



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»**

П Р И К А З

г. Симферополь

«04» сентября 2023 г.

№ 988

**О мерах, направленных на
антитеррористическую безопасность
объектов Государственного бюджетного
учреждения Республики Крым
«Многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг»**

Во исполнение требований Федерального закона от 06.03.2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановления Правительства Российской Федерации от 08.07.2023 № 944 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, Федерального агентства связи, Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям, а также подведомственных им организаций, и формы паспорта безопасности таких объектов (территорий)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лиц, ответственных за обеспечение антитеррористической безопасности в ГБУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его структурных подразделениях следующих работников:

- заместителя директора по антитеррористической и внутренней безопасности;
- начальника отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности;
- начальников центров «Мои Документы» ГБУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» либо лиц их замещающих.

2. Назначить лиц, ответственных за обеспечение и проведение эвакуационных мероприятий в ГБУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его подразделениях в соответствии с Инструкцией по действиям и порядку эвакуации работников Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» при угрозе и осуществлении террористического акта и в случае обнаружения или поступления информации о приближении неизвестного беспилотного воздушного судна и о приближении диверсионно-разведывательной группы (Приложение №1) следующих работников:

- заместителя директора по антитеррористической и внутренней безопасности;
- работников отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности;
- специалиста по ГО и ЧС;
- начальников центров «Мои Документы» ГБУ РК «МФЦ» либо лиц их замещающих;
- работников охранного предприятия, осуществляющих охрану объектов.

3. Назначить лиц, ответственных за контроль текущей обстановки на объектах (территориях) и близлежащей территории на предмет выявления посторонних лиц и подозрительных предметов, а также лиц, осуществляющих наблюдение за объектами (территориями), сбор сведений об объектах (территориях) следующих работников:

- начальника отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности;
- работников отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности;
- специалиста по ГО и ЧС;
- работников охранного предприятия, осуществляющих охрану объектов.

4. Назначить лиц, ответственных за анализ поступающей информации о социально-политической, криминогенной обстановке в регионе, сведений об угрозах совершения или о совершении террористических актов на территории региона следующих работников:

- заместителя директора по антитеррористической и внутренней безопасности;
- начальника отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности;
- работников отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности;
- специалиста по ГО и ЧС.

5. Назначить лиц, ответственных за взаимодействие с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, а также с подразделениями охраны объектов (территорий) по вопросам антитеррористической защищенности следующих работников:

- заместителя директора по антитеррористической и внутренней безопасности;
- начальника отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности;
- работников отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности;
- начальников центров «Мои Документы» ГБУ РК «МФЦ» либо лиц их замещающих;

6. Утвердить Инструкцию по действиям и порядку эвакуации работников Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» при угрозе и осуществлении террористического акта, в случае обнаружения или поступления

информации о приближении неизвестного беспилотного воздушного судна и о приближении диверсионно-разведывательной группы (Приложение №1).

7. Утвердить Порядок проведения эвакуационных мероприятий на объектах ГБУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (Приложение №2).

7. Утвердить Инструкцию по использованию первичных средств пожаротушения и средств индивидуальной защиты (Приложение №3)

8. Утвердить План организационно-практических мер по действиям должностных лиц и персонала Государственного бюджетного учреждения Республики Крым Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» при получении сигнала об установлении уровней террористической опасности (Приложение 4).

9. Начальникам центров «Мои Документы», руководителям структурных подразделений ГБУ РК «МФЦ»:

9.1. Ознакомить подчиненных работников с настоящим приказом и приложениями.

9.2. Ведомости об ознакомлении подчиненных работников с приказом предоставить в отдел делопроизводства и контроля управления правовой, кадровой работы и делопроизводства в срок до 08.09.2023.

9.3. В соответствии с настоящим приказом, не реже 2 раза в год, проводить инструктаж с подчиненными работниками по соблюдению правил антитеррористической безопасности.

9.4. Обеспечить ведение Журнала инструктажа по антитеррористической защищенности и гражданской обороне.

9.5. Начальникам центров «Мои Документы» обеспечить размещение настоящего приказа с приложениями на информационных стендах в помещениях центров «Мои Документы».

10. Эксперту отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, инженеру по пожарной безопасности отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, специалисту по ГО и ЧС при проведении инструктажей работников Учреждения при приеме на работу, а также иных видов инструктажей, разъяснять положения и Инструкции настоящего приказа.

