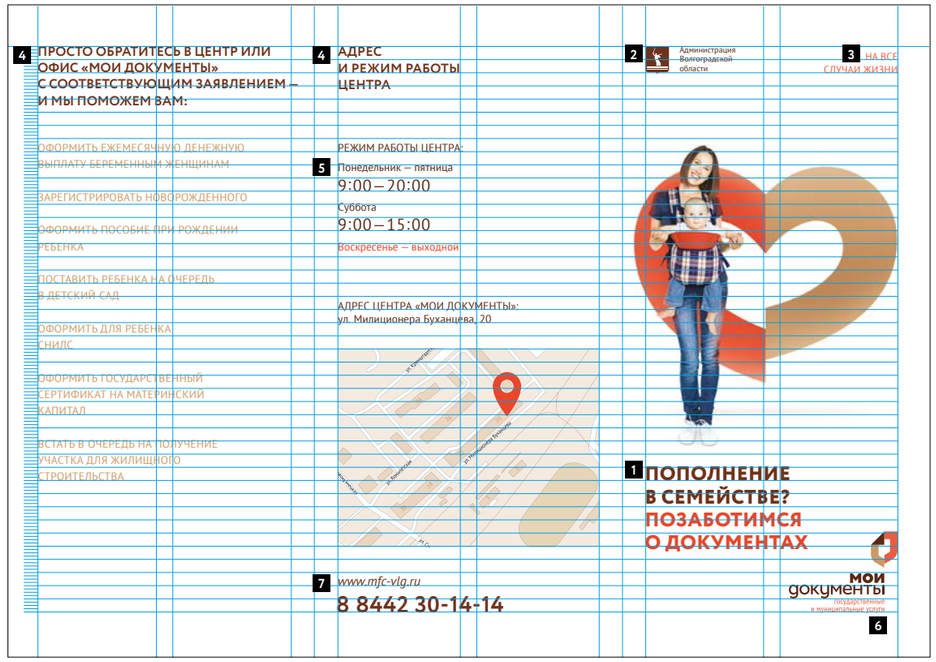




Рис. 1. Буклет.
Лицевая сторона.
Построение и пример.

Дополнительные графические элементы (карты, схемы проезда, инфографика) должны быть отрисованы в фирменных цветах и стилистике.

1 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21 pt. В зависимости от количества текста, кегль шрифта может быть уменьшен до 15 pt, интерлиньяж — 18 pt.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

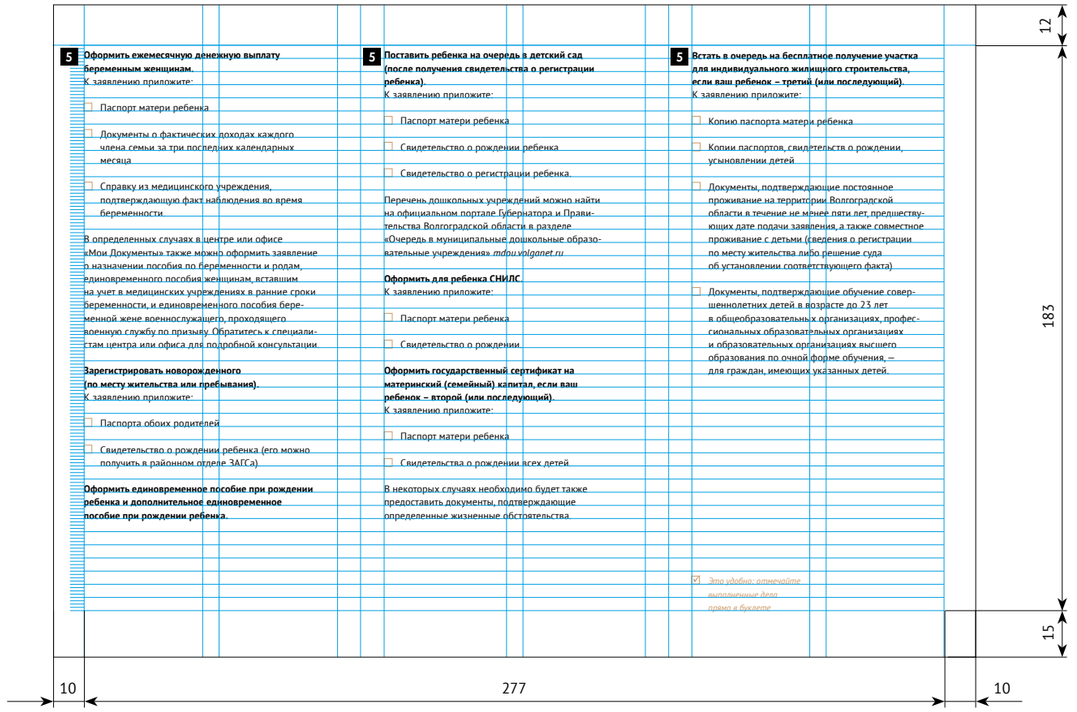
4 Заголовок
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

5 Основной текст
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.
Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold. При необходимости примечания могут быть набраны шрифтом PT Sans Italic

6 Фирменный блок
Ширина 35 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

7 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта 21 pt, интерлиньяж — 21 pt.
Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.

Размеры указаны в мм.



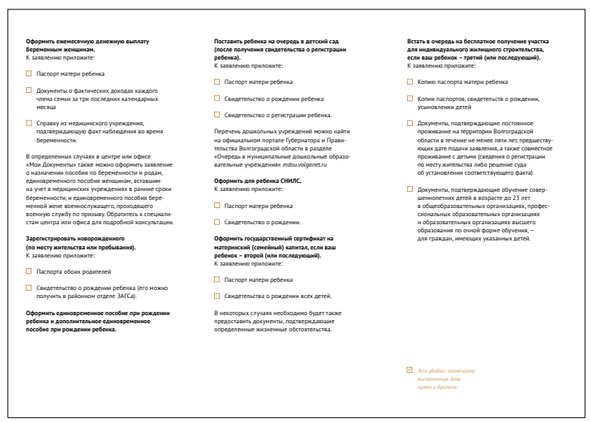


Рис. 2. Буклет.
Оборотная сторона.
Построение и пример.

Экспликация на изготовление

Формат — А4, 210×297, два бига.

Печать — офсетная (4+4, CMYK).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Листовка в два сгиба *MD/Advertising/POS/Flyer/AD_Flyer.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.06.04 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ ПОЛИГРАФИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

ЛИСТОВКА А4

Все рекламные макеты формата А4 строятся по модульной сетке, единой для файлов деловой документации. Подробнее о построении см. 05.02.01.



Рис. 1. Листовка.
Пример лицевой
и оборотной стороны
листовки.



Рис. 2. Листовка.
Лицевая сторона.
Построение.

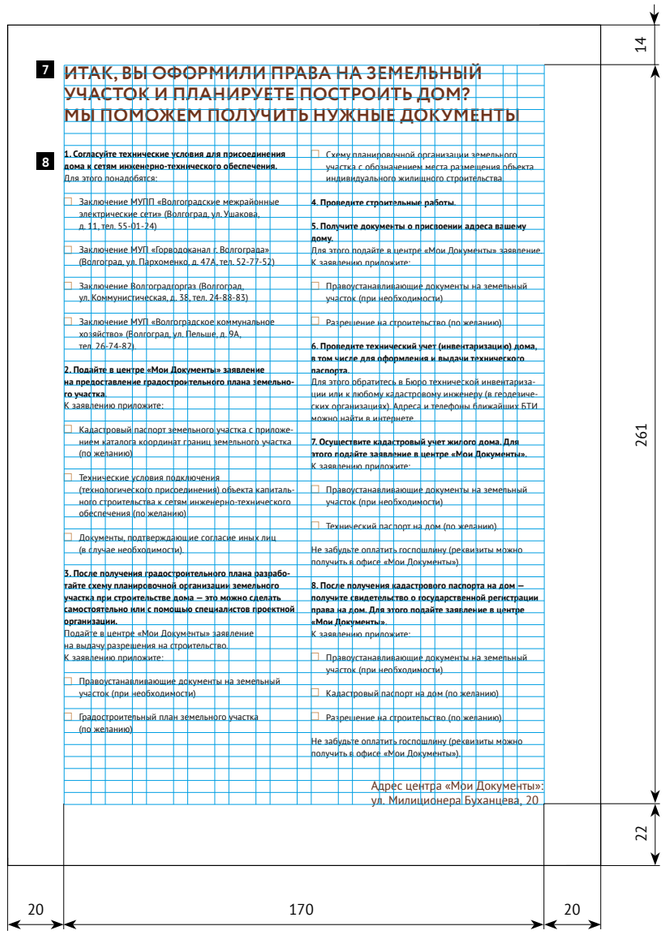


Рис. 3. Листовка.
Оборотная сторона.
Построение.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 372 pt.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

4 Малые пиктограммы жизненных ситуаций
Размер габаритной рамки пиктограммы — 18 pt. Шрифт PT Sans Italic, размер шрифта 6 pt, интерлиньяж — 6 pt. Расстояние между пиктограммами 24 pt.

5 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 27 pt, интерлиньяж — 27 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.
Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

7 Заголовок
Шрифт — Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21 pt.

8 Основной текст
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

При необходимости дополнительного выделения текстовая информация может быть набрана более крупным кеглем —15 pt, интерлиньяж — 18 pt.

Текстовые блоки отбиваются друг от друга по смыслу пустой строкой.

9 Фирменный блок
Ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

10 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта — 21 pt.
Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt.

Размеры указаны в мм.

Экспликация на изготовление

Формат — А4, 210×297.

Печать — офсетная (4+4, CMYK).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Листовка А4
Лицевая сторона
MD/Advertising/POS/Flyer/AD_Flyer_A4-face.

Оборотная сторона
MD/Advertising/POS/Flyer/AD_Flyer_A4-back

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.06.05 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ ПОЛИГРАФИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

ФЛАЕР А5

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 6-ти колоночной сетки.
Шаг линий базовой сетки — 12 pt.
Межколонник — 3,5 мм.

Размер: 148×210 мм.



Рис. 1. Флаер А5.
Пример лицевой и оборотной стороны флаера.



Рис. 2. Флаер А5.
Лицевая сторона.
Построение.

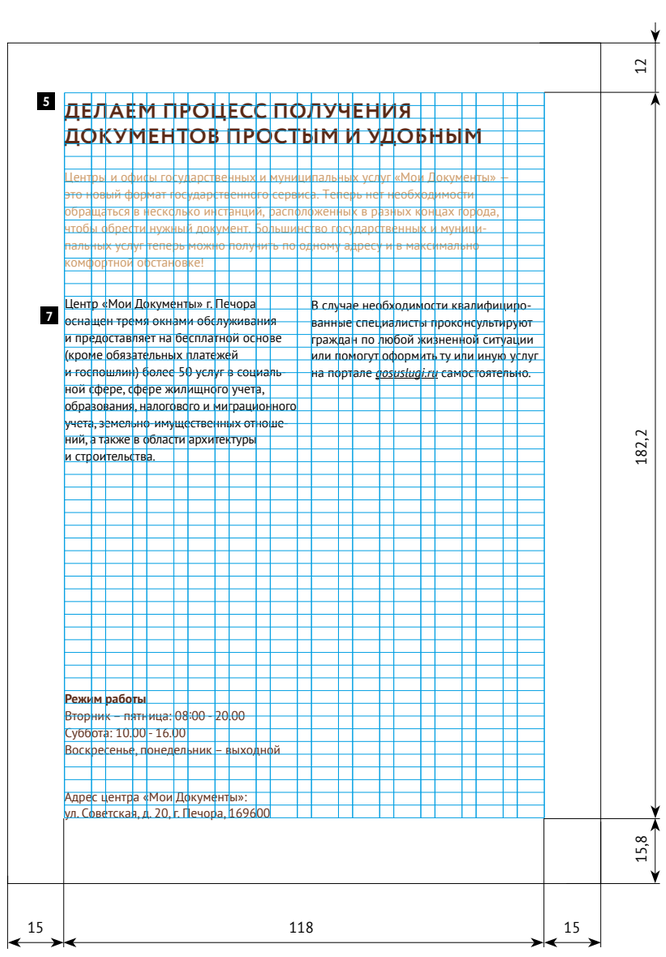


Рис. 3. Флаер А5.
Оборотная сторона.
Построение.

1 Рекламное изображение
В рекламе услуг размер габаритной рамки большой пиктограммы — 248 pt.

Подробнее о фирменных фотоизображениях см. 03.15.01.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 15 pt.

4 Основное рекламное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 21 pt.

5 Заголовок
Шрифт — Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 15 pt, интерлиньяж — 18 pt.

6 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

7 Основной текст
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

Текстовые блоки отбиваются друг от друга по смыслу пустой строкой.

8 Фирменный блок
Ширина 40 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

9 Контактный блок
Номер телефона: шрифт — Circe MD Bold, размер шрифта 21 pt, интерлиньяж — 21 pt.
Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt.

Размеры указаны в мм.

Экспликация на изготовление

Формат — А5, 148×210.

Печать — офсетная (4+4, CMYK).

Бумага — белая, матовая, плотностью 80—100 г/м².

Файлы для производства

Лицевая сторона
MD/Advertising/POS/Flyer/AD_Flyer_A5-face.

Оборотная сторона
MD/Advertising/POS/Flyer/AD_Flyer_A5-back

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.07.01
ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Размещается в зоне информации. Шаблон таблицы с адресами отделений в формате Microsoft Word разработан согласно ГОСТ Р 51506-99.

ТАБЛИЦА С АДРЕСАМИ ОТДЕЛЕНИЙ

Режим работы и адреса филиалов АУ «МФЦ» в г. Воронеже и Воронежской области

Филиал	Адрес филиала	Режим работы
Филиал АУ «МФЦ» в Левобережной части г. Воронежа	г. Воронеж, Ленинский пр-т, д. 174-П	Пн. 11.00-20.00, Вт.-Пт. 9.00-18.00, без перерыва; Сб.,вс. – выходной
Филиал АУ «МФЦ» в г. Павловск	Воронежская обл., г. Павловск, ул. 1 Мая, 23	Пн. 11.00-20.00, Перерыв 15.00 – 16.00, Вт.-Пт. 8.00-17.00, Перерыв 12.00 – 13.00; Сб., вс. – выходной
Филиал АУ «МФЦ» в г. Борисоглебск	Воронежская обл., г. Борисоглебск, ул. Народная, 50 Внутр.админ (754)-101,(754)-200	Пн. 11.00-20.00, Перерыв 15.00 – 16.00, Вт.-Пт. 8.00-17.00, Перерыв 12.00 – 13.00; Сб., вс. – выходной
Филиал АУ «МФЦ» в г. Бобров	Воронежская обл., г. Бобров, ул. Кирова, 44	Пн. 11.00-20.00, Перерыв 15.00 – 16.00, Вт.-Пт. 8.00-17.00, Перерыв 12.00 – 13.00; Сб., вс. – выходной
Филиал АУ «МФЦ» в г. Бутурлиновка	Воронежская обл., г. Бутурлиновка, ул. Красная, 10а	Пн. 11.00-20.00, Перерыв 15.00 – 16.00, Вт.-Пт. 8.00-17.00, Перерыв 12.00 – 13.00; Сб., вс. – выходной
Филиал АУ «МФЦ» в г.Лиски	Воронежская обл., г. Лиски, ул. Маршала Жукова, д.1 Внутр.админ(-200),(-100)	Пн. 11.00-20.00, Перерыв 15.00 – 16.00, Вт.-Пт. 8.00-17.00, Перерыв 12.00 – 13.00; Сб., вс. – выходной
Филиал АУ «МФЦ» в г. Россошь	Воронежская обл., г. Россошь, ул. Пролетарская, 76	Пн. 11.00-20.00, Перерыв 15.00 – 16.00, Вт.-Пт. 8.00-17.00, Перерыв 12.00 – 13.00; Сб., вс. – выходной

Рис. 1. Таблица с адресами отделений.

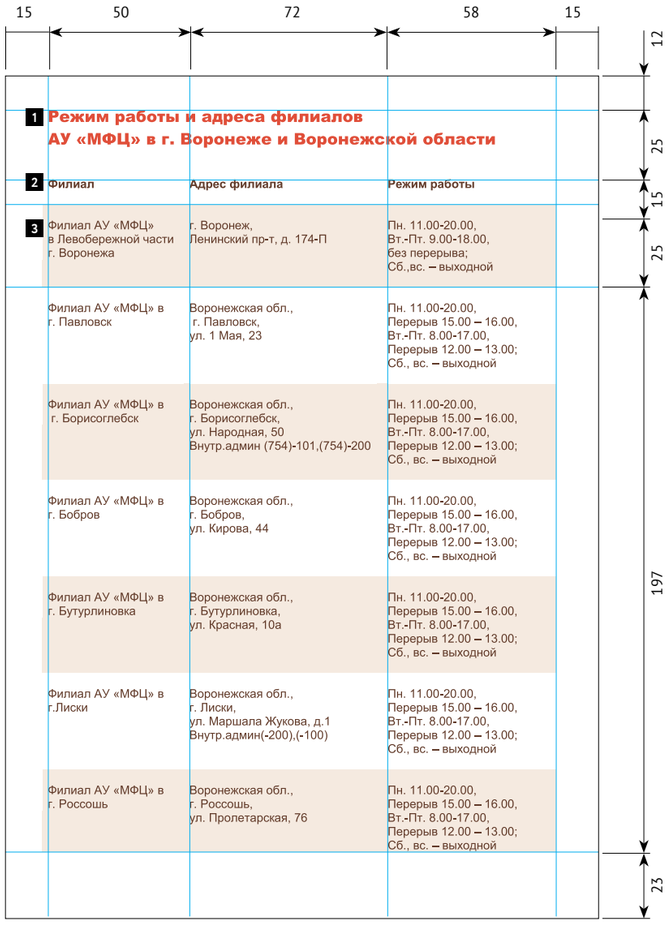


Рис. 2. Таблица с адресами отделений, построение.

Экспликация на заполнение

1 **Заголовок**
Шрифт Arial Regular, кегль шрифта — 16 pt, интерлиньяж — 22 pt.

2 **Заголовок таблицы**
Шрифт Arial Bold, кегль шрифта — 11 pt, интерлиньяж — 12 pt.

3 **Основной текст таблицы**
Шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 11 pt, интерлиньяж — 12 pt

05.07.02
ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Размещается в зоне информации. Шаблон таблицы с перечнем дополнительныйх услуг в формате Microsoft Word разработан согласно ГОСТ Р 51506-99.

ТАБЛИЦА С ПЕРЕЧНЕМ УСЛУГ

Дополнительные услуги АУ «МФЦ»

Наименование услуги	Стоимость (руб.)	Сроки оказания услуги (рабочие дни)
Составление проекта договора (об отчуждении недвижимого имущества, аренды недвижимого имущества или соглашения об установлении сервитута)	1000	2
Оформление документов для государственной регистрации права на земельный участок (предоставленный для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства) и (или) объект недвижимого имущества, расположенный на данном земельном участке.	4 000	281
Оформление документов для раздела земельного участка на два самостоятельных.	2 000	114
Оформление документов для согласования перепланировки	3 500	166
Оформление документов для приобретения права на недвижимое имущество в порядке наследования	4 000	108
Оформление документов для приватизации квартиры (комнаты в коммунальной квартире)	2 500	101
Оформление документов для регистрации общества с ограниченной ответственностью	4 000	3
Оформление документов для внесения изменений в учредительные документы общества с ограниченной ответственностью	4 000	3

Рис. 3. Таблица с перечнем услуг.

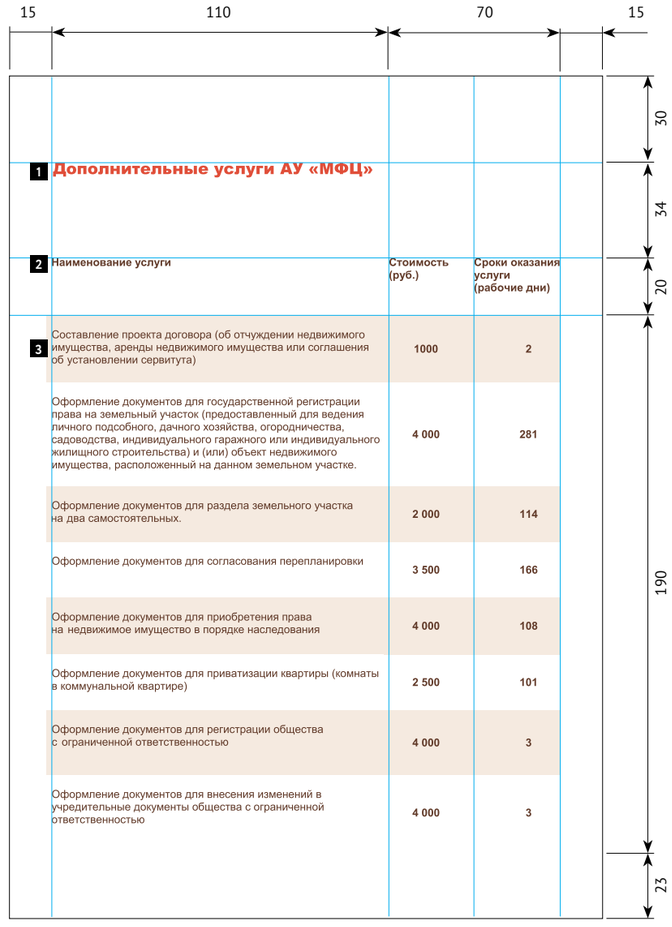


Рис. 4. Таблица с перечнем услуг, построение.

Экспликация на изготовление

Размер — 210х80мм.
Печать — цифровая машина, струйный принтер, распечатанный макет размещается в кожухе из оргстекла.

Файлы для производства

Таблица с адресами отделений *MD/Advertising/POS/Inform_materials/Addresses.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.07.03
ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Размещается в зоне информации. Шаблон объявления в формате Microsoft Word разработан согласно ГОСТ Р 51506-99.

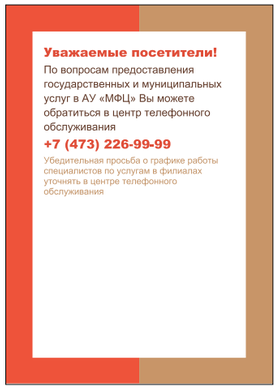


Рис. 1. Объявление.

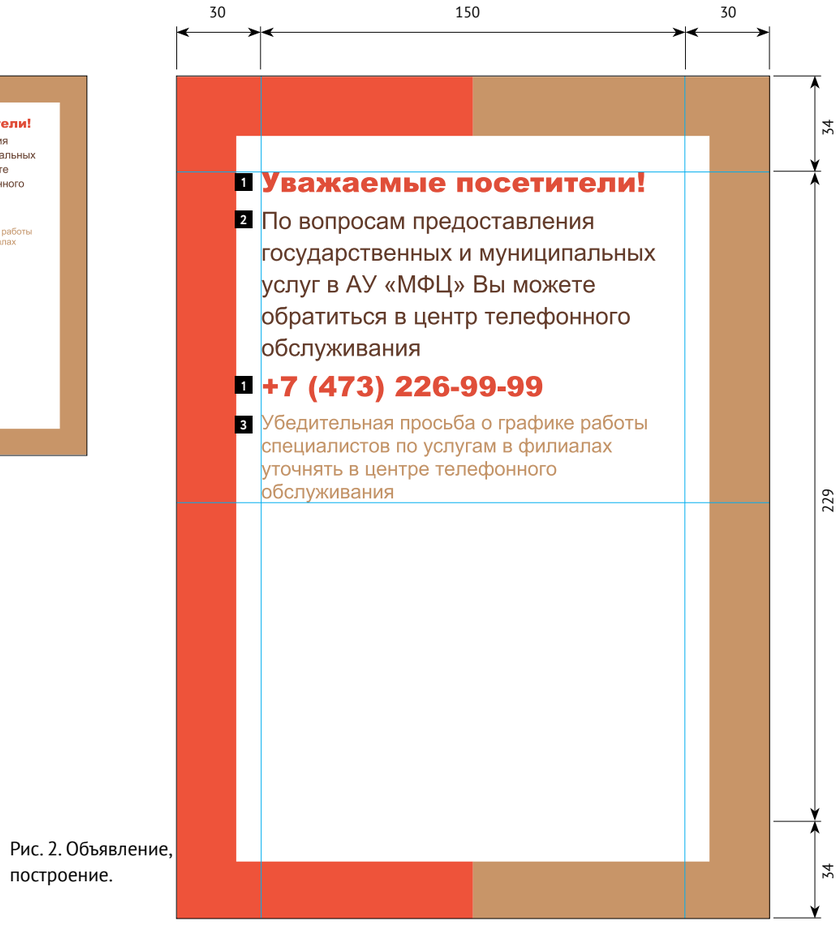


Рис. 2. Объявление, построение.

Экспликация на заполнение

1 **Заголовок и выделения**
Шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 32 pt.

2 **Основной текст**
Шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 24 pt, интерлиньяж — 32 pt

3 **Дополнительный текст**
Шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 20 pt, нтерлиньяж — 22 pt

На данной странице приведен альтернативный вариант объявления.

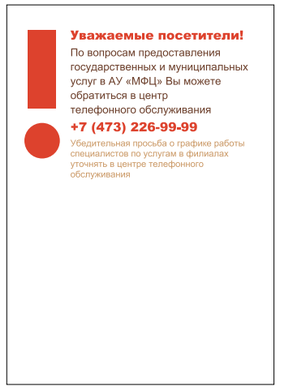


Рис. 3. Объявление, вариант 2.

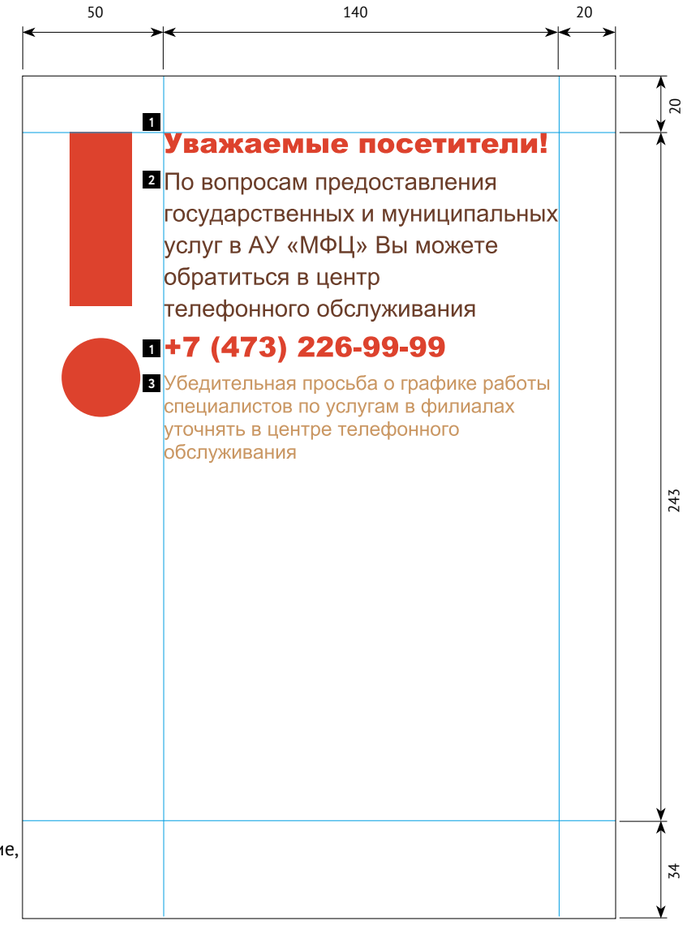


Рис. 2. Объявление, вариант 2, построение.

Экспликация на изготовление

Размер — 210х80мм.
Печать — цифровая машина, струйный принтер, распечатанный макет размещается в кожухе из оргстекла.

Файлы для производства

Объявление
MD/Advertising/POS/Inform_materials/Info

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.07.04
ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Раздаточный материал. Шаблон памятки в формате Microsoft Word разработан согласно ГОСТ Р 51506-99.

ПАМЯТКА. ВАРИАНТ 1

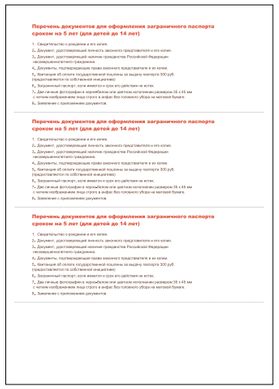
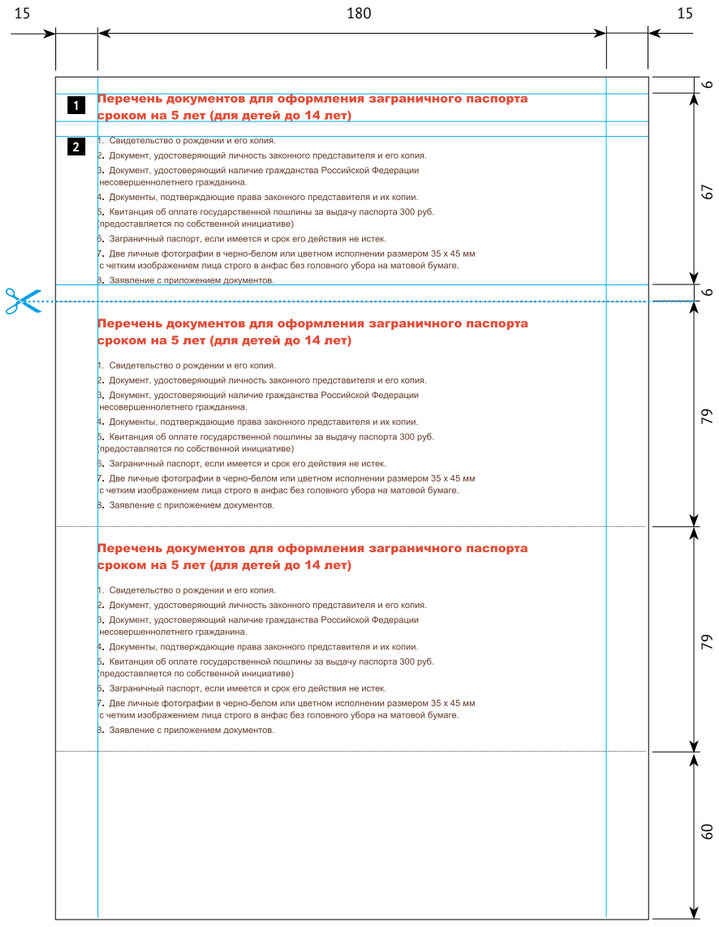


Рис. 1. Памятка, примеры.



Экспликация на заполнение

1 **Заголовок, номер телефона**
Шрифт Arial Black, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 18 pt.

2 **Основной текст**
Шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 14 pt



Рис. 3. Памятка, вариант 2.

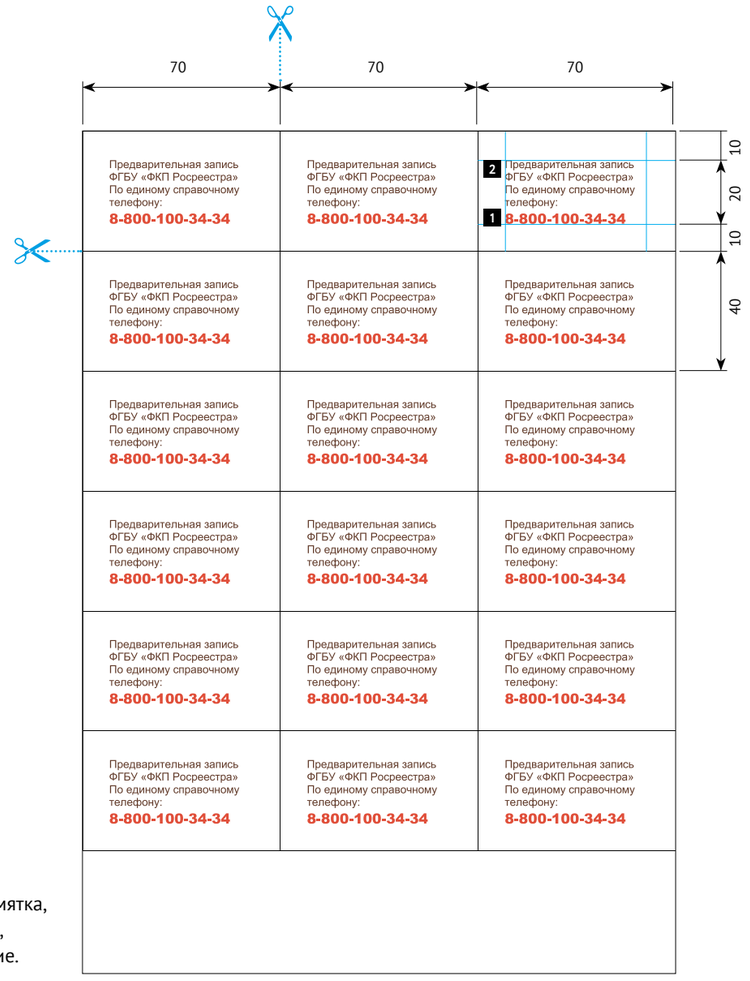


Рис. 2. Памятка, вариант 2, построение.

Экспликация на изготовление

Размер — 210х80мм. Печать — цифровая машина, струйный принтер, распечатанный макет размещается в кожухе из оргстекла.

Файлы для производства

Памятка
MD/Advertising/POS/Inform_materials/Reminder.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

05.07.05
ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ПАМЯТКА. ВАРИАНТ 2

Раздаточный материал. Шаблон памятки в формате Microsoft Word разработан согласно ГОСТ Р 51506-99.



Адреса УФМС России по Воронежской области по г.Воронежу:

Отдел УФМС РФ по Воронежской области в Советском районе

г. Воронеж, ул. Героев Сибиряков, 11; Тел.: +7 (473) 263-43-16

Отдел УФМС РФ по Воронежской области в Левобережном районе

г. Воронеж, ул. Ленинградская, 122; Тел.: +7 (473) 249-88-51

Отдел УФМС РФ по Воронежской области в Центральном районе

г. Воронеж, ул. Войкова, 8; Тел.: +7 (473) 252-48-45

Отдел УФМС РФ по Воронежской области в Коминтерновском районе

г. Воронеж, Московский проспект, 104 «Б»; Тел.: +7 (473) 235-93-94

Отдел УФМС РФ по Воронежской области в Железнодорожном районе города Воронежа

г. Воронеж, ул. Богдана Хмельницкого, 60а; Тел.: +7 (473) 222-82-31

Отдел УФМС РФ по Воронежской области в Ленинском районе города Воронежа

г. Воронеж, ул. Краснознаменная, 16; Тел.: +7 (473) 277-05-61

Рис. 1. Памятка, примеры.

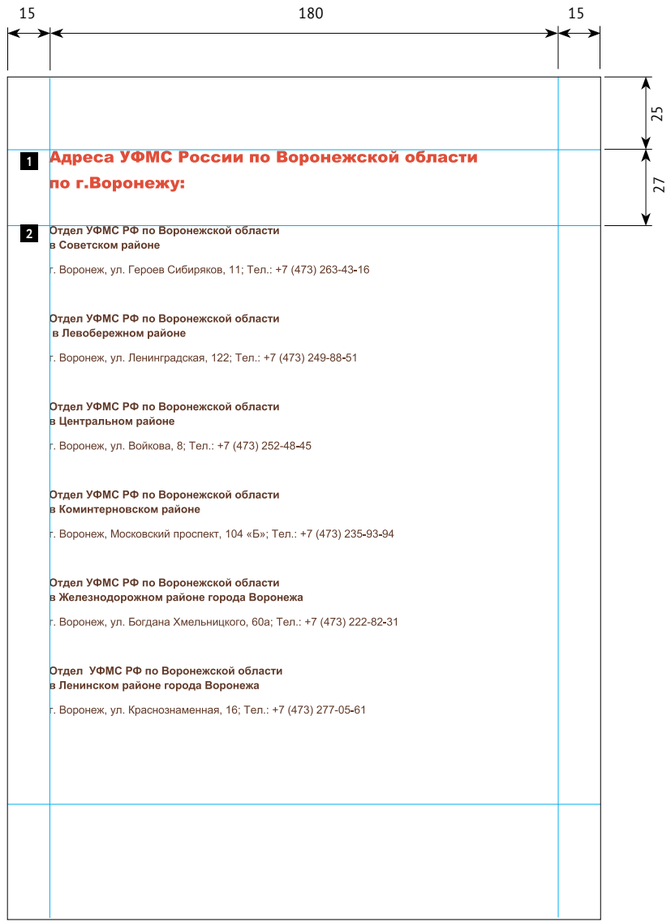
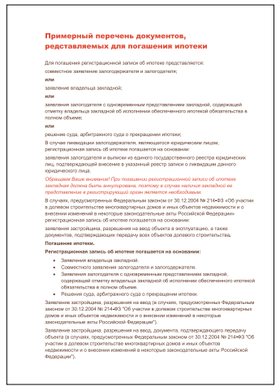


Рис. 2. Памятка, построение.

Экспликация на заполнение

1 **Заголовок**
Шрифт Arial Black, размер кегля шрифта — 16 pt, интерлиньяж — 26 pt.

2 **Основной текст**
Шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 11 pt, интерлиньяж — 12 pt



Примерный перечень документов, редставляемых для погашения ипотеки

Для погашения регистрационной записи об ипотеке представляется:

совместное заявление залогодержателя и залогодателя;

или

заявление владельца закладной;

или

заявления залогодателя с одновременным представлением закладной, содержащей отметку владельца закладной об исполнении обеспеченного ипотекой обязательства в полном объеме;

или

решение суда, арбитражного суда о прекращении ипотеки;

В случае ликвидации залогодержателя, являющегося юридическим лицом, регистрационная запись об ипотеке погашается на основании:

заявления залогодателя и выписки из единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающей внесение в указанный реестр записи о ликвидации данного юридического лица.

Обращаем Ваше внимание! При погашении регистрационной записи об ипотеке закладная должна быть аннулирована, поэтому в случае наличия закладной ее представление в регистрирующий орган является необходимым.

В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» регистрационная запись об ипотеке погашается на основании:

заявления застройщика, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, а также документов, подтверждающих передачу всех объектов долевого строительства.

Погашение ипотеки.

Регистрационная запись об ипотеке погашается на основании:

- Заявления владельца закладной.
- Совместного заявления залогодателя и залогодержателя.
- Заявления залогодателя с одновременным представлением закладной, содержащей отметку владельца закладной об исполнении обеспеченного ипотекой обязательства в полном объеме.
- Решения суда, арбитражного суда о прекращении ипотеки.

Заявление застройщика, разрешения на ввод (в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации").

Заявление застройщика, разрешения на ввод, документа, подтверждающего передачу объекта (в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации").

Рис. 3. Памятка, вариант 2.

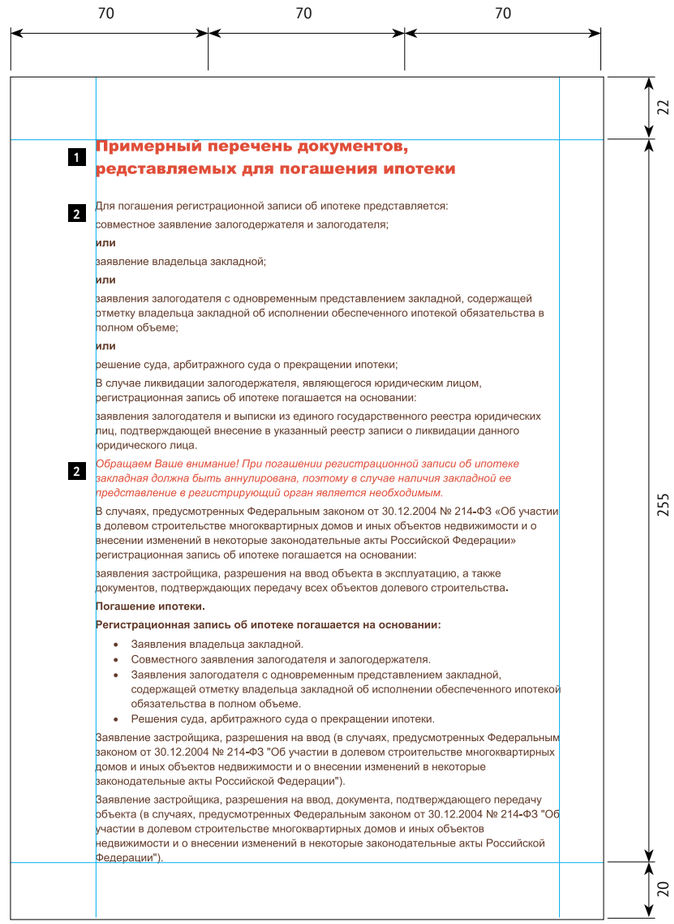


Рис. 2. Памятка, вариант 2, построение.

Экспликация на изготовление

Размер — 210х80мм. Печать — цифровая машина, струйный принтер, распечатанный макет размещается в кожухе из оргстекла.

Файлы для производства

Памятка
MD/Advertising/POS/Inform_materials/Reminder_Text.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

ГЛАВА 06
СУВЕНИРНАЯ ПРОДУКЦИЯ

В этой главе описаны основные принципы использования фирменного стиля при создании сувенирной продукции. Эта информация понадобится в первую очередь дизайнерам, создающим новые коммуникации для бренда «Мои Документы».

06.01.01
БЛОКНОТ А4

ОБЛОЖКА

Блокнот А4 может включаться в состав пресс-кита на конференциях, быть сувениром на выставках или размещаться в переговорных комнатах для оперативной записи информации.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах. Все элементы макета выравниваются относительно сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на изотовление Обложки

Формат — 210×297 мм.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+2, Pantone).

Материал — картон, плотностью 250—300г/м².

Финишная обработка: матовая ламинация, крепление на пружину.



Рис. 1. Обложка блокнота, общий вид.



Рис. 2. Построение обложки блокнота.

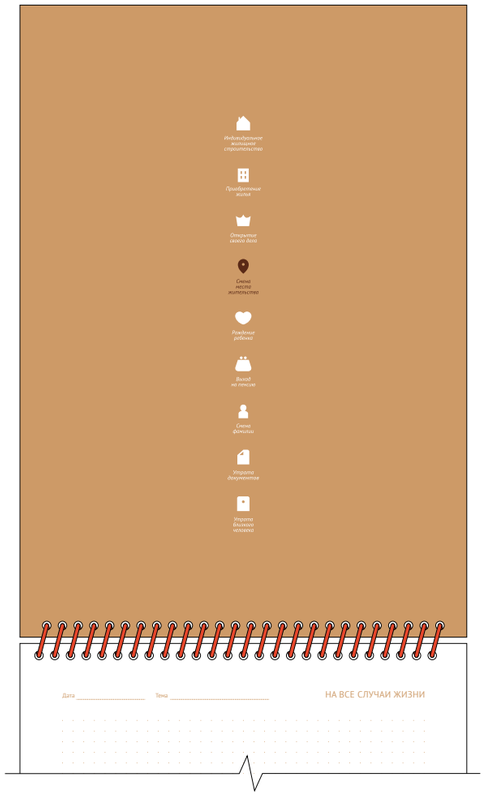


Рис. 3. Оборотная сторона обложки.

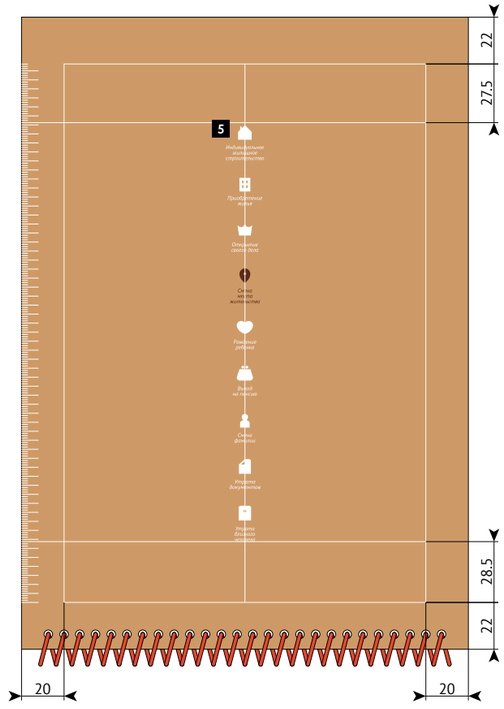


Рис. 4. Построение оборотной стороны обложки.

При оформлении лицевой стороны конверта может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Экспликация на заполнение

1 Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

2 Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.

3 Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

4 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

5 Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7.5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм 18 pt.

Файлы для производства

Блокнот А4, обложка MD/Souvenir/Notebook/A4/Notebook_A4_Cov_Face.

Файлы для производства

Блокнот А4, оборот обложки MD/Souvenir/Notebook/A4/Notebook_A4_Cov_Back.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

06.01.02
БЛОКНОТ А4

ВНУТРЕННИЙ БЛОК

Блокнот А4 — небольшая тетрадь с отрывными листами, скрепленными сверху при помощи металлической спирали. Пружина блокнота может быть красного (предпочтительнее) или белого цвета.

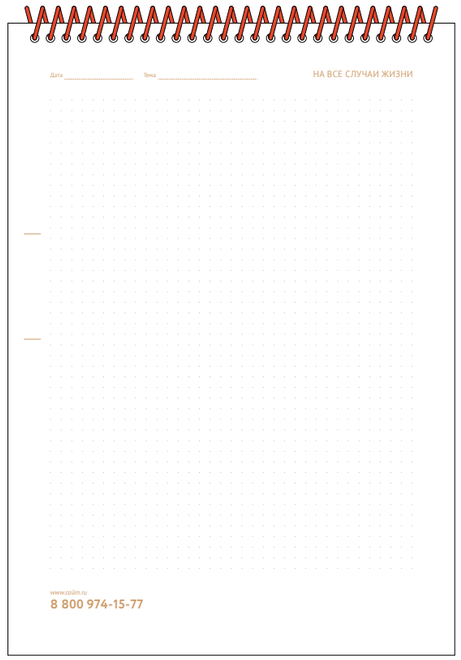


Рис. 1. Внутренний блок общий вид.

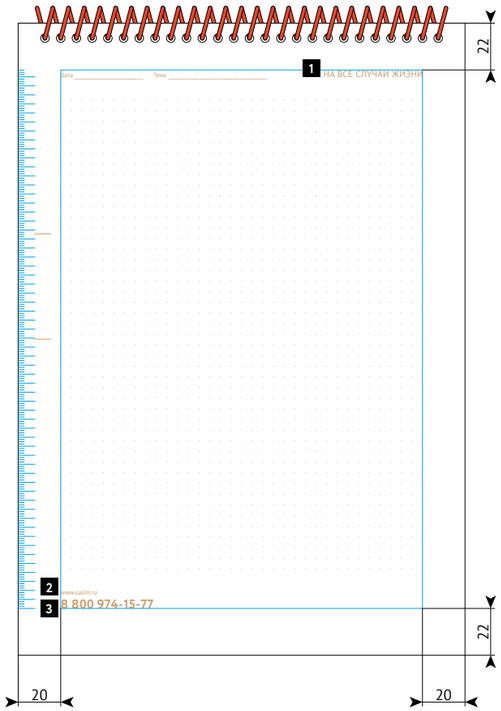


Рис. 2. Построение внутреннего блока.

Экспликация на изотовление Блока

Формат — 210×297 мм.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 1+0, Pantone).

Материал — мелованная матовая бумага, плотностью 120—160 г/м².

Экспликация на заполнение

1 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

2 Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt.

3 Номер телефона: шрифт Circe MD Bold, размер шрифта 17 pt, интерлиньяж — 18 pt, кернинг — 20.

Файлы для производства

Блокнот А4, внутренний блок MD/Souvenir/Notebook/A4/Notebook_A4_Block.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

06.02.01
БЛОКНОТ А5

ОБЛОЖКА

При оформлении лицевой стороны блокнота может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Экспликация на изотовление Обложки

Формат — 148×210 мм.

Печать — офсетная (4+4, CMYK или 3+2, Pantone).

Материал — картон, плотностью 250—300г/м².

Финишная обработка: матовая ламинация, крепление на пружину.



Рис. 3. Обложка блокнота общий вид.

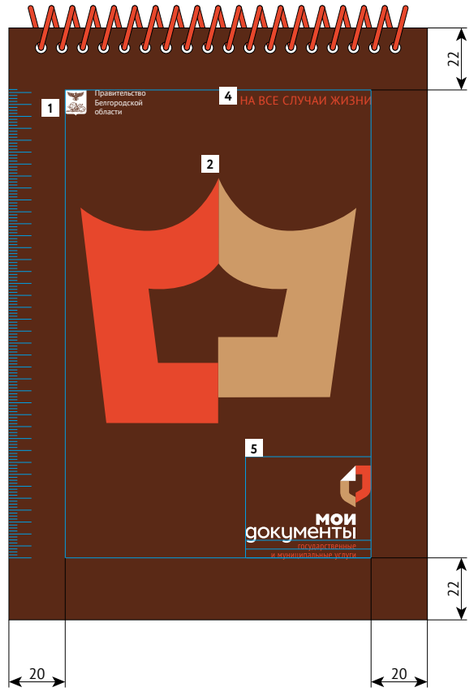


Рис. 4. Построение обложки блокнота.

Экспликация на заполнение

1 Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.

2 Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 312 pt.

4 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

5 Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

Файлы для производства

Блокнот А5, обложка MD/Souvenir/Notebook/A5/Notebook_A5_Cov_Face.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

06.02.02
БЛОКНОТ А5

ОБЛОЖКА
И ВНУТРЕННИЙ БЛОК

Блокнот А5 может включаться в состав пресс-кита на конференциях, быть сувениром на выставках или размещаться в переговорных комнатах для оперативной записи информации.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах. Все элементы макета выравниваются относительно сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Экспликация на изотовление Блока

Формат — 148×210 мм.

Печать — офсетная (4+0, CMYK или 1+0, Pantone).

Материал — мелованная матовая бумага, плотностью 120—160 г/м².

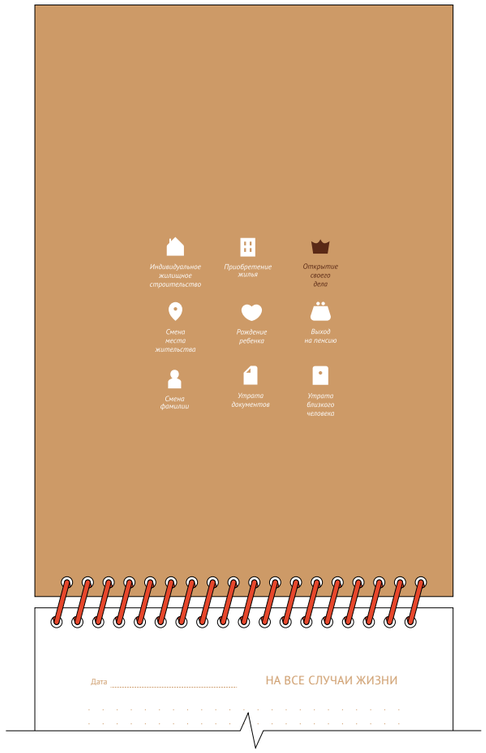


Рис. 1. Оборотная сторона обложки.

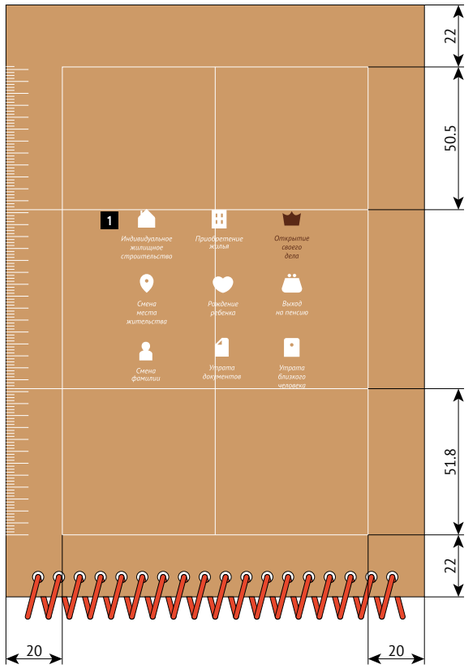


Рис. 2. Построение оборотной стороны обложки.



Рис. 3. Внутренний блок, общий вид.

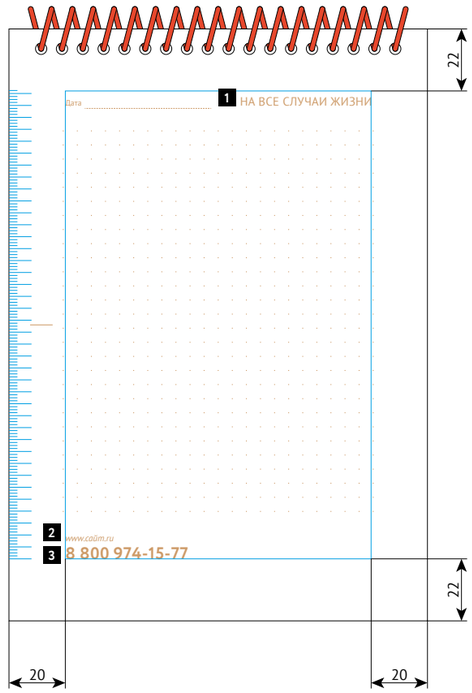


Рис. 4. Построение внутреннего блока.

Экспликация на заполнение оборотной стороны обложки

1 Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7, 5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм — 18 pt.

Файлы для производства

Блокнот А5, оборот обложки MD/Souvenir/Notebook/A5/Notebook_A5_Cov_Back.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

Экспликация на заполнение блока

1 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

2 Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt.

3 Номер телефона: шрифт Circe MD Bold, размер шрифта 17 pt, интерлиньяж — 18 pt, кернинг — 20.

Файлы для производства

Блокнот А5, внутренний блок MD/Souvenir/Notebook/A5/Notebook_A5_Block.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

06.03.01
ЕЖЕДНЕВНИК А5

Готовые ежедневники следует брендировать с помощью фирменного блока и кобрендинговой зоны.

На приведённом примере все измерения производятся в миллиметрах. Все элементы макета выравниваются относительно сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Ежедневник — блокнот для ведения ежедневных записок и отличный деловой сувенир, который принято дарить от лица организации лучшим клиентам или партнёрам.



Рис. 1. Ежедневник, общий вид.

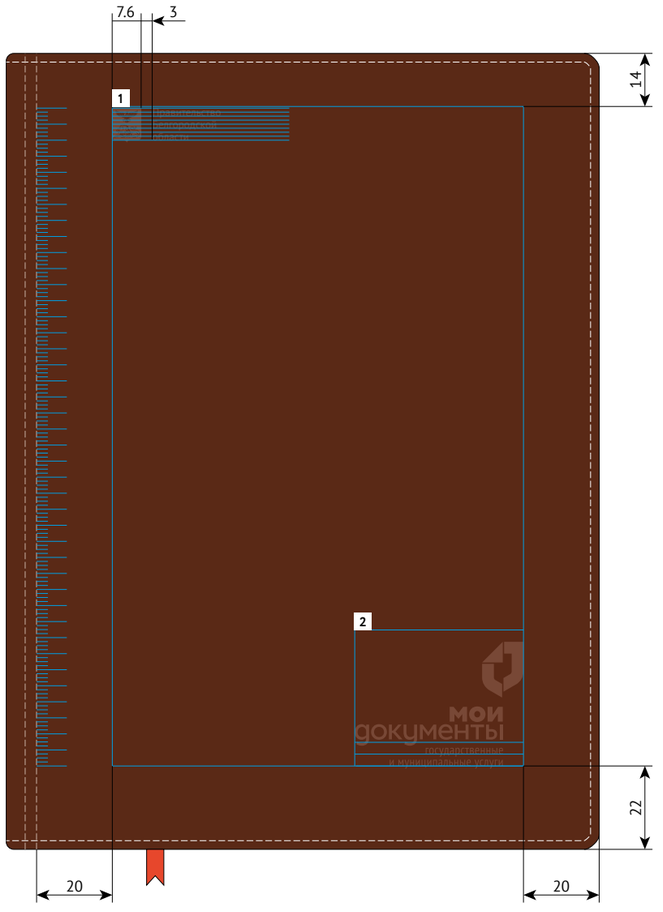


Рис. 2. Ежедневник, построение.

Ляссе – закладка в ежедневнике также может стать отражением корпоративного стиля организации. Возможно использование двух или трех лассе.

Экспликация на изотовление

Формат — 148×210 мм.

Печать.
Вариант 01 — шёлкотрафаретная печать.

Вариант 02 — конгревное тиснение.

Экспликация на заполнение

1. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
2. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

Файлы для производства

Едедневник
MD/Souvenir/Notebook/Planner/Planner_A5.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

06.04.01
ПАКЕТ ПОЛИЭТИЛЕНОВЫЙ

С ВЫРУБНОЙ РУЧКОЙ. ВАРИАНТ №1

Полиэтиленовый пакет представляет собой конструкцию с вырубной ручкой в центре пакета. При необходимости вырубная ручка может быть укреплена.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

Пакет используется для упаковки плоских необъёмных предметов (журналов, плоских коробок, сложенной одежды).



Рис. 1. Пакет полиэтиленовый, общий вид.

Пакет может быть как с односторонней, так и с двусторонней запечаткой.

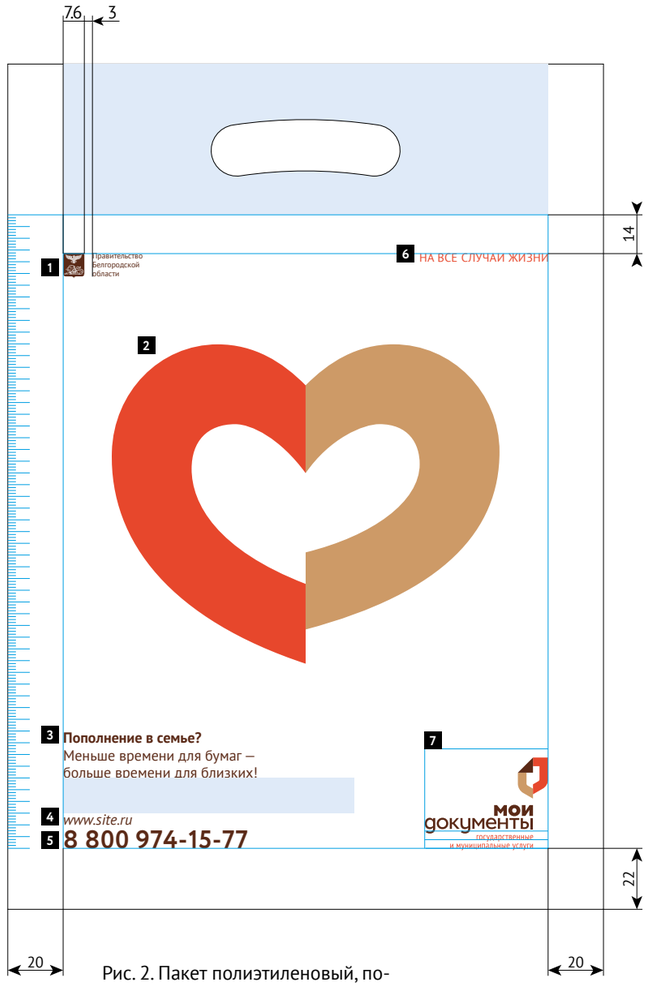


Рис. 2. Пакет полиэтиленовый, построение и пример верстки.

При оформлении лицевой стороны конверта может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Экспликация на печать

Формат — 215×305 мм.

Печать — шёлкотрафаретная (3+0 или 3+3, Pantone) или флексографическая (3+0 или 3+3, Pantone).

Материал — белый, матовый, ПВД, вырубная ручка, донная складка. Толщина плёнки 50—60 мкм.

Экспликация на заполнение

1. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
2. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 420 pt.
3. Поясняющий текст: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 18 pt. Возможно акцентирование отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.
4. Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 15 pt, интерлиньяж — 18 pt.
5. Номер телефона: шрифт Circe MD Bold, размер шрифта 26 pt, интерлиньяж — 24 pt, кернинг — 20.
6. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.
7. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю.

Файлы для производства

Полиэтиленовый пакет MD/Souvenir/Pack/PVC/Pack_PVC_Ver-1.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

06.04.02
ПАКЕТ ПОЛИЭТИЛЕНОВЫЙ

С ПЕТЛЕВОЙ РУЧКОЙ. ВАРИАНТ №2

Полиэтиленовый пакет представляет собой конструкцию с петлевой ручкой, размещенной по центру. При необходимости петлевая ручка может быть дополнительно укреплена.

Все элементы макета выравниваются относительно сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.



Рис. 1. Пакет полиэтиленовый сторона №1, общий вид.

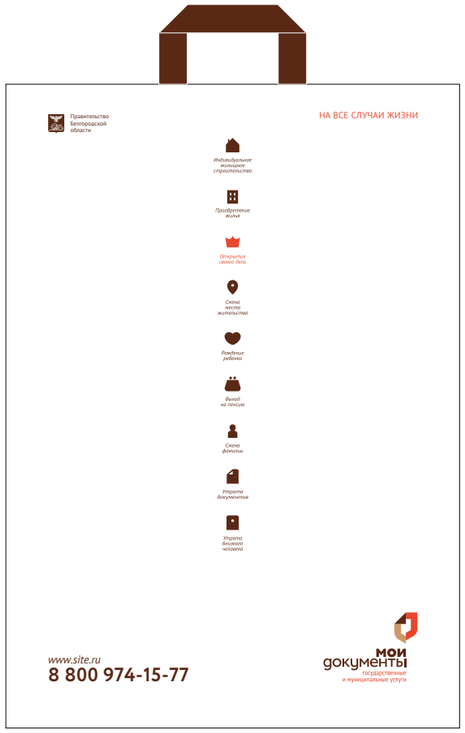


Рис. 2. Пакет полиэтиленовый сторона №2, общий вид.

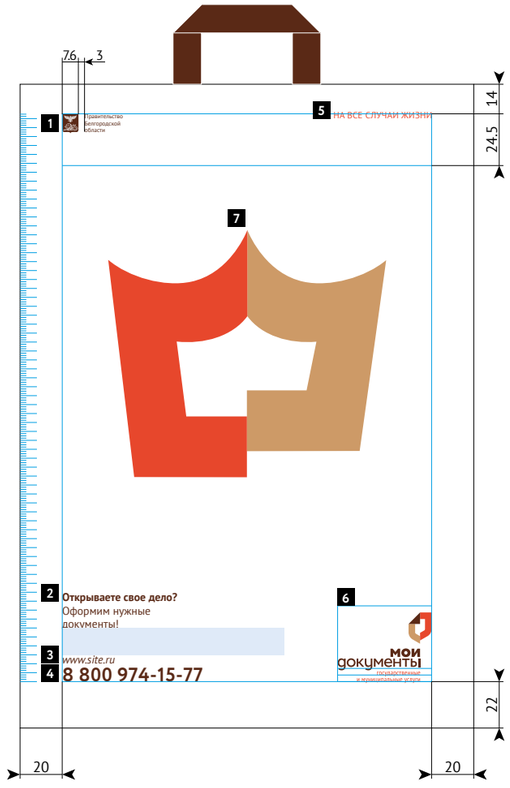


Рис. 3. Пакет полиэтиленовый, сторона №1.
Построение и пример верстки.

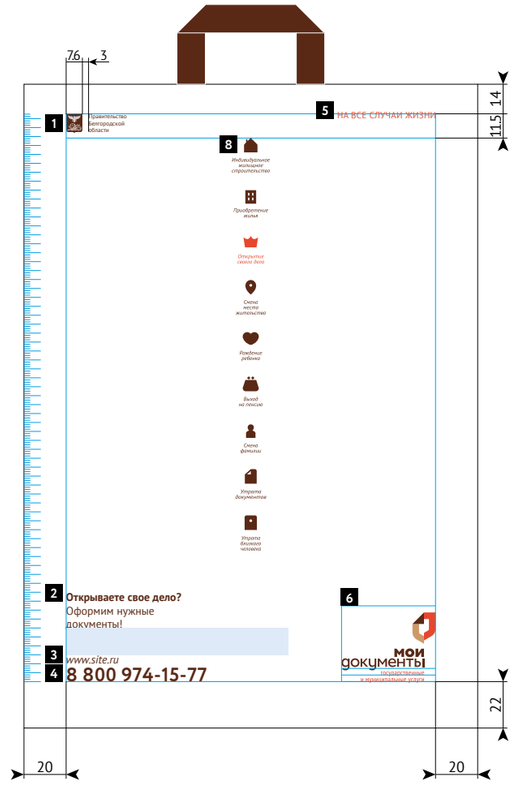


Рис. 4. Пакет полиэтиленовый, сторона №2. Построение и пример верстки.

При оформлении лицевой стороны пакета может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Экспликация на заполнение

1. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
2. Поясняющий текст: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 18 pt. Возможно акцентирование отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.
   Этот тектовый блок раскрывает суть большой пиктограммы жизненной ситуации.
3. Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 15 pt, интерлиньяж — 18 pt.
4. Номер телефона: шрифт Circe MD Bold, размер шрифта 26 pt, интерлиньяж — 24 pt, кернинг — 20.
5. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.
6. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю.
7. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 420 pt.
8. Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм — 18 pt.

Экспликация на печать

Формат — 215×305 мм.

Печать — шёлкотрафаретная (3+0 или 3+3, Pantone) или флексографическая (3+0 или 3+3, Pantone).

Материал — белый, матовый, ПВД, петлевая ручка, донная складка. Толщина плёнки 50—60 мкм.

Файлы для производства

Полиэтиленовый пакет, сторона 1
MD/Souvenir/Pack/PVC/Pack_PVC_Ver-2_Face.

Файлы для производства

Полиэтиленовый пакет, сторона 2
MD/Souvenir/Pack/PVC/Pack_PVC_Ver-2_Back.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

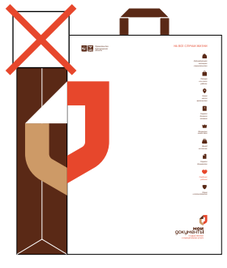
06.05.01
ПАКЕТ БУМАЖНЫЙ

Бумажный пакет представляет собой конструкцию из картона с ламинацией. Может иметь различные размеры.

Пакет может быть как с односторонней, так и с двусторонней запечаткой.



В этом вариант пакета допускается использования фирменного знака.



Некорректное размещение фирменного знака (размещение «под обрез» недопустимо).



Рис. 1. Пакет бумажный, общий вид.

При оформлении лицевой стороны пакета может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в миллиметрах, за исключением базовой сетки (baseline grid), её шаг составляет 3 pt.

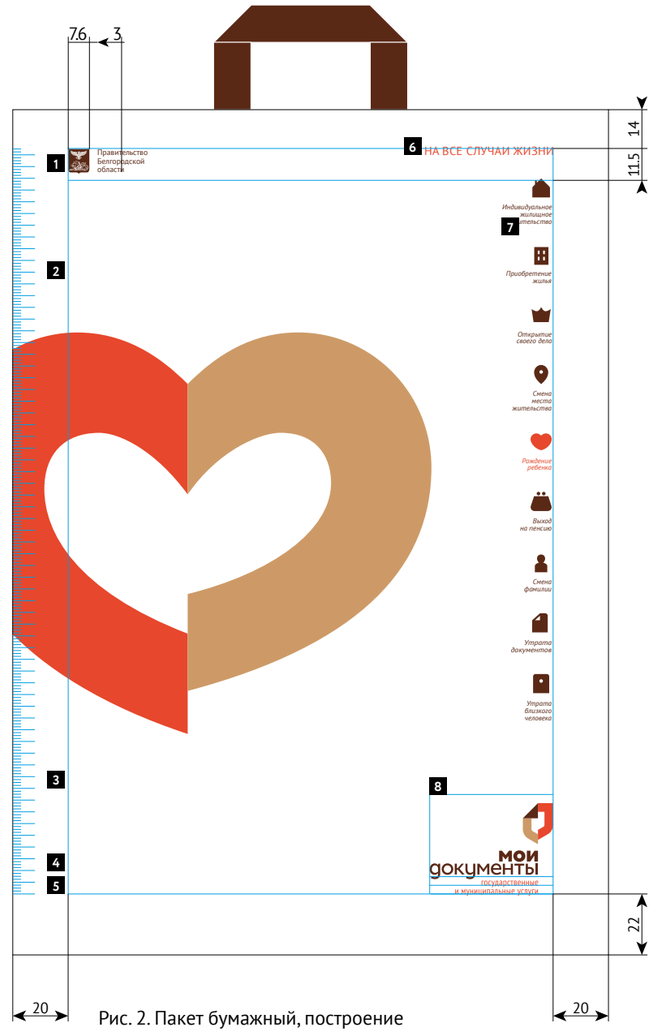


Рис. 2. Пакет бумажный, построение и пример верстки.

Экспликация на печать

Формат — 215×305 мм.

Печать — шёлкотрафаретная (3+0 или 3+3, Pantone) или флексографическая (3+0 или 3+3, Pantone).

Материал — белый, матовый, ПВД, вырубная ручка, донная складка. Толщина плёнки 50—60 мкм.

Экспликация на заполнение

1. Кобрендинговая зона: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 8 pt, интерлиньяж — 9 pt.
2. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 528 pt.
3. Поясняющий текст: PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 18 pt. Возможно акцентирование отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.
4. Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 15 pt, интерлиньяж — 18 pt.
5. Номер телефона: шрифт Circe MD Bold, размер шрифта 26 pt, интерлиньяж — 24 pt, кернинг — 20.
6. Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.
7. Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt.
   Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt.
   Расстояние между блоками пиктограмм 18 pt.
8. Фирменный блок: ширина 44,5 мм. Выравнивается по правому краю

Файлы для производства

Пакет бумажный MD/Souvenir/Pack/Paper/Pack_Paper.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

06.06.01
КРУЖКА

Кружка — предмет для ежедневного использования. Может включаться в состав пресс-кита на конференциях, быть сувениром на выставках или размещаться в переговорных комнатах.



Рис. 1. Кружка, вариант №3 с пиктограммой жизненной ситуации на белом фоне.



Рис. 2. Кружка, вариант №4 с пиктограммой жизненной ситуации на тёмно–коричневом фоне.

Экспликация на изотовление

Печать может производиться методом деколирования или круговой шелкографии.

При оформлении кружки может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.



Рис. 3. Кружка, вариант №1 с фирменным блоком на белом фоне.



Рис. 4. Кружка, вариант №2 с фирменным блоком на тёмно–коричневом фоне.

Файлы для производства

Кружка, вариант 1
MD/Souvenir/Mug/Logo/Mug_Logo_Ver-1.

Кружка, вариант 2
MD/Souvenir/Mug/Logo/Mug_Logo_Ver-2.

Файлы для производства

Кружка, вариант 3
MD/Souvenir/Mug/Icon/Mug_Icon_Ver-3.1.
MD/Souvenir/Mug/Icon/Mug_Icon_Ver-3.2.

Кружка, вариант 4
MD/Souvenir/Mug/Icon/Mug_Icon_Ver-4.1
MD/Souvenir/Mug/Icon/Mug_Icon_Ver-4.2

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

06.07.01
ФЛАЖОК

Флажок может быть сувениром на выставках или размещаться в переговорных комнатах.

Флажки с фирменным блоком. С обратной стороны изображение зеркально.

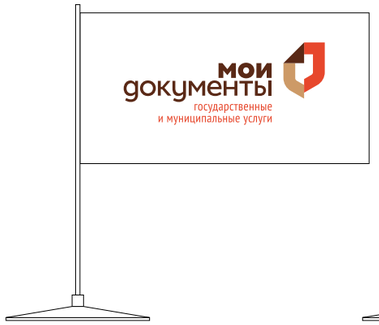


Рис. 1. Флажок на белом фоне.



Рис. 2. Флажок на тёмно–коричневом фоне.

Экспликация на изотовление

Материал — искусственный шелк или атлас. Метод нанесения изображения: сублимационная печать.

Рис. 3. Флажок, построение.

Файлы для производства

Флаг белый
MD/Souvenir/Flag/Flag_White.

Файлы для производства

Флаг коричневый
MD/Souvenir/Flag/Flag_Brown.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

06.08.01.
РУЧКИ

Ручка, карандаш — простой в изготовлении и недорогой сувенир. Может включаться в состав пресс-кита на конференциях, быть сувениром на выставках или размещаться в переговорных комнатах для оперативной записи информации.

При оформлении носителей сверхмалого формата возможно использование дополнительного фирменного блока в одну строку без знака или монохромного фирменного блока.

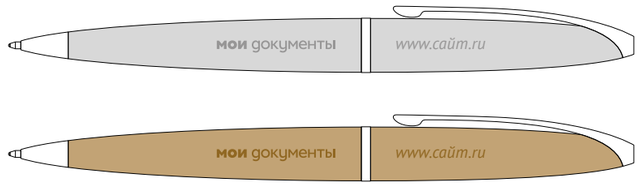


Рис. 4. Ручка металлическая.

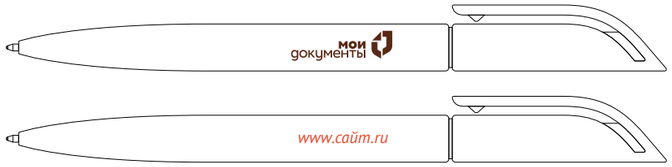


Рис. 5. Ручка пластиковая белая.



Рис. 6. Ручка пластиковая коричневая.

Экспликация на изотовление ручек

Вариант 01 (для ручек с пластиковым или металлическим корпусом) — тампонная печать в один цвет.

Вариант 02 (для ручек с металлическим корпусом) — лазерная гравировка.

Экспликация на изотовление карандашей

Печать на карандашах осуществляется методом тампопечати или горячего тиснения (бесцветного или фольгой).

Рис. 7. Карандаш.



Файлы для производства

Ручка металлическая
MD/Souvenir/Pen/Metal/Pen_Metal.

Ручка пластиковая белая
MD/Souvenir/Pen/Plastic/Pen_Plast_Whi_Side-1.
MD/Souvenir/Pen/Plastic/Pen_Plast_Whi_Side-2.

Ручка пластиковая коричневая
MD/Souvenir/Pen/Plastic/Pen_Plast_Br_Side-1.
MD/Souvenir/Pen/Plastic/Pen_Plast_Br_Side-2.

Карандаш
MD/Souvenir/Pen/Pencil/Pencil.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

06.09.01
БЛОК ДЛЯ ЗАПИСЕЙ

Блок для записей — полезная полиграфическая продукция, которая представляет собой склеенные в бумажные блоки листы бумаги небольшого формата для повседневных записей и памятных заметок. Может быть как с клеевым покрытием, так и без него.



Рис. 1. Блок для записей, общий вид.

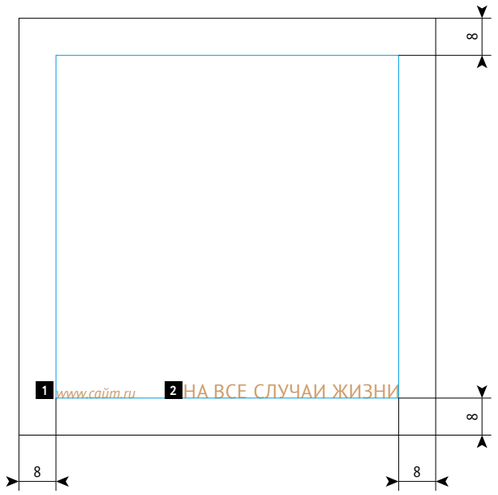


Рис. 2. Блок для записей, построение и пример верстки.

Экспликация на изотовление

Формат — 90×90.

Печать — шёлкотрафаретная (1+0, Pantone) или офсетная (4+0 или 1+0, Pantone).

Материал блока: белая бумага, плотностью 80—120 г/м².

Экспликация на заполнение

1 Адрес сайта: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

2 Позиционирующий слоган: PT Sans Narrow, размер кегля шрифта — 12 pt.

Файлы для производства

Блок для записей MD/Souvenir/Cube/Cube.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

06.10.01
ФЛЕШ-НАКОПИТЕЛЬ

Флешка — функциональный предмет для ежедневного использования. Может быть подарена посетителю с определённым набором информации о нужных документах или услугах.