11. Заместителю директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальнику отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, обеспечить реализацию мероприятий, направленных на

антитеррористическую защищенность объектов ГБУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

12. Признать утратившими силу приказы ГБУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» от 01.04.2020 № 493 «О назначении лиц, ответственных за антитеррористическую безопасность в ГБУ РК «МФЦ», от 04.04.2022 №445 «Об утверждении инструкции по действиям работников ГБУ РК МФЦ» в случае обнаружения или поступления информации о приближении неизвестного беспилотного воздушного судна и о приближении диверсионно-разведывательной группы», от 18.08.2022 №1008 «О действиях работников ГБУ РК МФЦ в условиях техногенной чрезвычайной ситуации регионального характера регионального уровня реагирования», от 22.08.2016 года №506 «Об утверждении инструкции сотрудников при угрозе и осуществлении террористического акта и плана организационно-практических мер по действиям должностных лиц и персонала».

13. Начальнику отдела делопроизводства и контроля управления правовой, кадровой работы и делопроизводства довести настоящий приказ до сведения лиц, согласно листу рассылки.

14. Контроль за исполнением пунктов 1-9.1, 9.3-12 настоящего приказа возложить на заместителя директора по антитеррористической и внутренней безопасности, пункта 9.2, 13 на начальника управления правовой, кадровой работы и делопроизводства или лицо, его замещающее.

15. Общий контроль оставляю за собой.

Директор



О.В. Макарова

ИНСТРУКЦИЯ

**по действиям и порядку эвакуации работников Государственного
бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг» при угрозе и осуществлении
террористического акта, в случае обнаружения или поступления
информации о приближении неизвестного беспилотного воздушного судна
и о приближении диверсионно-разведывательной группы**

г. Симферополь, 2023

1. Действия при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством.

1.1. В случае обнаружения подозрительного предмета незамедлительно сообщить о случившемся руководству Учреждения и позвонить в правоохранительные органы.

1.2. Не следует самостоятельно предпринимать никаких действий со взрывными устройствами или подозрительными предметами — это может привести к взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям.

1.3. Необходимо помнить, что внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств часто используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.

1.4. До прибытия следственно-оперативной группы необходимо:

- не трогать, не вскрывать и не передвигать находку;
- зафиксировать время обнаружения находки;
- сделать так, чтобы сотрудники и посетители Учреждения отошли как можно дальше от опасной находки;
- опросить людей рядом находящихся с местом обнаружения подозрительного предмета о принадлежности вещи.

1.5. Обязательно дожидаться прибытия оперативно-следственной группы.

1.6. В случае необходимости, а также по указанию правоохранительных органов и спецслужб директору Учреждения или его заместителю, следует подать команду для осуществления эвакуации сотрудников и посетителей согласно плану эвакуации.

1.7. Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, сотрудников подразделений министерства по чрезвычайным ситуациям.

2. Действия при поступлении угрозы по телефону.

2.1. При поступлении угрозы немедленно доложить об этом директору Учреждения или его заместителю, для принятия соответствующих мер и сообщения о поступившей угрозе в правоохранительные органы.

2.2. Постараться записать разговор с помощью телефонного аппарата или дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

2.3. Не распространяться о факте разговора и его содержании, максимально ограничить число людей, владеющей информацией.

2.4. По ходу разговора отметить пол, возраст звонившего и особенности его речи:

- голос (громкий или тихий, низкий или высокий);

- темп речи (быстрый или медленный);
- произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, «шепелявое», наличие акцента или диалекта);
- манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями).

2.5. Обязательно отметить звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле-или радиоаппаратуры, голоса и др.).

2.6. Отметить характер звонка (городской или междугородный).

2.7. Обязательно зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.

2.8. В любом случае постараться в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- какие конкретно требования он выдвигает?
- выдвигает требования лично он, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?
- на каких условиях он или они согласны отказаться от задуманного?
- как и когда с ним можно связаться?
- При наличии автоматического определителя номера (АОН) запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты

2.9. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководителю Учреждения, если нет, то немедленно после его окончания.

2.10. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможную промежуток времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий

2.11. - обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.;

2.12. При необходимости либо по указанию правоохранительных органов осуществить эвакуационные мероприятия согласно плану эвакуации.

3. Действия при поступлении угрозы террористического акта в письменной форме.

Угрозы в письменной форме могут поступить в Учреждение, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов.