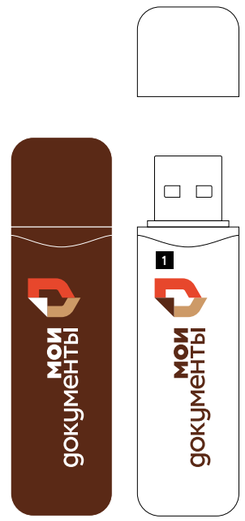




Рис. 3. Флеш-накопитель.

Экспликация на изотовление

Для флешек с пластиковым или металлическим корпусом — тампонная печать в один или три цвета. Для флешек с металлическим корпусом — лазерная гравировка.

Экспликация на заполнение

1 Горизонтальный фирменный блок без подстрочника, минимально возможные размеры 18 мм.

2 Сайт: PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 12 pt.

Минимальный размер горизонтального фирменного блока без подстрочника — 18 мм.

Файлы для производства

Флеш-накопитель белый MD/Souvenir/Flash/Flash_White_Face. MD/Souvenir/Flash/Flash_White_Back.

Флеш-накопитель коричневый MD/Souvenir/Flash/Flash_Brown_Face. MD/Souvenir/Flash/Flash_Brown_Back.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

ГЛАВА 07
УНИФОРМА ДЛЯ ПЕРСОНАЛА

В этой главе приведены образцы сезонной униформы персонала, представительской одежды и спецодежды. Используйте эту информацию в качестве отправной точки при общении с подрядчиками, создающими фирменную одежду сотрудников.

07.01.01 БАЗОВЫЙ ВАРИАНТ

Использование базового варианта предполагает закупку униформы. Для обеспечения унификации закупайте униформу сразу для всех сотрудников центра или организовывайте единовременную закупку одинаковой униформы силами работников. Все базовые элементы комплекта, низ и верх, должны быть одного кроя и без декоративных элементов (контрастной прострочки, бантов, рюш и других).

Уделяйте внимание контролю единообразия: утверждайте к закупке только определенный вид пошива (например, один крой рукава женской блузы — прямой, в полную длину руки) и не рассматривайте в качестве униформы модели с другими вариантами кроя (например, «фонариком», рукав-клеш и прочие).

Допустимым базовым вариантом одежды консультантов является классический эконом-вариант униформы «светлый верх — темный низ», а именно — белый верх и черный или тёмно-серый низ, с обязательным элементами — шейный платок для женщин, галстук для мужчин, а также бэйдж и значок «Мои Документы» (см. 07.06.01 и 07.07.01).

На этой странице представлен базовый варинт униформы консультанта. Базовый комплект униформы включает в себя брюки и рубашку у мужчин, юбку и рубашку — у женщин, бейдж и нагрудный значок. В регионах, в которых преимущественно проживают представители мусульманской конфессии, женщины могут покрывать голову платком.

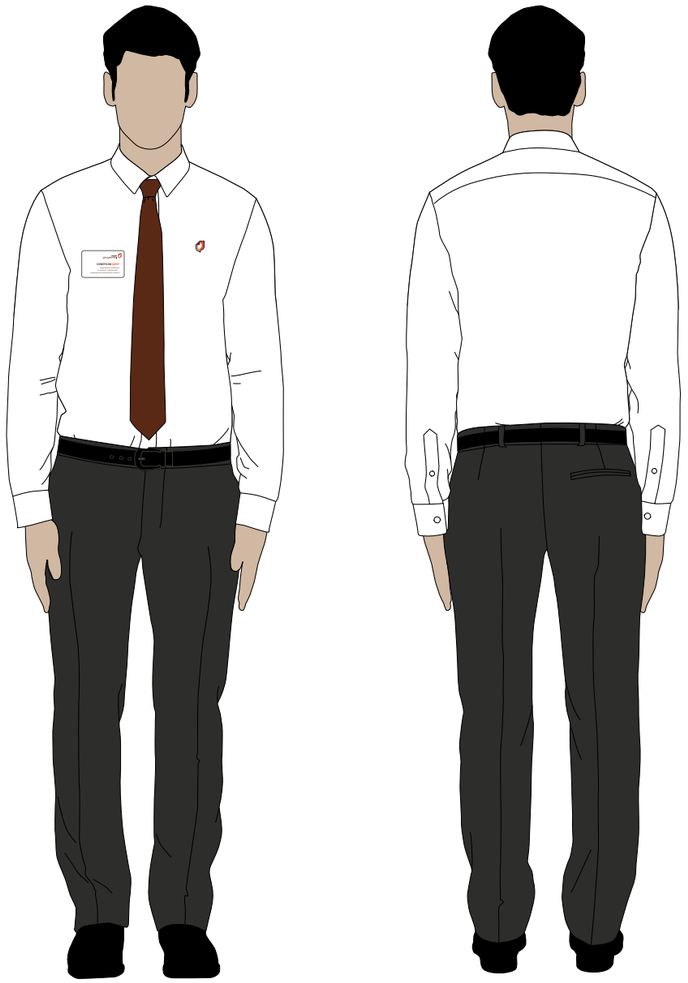


Рис. 1. Форма базовая, мужская.

Мужчинам

Брюки мужские, прямого покроя. Предпочтительные цвета: темно-серый или черный.

Рубашка: белого цвета.

Галстук однотонный. Цвет: темно-коричневый. Ширина: 5-7 см. Завязывается классическим узлом. (см. приложение 07_07_01_Galstyk_Platok). Материал: полиэстер или шелк.

Ремень — цвет чёрный.

Обувь — предпочтительно чёрного цвета.

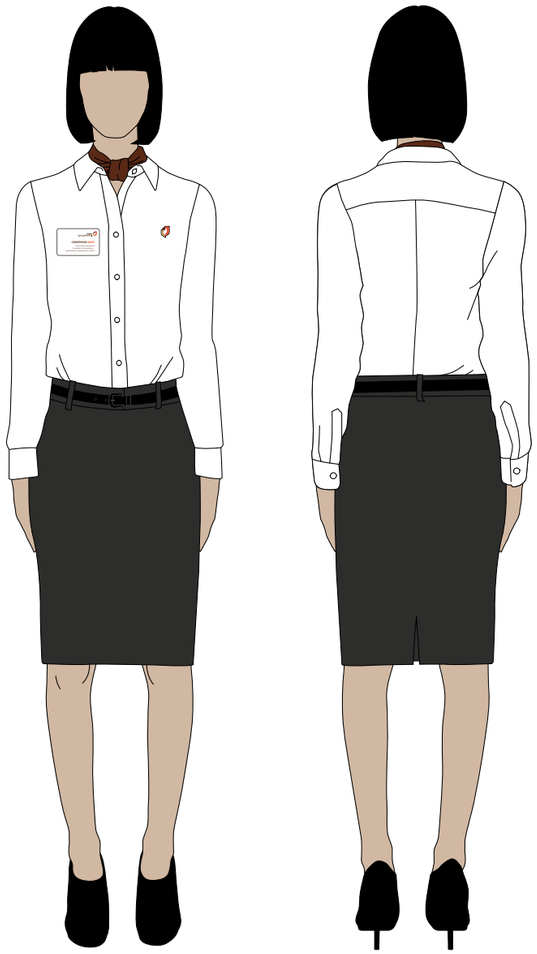


Рис. 2. Форма базовая, женская.

Женщинам

Юбка прямого кроя, застегивается на молнию. Предпочтительные цвета: темно-серый или черный. Длина: до колен. Рекомендованный материал: вискоза, хлопок.

Рубашка женская на пуговицах, приталенного или прямого покроя. Цвет: белый (пуговицы также белые). Рукав длинный, на лето возможен вариант три четверти. Рекомендованный материал: хлопок.

Косынка однотонная. Цвет: темно-коричневый. Размер: 60х60 или 65х65 см. Завязывается «узелком» на шее (см. приложение 07_07_01_Galstyk_Platok). Материал: полиэстер или шелк.

Ремень — цвет чёрный.

Обувь — предпочтительно чёрного цвета.

Файлы для производства

Значок-заколка *MD/Clothes/Sign_Pin/Clothes_Sign_Pin*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

07.02.01 ОБРАЗЦОВЫЙ ВАРИАНТ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКАЯ УНИФОРМА

На этой странице и далее приведен образцовый вариант одежды. Использование образцового варианта предполагает пошив униформы в ателье (в соответствии с требованиями, изложенными в этой главе).

Образцовый вариант разработан с учетом различных функций сотрудников офисов и центров «Мои Документы», а также предусматривает решения для разных сезонов года.

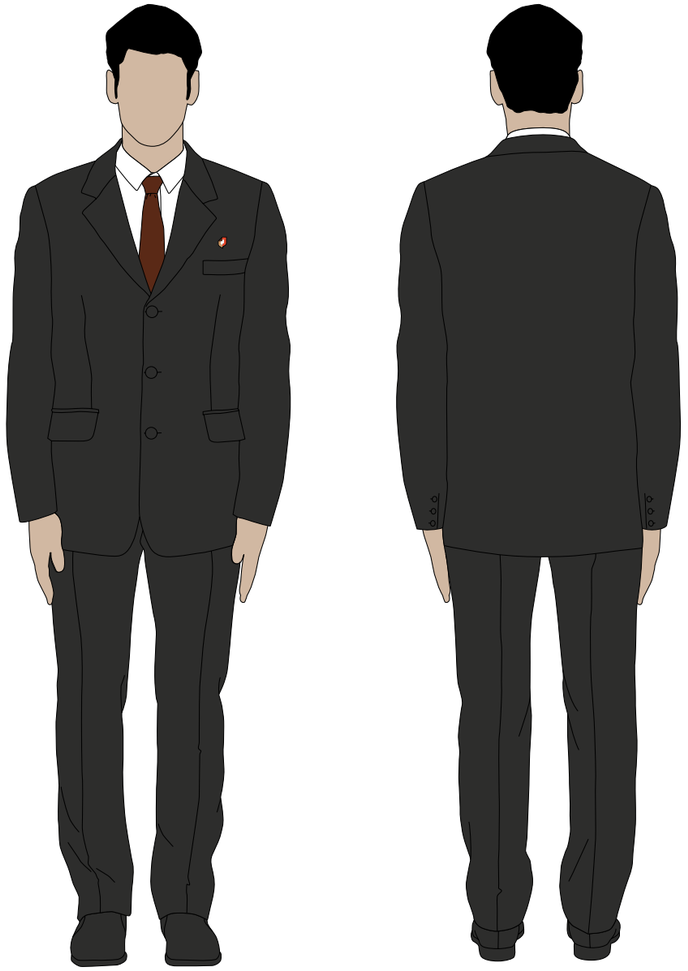


Рис. 1. Представительская униформа, мужская.

Мужчинам

Костюм: чёрного или тёмно-серого цвета. В холодное время года можно носить вместе с жилетом. Цвет жилета — в тон костюма.

Рубашка: белого цвета.

Галстук однотонный. Цвет: темно-коричневый. Ширина: 5-7 см. Завязывается классическим узлом (см. приложение 07_07_01_Galstyk_Platok). Материал: полиэстер или шелк.

Обувь и ремень — чёрного цвета.

При представлении организации на выставках следует придерживаться стандартов одежды, заданных в этом разделе.

Возможный вариант представительской одежды — тёмно-серого цвета. Представительская униформа брендируется нагрудным значком-заколкой.

Помните, что хорошо сидящая униформа из качественных материалов – залог хорошего настроения сотрудников, а также важный показатель, формирующий положительное впечатление о вашем отделении и всей сети «Мои Документы», изменениях в качестве госуслуг в целом.

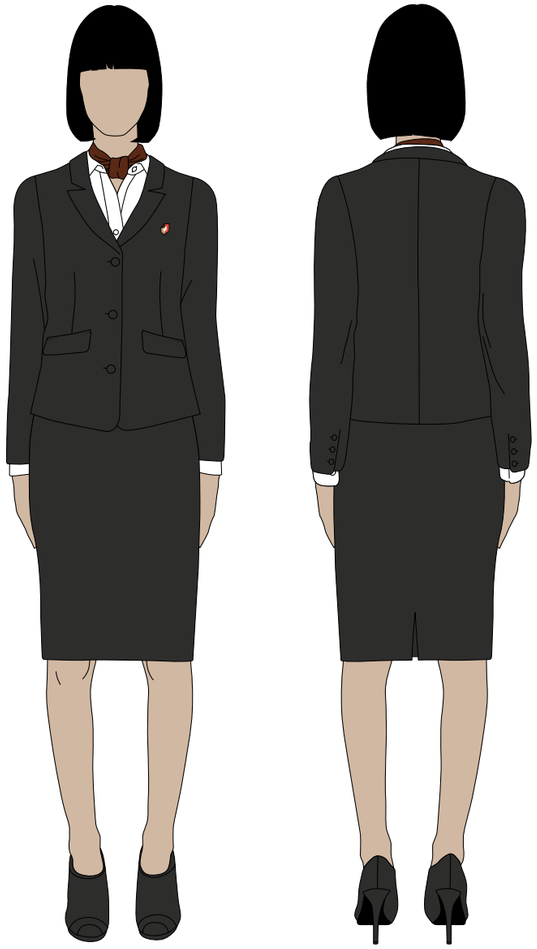


Рис. 2. Представительская униформа, женская.

Женщинам

Костюм: брючный или с юбкой, чёрного или тёмно-серого цвета. Длина юбки — не выше колен. В холодное время года костюм можно носить вместе с жилетом. Цвет жилета — в тон костюма.

Рубашка: белого цвета.

Косынка однотонная. Цвет: темно-коричневый. Размер: 60x60 или 65x65 см. Завязывается «узелком» на шее (см. приложение 07_07_01_Galstyk_Platok). Материал: полиэстер или шелк.

Обувь и ремень — чёрного цвета.

Файлы для производства

Значок-заколка *MD/Clothes/Sign_Pin/Clothes_Sign_Pin.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

07.02.02 ОБРАЗЦОВЫЙ ВАРИАНТ

ЛЕТНИЙ СЕЗОН

На этой странице представлены варианты образцовой униформы летнего сезона. Комплект консультанта отличается от возможного базового варианта униформы более дорогими материалами некоторых элементов.



Рис. 1. Униформа летняя, мужская.

Мужчинам

Брюки мужские, прямого покроя. Предпочтительные цвета: темно-серый или черный.

Рубашка: белого цвета.

Галстук однотонный. Цвет: темно-коричневый. Ширина: 5-7 см. Завязывается классическим узлом. (см. приложение 07_07_01_Galstyk_Platok). Материал: полиэстер или шелк.

Обувь и ремень — чёрного цвета.

Летний комплект офисной униформы включает в себя брюки, рубашку у мужчин, юбку и рубашку — у женщин. Обязательные элементы: шейный платок для женщин, галстук для мужчин, бейдж и нагрудный значок (см. 07.06.01 и 07.07.01).

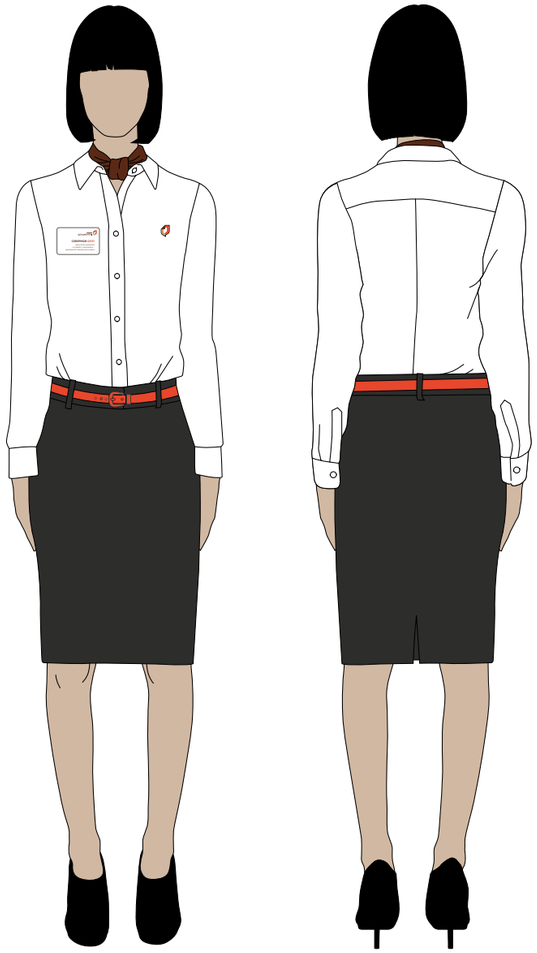


Рис. 2. Униформа летняя, женская.

Женщинам

Юбка прямого кроя, застегивается на молнию. Предпочтительные цвета: темно-серый или черный. Длина: до колен. Рекомендованный материал: вискоза, хлопок.

Рубашка женская на пуговицах, приталенного или прямого покроя. Цвет: белый (пуговицы также белые). Рукав длинный, на лето возможен вариант три четверти. Рекомендованный материал: хлопок.

Косынка однотонная. Цвет: темно-коричневый. Размер: 60x60 или 65x65 см. Завязывается «узелком» на шее (см. приложение 07_07_01_Galstyk_Platok). Материал: полиэстер или шелк.

Ремень женский — цвет красный или чёрный.

Обувь — чёрного цвета.

Файлы для производства

Значок-заколка *MD/Clothes/Sign_Pin/Clothes_Sign_Pin*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

07.02.03 ОБРАЗЦОВЫЙ ВАРИАНТ

ОСЕННЕ-ВЕСЕННИЙ СЕЗОН

На этой странице представлены варианты образцовой униформы для осенне-весеннего сезона.



Рис. 1. Униформа осенне-весенняя, мужская.

Мужчинам

Брюки мужские, прямого покроя. Предпочтительные цвета: темно-серый или черный.

Рубашка: белого цвета.

Жилетка: передняя часть — охра, спинка жилетки —тёмно- коричневая.

Галстук однотонный. Цвет: темно-коричневый. Ширина: 5-7 см. Завязывается классическим узлом (см. приложение 07_07_01_Galstyk_Platok). Материал: полиэстер или шелк.

Обувь — чёрного цвета.

Возможно использование аксессуаров фирменного цвета, например: ремень мужской — цвет охра.

Осенне-весенний комплект офисной униформы включает в себя брюки, рубашку и жилетку у мужчин, юбку, рубашку и жилетку — у женщин. Обязательные элементы: шейный платок для женщин, галстук для мужчин, бейдж и нагрудный значок (см. 07.06.01 и 07.07.01).

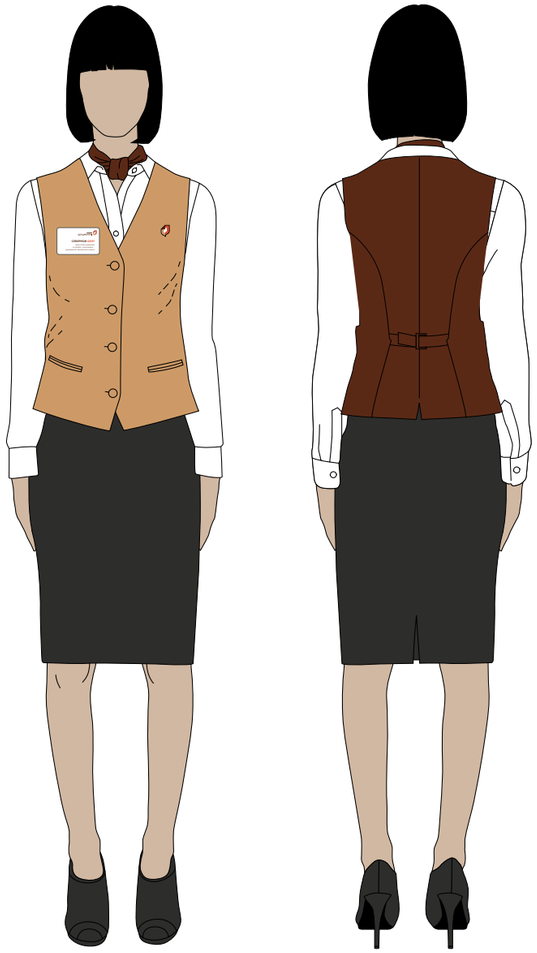


Рис. 2. Униформа осенне-весенняя, женская.

Женщинам

Юбка прямого кроя, застегивается на молнию. Предпочтительные цвета: темно-серый или черный. Длина: до колен. Рекомендованный материал: вискоза, хлопок.

Рубашка женская на пуговицах, приталенного или прямого покроя. Цвет: белый (пуговицы также белые). Рекомендованный материал: хлопок.

Жилетка: передняя часть — бежевая, спинка жилетки — тёмно-коричневая.

Косынка однотонная. Цвет: темно-коричневый. Размер: 60x60 или 65x65 см. Завязывается «узелком» на шее (см. приложение 07_07_01_Galstyk_Platok). Материал: полиэстер или шелк.

Обувь — чёрного цвета.

Возможно использование аксессуаров фирменного цвета, например: ремень женский — цвет красный.

Файлы для производства

Значок-заколка *MD/Clothes/Sign_Pin/Clothes_Sign_Pin*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

07.02.04 ОБРАЗЦОВЫЙ ВАРИАНТ

ЗИМНИЙ СЕЗОН

На этой странице представлены варианты для зимнего сезона.

Зимний комплект униформы включает в себя брюки, рубашку, свитер и галстук для мужчин, юбку, рубашку, свитер, косынку — у женщин. Обязательные элементы: шейный платок для женщин, галстук для мужчин, бейдж и нагрудный значок (см. 07.06.01 и 07.07.01).

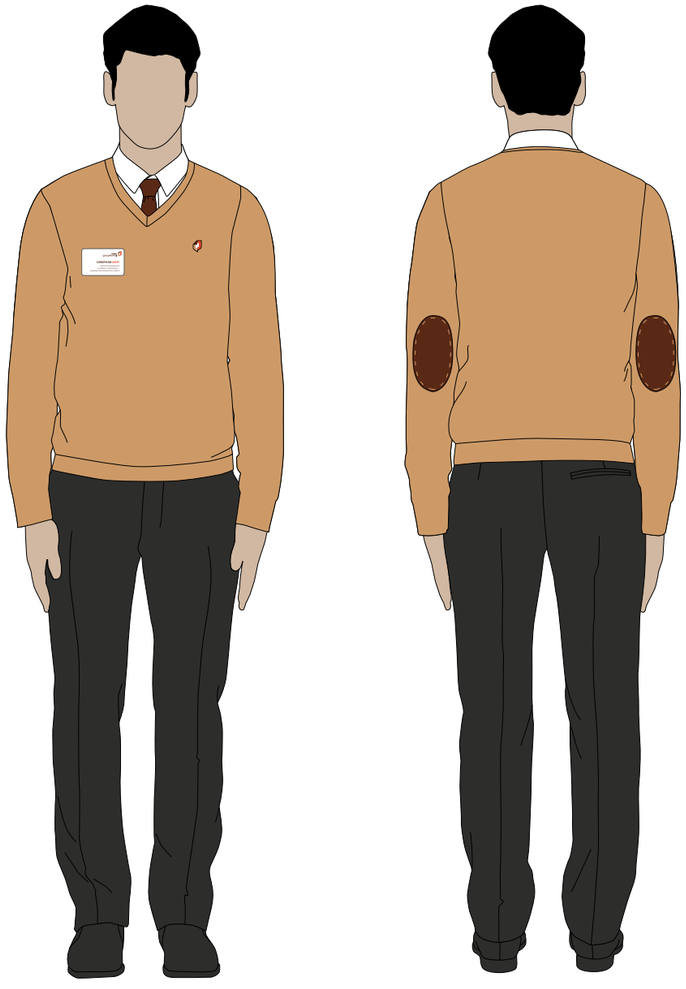


Рис. 1. Униформа зимняя, мужская.

Мужчинам

Брюки мужские, прямого покроя. Предпочтительные цвета: темно-серый или черный.

Рубашка: белого цвета.

Свитер: цвет— бежевый. Возможно дополнение свитера декоративным элементом «заплатки» тёмно-коричневого цвета.

Галстук однотонный. Цвет: темно-коричневый. Ширина: 5-7 см. Завязывается классическим узлом (см. приложение 07_07_01_Galstyk_Platok). Материал: полиэстер или шелк.

Обувь — чёрного цвета.

Возможно использование аксессуаров фирменного цвета, например: ремень мужской — цвет охра.

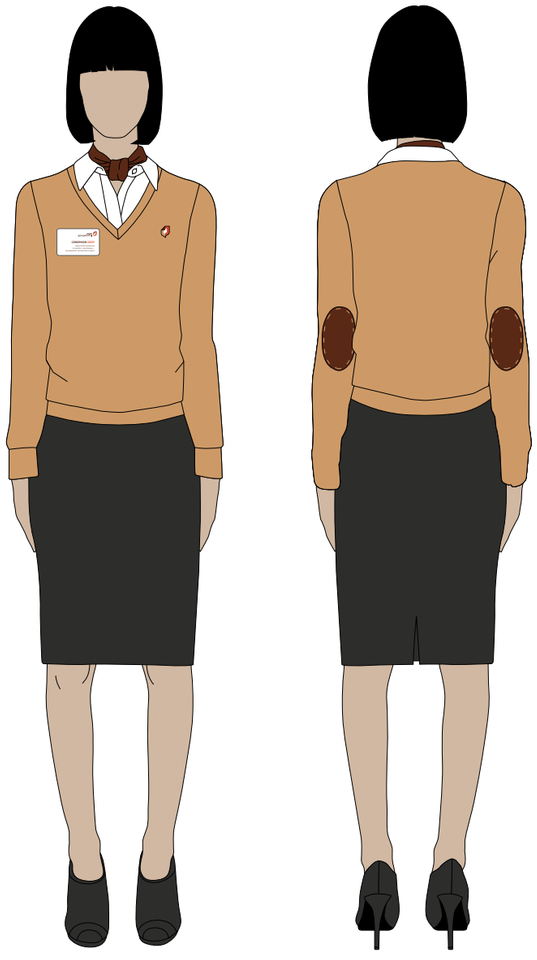


Рис. 2. Униформа зимняя, женская.

Женщинам

Юбка прямого кроя, застегивается на молнию. Предпочтительные цвета: темно-серый или черный. Длина: до колен. Рекомендованный материал: вискоза, хлопок.

Рубашка женская на пуговицах, приталенного или прямого покроя. Цвет: белый (пуговицы также белые). Рукав длинный, на лето возможен вариант три четверти. Рекомендованный материал: хлопок.

Свитер: цвет— бежевый. Возможно дополнение свитера декоративным элементом «заплатки» тёмно-коричневого цвета.

Косынка однотонная. Цвет: темно-коричневый. Размер: 60x60 или 65x65 см. Завязывается «узелком» на шее (см. приложение 07_07_01_Galstyk_Platok). Материал: полиэстер или шелк.

Обувь — чёрного цвета.

Возможно использование аксессуаров фирменного цвета, например: ремень женский — цвет красный.

Файлы для производства

Значок-заколка *MD/Clothes/Sign_Pin/Clothes_Sign_Pin*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

07.03.01 ВЕРХНЯЯ ОДЕЖДА

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ

На этой странице представлены варианты для зимнего сезона.



Мужчинам

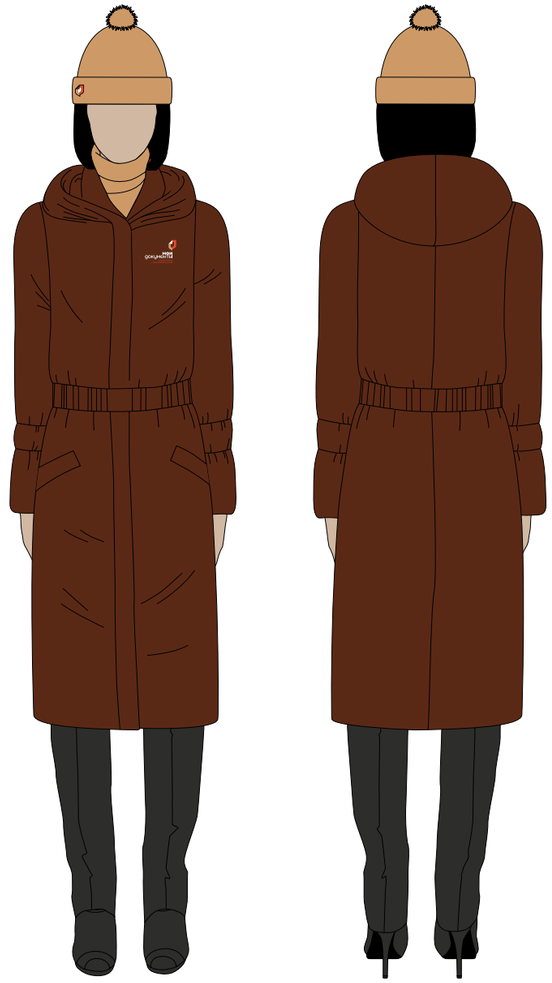
Куртка: тёмно-коричневая.

Шапка и шарф: цвет — бежевый.

Обувь — чёрного цвета.

Рис. 1. Верхняя одежда, мужская.

Зимний комплект верхней одежды включает в себя куртку, шарф, головной убор, сумку. Куртка брендируется с помощью нанесения фирменного блока. На шапку наносится фирменный знак (вышивка).
В регионах с низкими температурами используются эти же модели, но из более теплого материала. На фирменной сумке допускается печать больших пиктограмм жизненных ситуаций.



Женщинам

Куртка: коричневая.

Шапка и шарф: цвет — бежевый.

Обувь — чёрного цвета.

Рис. 2. Верхняя одежда, женская.

Экспликация на изготовление

Фирменный блок: наносится методом шелкотрафаретной печати (3+0, Pantone) или вышивки (три цвета).



Рис. 3. Фирменная сумка.

Файлы для производства

Верхняя одежда *MD/Clothes/Overdress/Clothes_Overdress.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

07.04.01
УНИФОРМА ПРОМО-ПЕРСОНАЛА

На этой странице представлены комплекты униформы для промо-персонала.



Рис. 1. Униформы для промо-персонала, мужская.

Мужчинам

Поло с коротким или длинным рукавом, застёгивается на пуговицы.
Материал: 100% хлопок.
Цвет: тёмно-коричневый с красным. На переднюю часть наносится фирменный блок.

Жилетка: цвет—тёмно-коричневый. На переднюю часть наносится фирменный блок.

Кепка: цвет—тёмно-коричневый и красный. На боковую часть наносится фирменный блок.

Униформа промо-персонала включает в себя поло, жилет, кепку и сумку. Поло и жилетка брендируется с помощью нанесения фирменного блока.

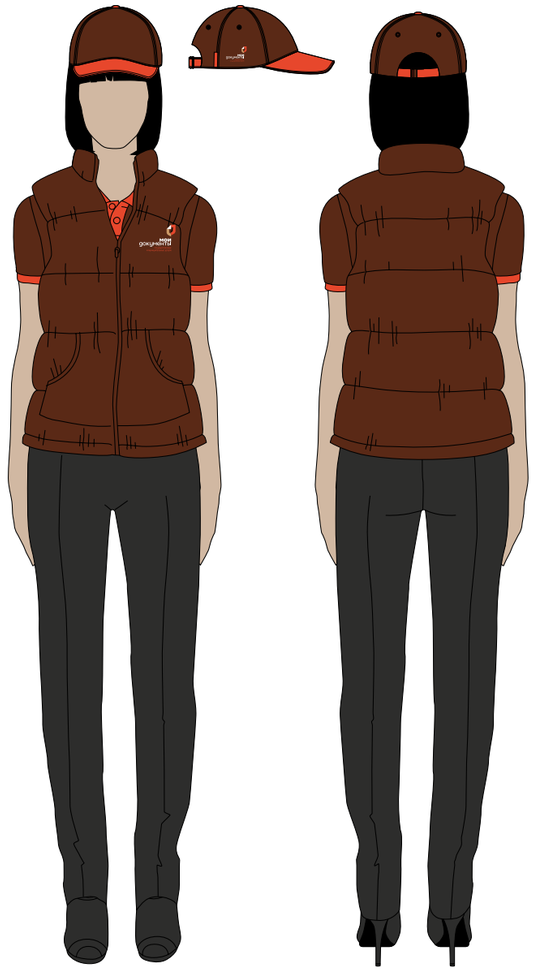


Рис. 2. Униформы для промо-персонала, женская.

Женщинам

Поло с коротким или длинным рукавом, застёгивается на пуговицы.
Материал: 100% хлопок.
Цвет: тёмно-коричневый с красным. На переднюю часть наносится фирменный блок.

Жилетка: цвет—тёмно-коричневый. На переднюю часть наносится фирменный блок.

Кепка: цвет—тёмно-коричневый и красный. На боковую часть наносится фирменный блок.

Фирменный блок: наносится методом шелкотрафаретной печати (3+0, Pantone) или вышивки (три цвета).

Экспликация на изготовление

Фирменный блок: наносится методом шелкотрафаретной печати (3+0, Pantone) или вышивки (три цвета).



Рис. 3. Фирменная сумка.

Файлы для производства

Униформа промо-персонала *MD/Clothes/Promo/Clothes_Promo.*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

07.05.01 УНИФОРМА ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА

На этой странице представлены комплекты униформы для обслуживающего персонала. Данный комплект одежды предназначен для водителей, гардеробщиков, дворников, курьеров, подсобных рабочих, сантехников, слесарей, уборщиков и сторожей.



Рис. 1. Униформа обслуживающего персонала, мужская.

Мужчинам

Поло с длинным рукавом, застёгивается на пуговицы. Материал: 100% хлопок. Цвет: тёмно-коричневый с красным. На переднюю часть наносится фирменный блок (методом шелкотрафаретной печати или вышивкой).

Брюки: предназначены для защиты от общих производственных загрязнений. Материал: хлопок, полиэфир или полиэстер.
Цвет: тёмно-коричневый.

Униформа обслуживающего персонала включает в себя поло, брюки. Зимой, в дополнение к основному комплекту униформы, используется тёплая куртка удлинённого кроя и утеплённые брюки.

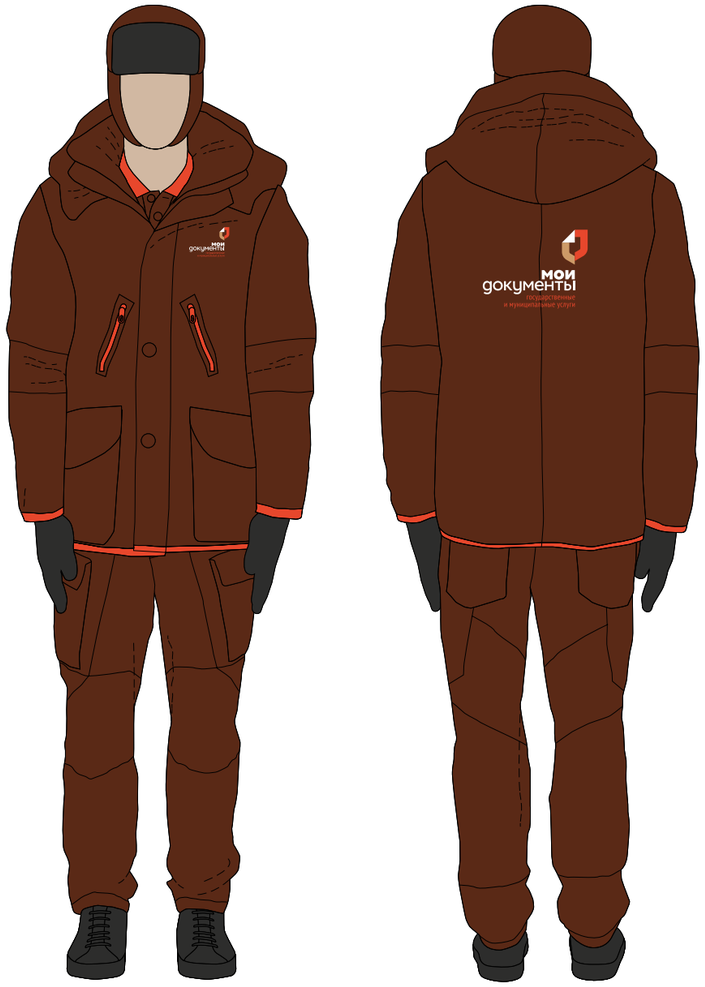


Рис. 2. Униформа обслуживающего персонала, мужская. Зимняя.

Мужчинам

Куртка непромокаемая коричневая со съёмным капюшоном. Материал: полиэстер. Утеплитель: синтепон 350 г/м². Цвет: тёмно-коричневый с красным.

Фирменный блок наносится на переднюю и заднюю часть (методом шелкотрафаретной печати или вышивки (три цвета).

Зимние брюки имеют утепление и изготовлены из непромокаемой ткани. Материал: полиэстер. Утеплитель: синтепон 200 г/м². Цвет: тёмно-коричневый.

Экспликация на изготовление

Фирменный блок: наносится методом шелкотрафаретной печати (3+0, Pantone) или вышивки (три цвета).

Файлы для производства

Униформа обслуживающего персонала *MD/Clothes/Service_Personnel/Clothes_Service_Personnel._1*

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

07.05.01 УНИФОРМА ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА

На этой странице представлены комплекты униформы для обслуживающего персонала. Такой комплект одежды предназначен для вахтеров, электриков, энергетиков, плотников.



Мужчинам

Поло с длинным рукавом, застёгивается на пуговицы. Материал: 100% хлопок. Цвет: тёмно-коричневый с красным. На переднюю часть наносится фирменный блок (методом шелкотрафаретной печати или вышивкой).

Брюки: предназначены для защиты от общих производственных загрязнений. Материал: хлопок, полиэфир или полиэстер.
Цвет: тёмно-коричневый.

Фартук: цвет — темно серый или черный. На переднюю часть наносится фирменный блок белого цвета.

Рис. 1. Униформа обслуживающего персонала, мужская.

Униформа обслуживающего персонала включает в себя поло, брюки фартук, халат.



Мужчинам

Халат: цвет — темно-серый или черный. На переднюю часть наносится фирменный блок белого цвета (методом шелкотрафаретной печати или вышивкой).

Рис. 2. Униформа обслуживающего персонала, мужская.

Экспликация на изготовление

Фирменный блок: наносится методом шелкотрафаретной печати (1+0, Pantone) или вышивки (один цвет).

Файлы для производства

Униформа обслуживающего персонала
MD/Clothes/Service_Personnel/Clothes_Service_Personnel._2

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

07.06.01
БЕЙДЖ

Бейдж с окном, из пластика с полноцветной печатью.
Размер — 95×60мм. Окошко — 83×18мм.
Крепление — клипса с булавкой или на магните.

Фамилия и имя печатаются на цветном принтере. При ограничении в изготовлении возможна печать на монохромном (чёрно-белом) принтере.

1 **Фирменный блок**
Ширина — 35 мм.

2 **Фамилия и имя**
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 18 pt.

Шрифт — Arial Bold, размер кегля шрифта — 18 pt (при ограничении в изготовлении)

3 **Должность**
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 12 pt.

Шрифт — Arial Bold, размер кегля шрифта — 12 pt (при ограничении в изготовлении)



Рис. 1. Бейдж нагрудный.



Рис. 2. Бейдж нагрудный, построение.

Экспликация на изготовление

Размер: 95×60.
Окошко — 83×18 мм.
Печать — офсетная (4+0, CMYK).

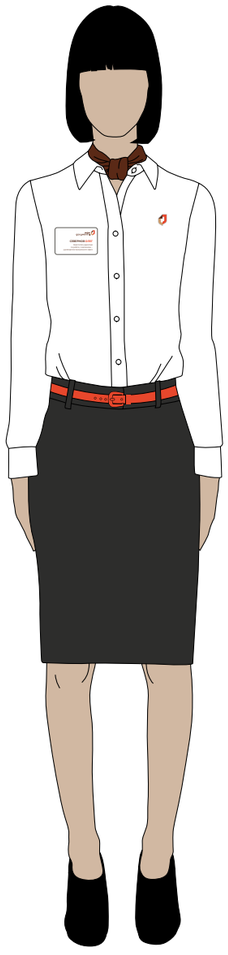
Файлы для производства

Бейдж
MD/Clothes/Badge/Clothes_Badge.

07.07.01
НАГРУДНЫЙ ЗНАЧОК-ЗАКОЛКА

Экспликация на изготовление

Материал — металл, эмаль.



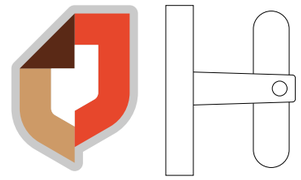


Рис. 3. Нагрудный значок-заколка.

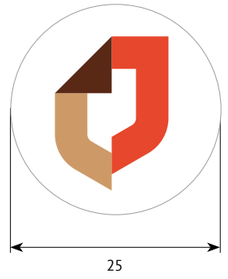


Рис. 4. Круглый закатной нагрудный значок.

Нагрудный значок-заколка обязателен для сотрудников в представительской и офисной униформе.

Прикрепляется с левой стороны.

Минимальный размер значка по высоте — 20 мм.

Более простой в изготовлении — закатной нагрудный значок с застежкой. Металлическая основа в виде круга 25х25мм с застежкой в виде булавки. Полиграфическая вставка с изображением знака и водонепроницаемое пленочное покрытие, которое защищает от механических воздействий и придает поверхности дополнительный глянец.

Файлы для производства

Значок-заколка
MD/Clothes/Sign_Pin/Clothes_Sign_Pin.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

ГЛАВА 08
ОФОРМЛЕНИЕ ЭКСТЕРЬЕРА

В данной главе собраны правила
и рекомендации по оформлению
отделений «Мои Документы»
в единой для бренда стилистике.

08.01.01 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ТИПОЛОГИЯ ОТДЕЛЕНИЙ

Для каждого из типов отделений закреплён определённый, обязательный или рекомендуемый набор носителей для оформления фасада и прилегающей территории. При необходимости возможно дополнять рекомендуемый список носителей дополнительными. Каждый из носителей подробно описан в последующих главах.

1 **Горизонтальная фасадная вывеска.** Подробнее см. 08.03.01.

2 **Вертикальная панель-кронштейн.** Подробнее см. 08.06.01.

3 **Крышная установка.** Подробнее см. 08.10.01.

4 **Панель-кронштейн.** Подробнее см. 08.04.01.

5 **Витринные постеры.** Подробнее см. 08.11.01.

6 **Режим работы.** Подробнее см. 08.07.01.

7 **Информационный постер.** Подробнее см. 08.08.01.

8 **Большая стела.** Подробнее см. 08.12.01.

9 **Малая стела.** Подробнее см. 08.13.01.

10 **Флаги.** Подробнее см. 08.15.01.

11 **Вывеска-кронштейн.** Подробнее см. 08.05.01.

Только разработанные и размещённые по одной системе элементы оформления экстерьера могут эффективно выполнять функции обозначения месторасположения отделений и работать на рост узнаваемости бренда «Мои Документы».

Рис. 1.

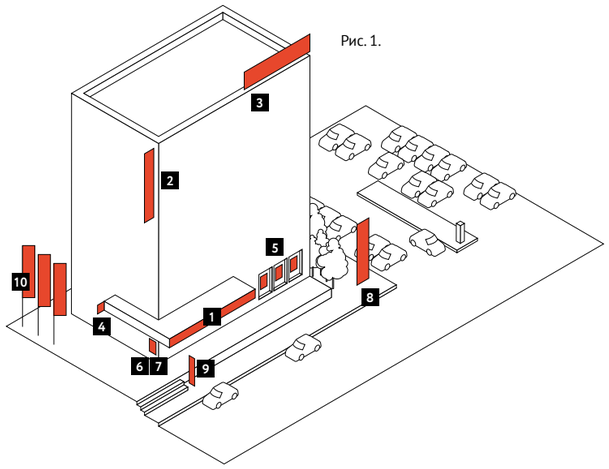


Рис. 2.

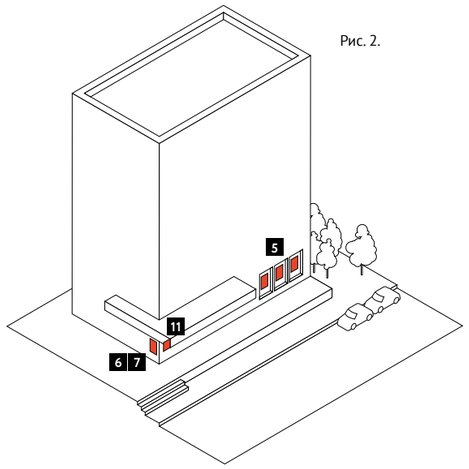


Рис. 3.

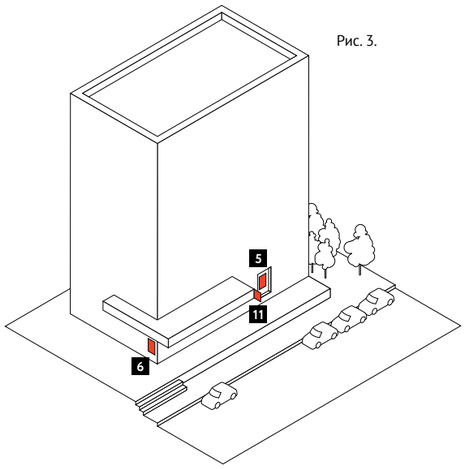


Рис. 4.



Отделения «Мои Документы» структурно разделяются на:
- центры предоставления государственных и муниципальных услуг;
- территориально обособленные структурные подразделения многофункционального центра;
- офисы предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций;
- мобильные офисы предоставления государственных и муниципальных услуг.

Центр государственных и муниципальных услуг (рис. 1).
К центру государственных и муниципальных услуг относятся центры с количеством окон более трех.

К обязательным элементам оформления относятся: 1 горизонтальная фасадная вывеска, 4 панель-кронштейн, 5 витринные постеры, 6 режим работы.

Рекомендуемые элементы: 7 информационный постер, 2 вертикальная панель-кронштейн, 8 большая и 9 малая стелы.

Имиджевые элементы — 10 флаги или группа флагов, 3 крышная установка.

Территориально обособленные структурные подразделения многофункционального центра (рис. 2).

К территориально обособленным структурным подразделениям многофункционального центра относятся отделения с 1-2 окнами приема.

К обязательным элементам оформления относятся 6 режим работы, 11 вывеска-кронштейн.

Рекомендуемые элементы: 7 информационный постер, 5 витринные постеры.

Офисы предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций (рис. 3).

К офисам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций относятся отделения, работающие на базе привлекаемых организаций («Почта России», «Сбербанк России»).

К обязательным элементам оформления относятся 6 режим работы.

Рекомендуемые элементы: 11 вывеска-кронштейн, 7 информационный постер, 5 витринные постеры.

Мобильные офисы предоставления государственных и муниципальных услуг (рис. 4).

К мобильным офисам относятся отделения, организованные на базе транспортных средств (автобусов, микроавтобусов и т.д.).

Обязательные элементы оформления мобильного отделения на базе микроавтобуса — оформление кузова и световая вывеска.

08.01.02
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ЦЕНТР ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

При оформлении центра государственных и муниципальных услуг используйте элементы, показанные на данном развороте. Оформление состоит из обязательных носителей и рекомендуемых. Кроме того, возможно дополнительное оформление имиджевыми элементами. Подробно каждый элемент описан в последующих главах.

Центр государственных и муниципальных услуг

К центру государственных и муниципальных услуг относятся центры с количеством окон более трех.

Обязательные элементы оформления

1 Горизонтальная фасадная вывеска. Раздел 08.03.
2 Панель-кронштейн. Раздел 08.04.
3 Витринные постеры. Разделы 08.11 и 05.04.
4 Режим работы и информационный постер. Разделы 08.07 и 08.08.
5 Навигационные указатели. Раздел 08.14.

Рекомендуемые элементы оформления

6 Вертикальная фасадная вывеска. Раздел 08.05.
7 Большая стела. Раздел 08.12.
8 Малая стела. Раздел 08.13.

Имиджевые элементы оформления

9 Крышная установка. Раздел 08.10.
10 Флаги. Раздел 08.15.

Рис. 1. Пример оформления фасада.



08.01.02
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ЦЕНТР ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ



Рис. 1. Фронтальный фид фасада
в дневное время. 3D-визуализация.



Рис. 2. Оформление вход-
ной группы в дневное время.
3D-визуализация.

Файлы с 3D-визуализациями
Вы можете использовать 3D-иллюстрации для оформления рекламной и имиджевой продукции MD/Exterior/3D

08.01.02
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ЦЕНТР ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ



Рис. 1. Фронтальный вид фасада в вечернее и дневное время. 3D-визуализация.



Рис. 2. Панель-кронштейн в дневное время. 3D-визуализация.

Файлы с 3D-визуализациями
Вы можете использовать 3D-иллюстрации для оформления рекламной и имиджевой продукции MD/xterior/3D

08.01.03
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ТЕРРИТОРИАЛЬНО ОБОСОБЛЕННОЕ СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА



Рис. 1. Фронтальный вид фасада в дневное время. 3D-визуализация.



Рис. 2. Оформление входной группы в дневное время. 3D-визуализация.

Файлы с 3D-визуализациями
Вы можете использовать 3D-иллюстрации для оформления рекламной и имиджевой продукции MD/Exterior/3D

08.01.03
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ТЕРРИТОРИАЛЬНО ОБОСОБЛЕННОЕ СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА



Рис. 1. Фронтальный вид фасада в вечернее и дневное время. 3D-визуализация.



Рис. 2. Панель-кронштейн в дневное время. 3D-визуализация.

Файлы с 3D-визуализациями
Вы можете использовать 3D-иллюстрации для оформления рекламной и имиджевой продукции MD/Exterior/3D

08.01.04
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ОФИС ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА БАЗЕ ПРИВЛЕКАЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

При оформлении офисов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций используйте элементы, показанные на данном развороте. Оформление состоит из обязательных носителей и рекомендуемых.

Обязательные элементы оформления

1 Режим работы.
Разделы 08.07 и 08.08.

Рекомендуемые элементы оформления

2 Информационный постер. Раздел 08.05.
3 Вывеска-кронштейн. Раздел 08.05.
4 Витринные постеры. Разделы 08.11 и 05.04.

Рис. 1. Пример оформления фасада.



08.01.04
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ОФИС ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА БАЗЕ ПРИВЛЕКАЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

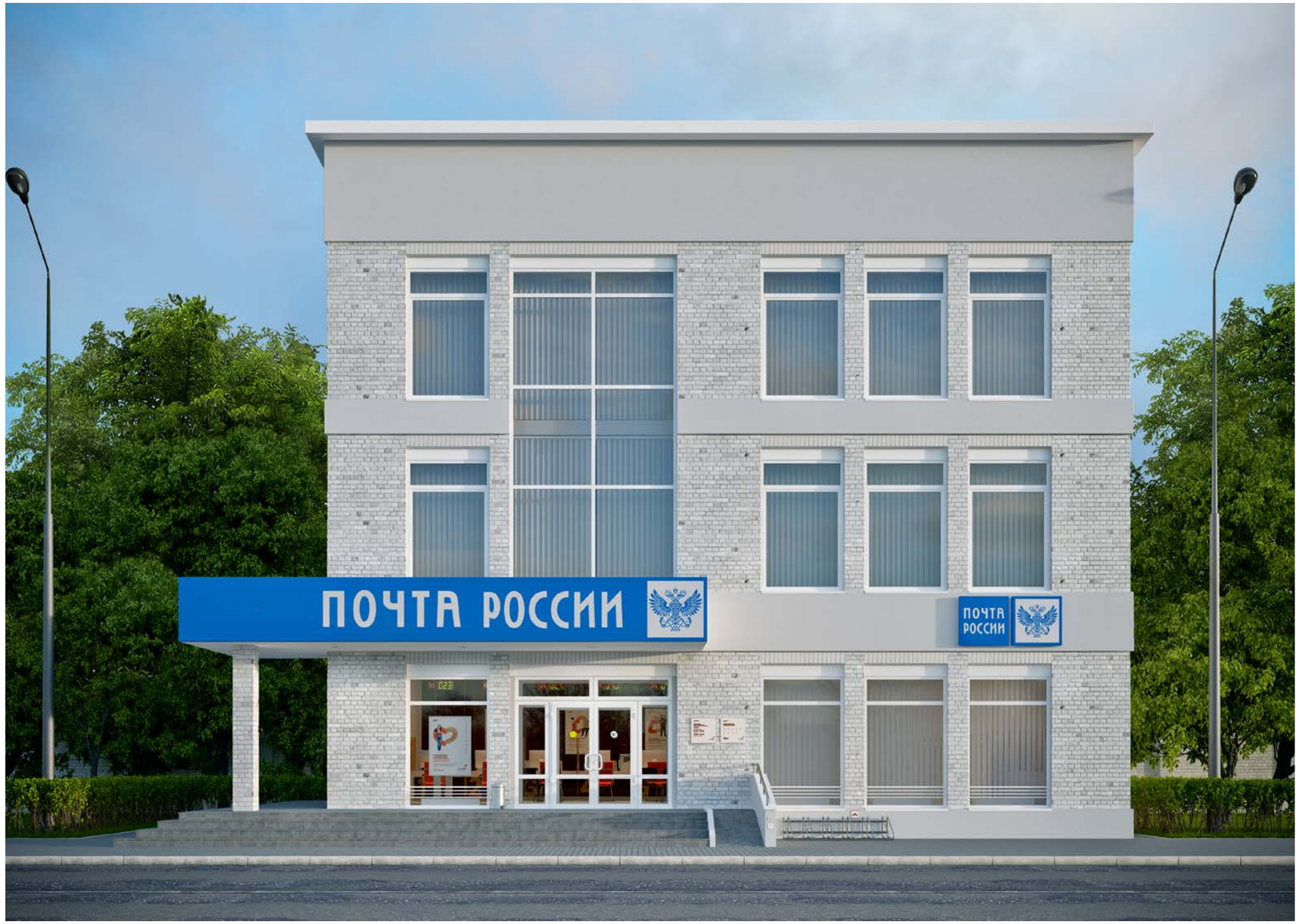


Рис. 1. Фронтальный вид фасада в дневное время. 3D-визуализация.



Рис. 2. Оформление входной группы в дневное время. 3D-визуализация.

Файлы с 3D-визуализациями
Вы можете использовать 3D-иллюстрации для оформления рекламной и имиджевой продукции MD/Exterior/3D

08.01.04
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ОФИСЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА БАЗЕ ПРИВЛЕКАЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

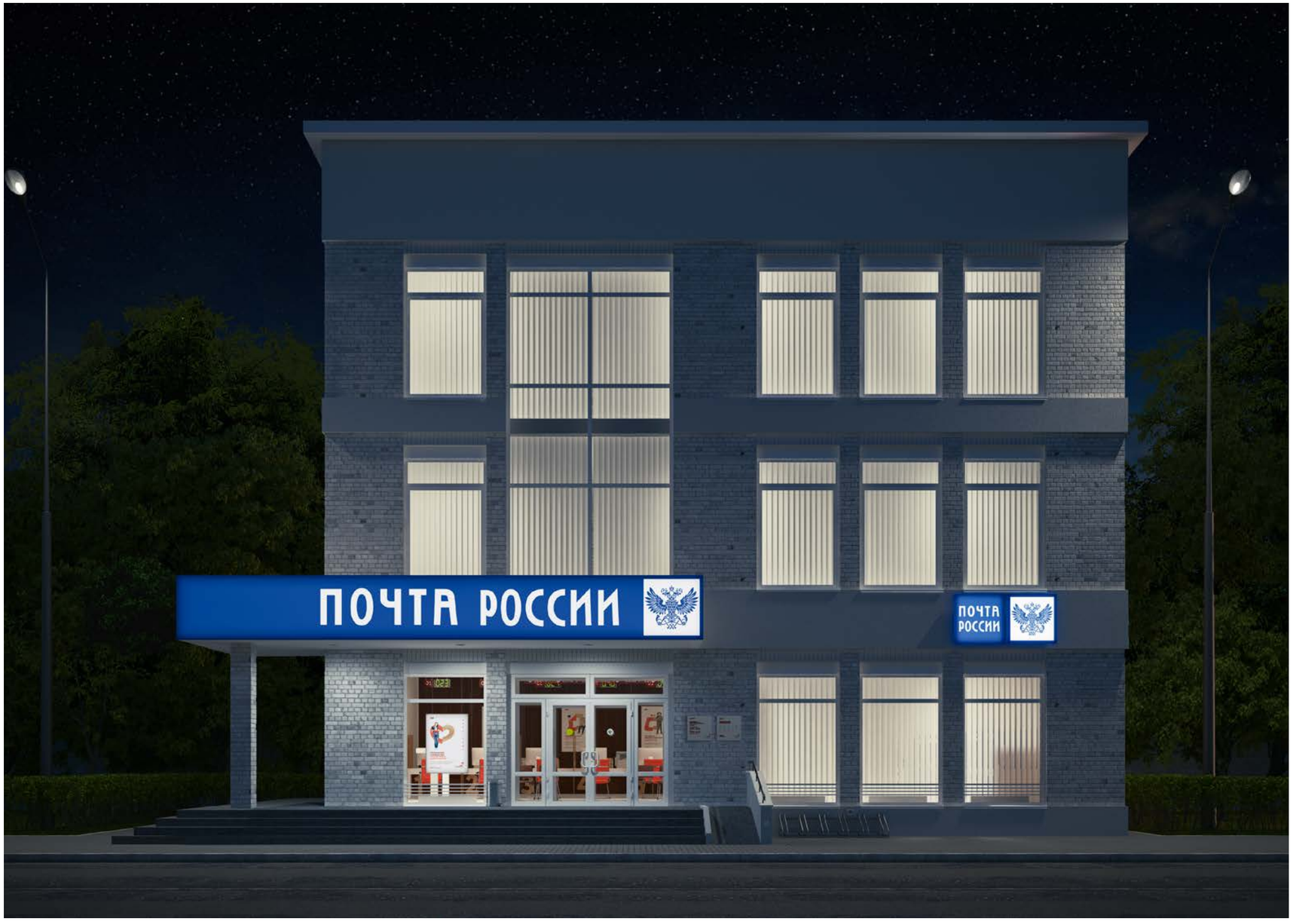


Рис. 1. Фронтальный вид фасада в вечернее и дневное время. 3D-визуализация.

Файлы с 3D-визуализациями
Вы можете использовать 3D-иллюстрации для оформления рекламной и имиджевой продукции MD/Exterior/3D

08.01.05 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

МОБИЛЬНЫЙ ОФИС

Мобильный офис имеет свои стандарты оформления, более подробно описанные в главе «Принципы оформления транспорта» (см. 11.01).

Мобильные офисы предоставления государственных и муниципальных услуг

К мобильным офисам относятся отделения, организованные на базе транспортных средств (автобусов, микроавтобусов и т.д.).

Обязательные элементы оформления
Оформление кузова. Раздел 11.01.
Световая вывеска. Раздел 11.01.



Рис. 1. Пример оформления мобильного офиса. Общий вид.



Рис. 2. Пример оформления мобильного офиса. Вид спереди.



Рис. 3. Пример оформления мобильного офиса. Вид збоку.



Рис. 4. Пример оформления мобильного офиса. Вид сзади.



Рис. 5. Пример оформления мобильного офиса. Вид збоку.

Файлы с 3D-визуализациями

Вы можете использовать 3D-иллюстрации для оформления рекламной и имиджевой продукции MD/Exterior/3D

08.02.01 ПРИНЦИПЫ РАЗМЕЩЕНИЯ ВЫВЕСОК

Назначение оформления фасада и прилегающей территории — помочь посетителям быстро найти отделение, вход в него и снабдить его дополнительной информацией об отделении.

В зависимости от расположения направления и плотности основного потока автотранспорта и пешеходов, от архитектурного и планировочного решения здания элементы оформления экстерьера могут быть расположены в различных вариантах и комбинациях.

Фасад расположен вдоль основного потока движения.

Расположение элементов оформления фасада малого стационарного отделения (офис государственных и муниципальных услуг).

Рис. 1. Консольная вывеска расположена перпендикулярно движению потока.

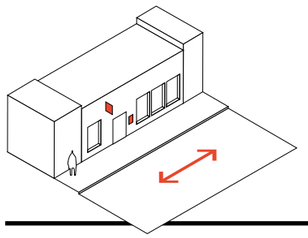


Рис. 2. Консольная вывеска расположена перпендикулярно движению потока.

Фасад расположен поперёк основного потока движения.

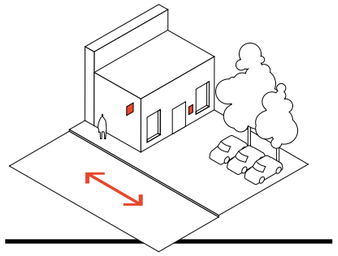
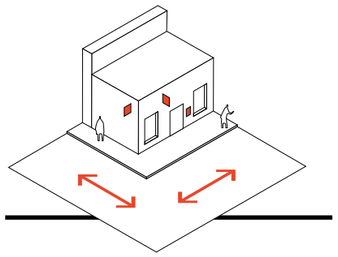


Рис. 3. Консольные вывески дублируются.

Фасад расположен на пересечении потоков автомобильного и/или пешеходного движения.



Горизонтальные вывески следует располагать над входом в отделение, консольные вывески — рядом со входом и/или перпендикулярно движению потока.

При проектировании и размещении элементов оформления следует следить за тем, чтобы фасад не был перегружен элементами идентификации.

Расположение элементов оформления фасада среднего и большого стационарного отделения в одноэтажном здании (центр государственных и муниципальных услуг).

Рис. 4. Консольная вывеска расположена перпендикулярно движению потока.

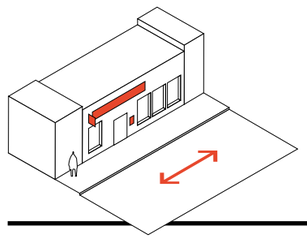


Рис. 5. Консольная вывеска расположена перпендикулярно движению потока.

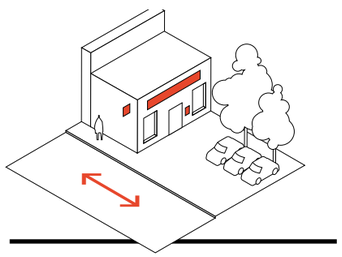
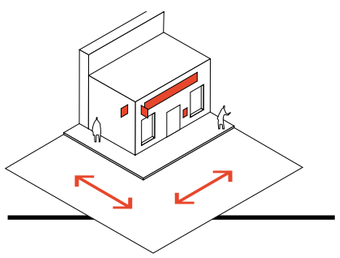


Рис. 6. Консольные вывески дублируются.



Расположение элементов оформления фасада среднего и большого стационарного отделения в двух- и более этажном здании (центр государственных и муниципальных услуг).

Рис. 7. При интенсивных потоках оформление усиливается консольной вывеской.

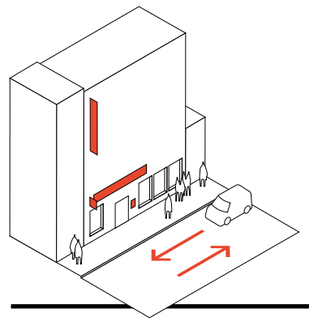


Рис. 8. При интенсивных потоках оформление усиливается консольной вывеской.

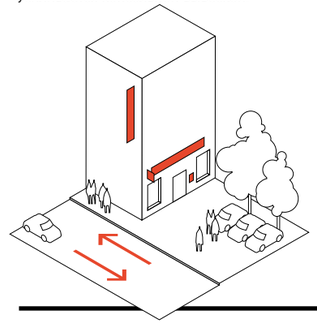
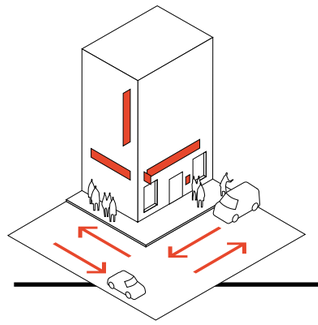


Рис. 9. При интенсивных потоках оформление усиливается консольной вывеской. Горизонтальная вывеска дублируется.



Зависимость расположения вывески от архитектурных особенностей здания.

Рис. 10. При наличии над входом козырька вывеска может быть расположена на его передней части.

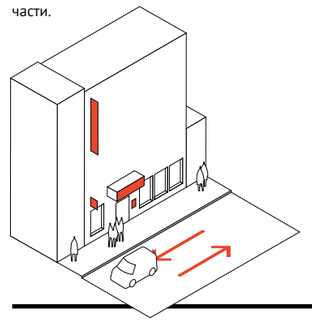


Рис. 11. При невозможности разместить вывеску на козырьке ее следует разместить рядом со входом.

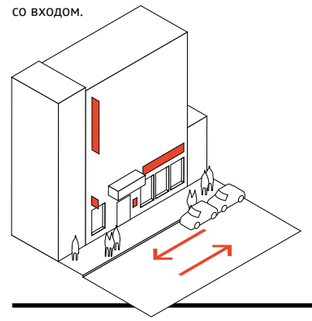
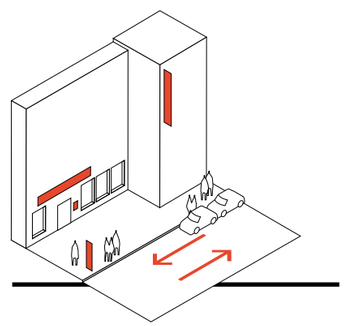


Рис. 12. Вход в отделение в зоне ограниченной видимости



08.03.01 ГОРИЗОНТАЛЬНАЯ ФАСАДНАЯ ВЫВЕСКА

ЭЛЕМЕНТЫ И ТИПОРАЗМЕРЫ

Горизонтальная фасадная вывеска является основным элементом оформления фасадов средних и больших отделений. Вывеска выполнена в трех вариантах размеров. Выбор варианта зависит от размеров фасада и окружения, в котором она будет размещена.

На рисунке 1 показаны элементы оформления горизонтальной вывески. 1 — горизонтальный фирменный блок, 2 — дефинитор, 3 — кобрендинговая зона. Расположение элементов идентично для вывесок всех типовых размеров и не может быть изменено.

Кобрендинговая зона (рис. 2) предназначена для размещения государственной и региональной символики и регионального логотипа (знака) МФЦ при необходимости продемонстрировать преемственность фирменных стилей.

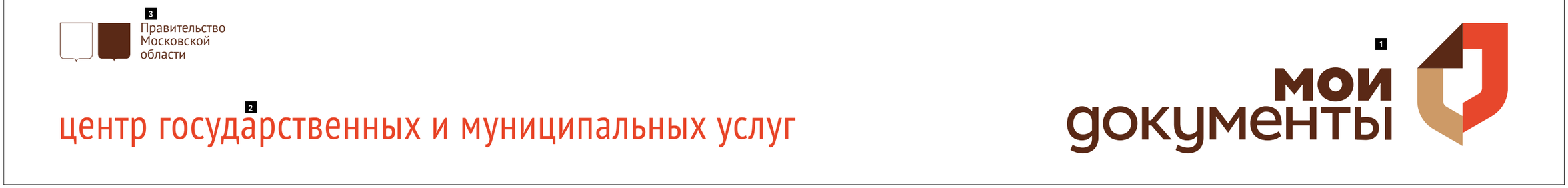


Рис. 1. Элементы оформления горизонтальной вывески



Рис. 2. Элементы оформления кобрендинговой зоны

Кобрендинговая зона всегда расположена в верхнем левом углу вывески и состоит из следующих элементов: 1 — государсвтенный герб Российской Федерации, 2 — герб субъекта Российской Федерации, в котором расположено отделение, 3 — наименование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта) или наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта, оказывающих поддержку проекту, 4 — отбивка между геральдической зоной и региональным логотипом (знаком) МФЦ. Ставится только при наличии регионального логотипа (знака) на вывеске. 5 — региональный логотип (знак) МФЦ. Ставится на вывеску (как временный вариант) при необходимости показать преемственность фирменного стиля.

При оформлении центров и офисов «Мои Документы» до подписания соответствующего Указа Президентом Российской Федерации нельзя использовать Государственный герб Российской Федерации. Проект Указа находится в разработке.

Рекомендуем оставлять на макетах место для Государственного герба, обозначив его контуром: после получения разрешения туда можно будет нанести специальную наклейку с гербом. Такое решение позволит сэкономить средства, так как дорогостоящие носители не придется изготавливать дважды.
Подробнее о кобрендинговой зоне см. стр. 03.06.01.

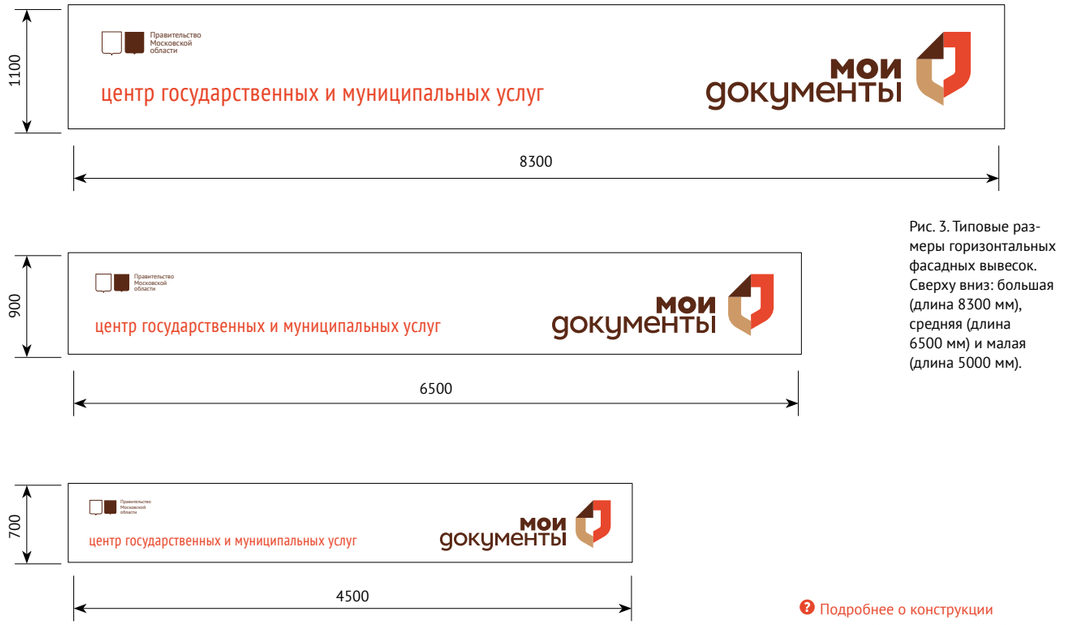


Рис. 3. Типовые размеры горизонтальных фасадных вывесок. Сверху вниз: большая (длина 8300 мм), средняя (длина 6500 мм) и малая (длина 5000 мм).

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 08_03_01_Exterior_Signboards

08.03.02 ГОРИЗОНТАЛЬНАЯ ФАСАДНАЯ ВЫВЕСКА

ПОСТРОЕНИЕ БОЛЬШОЙ ВЫВЕСКИ

На данном развороте показано построение большой горизонтальной фасадной вывески.

Большая горизонтальная фасадная вывеска предназначена для оформления центров «Мои Документы», расположенных в двух и более этажных зданиях с большой высотой этажа.

Вывеска может быть выполнена в нескольких вариантах конструктивных решений — основной (со световым коробом и объёмными элементами), экономичный (с плоскими элементами) и для исторических зданий (без белой фоновой подложки, с объёмными элементами). Более подробно о конструкциях смотрите в разделе 08.03.05.

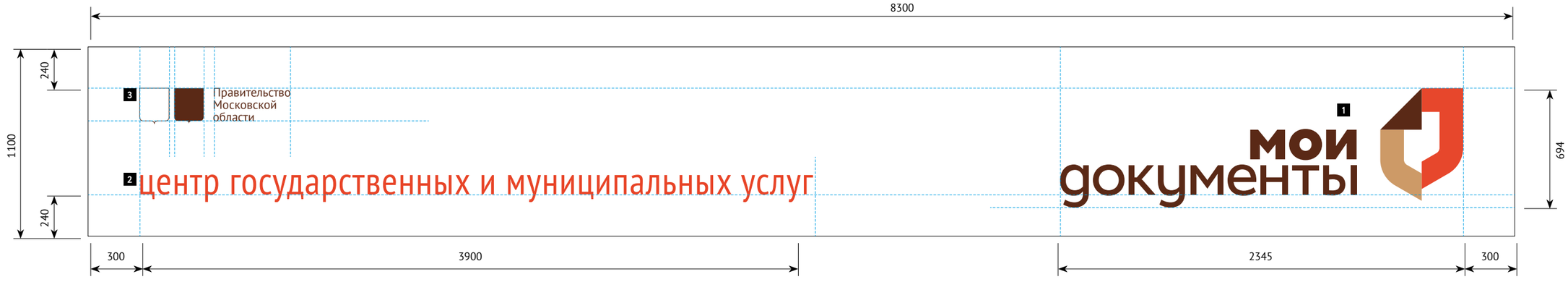


Рис. 1. Элементы оформления горизонтальной вывески.

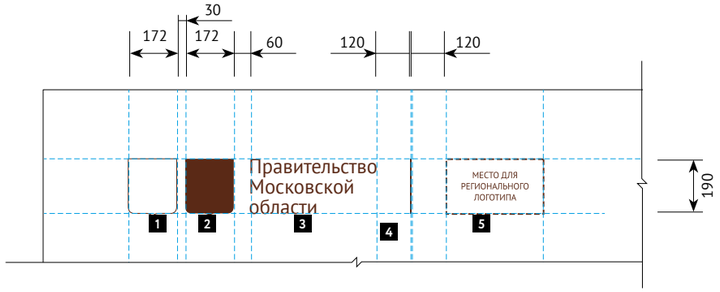


Рис. 2. Построение кобрендинговой зоны большой горизонтальной фасадной вывески.

Кобрендинговая зона всегда расположена в верхнем левом углу вывески. Расположение и порядок следования элементов идентичны для вывесок всех типовых размеров и не могут быть изменены.

Кобрендинговая зона всегда расположена в верхнем левом углу вывески и состоит из следующих элементов: 1 — государственный герб Российской Федерации, 2 — герб субъекта Российской Федерации, в котором расположено отделение, 3 — наименование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта) или наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта, оказывающих поддержку проекту, 4 — отбивка между геральдической зоной и региональным логотипом (знаком) МФЦ. Ставится только при наличии регионального логотипа (знака) на вывеске. 5 —региональный логотип (знак) МФЦ. Ставится на вывеску (как временный вариант) при необходимости показать преемственность фирменного стиля. Всегда используется вариант в монохромном исполнении. Цвета — тёмно-коричневый и белый.

Элементы оформления горизонтальной вывески (рис. 1). Расположение элементов идентично для вывесок всех типовых размеров и не может быть изменено.

1 Горизонтальный фирменный блок

2 Дефинитор
Обратите внимание, что построение фирменного блока на вывесках отличается от построения основного и дополнительного фирменного блока. Для увеличения размера знака и логотипа дефинитор используется отдельно от них.

3 Кобрендинговая зона
Предназначена для размещения государственной, региональной символики и регионального логотипа (знака) МФЦ при необходимости продемонстрировать преемственность фирменных стилей.

При оформлении центров и офисов «Мои Документы» до подписания соответствующего Указа Президентом Российской Федерации нельзя использовать Государственный герб Российской Федерации. Проект Указа находится в разработке.

Рекомендуем оставлять на макетах место для Государственного герба, обозначив его контуром: после получения разрешения туда можно будет нанести специальную наклейку с гербом. Такое решение позволит сэкономить средства, так как дорогостоящие носители не придется изготавливать дважды. Подробнее о кобрендинговой зоне см. стр. 03.06.01.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 08_03_01_Exterior_Signboards

Файлы для производства
Большая горизонтальная фасадная вывеска MD/Exterior/Fasad/Fasad_Signboard_Large

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

08.03.03 ГОРИЗОНТАЛЬНАЯ ФАСАДНАЯ ВЫВЕСКА

ПОСТРОЕНИЕ СРЕДНЕЙ ВЫВЕСКИ

На данном развороте показано построение средней горизонтальной фасадной вывески.

Средняя горизонтальная фасадная вывеска предназначена для оформления центров «Мои Документы», расположенных как в одноэтажных, так и в зданиях с несколькими этажами.

Вывеска может быть выполнена в нескольких вариантах конструктивных решений — основной (со световым коробом и объёмными элементами), экономичный (с плоскими элементами) и для исторических зданий (без белой фоновой подложки, с объёмными элементами). Более подробно о конструкциях смотрите в разделе 08.03.05.

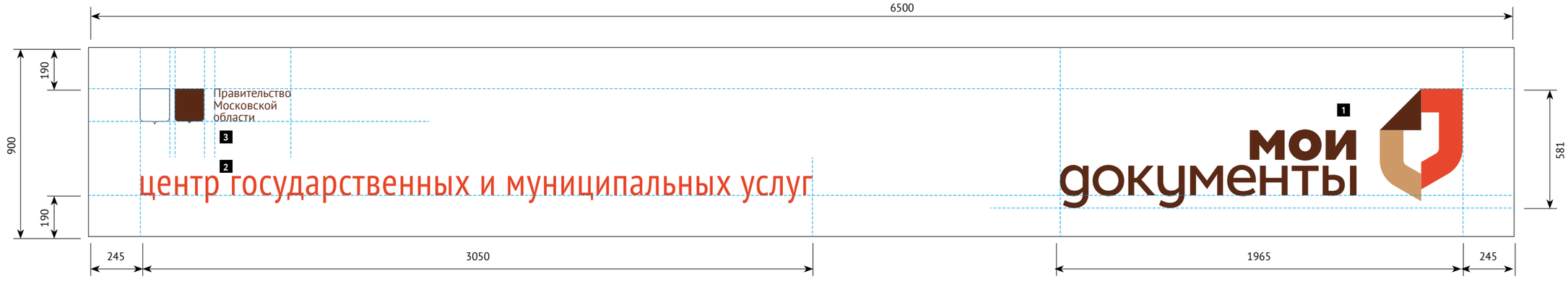


Рис. 1. Элементы оформления горизонтальной вывески.

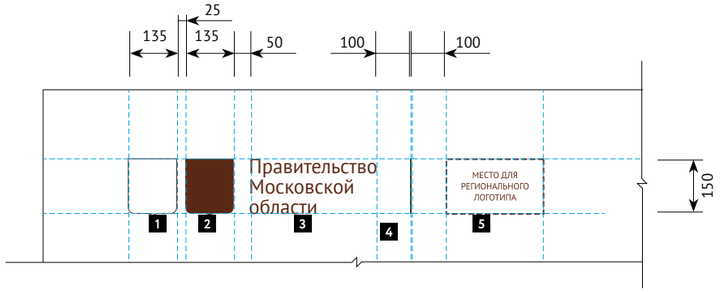


Рис. 2. Построение кобрендинговой зоны средней горизонтальной фасадной вывески.

Кобрендинговая зона всегда расположена в верхнем левом углу вывески . Расположение и порядок следования элементов идентичны для вывесок всех типовых размеров и не могут быть изменены.

Кобрендинговая зона всегда расположена в верхнем левом углу вывески и состоит из следующих элементов: 1 — государственный герб Российской Федерации, 2 — герб субъекта Российской Федерации, в котором расположено отделение, 3 — наименование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта) или наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта, оказывающих поддержку проекту, 4 — отбивка между геральдической зоной и региональным логотипом (знаком) МФЦ. Ставится только при наличии регионального логотипа (знака) на вывеске. 5 — региональный логотип (знак) МФЦ. Ставится на вывеску (как временный вариант) при необходимости показать преемственность фирменного стиля. Всегда используется вариант в монохромном исполнении. Цвета — тёмно-коричневый и белый.

Элементы оформления горизонтальной вывески (рис. 1). Расположение элементов идентично для вывесок всех типовых размеров и не может быть изменено.

1 Горизонтальный фирменный блок

2 Дефинитор
Обратите внимание, что построение фирменного блока на вывесках отличается от построения основного и дополнительного фирменного блока. Для увеличения размера знака и логотипа дефинитор используется отдельно от них.

3 Кобрендинговая зона
Предназначена для размещения государственной, региональной символики и регионального логотипа (знака) МФЦ при необходимости продемонстрировать преемственность фирменных стилей.

При оформлении центров и офисов «Мои Документы» до подписания соответствующего Указа Президентом Российской Федерации нельзя использовать Государственный герб Российской Федерации. Проект Указа находится в разработке.

Рекомендуем оставлять на макетах место для Государственного герба, обозначив его контуром: после получения разрешения туда можно будет нанести специальную наклейку с гербом. Такое решение позволит сэкономить средства, так как дорогостоящие носители не придется изготавливать дважды. Подробнее о кобрендинговой зоне см. стр. 03.06.01.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 08_03_01_Exterior_Signboards

Файлы для производства
Средняя горизонтальная фасадная вывеска MD/Exterior/Fasad/Fasad_Signboard_Medium

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

08.03.04 ГОРИЗОНТАЛЬНАЯ ФАСАДНАЯ ВЫВЕСКА

ПОСТРОЕНИЕ МАЛОЙ ВЫВЕСКИ

На данном развороте показано построение малой горизонтальной фасадной вывески.

Малая горизонтальная фасадная вывеска предназначена для оформления центров «Мои Документы», расположенных в одноэтажных этажных зданиях с малой высотой этажа.

Вывеска может быть выполнена в нескольких вариантах конструктивных решений — основной (со световым коробом и объёмными элементами), экономичный (с плоскими элементами) и для исторических зданий (без белой фоновой подложки, с объёмными элементами). Более подробно о конструкциях смотрите в разделе 08.03.05.

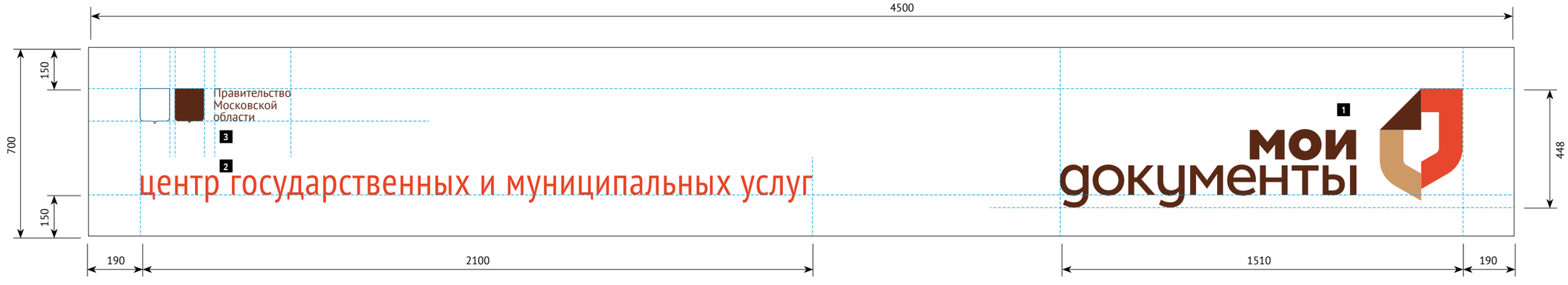


Рис. 1. Элементы оформления горизонтальной вывески.

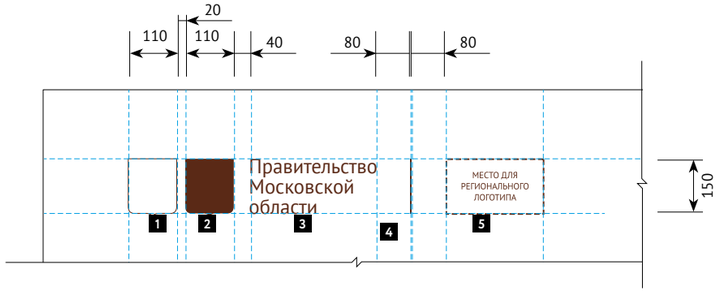


Рис. 2. Построение кобрендинговой зоны малой горизонтальной фасадной вывески.

Кобрендинговая зона всегда расположена в верхнем левом углу вывески. Расположение и порядок следования элементов идентичны для вывесок всех типовых размеров и не могут быть изменены.

Кобрендинговая зона всегда расположена в верхнем левом углу вывески и состоит из следующих элементов: 1 — государственный герб Российской Федерации, 2 — герб субъекта Российской Федерации, в котором расположено отделение, 3 — наименование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта) или наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта, оказывающих поддержку проекту, 4 — отбивка между геральдической зоной и региональным логотипом (знаком) МФЦ. Ставится только при наличии регионального логотипа (знака) на вывеске. 5 — р егиональный логотип (знак) МФЦ. Ставится на вывеску (как временный вариант) при необходимости показать преемственность фирменного стиля. Всегда используется вариант в монохромном исполнении. Цвета — тёмно-коричневый и белый.

Элементы оформления горизонтальной вывески (рис. 1). Расположение элементов идентично для вывесок всех типовых размеров и не может быть изменено.

1 Горизонтальный фирменный блок

2 Дефинитор
Обратите внимание, что построение фирменного блока на вывесках отличается от построения основного и дополнительного фирменного блока. Для увеличения размера знака и логотипа дефинитор используется отдельно от них.

3 Кобрендинговая зона
Предназначена для размещения государственной, региональной символики и регионального логотипа (знака) МФЦ при необходимости продемонстрировать преемственность фирменных стилей.

При оформлении центров и офисов «Мои Документы» до подписания соответствующего Указа Президентом Российской Федерации нельзя использовать Государственный герб Российской Федерации. Проект Указа находится в разработке.

Рекомендуем оставлять на макетах место для Государственного герба, обозначив его контуром: после получения разрешения туда можно будет нанести специальную наклейку с гербом. Такое решение позволит сэкономить средства, так как дорогостоящие носители не придется изготавливать дважды. Подробнее о кобрендинговой зоне см. стр. 03.06.01.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 08_03_01_Exterior_Signboards

Файлы для производства
Малая горизонтальная фасадная вывеска MD/Exterior/Fasad/Fasad_Signboard_Small

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

08.03.05
ГОРИЗОНТАЛЬНАЯ ФАСАДНАЯ ВЫВЕСКА

РАЗМЕЩЕНИЕ ВЫВЕСОК

Основное назначение горизонтальной фасадной вывески — обозначение присутствия отделения и входа в него. Вывеску, по возможности, следует располагать непосредственно над входом.

Если какие-то архитектурные элементы или детали не позволяют этого сделать, то вывеску следует разместить слева или справа от входа, как можно ближе к нему.



Рис. 1. Вывеска над входом с двустворчатой дверью выравнивается по центру дверного проёма.



Рис. 2. Вывеска над входом с одностворчатой дверью выравнивается по центру дверного проёма.



Рис. 3. При невозможности выровнять вывеску по центру дверного проёма (например, в случае его размещения возле угла здания) вывеска выравнивается по проёму одной из своих боковых сторон.



Рис. 4. Вывеска размещена над входом, на входном козырьке и выровнена по центру дверного проёма.



Рис. 5. Козырёк над входом не позволяет разместить над ним вывеску. Вывеска расположена справа от входа.

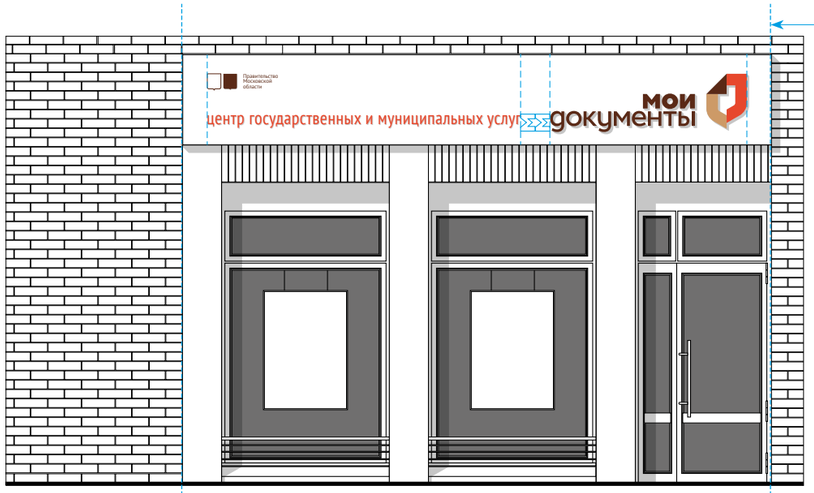


Рис. 6. При размещении вывески на фасаде без входа в отделение располагайте её у ближнего ко входу угла здания, выравнивая одним краем по оконным проёмам или другим архитектурным элементам.

08.03.06
ГОРИЗОНТАЛЬНАЯ ФАСАДНАЯ ВЫВЕСКА

АДАПТАЦИЯ ВЫВЕСКИ К НЕСТАНДАРТНЫМ ФАСАДАМ

Для гармоничного решения фасада фасадная вывеска должна привязываться к вертикальным осям здания — колоннам, углам архитектурных элементов, оконным проемам. Для этого любой типоразмер вывески может быть скорректирован в большую или меньшую сторону. На данной странице приведен пример адаптации малой вывески.



Фасадная вывеска привязана к вертикальным осям здания

Расстояние между дефинитором и фиренным блоком равняется охранному полю (подробнее см. 03.04.01) и является минимально допустимым расстоянием между элементыми вывески.

В случае, если вывеску необходимо увеличить по длине, то увеличение происходит за счет расстояния между фирменным блоком и дефинитором (рис.2). Высота вывески, пропорции элементов макета не должны быть изменены.

Рис. 1. Минимальная по длине фасадная вывеска.



Фасадная вывеска не привязана к вертикальным осям здания.

Рис. 2
Недопустимое размещение фасадной вывески. Фасадная вывеска не привязана к архитектуре здания.

На данном развороте приведены примеры адаптации вывески по длине с учетом привязки к осям здания.



Рис. 3. Пример увеличения длины фасадной вывески, гармонично расположеной на фасаде здания.



Фасадная вывеска не привязана к вертикальным осям здания.

Рис. 4
Недопустимое размещение фасадной вывески. Фасадная вывеска не привязана к архитектуре здания.

08.03.07 ГОРИЗОНТАЛЬНАЯ ФАСАДНАЯ ВЫВЕСКА

ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ ВЫВЕСОК

Основной вариант является главным конструктивным решением при проектировании и изготовлении вывески. В случае, когда изготовление основного варианта невозможно или экономически нецелесообразно, возможно использовать экономичный вариант конструктивного решения. Вариант для исторических зданий предназначен для монтажа на фасады с минимальным вмешательством в общий архитектурный облик здания.

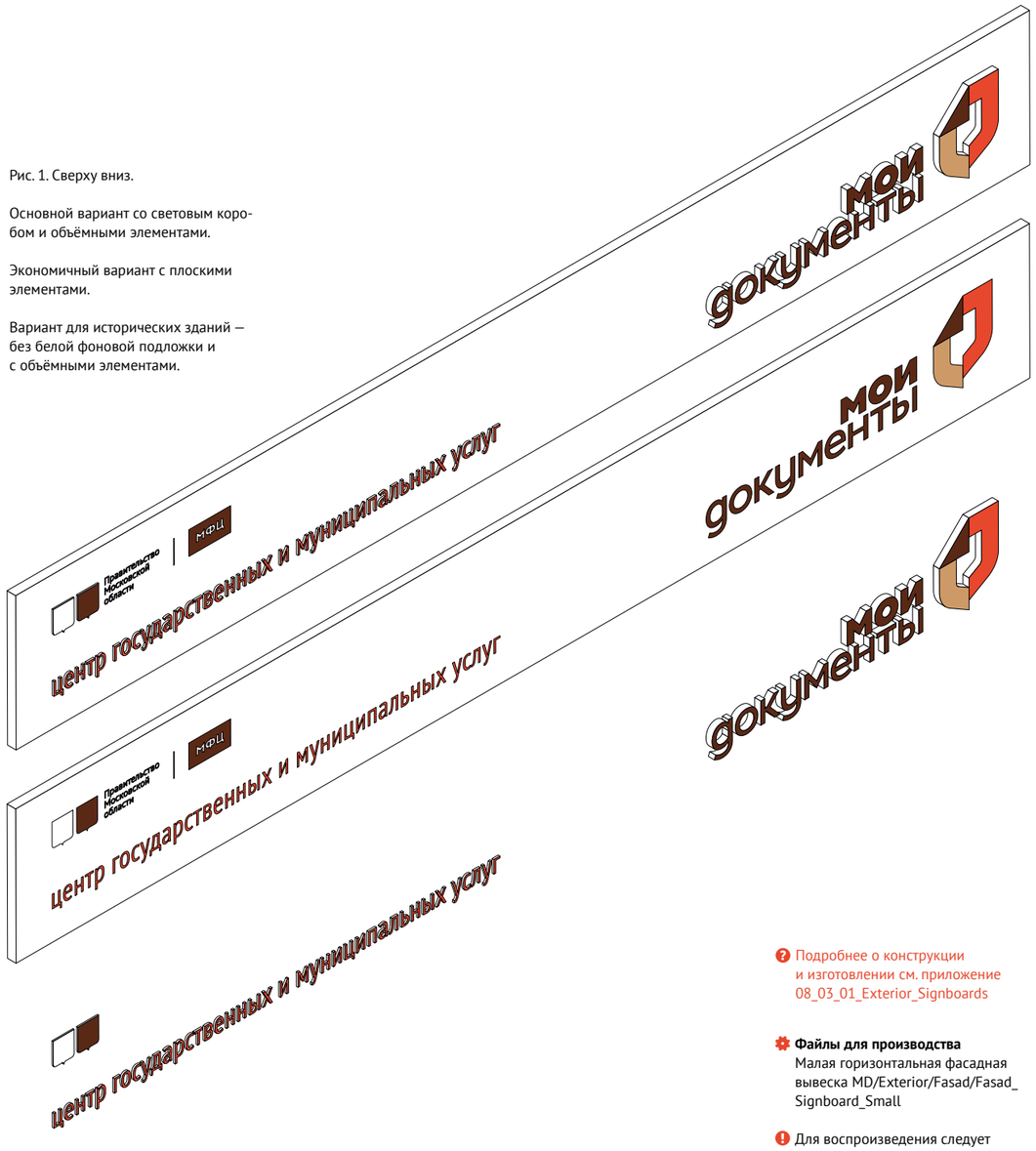


Рис. 1. Сверху вниз.

Основной вариант со световым коробом и объёмными элементами.

Экономичный вариант с плоскими элементами.

Вариант для исторических зданий — без белой фоновой подложки и с объёмными элементами.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 08_03_01_Exterior_Signboards

Файлы для производства
Малая горизонтальная фасадная вывеска MD/Exterior/Fasad/Fasad_Signboard_Small

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

08.04.01 ПАНЕЛЬ-КРОНШТЕЙН

ТИПОРАЗМЕРЫ

Панель-кронштейн дополняет основную горизонтальную вывеску, помогая идентифицировать отделение при движении потока вдоль его фасада. Панель-кронштейн имеет ту же высоту, что и вывеска, и размещается на одной горизонтальной линии с ней, справа или слева. В некоторых случаях (смотрите раздел 08.02) панель-кронштейн может быть размещена на боковом от входа в отделение фасаде.

Варианты исполнения панели-кронштейн идиентичны исполнению горизонтальной фасадной вывески.

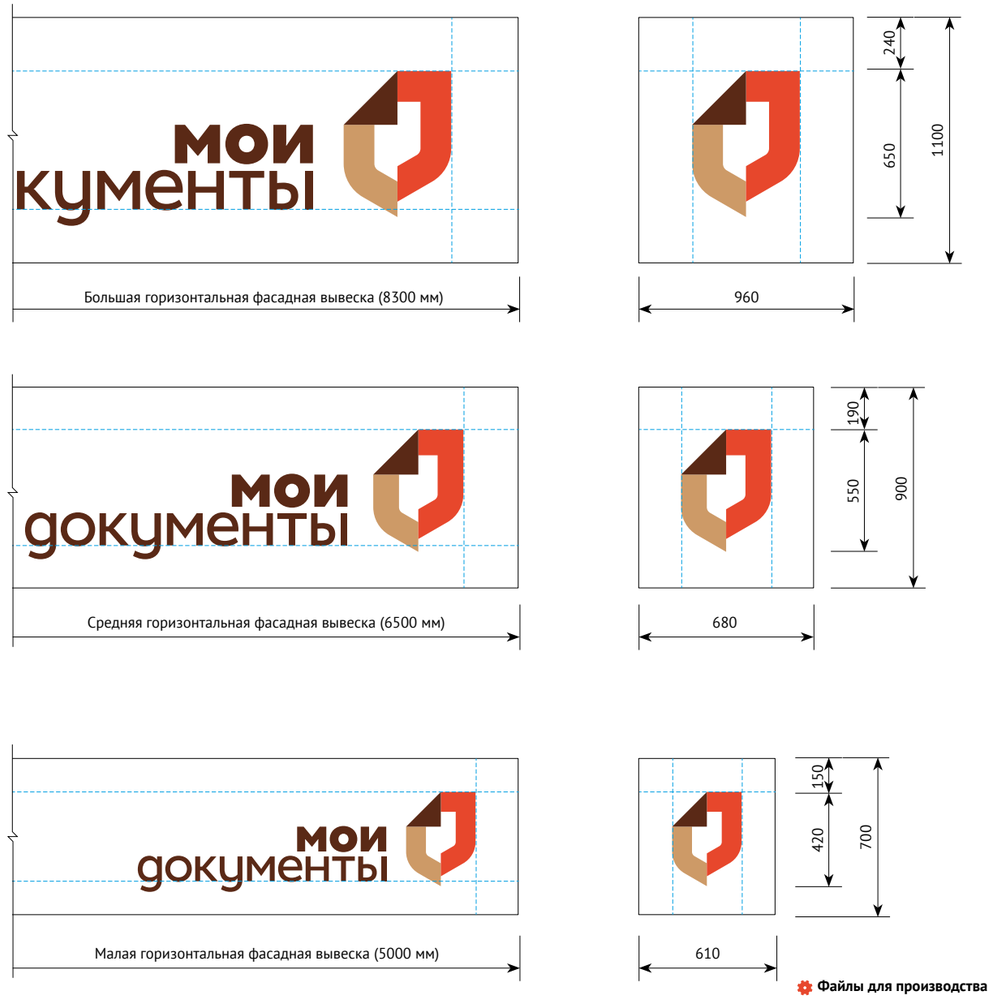


Рис. 2. Типовые размеры панелей-кронштейнов. Сверху вниз: большой (высота 1100 мм), средний (высота 900 мм) и малый (высота 700 мм). Каждый типовой размер соответствует типовому размеру горизонтальной фасадной вывески.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 08_04_01_Exterior_Panel_Kronstein

Файлы для производства

Большая, средняя и малая панель-кронштейн MD/Exterior/Fasad/Fasad_Bracket_Large
Fasad_Bracket_Medium
Fasad_Bracket_Small

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

08.05.01 ВЫВЕСКА-КРОНШТЕЙН

ТИПОРАЗМЕРЫ

Вывеска-кронштейн используется для оформления территориально обособленных структурных подразделений многофункциональных центров и офисов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций, где размещение горизонтальной фасадной вывески невозможно.

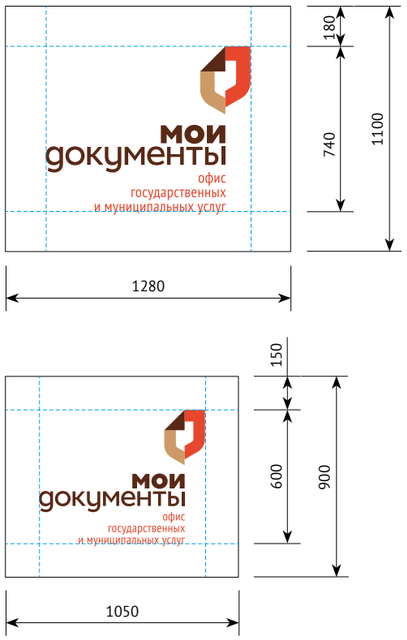
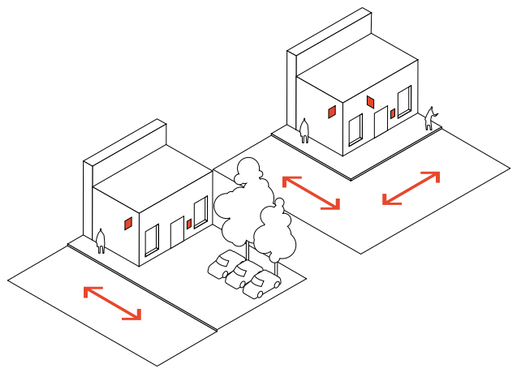


Рис. 1. Типовые размеры вывесок-кронштейнов. Сверху вниз: большая (высота 1100 мм), средняя (высота 900 мм) и малая (высота 700 мм).



При наличии места для размещения вывеска-кронштейн может быть заменена на горизонтальную фасадную вывеску.

Вывеска выполнена в трех вариантах размеров. Выбор варианта зависит от размеров фасада и окружения, в котором она будет размещена.

Основной вариант является главным конструктивным решением при проектировании и изготовлении вывески. В случае, когда изготовление основного варианта невозможно или экономически нецелесообразно, возможно использовать экономичный вариант конструктивного решения.



Рис.2.
Основной вариант со световым коробом и объёмными элементами.

Панель-кронштейн следует размещать как можно ближе ко входу в отделение, перпендикулярно движению основных автотранспортных и пешеходных маршрутов. При размещении отделения на пересечении двух маршрутов следует разместить две вывески-консоли на разных сторонах здания.



Рис. 3.
Экономичный вариант с плоскими элементами.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 08_05_01_Exterior_Sign_Kronstein

Файлы для производства

Большая, средняя и малая вывеска-кронштейн MD/Exterior/Fasad/
Fasad_BracketSign_Large
Fasad_BracketSign_Medium
Fasad_BracketSign_Small

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

08.06.01 ВЕРТИКАЛЬНАЯ ПАНЕЛЬ-КРОНШТЕЙН

ТИПОРАЗМЕРЫ

Вертикальная панель-кронштейн является дополнительным элементом оформления больших и средних стационарных отделений.

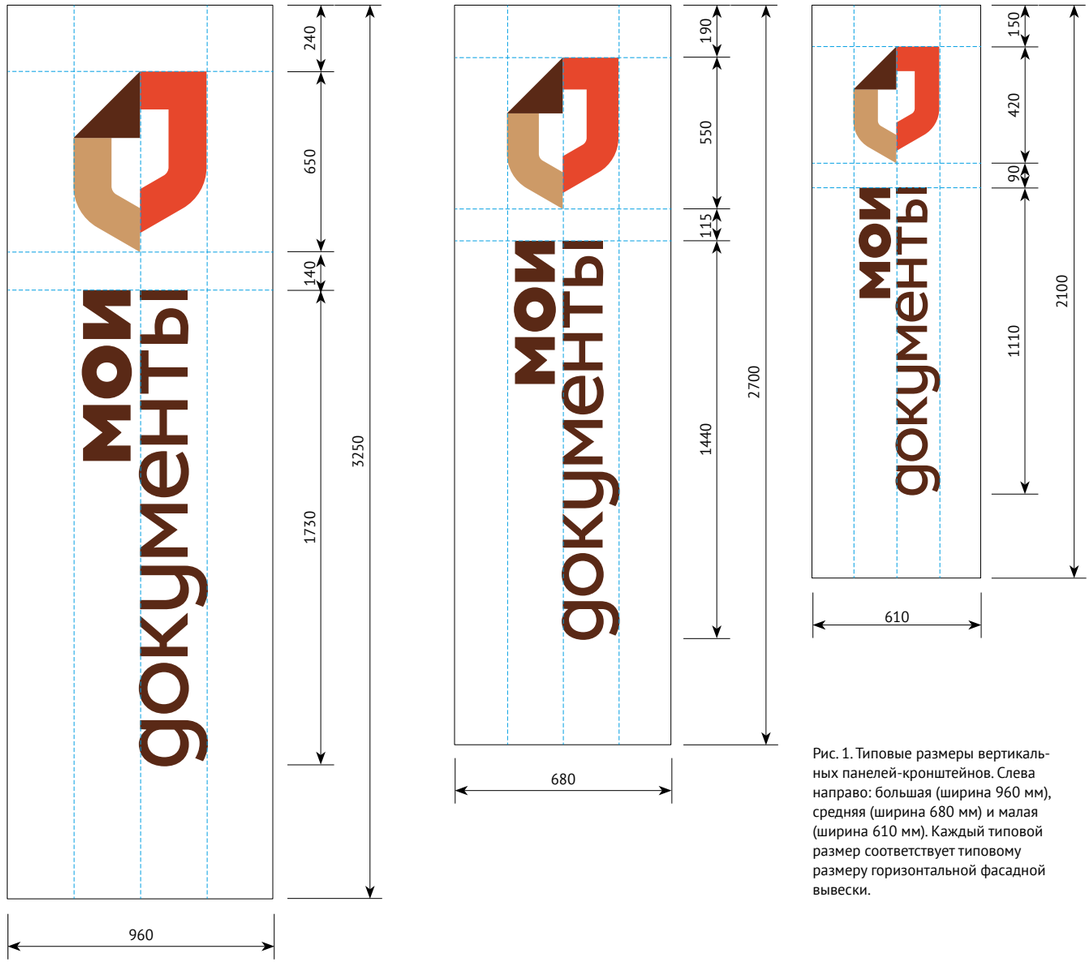


Рис. 1. Типовые размеры вертикальных панелей-кронштейнов. Слева направо: большая (ширина 960 мм), средняя (ширина 680 мм) и малая (ширина 610 мм). Каждый типовой размер соответствует типовому размеру горизонтальной фасадной вывески.

Основной вариант является главным конструктивным решением при проектировании и изготовлении вывески. В случае, когда изготовление основного варианта невозможно или экономически нецелесообразно, возможно использовать экономичный вариант конструктивного решения.

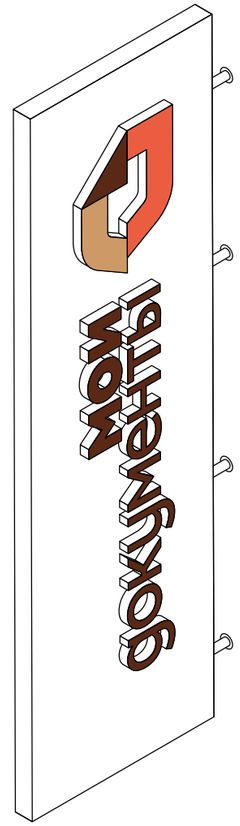


Рис.2.
Основной вариант со световым коробом и объёмными элементами.

Панель-кронштейн располагается перпендикулярно фасаду и хорошо видна потоку, двигающемуся вдоль фасада отделения.

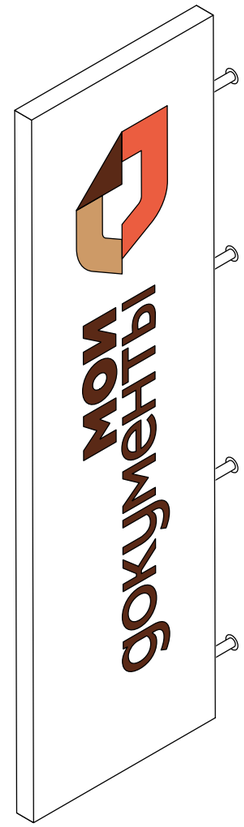


Рис. 3.
Экономичный вариант с плоскими элементами.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 08_06_01_Exterior_Sign_Kronstein_Vertical

Файлы для производства

Большая, средняя и малая вертикальная вывеска MD/Exterior/Fasad/Fasad_SignboardVertical_Large
Fasad_SignboardVertical_Medium
Fasad_SignboardVertical_Small

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

08.07.01
РЕЖИМ РАБОТЫ

Режим работы является обязательным элементом оформления входной группы у отделений всех типов.

В республиках и автономных округах, в которых широко используется несколько государственных языков или языков с официальным статусом, допустимо использовать двуязычные таблички с режимом работы отделения — на русском и на другом языке, используемом на данной территории так же широко, как и русский язык.

Режим работы следует размещать справа или слева от входа в отделение. Возможно размещение на двери отделения или стеклянной перегородке рядом со входом. При размещении на стекле фирменный блок следует поднять до минимального расстояния между фирменным блоком и режимом работы (см. рис 3).



Рис. 1. Примеры оформления режима работы офисов и центров бренда «Мои Документы» на двух языках.

Режим работы на двух языках строится анологично обычному, при этом перевод размещается строго под основными информационными блоками, окрашивается в бежевый цвет.

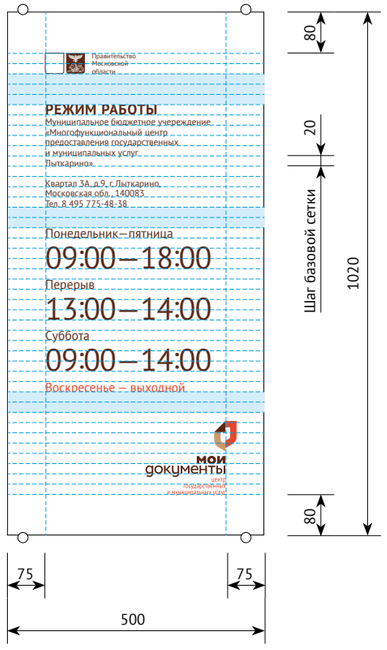


Рис. 2. Построение режима работы.

1 Кобрендинговая зона
Предназначена для размещения государственной, региональной символики и регионального логотипа (знака) МФЦ при необходимости продемонстрировать преемственность фирменных стилей.

Между кобрендинговой зоной и информацией об отделении — 3 пробельные строки.

Подробнее о кобрендинговой зоне см. 03.06.01.

2 Информация об отделении
Заголовок «Режим работы»: шрифт — PT Sans Bold, размер кегля шрифта 80 pt. Информация об отделении и контакты — PT Sans, размер кегля шрифта 50 pt. Между информацией и контактами отделения — пробельная строка.

Между информацией об отделении и режимом работы — 2 пробельные строки.

3 Режим работы
Дни недели — PT Sans, размер кегля шрифта 70 pt. Выходные дни выделить красным цветом. Допускается уменьшение в двуязычном режиме работы кегля шрифта до 54 pt.

Между режимом работы и фирменным блоком — минимум 2 пробельные строки.

4 Фирменный блок
Вертикальный фирменный блок офиса или центра «Мои Документы». Фирменный блок выравнивается по нижнему краю модульной сетки.

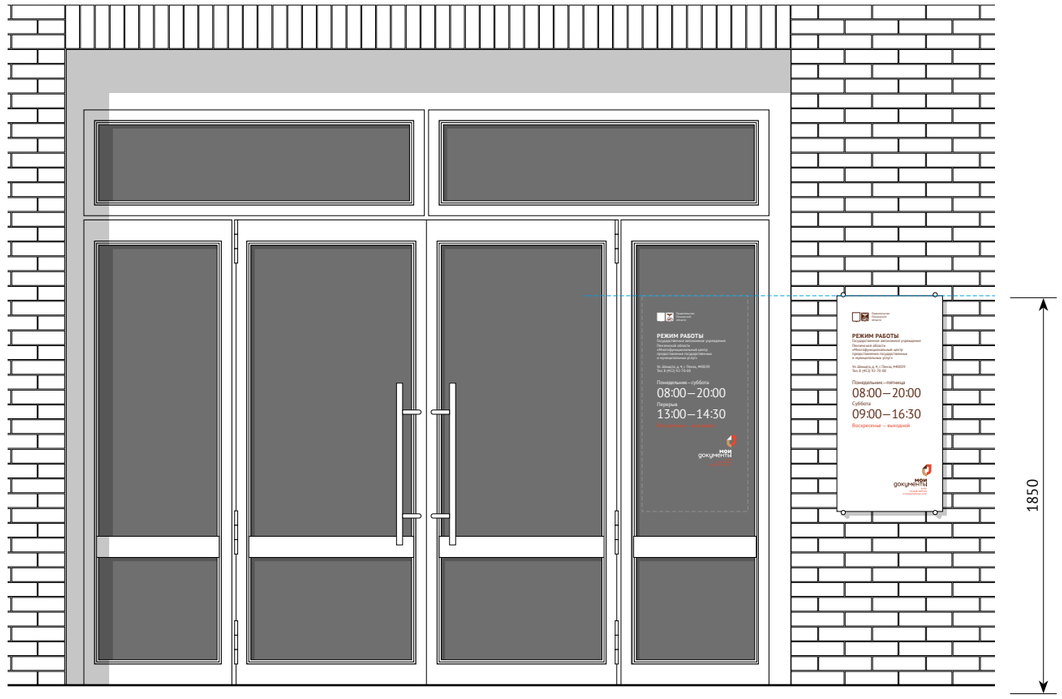


Рис. 3. Варианты размещения режима работы.

Обратите внимание, что при размещении на остеклении двери, перегородке (см. рис. 3) или на фоне тёмной стены шрифты коричневого цвета следует заменить на шрифты белого цвета.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 08_07_01_Exterior_Regime

Файлы для производства

Режим работы MD/Exterior/Fasad/Fasad_Regime

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

08.08.01 ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОСТЕР

Информационный постер является дополнительным элементом оформления входной группы и служит для информирования об услугах отделения. Конструктивно может быть выполнен в виде настенной таблички или отдельно стоящей стелы.



Рис. 1. Общий вид информационного постера.

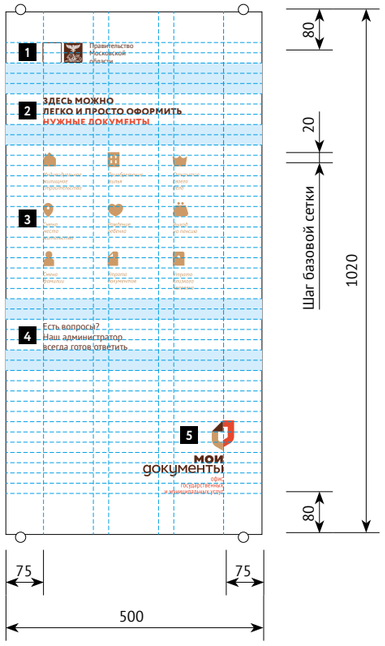


Рис. 2. Построение информационного постера.

1 Кобрендинговая зона
Предназначена для размещения государственной, региональной символики и регионального логотипа (знака) МФЦ при необходимости продемонстрировать преемственность фирменных стилей.

Между кобрендинговой зоной и информацией об отделении — 3 пробельные строки.

Подробнее о кобрендинговой зоне см. 03.06.01.

2 Заголовок
Шрифт Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта 50 pt.

Между информацией об отделении и режимом работы — 2 пробельные строки.

3 Блок с пиктограммами
Малые пиктограммы жизненных ситуаций. Показываются только те категории, услуги по которым предоставляются в данном отделении.

Между пиктограммами и дополнительной информацией — 2 пробельные строки.

4 Дополнительная информация
Дни недели — PT Sans Regular, размер кегля шрифта 50 pt.

Между режимом работы и фирменным блоком — минимум 2 пробельные строки.

5 Фирменный блок
Вертикальный фирменный блок офиса или центра «Мои Документы». Фирменный блок выравнивается по нижнему краю модульной сетки.

Информационный постер следует размещать справа или слева от входа в отделение, рядом с режимом работы. Возможно размещение на двери отделения или стеклянной перегородке рядом со входом.

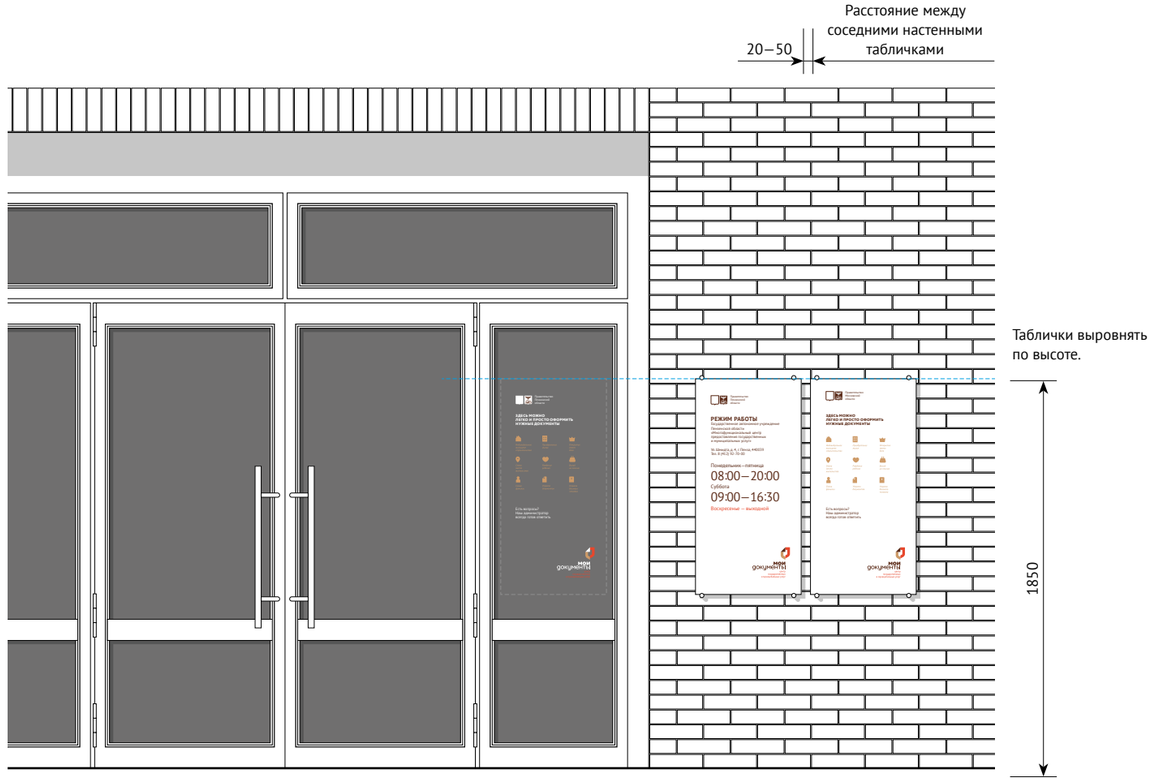


Рис. 3. Варианты размещения информационного постера.

Обратите внимание, что при размещении на остеклении двери, перегородке (см. рис. 3) или на фоне тёмной стены шрифты коричневого цвета следует заменить на шрифты белого цвета.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 08_08_01_Exterior_Information_Poster

Файлы для производства

Информационный постер MD/Exterior/Fasad/Fasad_InfoSign

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

08.09.01 ИНФОРМАЦИОННАЯ СТЕЛА

Информационная стела является дополнительным элементом оформления входной группы и служит для информирования об услугах отделения. Конструктивно может быть выполнена в виде отдельно стоящей стелы или настенной таблички (см. предыдущую стр.).

Конструкция в виде стелы используется, когда размещение таблички на стене невозможно. Информационную стелу следует размещать справа или слева от входа в отделение, рядом с режимом работы.

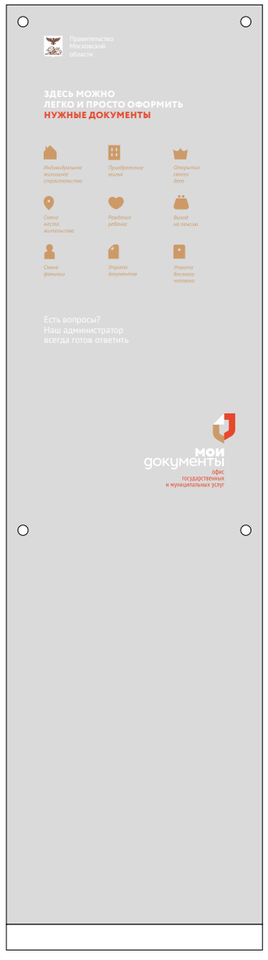


Рис. 1. Общий вид информационной стелы.

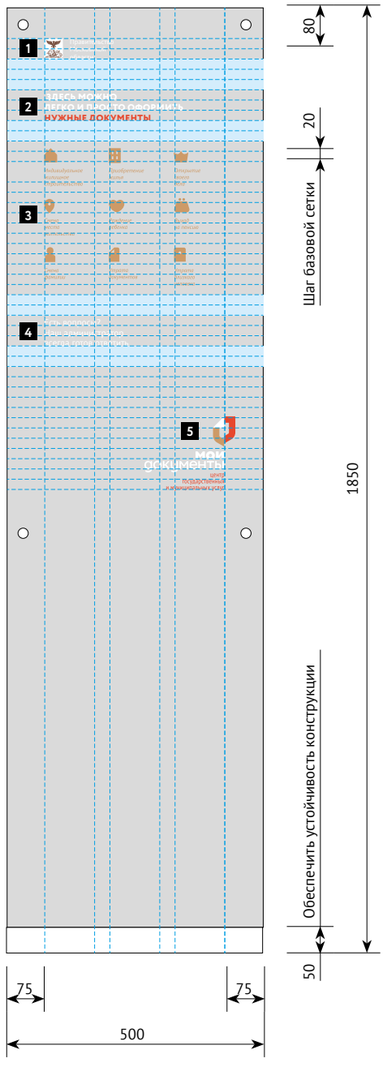


Рис. 2. Построение информационной стелы.

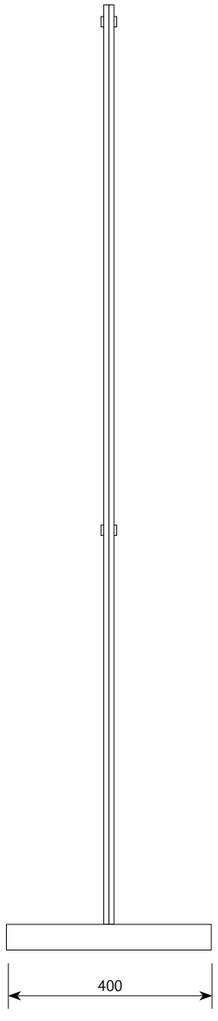


Рис. 3. Информационная стела. Вид сбоку.

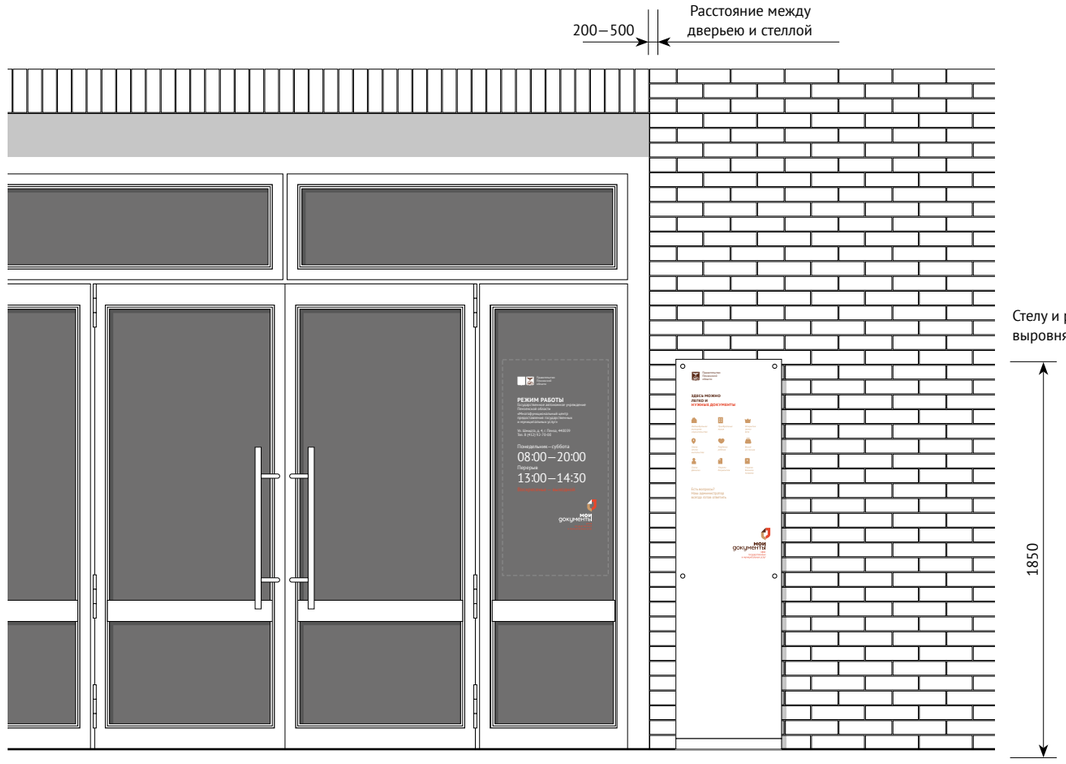


Рис. 4. Варианты размещения информационной стелы.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 08_09_01_Exterior_Information_Stella

Файлы для производства

Информационная стела MD/Exterior/Fasad/Fasad_InfoStela

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

08.10.01 КРЫШНАЯ УСТАНОВКА

Крышная установка является наиболее значимым элементом оформления фасада и является имиджевым элементом, работающим на общий имидж и запоминание бренда. Монтаж крышной установки возможен для больших стационарных отделений (центр государственных и муниципальных услуг) с большим количеством окон. Кроме того, необходимо обеспечить хорошую видимость крышной установки с различных направлений на подходе к отделению. Расстояние, с которого считывается крышная установка — от нескольких домов до квартала.

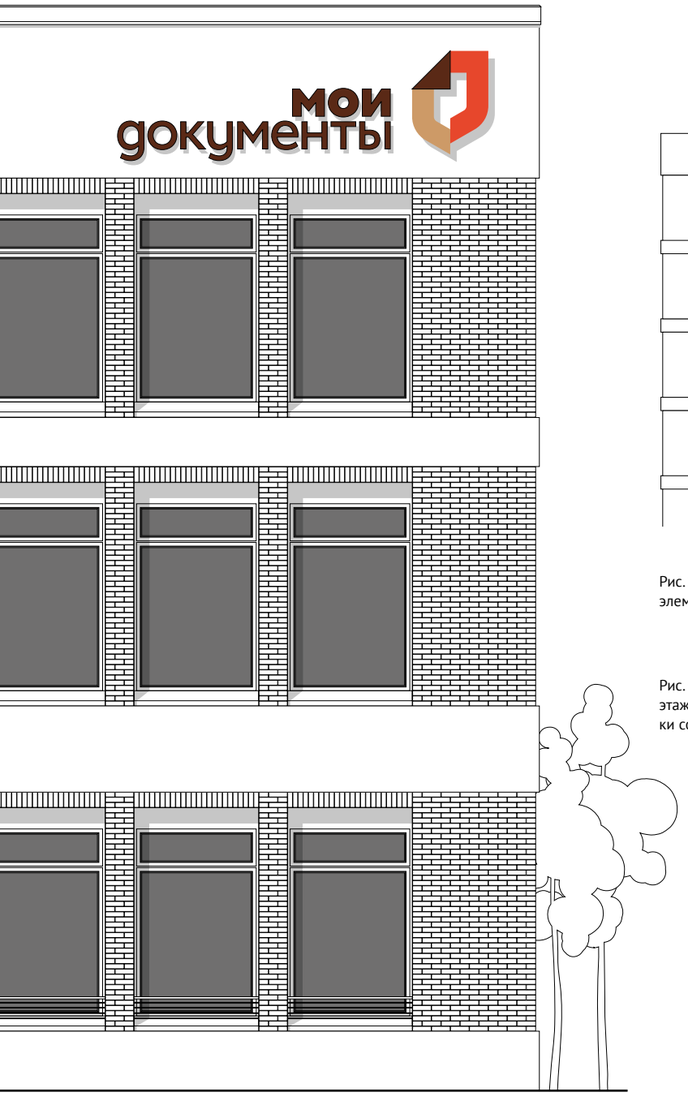


Рис. 4. Крышная установка на трёхэтажном здании — размер установки сомасштабен размеру фасада.

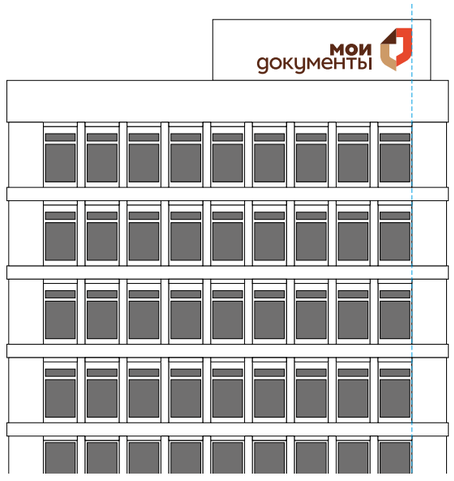


Рис. 1. Крышная установка установлена на архитектурных элементах здания выше парапета крыши.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

Крышная установка может быть смонтирована на существующих архитектурных элементах здания или на специально возведённом каркасе. Размер установки должен быть сомасштабен зданию, на котором она установлена. Она не должна смотреться громоздко, подавляя собой фасад, но и не должна теряться на его фоне.

Крышная установка обязательно исполняется в виде объёмного логотипа и знака с внутренней подсветкой. Логотип и часть знака (уголок) в вариантах на рис. 5 и рис. 6 в тёмное время суток должны светиться белым цветом.

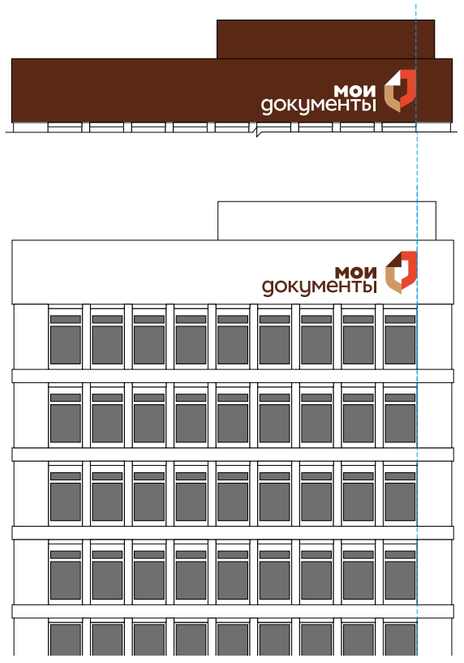


Рис. 2. Пример крышной установки на фасаде темного цвета.

Рис. 3. Крышная установка установлена на архитектурных элементах здания ниже парапета крыши.

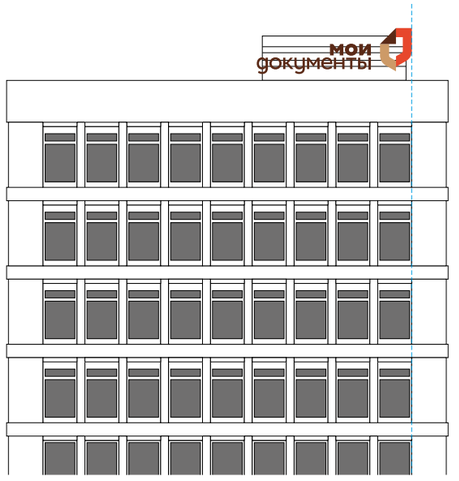


Рис. 4. Крышная установка установлена на специально возведённом каркасе выше парапета крыши.

Для создания эффекта изменения цвета (без подсветки плёнка имеет коричневый цвет, с подсветкой — белый) используется светоуправляющая литая плёнка и цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы).

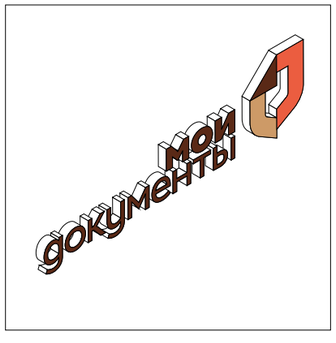


Рис. 5. Внешний вид крышной установки в дневное время. Вариант для установки на архитектурных деталях фасада светлого цвета.

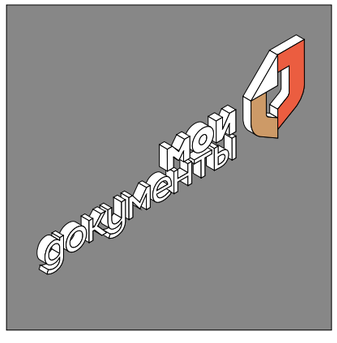


Рис. 6. Внешний вид крышной установки в дневное время. Вариант для установки на архитектурных деталях фасада тёмного цвета.



Рис. 7. Внешний вид крышной установки в тёмное время суток. Логотип и часть знака (уголок) в вариантах на рис. 5 и рис. 6 в тёмное время суток должны светиться белым цветом.

08.11.01 ВИТРИННЫЕ ПОСТЕРЫ

Витринные постеры предназначены для размещения рекламы услуг бренда «Мои Документы» в оконных и витринных проёмах отделений. Более подробно о разработке витринных постеров вы можете посмотреть в разделе, посвященном рекламной продукции (раздел. 05.01).

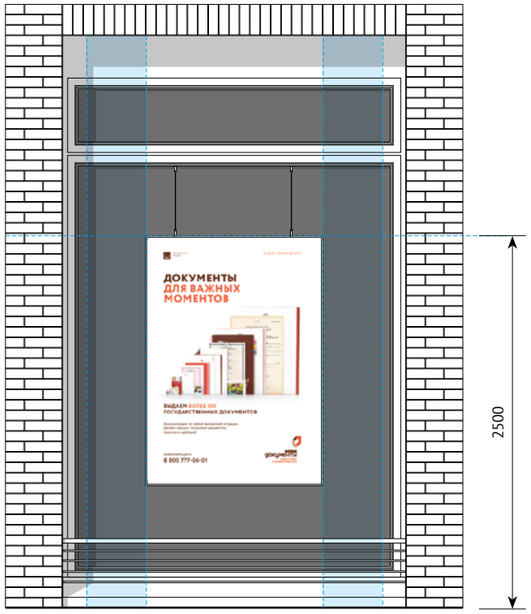


Рис. 1. Витринный постер формата A0×2 (1189×1682 мм).

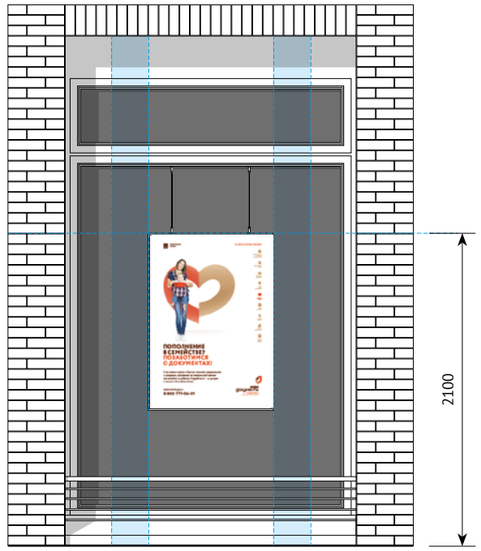


Рис. 2. Витринный постер формата A0 (841×1189 мм). Вариант в дневное время суток.

Рис. 3 . Витринный постер формата A0 (841×1189 мм). Вариант в ночное время суток.



Размещённые в витринах постеры не должны полностью перекрывать площадь витрины — за ним должно хорошо просматриваться помещение отделения. Именно поэтому необходимо соблюдать вокруг постера свободное пространство (см. рисунки ниже) и не закрывать оконный проём глухими жалюзи.

В тёмное время суток необходимо подсвечивать витрины и постеры, чтобы они освещали улицу. Недопустимо полностью оклеивать витринные стёкла рекламой.

Широкие витрины следует оформлять несколькими постерами одного формата (см. рис. 5), соблюдая свободное пространство между ними.

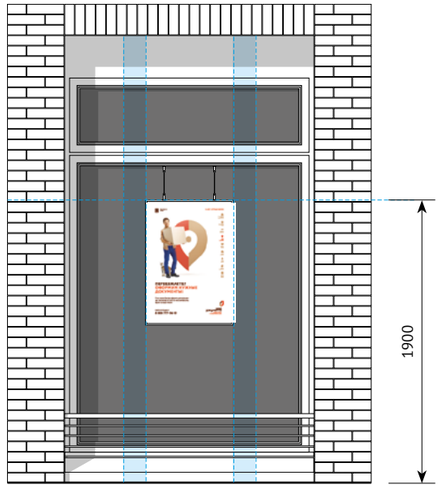


Рис. 4. Витринный постер формата A1 (594×841 мм).

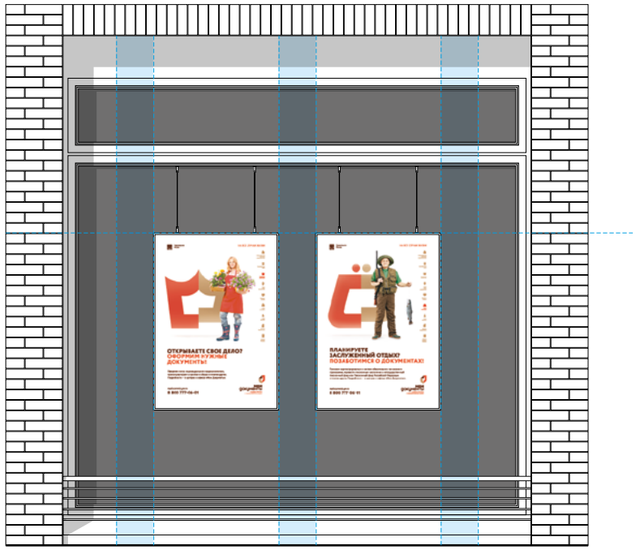


Рис. 5. Пример оформления широкой витрины несколькими постерами одного формата.

Модель	Внешний размер изделия	Размер печати имиджа в мм	Видимая часть имиджа, в мм	Вес изделия кг/шт.	Мощность, W
STYLISH A2 D	645×470×22	594×420	584×410	5,2	14,4
STYLISH A1 D	890×645×22	841×594	831×584	9,4	20,2
STYLISH A0 D	1240×890×22	1189×841	1179×831	15,8	28,1

Параметры световых панелей «STYLISH DOUBLE». Возможно использование других аналогов.

Витринные постеры размещаются на световых панелях. Световые панели серии «STYLISH DOUBLE» — двусторонний вариант исполнения в комплекте с токопроводящей системой для подвеса.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

08.12.01 БОЛЬШАЯ СТЕЛА

Большая стела является наиболее значимым элементом обозначения присутствия в здании отделения и является имиджевым элементом, работающем на общий имидж и запоминание бренда. При размещении стелы необходимо обеспечить хорошую её видимость с различных направлений на подъезде к отделению. Существует два варианта изготовления стеллы: с объемными или плоскими элементами.



Рис. 1. Общий вид большой стелы.

Файлы для производства

Большая стела MD/Exterior/Wayfinding/Wayfinding_Stela_Large

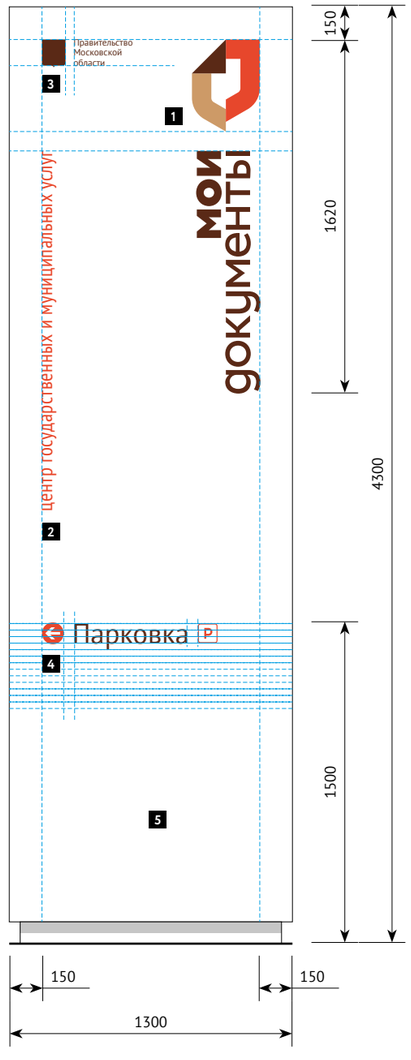
Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

1 Вертикальный фирменный блок
Объёмный знак и логотип — прозрачное акриловое стекло, толщиной 10 мм. Графические элементы — цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы с матовой поверхностью.

2 Дефинитор
Обратите внимание, что построение фирменного блока на вывесках отличается от построения основного и дополнительного фирменного блока. Для увеличения размера знака и логотипа дефинитор используется отдельно от них. Материал — цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы с матовой поверхностью.

3 Кобрендинговая зона
Предназначена для размещения государственной, региональной символики и регионального логотипа (знака) МФЦ при необходимости продемонстрировать преемственность фирменных стилей. Материал — цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы с матовой поверхностью.

Рис. 2. Элементы оформления и построения большой стелы.



4 Навигационная зона
Предназначена для размещения указателей направления движения автотранспорта. Наличие этой зоны опционально для оформления стелы. Варианты направлений — парковка, выезд с парковки, оплата парковки, вход, стоянка такси, автобусная остановка и т. д. Шрифт — PT Sans Regular, размер — 365 pt. Шаг сетки — 30 мм. Материал — цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы с матовой поверхностью. В случае, если в навигационной зоне необходимо разместить информацию о виде транспорта, то рядом со стрелкой, указывающей направление движения, размещается название вида транспорта (автобус, троллейбус, трамвай) с указанием номеров маршрута. Шрифт — PT Sans Regular, размер — 290 pt. В таком случае в написании названий видов транспорта допскается уменьшение кегля шрифта до 258 pt.

5 Корпус
Каркас — алюминиевый профиль с полимерным покрытием белого цвета. Белая подложка — фронтальная панель из матового молочно-белого акрила, толщиной 4 мм и белой транслюцентной ПВХ-пленки для световой рекламы с матовой поверхностью. Подсветка — внутренняя, люминесцентные лампы (TLD) белого свечения или светодиодная подсветка.

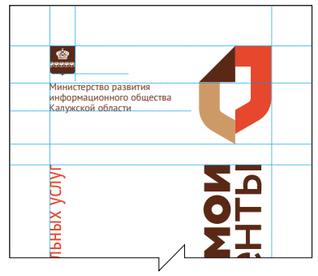


Рис. 4. Пример размещения наименования субъекта федерации или поддерживающего проект лица под гербами Российской Федерации и субъекта Российской Федереации

В случае, если носитель, на котором нужно разместить кобрендинговую зону и фирменный блок сильно вытянут по вертикали, допускается размещение наименования субъекта федерации или поддерживающего проект лица под гербами Российской Федерации и субъекта Российской Федереации (см. рис.4)

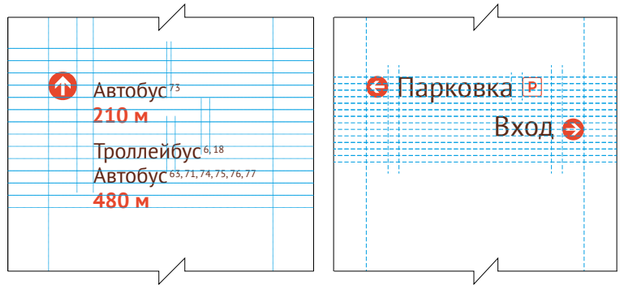


Рис. 3. Различные варианты оформления навигационной зоны.

08.13.01 МАЛАЯ СТЕЛА

Малая стела предназначена для указания на вход в отделение и устанавливается недалеко от него, перпендикулярно движению пешеходного потока. Установленная малая стела не должна мешать движению людей по тротуару.

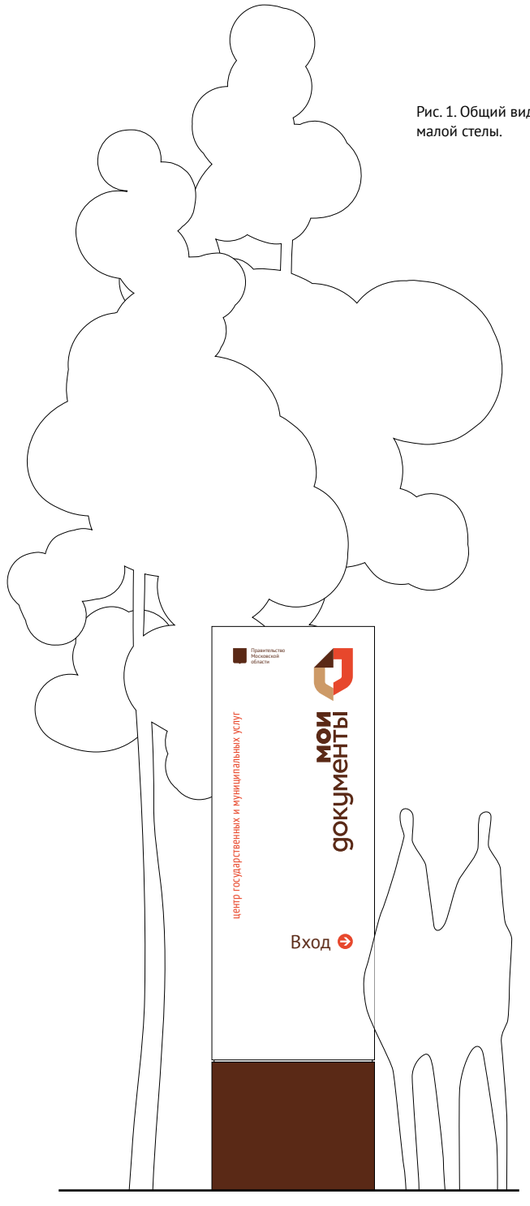


Рис. 1. Общий вид малой стелы.

Файлы для производства

Малая стела MD/Exterior/ Wayfinding/ Wayfinding_Stela_Small

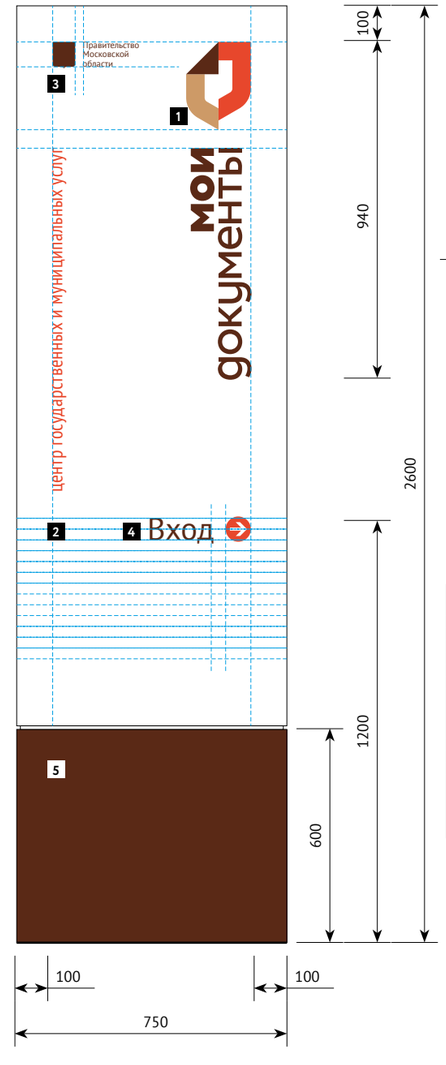
Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

1 Вертикальный фирменный блок
Объёмный знак — прозрачное акриловое стекло, толщиной 10 мм. Графические элементы — цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы с матовой поверхностью.

2 Дефинитор
Обратите внимание, что построение фирменного блока на вывесках отличается от построения основного и дополнительного фирменного блока. Для увеличения размера знака и логотипа дефинитор используется отдельно от них. Графические элементы — цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы с матовой поверхностью.

3 Кобрендинговая зона
Предназначена для размещения государственной, региональной символики и регионального логотипа (знака) МФЦ при необходимости продемонстрировать преемственность фирменных стилей. Графические элементы — цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы с матовой поверхностью.

Рис. 2. Элементы оформления и построения малой стелы.



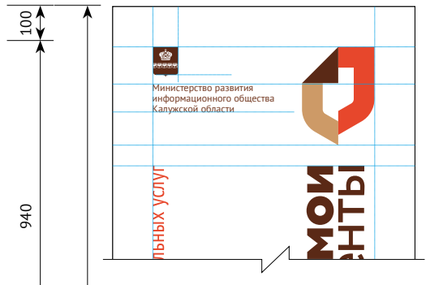


Рис. 4. Пример размещения наименования субъекта федерации или поддерживающего проект лица под гербами Российской Федерации и субъекта Российской Федереации.

В случае, если носитель, на котором нужно разместить кобрендинговую зону и фирменный блок сильно вытянут по вертикали, допускается размещение наименования субъекта федерации или поддерживающего проект лица под гербами Российской Федерации и субъекта Российской Федереации (см. рис.4)

4 Навигационная зона
Предназначена для размещения указателей направления движения пешеходов. Наличие этой зоны опционально для оформления стелы. Варианты направлений — вход в отделение, парковка, оплата парковки, стоянка такси, автобусная остановка и т. д. Шрифт — PT Sans Regular, размер — 245 pt. Шаг сетки — 30 мм. Графические элементы — цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы с матовой поверхностью. В случае, если в навигационной зоне необходимо разместить информацию о виде транспорта, то рядом со стрелкой, указывающей направление движения, размещается название вида транспорта (автобус, троллейбус, трамвай) с указанием номеров маршрута. Шрифт — PT Sans Regular, размер — 290 pt. В таком случае в написании названий видов транспорта допскается уменьшение кегля шрифта до 213 pt.

5 Корпус и основание
Каркас — алюминиевый профиль с полимерным покрытием белого цвета. Белая подложка — фронтальная панель из матового молочно-белого акрила, толщиной 4 мм и белой транслюцентной ПВХ-пленки для световой рекламы с матовой поверхностью. Для нижней части необходимо использовать дюбонд (или другой конструктивно подходящий прозрачный материал, более прочный чем стекло). Подсветка — внутренняя, люминесцентные лампы (TLD) белого свечения или светодиодная подсветка.

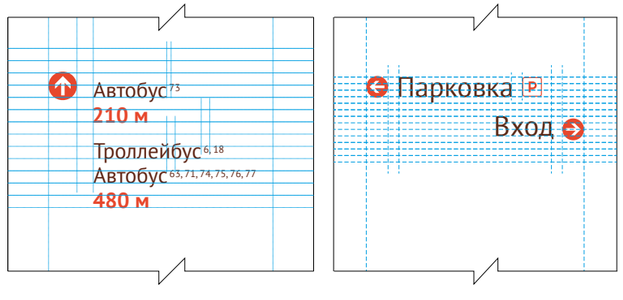


Рис. 3. Различные варианты оформления навигационной зоны.

08.14.01
НАВИГАЦИОННЫЕ УКАЗАТЕЛИ
ОТДЕЛЬНОСТОЯЩИЕ

Навигационные указатели предназначены для помощи в ориентировании по прилегающей к отделению территории — поиску въезда на парковку или выезда с неё, нахождению входа, стоянки такси и т. д.

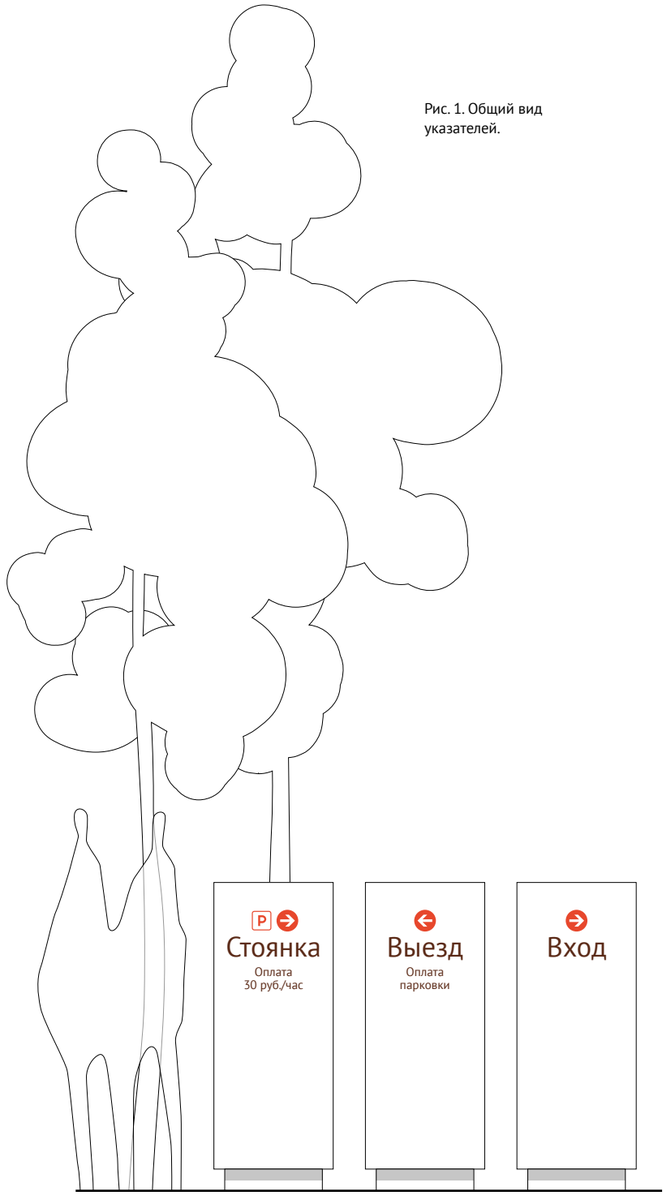


Рис. 1. Общий вид указателей.