Предупредительные меры (меры профилактики): тщательный просмотр всей поступающей письменной продукции, при этом особое внимание необходимо обращать на бандероли, посылки, крупные упаковки, футляры-упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

3.1. После получения такого документа обращаться с ним максимально осторожно. По возможности убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку.

3.2. Постараться не оставлять на документе отпечатков своих пальцев.

3.3. Вскрытие конверта, в котором упакован документ, производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

3.4. Сохранить документ с текстом, конверт и любые вложения в него, упаковку.

3.5. Не расширять круг лиц, знакомых с содержанием документа.

3.6. Анонимные материалы направляются в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором дается их описание, а также обстоятельств, связанных с распространением, обнаружением или получением материалов.

3.7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания.

3.8. При необходимости либо по указанию правоохранительных органов осуществить эвакуационные мероприятия согласно плану эвакуации.

4. Действия при захвате заложников.

4.1. При захвате заложников необходимо незамедлительно сообщить в правоохранительные органы о сложившейся в учреждении ситуации.

4.2. Принять меры к беспрепятственному проезду (проходу) на объект (территорию) Учреждения сотрудников правоохранительных органов, спасательных служб, автомобилей медицинской помощи.

4.3. В ситуации, когда проявились признаки угрозы захвата в заложники вас, постарайтесь избежать попадания в их число. С этой целью немедленно покиньте опасную зону или спрячьтесь.

4.4. Спрятавшись, дождитесь ухода террористов и при первой возможности покиньте убежище.

4.5. Не вступайте в переговоры с террористами по собственной инициативе.

4.6. При необходимости выполняйте требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровья людей, не спорьте с террористами.

4.7. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

4.8. При необходимости совершить то или иное действие (сесть, встать, попить, сходить в туалет), спрашивайте разрешение.

4.10. Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т. д.

4.11. Окажите помощь сотрудникам МВД, ФСБ в получении интересующей их информации.

4.12. При необходимости либо по указанию правоохранительных органов осуществить эвакуационные мероприятия согласно плану эвакуации.

4.13. Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

- лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;
- ни в коем случае не бегите навстречу сотрудников спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника;
- если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

5. Действия при стрельбе.

5.1. Если вы слышали стрельбу на улице, не стойте у окна, даже если оно закрыто занавеской.

5.2. Передвигаясь по помещению во время стрельбы, не поднимайтесь выше уровня подоконника.

5.3. Если стрельба застала вас на улице, ложитесь на землю и постарайтесь отползти за укрытие (угол здания, клумба, остановка). Если такового поблизости нет, закройте голову руками и лежите смирно. Когда все утихнет, вы сможете подняться и, изменив маршрут, добраться до места назначения.

5.4. При необходимости либо по указанию правоохранительных органов осуществить эвакуационные мероприятия согласно плану эвакуации.

6. Действия при взрыве здания.

Взрыв - это горение, сопровождающееся освобождением большого количества энергии в ограниченном объеме за короткий промежуток времени.

Взрыв приводит к образованию и распространению ударной волны с избыточным давлением, оказывающей механическое воздействие на окружающие предметы.

Основные поражающие факторы взрыва: воздушная ударная волна и осколочные поля, образуемые летящими обломками разрушенных объектов, технологического оборудования, взрывных устройств.

При угрозе взрыва следует лечь на живот, защищая голову руками, подальше от окон, застекленных дверей, проходов, лестниц.

Основной способ защиты людей и техники от поражения ударной волной - изоляция их от действия повышенного давления и скоростного напора. Для этого используются различные убежища и укрытия.

При повреждении здания пожаром или взрывом входите в него осторожно, убедившись в отсутствии значительных повреждений перекрытий, стен, линий электро-, газо- и водоснабжения, утечек газа, очагов пожара.

Если произошел взрыв, принять меры к недопущению пожара и паники, оказать первую помощь пострадавшим.

Каждый работник при обнаружении очага загорания или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т. п.) должен:

- незамедлительно сообщить об этом по телефону «01» или «101» (для мобильной связи). При этом назвать наименование объекта, место взрыва, пожара, а также свою фамилию; принять меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей.

6.1. Если произошел взрыв, нужно немедленно лечь на пол, стараясь не оказаться вблизи стеклянных шкафов, витрин и окон.

6.2. Если здание стало рушиться, то укрыться можно под главными стенами.

6.3. Выходить из здания следует прижавшись спиной к стене, особенно если придется спускаться по лестнице, которые могут рухнуть.

6.4. При необходимости либо по указанию правоохранительных органов осуществить эвакуационные мероприятия согласно плану эвакуации.