1 **Пиктограмма**
Графическое обозначение объекта, к которому указывается направление. Более подробно о пиктограммах смотрите в разделе 03.14.01. Графические элементы — цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы с матовой поверхностью.

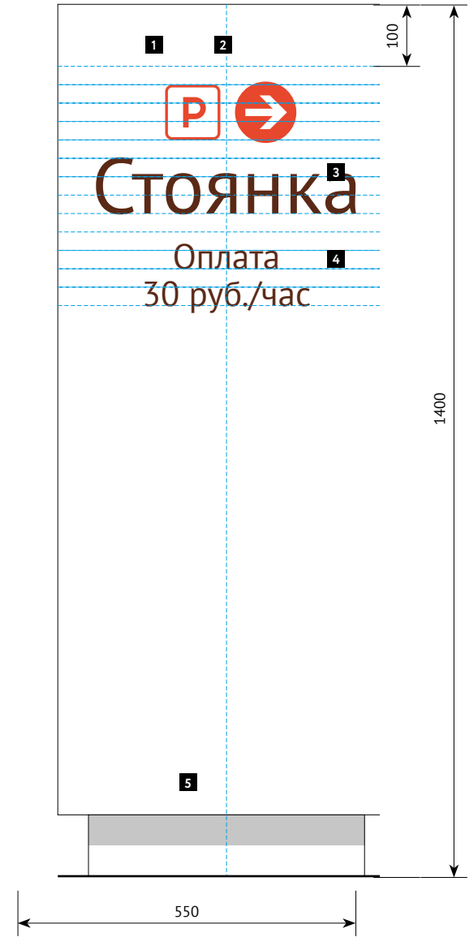
2 **Стрелка**
Указывает направление движения к объекту. Графические элементы — цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы с матовой поверхностью.

3 **Название направления**
Название объекта, к которому указывается направление. Например: стоянка, выезд, оплата парковки, вход (в отделение) и т. д.. Шрифт — PT Sans Regular, размер — 365 pt. Шаг сетки — 30 мм. Графические элементы — цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы с матовой поверхностью.

4 **Дополнительное сообщение**
Может содержать дополнительную информацию, например, стоимость оплаты парковки, расстояние до объекта или название дополнительного объекта (например, к основному направлению «Парковка» добавлен дополнительный объект «Оплата парковки»). Шрифт — PT Sans Regular, размер — 160 pt. Шаг сетки — 30 мм. Графические элементы — цветная транслюцентная ПВХ-пленка для световой рекламы с матовой поверхностью.

5 **Корпус**
Каркас — алюминиевый профиль с полимерным покрытием белого цвета. Белая подложка — фронтальная панель из матового молочно-белого акрила, толщиной 4 мм и белой транслюцентной ПВХ-пленки для световой рекламы с матовой поверхностью. Подсветка — внутренняя, люминесцентные лампы (TLD) белого свечения или светодиодная подсветка.

Рис. 2. Элементы оформления и построение навигационных указателей.



Файлы для производства

Малая стела MD/Exterior/Wayfinding/Wayfinding_SignFree

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

08.14.02
НАВИГАЦИОННЫЕ УКАЗАТЕЛИ
СИТИ-ФОРМАТ

Навигационные указатели сити-формата помогают найти дорогу до офиса или центра от ключевых точек маршрутов: остановок общественного автотранспорта, переходов, перекрёстков и т. д. Рекомендуется организация внутренней или внешней подсветки указателя в тёмное время суток.

Все рекламные макеты этого формата выполнены на основе 10-колоночной сетки. Шаг линий базовой сетки — 24 pt. Межколонник — 28 мм.

Размер: 1200×1800 мм.



Рис. 1. Пример размещения навигационного указателя сити-формата на остановке общественного транспорта.

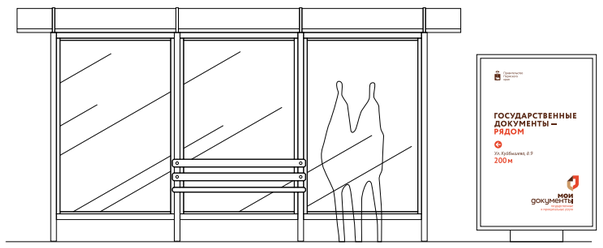


Рис. 2. В случае невозможности размещения навигационного указателя сити-формата на остановке (например, отсутствие закрытой остановки) можно разместить отдельно стоящую конструкцию рядом с остановкой, по направлению движения.



Рис. 3. Навигационный указатель сити-формата, построение.

1 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 100 pt, интерлиньяж — 102 pt.

2 Основное сообщение
Шрифт — Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 242 pt, интерлиньяж — 242 pt.

3 Стрелка
Габаритные размеры: 80x80 мм.

4 Адрес
Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 146 pt, интерлиньяж — 150 pt.

5 Количество метров
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 113 pt.

6 Фирменный блок
Ширина 506 мм. Выравнивается по правому краю сетки макета. При размещении необходимо соблюдать охранное поле.

Размеры указаны в мм.

Файлы для производства

Навигационный указатель сити-формата MD/Exterior/Wayfinding/NAV_City_Vertical

08.14.03
НАВИГАЦИОННЫЕ УКАЗАТЕЛИ
ДОРОЖНЫЙ ЗНАК

Дорожный знак для указания расположения отделений (знак сервиса), выполненный по ГОСТ Р 52289-2004 «Знаки дорожные. Общие технические требования».

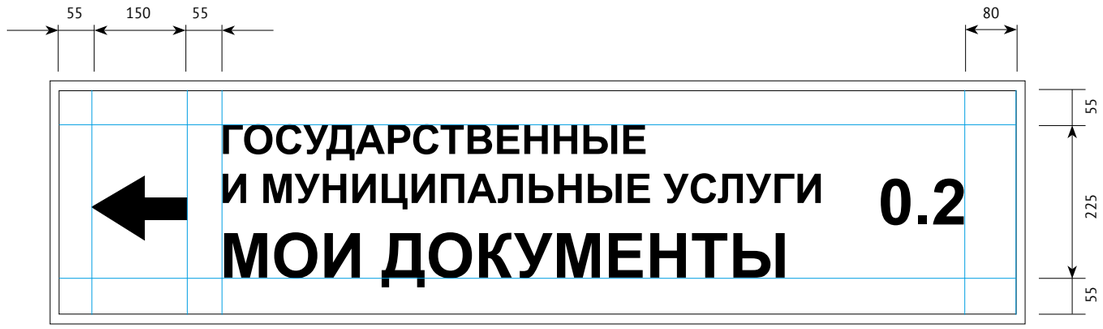


Рис. 1. Типоразмер II дорожного знака (1500x335) — общий вид и построение.

1 **Государственные и муниципальные услуги**
Шрифт — Arial Bold, размер кегля шрифта — 181pt, интерлиньяж — 217 pt.

2 **Мои документы**
Шрифт — Arial Bold, размер кегля шрифта — 276 pt.

Файлы для производства

Дорожный знак
MD/Exterior/Wayfinding/
Wayfinding_RoadSign_GOST

09.14.04
НАВИГАЦИОННЫЕ УКАЗАТЕЛИ
РЕКЛАМНЫЙ УКАЗАТЕЛЬ

Оформление рекламного указателя с фирменным блоком, адресом отделения и направлением движения к нему. В вытянутых по горизонтали форматах указателей допускается использование горизонтального фирменного блока.

Рис. 2. Пример оформления указателя к центру или офису. Тип 303 (1550x1550) — модуль тройной высоты. Используется для установки на перекрестках.





Рис. 3. Пример оформления указателя к офису. Тип 202 (1550x1000) — модуль двойной высоты. Используется для установки на перекрестках.



Файлы для производства

Рекламный указатель MD/Exterior/
Wayfinding/Wayfinding_RoadSign

08.15.01
ФЛАГИ

Флаги — имиджевый элемент оформления экстерьера отделений «Мои Документы». Устанавливаются недалеко от входа в крупные центры.

На рисунке 3 приведены размеры флага и флагштока. Однако правильное восприятие флага или флаговой группы зависит от пропорций и размера здания, рядом с которым они устанавливаются. Поэтому допускается увеличение или уменьшение приведённых размеров, но с сохранением пропорций всех элементов оформления.

Флаги следует устанавливать группами в три-пять флагов (при этом следует чередовать флаги с белым и коричневым фоном). Допускается установка отдельно стоящего флага (с белым фоном).



Рис. 1. Вертикальный флаг с белым фоном.



Рис. 2. Вертикальный флаг с коричневым фоном.

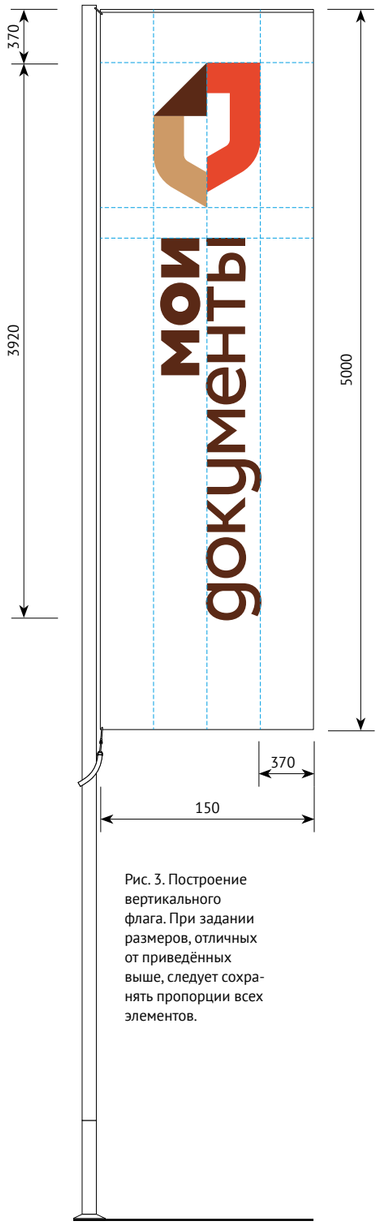


Рис. 3. Построение вертикального флага. При задании размеров, отличных от приведённых выше, следует сохранять пропорции всех элементов.

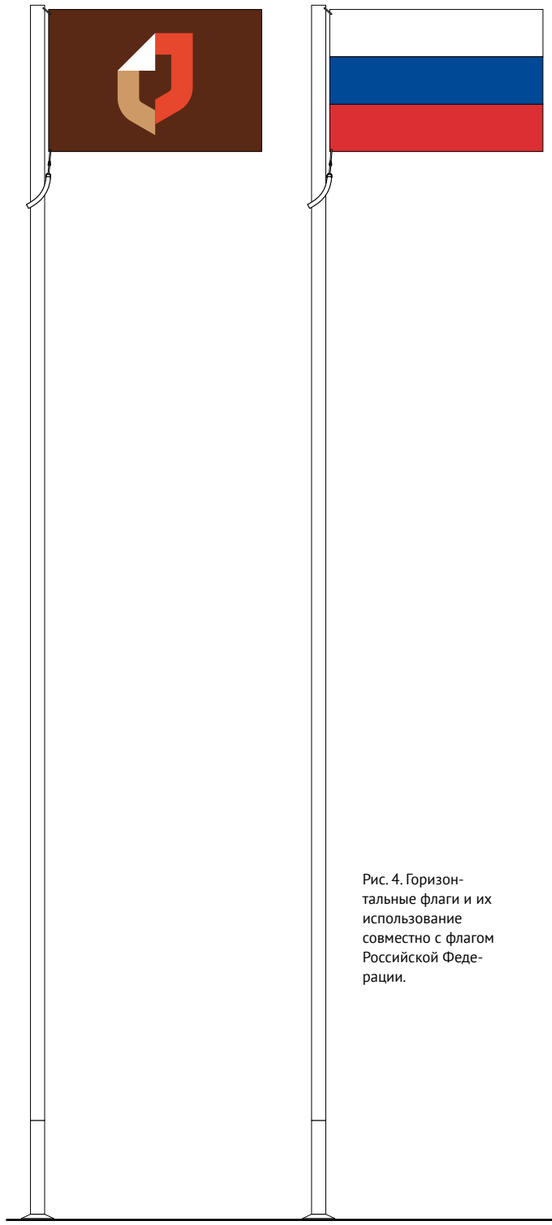


Рис. 4. Горизонтальные флаги и их использование совместно с флагом Российской Федерации.

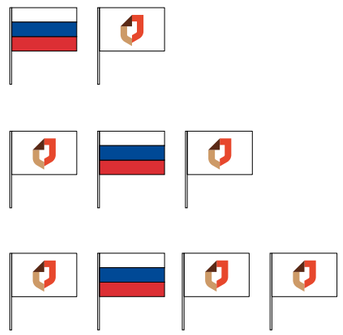


Рис. 5. Варианты размещения флага Российской Федерации в группе флагов. Полные правила использования флага России смотрите в Федеральном конституционном законе — №1-ФКЗ «О Государственном флаге Российской Федерации» от 25 декабря 2000 года.

Файлы для производства

Флаг вертикальный
MD/Exterior/Wayfinding/Wayfinding
_Flag_Vertical

Файлы для производства

Флаг горизонтальные
MD/Exterior/Wayfinding/
Wayfinding _Flag_Gorizontal

ГЛАВА 09
ОФОРМЛЕНИЕ ИНТЕРЬЕРА

В данной главе собраны правила и рекомендации по оформлению интерьера отделений «Мои Документы» в единой для бренда стилистике.

09.01.01
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ОТДЕЛЕНИЙ

Единообразно оформленное интерьерное пространство отделений со спроектированной системой навигации не только помогает потребителям легко ориентироваться в пространстве, но и работает на рост узнаваемости бренда «Мои Документы».

Рис. 1. Вид на зоны «Электронная очередь» и «Помощь». На переднем плане видны сиденья зоны «Ожидание».

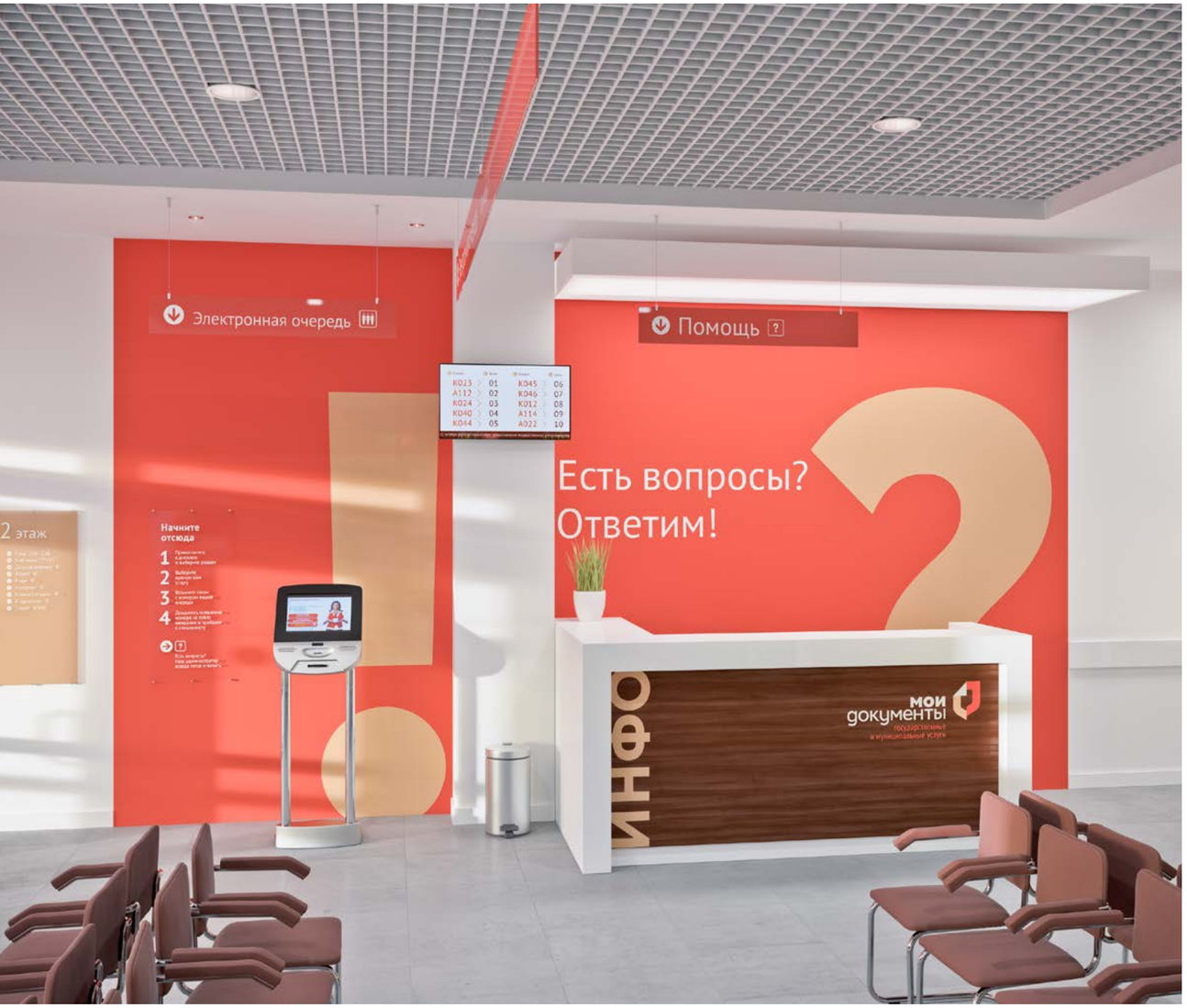




Рис. 2. Фирменный блок бренда «Мои Документы» на фронтальной панели фирменной стойки в зоне «Помощь».

Рис. 3. Общий вид отделения. По центру — входная зона с гардеробом и зона «Ожидание». Справа — зоны «Помощь», «Электронная очередь» и «Информация». Вверху — указатели направления потолочного крепления.



Файлы с 3D-визуализациями

Вы можете использовать 3D-иллюстрации для оформления рекламной и имиджевой продукции MD/Interior/3D

Интерьеры должны быть просторными, светлыми и современными — полностью отражая своим оформлением платформу бренда «Мои Документы».

Общие правила оформления интерьеров отделений — выделение красным цветом зон и элементов, которые необходимо сделать наиболее заметными — зон «Электронная очередь», «Помощь» и навигационных указателей. Цветовое кодирование получило развитие в выделении различных зон внутри пространства (см. 09.01.02) и в кодировании сидячих мест для посетителей и сотрудников (см. 09.01.02).

Рис. 1. Общий вид отделения. По центру — зона «Основные сервисы» и зона «Ожидание». Слева— зоны «Помощь», «Электронная очередь» и «Информация». Справа — зона с дополнительными сервисами. Вверху — указатели направления потолочного крепления.





Рис. 2. Вид на зону с дополнительными сервисами. На переднем плане видны сиденья зоны «Ожидание».



Рис. 3. Указатели направления потолочного крепления.

Файлы с 3D-визуализациями

Вы можете использовать 3D-иллюстрации для оформления рекламной и имиджевой продукции MD/Interior/3D

Рис. 1. Оформления окна «Основного сервиса». На заднем плане — рекламный плакат услуги.

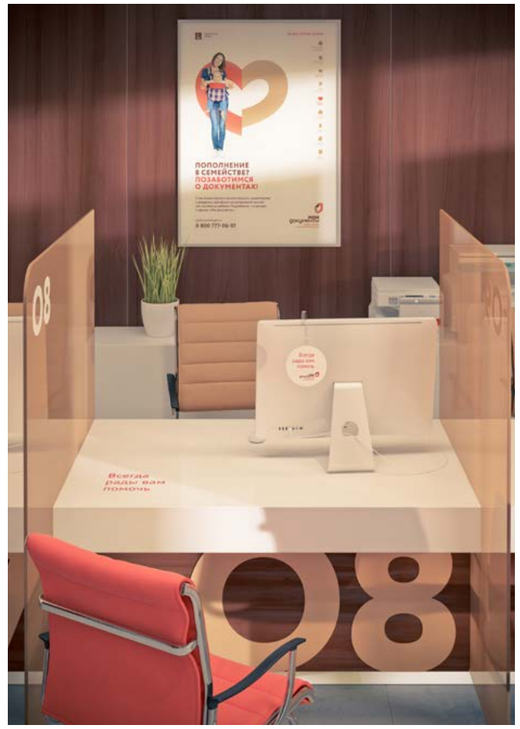


Рис. 2. Детали оформления — настенный текстовый блок в зоне «Информация».

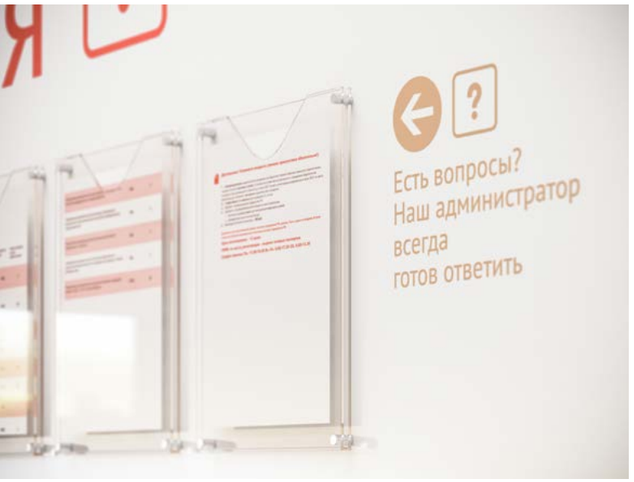


Рис. 3 (внизу страницы). Общий вид на зону «Оплата».



Система навигации помогает посетителям ориентироваться внутри пространства, увеличивая скорость и простоту обслуживания. Количество навигационных указателей должно быть достаточным для быстрого и лёгкого нахождения всех необходимых зон и сервисов. На навигационных указателях наиболее значимые направления всегда выделяются более крупным кеглем шрифтовой надписи и размером стрелки.

Для создания законченного облика и унификации интерьерных решений отделений для оформления используются единообразно решённые элементы наполнения интерьера: стойки, столы, перегородки, информационные настенные надписи и экраны.

Рис. 4. Общий вид отделения. По центру — зона «Основные сервисы», вверху — указатели направления потолочного крепления.



Файлы с 3D-визуализациями

Вы можете использовать 3D-иллюстрации для оформления рекламной и имиджевой продукции MD/Interior/3D

09.01.02
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ТИПОЛОГИЯ ОТДЕЛЕНИЙ И ИХ ЦВЕТОВОЕ РЕШЕНИЕ

Простой способ разделить различные по функционалу зоны внутри помещения — зонировать их с помощью цвета. В интерьере отделений для этого используются фирменные цвета бренда. Наиболее ярким, красным цветом, выделены три зоны — входная, зона помощи (стойка администрации) и зона электронной очереди. С этих зон начинается общение с потребителем, и они должны обращать на себя внимание в первую очередь. Коричневым цветом выделяется зона «Обслуживание» и зона «Оплата». Бежевым цветом выделяются зоны дополнительных сервисов: «Еда и напитки», «Фотоуслуги», «Копирование документов» и т. д.

Основной цвет всех отделений — белый для стен и потолка и серый — для напольных покрытий. Это делает пространство лёгким и современным. Дополнительно в пространстве отделения цветом выделяются несколько зон.



Пример соотношения фирменных цветов в итерьере отделений.



Рис. 4. Цветовое кодирование сидений. Красным цветом выделяются сиденья, предназначенные для кратковременного нахождения посетителей (возле окон «Обслуживание», доступа к дополнительным сервисам). Коричневым цветом — сиденья, предназначенные для ожидания. Бежевым — сиденья сотрудников отделения.

Рис. 1. Схема цветового зонирования и кодирования центра предоставления государственных и муниципальных услуг.



Центры предоставления государственных и муниципальных услуг (рис. 1).

К центрам предоставления государственных и муниципальных услуг относятся отделения с тремя и более окнами приема.

Наличие зон «Помощь», «Электронная очередь», «Ожидание», «Обслуживание», «Оплата», «Дополнительные сервисы» и выделение их цветом — обязательно.

Отделения «Мои Документы» структурно разделяются на:
- центры предоставления государственных и муниципальных услуг;
- территориально обособленные структурные подразделения многофункционального центра;
- офисы предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций;
- мобильные офисы предоставления государственных и муниципальных услуг.

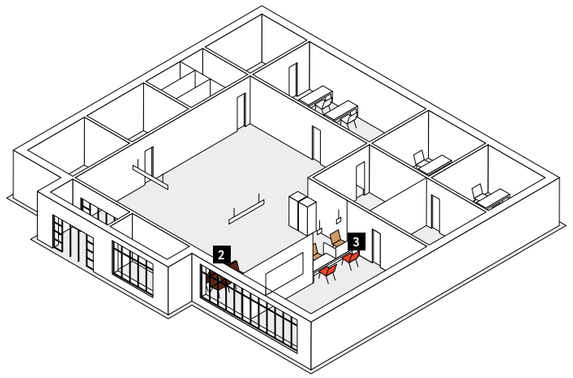
1 Зона «Помощь» и «Электронная очередь»
Фирменная стойка, выделение зоны красным цветом и крупной навигационной пиктограммой.

2 Зона «Ожидание»
Основной белый цвет стен и сиденья коричневого цвета.

3 Зона «Обслуживание» и «Оплата»
Коричневый цвет стен, красные сиденья для посетителей и бежевые — для сотрудников.

4 Зона «Дополнительные сервисы»
Стены имеют бежевый цвет, сиденья — красного цвета.

Рис. 2. Схема цветового зонирования и кодированияя территориально обособленного структурного подразделения многофункционального центра.



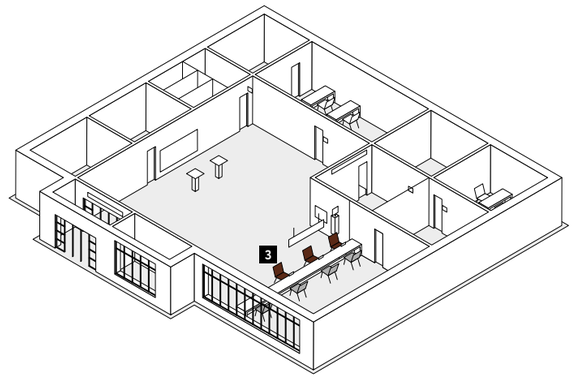
Территориально обособленные структурные подразделения многофункционального центра (рис. 2).

К территориально обособленным структурным подразделениям многофункционального центра относятся отделения с 1-2 окнами приема.

Наличие зоны «Обслуживание» и выделение её цветом — обязательно.

Наличие зон «Ожидания», «Помощь», «Электронная очередь», «Обслуживание», «Оплата», «Дополнительные сервисы» — опционально, выделение их цветом (при наличии)— обязательно.

Рис. 3. Цветовое решение офиса предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций задано цветовым решением привлекаемой организации.



Офисы предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций (рис.3).

К офисам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций относятся отделения, работающие на базе привлекаемых организаций («Почта России», «Сбербанк»).

Оформляются с использованием стойки в фирменной стилистике привлекаемой организации и фирменных элементов бренда «Мои Документы» — как экстерьерных, так и интерьерных.

Мобильные офисы предоставления государственных и муниципальных услуг.

К мобильным офисам относятся отделения, организованные на базе транспортных средств (автобусов, микроавтобусов и т.д.).

Цветовое зонирование и кодирование, используемое внутри мобильных отделений, ограничено — основной цвет стен следует делать белым, сиденья — коричневыми.

Примеры пошагового оформления интерьера отделений
см. приложения
09_01_02_Case_Altay
09_01_02_Case_Astrahan
09_01_02_Case_Volgograd

09.01.03 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ТИПОЛОГИЯ ОТДЕЛЕНИЙ И ЭЛЕМЕНТЫ ОФОРМЛЕНИЯ

Все отделения оформляются по одной логике и системе. Однако для каждого из типов отделений закреплён определённый, рекомендуемый набор элементов для оформления интерьера. При необходимости возможно дополнять обязательный список носителей рекомендуемыми элементами. Каждый из носителей подробно описан в последующих главах.

Единообразно оформленное интерьерное пространство отделений со спроектированной системой навигации не только помогает потребителям легко ориентироваться в пространстве, но и работает на рост узнаваемости бренда «Мои Документы».

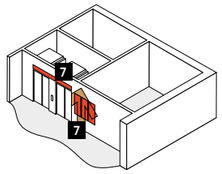


Рис. 4. Схема дополнительных элементов — оформление лифтовых холлов.

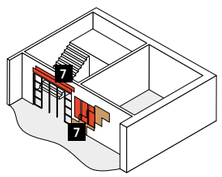


Рис. 5. Схема дополнительных элементов — оформление лестничных холлов.

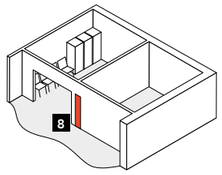
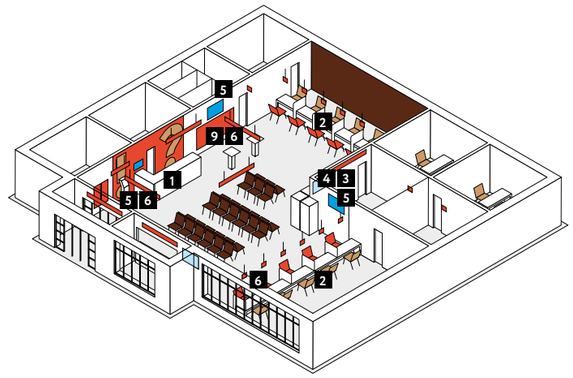


Рис. 6. Схема дополнительных элементов при сложных планировочных решениях помещений.

Рис. 1. Схема с элементами оформления центра предоставления государственных и муниципальных услуг.



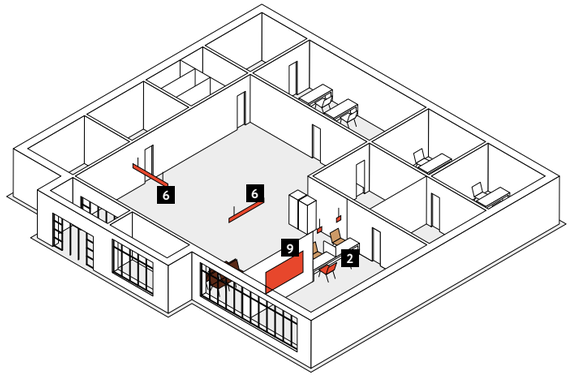
Центры предоставления государственных и муниципальных услуг (от 3 окон и больше).

Обязательные элементы оформления: 1 фирменная стойка в зоне «Помощь», 2 стойки или столы в зоне «Обслуживание», 3 оформление зон «Оплата», 4 «Gosuslugi.ru», 0 «Информация». Оформленные элементы информирования— 5 электронная очередь и 5 информационные экраны. Плюс 6 навигационные указатели и таблички различных типов ко всем основным и дополнительным зонам. Рекламные материалы — постеры, роллапы, листовки, информационные стикеры.

Рекомендуемые элементы. При этажности больше одного — 7 дополнительная навигация в лифтовых и лестничных холлах. При сложных планировочных решениях — 8 дополнительная настенная или отдельно стоящая навигация. Для больших отделений — интерьерная вывеска.

- 1 Фирменная стойка в зоне «Помощь».
- 2 Стойки или столы в зоне «Обслуживание».
- 3 Зона «Оплата».
- 4 Зона доступа к порталу «Gosuslugi.ru».
- 5 Электронная очередь и информационные экраны.
- 6 Навигационные указатели и таблички различных типов.
- 7 Дополнительная навигация в лифтовых и лестничных холлах.
- 8 Дополнительная настенная или отдельно стоящая навигация.
- 9 Зона «Информация».

Рис. 2. Схема с элементами оформления территориально обособленного структурного подразделения многофункционального центра.

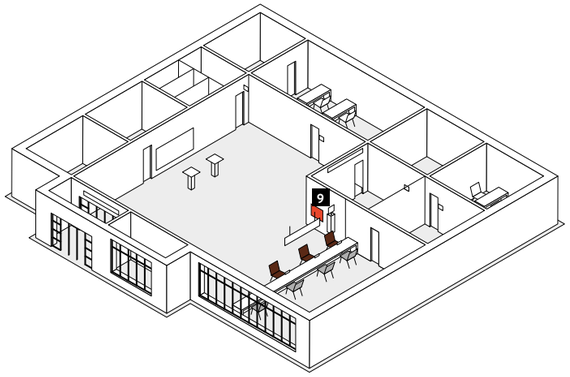


Территориально обособленные структурные подразделения многофункционального центра.

Обязательные элементы оформления: 2 фирменные стойки или столы в зоне «Обслуживание» плюс 6 навигационные указатели и таблички различных типов.

Рекомендуемые элементы. Оформление зоны 9 «Информация». Рекламные материалы — постеры, ролл-апы, листовки, информационные стикеры.

Рис. 3. Схема с элементами оформления офиса предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций.



Офисы предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемых организаций.

Оформляются с использованием стойки в фирменной стилистике привлекаемой организации и фирменных элементов бренда «Мои Документы» — как экстерьерных, так и интерьерных, оформление зоны 9 «Информация».

Мобильное отделение (мобильный офис государственных и муниципальных услуг).

Обязательные элементы оформления — зоны «Оплата», «Обслуживание».

Рекомендуемые элементы. Рекламные материалы: постеры, роллапы, листовки, информационные стикеры.

Примеры пошагового оформления интерьера отделений см. приложения
09_01_02_Case_Altay
09_01_02_Case_Astrahan
09_01_02_Case_Volgograd

09.01.04
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ

ТИПОЛОГИЯ ЭЛЕМЕНТОВ НАВИГАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ

Простая и понятная навигация позволяет легко ориентироваться в отделениях «Мои Документы».

В системе навигации для отделений используются разнообразные варианты навигационных элементов. Система навигации по отделениям образуется при сложении этих элементов в логичную, интуитивно понятную и непротиворечивую систему, помогующую ориентироваться в пространстве. Организация системы навигации не должна быть самоцелью, главная цель — сделать посещение отделения простым и понятным.

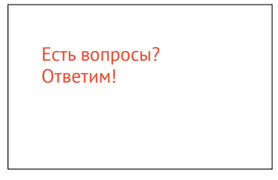
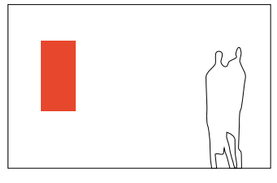
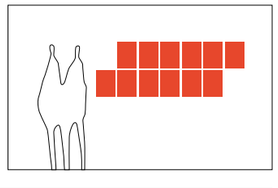
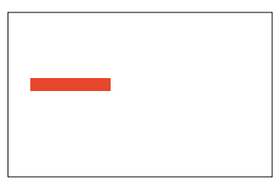
В данном разделе представлены краткие описания каждого из вариантов. Более подробные описания, примеры и конструкции вы можете найти на последующих разворотах руководства.

Примеры пошагового оформления интерьера отделений
см. приложения
09_01_02_Case_Altay
09_01_02_Case_Astrahan
09_01_02_Case_Volgograd

Общий вид, название и пример размещения	Функциональное назначение	Варианты размещения	Примечания	Раздел
Интерьерная вывеска Приложение 09_02_01_Interior_Signboard	Имиджевый элемент. Может размещаться в залах больших стационарных отделений, в переговорных комнатах, залах для заседаний.	Настенное.	Следует размещать в хорошо просматриваемых местах.	09.02
Карта отделения Приложение 09_03_01_Interior_Map	Рекомендуемый элемент для одноэтажных отделений. Обязательный элемент для двух и более этажных отделений. Предназначена для наглядной подачи планировки отделения и указания всех основных и дополнительных сервисов.	Настенное.	Рядом со входом. В двух и более этажных отделениях — дополнительно рядом с лифтами и/или лестничными клетками.	09.03
Указатели направлений Приложение 09_04_01_Interior_Direction	Предназначены для указания направлений на объекты отделения. Более крупным шрифтом на указателе выделяются важные для текущего месторасположения посетителя объекты.	Настенное или потолочное.	-	09.04
Указатель места Приложение 09_04_01_Interior_Direction	Поясняет назначение того или иного места, зоны, сервиса с помощью текстового блока и пиктограммы.	Настенное или потолочное.	Рядом с местом, сервисом или зоной, назначение которой он поясняет.	09.05
Консольный указатель места Приложение 09_04_01_Interior_Direction	Поясняет назначение того или иного места, зоны, сервиса с помощью пиктограммы.	Настенное.	Устанавливаются перпендикулярно потоку движения посетителей.	09.06
Обозначение кабинетов Приложение 09_04_01_Interior_Direction	Числовое обозначение номера кабинета.	Настенное и наддверное.	-	09.07
Интерьерная стела Приложение 09_09_01_Interior_Stella	Дополнительный элемент навигации. Используется для дополнительного обозначения направлений к различным объектам, зонам или сервисам при сложных планировочных решениях отделений.	Отдельно стоящая конструкция или настенное размещение.	Устанавливается в местах, где могут возникать затруднения в поиске нужного направления.	09.08

Продолжение таблицы смотрите на следующем развороте.

Продолжение. Начало таблицы смотрите на предыдущем развороте.

Общий вид, название и пример размещения	Функциональное назначение	Варианты размещения	Примечания	Раздел
Настенные текстовые блоки 	Поясняющие и/или эмоциональные сообщения, раскрывающие смысл и назначение основных и дополнительных сервисов.	Настенное.	Предусмотреть свободное пространство вокруг текстовых блоков.	09.09
Текстовые таблички Приложение 09_12_01_Interior_Text_Board 	Инструкции и поясняющие сообщения к основным и дополнительным сервисам.	Настенное.	-	09.10
Информационный стенд Приложение 09_13_01_Information_Stend 	Предназначен для размещения справочной информации и образцов заполнения бланков формата А4.	Настенное.	Место размещения — рядом с зонами «Электронная очередь» и «Ожидание». В зоне видимости должна присутствовать зона «Помощь».	09.11
Информационный экран 	На информационнах экранах размещается информация об электронной очереди, могут транслироваться имиджевые или информационные видеоролики (презентации).	Настенное.	Экраны должны быть хорошо заметны с зоны «Ожидание», «Электронная очередь». Экраны меньшего размера следует установить в зонах «Помощь» и дополнительных сервисов.	09.12
Стойка для рекламных материалов Приложение 09_15_01_Stoyka 	Предназначена для размещения буклетов формата А4 в два сгиба.	Напольное, в виде отдельно стящей конструкции.	Следует размещать рядом с зонами оказания основных или дополнительных сервисо, в зоне «Ожидание».	09.13
Навигационный указатель 	При размещении офиса «Мои Документы» внутри здания или бизнес-центра, используются настенные указатели.	Настенное.	Следует размещать по направлению движения посетителей к отделению.	09.14
Напольная навигация Приложение 09_10_01_ Napolnaya_Navigacia 	Для оформления офисов и центров со сложным планировочным решением предусмотрена напольная навигация, которую следует использовать совместно с другими указателями направления в зданиях центров.	Напольное.	Следует размещать по направлению движения посетителей к отделению.	09.15

Примеры пошагового оформления интерьера отделений см. приложения
09_01_02_Case_Altay
09_01_02_Case_Astrahan
09_01_02_Case_Volgograd

09.02.01 ИНТЕРЬЕРНАЯ ВЫВЕСКА

Интерьерная вывеска размещается в залах больших стационарных отделений, может размещаться в переговорных комнатах, залах для заседаний. Место размещения должно хорошо просматриваться со стороны входной зоны или зоны ожидания.

Размещённая вывеска не должна заслоняться крупными архитектурными конструкциями (колонны, балки) или интерьерными элементами (шкафы, рекламные стойки и т.д.).

Интерьерная вывеска представляет собой основной горизонтальный фирменный блок с объёмным логотипом и знаком, выполненными из акрилового стекла. Возможна установка внешней подсветки.

В помещениях с низкими потолками используется вариант горизонтального фирменного блока.

Интерьерная вывеска — имиджевый элемент оформления интерьера отделений «Мои Документы».



Рис. 1. Изометрическая схема интерьерной вывески.



Рис. 2. Пример размещения интерьерной вывески на стенах светлого и тёмного цветов.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 09_02_01_Interior_Signboard

Файлы для производства

Интерьерная вывеска MD/Interior/Sign/Interior_ Sign _Main_Large и Interior_ Sign _Main_Small

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

09.03.01 КАРТА ОТДЕЛЕНИЯ

Предназначена для наглядной подачи планировки отделения и указания всех основных и дополнительных сервисов. Карта — рекомендуемый элемент для одноэтажных отделений. Обязательный элемент для двух и более этажных отделений.

Карту отделения следует располагать рядом со входом в отделение и/или рядом с лифтами и/или лестничными клетками.

В одноэтажном исполнении основа карты красного цвета. В исполнении для двухэтажного отделения основа бежевого цвета, а красным цветом выделен текущий этаж.

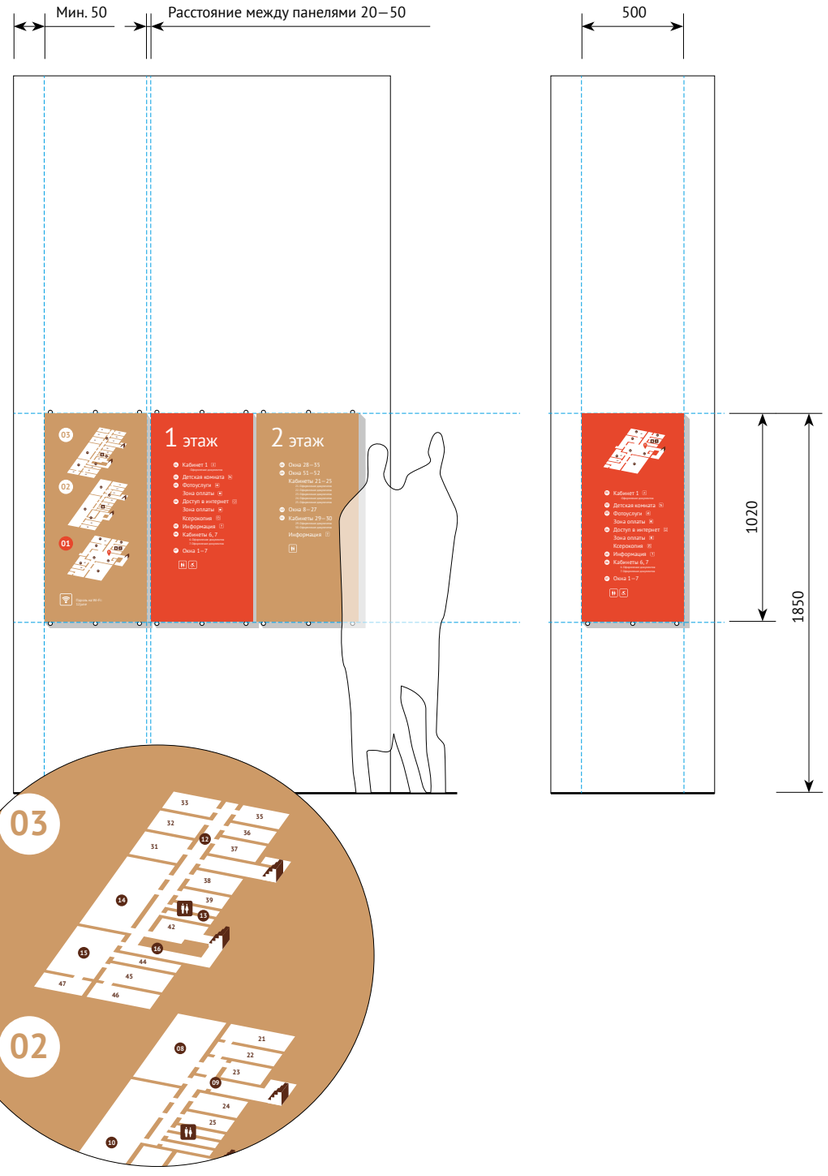


Рис. 1. Примеры размещения карты отделения в двухэтажном (слева) и одноэтажном (справа) отделениях.

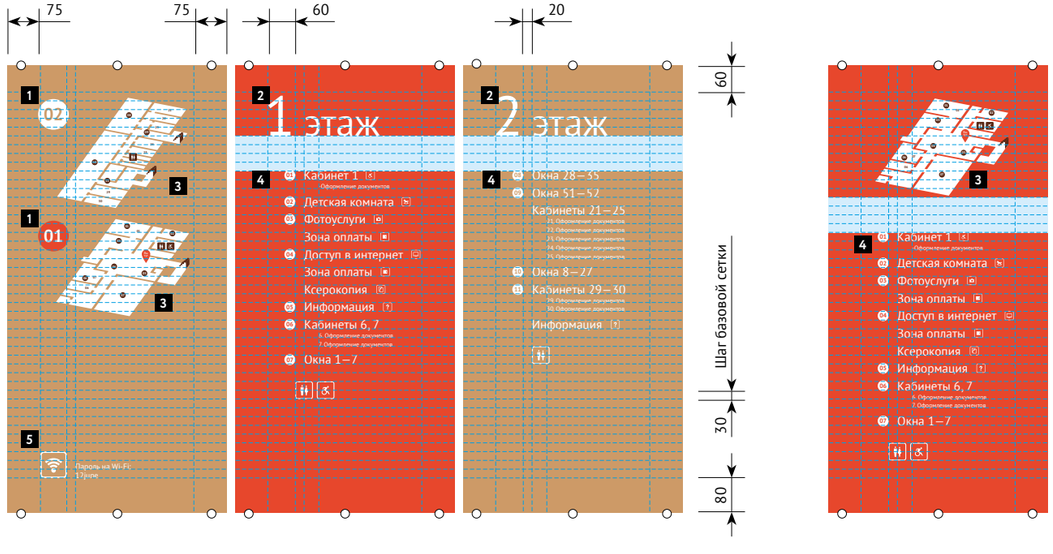


Рис. 2. Построение карты отделения.

1 Номер этажа на карте
Текущий этаж выделен окружностью красного цвета.

2 Номер этажа
Число — PT Sans Regular, размер кегля шрифта 365 pt. Надпись «этаж» — PT Sans Regular, размер кегля шрифта 245 pt. Все шрифты выравниваются по базовой сетке, кратной 30 мм.

3 Карта этажа
На карте обозначены все основные и дополнительные сервисы, отражено планировочное решение и указано текущее расположение посетителя (маркер «Вы тут»).

4 Список
Перечень основных и дополнительных сервисов — шрифт PT Sans Regular, размер кегля шрифта 80 pt. Слева от названия — номер сервиса на карте, справа — пиктограмма сервиса.

5 Дополнительная информация
На карте может быть размещена дополнительная информация. Например, пароль от общественной сети Wi-Fi. Шрифт PT Sans Regular, 80 pt. Слева от надписи — пиктограмма.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 09_03_01_Interior_Map

Файлы для производства

Шаблоны для вёрстки карты отделения MD/Interior/Sign/Interior_Map_OneStoried (для одноэтажных отделений) и Interior_Map_TwoStoreyed (для двухэтажных отжелений).

Также вам понадобятся фирменные шрифты *MD/Main/Fonts* и навигационные пиктограммы *MD/Main/Icon/Icon_Wayfinding*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

09.04.01 УКАЗАТЕЛИ НАПРАВЛЕНИЙ

ЛОГИКА ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Предназначены для указания направлений к основным и дополнительным сервисам внутри отделения. Цвет указателей направления — всегда красный, наиболее привлекающий к себе внимание.

Логика размещения указателей — по пути следования посетителя к основным сервисам, в возможных местах принятия посетителям решений о выборе направления. Более крупным шрифтом на указателе выделяются важные для текущего месторасположения посетителя объекты. Более мелким шрифтом — сервисы и направления, которые являются дополнительными или могут понадобиться при получении услуги по основному сервису.

Указатели направления следует размещать как по пути от входной зоны к зоне получения услуги, так и в обратном направлении. Размещаться указатели могут как потолочно, при помощи подвесной системы с дистанционными держателями, так и настенно — при помощи дистанционных держателей. В сложных планировочных решениях указатели направления дополнительно дублируются при помощи отдельно стоящей или настенной интерьерной стелы.

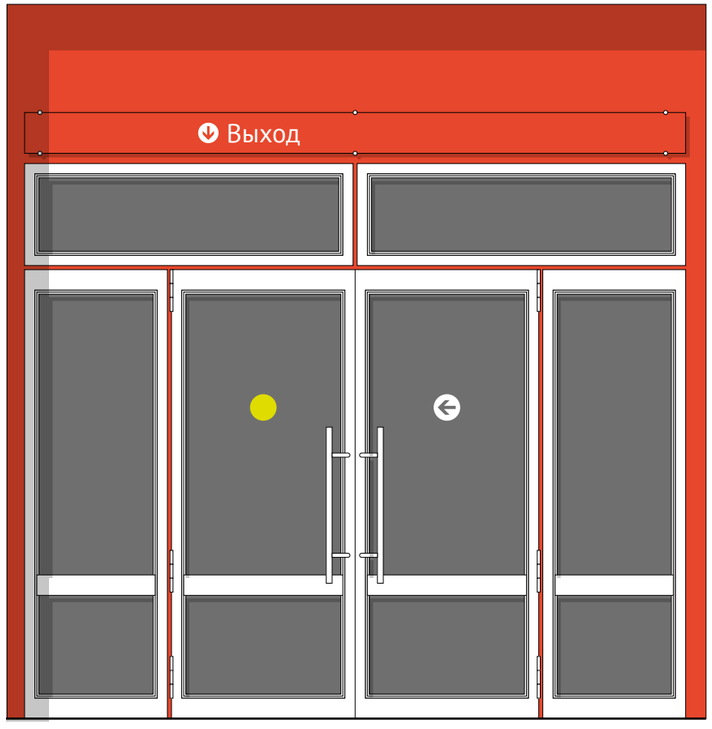


Рис. 1. Оформление выхода из отделения

Указатель находится точно над дверью выхода. Дополнительно дверь маркируется надписями на остеклении.

Пример организации указателей по пути движения посетителя от входа до окна получения услуги и обратно.



Примеры пошагового оформления интерьера отделений см. приложения
09_01_02_Case_Altay
09_01_02_Case_Astrahan
09_01_02_Case_Volgograd

09.04.02 УКАЗАТЕЛИ НАПРАВЛЕНИЙ

ПОСТРОЕНИЕ

Все указатели направления выполнены по единой системе и сетке построения. Высота указателей — 200 мм, длина должна быть кратна 250 мм. Близкие по размерам указатели объединяются в группы.

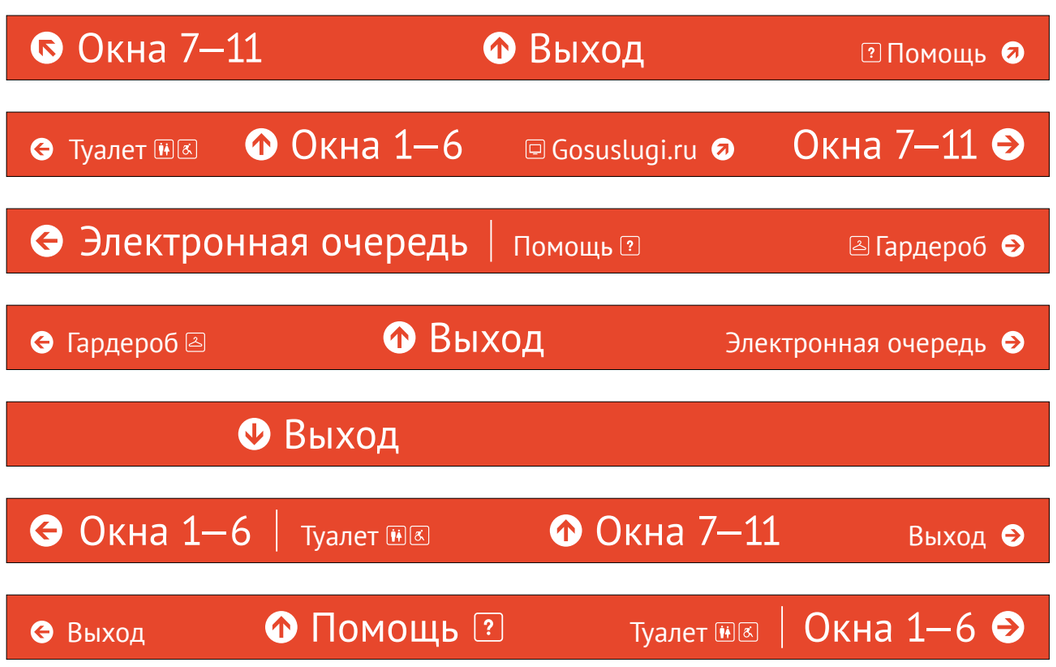


Рис. 1. Примеры указателей направления.

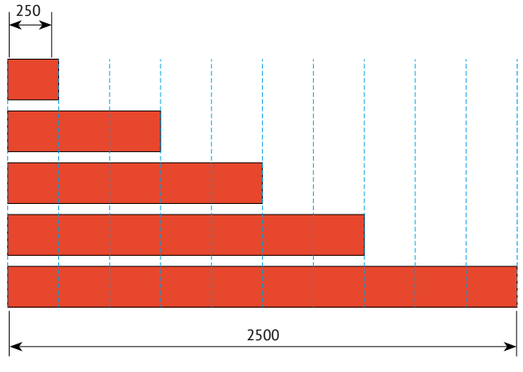
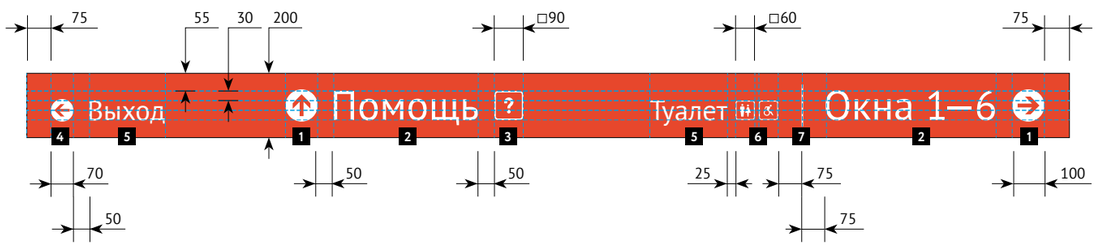


Рис. 2. В целях унификации производства указателей их длина должна быть кратна 250 мм. Близкие по размеру указатели следует объединять в группу одной длины.

Максимальная длина указателей — 2500 мм.

Более крупным шрифтом, стрелкой и пиктограммой на указателе выделяются важные для текущего месторасположения посетителя объекты. Более мелким шрифтом, стрелкой и пиктограммой — сервисы и направления, которые являются дополнительными или могут понадобиться при получении услуги по основному сервису.

Различные сервисы, расположенные в одном направлении, отбиваются друг от друга через вертикальную черту.



Направления влево выравниваются по левой части указателя направлений.

Шаг базовой сетки — 30 мм, верхние и нижние поля — 55 мм.

Направления прямо выравниваются по центру свободного пространства между направлениями влево и вправо (свободные поля слева и справа от направления прямо равны).

Различные сервисы в одном направлении отбиваются друг от друга вертикальной чертой.

Направления вправо выравниваются по правой части указателя направлений.

Рис. 3. Построение указателей направления.

1 **Стрелка основного направления**
Для всех сервисов в одном направлении используется общая стрелка направления.

2 **Сервис основного направления**
PT Sans Regular, размер кегля шрифта 365 pt.

3 **Пиктограмма основного направления**

4 **Стрелка дополнительного направления**
Для всех сервисов в одном направлении используется общая стрелка направления.

5 **Сервис дополнительного направления**
PT Sans Regular, размер кегля шрифта 245 pt.

6 **Пиктограмма дополнительного направления**

7 **Отбивка**
Разделяет сервисы, расположенные в одном направлении.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 09_04_01_Interior_Direction

Файлы для производства

Шаблоны для вёрстки указателей направления MD/Interior/Sign/Interior_DirectionSign

Также вам понадобятся фирменные шрифты *MD/Main/Fonts* и навигационные пиктограммы *MD/Main/Icon/Icon_Wayfinding*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

09.04.03 УКАЗАТЕЛИ НАПРАВЛЕНИЙ

ВАРИАНТЫ РАЗМЕЩЕНИЯ

Указатели направления следует размещать как по пути от входной зоны к зоне получения услуги, так и в обратном направлении. Размещаться указатели могут как потолочно, при помощи подвесной системы с дистанционными держателями, так и настенно — при помощи дистанционных держателей.

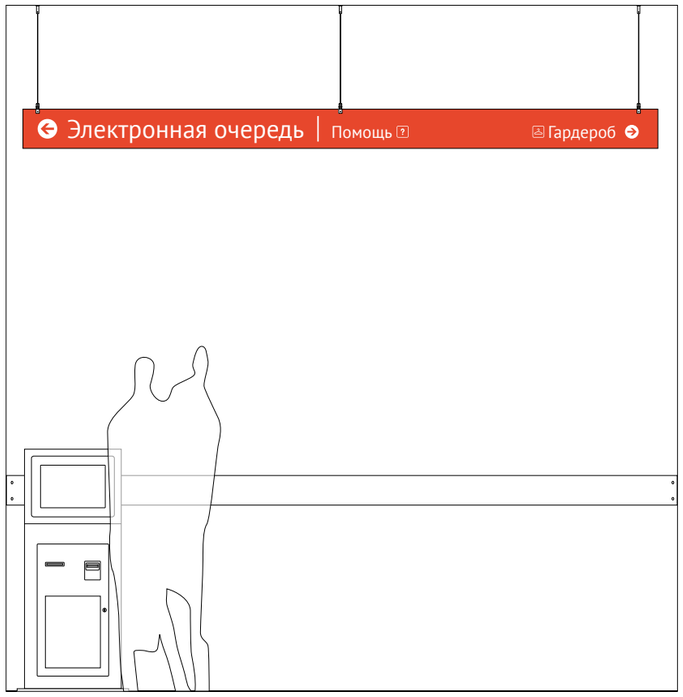


Рис. 1. Пример потолочного размещения указателя направлений.

При значительной высоте потолков (см. рис.2) в помещениях центра (или «второго света»), из-за возможности раскачки конструкции, следует избегать размещения указателей направления с помощью потолочных креплений.

Для этого следует использовать указатели направления настенного крепления (см. рис. 3) или иные типы указателей — интерьерная стела настенного крепления или отдельностоящая конструкция (см. 09.09.01)

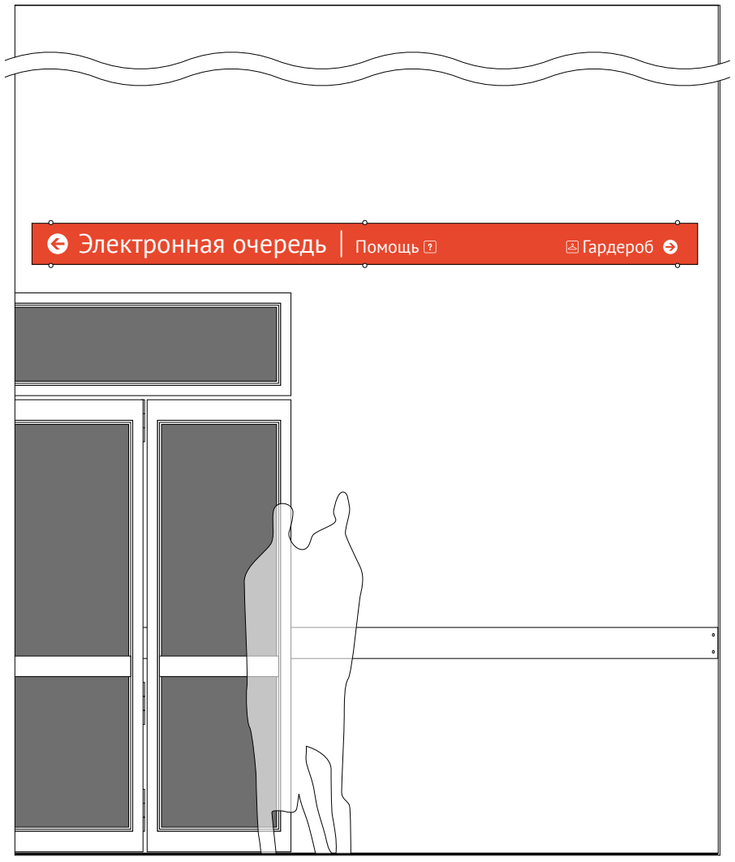


Рис. 2
Указатель направления настенного крепления.

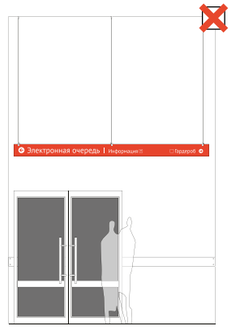


Рис. 3.
Пример неправильного размещения. Длинные тросы потолочного крепления могут привести к раскачке указателей.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 09_04_01_Interior_Direction

Файлы для производства

Шаблоны для вёрстки указателей направления MD/Interior/Sign/Interior_DirectionSign

Также вам понадобятся фирменные шрифты *MD/Main/Fonts* и навигационные пиктограммы *MD/Main/Icon/Icon_Wayfinding*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

09.05.01 УКАЗАТЕЛИ МЕСТА

Указатель места завершает маршрут посетителя, заданный указателями движения и располагается рядом с основным или дополнительным сервисом, поясняя его назначение с помощью текстовой надписи и пиктограммы.

В отделениях с количеством окон до 10 элементы, нуждающиеся в нумерации (столы, перегородки, номера электронной очереди и т. д.), нумеруются без нуля (1, 2… …9). В отделениях с количеством окон равным 10 и более, нумерация в навигации и на мебели проставляется с нулём (01, 02… …∞).

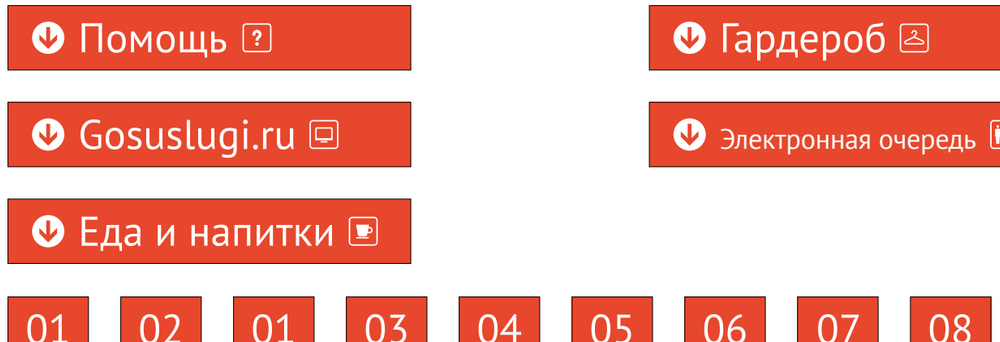


Рис. 1. Примеры указателей места. Указатель номера окна также является указателем места.

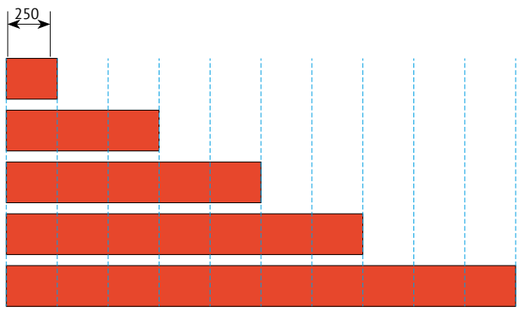
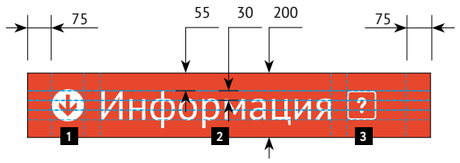
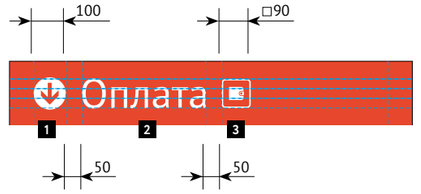


Рис. 2. В целях унификации производства указателей их длина должна быть кратна 250 мм. Близкие по размеру указатели следует объединять в группу одной длинны.

Все указатели места выполнены по единой системе и сетке построения. Высота указателей — 200 мм, длина должна быть кратна 250 мм. Близкие по размерам указатели объединяются в группы. Размещаться указатели могут как потолочно, при помощи подвесной системы с дистанционными держателями, так и настенно — при помощи дистанционных держателей.



Шаг базовой сетки — 30 мм, верхние и нижние поля — 55 мм.



Порядок расположения элементов (слево направо): стрелка, название места, пиктограмма места.

Рис. 3. Указатели места. Построение.

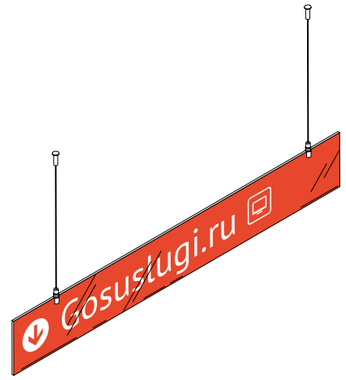


Рис. 4. Указатель места. Изометрический вид.

1 Стрелка
Указывает на расположение места.

2 Название места
PT Sans Regular, размер кегля шрифта 365 pt. Для длинных названий (например, «Электронная очередь») возможно использование кегля шрифта в 245 pt.

3 Пиктограмма места

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 09_04_01_Interior_Direction

Файлы для производства

Шаблоны для вёрстки указателей места MD/Interior/Sign/ Interior_ PlaceSign

Также вам понадобятся фирменные шрифты *MD/Main/Fonts* и навигационные пиктограммы *MD/Main/Icon/ Icon_Wayfinding*.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

09.06.01
КОНСОЛЬНЫЙ УКАЗАТЕЛЬ МЕСТА

ВАРИАНТЫ РАЗМЕЩЕНИЯ

Консольный указатель места является упрощённым указателем места и выполняет ту же функцию — завершает маршрут посетителя, заданный указателями движения, и располагается рядом с основным или дополнительным сервисом, поясняя его назначение с помощью пиктограммы. Также консольный указатель может использоваться для обозначения номера окна, в случае когда установка указателя места с номером окна невозможна или недостаточно хорошо просматривается. Консольные указатели устанавливаются перпендикулярно основному потоку посетителей.

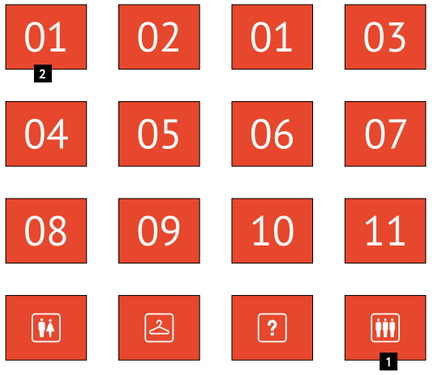


Рис. 1. Примеры консольных указателей места — с пиктограммой для обозначения различных сервисов и с цифрой — для обозначения номера окна. Подробнее о нумерации см. 09.05.01.

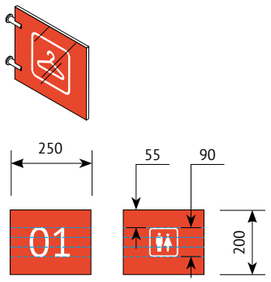


Рис. 2. Построение консольных указателей места.

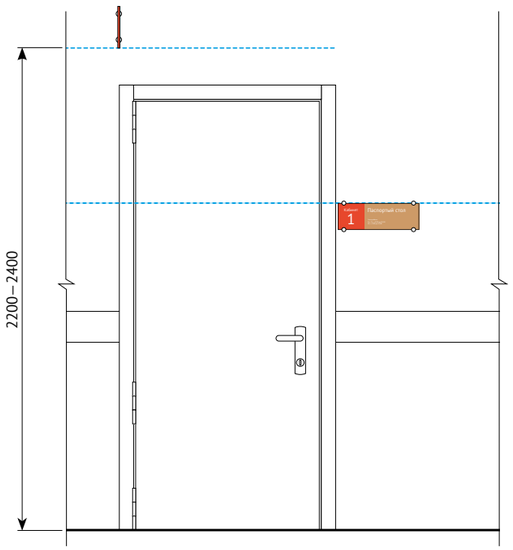


Рис.3. Размещение консольного указателя места — 2200– 2400 мм от уровня пола.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 09_04_01_Interior_Direction

Файлы для производства

Шаблоны для вёрстки консольных указателей места MD/Interior/Sign/Interior_PlaceConsol

Файлы для производства

Также вам понадобятся фирменные шрифты *MD/Main/Fonts* и навигационные пиктограммы *MD/Main/Icon/Icon_Wayfinding*.

При значительной высоте потолков в помещениях центра указатель места с номером окна и номер электронной очереди могут быть расположены на стене позади фирменного стола или на выносной вертикальной консоли над столом.

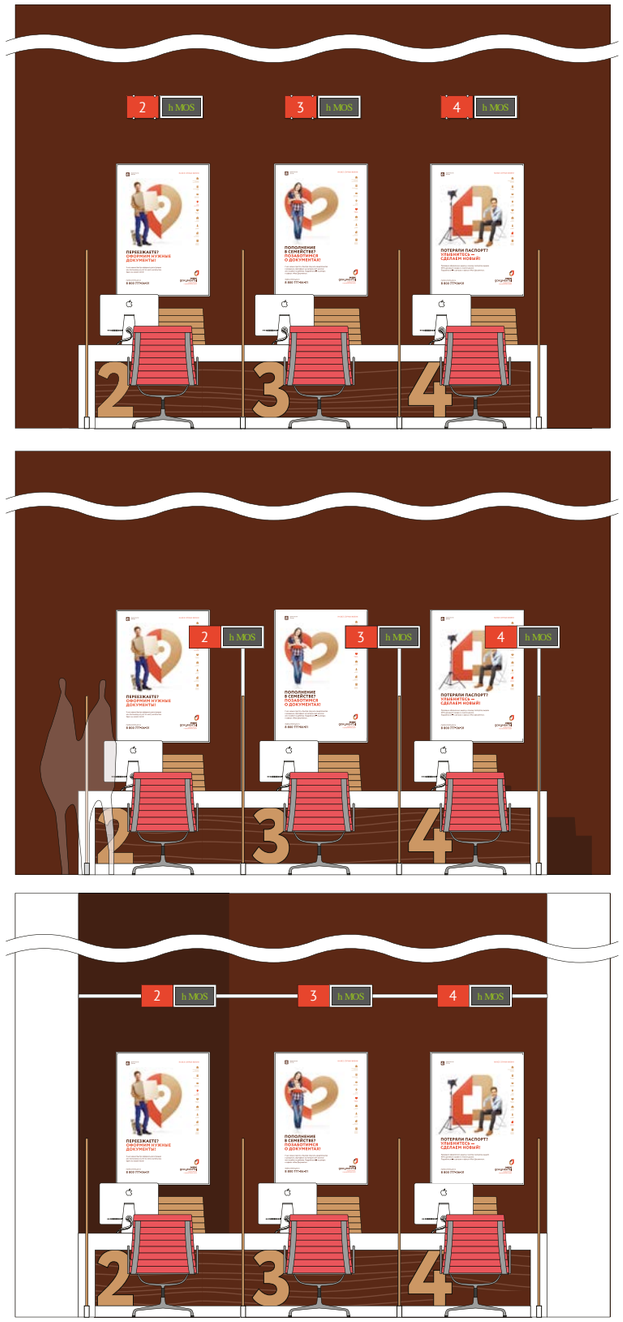


Рис.4. Пример размещения указателя места и номера электронной очереди на стене, позади фирменного стола.



Рис. 2. Пример размещения указателя места и номера электронной очереди на вертикальной выносной консоли. Консоль крепится к фирменному столу. Номер стола и электронной очереди смонтированы на общую подложку.

Рис. 3. В небольших проёмах указатели места и номера электронной очереди могут быть смонтированы на горизонтальном металлическом креплении, размещенном «от стены до стены» проёма.

09.07.01 ОБОЗНАЧЕНИЕ КАБИНЕТОВ

Существует 3 типа кабинетных табличек: с указанием номера кабинета (рис. 5); с указанием места, где вместо номера кабинета используется пиктограмма (рис. 6); таблички для служебных помещений (рис. 7). Информация на табличке для служебных помещений всегда размещается на пленке бежевого цвета.

При расположении слева от дверного проёма текст выравнивается по правому краю, справа от проёма — по левому.

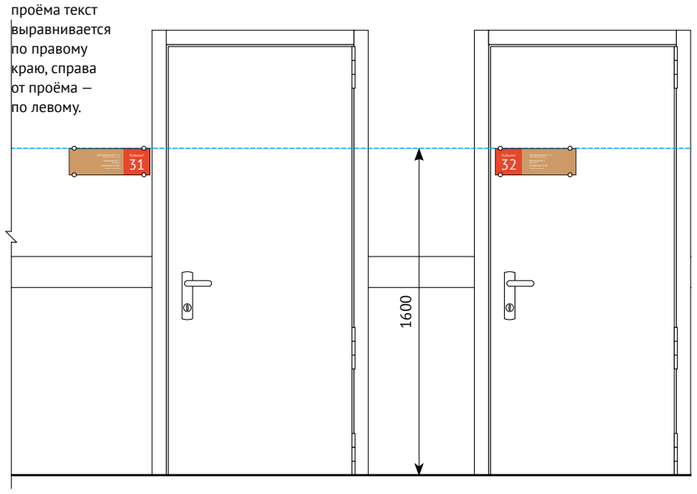


Рис. 1. Размещение обозначений — сбоку от двери, со стороны ручки. Соседние двери в открытом состоянии не должны перекрывать обозначения.

Рис. 2. Если кабинетную табличку необходимо разместить на двери (нет возможности настенного размещения), то табличка размещается номером кабинета или пиктограммой места — со стороны ручки.

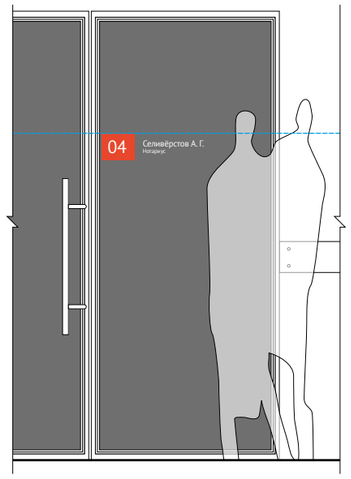


Рис. 3. При размещении обозначений на стеклянной перегородке используется то же построение, но без цветных подложек.

Конструкция изготовления табличек с обозначением кабинета идиентична изготовлению навигационных указателей.

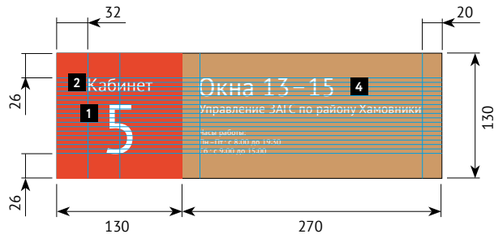


Рис. 4. Построение таблички с указанием номера кабинета.

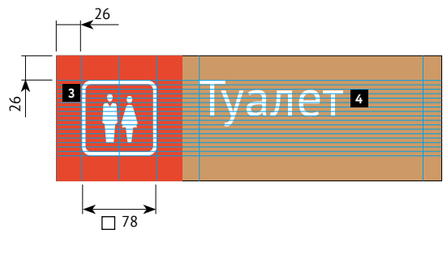


Рис. 5. Построение таблички с указанием места.

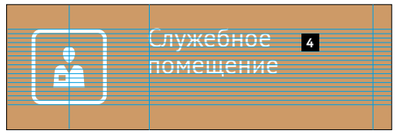
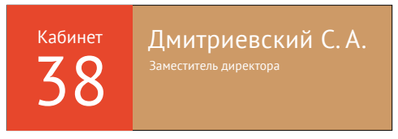


Рис. 6. Построение таблички для служебных помещений.



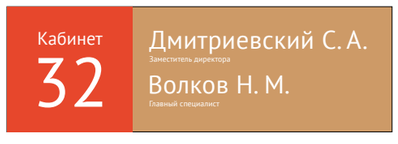


Рис. 7. Примеры табличек.

1 Номер кабинета
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 204 pt.

2 Кабинет
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 53 pt., размер кегля шрифта — 204 pt

3 Пиктограмма места
Габаритные размеры: 78x78 мм.

4 Информация
Может набираться тремя размерами шрифта, в зависимости от её количества. Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 150 pt (для надписей в одну строчку, крупным шрифтом), 75 pt (для указания фамилий, номеров окон, наименования кабинета), 37 pt (для написания текста в три и более строки), 23 pt (режим работы, дополнительная информация)

Файлы для производства

Шаблоны для вёрстки обозначения кабинетов MD/Interior/Sign/Interior_PlaceNumber

Файлы для производства

Также вам понадобятся фирменные шрифты *MD/Main/Fonts*

09.08.01
ПРЕДУПРЕЖДАЮЩИЕ ТАБЛИЧКИ

Два типа табличек: информационные (белого цвета) и предупреждающие (ярко-жёлтого цвета). Насыщенный желтый цвет используется для дополнительного привлечения внимания.



Рис. 1. Примеры предупреждающих табличек.

Рис. 2. Примеры информационных табличек.



Рис. 3. Информационная табличка, построение.

1 **Предупреждение**
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 152 pt, интерлиньяж — 129 pt.

2 **Пиктограмма**
Размеры: 130x130 мм.

Файлы для производства
Шаблоны для вёрстки предупреждающих и информационных табличек MD/Interior/Sign/Interior_Warning

Файлы для производства

Также вам понадобятся фирменные шрифты *MD/Main/Fonts*

09.09.01 ИНТЕРЬЕРНАЯ СТЕЛА

Дополнительный элемент навигации. Используется для дополнительного обозначения направлений к различным объектам, зонам или сервисам при сложных планировочных решениях отделений. Конструктивно может быть выполнен в виде отдельно стоящей или настенной стелы.

Отдельно стоящая конструкция не должна использоваться в местах интенсивного движения, где она может помешать свободному проходу посетителей.

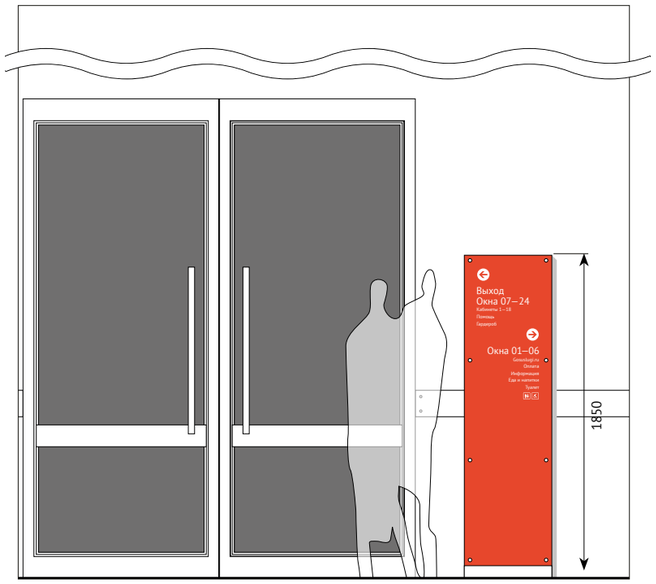


Рис. 1. Интерьерная стела настенного крепления. Стела может быть высотой 1850 мм для большого количества информации и 1020 мм для небольших блоков указателей.

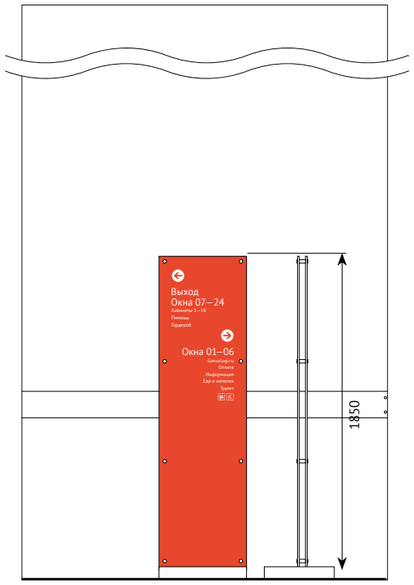


Рис. 2. Интерьерная стела в виде отдельно стоящей конструкции.

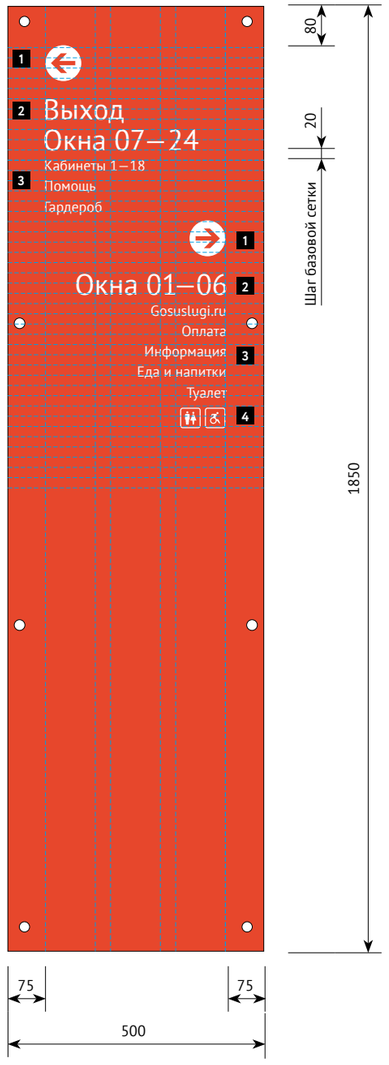


Рис. 3. Построение интерьерной стелы.

1 **Стрелка направления**
Для всех сервисов в одном направлении используется общая стрелка направления.

2 **Сервис основного направления**
PT Sans Regular, размер кегля шрифта 365 pt.

3 **Стрелка дополнительного направления**
Для всех сервисов в одном направлении используется общая стрелка направления.

4 **Блок с пиктограммами**

Подробнее о конструкции и изготовлении стеллы см. приложение 09_09_01_Interior_Stella

Файлы для производства

Интерьерная стела MD/Interior/Sign/Interior_Stela

Файлы для производства

Также вам понадобятся фирменные шрифты *MD/Main/Fonts*

09.10.01
НАВИГАЦИЯ ВНУТРИ ЗДАНИЯ
НАСТЕННЫЙ УКАЗАТЕЛЬ

Если отделение «Мои Документы» располагается в здании бизнес-центра, используйте настенные указатели. Данные примеры являются ориентировочными. Однако при разработке настенного указателя старайтесь максимально повторить композиционное решение и пропорции элементов с приведенного макета.

В интерьере настенные указатели размещаются по направлению движения посетителей.

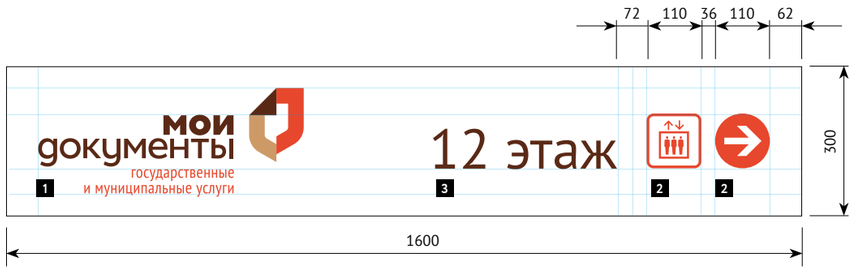


Рис.1. Настенный указатель горизонтальный.



Рис.2. Настенный указатель вертикальный.

TODES	9 этаж
NIELSEN	8, 7, 6, этажи
ХОЛДИНГ-ФСК	5 этаж
СИА-СЕРВИС	4 этаж
БЕЛЫЙ КОТ	3 этаж
МОИ ДОКУМЕНТЫ	2 этаж

Рис.3. Сменная табличка для указателя. Надпись «Мои Документы» выполняется в общей стилистике таблички.

1 **Фирменный блок**

2 **Пиктограммы**
Используйте навигационные пиктограммы с обозначением лифта, лестницы и т. д.

3 **Этаж**

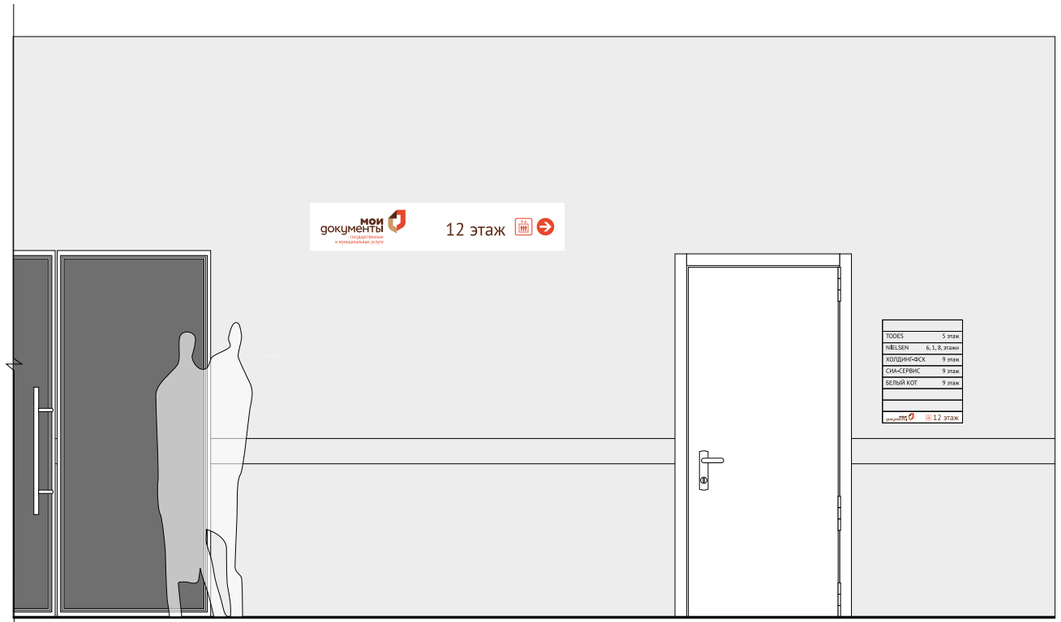


Рис.4. Пример размещения настенных указателей в интерьере.

Файлы для производства

Указатель MD/Interior/Sign/Interior_Index

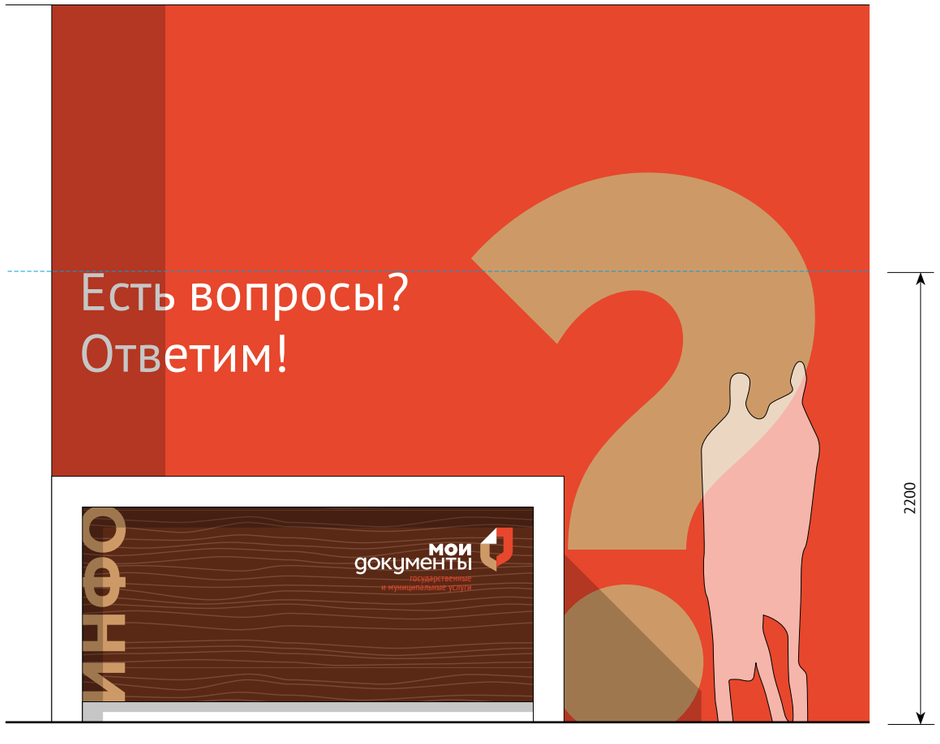
09.11.01 НАСТЕННЫЕ ТЕКСТОВЫЕ БЛОКИ

Настенные текстовые блоки — важный элемент оформления интерьера отделений, добавляющий бренду «Мои Документы» эмоциональности и человечности. Кроме того, этот приём используется и для важных информационных сообщений.

Рис. 1. Настенный текстовый блок коричневого цвета, малого, среднего и крупного форматов.



Рис. 3. Пример использования настенного текстового блока в зоне «Помощь».



Поясняющие и/или эмоциональные сообщения, раскрывающие смысл и назначение основных и дополнительных сервисов. Наносятся на стены с помощью самоклеющейся плёнки. В зависимости от важности сообщения могут быть трёх размеров — малого, среднего и крупного. Сообщения разного формата могут объединяться в один блок.

Рис. 2. Настенный текстовый блок бежевого цвета, малого, среднего и крупного форматов.

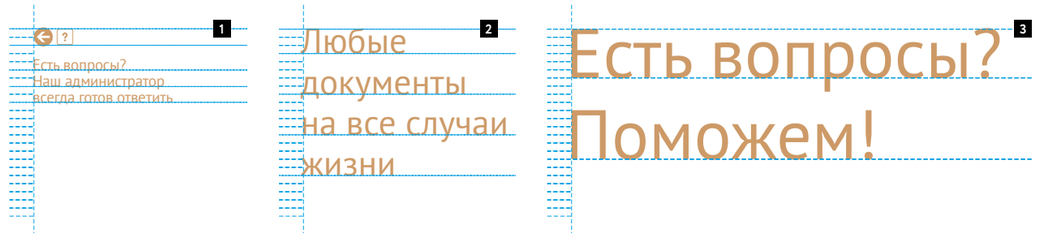


Рис. 4. Пример оформления настенного текстового блока различными размерами шрифта.

1 Настенный текстовый блок малого формата
PT Sans Regular, размер кегля шрифта 160 pt. При использовании пиктограмм их размер должен быть кратен шагу базовой сетки.

2 Настенный текстовый блок среднего формата
PT Sans Regular, размер кегля шрифта 365 pt. При использовании пиктограмм их размер должен быть кратен шагу базовой сетки.

3 Настенный текстовый блок большого формата
PT Sans Regular, размер кегля шрифта 730 pt. При использовании пиктограмм их размер должен быть кратен шагу базовой сетки.

Шаг базовой сетки — 30 мм.
Высота размещения — 2200 мм (по верхней границе текстового блока).

На белых стенах текстовые блоки могут быть коричневого (для более значимых сообщений) и бежевого (для дополнительной информации) цветов. На красном фоне — только белого цвета. На коричневом — белого (для более значимых сообщений) и бежевого (для дополнительной информации) цветов. При нанесении пленки на стену, имеющую фактуру, можно использовать строительный фен, нагревающий пленку до размягчения, делая, таким образом, возможным максимально плотное облегание поверхности. В этом случае пленку важно не перегреть, иначе она изменит цвет.

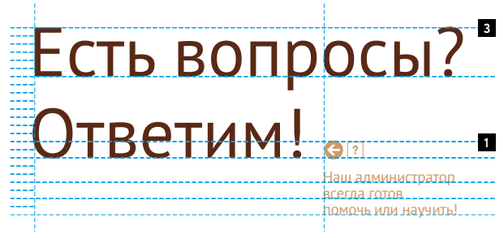


Рис. 5. Примеры наполнения настенных текстовых блоков.

Зона «Помощь»
- Есть вопросы? Поможем!
- Есть вопросы? Ответим!
- Готовы ответить на ваши вопросы.
- Расскажем, покажем, поможем.
- Есть вопросы? Обращайтесь сюда!
- Есть вопросы? Задавайте здесь!
- Есть вопросы? Давайте разберемся!

Зона «Электронная очередь»
- Здесь можно взять талон к нужному специалисту.
- Среднее время ожидания в нашем центре — (вставить актуальное время или использовать электронное табло) минут.
- Придется чуть-чуть подождать.
- Среднее время ожидания — (вставить актуальное время или использовать электронное табло) минут.

Зона «Ожидание»
- Сделаем все, чтобы ваше ожидание было коротким. А пока — можно присесть.
- Госуслуги с хорошим настроением.
- Самый короткий путь к нужным документам.
- Ваши документы — наша робота.

«Детская комната»
- Чтобы малыш не скучал — оставьте его с нами.

Комната для приема пищи
- Желаем приятного аппетита!

Файлы для производства

Шаблоны для вёрстки настенных тестовых блоков MD/Interior/Wall/Interior_WallText на стенах различных цветов.

Файлы для производства

Также вам понадобятся фирменные шрифты *MD/Main/Fonts* и навигационные пиктограммы *MD/Main/Icon/Icon_Wayfinding*.

09.12.01 ТЕКСТОВЫЕ ТАБЛИЧКИ

Текстовые таблички — разнообразные конструкции и поясняющие сообщения к основным и дополнительным сервисам, которые невозможно кратко изложить в виде текстового настенного блока. Подложка может быть красного, бежевого цветов (для белых стен) или бесцветная (для стен красного или коричневого цветов). Шрифты — всегда белого цвета.

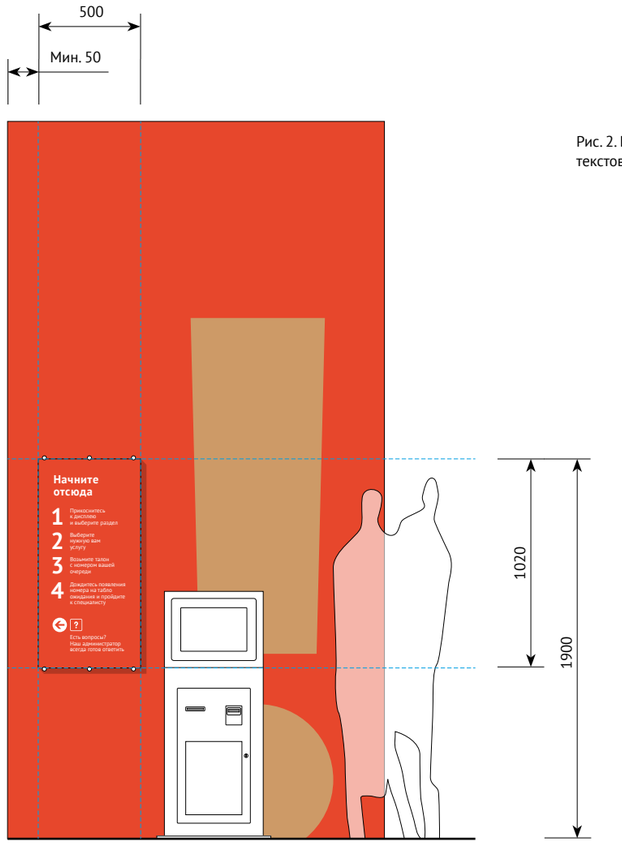


Рис. 1. Пример размещения текстовой таблички в зоне «Электронная очередь».

Рис. 2. Построение текстовой таблички.



1 Заголовок
PT Sans Bold размер кегля шрифта 160 pt.

2 Нумерация списка
PT Sans Bold размер кегля шрифта 320 pt. При коротких пунктах, размер следует уменьшить до высоты самого маленького пункта списка.

3 Текст или список
PT Sans Regular 80 pt.

Подробнее о конструкции и изготовлении текстовой таблички см. приложение 09_12_01_Interior_Text_Board

Подробнее о больших навигационных пиктограммах см. приложение 09_16_02_Interior_Pict

Файлы для производства

Текстовые таблички MD/Interior/Sign/Interior_Table

09.13.01 ИНФОРМАЦИОННЫЙ СТЕНД

Информационный стенд предназначен для размещения справочной информации и образцов заполнения бланков формата А4. Заголовок «Информация» выполнен как текстовый настенный блок. При оформлении других зон с демонстрационно-ознакомительными материалами (потребительский уголок, стенд с лучшими сотрудниками и т.д.) используйте то же конструктивное решение, что и для информационной зоны. Изменяйте заголовок в соответствии с назначением зоны («Уголок потребителя», «Лучшие сотрудники» и т.д.).

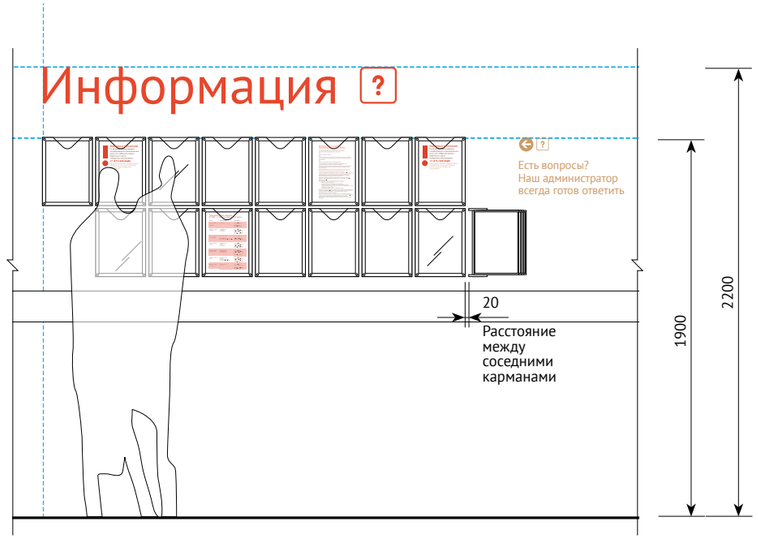


Рис. 3. Пример размещения информационного стенда. В исключительных случаях, когда крепление карманов на стену невозможно, следует изготовить под стенд подложку белого цвета. В этом случае необходимо предусмотреть поля размером 100 мм.

Разработаны два типоразмера карманов — шириной 8 мм (помещается 100 листов бумаги) и 1 мм.

Для оформления информационного стенда можно использовать карманы с перекидными модулями.

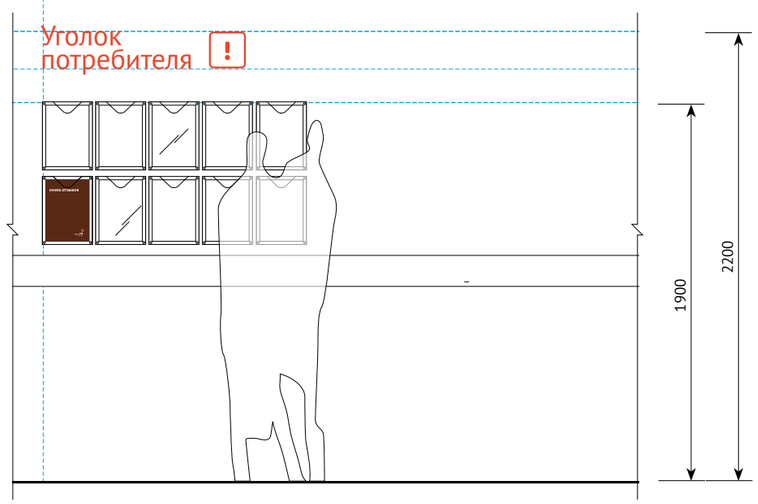


Рис. 4. Пример оформления «Уголка потребителя».

Подробнее о конструкции и изготовлении карманов стенда см. приложение 09_13_01_Information_Stend

Файлы для производства

Информационный стенд MD/Interior/Sign/Interior_Info

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

09.14.01 ИНФОРМАЦИОННОЕ ТАБЛО

ИНФОРМАЦИОННОЕ ТАБЛО

На информационных экранах размещается информация об электронной очереди или могут транслироваться имиджевые или информационные видеоролики (презентации). Электронная очередь может быть оформлена в одну, две или три колонки — в зависимости от количества окон. При необходимости несколько экранов могут объединяться в одно горизонтальное видеопанно. При транслировании видеоконтента не следует использовать звуковую дорожку — презентации и видеоролики должны быть понятны и без звукового сопровождения. При адаптации уже готового материала следует использовать субтитры.

Рис. 1. Варианты оформления информационного табло. Более подробно построение информационных экранов описано в разделе 10.11.01.

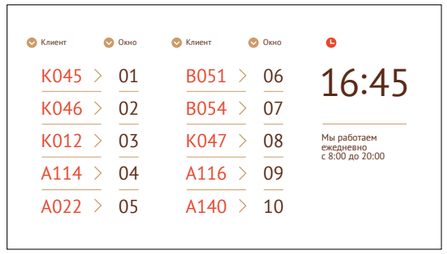


Рис. 2. Варианты оформления информационного табло на двух языках.





Рис.3. Вариант оформления электронной очереди при помощи сегментного светодиодного табло. Номер окна — цифры красного цвета, номер очереди — зелёного. Корпус — алюминиевый профиль светлого цвета.



Рис.4 Вариант оформления электронной очереди при помощи LCD-монитора (17 или 19 дюймов).

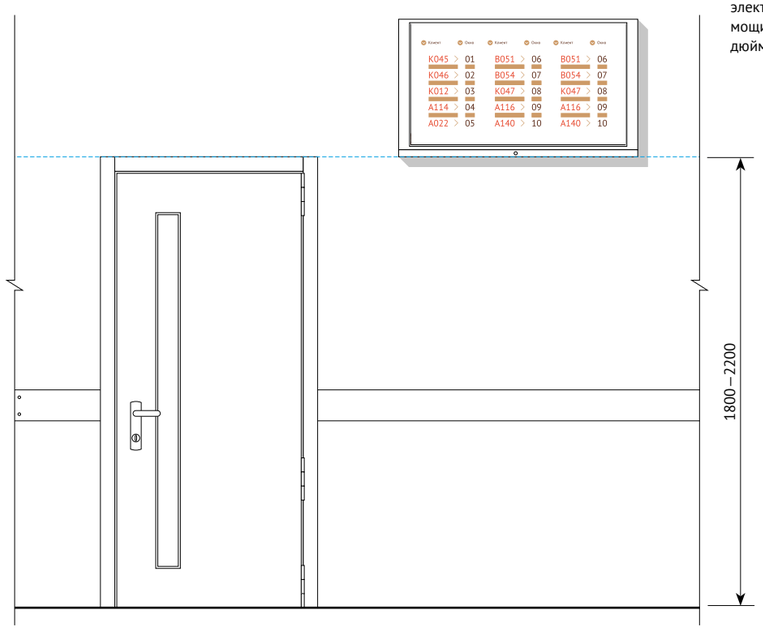


Рис. 5. Пример размещения информационного табло. Экраны должны просматриваться из всех основных зон внутри отделения. В местах, где это не соблюдается, рекомендуется дублировать большие информационные табло экранами меньшего размера. Экраны не должны перекрываться архитектурными элементами (колонны, балки) или деталями интерьера (мебель, флористическое оформление, открытые двери).

Файлы для производства

Информационное табло
MD/Web/ Web_Tablo

09.15.01 СТОЙКА ДЛЯ РЕКЛАМНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Стойка предназначена для выкладки рекламно-информационных материалов формата А4 еврофомата. Стойка имеет прямоугольную форму. Может быть изготовлена как в одностороннем, так и в двухстороннем вариантах. При необходимости размер кармана для документов может быть увеличен под формат А5 или А4.

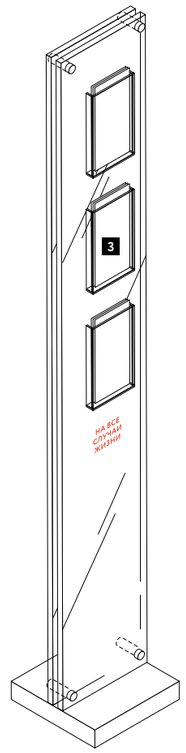


Рис. 6. Изометрический вид стойки.

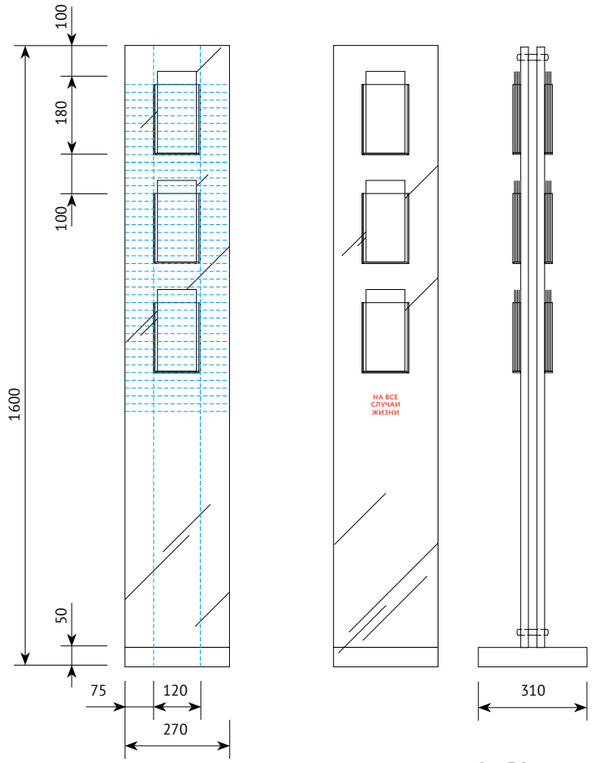


Рис. 7. Размеры стойки.

Подробнее о конструкции и изготовлении стойки см. приложение 09_15_01_Stoyka

Файлы для производства

Стойка для рекламных материалов MD/Interior/POS/Interior_Booklet_Stoyka

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

09.16.01
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ
ВХОДНАЯ ЗОНА

Входная зона выделена наиболее ярким, красным цветом. При хорошо просматриваемом со всех точек отделения входе цветовое выделение входа необязательно. Кроме этого на выход указывают настенные или потолочные указатели направления («Выход» и стрелка) и стикеры на остеклении двери. При наличии во входной зоне гардероба на него также следует указать в указателях направления. Рядом с входной зоной располагается карта отделения.

При наличии гардероба необходимо добавить его на указатель направления.

Указатель находится точно над дверью выхода.

Дополнительно дверь маркируется надписями на остеклении.

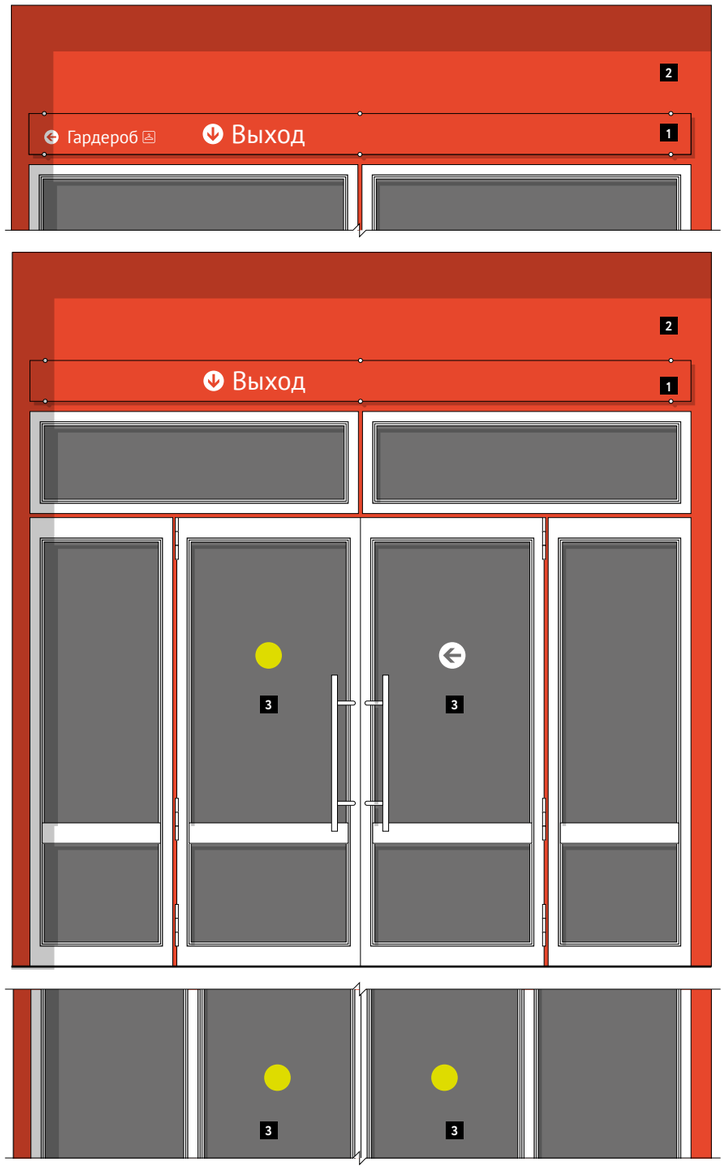


Рис. 1. Вариант указателя направления с гардеробом.

1 **Указатель направления**

2 **Зонирование при помощи цвета**
Покраска фирменным красным цветом.

3 **Информационные стикеры**
Дополнительные информационные сообщения. Правила оформления сообщений — по принципам построения настенных текстовых блоков.

Рис. 2. Пример оформления входной зоны.

Рис.3. Пример информационных стикеров на остеклении автоматических дверей. Информационные стикеры могут содержать различную информацию, рассказывающую о выходе — открытые и закрытые двери, предупреждения об автоматически открывающихся дверях или о наличии ступеньки.

09.16.02
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ
ЗОНА ЭЛЕКТРОННОЙ ОЧЕРЕДИ

Зона электронной очереди — это первое место, откуда посетитель начинает свой путь по отделению, и она должна обращать на себя внимание в первую очередь. Для этого она выделяется красным фирменным цветом и имеет крупную навигационную пиктограмму в виде восклицательного знака.

Зона электронной очереди должна располагаться в непосредственной близости от входной зоны.

4 **Указатель места**
Может быть потолочного или настенного крепления.

5 **Текстовая табличка**
Инструкция по использованию «Электронной очереди». Более подробно об оформлении смотрите в разделе «Текстовые таблички».

6 **Терминал электронной очереди**

7 **Крупная навигационная пиктограмма**
Используется для дополнительного привлечения внимания к наиболее важным зонам отделения. Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 00.00.00.

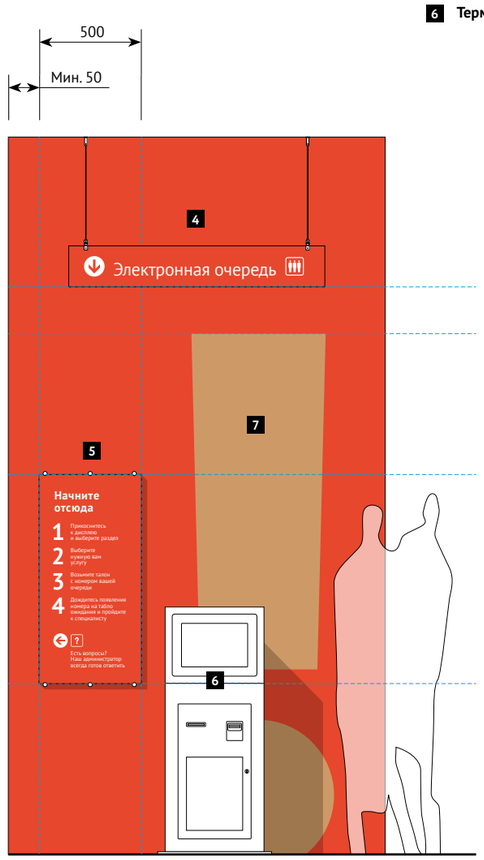


Рис. 4. Пример оформления зоны с электронной очередью.

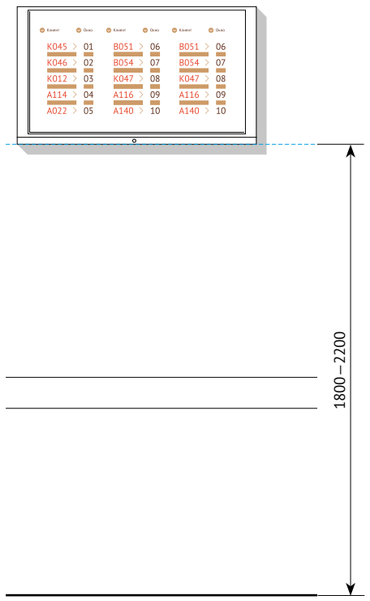


Рис. 5. В прямой видимости с зоны электронной очереди следует расположить информационный экран.

Подробнее о навигационных указателях см. приложение 09_04_01_Interior_Direction

Подробнее о конструкции и изготовлении текстовой таблички см. приложение 09_12_01_Interior_Text_Board

Подробнее о конструкции и изготовлении крупных навигационных пиктограмм см. приложение 09_16_02_Interior_Pict

Файлы для производства

Крупная навигационная пиктограмма MD/Interior/Wall/Interior_Large_Icon

09.16.03
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ
ЗОНА ПОМОЩИ

Зона помощи должна располагаться рядом со входной зоной и зоной электронной очереди — в случае затруднений или вопросов посетитель должен сразу, без долгих поисков обратиться за помощью к администратору. Эта зона выделяется красным фирменным цветом и имеет крупную навигационную пиктограмму в виде вопросительного знака.

1 **Указатель места**
Может быть потолочного или настенного крепления.

2 **Зонирование при помощи цвета**
Покраска фирменным красным цветом.

3 **Настенный текстовый блок**
Поясняющие и/или эмоциональные сообщения. Наносится с помощью самоклеющейся плёнки. В зависимости от важности сообщения могут быть трёх размеров — малого, среднего и крупного. Сообщения разного формата могут объединяться в один блок.

4 **Крупная навигационная пиктограмма**
Используется для дополнительного привлечения внимания к наиболее важным зонам отделения.



Рис. 1. Пример оформления зоны помощи.

Подробнее о навигационных указателях см. приложение 09_04_01_ Interior_Direction

В целях создания единой стилистики оформления всех отделений в интерьере используются элементы мебели, выполненные в общей стилистической манере и едином конструктивном решении. Выбор материалов для её изготовления и габариты могут незначительно отличаться, однако общий вид должен сохраняться.

Рис. 2. Габаритные размеры фирменной стойки.

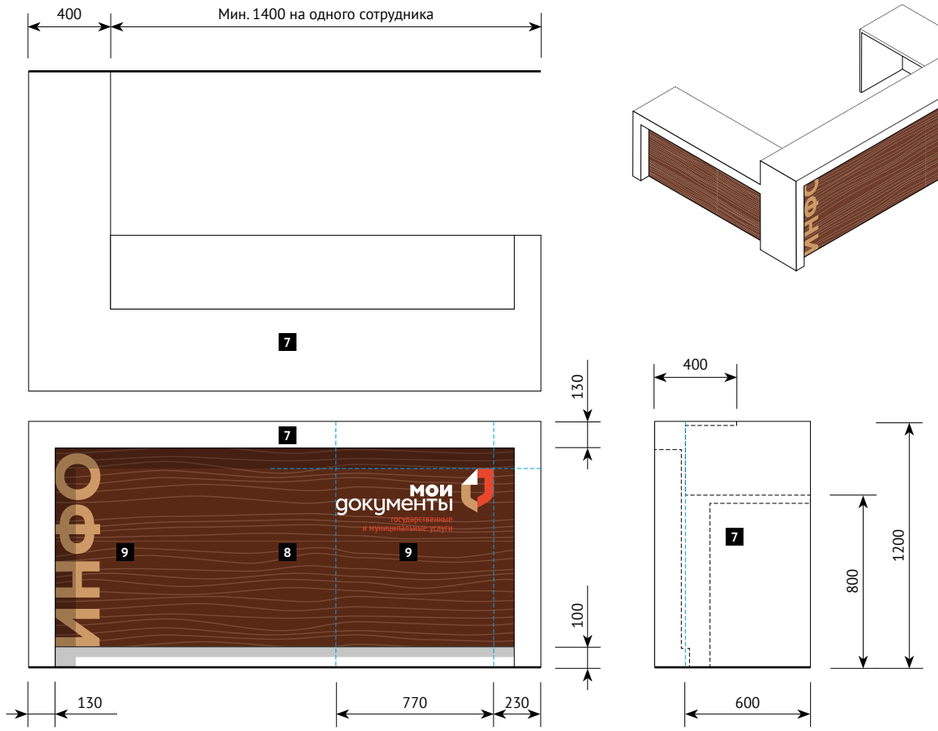


Рис. 3. Для инвалидов-колясочников предусмотрено возможное решение — двухуровневая стойка администратора (с дополнительным крылом).

5 **Фирменная стойка администратора**
Предназначена для сотрудника или сотрудников (для крупных отделений), помогающих посетителям в их посещении центра.

6 **Информационный экран**
В прямой видимости из зоны помощи следует расположить информационный экран. При невозможности настенного размещения экран (монитор) может быть установлен на стойке.

7 **Корпус**
Плита ЛДСП с покрытием лицевой стороны белым полистиролом и обратной стороны белой ламинацией. Обработка стыка материалов, шпаклевка и окраска.

8 **Деревянная поверхность**
Натуральный деревянный шпон тёмного цвета или самоклеящаяся плёнка типа 3M DI-NOC Wood Grain, (WG-430).

9 **Графические элементы**
Цветная самоклеящаяся ПВХ-плёнка с матовой поверхностью (Oracal).

Подробнее о конструкции и изготовлении крупных навигационных пиктограмм см. приложение 09_16_02_Interior_Pict

Подробнее о конструкции и изготовлении стойки ресепшн см. приложение 09_16_03_ Reception_Desk. Экономичный вариант стойки ресепшн — см. приложение 09_16_03_ Reception_Desk_Econom.

Файлы для производства

Графические элементы для оформления стойки MD/Interior/Furniture/ Furniture_InfoTable

09.16.04
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ
ЗОНА ОБСЛУЖИВАНИЯ

В зоне обслуживания расположены окна с основными сервисами. Элементы оформления зоны обслуживания — фирменные стойки и/или столы, указатели места, табло электронной очереди, рекламные постеры и POS-материалы. Для оформления рабочего места сотрудника можно использовать дополнительные элементы организации пространства: воблер с надписью «Всегда рады вам помочь», настольные таблички с указанием ФИО и должности сотрудника, а также времени работы отделения, настольную стойку для образцов документов (см. 09.16.15). Подробнее о воблере и табличке см. 05.05.06 и 05.05.07.

Зона обслуживания выделяется в пространстве отделения с помощью зонирования фирменным коричневым цветом. Это может быть как покраска, так и использование деревянных панелей тёмного цвета.

В целях создания единой стилистики оформления всех отделений в интерьере используются элементы мебели, выполненные в общей стилистической манере и едином конструктивном решении. Выбор материалов для её изготовления и габариты могут незначительно отличаться, однако общий вид должен сохраняться.

В отделениях с количеством окон до 10 элементы, нуждающиеся в нумерации (столы, перегородки, номера электронной очереди и т. д.), нумеруются без нуля (1, 2… …9). В отделениях с количеством окон равным 10 и более, нумерация в навигации и на мебели проставляется с нулём (01, 02… …∞).

1 Указатель места
Номер окна может быть потолочного или настенного крепления. Используется совместно с табло номера электронной очереди.

2 Номер электронной очереди
Табло над окном оператора (кассой) для отображения номера вызываемого посетителя. Корпус высотой 200 мм — алюминиевый профиль светлого цвета, световая индикация — светодиодная, зелёного цвета.

3 Зонирование при помощи цвета
Варианты оформления поверхности — покраска фирменным коричневым цветом (Pantone 477), использование панелей из натурального шпона тёмного цвета или оформление самоклеющейся плёнкой типа 3M DI-NOC Wood Grain, (WG-430).

4 Фирменные столы или стойки
Предназначены для приёма посетителей. Столы или стойки могут быть индивидуальными — для одного посетителя и сотрудника, или коллективными, с общей горизонтальной рабочей поверхностью — для нескольких посетителей и сотрудников.

5 Сиденья для посетителей и сотрудников
Сиденья имеют цветовое кодирование. Красным цветом выделяются сиденья, предназначенные для кратковременного нахождения посетителей возле окон. Коричневым цветом — сиденья, предназначенные для посетителей в зоне ожидания. Бежевым — сиденья сотрудников отделения.

6 Рекламные плакаты
Плакаты с рекламой услуг различных размеров.

7 Рекламная стойка
Стойка предназначена для выкладки рекламно-информационных материалов формата А4 в 3 сгиба.

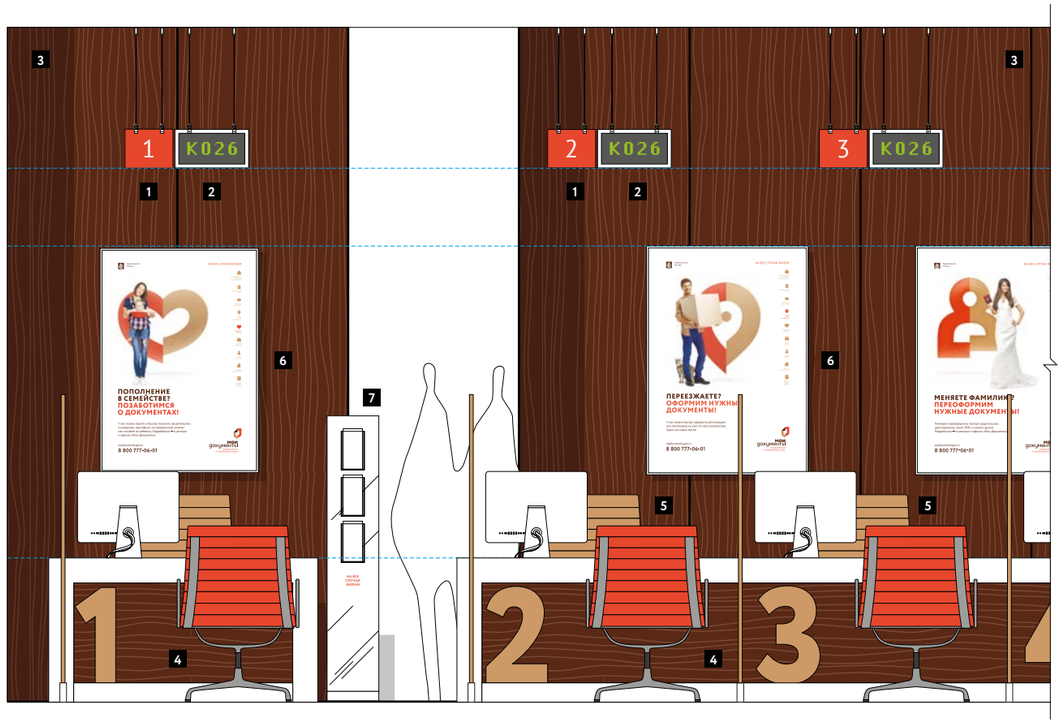


Рис. 1. Фронтальный вид зоны обслуживания.

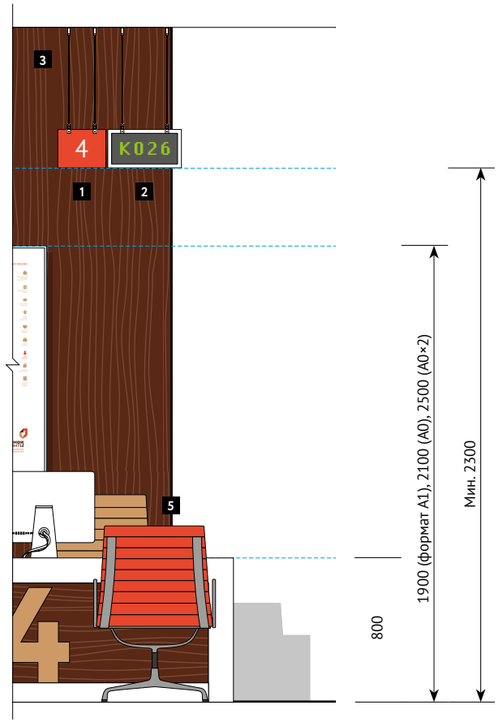


Рис. 2. В прямой видимости с зоны обслуживания следует расположить информационный экран.

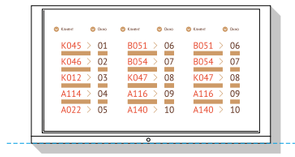
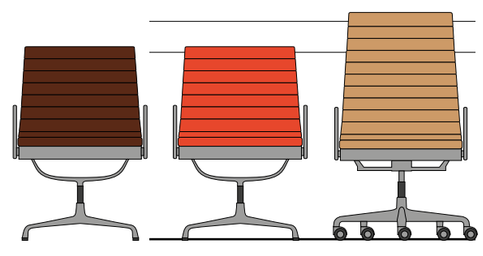


Рис. 3. Цветовое кодирование сидений. Слева направо: для посетителей в зоне ожидания, для посетителей возле окон, для сотрудников отделения.



Подробнее о стульях см. приложение 09_16_04_Styl.

Подробнее о конструкции и изготовлении столов см. приложение 09_16_04_Stol. Экономичный вариант столов — см. приложение 09_16_04_Stol Econom.

Файлы для производства

Графические элементы для оформления стойки MD/Interior/Furniture/Furniture_Table

09.16.04
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ
ЗОНА ОБСЛУЖИВАНИЯ

Фирменные стойки и столы разделяются на посетительские зоны с помощью вертикальных перегородок. На перегородку нанесён номер окна. Номер окна дублируется на фронтальной панели стола или стойки в виде крупной цифры из самоклеющейся плёнки. Номер окна на перегородках между столами должен всегда располагаться в зоне видимости входящего посетителя

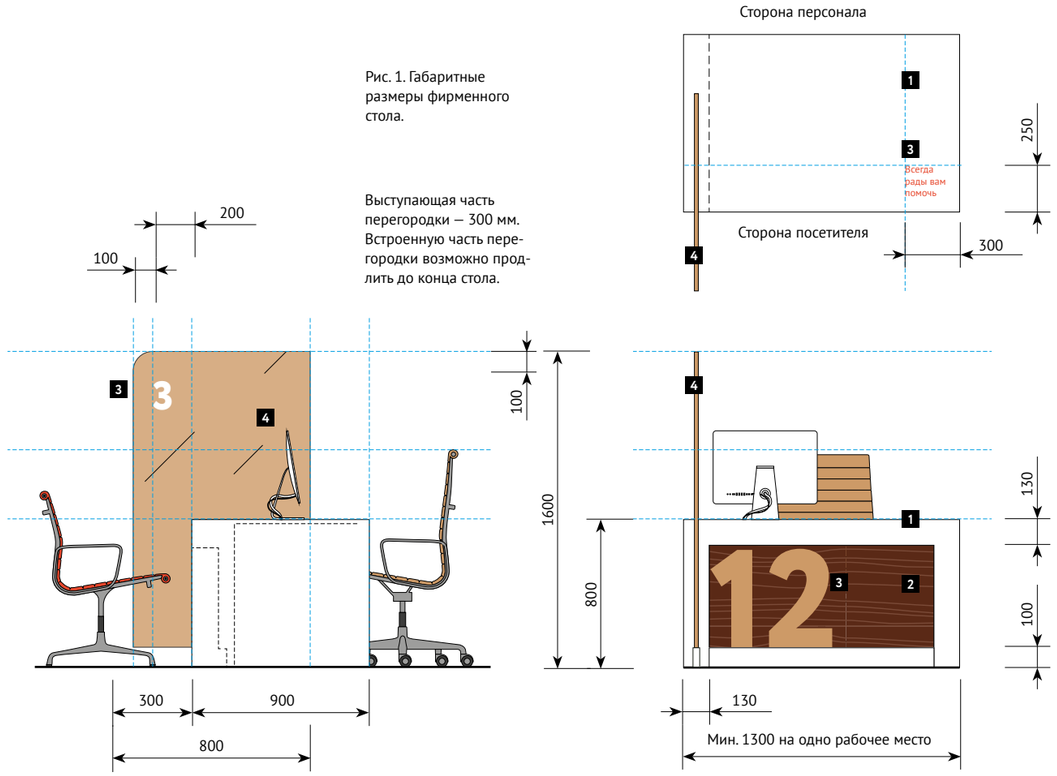


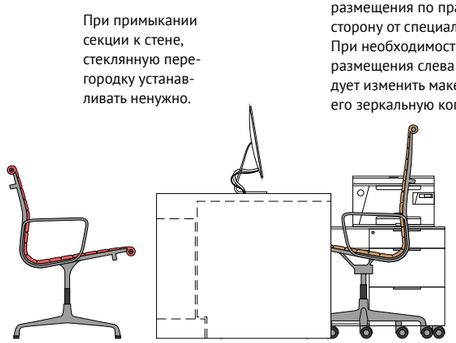
Рис. 1. Габаритные размеры фирменного стола.

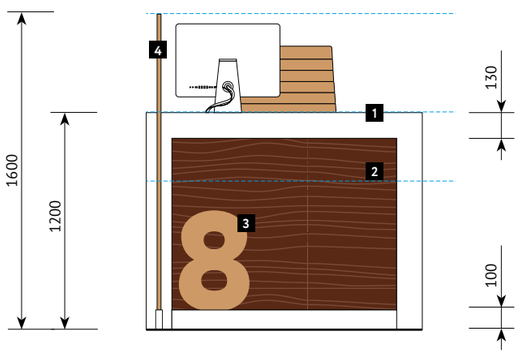
Выступающая часть перегородки — 300 мм. Встроенную часть перегородки возможно продлить до конца стола.

Для размещения орг. техники (принтер, сканер) используйте подкатную тумбу. Тумба спроектирована для размещения по правую сторону от специалиста. При необходимости ее размещения слева следует изменить макет на его зеркальную копию.

Рис. 2. Габаритные размеры фирменной стойки. Если стол предназначен для приема двух посетителей одновременно — его рекомендуемая ширина должна составлять минимум 1600 мм.

При примыкании секции к стене, стеклянную перегородку устанавливать ненужно.

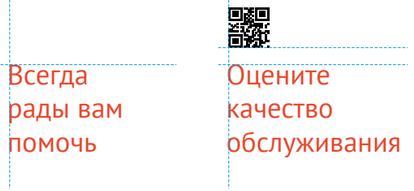




Для оформления рабочего места сотрудника можно использовать дополнительные элементы организации пространства: воблер с надписью «Всегда рады вам помочь», настольные таблички с указанием ФИО и должности сотрудника, а также времени работы отделения, настольную стойку для образцов документов (см. 09.16.15). Подробнее о воблере и табличке см. 05.05.06 и 05.05.07.

Монитор на рабочем столе размещается слева или справа — в зависимости от освещения и особенностей планировки. Предусматривайте на столешнице место для вывода проводов. Нумерация на панели стола всегда располагается под монитором.

Рис. 3. Пример эмоциональных и информационных сообщений на столешнице, в зоне обслуживания.

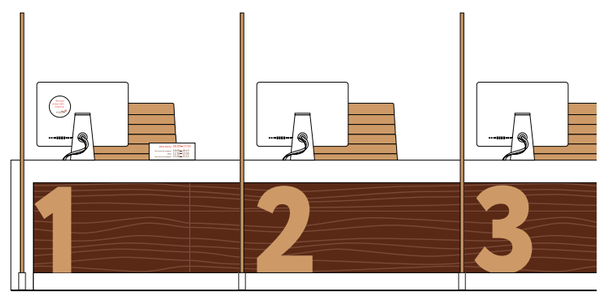


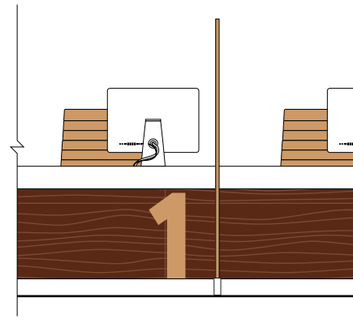
Вариант текстового блока может содержать, например, QR-код и вести на web- страницу или мобильное приложение.

Рис. 5. Пример попарного объединения фирменных столов. Монитор располагается справа. Нумерация на панели стола всегда располагается под монитором.

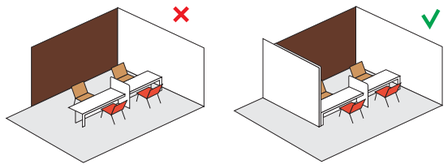
Рис. 4. Пример объединения нескольких фирменных столов в одну большую рабочую поверхность.

Для оформления рабочего места сотрудника можно использовать дополнительные элементы организации пространства: воблер и настольную табличку.





Если расположение рабочих мест консультантов допускает визуальный доступ посетителей к персональным данным других посетителей возможен монтаж специальных гипсокартонных перегородок, ограничивающих обзор из зоны посетителей.



1. **Корпус**
   Плита ЛДСП с покрытием лицевой стороны белым полистиролом и обратной стороны белой ламинацией. Обработка стыка материалов, шпаклевка и окраска.
2. **Деревянная поверхность**
   Натуральный деревянный шпон тёмного цвета или самоклеящаяся плёнка типа 3M DI-NOC Wood Grain, (WG-430).
3. **Графические элементы**
   Белая непрозрачная ПВХ-плёнка для наружного применения с матовой поверхностью.
4. **Вертикальная перегородка**

Подробнее о подкатной тумбе см. приложение 09_16_04_Tymb Podkat

Подробнее о перегородках см. приложение 09_16_04_ Peregorodki

Подробнее о конструкции и изготовлении столов см. приложение 09_16_04_Stol. Экономичный вариант столов — см. приложение 09_16_04_Stol_ Econom.

Файлы для производства

Графические элементы для оформления стойки MD/Interior/Furniture/ Furniture_Table

09.16.05
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ

ТЕРРИТОРИАЛЬНО ОБОСОБЛЕННЫЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА (ОФИС)

Зона обслуживания отделений с окнами менее трёх оформляется по тем же принципам (см. предыдущий раздел), что и зона обслуживания центров.

Территориально обособленное структурное подразделение многофункционального центра имеет фирменную стойку и фирменные элементы оформления, так же существует офис в виде закрытой кабины (см. 09.16.05).

1 **Фирменные стол или стойка**
Предназначены для приёма посетителей.

2 **Рекламные плакаты**
Плакаты с рекламой услуг или рекламные плакаты различных размеров.

3 **Сиденья для посетителей и сотрудников**
Сиденья имеют цветовое кодирование. Красным цветом выделяются сиденья, предназначенные для кратковременного нахождения посетителей возле окон. Бежевым — сиденья сотрудников отделения.

4 **Рекламная стойка**
Стойка предназначена для выкладки рекламно-информационных материалов формата А4 в 3 сгиба.

5 **Вывеска-указатель**
Дополнительная вывеска в зоне обслуживания.



Рис. 1. Пример оформления территориально обособленного структурного подразделения многофункционального центра (офис).



Рис. 3. Размеры вывески-указателя в зоне обслуживания.

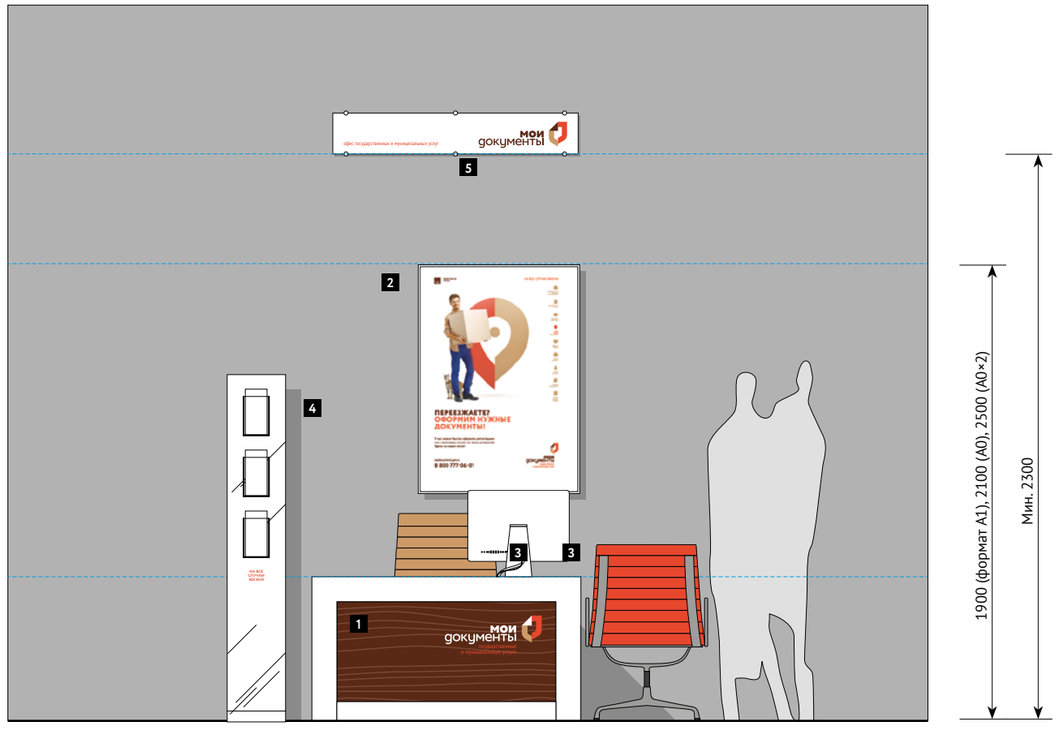


Рис. 2. Пример оформления территориально обособленного структурного подразделения многофункционального центра (офис).

Файлы для производства

Файлы для оформления зоны «Обслуживание» MD/Interior/Zone/Main

Файлы для производства

Файлы для оформления зоны «Обслуживание» MD/Interior/Sign/Interior_MainSign_SmallOffice

09.16.05
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ

ТЕРРИТОРИАЛЬНО ОБОСОБЛЕННОЕ СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА (ОФИС)

Закрытая кабина используется при размещении офиса «Мои Документы» в открытых и общедоступных пространствах (например, в фойе зданий).

Размеры кабины могут быть скорректированы в зависимости от особенностей помещения.

1 **Фирменный стол**
Предназначен для приёма посетителей.

2 **Вывеска-указатель**
Метод нанесения — самоклеющаяся пленка.

3 **Дверь**

4 **Жалюзи**

5 **Кармашки для листовок**

6 **Информационное сообщение**



Рис. 1. Пример оформления территориально обособленного структурного подразделения (офис) в виде закрытой кабинки.

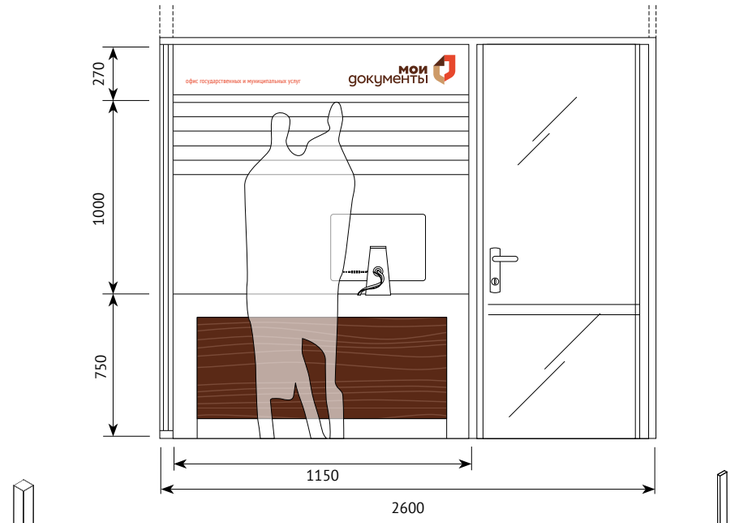


Рис. 2. Габаритные размеры отделения в виде закрытой кабинки.

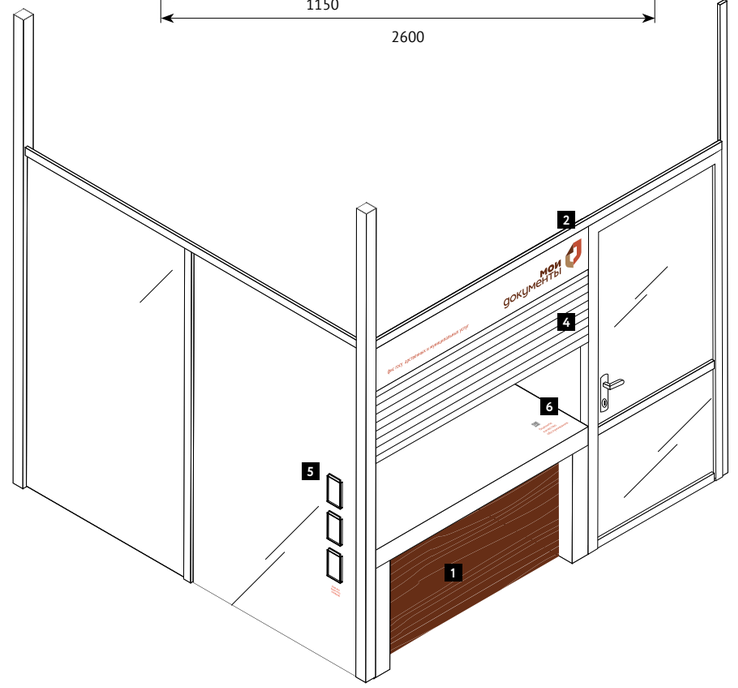


Рис. 3. Изометрический вид отделения в виде закрытой кабинки.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 09_16_05_Kabin

Файлы для производства

Файлы для оформления MD/Interior/Sign/Interior_MainSign_SmallOffice

09.16.06
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ

ОФИСЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА БАЗЕ ПРИВЛЕКАЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Все элементы фирменного стиля «Мои Документы», размещаемые в привлекаемых организациях, проходят процедуру предварительного согласования с профильными службами указанных привлекаемых организаций.

1 **Вывеска указатель**
Вывеска размещается над операционным окном.

2 **Информационный стенд**
Предназначен для выкладки рекламно-информационных материалов формата А4.

3 **Рекламная стойка**
Стойка предназначена для выкладки рекламно-информационных материалов формата А4 в 3 сгиба.

4 **Топпер**
Размещается на наполной стойке. Стойка предназначена для информационных материалов.

5 **Фирменный блок**

6 **Настольная табличка**
На столе сотрудника размещается настольная табличка с ФИО и временем работы. Подробнее о табличке см. 05.05.07

7 **Настольная или напольная стойка для образцов документов**
Размещается на столе. Допускается ипользование любой настольной стойки белого или серебристого цвета.

8 **Папка-регистратор**
Для бумаг формата А4. Подробнее о конструкции см. 04.10.01.



Рис. 1. Пример оформления офиса предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемой организации — «Почта России».

Макеты согласованы с Департаменом по организации предоставления государственных услуг ФГУП «Почта России».

Файлы для производства

Файлы для оформления MD/Interior/PrivlOrganizacii/Pochta Russia

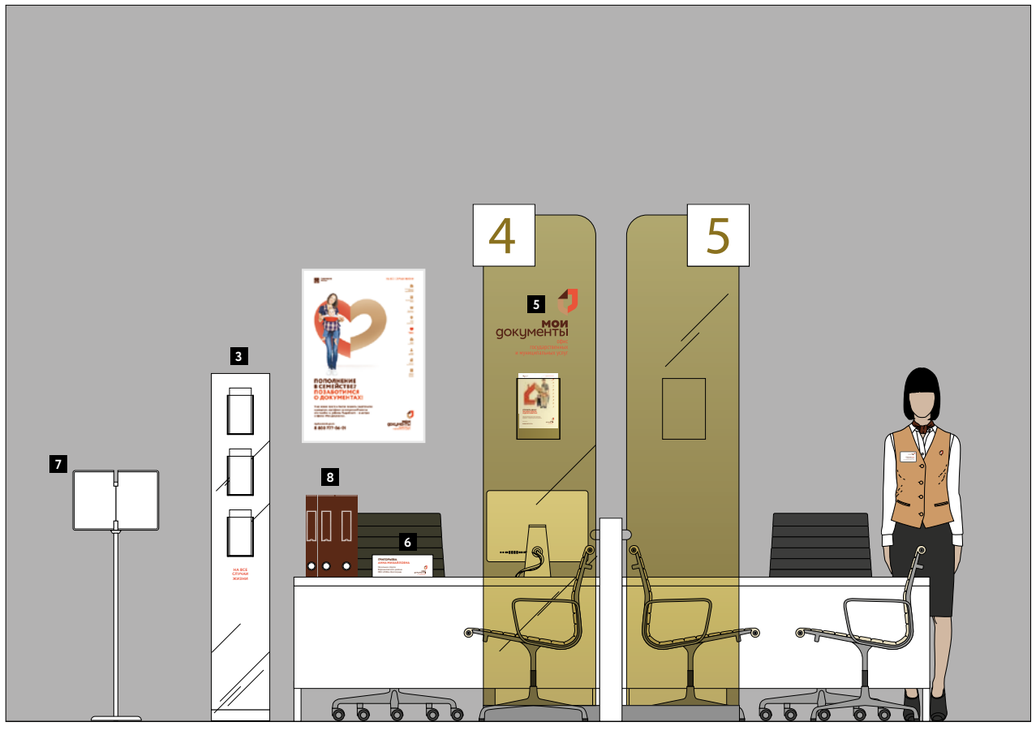


Рис. 2. Пример оформления офиса предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемой организации — «Сбербанк России».

Макеты согласованы с Департаментом корпоративных клиентов и Департаментом маркетинга и коммуникаций ОАО «Сбербанк России».

Файлы для производства

Файлы для оформления зоны MD/Interior/PrivlOrganizacii/Sberbank

09.16.07
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ

ОФИСЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА БАЗЕ ПРИВЛЕКАЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ — «ПОЧТА РОССИИ»

При организации офиса «Мои Документы» на базе привлекаемой организации важно помнить, что привлекаемые организации — это, как правило, организации с широкой сетью отделений, и они уже имеют свой собственный фирменный стиль. В этом случае офис «Мои Документы» интегрируется в пространство бренда привлекаемой организации. Например, офис предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемой организации «Почта России» имеет стойку в стилистике организации и оформлен фирменными элементами бренда «Мои Документы».

1 Вывеска-указатель
Вывеска размещается над операционным окном.

2 Информационный стенд
Предназначен для выкладки рекламно-информационных материалов формата А4. Размер стенда 1000x1000 mm, на стенде 6 карманов и 2 турникета (количество карманов на турникете должно быть не менее 20).

3 Топпер
Размещается на напольной стойке. Напольная стойка предназначена для выкладки рекламных и информационных материалов. Размер топпера — 405x350 мм.

4 Папка-регистратор
Для бумаг формата А4. Подробнее о конструкции см. 04.10.11.

5 Настольная табличка
На столе сотрудника размещается настольная табличка с ФИО и временем работы. Подробнее о табличке см. 05.05.07



Рис. 1. Пример оформления офиса предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемой организации — «Почта России».

6 Режим работы
Размещается на стене при входе. Для Почты России разработан специальный режим работы (уменьшенный по высоте).

7 Информационный постер
Размещается на стене при входе. Для очты России разработан специальный режим работы (уменьшенный по высоте).

8 Рекламные плакаты
Плакаты с рекламой услуг или рекламные плакаты различных размеров размещаются на двери.

9 Витринные постеры
Подробнее об оформлении см. 08.11.01.

Экстерьер
Обязательные элементы: 6 режим работы.

Дополнительные элементы:
7 информационный постер,
9 витринные постеры,
вывеска-кронштейн (подробнее см. 08.05.01)

Интерьер
Обязательные элементы:
1 вывеска-указатель, 2 информационный стенд, 5 настольная табличка, 4 папка-регистратор.

Дополнительные элементы:
3 рекламная стойка,
8 рекламные плакаты.



Рис. 2. Размеры вывески-указателя в отделении «Привлекаемые организации».

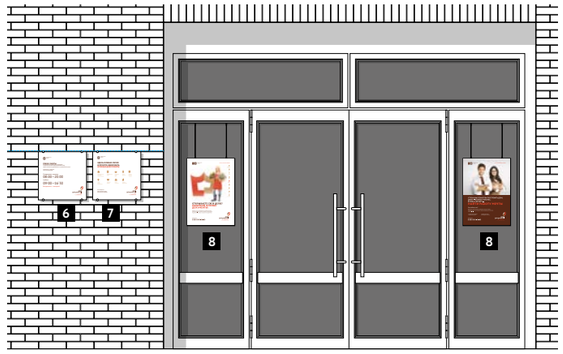


Рис. 3. Пример оформления входа офиса предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемой организации — «Почта России».

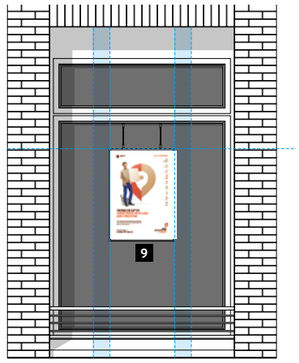


Рис. 4. Пример оформления витрины.

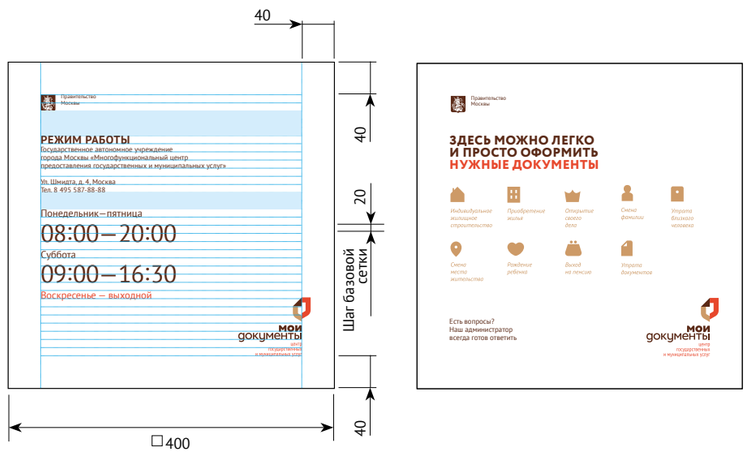


Рис. 5.
Размеры шрифтов и принципы верстки повторяют основной режим работы и информационный стенд, описанные в разделе 08.07.01 и 08.08.01

Файлы для производства

Макеты согласованы с Департаменом по организации предоставления государственных услуг ФГУП «Почта России».

Файлы для оформления зоны «Обслуживание» MD/Interior/PrivlOrganizacii/Pochta Russia

09.16.08
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ

ОФИСЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА БАЗЕ ПРИВЛЕКАЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ — «СБЕРБАНК РОССИИ»

При организации офиса «Мои Документы» на базе привлекаемой организации важно помнить, что существует три варианта оформлений отделений: основной вариант — полуконфиденциальная кабина и дополнительные варианты — конфиденциальная кабина, открытый транзакционный барьер.

1 Фирменный блок
Размер фирменного блока для нанесения — 400 мм (наклейка на стекло). Размещается в навигации третьего уровня (по правилам оформления интерьера ЦРБ).

2 Рекламная стойка
Стойка предназначена для выкладки рекламно-информационных материалов формата А4 в 3 сгиба.

3 Настольная или напольная буклетница
Допускается ипользование любой настольной буклетницы белого или серебристого цвета.

4 Настольная табличка
На столе сотрудника размещается настольная табличка с ФИО и временем работы. Подробнее о табличке см. 05.05.07

5 Папка-регистратор
Для бумаг формата А4. Подробнее о конструкции см. 04.10.11.

6 Плакатница под постер
Формат: А2, А1 (в зависимости от высоты потолка, цвет профиля — серебро)

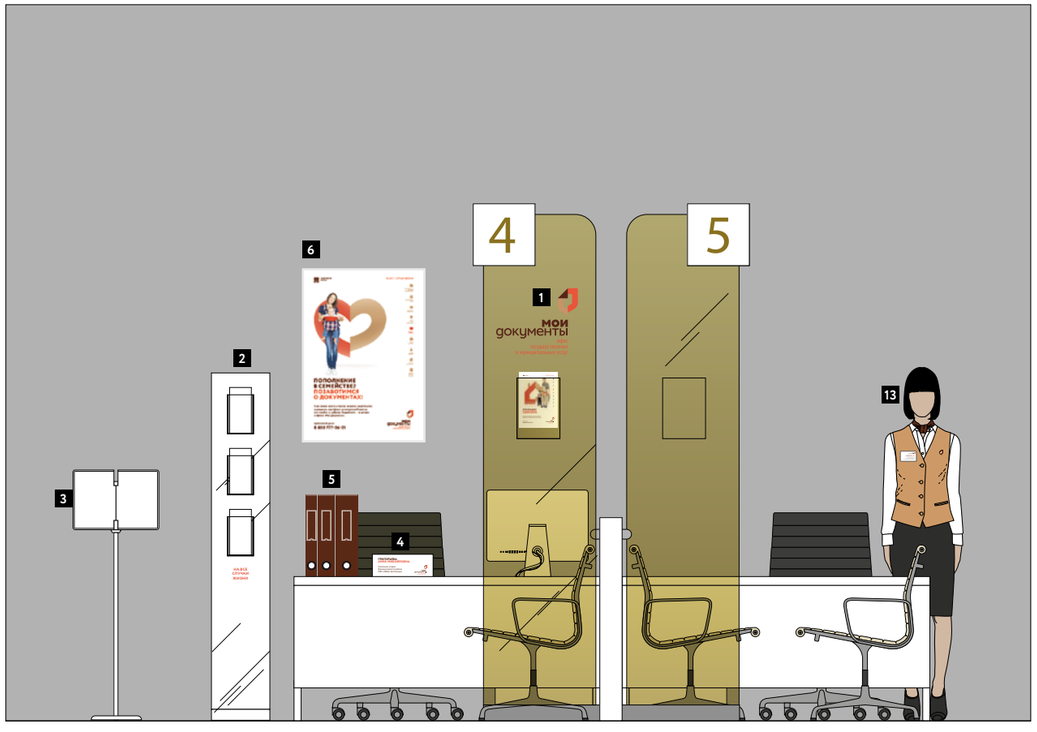


Рис. 1. Пример оформления офиса предоставления государственных и муниципальных услуг на базе привлекаемой организации — «Сбербанк России», основной вариант — полуконфиденциальная кабина.

7 Режим работы
Размещается на режиме работы «Сбербанка России».

8 Витринные постеры

9 Приветственная панель

10 Подвесная навигация

11 Фирменный блок в виде подвесной таблички

12 Фирменный блок в виде наклейки на стекло

13 Фирменная униформа
Подробное описание см. главу 07.



Рис. 2. Приветственная панель.

Размещение элементов фирменного стиля «Мои Документы» должно соответствать логике использования фирменного стиля «Сбербанка России». Для дополнительной информации следует воспользоваться руководством по офомлению интерьера ЦРБ.

В приветственной панели предусмотрено два типоразмера блоков «Мои Документы»: 1000×131 и 1000×114 мм. Общий размер приветственной панели: 1000×2400, 1000×2700 мм.



Рис. 3. Подвесная навигация внутри банка. Размер таблички 800×300 мм.

Экстерьер
Обязательные элементы:
7 режим работы.
Дополнительные элементы:
8 витринные постеры.

Интерьер
Обязательные элементы:
1 12 фирменный блок в виде наклейки на стекло, 3 настольная или напольная стойка для образцов документов, 4 настольная табличка, 5 папка-регистратор, 11 фирменный блок в виде подвесной таблички, 13 фирменная униформа.
Дополнительные элементы:
2 рекламная стойка, 6 рекламные плакаты, 9 приветственная панель, 10 подвесная навигация внутри банка.

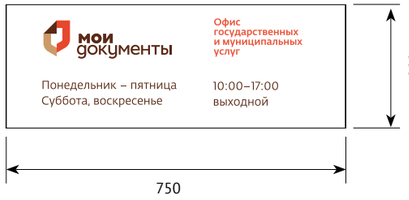


Рис. 4. Фирменный блок в виде подвесной таблички для оформлениязоны офиса «Мои Документы» с открытым транзакционным барьером. Размер 800×160 мм.



Рис. 5. Фирменный блок в виде наклейки на конфиденциальную кабину. Размер таблички — 700×225 мм.





Информация на режиме работы набирается шрифтом Fedra Serif A Pro LF Bold, кегль шрифта — 72 pt.

Рис. 6. Режим работы размещается на фасадной табличке банка.

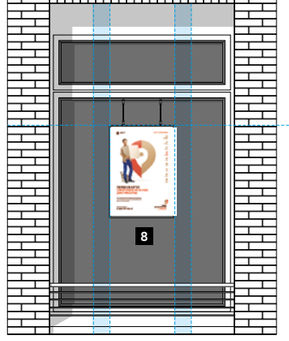


Рис. 7. Пример оформления витрины.

Макеты согласованы с Департаментом корпоративных клиентов и Департаментом маркетинга и коммуникаций ОАО «Сбербанк России».

Файлы для производства

Файлы для оформления зоны «Обслуживание» MD/Interior/PrivlOrganizacii/Sberbank Russia

09.16.09
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ

МОБИЛЬНЫЕ ОФИСЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

К мобильным офисам относятся отделения, организованные на базе транспортных средств (автобусов, микроавтобусов и т.д.).

Цветовое зонирование и кодирование, используемое внутри мобильных отделений, ограничено — основной цвет стен следует делать белым, сиденья — коричневыми.

Цветовое зонирование и кодирование, используемое внутри мобильных отделений, ограничено — основной цвет стен следует делать белым, сиденья — коричневыми.

Дополнительно мобильное отделение оформлено фирменными элементами бренда «Мои Документы», информационными («Зона информации»), рекламными и POS-материалами (буклеты в карманах для рекламных материалов, воблеры и т.д.).

1 **Стол для приёма посетителей**

2 **Сиденья для посетителей**
Сиденья красного цвета.

3 **Фирменный блок**
Стикер с фирменным блоком на стеклянной перегородке.

4 **Карманы для рекламных материалов**
Карманы из прозрачного акрилового стекла толщиной 4 мм. Стойка предназначена для выкладки рекламно-информационных материалов формата А4 в 3 сгиба.

5 **Информационный стенд**
Предназначен для размещения справочной информации и образцов заполнения бланков формата А4. Конструкция стенда — набор из отдельных элементов из прозрачного акрилового стекла, монтирующихся на стену при помощи дистанционных держателей.

6 **Настенный текстовый блок**
Поясняющие и/или эмоциональные сообщения раскрывающие смысл и назначение основных и дополнительных сервисов. Наносятся на стены с помощью самоклеющейся плёнки.

7 **Вертикальная перегородка**
Изготовлена из прозрачного акрилового стекла с цветной подложкой (самоклеющаяся плёнка Oracal серии 8500 №032). На перегородку нанесён номер окна и пиктограммы жизненных ситуаций.

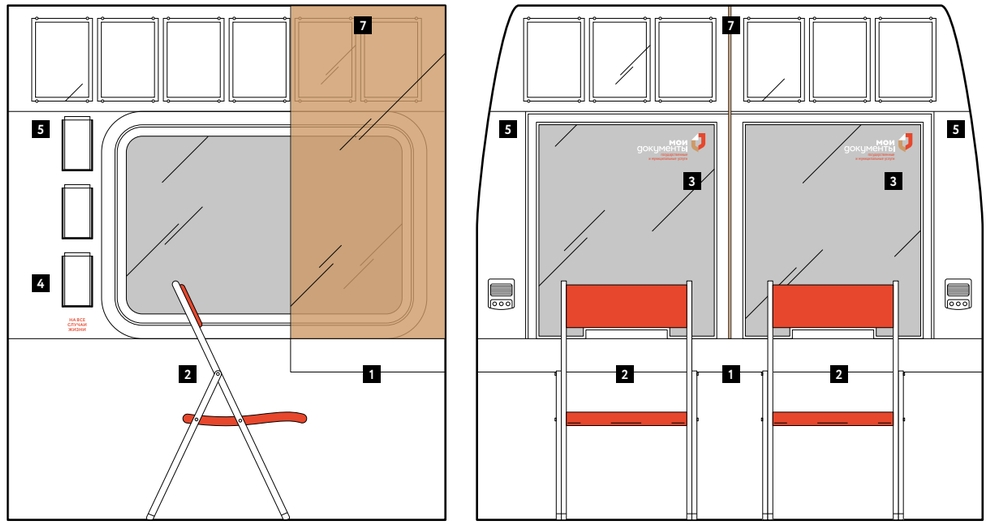


Рис. 1 (вверху). Пример оформления внутреннего пространства мобильного отделения.

Рис. 2. (справа). Размещение эмоциональных сообщений на столешнице стола для приёма посетителей.



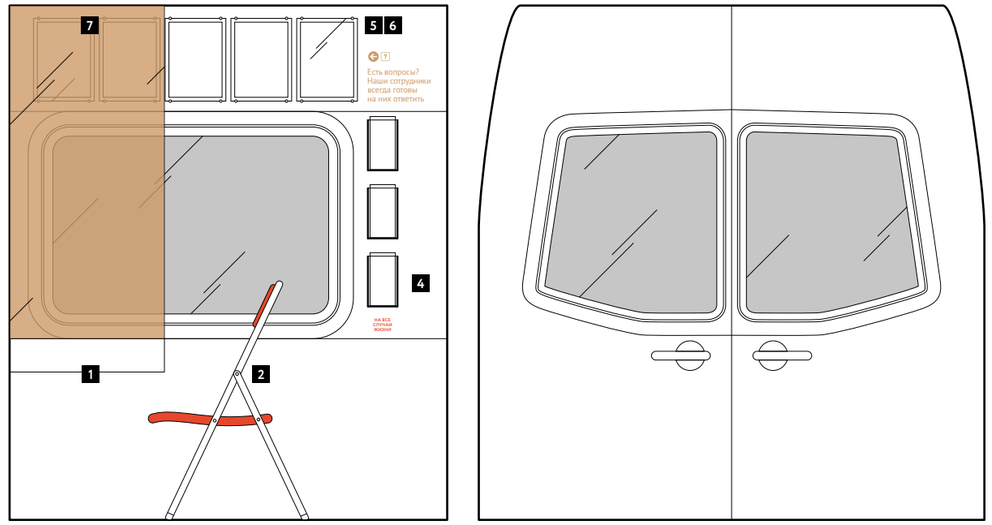


Рис. 3. Пример эмоциональных и информационных сообщений на столешнице, в зоне обслуживания.

Всегда рады вам помочь

Оцените качество обслуживания

Вариант текстового блока с QR-кодом ведёт на web-страницу или мобильное приложение с возможностью оценить уровень сервиса конкретного отделения.

Файлы для производства

Файлы для оформления интерьера мобильного отделения MD/Interior/Wall/Interior_Auto

09.16.10
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ

ЗОНА ОПЛАТЫ

Зона оплаты может состоять из платёжных терминалов и кассовой стойки. Зона выделяется при помощи цветового кодирования — фирменным коричневым цветом. Это может быть как покраска, так и использование деревянных панелей тёмного цвета. В целях создания единой стилистики оформления всех отделений в интерьере используются элементы мебели, выполненные в общей стилистической манере и едином конструктивном решении.

Зона оплаты (платежный терминал, банкомат) может располагаться в зоне ожидания. В таком случае зона оплаты оформляется только указателем места.

1 **Указатель места**
Может быть потолочного или настенного крепления.

2 **Зонирование при помощи цвета**
Варианты оформления поверхности — покраска фирменным коричневым (Pantone 477) цветом, использование панелей из натурального шпона или оформление самоклеющейся плёнкой типа 3M DI-NOC Wood Grain.

3 **Фирменные столы или стойки**
Предназначены для приёма посетителей. Столы или стойки могут быть индивидуальными — для одного посетителя и сотрудника, или коллективными, с общей горизонтальной рабочей поверхностью — для нескольких посетителей и сотрудников.

4 Терминал оплаты может быть установлен в зоне ожидания (если кассовая стойка отсутсвует).
В таком случае необходимо разместить указатель места, окрашивать стену ненужно.

5 В зоне ожидания используются секционные стулья или диваны.

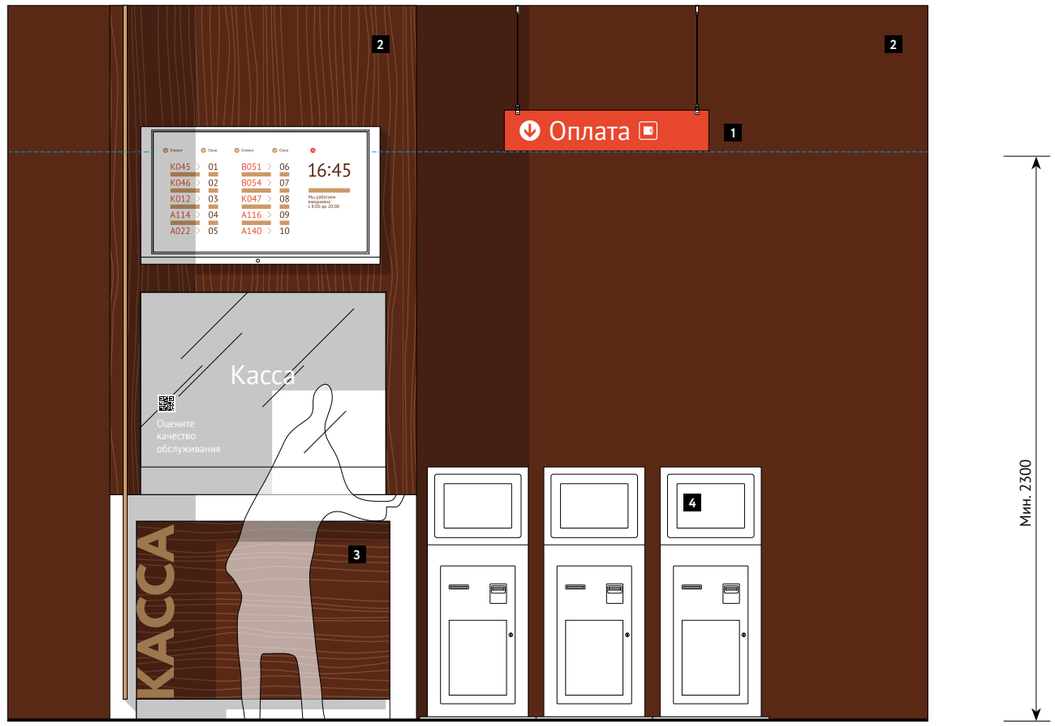


Рис. 1. Пример оформления зоны оплаты.

Конструкция имебели дентична конструкции фирменной стойки администратора и фирменных столов (стоек).

Файлы для производства

Файлы для оформления зоны «Обслуживание» MD/Interior/Furniture/Furniture_Payment

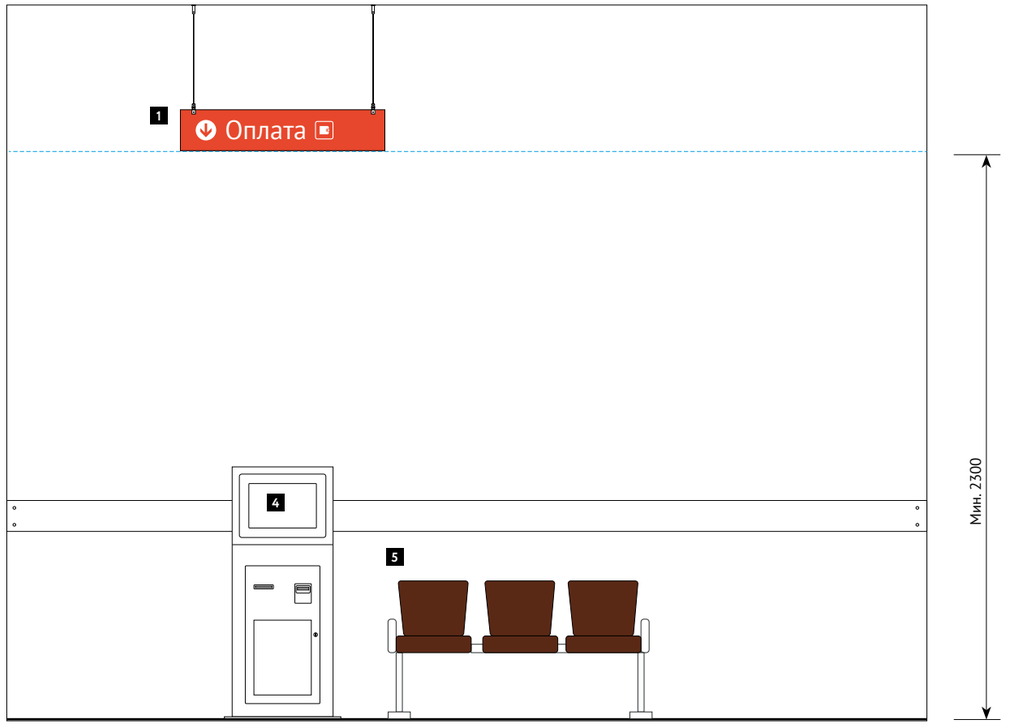


Рис. 2. Пример оформления зоны оплаты, расположенной взоне ожидания.

Файлы для производства

Шаблоны для вёрстки настенных тестовых блоков MD/Interior/Wall/Interior_WallText на стенах различных цветов.

09.16.11
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ

ЗОНА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СЕРВИСОВ

Все дополнительные сервисы выделяются при помощи зонирования бежевым цветом. При необходимости изготовить элементы интерьера (стойки, шкафы, кабины и т.д.), они должны быть выполнены в общей для бренда «Мои Документы» стилистике (см. оформление фирменных столов и стоек). Дополнительно на стенах могут присутствовать эмоциональные и информационные текстовые настенные блоки.

1 **Указатель места**
Может быть потолочного или настенного крепления.

2 **Зонирование при помощи цвета**
Варианты оформления поверхности — покраска фирменным бежевым (Pantone 2313) цветом.

3 **Фирменные столы**
Предназначены для одного посетителя. Могут использоваться одиночно или объединяться в одну рабочую поверхность.

4 **Сиденья для посетителей и сотрудников**
Стулья красного цвета.

5 **Настенный текстовый блок**
Поясняющие и/или эмоциональные сообщение. Наносится с помощью самоклеющейся плёнки. В зависимости от важности сообщения могут быть трёх размеров — малого, среднего и крупного. Сообщения разного формата могут объединяться в один блок.

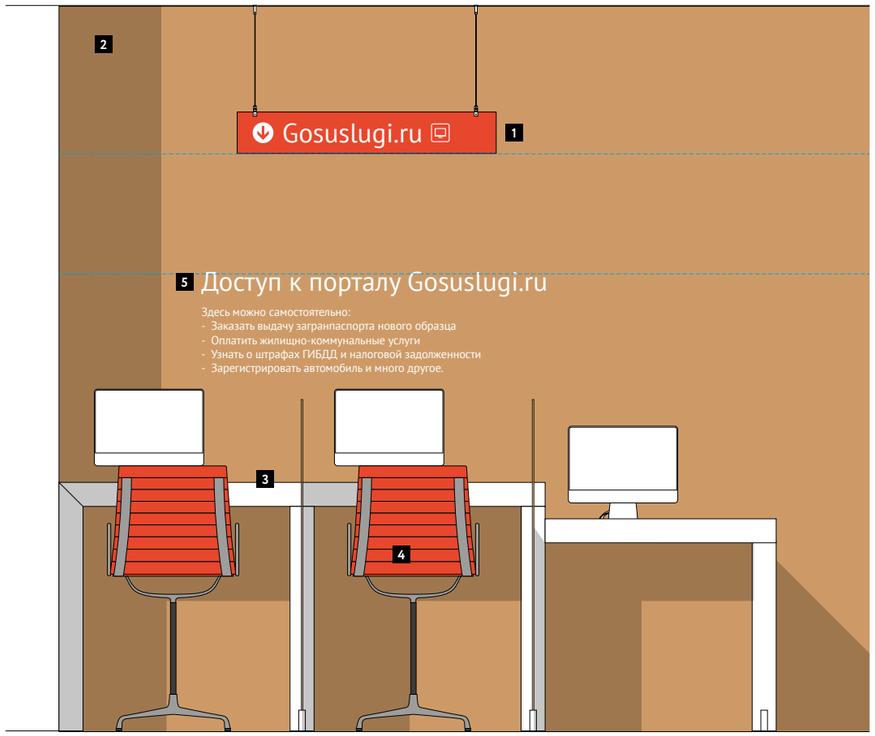


Рис. 1. Пример оформления зоны дополнительных сервисов.



При необходимости для людей с ограниченными возможностями может быть установлена дополнительная секция, высотой 70 см.

На поверхности стола размещается наклейка с пиктограммой.

В случае если регион пользуется местным порталом, на навигационной табличке и настенном текстовом блоке необходимо писать «госуслуги онлайн».

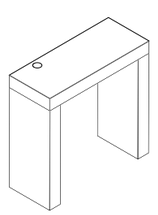
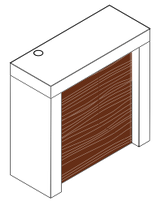


Рис. 2. Изометрический вид фирменного стола



Если используется не моноблок, а стационарный компьютер, возможна установка фронтальной панели, чтобы скрыть размещение системного блока.

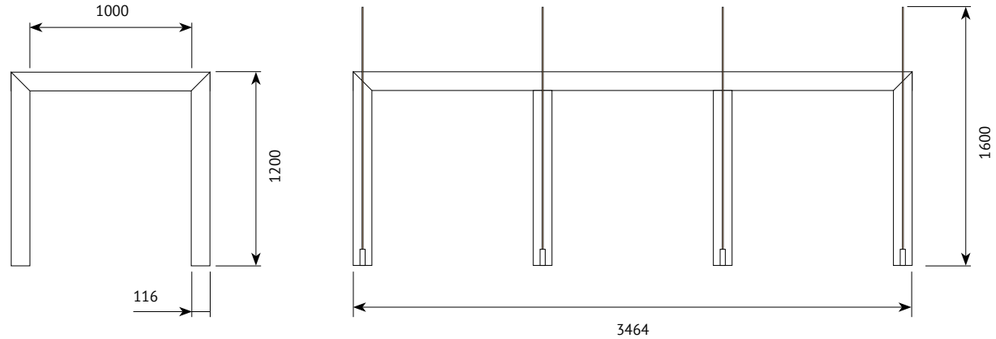
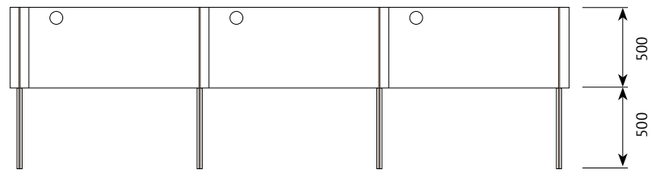


Рис. 4. Пример объединения нескольких фирменных столов в одну большую рабочую поверхность.



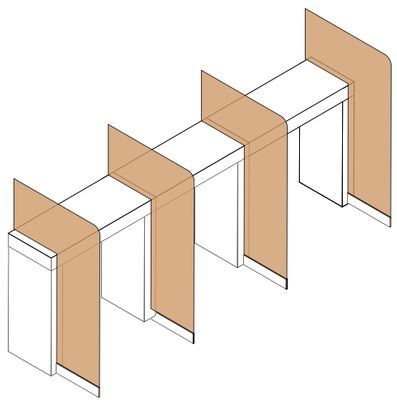


Рис. 5. Изометрический вид объединенных фирменных столов.

При примыкании секции к стене, стеклянную перегородку устанавливать ненужно.

Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 09_16_01_Gosuslugi_Table

Файлы для производства

Шаблоны для вёрстки настенных тестовых блоков MD/Interior/Wall/Interior_WallText на стенах различных цветов.

09.16.12
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ
КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛ

На данной странице приведен пример оформления конференц-зала. При выборе компьютерной техники рекомендованный для нее цвет — белый. При необходимости возможно размещение пресс-волла в ораторской зоне или стенда roll-up.

1 Зонирование при помощи цвета
Рекомендуемый цвет стен — белый. В зоне публичных выступлений — коричневый. При наличии стола для переговоров, стена рядом с ним окрашивается в коричневый цвет.

2 Интерьерная вывеска

3 Столы и стулья
Фирменные столы размещаются в ораторской зоне. Стулья в ораторской зоне и у стола для переговоров — красного цвета. В аудитории цвет стульев — коричневый.

4 Экран

5 Тумба оратора
На нее наносится знак «Мои Документы».

6 Объемные элементы
Герб Российской Федерации и герб субъекта Российской Федерации.

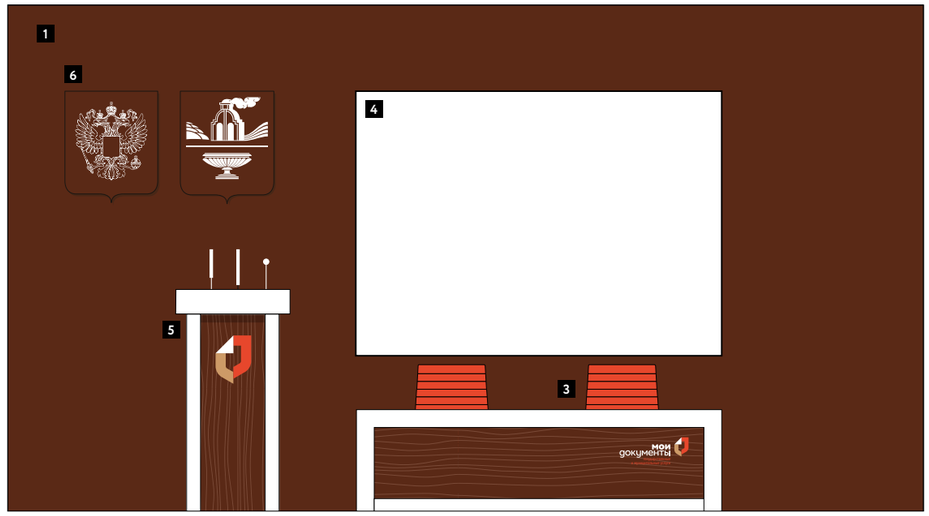


Рис. 1. Оформление зоны для публичных выступлений.



Рис. 2. Стол для переговоров.

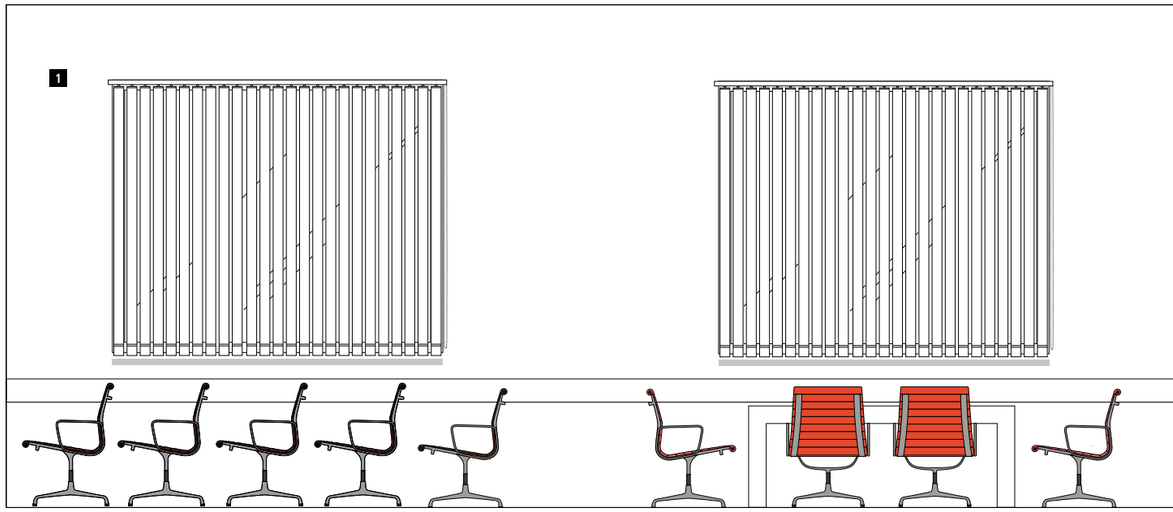


Рис. 3. Аудитория конференц-зала.

09.16.13
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ
КОМПЬЮТЕРНЫЙ КЛАСС

На данной странице приведен пример оформления компьютерного класса. При выборе компьютерной техники рекомендованный для нее цвет — белый.

1 Зонирование при помощи цвета
Основной цвет стен — белый. Стена за преподавательским столом окрашивается в бежевый цвет.

2 Столы и стулья
Столы белого цвета, стулья — коричневого цвета. Стул преподавателя красного цвета.

3 Текстовый блок
Размещается на стене. Предполагается размещение краткой информации, посвященной компьютерной тематике.

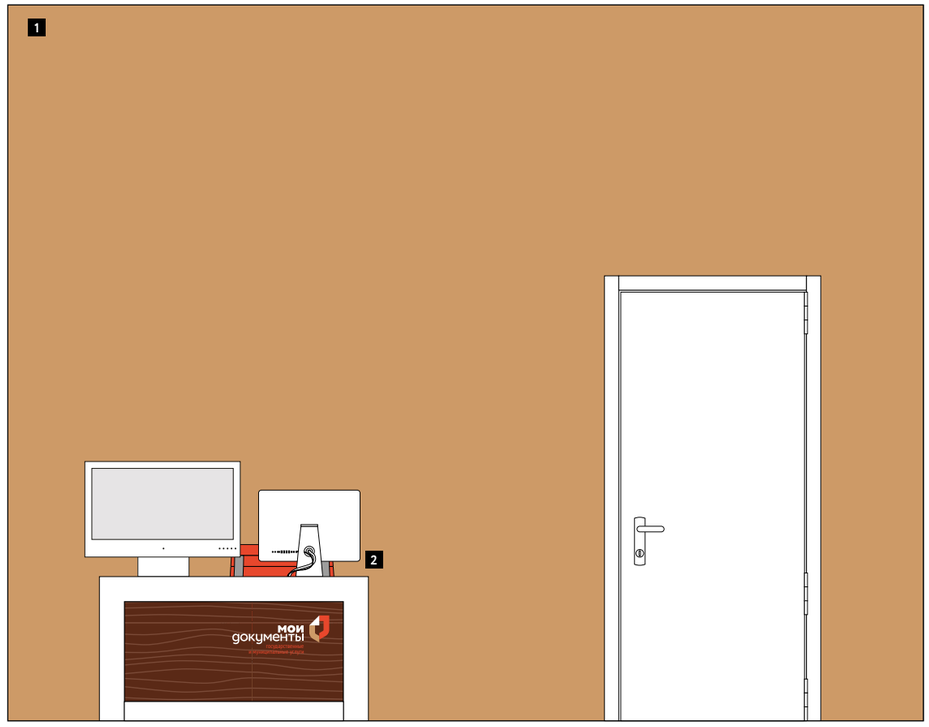


Рис. 1. Компьютерный класс, место преподавателя.

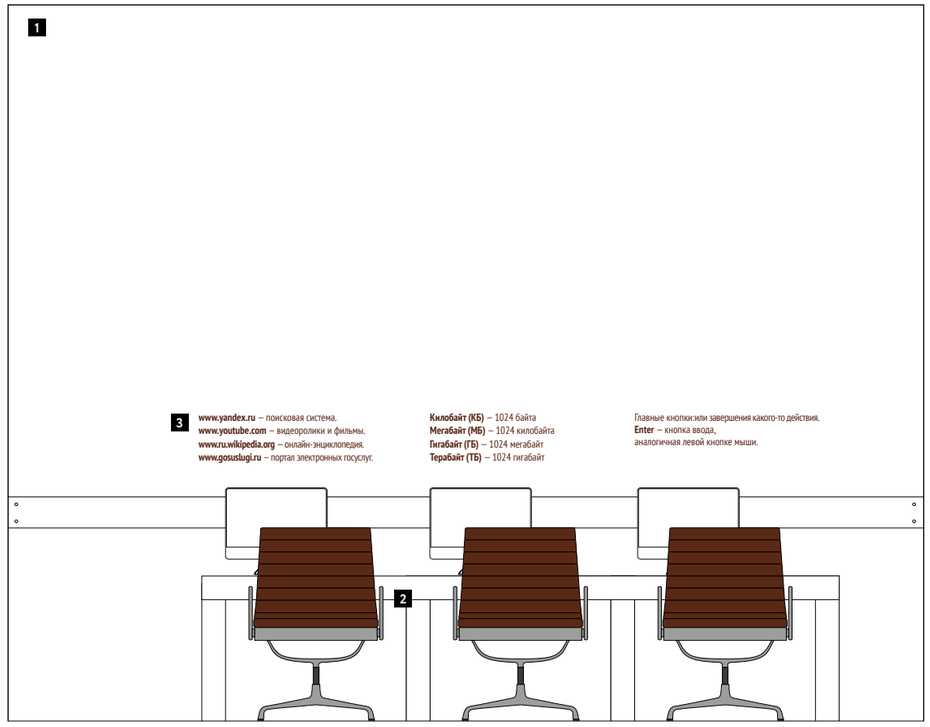


Рис. 2. Компьютерный класс, место учеников.

Файлы для производства

Шаблоны для вёрстки настенных тестовых блоков MD/Interior/Wall/Interior_WallText на стенах различных цветов.

09.16.14
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ
КАФЕ

На данной странице приведен пример оформления кафе.

1 **Зонирование при помощи цвета**
Основной цвет стен — белый. Бежым цветов выделяется зона для приема пищи, коричневым — зона выдача пищи.

2 **Грифельная доска**
Размещается в зоне выдачи пищи.

3 **Столы и стулья**
Столы — белого цвета. Стулья — коричневого цвета. Возможно использование барных стульев коричневого цвета.



Рис. 1. Зона для посетителей кафе.

4 **Зона выдачи пищи**
Рекомендуем придерживаться общего стиля оформления мебели, фронтальная панель — коричневого цвета.
На фронтальную панель наносится фирменная пиктограмма

5 **Текстовый блок**

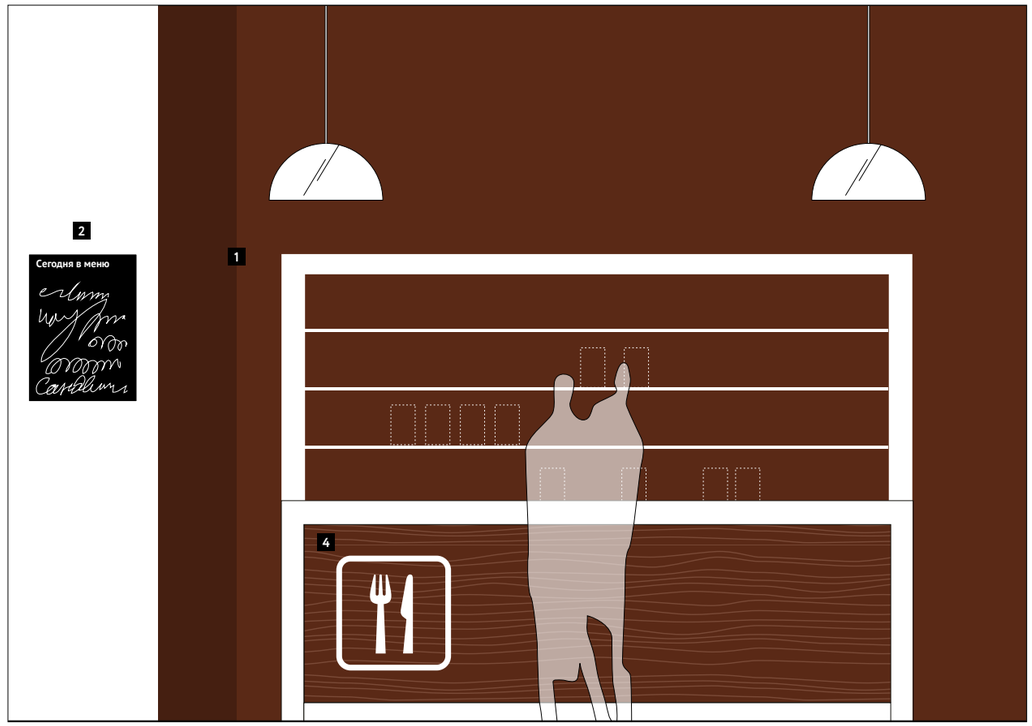


Рис. 2. Зона сервировки и обслуживания.

09.16.15
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ
ЗОНА ИНФОРМАЦИИ

Обязательным элементом зоны информации является информационный стенд. Также в зоне информации могут размещаться фирменные круглые столы для заполнения документов, настольные стойки для образцов документов, инфомат.

1 Информациооный стенд
Информационный стенд предназначен для размещения справочной информации и образцов заполнения бланков формата А4. Подробнее о стенде см. 09.13.01.

2 Фирменные круглые столы
Предназначены для заполнения документов посетителями (рис.2). Рекомендуется размещать рядом с информационным стендом.

3 Настольная стойка для образцов документов
Размещается на столе. Допускается ипользование любой настольной стойки белого или серебристого цвета.

4 Инфомат
В зоне информации допускается размещение фирменных инфоматов, по возможности белого или однотонного светлого цвета. При возможности брендирования на поверхность инфомата пленкой наносится фирменной блок.

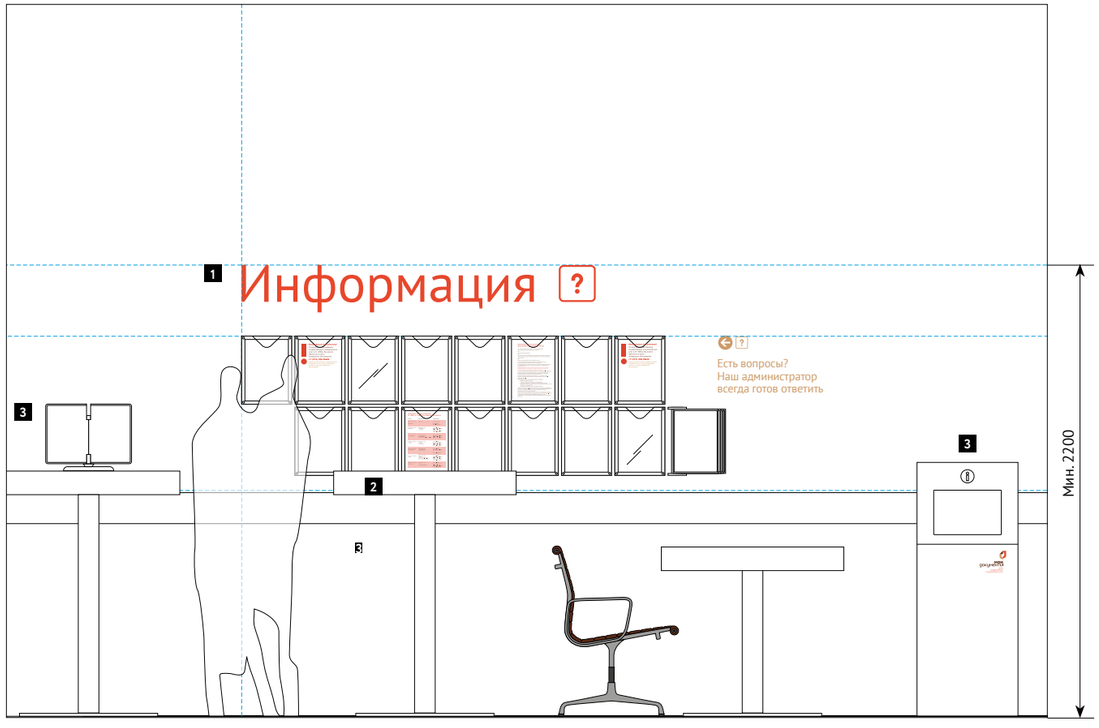


Рис. 1. Пример оформления зоны информации.

При необходимости возможно уменьшение высоты стола (для установки рядом с ним стула) и возможности заполения документов. Также для людей с ограниченными возможностями высота стола может быть уменьшена до 81 см.

Количество карманов информационного стенда может варьироваться в зависимости от необходимости.

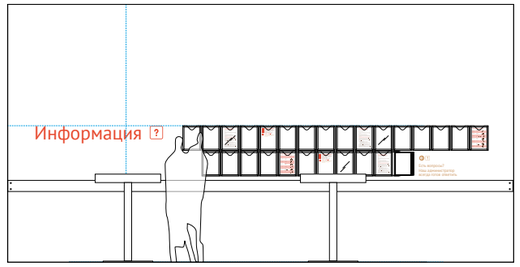


Рис. 2. Пример оформления зоны информации с большим количеством образцов в информационном стенде.

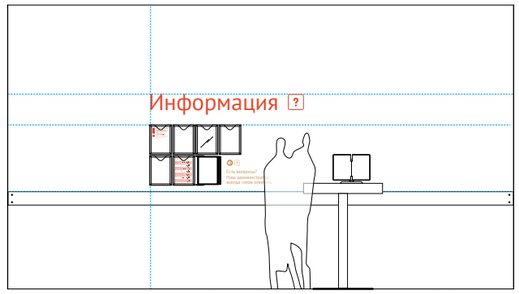


Рис. 3. Пример оформления зоны информации с маленьким количеством образцов в информационном стенде.

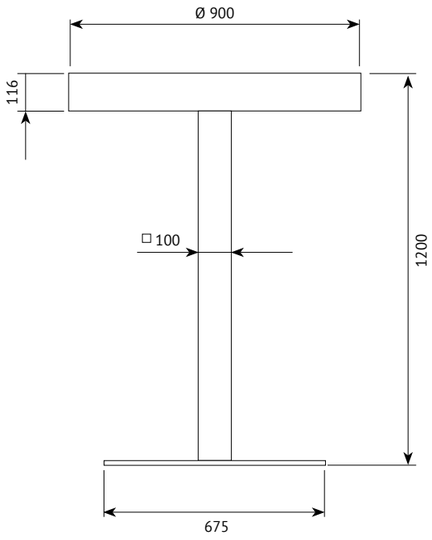


Рис. 4. Габаритные размеры фирменного круглого стола.

Предусмотрено два варианта столов, отличающихся размером столешницы (большой — Ø 900 и малый — Ø 600). Приоритетным для использования является большой.

Подробнее о конструкции и изготовлении круглого стола см. приложение 09_16_15_Kryg_Stol

Подробнее о конструкции и изготовлении информационного стенда см. приложение 09_13_01_Information_Stend

Файлы для производства

Файлы для оформления зоны «Обслуживание» MD/Interior/Furniture/Furniture_Payment

Файлы для производства

Шаблоны для вёрстки настенных тестовых блоков MD/Interior/Wall/Interior_WallText на стенах различных цветов.

09.16.16
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ
ФОТОКАБИНА

Данная конструкция фотокабины является ориентировочной. При оформлении фотокабины в вашем отделении старайтесь максимально повторить композиционное решение и пропорции элементов с приведенного макета. Используйте только фирменные шрифты.

Для оформления фотокабины используется информационный текстовый блок и пиктограмма «Фотография». Фронтальные и боковые панели фотокабины оформляются одинаково.

Рис. 1. Фотокабина, изометрический вид.



Рис. 2. Фронтальная панель фотокабины.

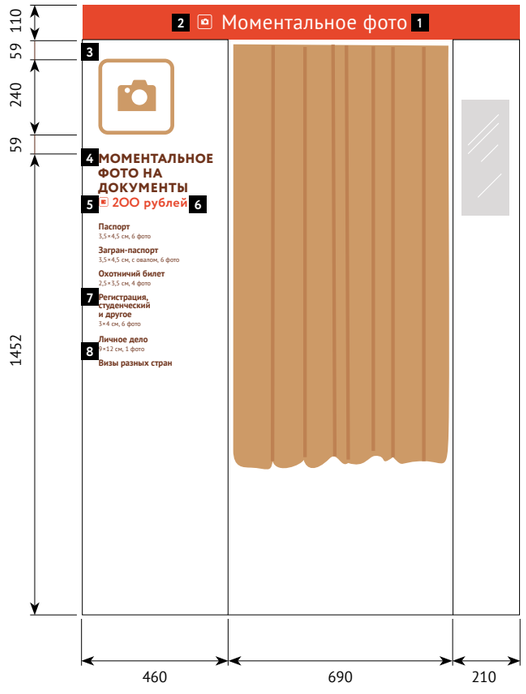
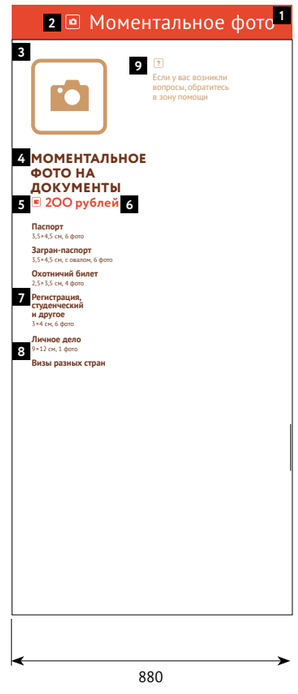


Рис. 3. Боковая панель фотокабины.



Файлы для производства

Файлы для оформления фотокабины MD/Interior/POS/Photo_booth.

09.16.17
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ

ЛИФТОВАЯ ЗОНА

При этажности более одного и наличии лифта лифтовая зона оформляется крупной навигационной пиктограммой и картой отделения. Текущий этаж выделен красным, а положение на карте выделено маркером «Вы тут». Дополнительно лифт может быть выделен консольным указателем места с пиктограммой лифта.

1 **Крупная навигационная пиктограмма**
Используется для дополнительного привлечения внимания к наиболее важным зонам отделения. Изготавливается из прозрачного акрилового стекла толщиной 4 мм, тонируется самоклеющейся плёнкой Oracal серии 8500 №032, подложка белого цвета.

2 **Карта отделения**
Предназначена для наглядной подачи планировки отделения и указания всех основных и дополнительных сервисов. Карта — рекомендуемый элемент для одноэтажных отделений. Обязательный элемент для двух и более этажных отделений.

3 **Консольный указатель**
Консольный указатель места является упрощённым указателем места. Консольные указатели устанавливаются перпендикулярно основному потоку посетителей.

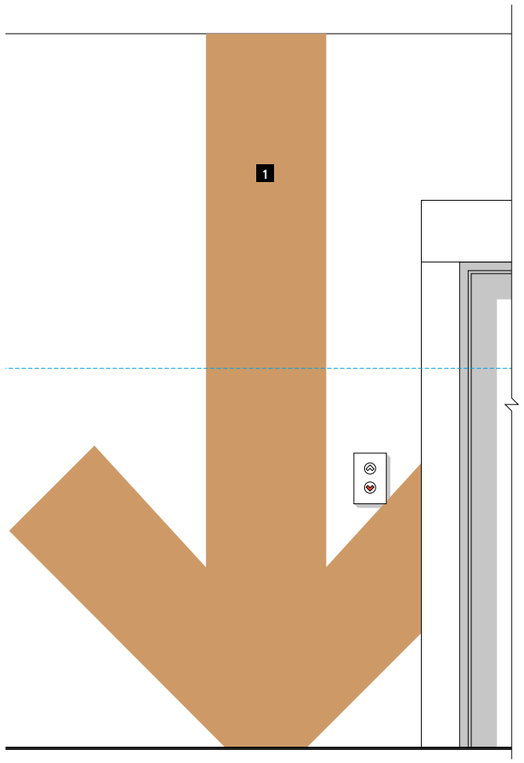


Рис. 1. Лифтовая зона второго этажа. Крупная навигационная пиктограмма в виде стрелки направлена вниз.

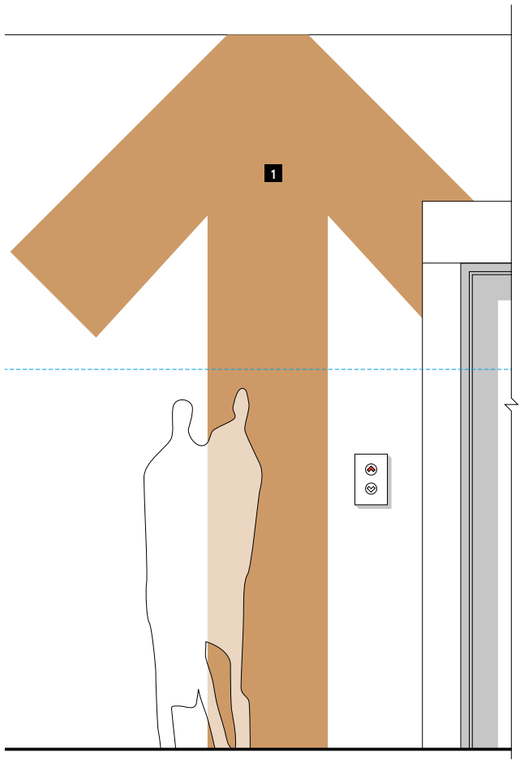


Рис. 2. Лифтовая зона первого этажа. Крупная навигационная пиктограмма в виде стрелки направлена вверх.

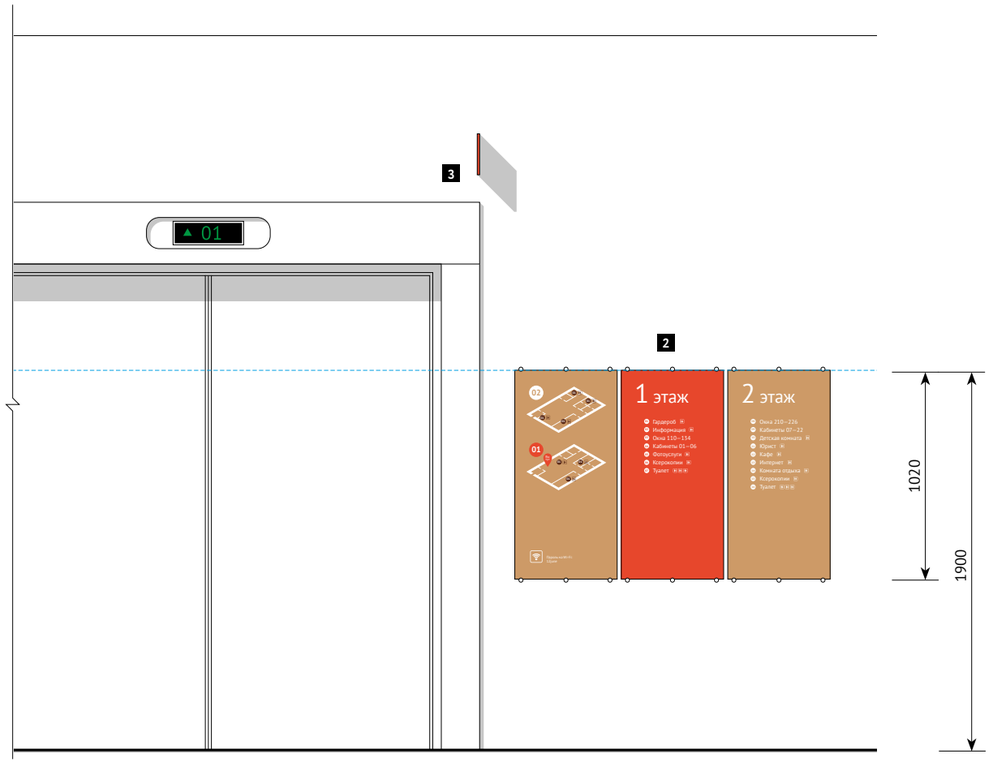


Рис. 3. Пример оформления лифтовой зоны первого этажа с помощью карты отделения.

Рис. 4. Консольные указатели для обозначения лифта вниз (слева) и наверх (справа).



Подробнее о конструкции и изготовлении см. приложение 09_16_02_Interior_Pict

Файлы для производства

Крупная навигационная пиктограмма MD/Interior/Wall/Interior_Large_Icon

Файлы для производства

Крупная навигационная пиктограмма MD/Interior/Wall/Interior_Large_Icon

09.16.18
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ

ЛЕСТНИЧНАЯ ЗОНА

При этажности более одного лестничная зона оформляется крупной навигационной пиктограммой и картой отделения. Текущий этаж выделен красным, а положение на карте выделено маркером «Вы тут». Дополнительно лифт может быть выделен консольным указателем места с пиктограммой лестницы.

1 **Крупная навигационная пиктограмма**
Используется для дополнительного привлечения внимания к наиболее важным зонам отделения. Изготавливается из прозрачного акрилового стекла толщиной 4 мм, тонируется самоклеющейся плёнкой Oracal серии 8500 №032, подложка белого цвета.

2 **Карта отделения**
Предназначена для наглядной подачи планировки отделения и указания всех основных и дополнительных сервисов. Карта — рекомендуемый элемент для одноэтажных отделений. Обязательный элемент для двух и более этажных отделений.

3 **Консольный указатель**
Консольный указатель места является упрощённым указателем места. Консольные указатели устанавливаются перпендикулярно основному потоку посетителей.

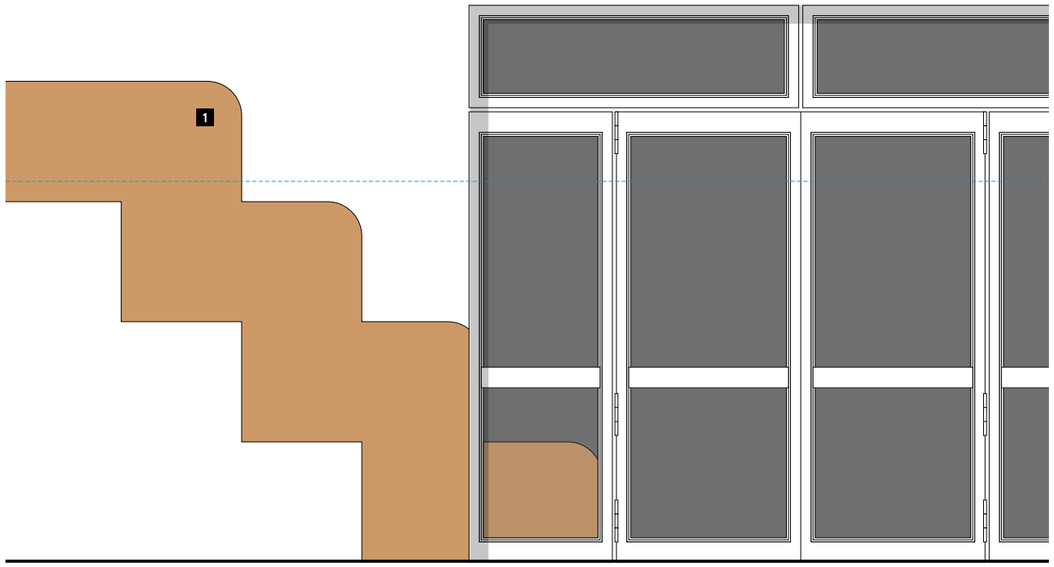


Рис. 1. Лестничная зона второго этажа. Крупная навигационная пиктограмма в виде лестницы.

Файлы для производства

Шаблоны для вёрстки карты отделения MD/Interior/Sign/ Interior_Map_OneStoried (для одноэтажных отделений) и Interior_Map_TwoStoreyed (для двухэтажных отжелений).

Файлы для производства

Также вам понадобятся фирменные шрифты *MD/Main/Fonts* и навигационные пиктограммы *MD/Main/Icon/Icon_Wayfinding*.

Рис. 2. Консольные указатели для обозначения лестницы вниз (справа) и наверх (слева).



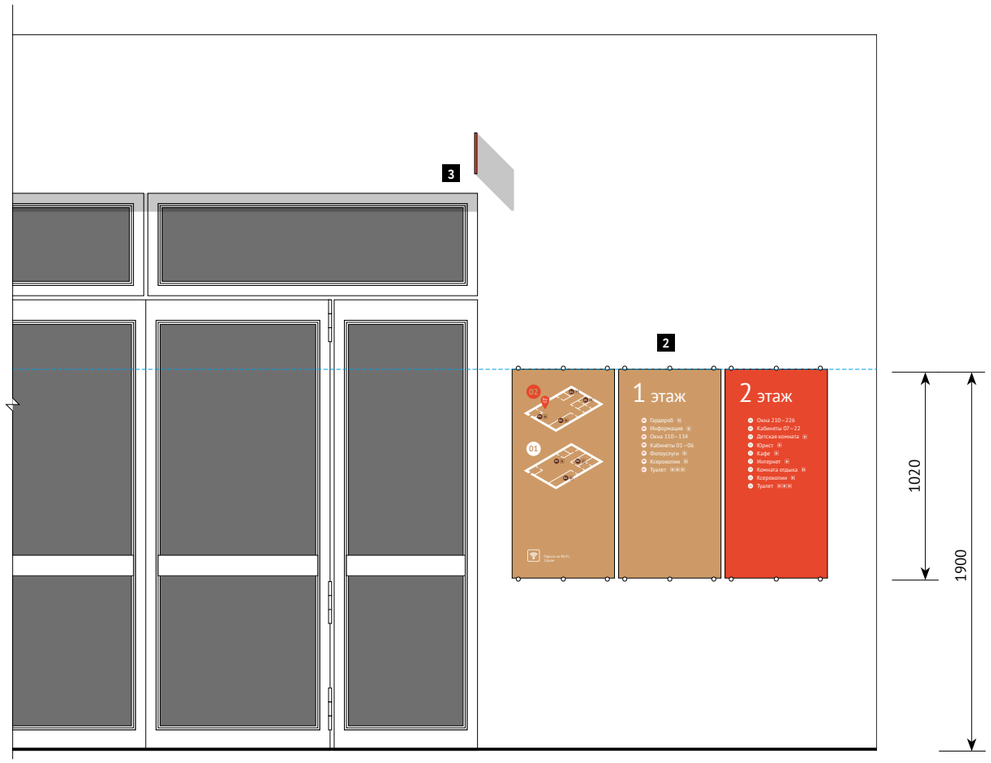


Рис. 3. Пример оформления лестничной зоны второго этажа с помощью карты отделения.

Файлы для производства

Файлы для оформления лестничной зоны MD/Interior/Zone/Stairs

09.17.01 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОТДЕЛКЕ ПОМЕЩЕНИЙ

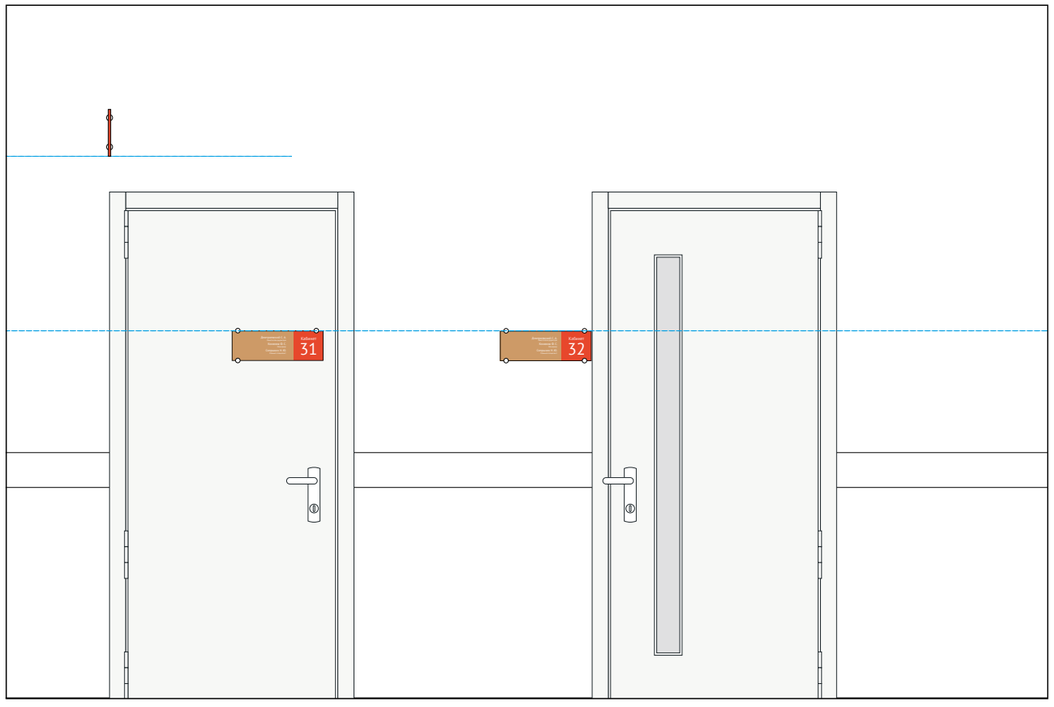
ДВЕРИ И ОКНА

Стилистика дверного полотна и наличников — современная, без дополнительных декоративных элементов (филенки, орнамент, декоративные вставки из другого материала). Цвет — белый. Двери могут быть глухими или с частичным остеклением (простой формы, из прозрачного или белого матового стекла). Фактура покрытия двери — гладкая, или допускается небольшая по рельефу фактура (например, дерево). Поверхность — матовая, полуматовая или полуглянцевая. Нежелательна полностью глянцевая поверхность. Фурнитура для дверей — из белого металла (хром, никель, нержавеющая сталь) в современной стилистике.

Окна — пластиковые или деревянные, белого цвета. При необходимости фасадная часть рам может быть ламинирована нужным цветом (для соблюдения единообразия оформления фасада). При проектировании витрин следует учитывать будущее размещение в них рекламных постеров. На окнах допускается использование вертикальных белых жалюзи.

Однотонные, одного из фирменных цветов, без ярко выраженной фактуры (это затрудняет дальнейшее размещение настенных текстовых блоков), покрытие должно быть устойчивым к воздействию моющих средств, облучению ультрафиолетом и прочим механическим нагрузкам. Поверхность — матовая, шелковисто-матовая, без ярко выраженного глянцевого блеска.

Рис. 1. Примеры правильно подобранных межкомнатных дверей в интерьере.



Идеальный вариант — простая глухая дверь белого цвета в современной стилистике.

Возможный вариант с частичным остеклением. В этом случае табличка размещается рядом с дверью, со стороны ручки.

Рис. 2. Примеры неправильно подобранных межкомнатных дверей.

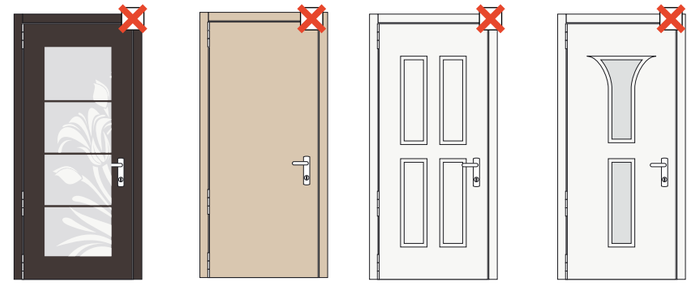
Слева направо:

Лишний декор на остекленной части, тёмный цвет полона.

Тёмный цвет полона.

Полотно с большим количеством филёнок.

Остеклённые элементы излишне декоративной формы.



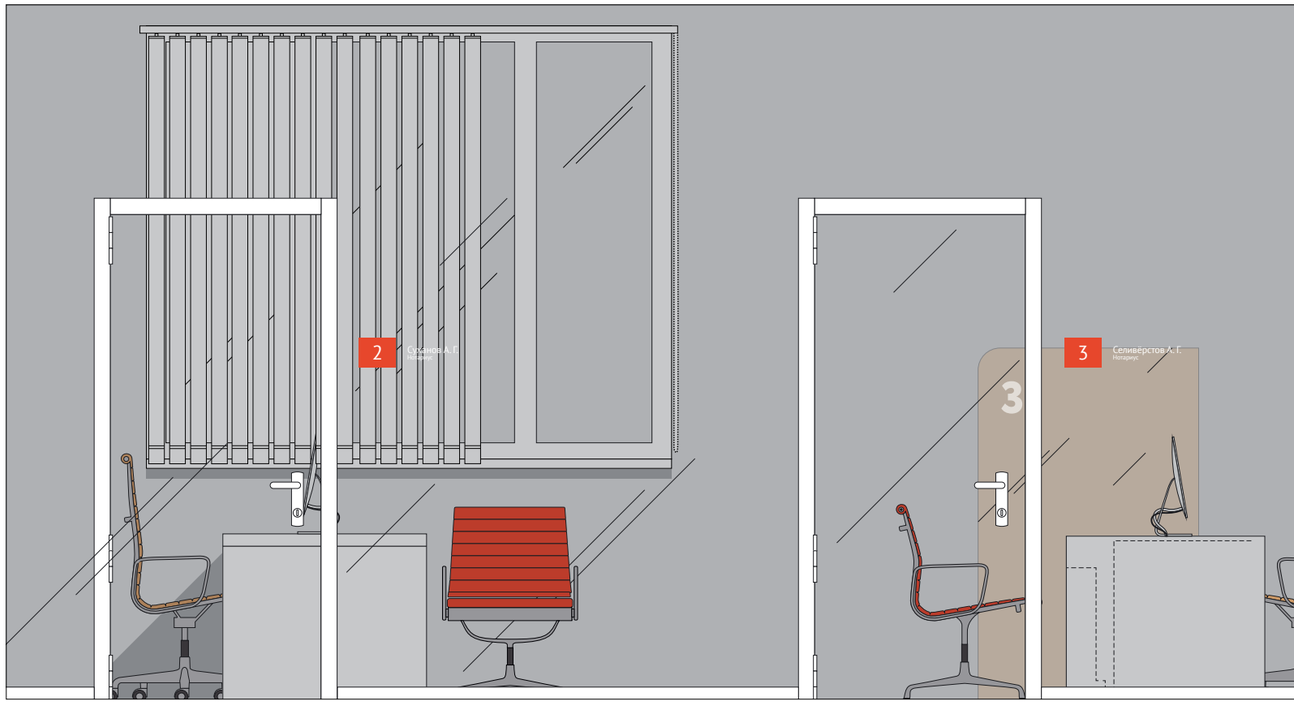


Рис. 3. При использовании в интерьере стеклянных офисных перегородок двери делаются в той же стилистике. Цвет рам (пластик или аллюминий) остекления — белый.

Файлы для производства

Файлы для оформления лестничной зоны MD/Interior/Zone/Stairs

09.17.02
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОТДЕЛКЕ ПОМЕЩЕНИЙ

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕШЕНИЯ ДЛЯ ЗОН С ВЫСОКОЙ ПРОХОДИМОСТЬЮ

В качестве дополнительных мер по повышению эксплуатационных характеристик интерьера вводятся два новых решения — отбойники для стен и бежевый цвет стен для зон повышенной проходимости.

Отбойник для стены представляет из себя доску высотой 150—200 мм, закрепленную на высоте 1100 мм (на уровне бедра, на уровне высоты спинки стула – высота может быть скорректированна в зависимости от особенностей помещения) и используется в зонах с повышенной проходимостью. Материал — ДСП с кромкой или пластик. Цвет — белый.

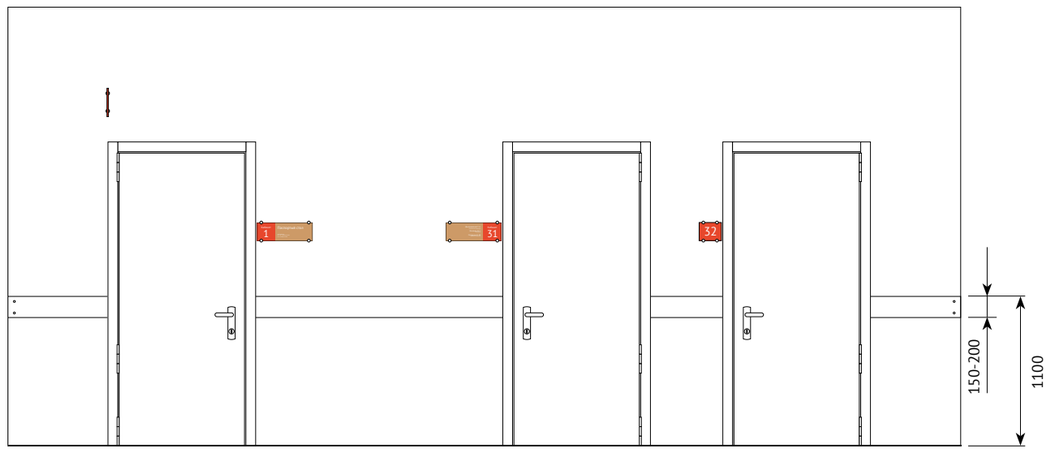


Рис. 1. Белая стена с отбойником белого цвета — основное решение для зон с повышенной проходимостью.

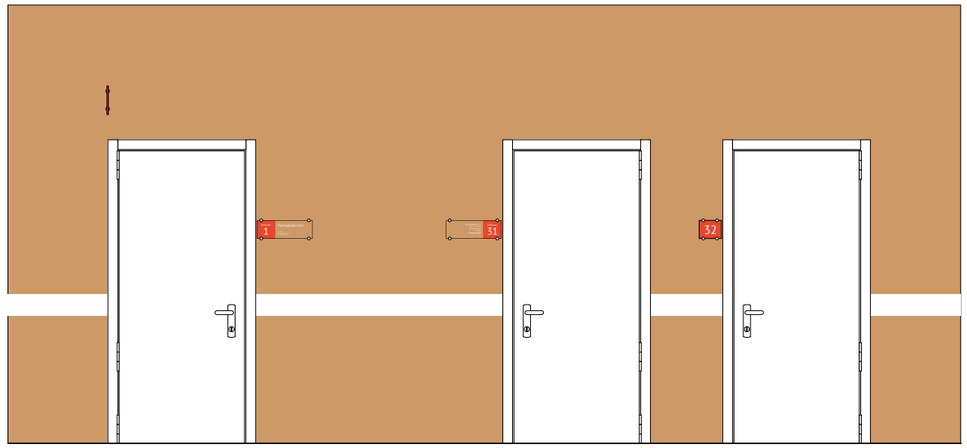


Рис. 2. Бежевая стена с белым отбойником —дополнительное решение для зон с максимально высокой проходимостью.

Помимо зон дополнительных сервисов, стены бежевого цвета могут иметь зоны с высокой проходимостью — узкие коридоры, лестничные марши, места ожидания и т.д., где вертикальные поверхности стен подвергаются повышенному износу в процессе эксплуатации. Дополнительно к окрашиванию стен следует устанавливать отбойники для стен.

Запрещается окрашивать в бежевый цвет все стены отделения. Основной цвет стен должен оставаться белым. Данное решение используется в виде исключения только для зон с высокой проходимостью.

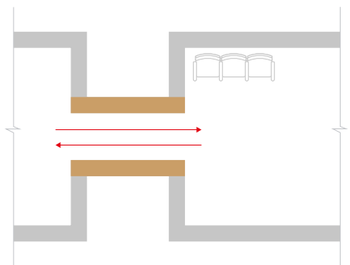


Рис. 3. Узкий переход между двумя помещениями — обе стены перехода окрашены в бежевый цвет и имеют отбойник.

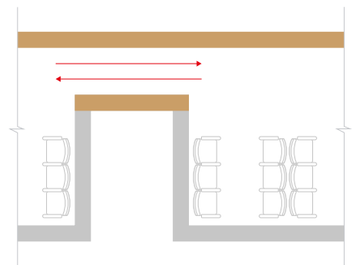


Рис. 4. Длинная стена, вдоль которой проходит основной поток посетителей, и есть узкий проход — обе стены перехода окрашены в бежевый цвет и имеют отбойник.

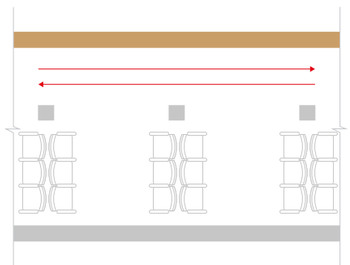


Рис. 5. Длинная стена, вдоль которой проходит основной поток посетителей, окрашена в бежевый цвет и имеет отбойник.

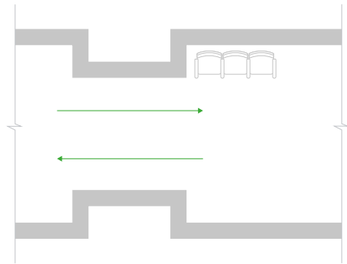


Рис. 6. Широкий переход между двумя помещениями — покраска в бежевый цвет не требуется. В качестве дополнительной меры может быть установлен отбойник.

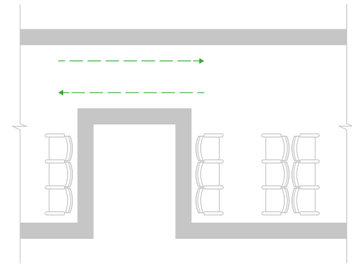


Рис. 7. Длинная стена, вдоль которой нет потока посетителей, и есть узкий проход — покраска в бежевый цвет не требуется. В качестве дополнительной меры в проходе может быть установлен отбойник.

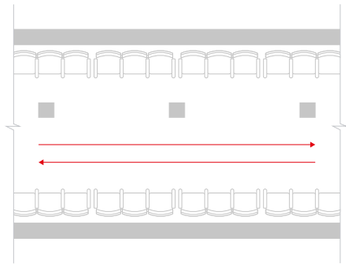


Рис. 8. Длинные стены, вдоль которых не проходит основной поток посетителей — покраска в бежевый цвет не требуется. Отбойники не требуются.

Файлы для производства

Файлы для оформления лестничной зоны MD/Interior/Zone/Stairs

09.17.03
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОТДЕЛКЕ ПОМЕЩЕНИЙ
СЛУЖЕБНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ

Служебные помещения не должны выделяться из общей стилистики оформления. Мебель должна соответствовать фирменным цветам, стены — белые, допускается покраска в бежевый. Жалюзи — белые или светло-бежевые. Предпочтительный цвет офисной техники — белый или светло-серый.

Рекомендуем использовать урны — хромированные или светло-серого цвета, кулеры для воды — белые или светло-серые.

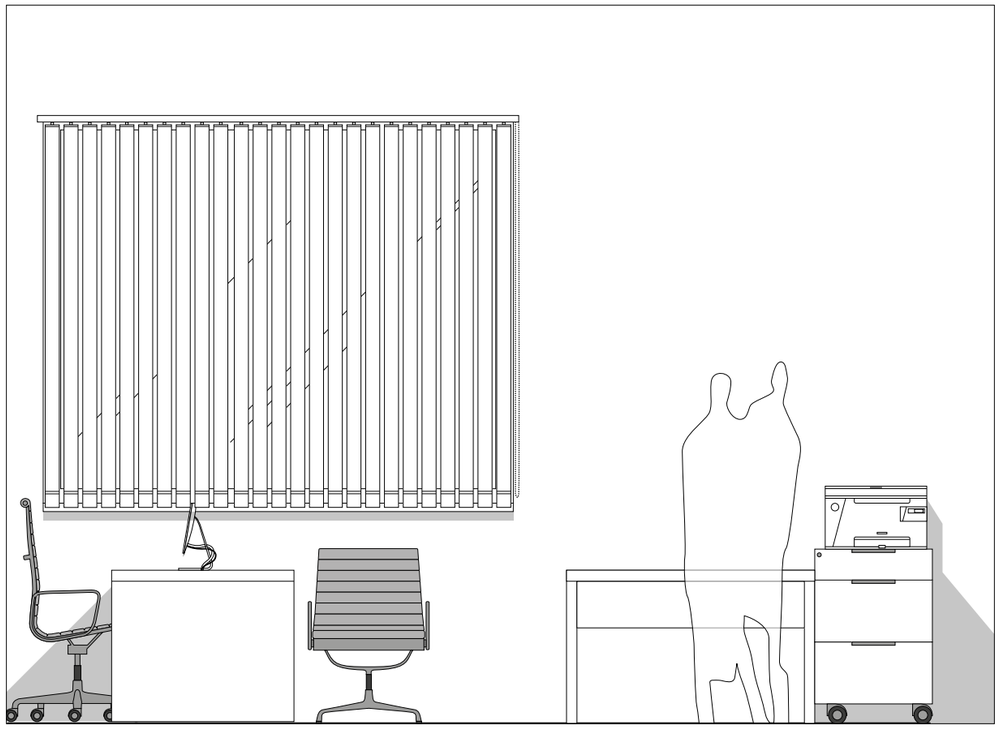


Рис. 1. Офисное помещение. Рабочая зона.

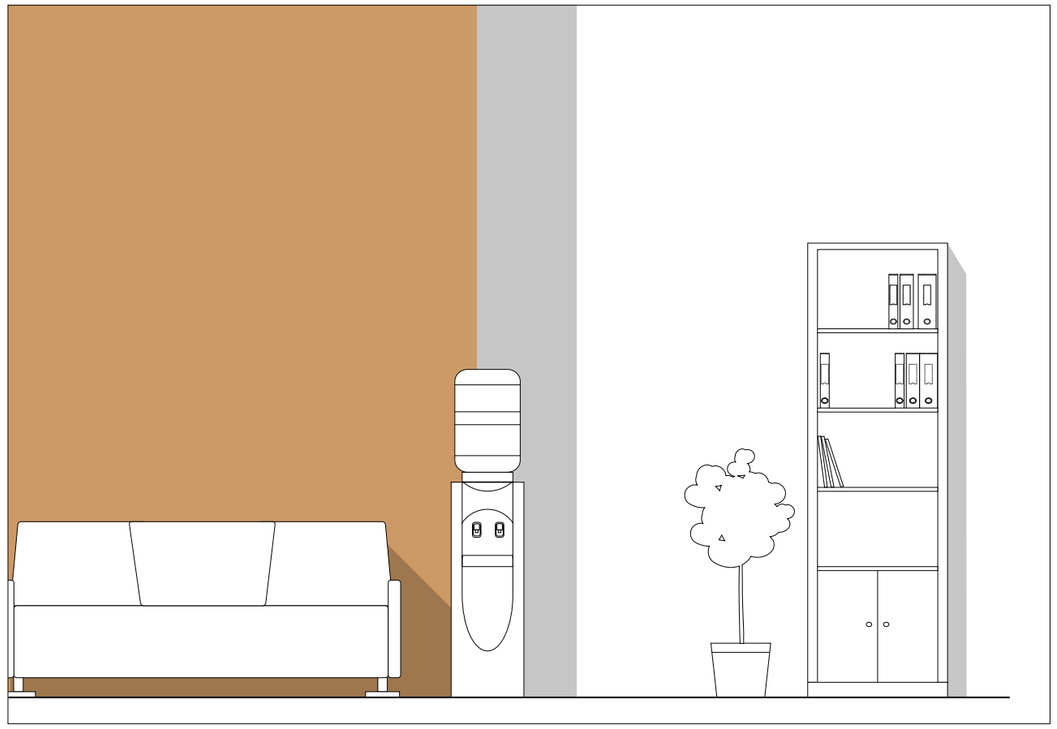


Рис. 2. Офисное помещение. Зона отдыха.

Подробнее о рекомендуемой мебели и конструкции ее изготовления см. приложение 09_17_03_Slyzhebnoe Pomeshenie

ГЛАВА 10
ЭЛЕКТРОННЫЕ НОСИТЕЛИ И WEB

В этой главе описаны основные правила использования фирменного стиля в электронных презентациях, мобильных приложениях, на веб-баннерах и сайтах. Здесь также приведены основные элементы оформления для проектирования электронных интерфейсов.

10.01.01
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 3×4

КИРИЛЛИЧЕСКАЯ ВЕРСИЯ

Мультимедийная презентация — информационный или рекламный инструмент, позволяющий пользователю активно взаимодействовать с ним через элементы управления. Цель мультимедийной презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

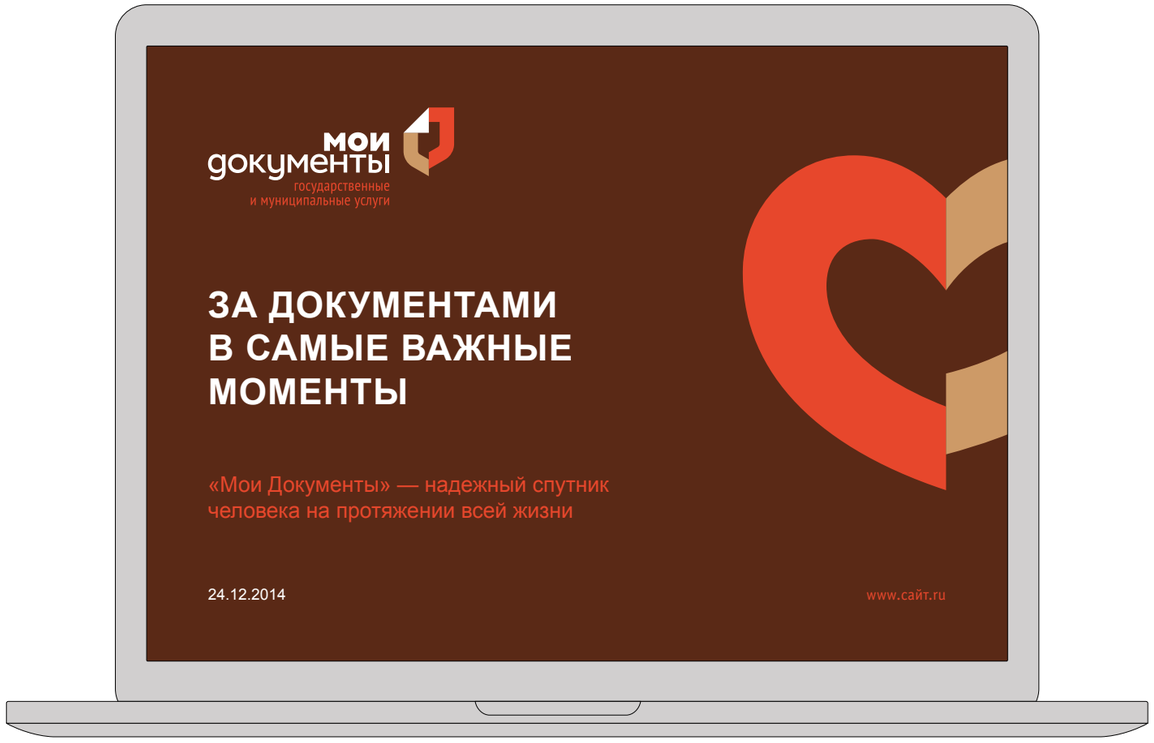


Рис. 1. Заглавный слайд презентации, общий вид.

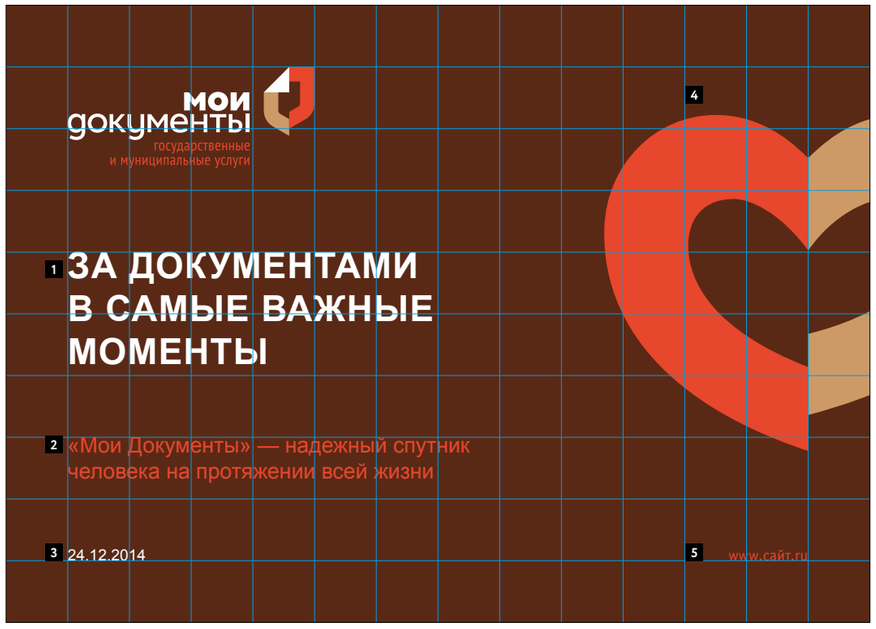


Рис. 2. Расположение элементов макета заглавного слайда на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Подзаголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21.6 pt.
3. Дата документа: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
4. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 360 pt.
5. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 3x4, кириллическая версия MD/Web/PPT/PPT_3x4_Rus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.01.02 ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 3×4

КИРИЛЛИЧЕСКАЯ ВЕРСИЯ

В шмуцтитулах одновременно используется несколько вариантов оформления большими пиктограммами жизненных ситуаций, это позволяет получить разнообразный по графике, динамичный и гибкий стиль презентации.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.



Рис. 1. Слайд шмуцтитула, общий вид.



Рис. 2. Варианты оформления шмуцтитула (заглавного слайда раздела).



Рис. 3. Расположение элементов макета шмуцтитула на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Подзаголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21,6 pt.
3. Номер страницы: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
4. Название раздела: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
5. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 360 pt.
6. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 3x4, кириллическая версия MD/Web/PPT/PPT_3x4_Rus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.01.03
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 3×4

КИРИЛЛИЧЕСКАЯ ВЕРСИЯ

Текстовый слайд может содержать дополнительную графику в виде пиктограмм жизненных ситуаций и больших пиктограмм жизненных ситуаций.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций, размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

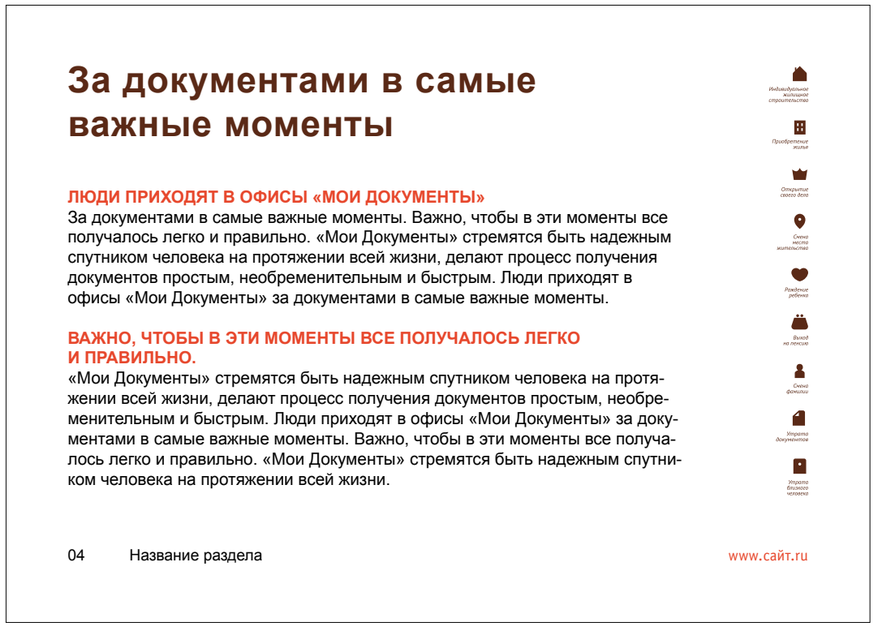


Рис. 1. Текстовый слайд, общий вид.



Рис. 2. Варианты оформления текстового слайда.

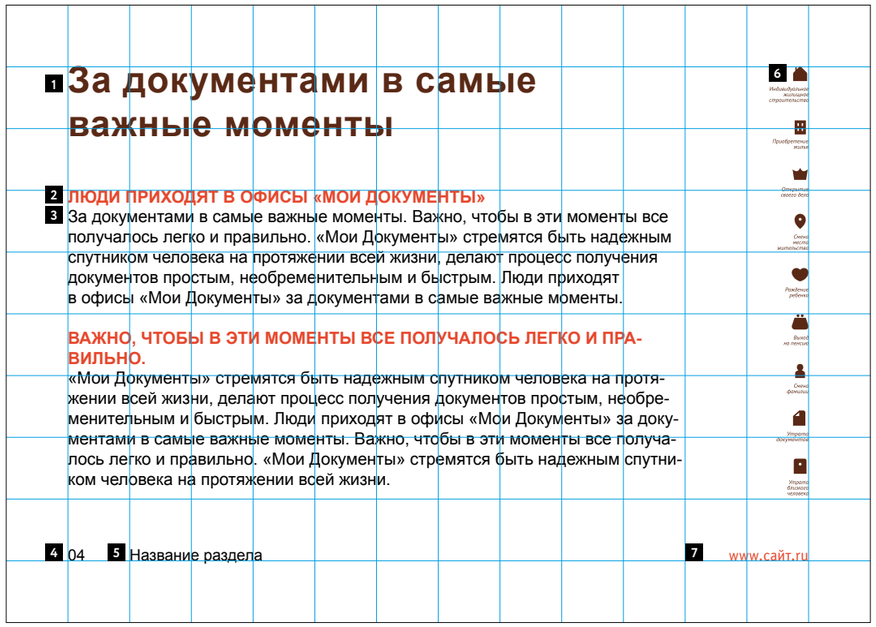


Рис. 3. Текстовый слайд. Расположение элементов макета на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1 Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.

2 Заголовок в тексте: шрифт Arial Bold, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.

3 Основной текстовый блок заполняется шрифтом — Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.

4 Номер страницы: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.

5 Название раздела: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.

6 Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 360 pt.

6 Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21 pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм 18 pt.

7 Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 3x4, кириллическая версия MD/Web/PPT/PPT_3x4_Rus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.01.04
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 3×4

КИРИЛЛИЧЕСКАЯ ВЕРСИЯ

Слайд с изображением может содержать дополнительно пояснительный текст.



Рис. 1. Слайд с изображением общий вид.

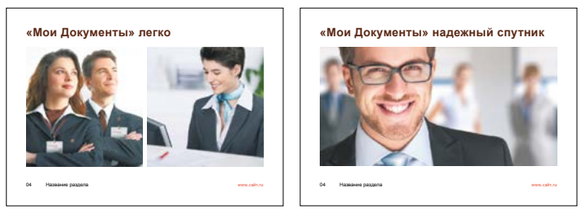


Рис. 2. Варианты оформления слайда с изображением.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.



Рис. 3. Слайд с изображением расположение элементов макета на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт — Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Заголовок в тексте: шрифт Arial Bold, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
3. Основной текстовый блок заполняется шрифтом — Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
4. Номер страницы: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
5. Название раздела: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
6. Сайт: шрифт — Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 3x4, кириллическая версия MD/Web/PPT/PPT_3x4_Rus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.01.05
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 3×4

КИРИЛЛИЧЕСКАЯ ВЕРСИЯ

Слайд с диаграммой может содержать дополнительно пояснительный текст.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

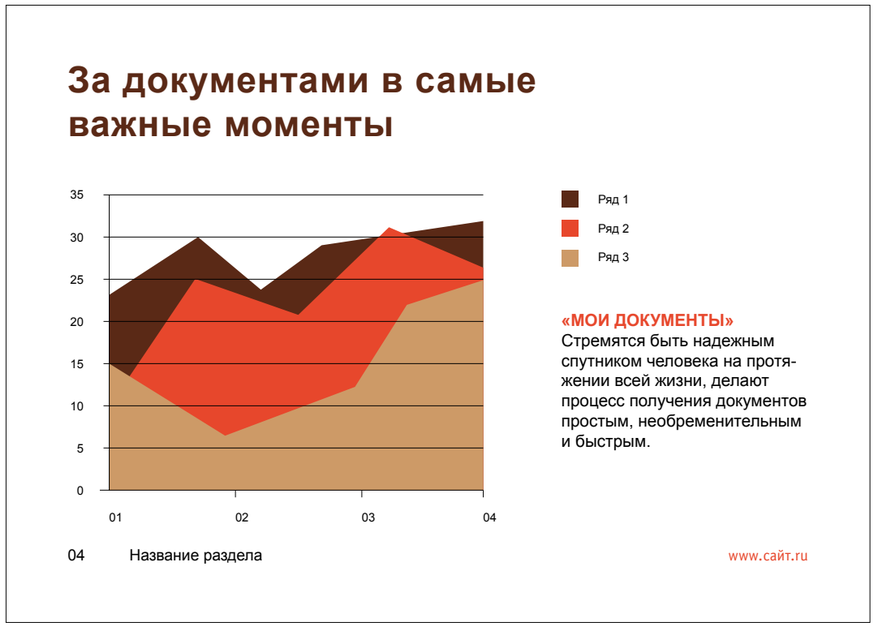


Рис. 1. Слайд с диаграммой, общий вид.



Рис. 2. Варианты оформления шмуцтитула (заглавного слайда раздела).

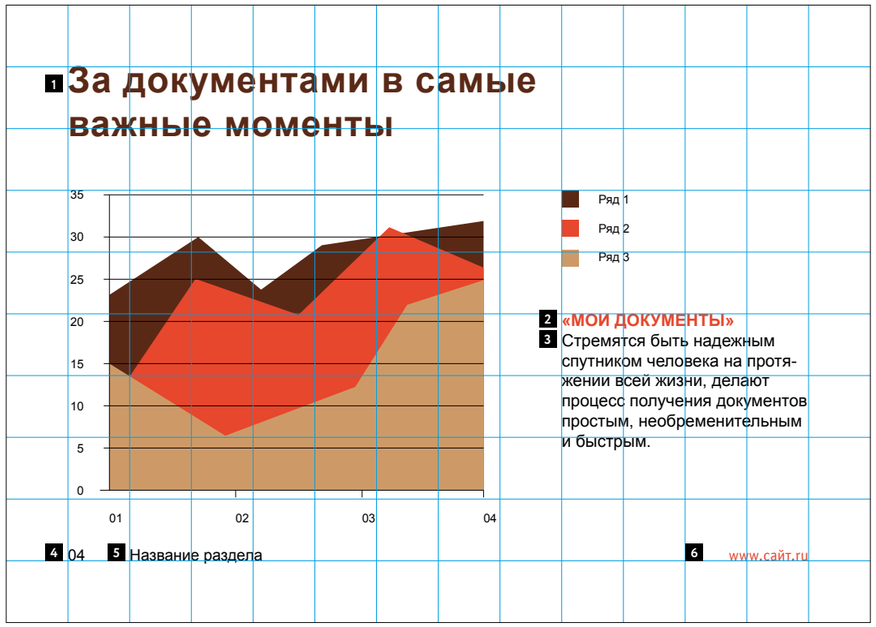


Рис. 3. Слайд с диаграммой расположение элементов макета на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Заголовок в тексте: шрифт Arial Bold, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
3. Основной текстовый блок заполняется шрифтом — Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
4. Номер страницы: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
5. Название раздела: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
6. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 3x4, кириллическая версия MD/Web/PPT/PPT_3x4_Rus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.01.06
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 3×4

КИРИЛЛИЧЕСКАЯ ВЕРСИЯ

Заключительный слайд презентации содержит контактную информацию и дату создания документа.

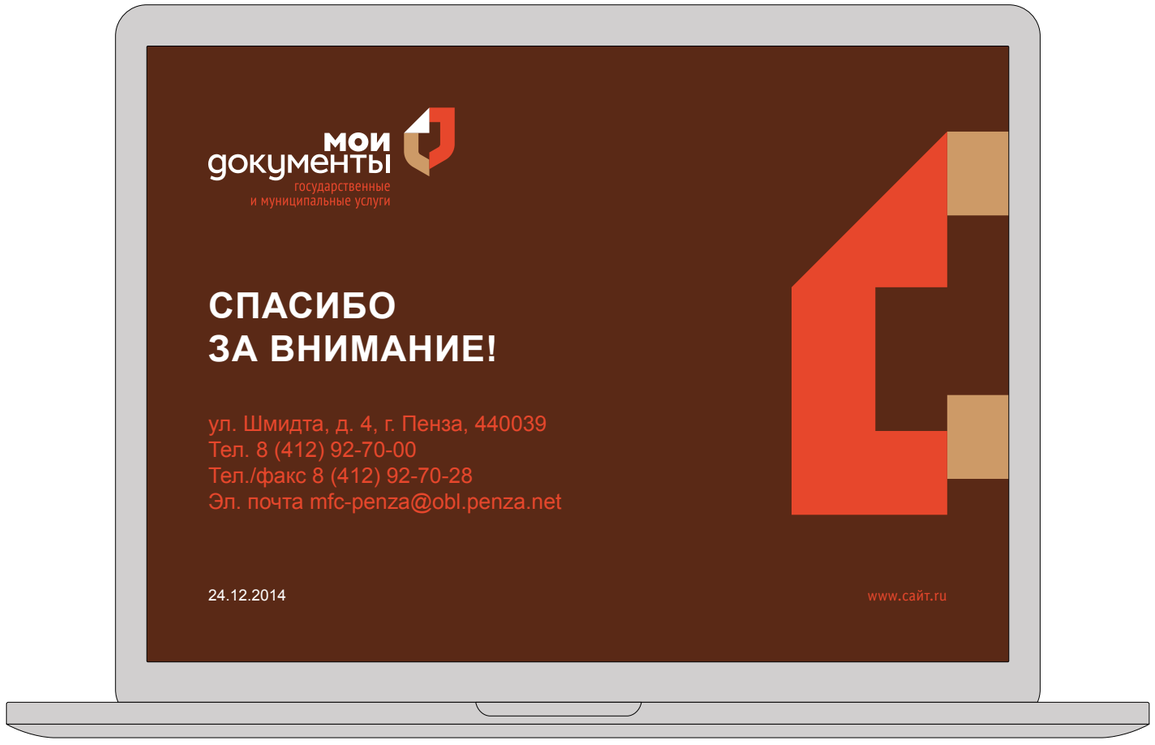


Рис. 1. Финальный слайд презентации.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

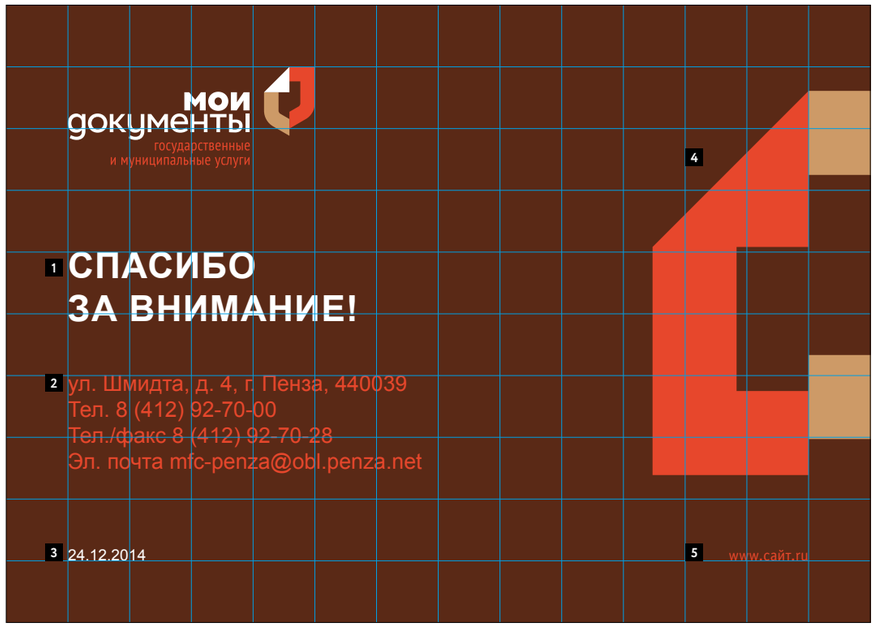


Рис. 2. Расположение элементов макета финального слайда по модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Подзаголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21.6 pt.
3. Дата документа: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
4. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 360 pt.
5. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 3x4, кириллическая версия MD/Web/PPT/PPT_3x4_Rus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.02.01
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 3×4

ЛАТИНСКАЯ ВЕРСИЯ

Мультимедийная презентация — информационный или рекламный инструмент, позволяющий пользователю активно взаимодействовать с ним через элементы управления. Цель мультимедийной презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.



Рис. 1. Заглавный слайд презентации, общий вид.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

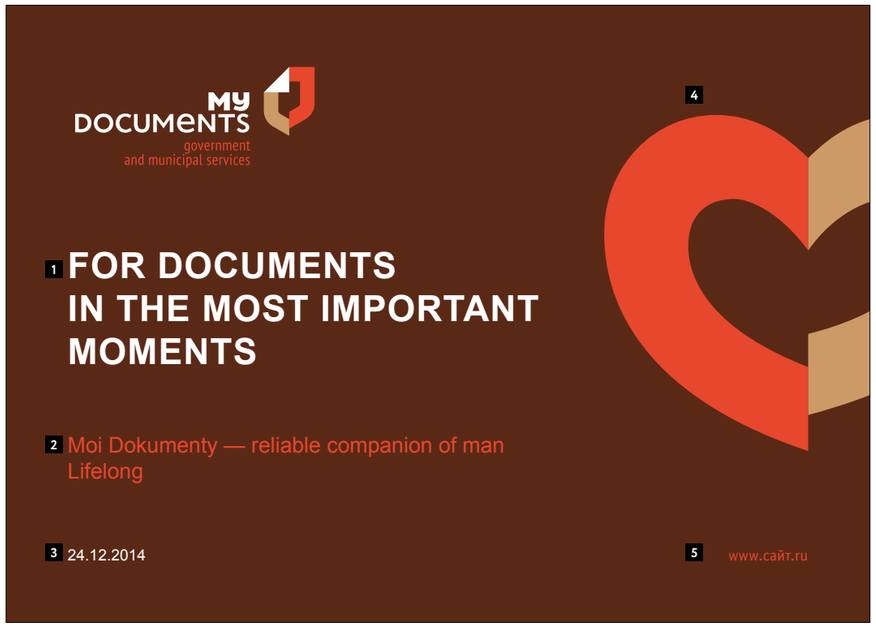


Рис. 2. Расположение элементов макета заглавного слайда на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Подзаголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21,6 pt.
3. Дата документа: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
4. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 360 pt.
5. Сайт: шрифт — Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 3x4, латинская версия MD/Web/PPT/PPT_3x4_Eng.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.02.02
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 3×4

ЛАТИНСКАЯ ВЕРСИЯ

В шмуцтитулах одновременно используется несколько вариантов оформления большими пиктограммами жизненных ситуаций, это позволяет получить разнообразный по графике, динамичный и гибкий стиль презентации.



Рис. 1. Слайд шмуцтитула общий вид.

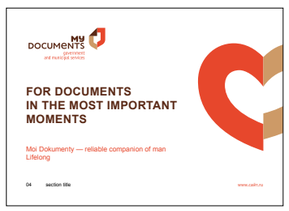


Рис. 2. Варианты оформления шмуцтитула (заглавного слайда раздела).

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

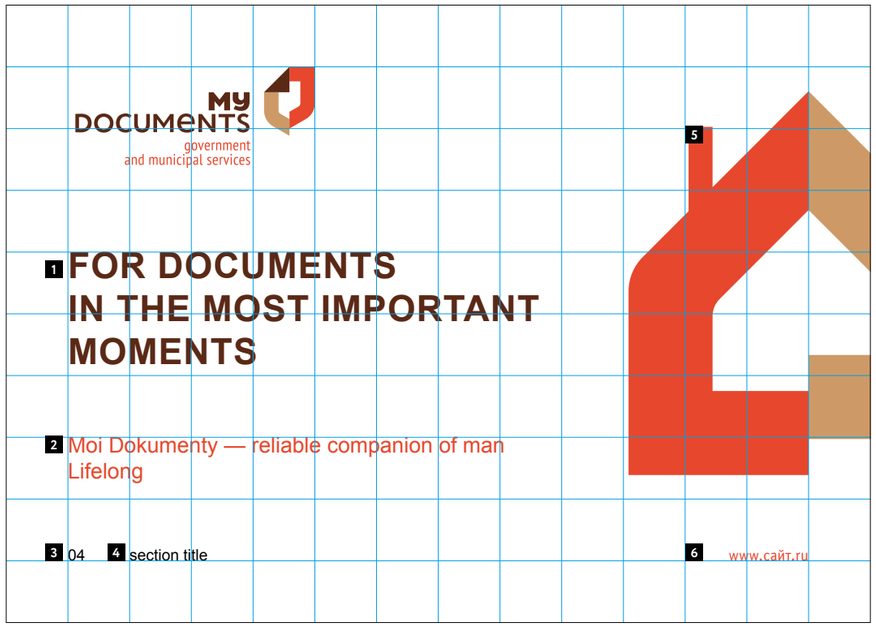


Рис. 3. Расположение элементов макета шмуцтитула на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Подзаголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21.6 pt.
3. Номер страницы: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
4. Название раздела: шрифт — Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
5. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 360 pt.
6. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 3x4, латинская версия MD/Web/PPT/PPT_3x4_Eng.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

10.02.03
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 3×4

ЛАТИНСКАЯ ВЕРСИЯ

Текстовый слайд может содержать дополнительную графику в виде пиктограмм жизненных ситуаций и больших пиктограмм жизненных ситуаций.

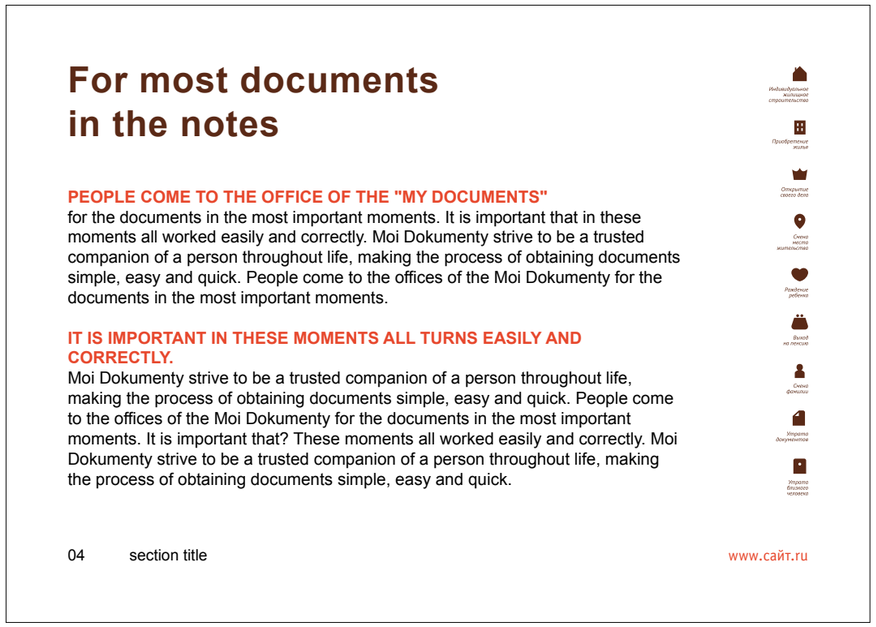


Рис. 1. Текстовый слайд, общий вид.

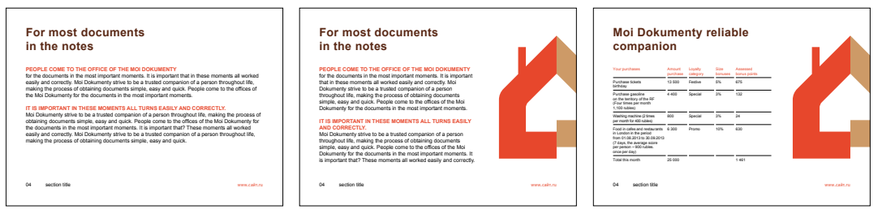


Рис. 2. Варианты оформления текстового слайда.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

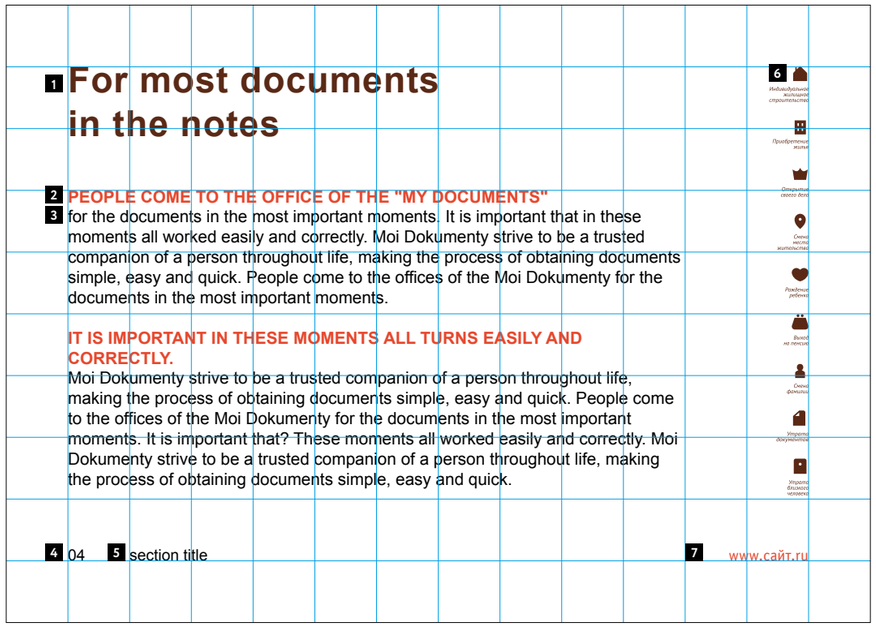


Рис. 3. Текстовый слайд расположение элементов макета на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт — Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Заголовок в тексте: шрифт — Arial Bold, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
3. Основной текстовый блок заполняется шрифтом — Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
4. Номер страницы: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
5. Название раздела: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
6. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 360 pt.
6. Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм 18 pt.
7. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 3x4, латинская версия MD/Web/PPT/PPT_3x4_Eng.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.02.04
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 3×4

ЛАТИНСКАЯ ВЕРСИЯ

Слайд с изображением может содержать дополнительно пояснительный текст.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.



Рис. 1. Слайд с изображением общий вид.



Рис. 2. Варианты оформления слайда с изображением.

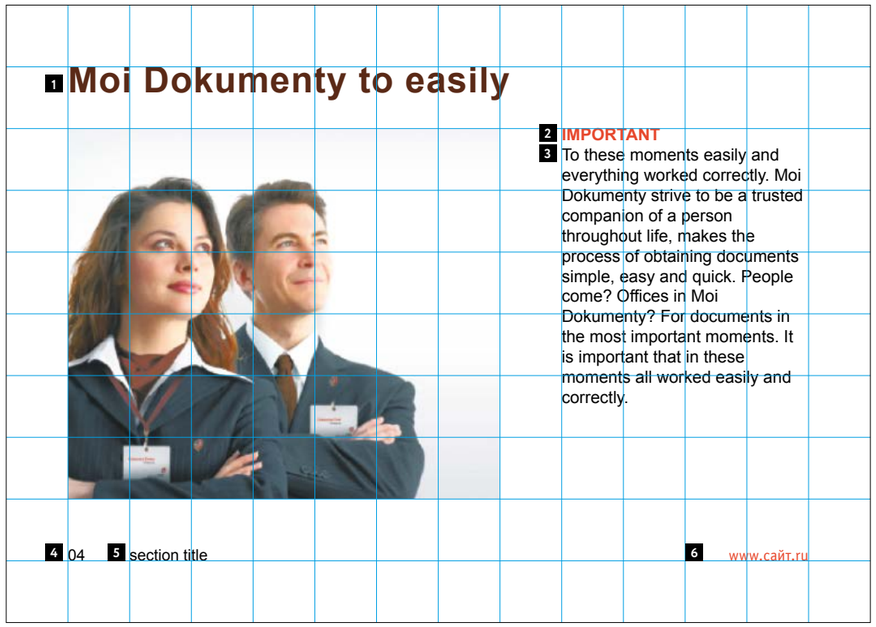


Рис. 3. Слайд с изображением расположение элементов макета на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Заголовок в тексте: шрифт Arial Bold, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
3. Основной текстовый блок заполняется шрифтом — Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
4. Номер страницы: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
5. Название раздела: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
6. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 3x4, латинская версия MD/Web/PPT/PPT_3x4_Eng.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.02.05
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 3×4

ЛАТИНСКАЯ ВЕРСИЯ

Слайд с диаграммой может содержать дополнительно пояснительный текст.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

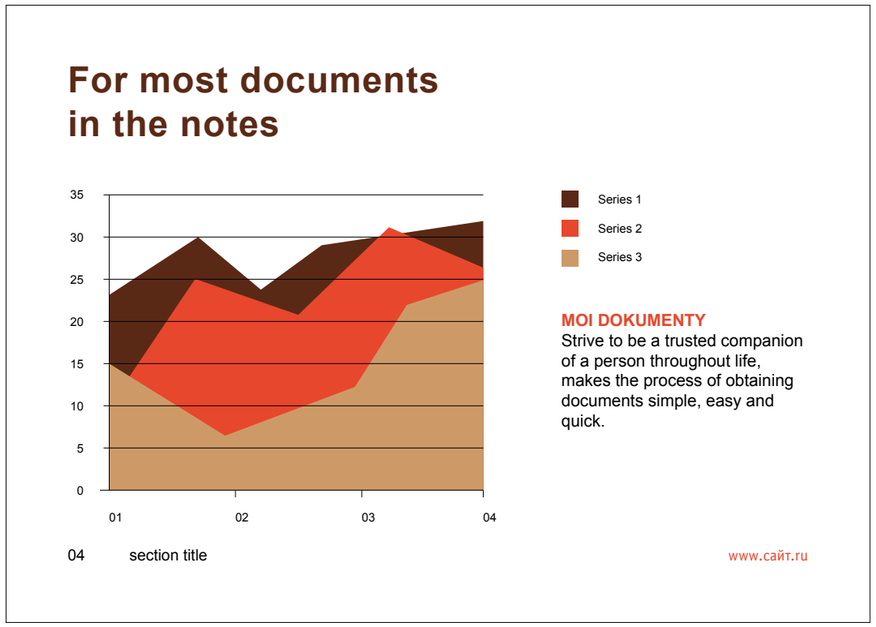


Рис. 1. Слайд с диаграммой общий вид.

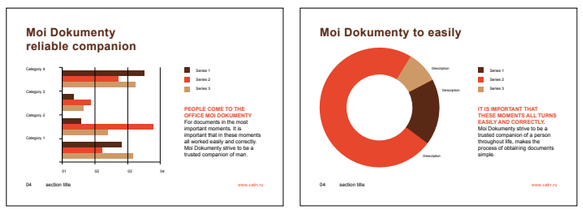


Рис. 2. Варианты оформления шмуцтитула (заглавного слайда раздела).

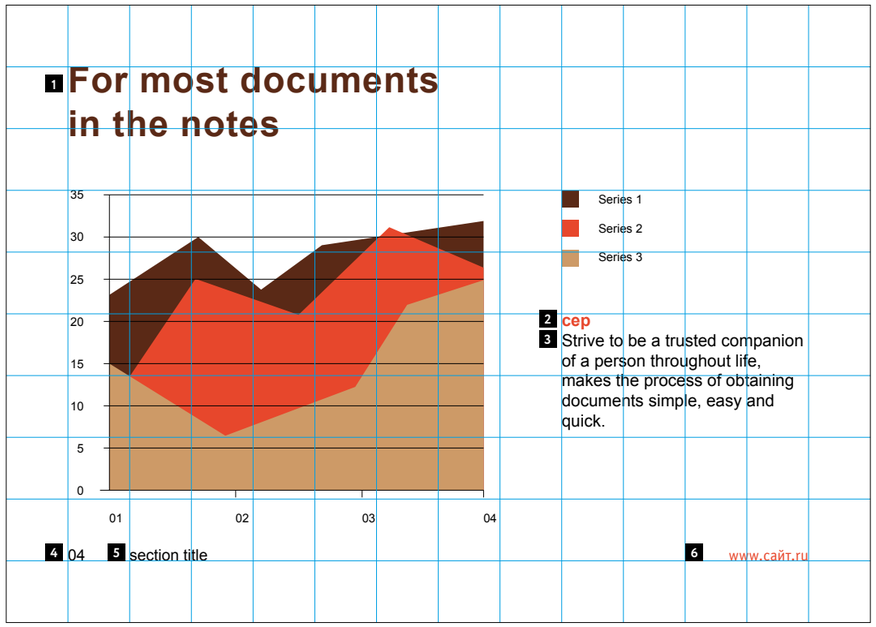


Рис. 3. Слайд с диаграммой расположение элементов макета на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт — Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Заголовок в тексте: шрифт — Arial Bold, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
3. Основной текстовый блок заполняется шрифтом — Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
4. Номер страницы: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
5. Название раздела: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
6. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 3x4, латинская версия MD/Web/PPT/PPT_3x4_Eng.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.02.06
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 3×4

ЛАТИНСКАЯ ВЕРСИЯ

Заключительный слайд презентации содержит контактную информацию и дату создания документа.

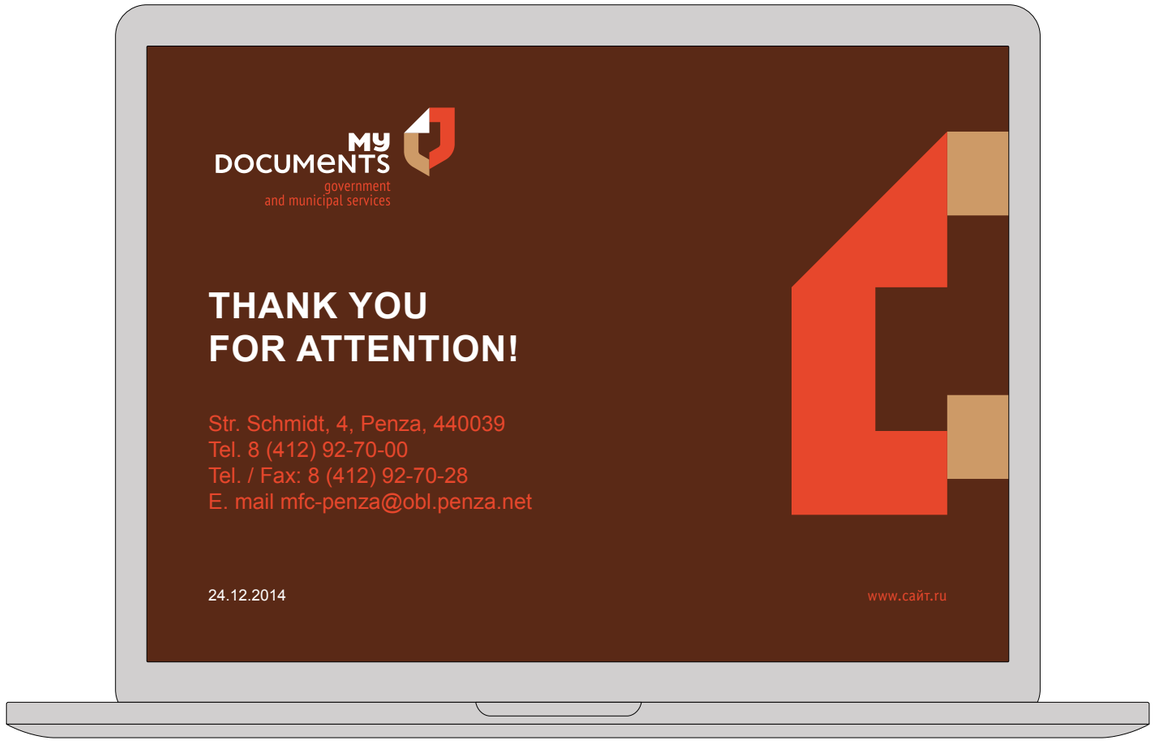


Рис. 1. Финальный слайд презентации.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

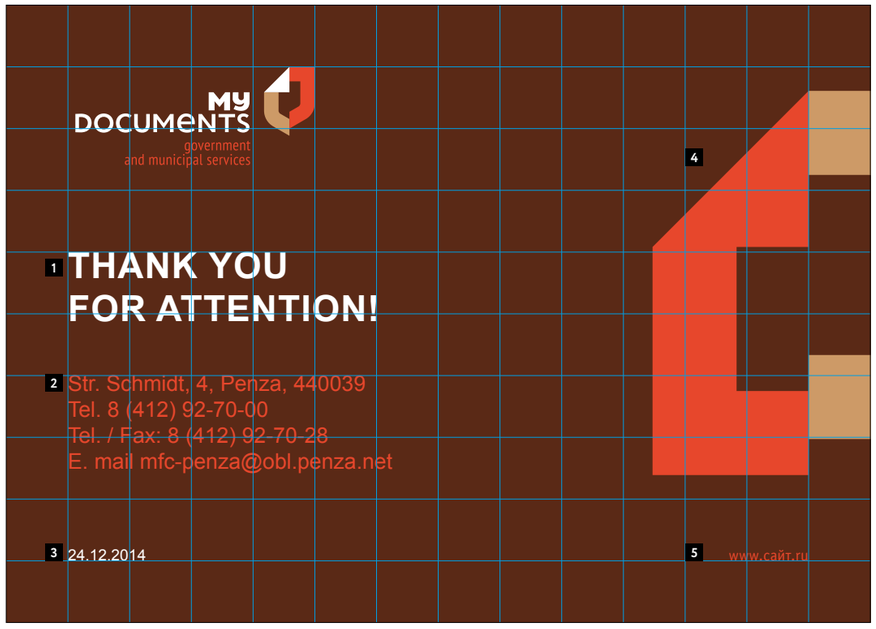


Рис. 2. Расположение элементов макета финального слайда по модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Подзаголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21.6 pt.
3. Дата документа: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
4. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 360 pt.
5. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 3x4, латинская версия MD/Web/PPT/PPT_3x4_Eng.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

10.03.01 ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 16×9

КИРИЛЛИЧЕСКАЯ ВЕРСИЯ

Мультимедийная презентация — информационный или рекламный инструмент, позволяющий пользователю активно взаимодействовать с ним через элементы управления. Цель мультимедийной презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

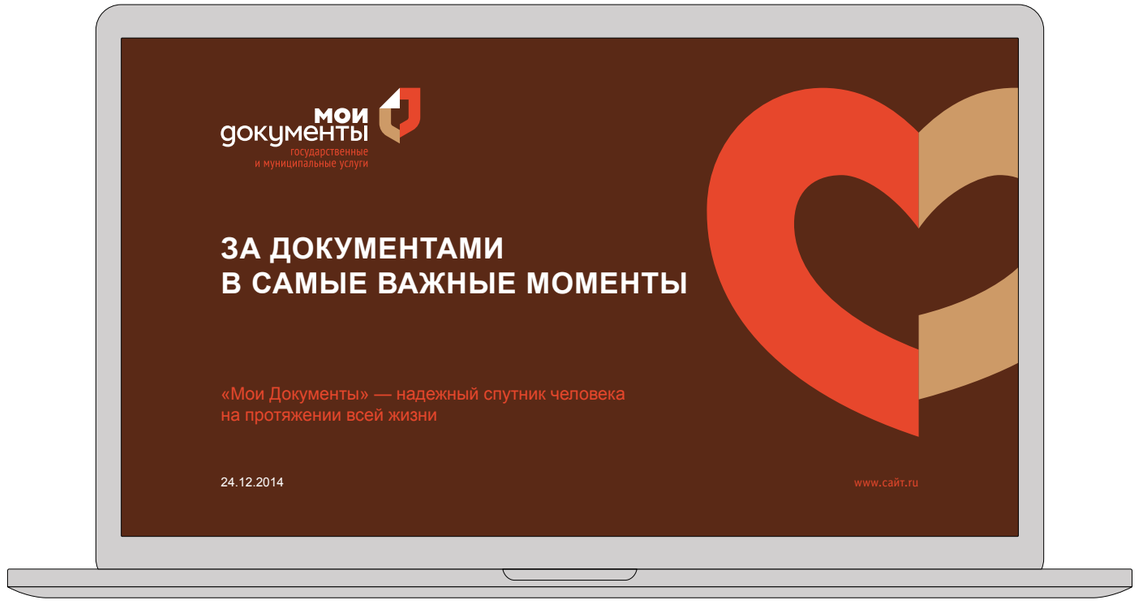


Рис. 1. Заглавный слайд презентации.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.



Рис. 2. Расположение элементов макета заглавного слайда по модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Подзаголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21.6 pt.
3. Дата документа: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
4. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 360 pt.
5. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 16x9, латинская версия MD/Web/PPT/PPT_16x9_Rus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.03.02 ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 16×9

КИРИЛЛИЧЕСКАЯ ВЕРСИЯ

В шмуцтитулах одновременно используется несколько вариантов оформления большой пиктограммой жизненных ситуаций, это позволяет получить разнообразный по графике, динамичный и гибкий стиль презентации.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.



Рис. 1. Слайд шмуцтитула общий вид.



Рис. 2. Варианты оформления шмуцтитула (заглавного слайда раздела).



Рис. 3. Расположение элементов макета шмуцтитула на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Подзаголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21,6 pt.
3. Номер страницы: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
4. Название раздела: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
5. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 360 pt.
6. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 16x9, латинская версия MD/Web/PPT/PPT_16x9_Rus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.03.03 ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 16×9

КИРИЛЛИЧЕСКАЯ ВЕРСИЯ

Текстовый слайд может содержать дополнительную графику в виде пиктограмм жизненных ситуаций и больших пиктограмм жизненных ситуаций.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

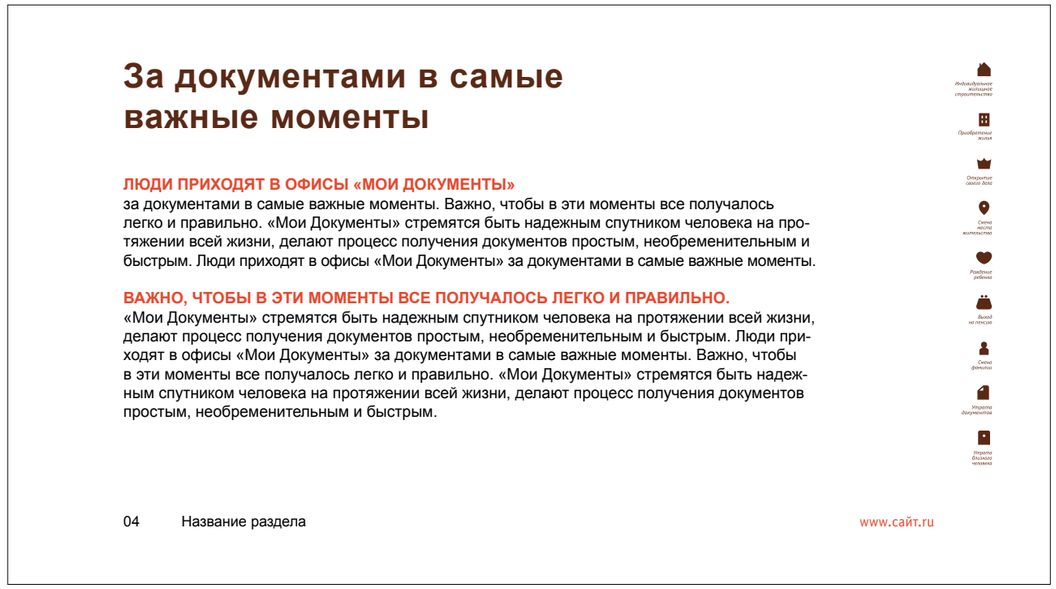


Рис. 1. Текстовый слайд общий вид.



Рис. 2. Варианты оформления текстового слайда.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Заголовок в тексте: шрифт Arial Bold, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
3. Основной текстовый блок заполняется шрифтом — Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
4. Номер страницы: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
5. Название раздела: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
6. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 360 pt.
6. Малые пиктограммы жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 21pt. Шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 7,5 pt, интерлиньяж — 9 pt. Расстояние между блоками пиктограмм 18 pt.
7. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

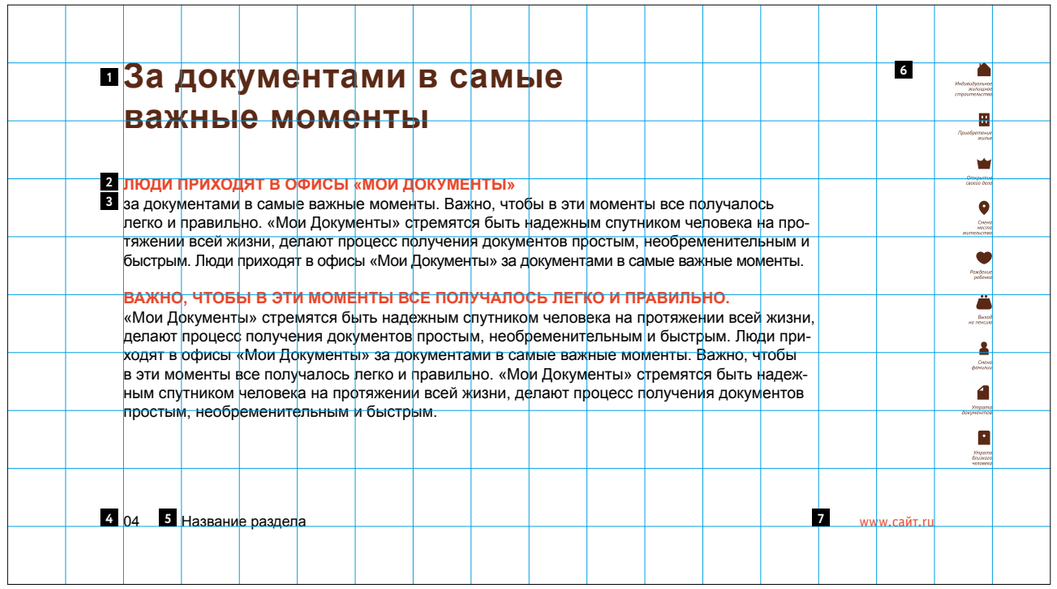


Рис. 3. Текстовый слайд расположение элементов макета на модульной сетке Power Point.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 16x9, латинская версия MD/Web/PPT/PPT_16x9_Rus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.03.04
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 16×9

КИРИЛЛИЧЕСКАЯ ВЕРСИЯ

Слайд с изображением может содержать дополнительно пояснительный текст.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.



Рис. 1. Слайд с изображением, общий вид.



Рис. 2 .Варианты оформления слайда с изображением.

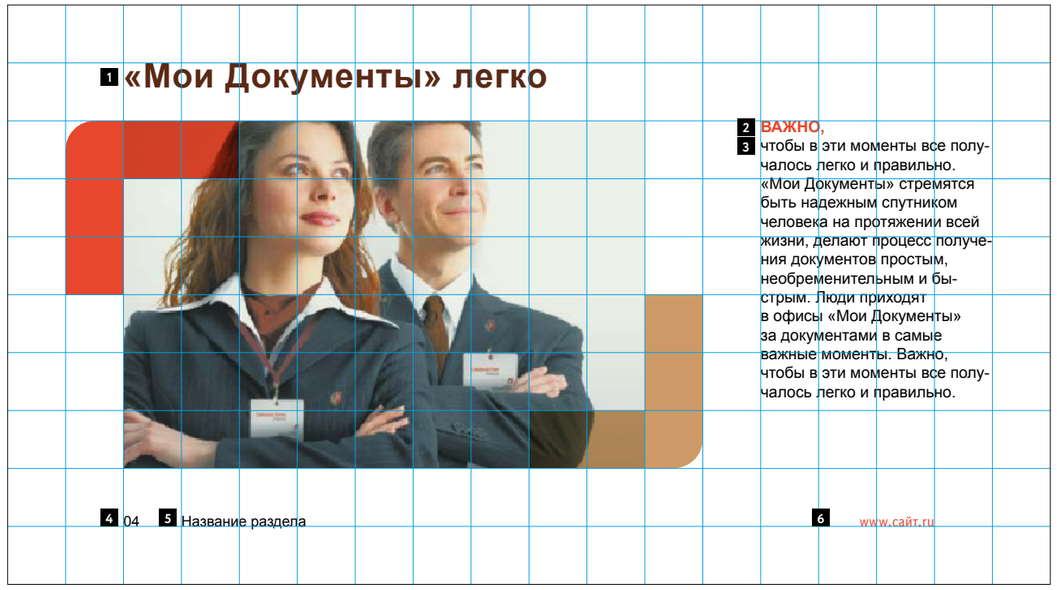


Рис. 3. Слайд с изображением расположение элементов макета на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Заголовок в тексте: шрифт Arial Bold, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
3. Основной текстовый блок заполняется шрифтом — Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
4. Номер страницы: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
5. Название раздела: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
6. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 16x9, латинская версия MD/Web/PPT/PPT_16x9_Rus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.03.05
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 16×9

КИРИЛЛИЧЕСКАЯ ВЕРСИЯ

Слайд с диаграммой может содержать дополнительно пояснительный текст.



Рис. 1. Слайд с диаграммой, общий вид.

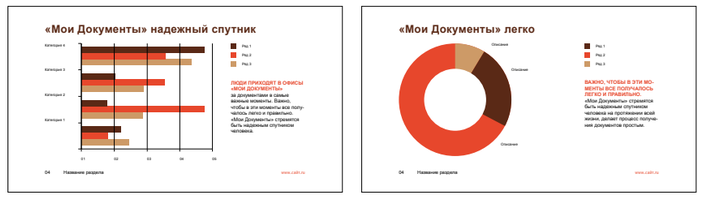


Рис. 2. Варианты оформления шмуцтитула (заглавного слайда раздела).

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

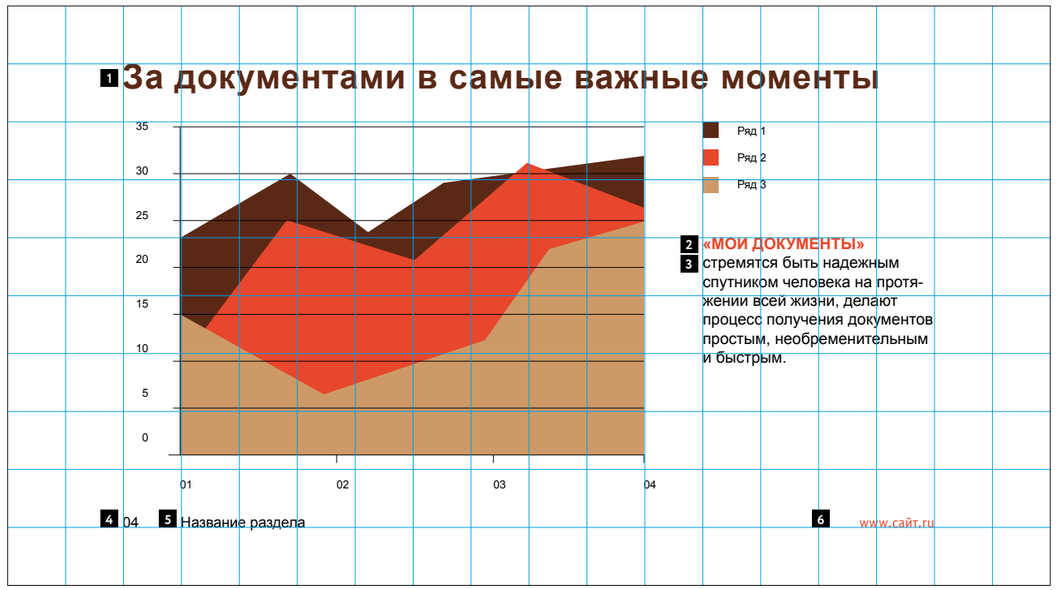


Рис. 3. Слайд с диаграммой, расположение элементов макета на модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Заголовок в тексте: шрифт Arial Bold, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
3. Основной текстовый блок заполняется шрифтом — Arial Regular, размер кегля шрифта — 14 pt, интерлиньяж — 16,8 pt.
4. Номер страницы: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
5. Название раздела: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
6. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 16x9, латинская версия MD/Web/PPT/PPT_16x9_Rus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.03.06
ПРЕЗЕНТАЦИЯ POWER POINT — 16×9

КИРИЛЛИЧЕСКАЯ ВЕРСИЯ

Заключительный слайд презентации содержит контактную информацию и дату создания документа.

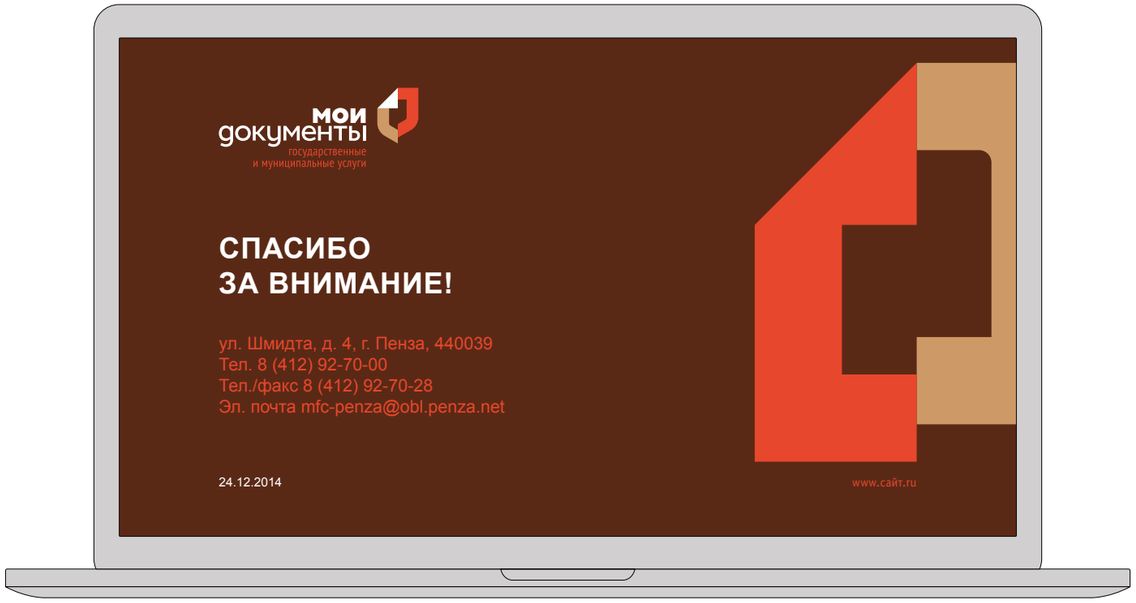


Рис. 1. Финальный слайд презентации.

Слайды презентации построены на основе единой модульной сетки. Все элементы оформления презентации следует выравнивать по сетке. Сетка состоит из 14 ячеек по горизонтали и 10 ячеек по вертикали.

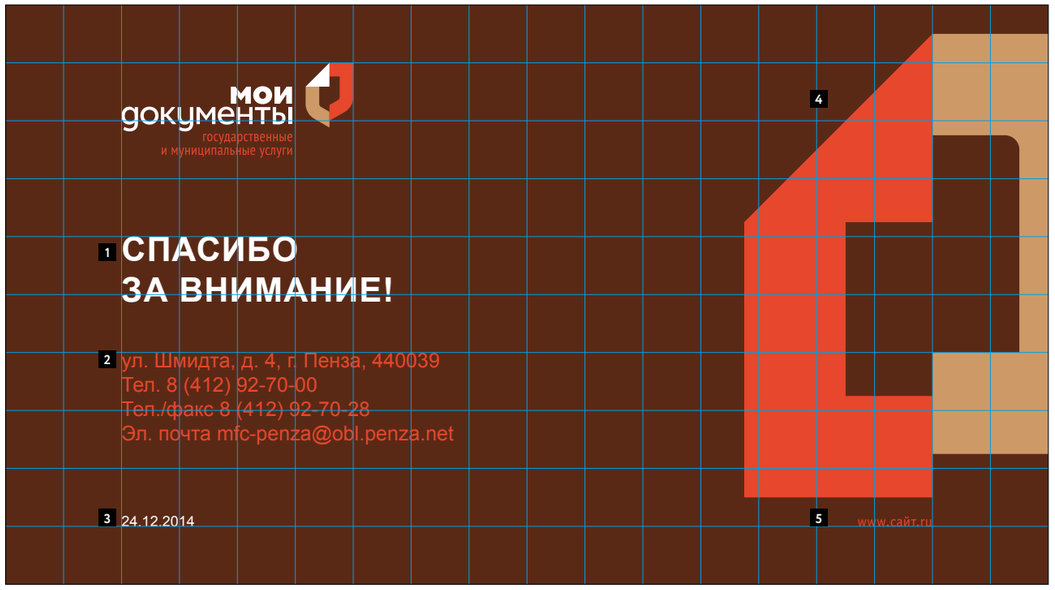


Рис. 2. Расположение элементов макета финального слайда по модульной сетке Power Point.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 30 pt, интерлиньяж — 36 pt.
2. Подзаголовок: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 18 pt, интерлиньяж — 21.6 pt.
3. Дата документа: шрифт Arial Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
4. Большая пиктограмма жизненных ситуаций: размер габаритной рамки пиктограммы — 360 pt.
5. Сайт: шрифт Arial Italic, размер кегля шрифта — 18 pt.

При оформлении первого слайда презентации может использоваться любая большая пиктограмма жизненных ситуаций размер пиктограммы 360 pt.

Подробне о пиктограмах жизненных ситуаций см. 03.11.01.

Файлы для воспроизведения

Презентация PPT, соотношение сторон 16x9, латинская версия MD/Web/PPT/PPT_16x9_Rus.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.04.01
БРЕНД В КАДРЕ — 16×9

БЕЛЫЙ ФОН



Рис. 1. Расположение бренда на экране.

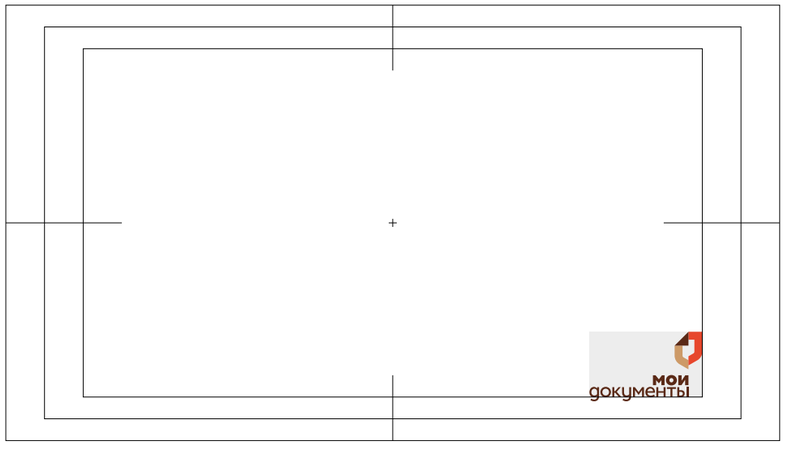


Рис. 2. Расположение бренда на экране
в зоне безопасности.

Файлы для воспроизведения

Бренд на экране 16x9, белый фон
MD/Web/Screen/16x9/Screen_16x9_
Small_White.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.04.02
БРЕНД В КАДРЕ — 16×9

ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ ФОН



Рис. 3. Расположение бренда на экране.

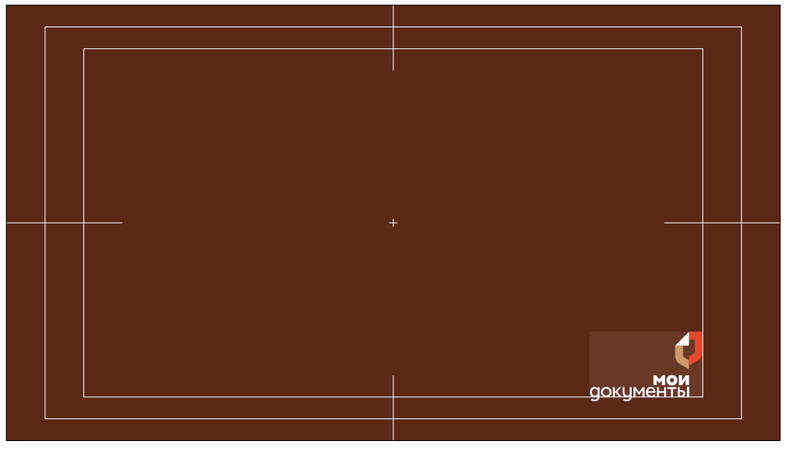


Рис. 4. Расположение бренда на экране
в зоне безопасности.

Файлы для воспроизведения

Бренд на экране 16x9,
тёмно-коричневый фон
MD/Web/Screen/16x9/Screen_16x9_
Small_Brown.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.05.01
БРЕНД В КАДРЕ. ПЭКШОТ — 16×9

БЕЛЫЙ ФОН



Рис. 1. Расположение бренда на экране.



Рис. 2. Расположение бренда на экране
в зоне безопасности.

Файлы для воспроизведения

Бренд на экране 16x9, белый фон
MD/Web/Screen/16x9/Screen_16x9_
Big_White.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.05.02
БРЕНД В КАДРЕ. ПЭКШОТ— 16×9

ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ ФОН



Рис. 3. Расположение бренда на экране.



Рис. 4. Расположение бренда на экране
в зоне безопасности.

Файлы для воспроизведения

Бренд на экране 16x9,
тёмно-коричневый фон
MD/Web/Screen/16x9/Screen_16x9_
Big_Brown.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.06.01
БРЕНД
В КАДРЕ — 4×3

БЕЛЫЙ ФОН

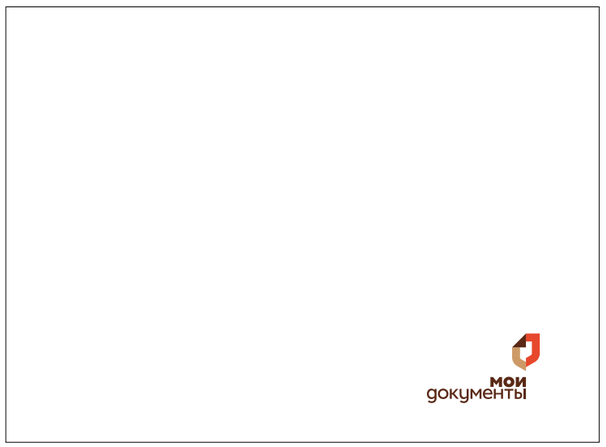


Рис. 1. Расположение бренда на экране.

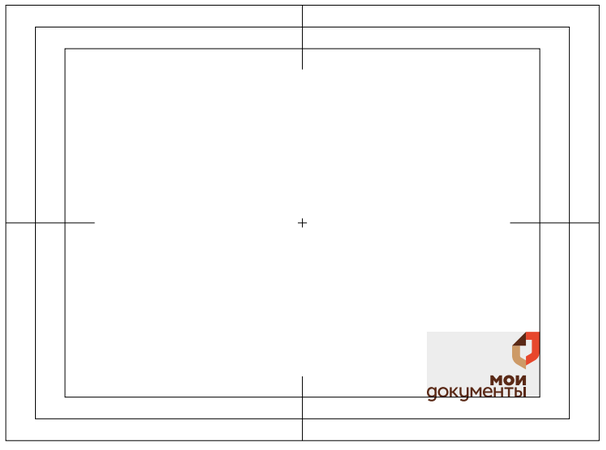


Рис. 2. Расположение бренда на экране
в зоне безопасности.

Файлы для воспроизведения

Бренд в кадре 4x3, белый фон
MD/Web/Screen/3x4/Screen_3x4_
Small_White.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.06.02
БРЕНД
В КАДРЕ — 4×3

ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ ФОН



Рис. 3. Расположение бренда на экране.

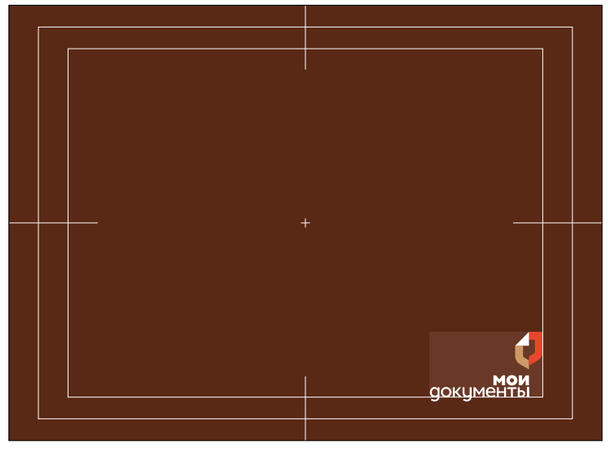


Рис. 4. Расположение бренда на экране
в зоне безопасности.

Файлы для воспроизведения

Бренд в кадре 4x3,
тёмно-коричневый фон
MD/Web/Screen/3x4/Screen_3x4_
Small_Brown.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.07.01
БРЕНД В КАДРЕ.
ПЭКШОТ— 4×3

БЕЛЫЙ ФОН



Рис. 1. Расположение бренда на экране.



Рис. 2. Расположение бренда на экране
в зоне безопасности.

Файлы для воспроизведения

Бренд на экране 4x3, белый фон
MD/Web/Screen/3x4/Screen_3x4_
Big_White.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.07.02
БРЕНД В КАДРЕ.
ПЭКШОТ— 4×3

ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ ФОН



Рис. 3. Расположение бренда на экране.



Рис. 4. Расположение бренда на экране
в зоне безопасности.

Файлы для воспроизведения

Бренд на экране 4x3,
тёмно-коричневый фон
MD/Web/Screen/3x4/Screen_3x4_
Big_Brown.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.08.01 ВИДЕОРОЛИК 4×3

Разработан ТВ-ролик о смене имени МФЦ для использования в анонсирующей рекламной кампании центров и офисов «Мои Документы».

Формат: DV
Коммерческое имя: DVCPRO
Кодек ID: DVSD
Кодек ID / Подсказка: Sony
Продолжительность: 20s 0 мс
Режим скорости передачи данных: Постоянная
Ширина: 720 пикселей
Рост: 576 пикселей
Соотношение сторон: 4: 3
Режим частоты кадров: Постоянный
Частота кадров: 25,000 кадров в секунду
Стандарт: PAL
Цветовое пространство: YUV
Chroma субвыборку: 4: 2: 0
Разрядность: 8 бит
Тип сканирования: Чересстрочная
Порядок сканирования: нижнее поле первое
Режим сжатия: С потерями

Аудио
Формат: PCM
Режим скорости передачи данных: Постоянная
Скорость передачи данных: 1 536 Kbps
Канал (ы): 2 канала
Частота дискретизации: 48.0 кГц
Разрядность: 16 бит

Файлы для производства

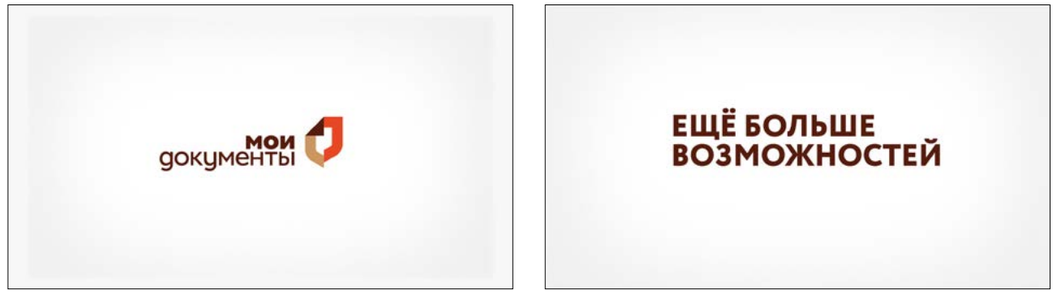
Видеоролик
MD/Web/Video/Video_Moi_Dokumenty

Визуальный ряд ролика предусматривает включение контактной информации для посетителей (телефон, сайт), территориальной символики, а также изменение количества услуг.



Рис. 1. Раскадровка видеоролика.

Ролик рекомендуется использовать только в тех регионах, где население хорошо осведомлено об институте МФЦ, высока узнаваемость названия «МФЦ» или местного фирменного стиля. Необходимо использовать фирменные шрифты PT Sans и Circe MD.



10.09.01 ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ САЙТА

На этом слайде показаны все основные области на сайте. Каждая область несёт свою функциональную нагрузку.

Сайт — объединенная под одним адресом (в компьютерной сети) совокупность документов частного лица или организации. По умолчанию подразумевается, что сайт располагается в сети интернет.



Рис. 1. Сайт, главная страница.

На приведённом ниже примере все измерения производятся в пунктах.

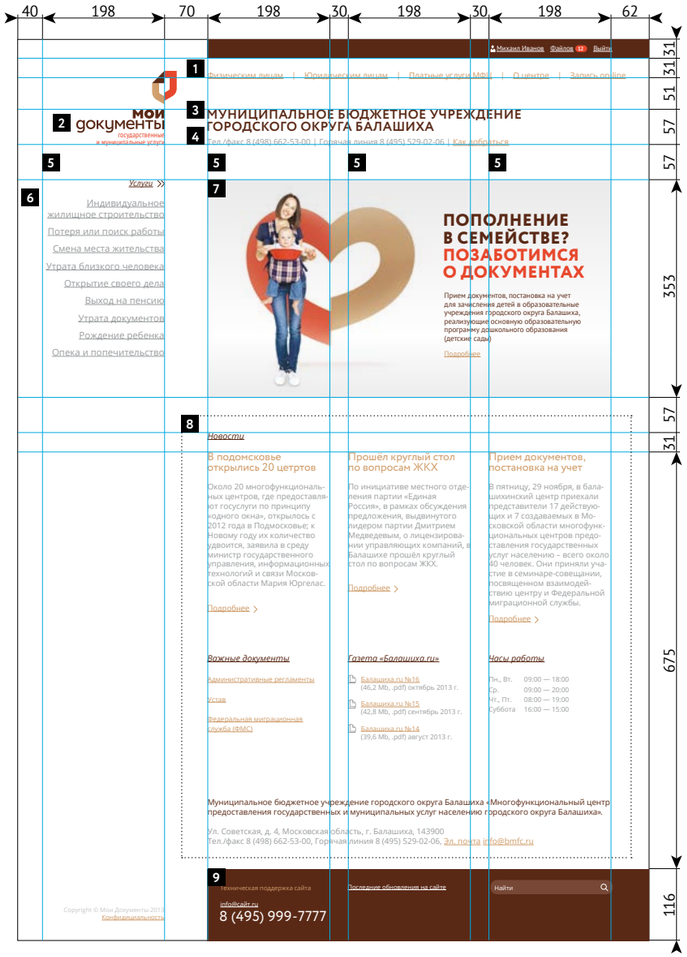


Рис. 2. Сайт. Построение и сетка вёрстки.

При наполнении сайта важно учитывать параметры модульной сетки.

Экспликация на заполнение

1. Потребительские разделы: Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 12 pt.
2. Фирменный блок: ширина — 163 pt. Выравнивается по правому краю, первой колонки.
3. Наименования подразделения: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 9,24 pt.
4. Адрес: Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 13 pt.
5. Колонки: ширина 198pt. Сетка сайта состоит из четырёх основных колонок.
6. Основное потребительское меню: Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 15 pt, интерлиньяж — 19,2 pt.
7. Область банера: 654x353 pt.
8. Основная информационная область, контент которой меняется в зависимости от раздела.
9. Область футера.

Файлы для производства

Веб-сайт
MD/Web/Web_Site/Web_Site.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.10.01 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ

ИКОНКА ЗАПУСКА

Мобильное приложение — «Мои Документы» — программа для смартфона, позволяющая упростить и ускорить оформление всех необходимых документов.

Мобильное приложение «Мои Документы» — мультиплатформенная программа, позволяющая пользователю быть всегда вкурсе состояния оформляемых документов.

Иконка запуска приложения представляет собой фирменный знак, расположенный на тёмно–коричневом фоне.

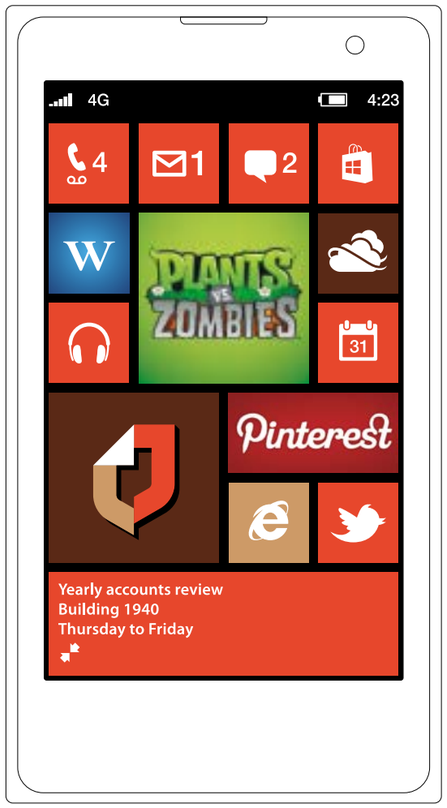


Рис. 1. Смартфон: Lumia (Nokia) платформа: Windows Mobile.



Рис. 2 .Смартфон: Google Nexus (LG) платформа: Google Android.



Рис. 3. Смартфон: iPhone (Apple) платформа: iOS.

Рис. 4. Иконка запуска приложения. Платформа: Windows Mobile.





Рис. 5. Иконка запуска приложения. Платформа: Google Android, iOS.

Файлы для воспроизведения

Иконка запуска приложения MD/Web/Mobile/icon/Mobile_icon.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.10.02 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ

ДИЗАЙН-КОНЦЕПЦИЯ

Мобильное приложение «Мои Документы» — мультиплатформенная программа, позволяющая пользователю быть всегда в курсе состояния оформляемых документов.

При построении мобильного приложения используется единая для всего мобильного приложения модульная сетка. На приведённом примере все измерения производятся в пунктах, шаг базовой сетки (baseline grid) составляет 11 pt.

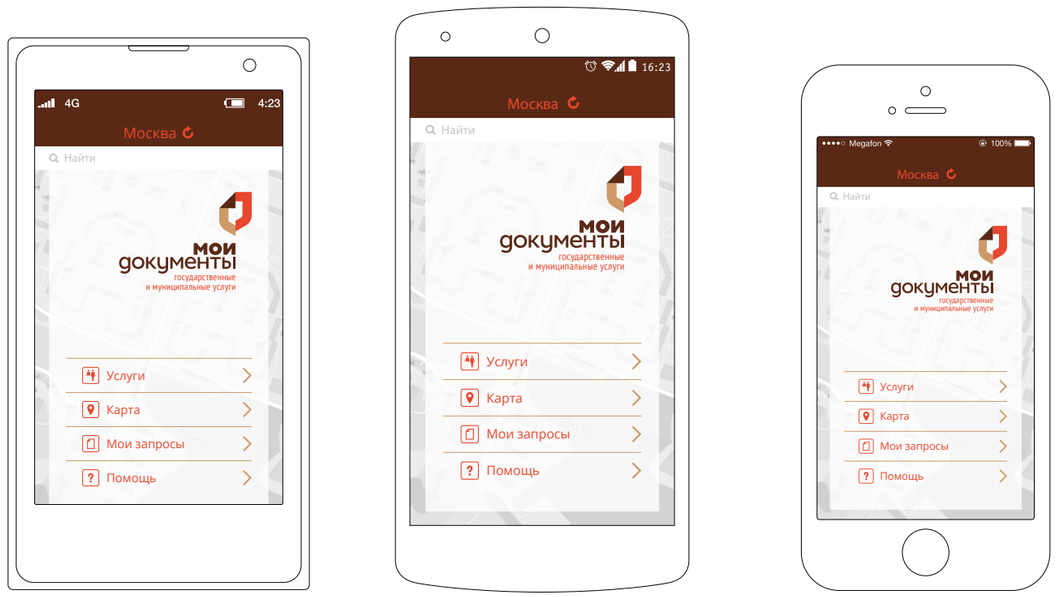


Рис. 1. Расположение элементов макета мобильного приложения на главном экране различных платформ.



Рис. 2. Расположение элементов макета мобильного приложения на главном экране.



Рис. 3. Построение элементов макета мобильного приложения на главном экране.

Экспликация на заполнение

1 Заголовок: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 36 pt.

2 Названия разделов: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33, 6 pt.

Файлы для воспроизведения

Мобильное приложение MD/Web/Mobile/App/Mobile_App.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся на электронном приложении к Руководству или на бренд-сервере.

10.10.03 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ

ДИЗАЙН-КОНЦЕПЦИЯ

При построении мобильного приложения используется единая для всего мобильного приложения модульная сетка. На приведённом примере все измерения производятся в пунктах, шаг базовой сетки (baseline grid) составляет 11 pt.

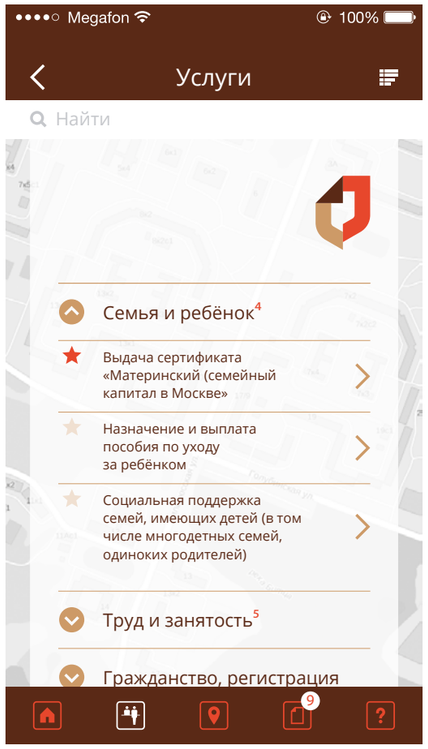


Рис. 1. Расположение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Услуги».



Рис. 2. Построение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Услуги».

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 36 pt
2. Названия разделов: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33, 6 pt.
3. Текстовый блок подраздела: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27, 5 pt.

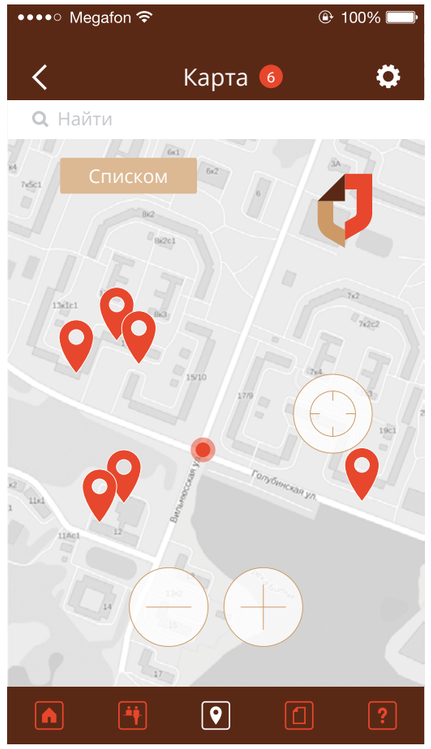


Рис. 3. Расположение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Карта».

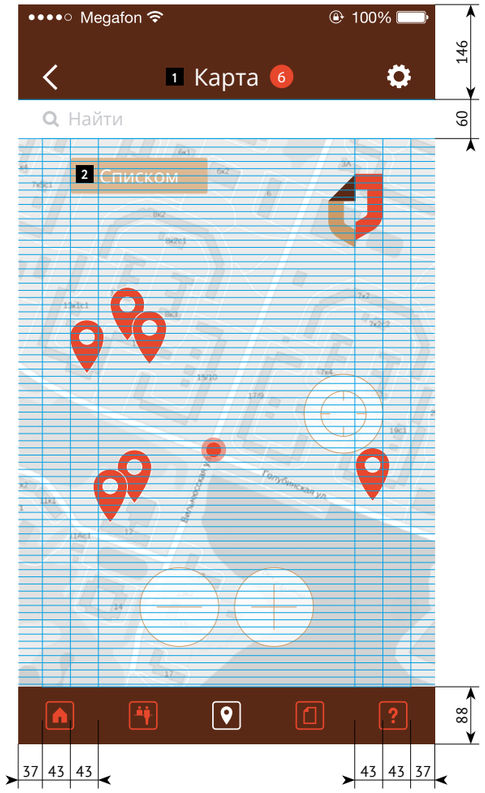


Рис. 4. Построение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Карта».

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 36 pt
2. Кнопка: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33, 6 pt.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся на электронном приложении к Руководству или на бренд-сервере.

10.10.04
МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ

ДИЗАЙН-КОНЦЕПЦИЯ

При построении мобильного приложения используется единая для всего мобильного приложения модульная сетка. На приведённом примере все измерения производятся в пунктах, шаг базовой сетки (baseline grid) составляет 11 pt.

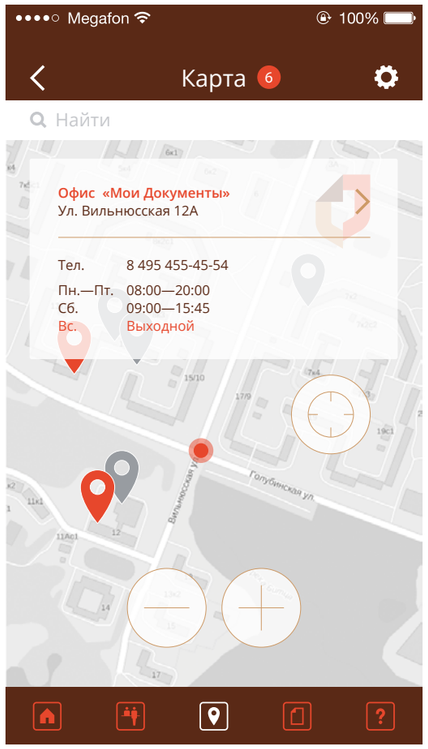


Рис. 1. Расположение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Карта».

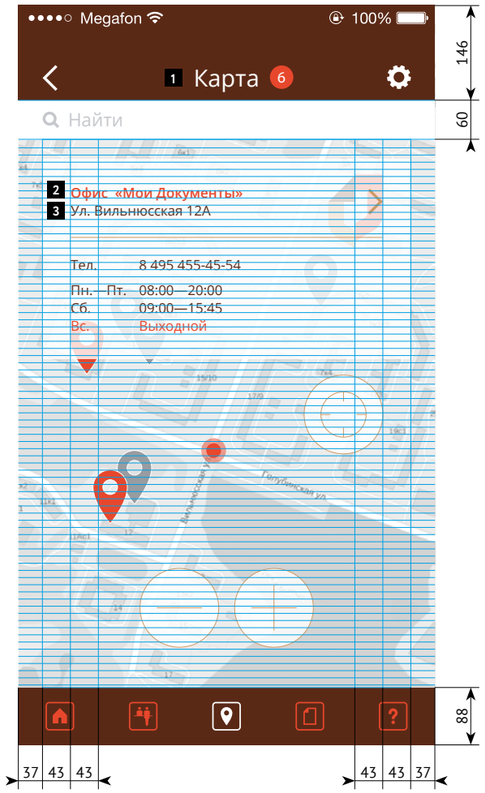


Рис. 2. Построение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Карта».

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 36 pt
2. Выделения в тексте: шрифт Open Sans Semibold, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27,5 pt.
3. Основной текст: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27,5 pt.



Рис. 3. Расположение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Карта».

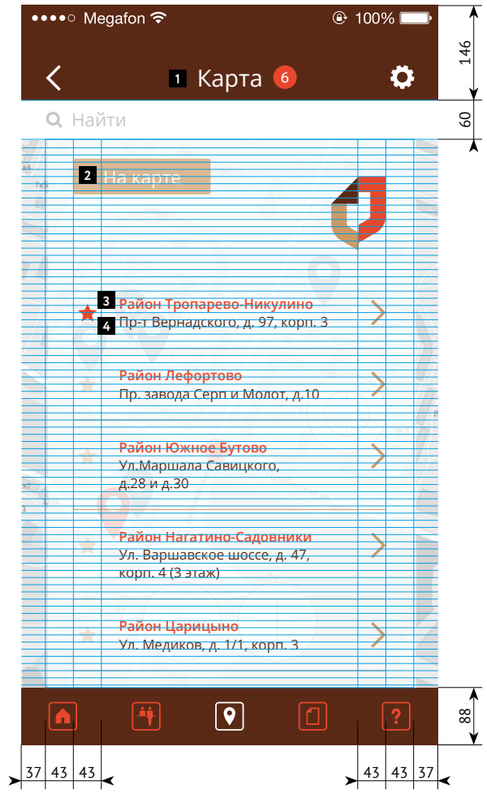


Рис. 4. Построение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Карта».

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 36 pt
2. Кнопка: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33,6 pt.
3. Выделения в тексте: шрифт Open Sans Semibold, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27,5 pt.
4. Текстовый блок подраздела: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27,5 pt.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся на электронном приложении к Руководству или на бренд-сервере.

10.10.05 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ

ДИЗАЙН-КОНЦЕПЦИЯ

При построении мобильного приложения используется единая для всего мобильного приложения модульная сетка. На приведённом примере все измерения производятся в пунктах, шаг базовой сетки (baseline grid) составляет 11 pt.

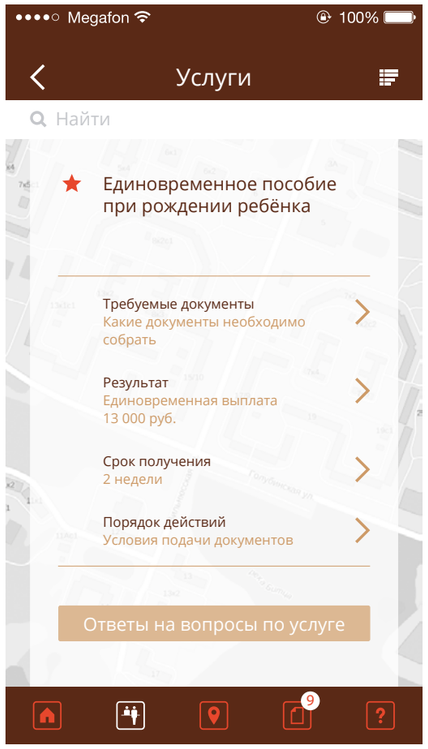


Рис. 1. Расположение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Услуги».



Рис. 2. Построение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Услуги».

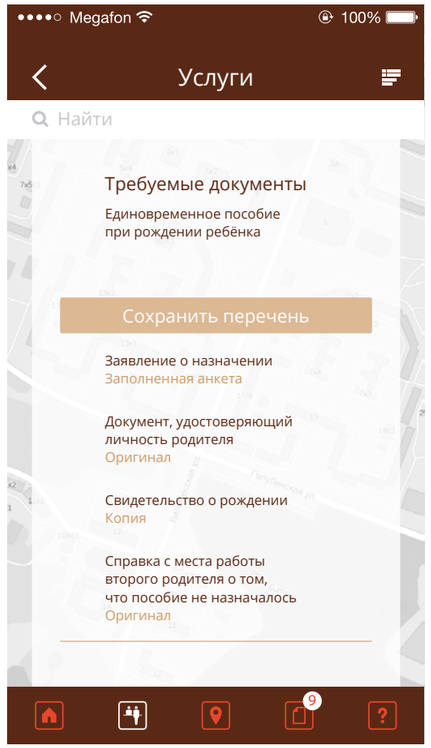


Рис. 3. Расположение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Услуги».

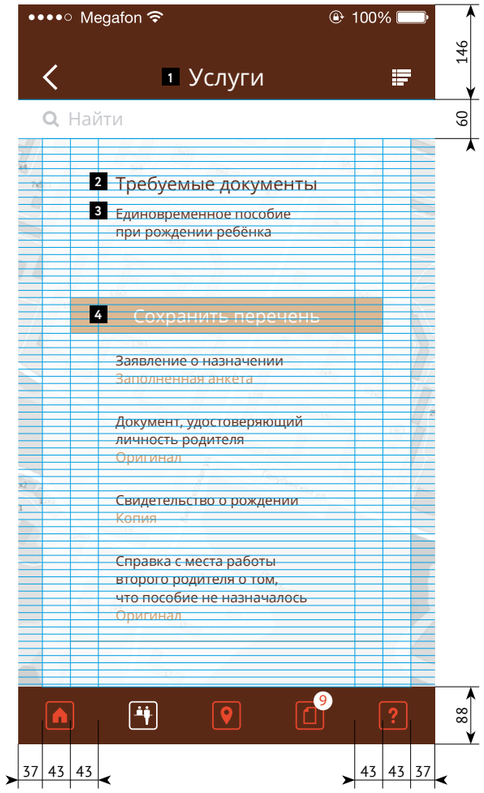


Рис. 4. Построение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Услуги».

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 36 pt.
2. Название раздела: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33,6 pt.
3. Текстовый блок подраздела: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27,5 pt.
4. Кнопка: шрфт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33,6 pt.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 36 pt
2. Название раздела: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта —28 pt, интерлиньяж — 33,6 pt.
3. Текстовый блок подраздела: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27,5 pt.
4. Кнопка: шрфт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33,6 pt.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся на электронном приложении к Руководству или на бренд-сервере.

10.10.06
МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ

ДИЗАЙН-КОНЦЕПЦИЯ

При построении мобильного приложения используется единая для всего мобильного приложения модульная сетка. На приведённом примере все измерения производятся в пунктах, шаг базовой сетки (baseline grid) составляет 11 pt.

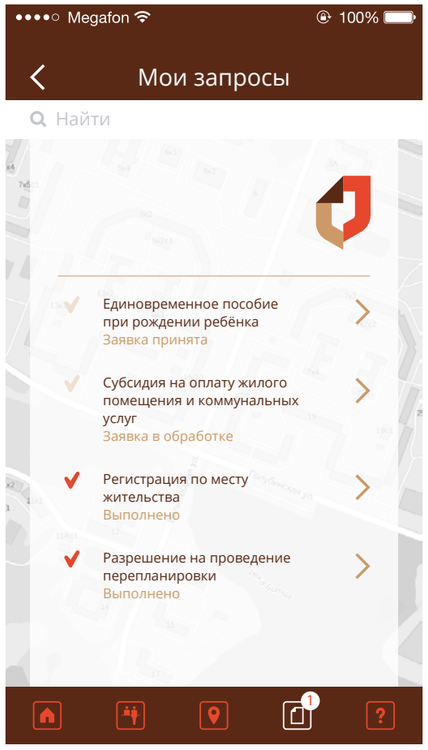


Рис. 1. Расположение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Мои запросы».

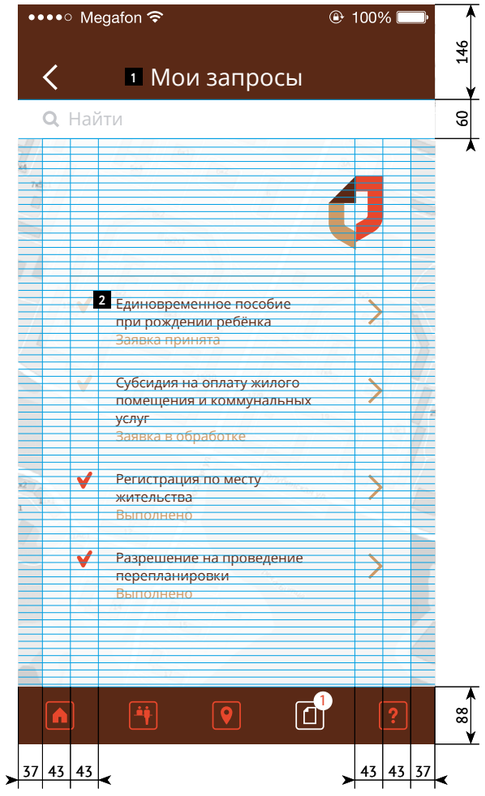


Рис. 2. Построение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Мои запросы».

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Open Sans Regular размер кегля шрифта — 36 pt
2. Текстовый блок подраздела: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27,5 pt.

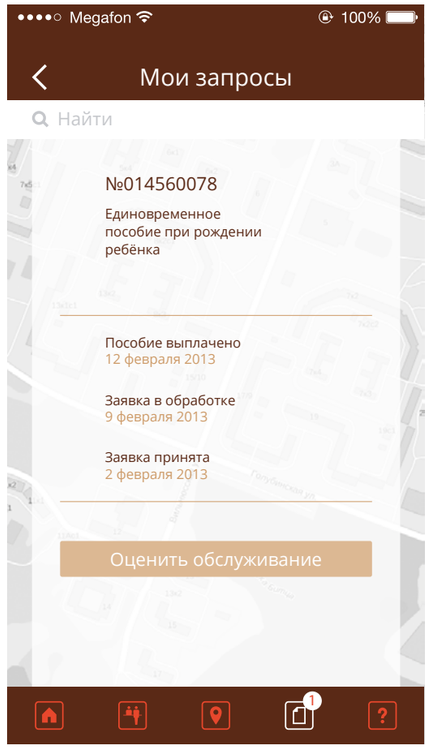


Рис. 3. Расположение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Мои запросы».

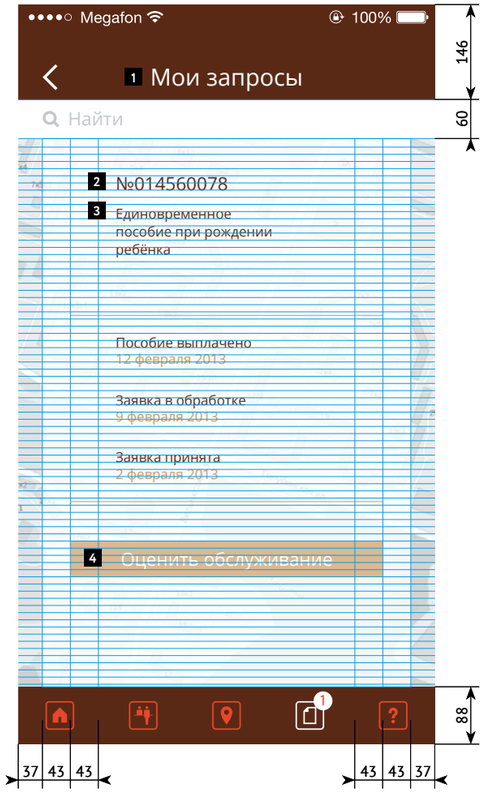


Рис. 4. Построение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Мои запросы».

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Open Sans Regular размер кегля шрифта — 36 pt
2. Номер документа: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33,6 pt.
3. Текстовый блок подраздела: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27,5 pt.
4. Кнопка: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33,6 pt.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся на электронном приложении к Руководству или на бренд-сервере.

10.10.07
МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ

ДИЗАЙН-КОНЦЕПЦИЯ

При построении мобильного приложения используется единая для всего мобильного приложения модульная сетка. На приведённом примере все измерения производятся в пунктах, шаг базовой сетки (baseline grid) составляет 11 pt.

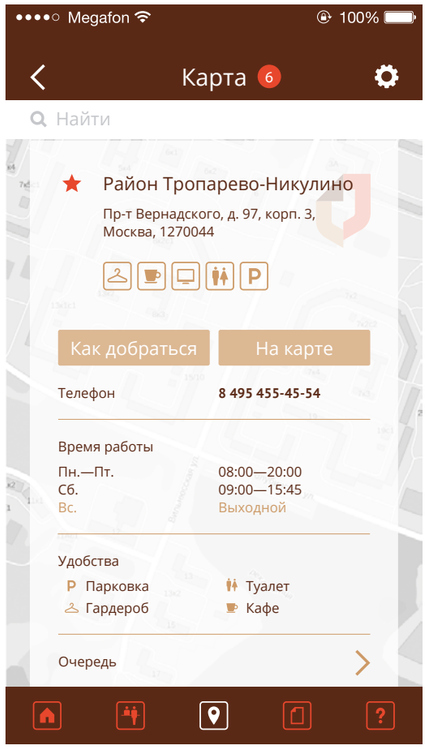


Рис. 1. Расположение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Карта».

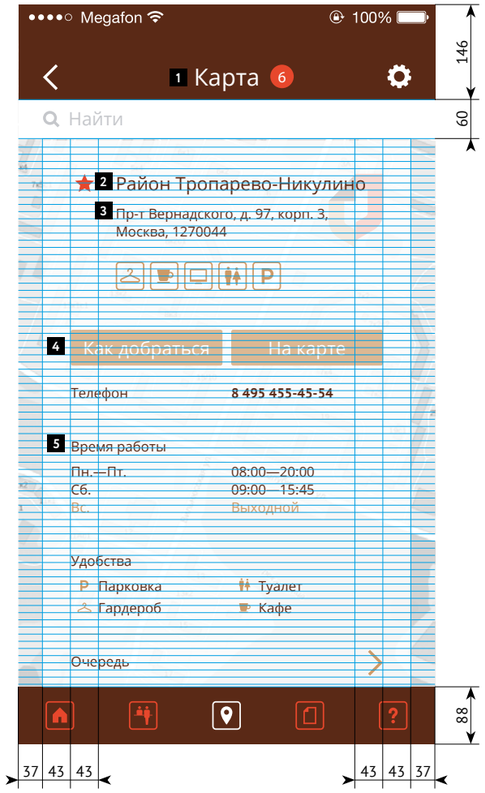


Рис. 2. Построение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Карта».

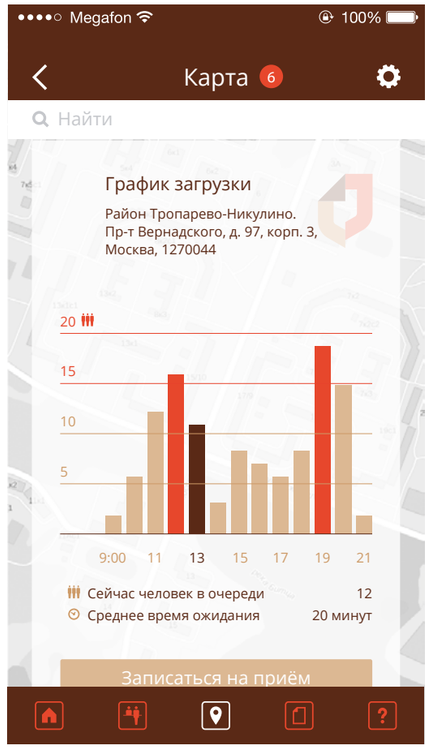


Рис. 3. Расположение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Карта».

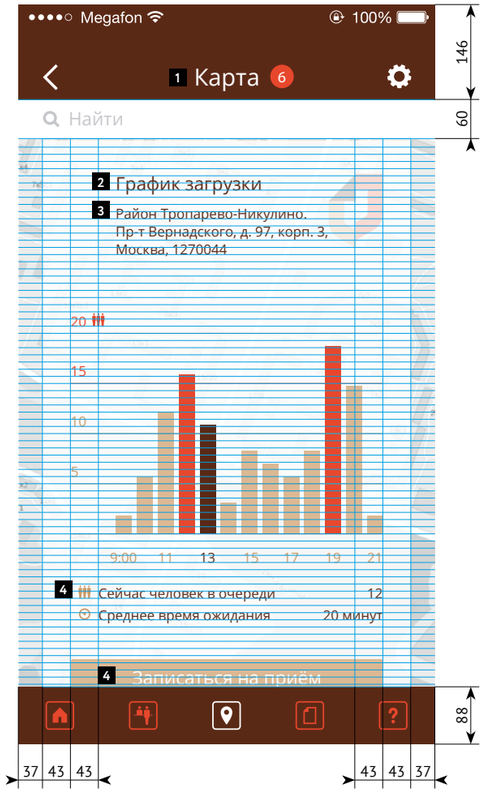


Рис. 4. Построение элементов макета мобильного приложения на экране раздела «Карта».

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 36 pt.
2. Название разделов: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33,6 pt.
3. Текстовый блок подраздела: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27,5 pt.
4. Кнопка: шрфт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33,6 pt.
5. Выделения в тексте: шрифт Open Sans Semibold, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27,5 pt.

Экспликация на заполнение

1. Заголовок: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 36 pt.
2. Название разделов: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33,6 pt.
3. Текстовый блок подраздела: шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27,5 pt.
4. Выделения в тексте: шрифт Open Sans Semibold, размер кегля шрифта — 21 pt, интерлиньяж — 27,5 pt.
5. Кнопка: шрфт Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 28 pt, интерлиньяж — 33,6 pt.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся на электронном приложении к Руководству или на бренд-сервере.

10.11.01
ВЕБ-БАННЕРЫ

ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ

На этой странице описаны основные принципы построения и оформления веб-баннеров на примере горизонтального баннера 180×150 мм.

Шаг линий базовой сетки — 6 pt.

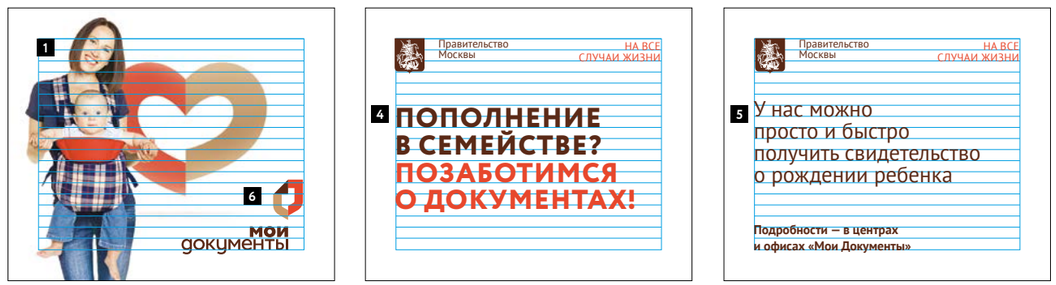


Рис. 1
Веб-баннер 180×150. Построение (реклама услуг).



Рис. 2
Примеры раскадровки веб-баннера имиджевой рекламы.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

Анимацию веб-баннера можно разделить на несколько шагов.
В первом кадре всегда размещается фирменная графика (пиктограмма и фотоизображения), в следующих кадрах размещается основное и дополнительное рекламное сообщение, текстовая информация, заключительный кадр — фирменный блок «Мои Документы».



1 Рекламное изображение
Размер габаритной рамки зависит от размера баннера, остается на усмотрение дизайнера.

2 Кобрендинговая зона
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 6 pt, интерлиньяж — 6 pt.

3 Позиционирующий слоган
Шрифт — PT Sans Regular, размер кегля шрифта — 6 pt, интерлиньяж — 6 pt.

4 Основное рекламное сообщение
Шрифт: Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 15 pt, интерлиньяж — 15 pt.

При необходимости разместить заголовок большого объёма (см. рис. 2), его текст может быть уменьшен до 9 pt, интерлиньяж — 12 pt.

5 Поясняющий текст
Шрифт — PT Sans, размер кегля шрифта — 12 pt, интерлиньяж — 12 pt. Возможно выделение отдельных слов в текстовом сообщении с помощью гарнитуры PT Sans Bold.

6 Фирменный блок
Размещается на кадрах с текстовой информацией, допускается размещение в кадрах с фотоизображениями и фирменной графикой (вертикальная или горизонтальная версия фирменного блока, без дифинитора). Выравнивается по правому краю сетки макета.
В последнем кадре используется основная вертикальная версия фирменного блока, размер изменяется на усмотрение дизайнера.

Размеры указаны в pt.

Файлы для производства

Баннеры
MD/Web/Banner/WB_Image

Баннеры
MD/Web/Banner/WB_Recruiting.

Баннеры
MD/Web/Banner/WB_Service.

10.11.02
ВЕБ-БАННЕРЫ
ПРИМЕРЫ

На этой странице представлены примеры размещения баннеров.

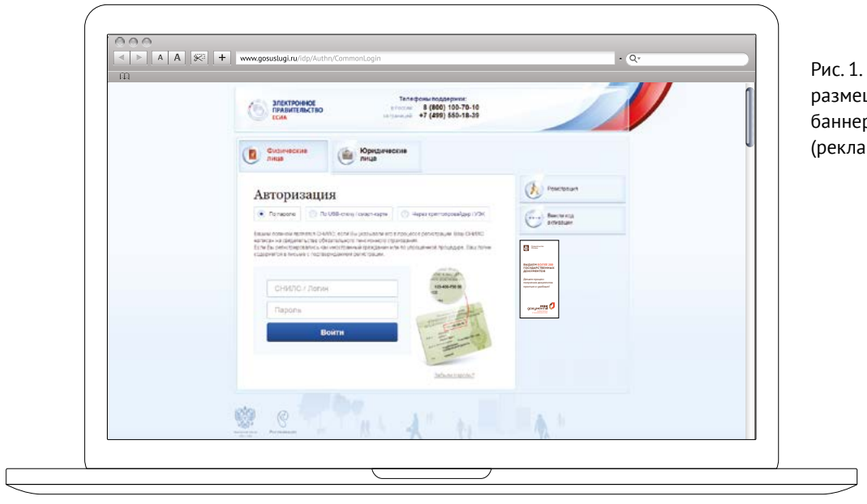


Рис. 1. Пример размещения веб-баннера 100×200 (реклама услуг).

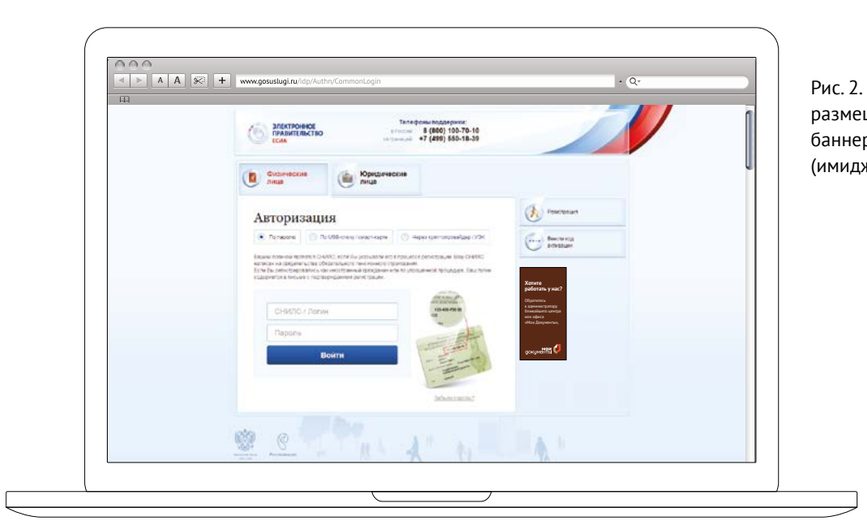


Рис. 2. Пример размещения веб-баннера 120×400 (имиджевая реклама).

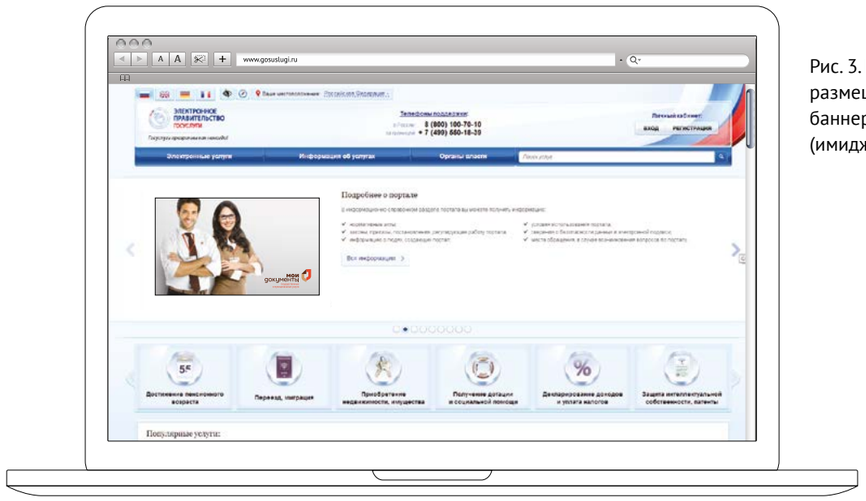


Рис. 3. Пример размещения веб-баннера 240×400 (имиджевая реклама).

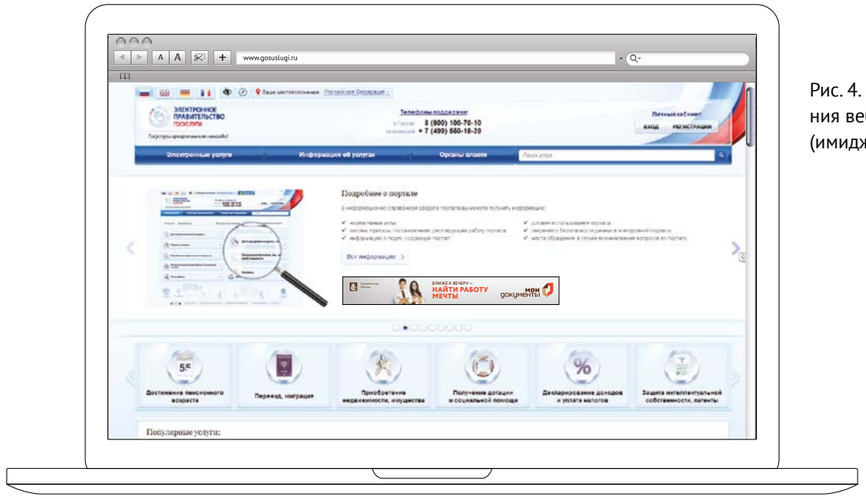


Рис. 4. Пример размещения веб-баннера 468×60 (имиджевая реклама).

Файлы для производства

Баннеры
MD/Web/Banner/WB_Image

Баннеры
MD/Web/Banner/WB_Recruiting.

Баннеры
MD/Web/Banner/WB_Service.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.12.01 ИНТЕРАКТИВНОЕ ТАБЛО

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ

Интерактивное табло, прикассовые/приоконные дисплеи.

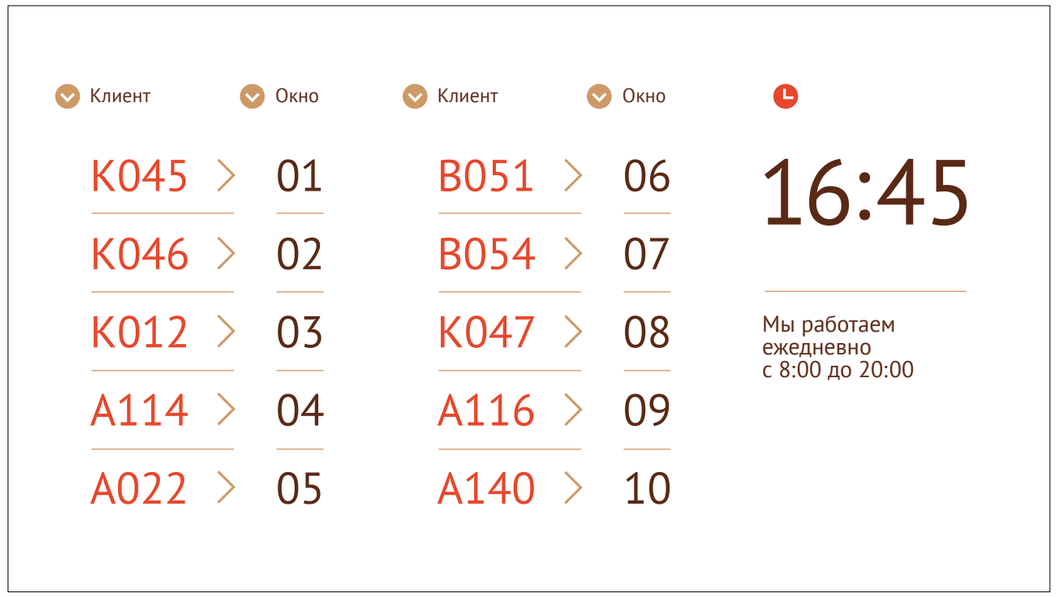


Рис. 1. Интерактивное табло, две колонки.

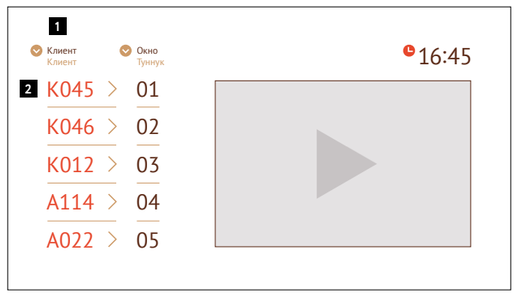


Рис. 2. Интерактивное табло, одна колонка, предусмотрена вставка видео.



Рис. 3. Интерактивное табло на двух языках.

Экспликация на заполнение

1 **Клиент, окно**
Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 36 pt.

2 **Номер**
Open Sans Regular, размер кегля шрифта — 82 pt.

Файлы для воспроизведения

Интерактивные табло
MD/Web/Tablo/Web_Tablo_Watches

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.13.01 ЭЛЕМЕНТЫ ИНТЕРФЕЙСА

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ

Элементы интерфейса (GUI/UX).



Экспликация на заполнение

1 Шаг назад / шаг вперед
2 Название раздела
3 Обновить
4 Сортировка
5 Новые данные
6 Настройка
7 Строка поиска
8 Кнопка
9 Переход на внешнюю ссылку
10 Активный знак согласия
11 Статичные знак согласия
12 Кнопка раскрытия списка
13 Кнопка закрытия списка
14 Избранное активный статус
15 Избранное неактивный статус
16 Выделенный знак геолокации
17 Знак геолокации
18 «Услуги»
19 «Карта»
20 Мои запросы
21 Помощь
22 Web
23 Гардероб
24 Кафе
25 WC
26 Парковка

Файлы для воспроизведения

Элементы интерфейса
MD/Web/GUI-UX/GUI-UX.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

10.14.01
ЭЛЕКТРОННАЯ ОЧЕРЕДЬ
ПРИМЕР ИНТЕРФЕЙСА

Интерактивное табло электронной очереди.



Рис. 1. Интерактивное табло электронной очереди, примеры интерфейса.

Экспликация на заполнение

1 Фирменный блок
Длина — 200 px

2 Элементы интерфейса

3 Основной текст
Шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта 22 pt, интерлиньяж — 28 pt.

4 Доплнительный текст
Шрифт Open Sans Regular, размер кегля шрифта 16 pt, интерлиньяж — 24 pt.

5 Заголовки
Шрифт Open Sans Bold, размер кегля шрифта 80 pt, интерлиньяж — 37 pt. В зависимости от количетсва слов в заголовке кегль шрифта может быть уменьшен до 60 pt.

Размеры указаны в pt.

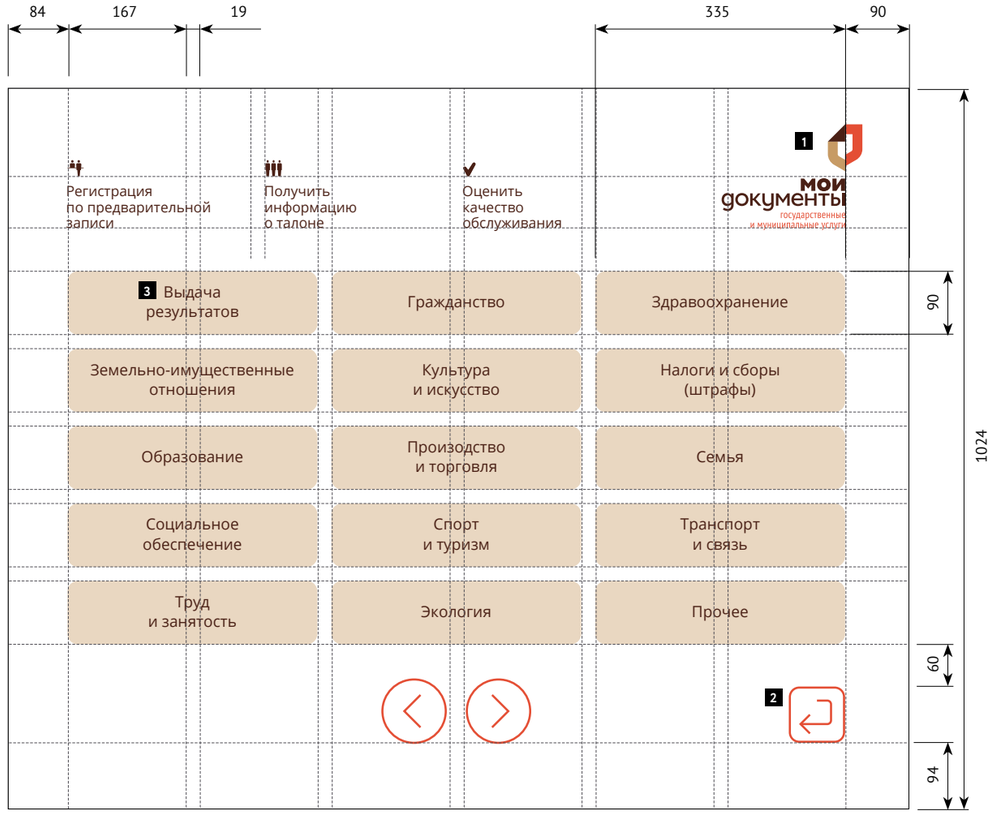


Рис. 2. Интерактивное табло электронной очереди, построение.

Файлы для воспроизведения

Электронная очередь
MD/Web/Terminal/MD_Terminal

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

ГЛАВА 11
ПРИНЦИПЫ ОФОРМЛЕНИЯ ТРАНСПОРТА

В этой главе описаны основные принципы использования фирменного стиля в оформлении автотранспорта. Эта информация понадобится в первую очередь дизайнерам, создающим новые коммуникации для бренда «Мои Документы».

11.01.01 СЕРВИСНЫЕ АВТОМОБИЛИ

МИКРОАВТОБУС БЕЛЫЙ. ВАРИАНТ 1

Все сервисные автомобили организации имеют два основных цвета: белый и тёмно–коричневый (Pantone 477).



Рис. 1. Вид сбоку.

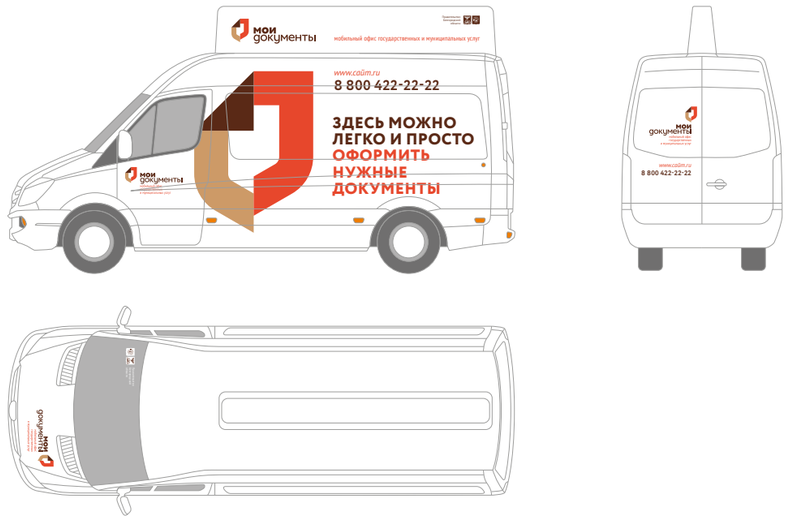


Рис. 2. Общий вид.

Экспликация на изотовление

Маркировка на кузове автомобиля наносится с помощью матовой самоклеющейся плёнки трех видов:
бежевый — Oracal 081,
красный — Oracal 032,
коричневый —Oracal 080.





Рис. 3. Принцип размещения элементов.

Экспликация на заполнение

1. Борт
   Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 280 pt.
2. Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 467 pt, интерлиньяж — 470 pt.
3. Слоган: Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 520 pt, интерлиньяж — 470 pt.
4. Задние двери
   Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 196 pt.
5. Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 220 pt. интерлиньяж — 270 pt.

Файлы для производства

Микроавтобус
MD/Car/Truck/Big_icon/Car_Truck_Big-icon_White.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

11.01.02 СЕРВИСНЫЕ АВТОМОБИЛИ

МИКРОАВТОБУС ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ. ВАРИАНТ 1

Все сервисные автомобили организации имеют два основных цвета: белый и тёмно–коричневый (Pantone 477).



Рис. 1. Вид сбоку.

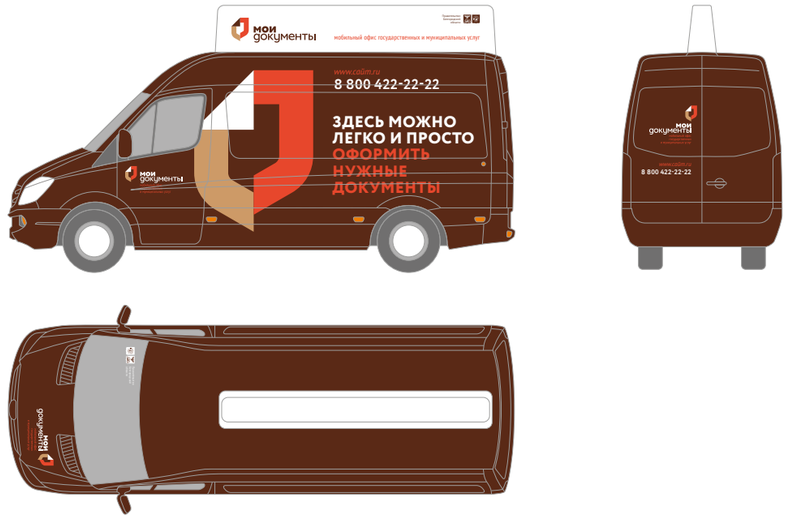


Рис. 2. Общий вид.



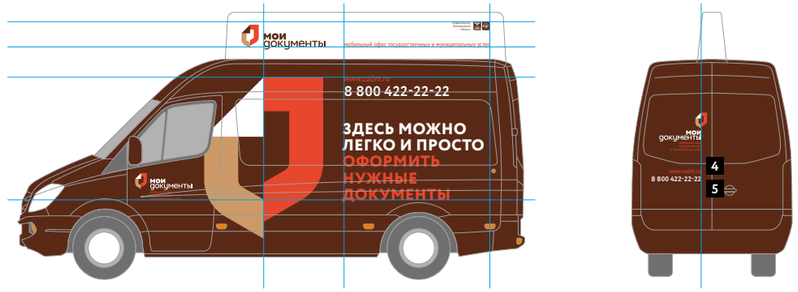


Рис. 3. Принцип размещения элементов.

Экспликация на изотовление

Маркировка на кузове автомобиля наносится с помощью матовой самоклеющейся плёнки трех видов:
бежевый — Oracal 081,
красный — Oracal 032,
коричневый —Oracal 080.

Экспликация на заполнение

1. Борт
   Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 280 pt.
2. Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 467 pt, интерлиньяж — 470 pt.
3. Слоган: Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 520 pt, интерлиньяж — 470 pt.
4. Задние двери
   Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 196 pt.
5. Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 220 pt. интерлиньяж — 270 pt.

Файлы для производства

Микроавтобус
MD/Car/Truck/Big_icon/Car_Truck_Big-icon_Brown.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

11.01.03 СЕРВИСНЫЕ АВТОМОБИЛИ

МИКРОАВТОБУС БЕЛЫЙ. ВАРИАНТ 2

Все сервисные автомобили организации имеют два основных цвета: белый и тёмно–коричневый (Pantone 477).



Рис. 1. Вид сбоку.

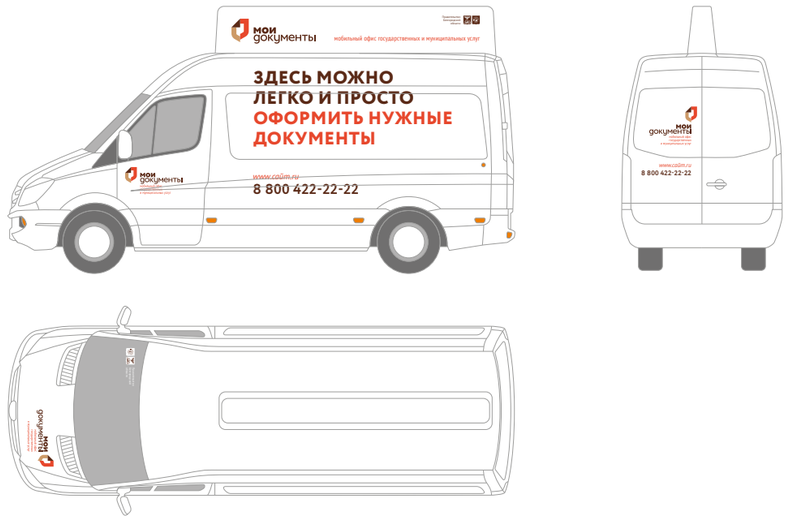


Рис. 2. Общий вид.

Экспликация на изотовление

Маркировка на кузове автомобиля наносится с помощью матовой самоклеющейся плёнки трех видов:
бежевый — Oracal 081,
красный — Oracal 032,
коричневый —Oracal 080.



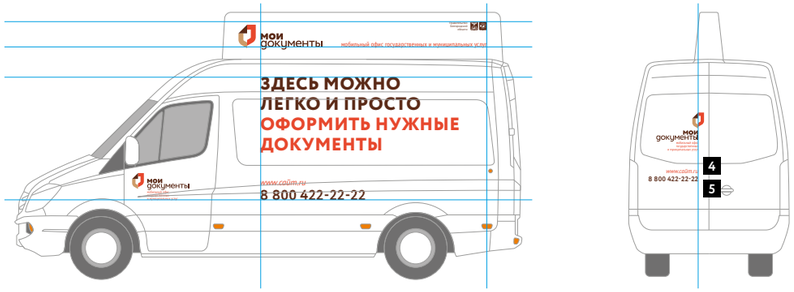


Рис. 3. Принцип размещения элементов.

Экспликация на заполнение

1 Борт
Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 280 pt.

2 Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 467 pt, интерлиньяж — 470 pt.

3 Слоган: Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 520 pt, интерлиньяж — 470 pt.

4 Задние двери
Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 196 pt.

5 Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 220 pt. интерлиньяж — 270 pt.

Файлы для производства

Микроавтобус
MD/Car/Truck/Text/Car_Truck_Text_White.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

11.01.04 СЕРВИСНЫЕ АВТОМОБИЛИ

МИКРОАВТОБУС ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ. ВАРИАНТ 2

Все сервисные автомобили организации имеют два основных цвета: белый и тёмно–коричневый (Pantone 477).



Рис. 1. Вид сбоку.

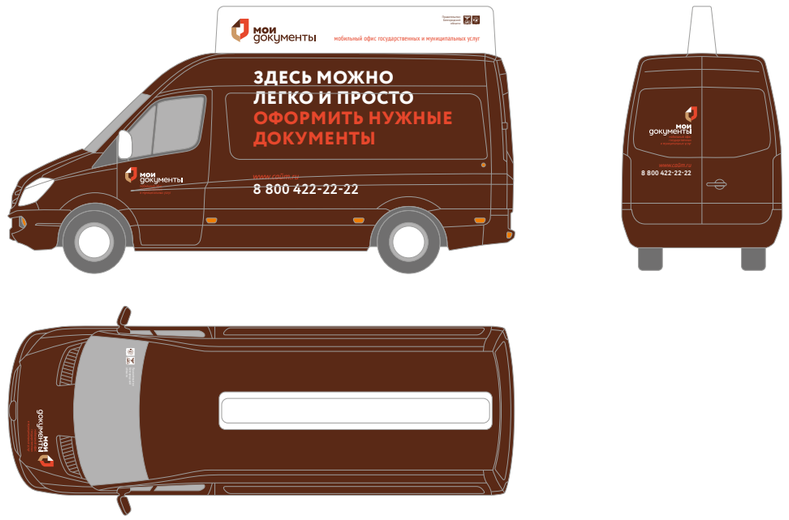


Рис. 2. Общий вид.



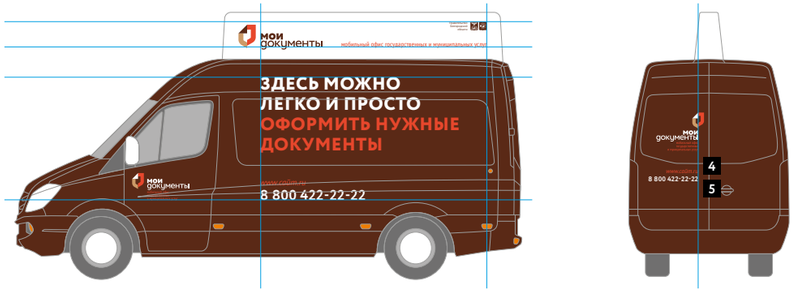


Рис. 3. Принцип размещения элементов.

Экспликация на заполнение

1. Борт
   Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 280 pt.
2. Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 467 pt, интерлиньяж — 470 pt.
3. Слоган: Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 520 pt, интерлиньяж — 470 pt.
4. Задние двери
   Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 196 pt.
5. Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 220 pt. интерлиньяж — 270 pt.

Экспликация на изотовление

Маркировка на кузове автомобиля наносится с помощью матовой самоклеющейся плёнки трех видов:
бежевый — Oracal 081,
красный — Oracal 032,
коричневый —Oracal 080.

Файлы для производства

Микроавтобус
MD/Car/Truck/Text/Car_Truck_Text_Brown.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

11.01.05 СЕРВИСНЫЕ АВТОМОБИЛИ

МИКРОАВТОБУС БЕЛЫЙ. ВАРИАНТ 3

Все сервисные автомобили организации имеют два основных цвета: белый и тёмно–коричневый (Pantone 477).

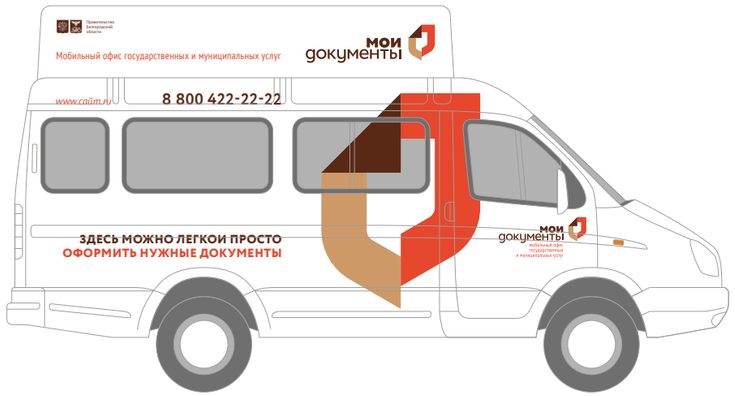


Рис. 1. Вид сбоку.

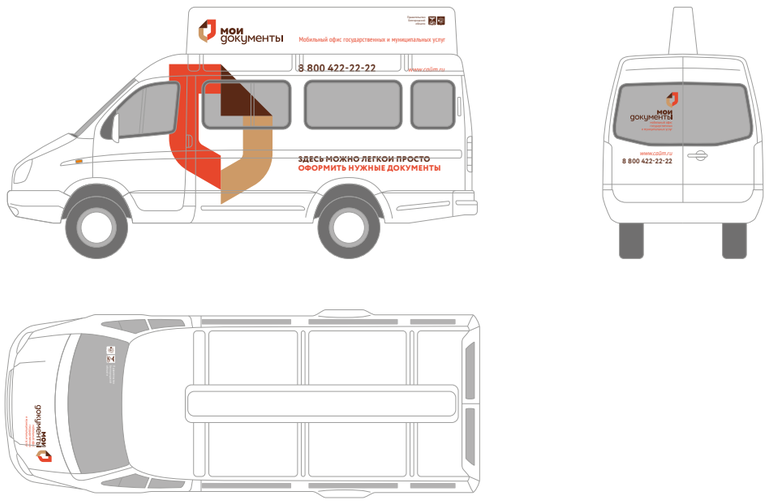
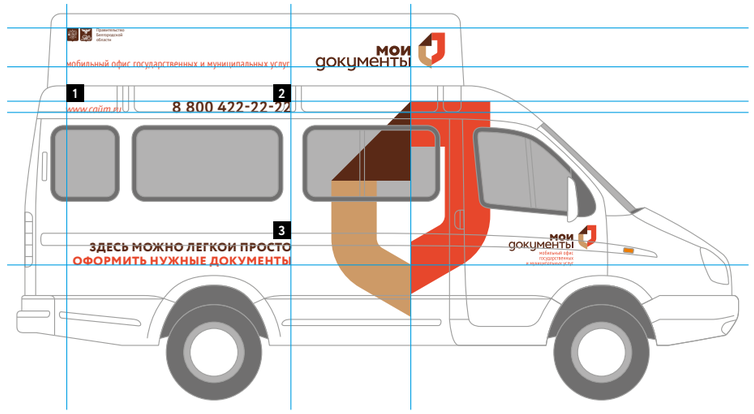


Рис. 2. Общий вид.

Экспликация на изотовление

Маркировка на кузове автомобиля наносится с помощью матовой самоклеющейся плёнки трех видов:
бежевый — Oracal 081,
красный — Oracal 032,
коричневый —Oracal 080.



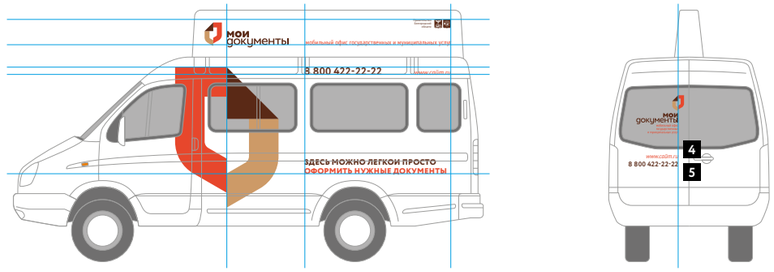


Рис. 3. Принцип размещения элементов.

Экспликация на заполнение

1 Борт
Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 218 pt.

2 Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 340 pt.

3 Слоган: Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 255 pt. интерлиньяж — 290 pt.

4 Задние двери
Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 196 pt.

5 Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 220 pt. интерлиньяж — 270 pt.

Файлы для производства

Микроавтобус
MD/Car/Minibus/Big_icon/Car_MiniB_Big-icon_White.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

11.01.06 СЕРВИСНЫЕ АВТОМОБИЛИ

МИКРОАВТОБУС ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ. ВАРИАНТ 3

Все сервисные автомобили организации имеют два основных цвета: белый и тёмно–коричневый (Pantone 477).



Рис. 1. Вид сбоку.





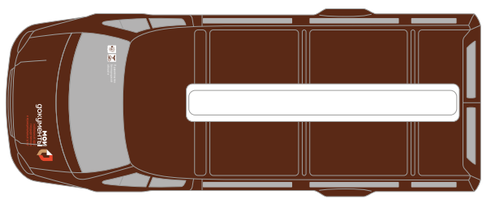
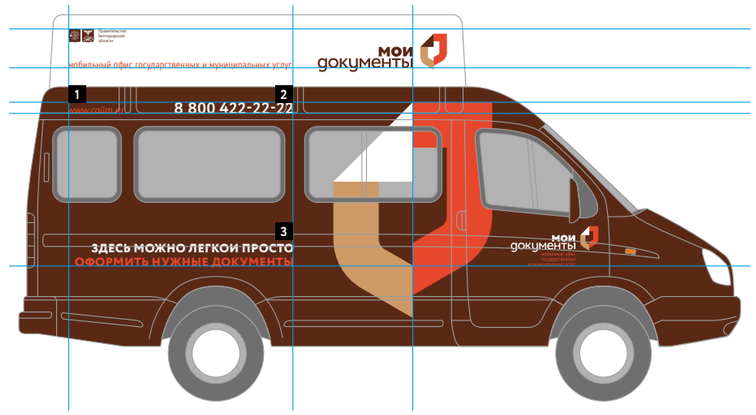
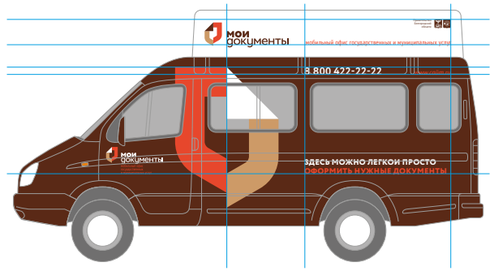


Рис. 2. Общий вид.





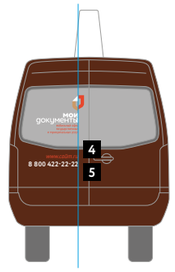


Рис. 3. Принцип размещения элементов.

Экспликация на заполнение

1 Борт
Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 218 pt.

2 Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 340 pt.

3 Слоган: Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 255 pt. интерлиньяж — 290 pt.

4 Задние двери
Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 196 pt.

5 Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 220 pt. интерлиньяж — 270 pt.

Экспликация на изотовление

Маркировка на кузове автомобиля наносится с помощью матовой самоклеющейся плёнки трех видов:
бежевый — Oracal 081,
красный — Oracal 032,
коричневый —Oracal 080.

Файлы для производства

Микроавтобус
MD/Car/Minibus/Big_icon/Car_MiniB_Big-icon_Brown.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

11.01.07 СЕРВИСНЫЕ АВТОМОБИЛИ

МИКРОАВТОБУС БЕЛЫЙ. ВАРИАНТ 4

Все сервисные автомобили организации имеют два основных цвета: белый и тёмно–коричневый (Pantone 477).



Рис. 1. Вид сбоку.

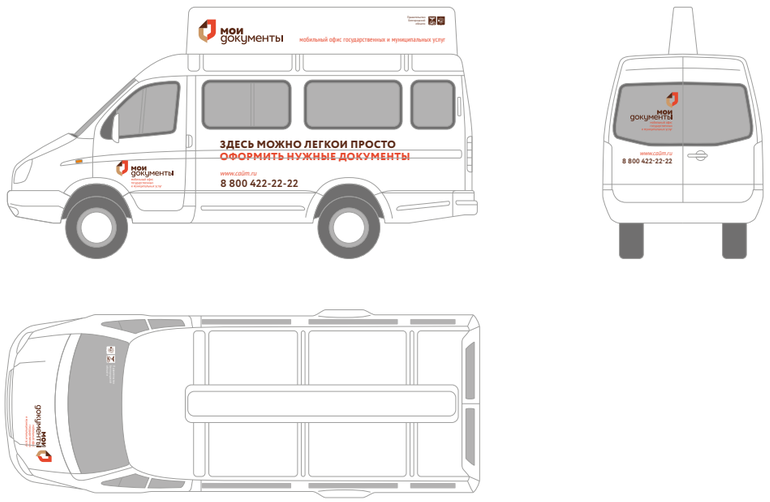


Рис. 2. Общий вид.



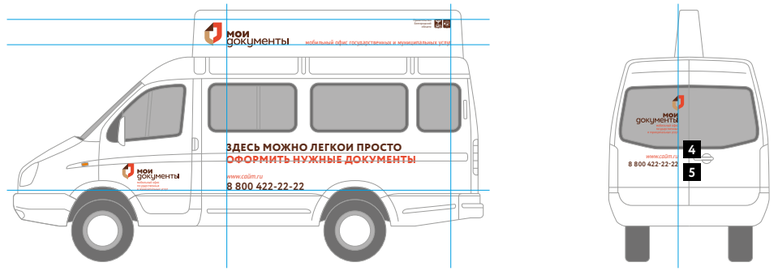


Рис. 3. Принцип размещения элементов.

Экспликация на заполнение

1 Борт
Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 218 pt.

2 Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 340 pt.

3 Слоган: Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 255 pt. интерлиньяж — 290 pt.

4 Задние двери
Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 196 pt.

5 Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 220 pt. интерлиньяж — 270 pt.

Экспликация на изотовление

Маркировка на кузове автомобиля наносится с помощью матовой самоклеющейся плёнки трех видов:
бежевый — Oracal 081,
красный — Oracal 032,
коричневый —Oracal 080.

Файлы для производства

Микроавтобус
MD/Car/Minibus/Text/Car_MiniB_Text_White.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

11.01.08 СЕРВИСНЫЕ АВТОМОБИЛИ

МИКРОАВТОБУС ТЁМНО-КОРИЧНЕВЫЙ. ВАРИАНТ 4

Все сервисные автомобили организации имеют два основных цвета: белый и тёмно–коричневый (Pantone 477).



Рис. 1. Вид сбоку.



Рис. 2. Общий вид.



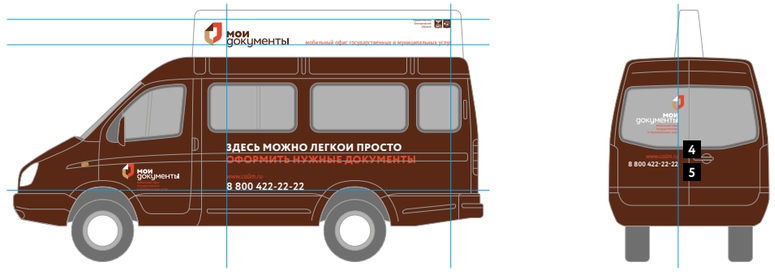


Рис. 3. Принцип размещения элементов.

Экспликация на заполнение

1 Борт
Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 218 pt.

2 Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 340 pt.

3 Слоган: Circe MD Extra Bold, размер кегля шрифта — 255 pt. интерлиньяж — 290 pt.

4 Задние двери
Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 196 pt.

5 Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 220 pt. интерлиньяж — 270 pt.

Экспликация на изотовление

Маркировка на кузове автомобиля наносится с помощью матовой самоклеющейся плёнки трех видов:
бежевый — Oracal 081,
красный — Oracal 032,
коричневый —Oracal 080.

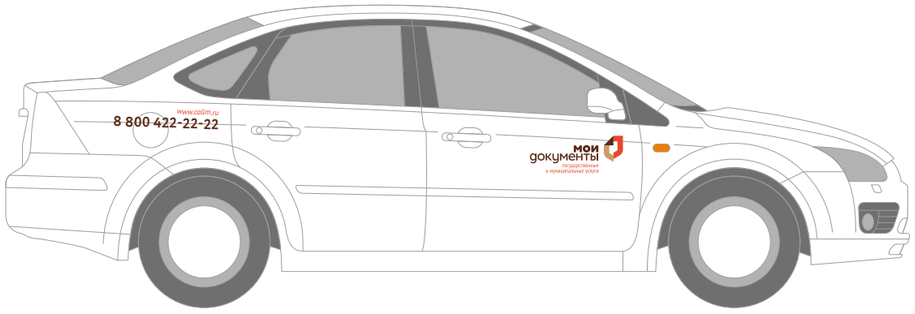
Файлы для производства

Микроавтобус
MD/Car/Minibus/Text/Car_MiniB_Text_Brown.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

11.02.01
ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЙ АВТОТРАНСПОРТ

Легковой представительский автотранспорт может быть чёрного или белого цвета.



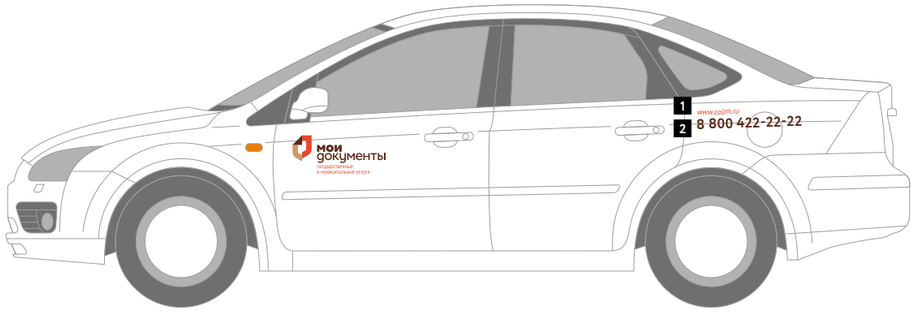


Рис. 1. Вид сбоку, белый цвет.

Экспликация на заполнение

1 Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 110 pt.

2 Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 200 pt., интерлиньяж — 200 pt.

Файлы для производства

Представительский автомобиль MD/Car/Passenger_Car/White/ Pas_Car_White.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»

Экспликация на изотовление

Маркировка на кузове автомобиля наносится с помощью матовой самоклеющейся плёнки трех видов:
бежевый — Oracal 081,
красный — Oracal 032,
коричневый —Oracal 080.





Рис. 2. Вид сбоку, белый цвет.

Экспликация на заполнение

1 Сайт: шрифт — PT Sans Italic, размер кегля шрифта — 110 pt.

2 Телефон: Circe MD Bold, размер кегля шрифта — 200 pt, интерлиньяж — 200 pt.

Файлы для производства

Представительский автомобиль MD/Car/Passenger_Car/Black/ Pas_Car_Black.

Для воспроизведения следует использовать только оригинальные версии макетов, находящиеся в Электронной библиотеке бренда «Мои Документы»