7. Действия при угрозе химического или биологического терроризма.

7.1. При обнаружении или установлении фактов применения химических и биологических веществ в учреждении или вблизи его территории необходимо немедленно сообщить об этом руководству Учреждения, в правоохранительные органы и в органы МЧС.

7.2. При угрозе эпидемии или воздействия биологических агентов необходимо максимально сократить контакты с другими людьми, прекратить посещение общественных мест, не выходить без крайней необходимости на улицу. Выходить можно только в средствах индивидуальной защиты, хотя бы простейших, таких как ватно-марлевые повязки, наглухо застегнутая верхняя одежда с капюшоном, сапоги и перчатки.

7.3. При необходимости или по указанию правоохранительных органов осуществить эвакуационные мероприятия согласно плану эвакуации.

8. Действия при получении ранения.

Раны бывают резаные, колотые, огнестрельные, ожоговые, укушенные. Как правило, при ранении отмечается различной интенсивности кровотечение. Поэтому, оказывая первую помощь, следует остановить кровотечение.

При артериальном кровотечении кровь яркая, алая, выплескивается из артерии фонтаном. В случае сильного кровотечения на кисти или предплечье, необходимо максимально согнуть локтевой сустав. При кровотечении на столе

и голени - согнуть ногу в колене суставе. При артериальном кровотечении на бедре - наложить жгут (закрутку) на ногу ниже паха. На плече - жгут чуть ниже плечевого сустава.

При венозном кровотечении кровь истекает равномерной струей темного или почти черного цвета. Для остановки этого кровотечения достаточно максимально поднять конечность и наложить тугую повязку.

Мероприятия по оказанию первой помощи:

- перевяжите рану платком, полотенцем, шарфом, куском ткани.
- остановите кровотечение прижатием вены к костному выступу или наложите давящую повязку, используя для этого ремень, платок, косынку полосу прочной ткани.
- окажите помощь тому, кто рядом с вами, но в более тяжелом положении.

После остановки кровотечения края раны надо смазать раствором йода или зеленкой, прикрыть рану марлевой салфеткой или чистой тряпицей и наложить повязку бинтом, куском материи или поясом.

Боль при ранении может привести к шоковому состоянию пострадавшего. В этом случае, помимо остановки кровотечения необходимо:

- положить или усадить пострадавшего так, чтобы его руки и ноги были несколько приподняты;
- использовать обезболивающие средства;
- закутать пострадавшего, чтобы обеспечить максимальное тепло.

При оказании первой помощи в случаях ранения категорически нельзя:

- промывать рану;
- извлекать любые инородные тела;
- класть в рану вату смоченную йодом.

В экстренных случаях можно просто взять кусок относительно чистой материи (носовой платок, кусок рубашки и т.д.), положить его в рану и крепко прижать рукой, держа так все время транспортировки в лечебное учреждение.

На небольшие ожоговые раны следует накладывать трехслойную повязку, если возможно, смоченную раствором фурацилина. Повязку необходимо прибинтовать к пораженному месту. Она присохнет, но отрывать ее нельзя, она будет сама отходить от раны по мере заживания.

При ранении в голову пострадавшего укладывают горизонтально, обеспечивают покой. Надо учитывать, что ранению в голову обычно сопутствует сотрясение мозга. Рану головы (исключая ранения лица) лучше не трогать. В случае получения ранения в лицо следует зажать рану стерильным тампоном, салфеткой или платком. При ранениях позвоночника пострадавшего необходимо обездвижить и уложить. После этого пострадавшего не следует

трогать до прибытия медиков. В случае остановки дыхания и сердца пострадавшему нужно произвести непрямой массаж сердца и искусственное дыхание. Самостоятельная транспортировка такого раненого не рекомендуется.

Чрезвычайно опасны ранения в шею. Они могут осложняться повреждением гортани и повреждениями позвоночника, а также сонных артерий. В первом случае пострадавшего иммобилизуют, а во втором незамедлительно производят остановку кровотечения. Смерть от кровопотери при ранении сонной артерии может наступить в течение 10-12 секунд. Поэтому артерию пережимают пальцами, а рану немедленно туго тампонируют стерильным бинтом. Транспортировка такого пострадавшего должна осуществляться как можно более осторожно.

При ранениях в грудь и живот, для предотвращения попадания воздуха в плевральную и брюшную полости необходимо наложить на рану воздухонепроницаемую повязку - марлевую салфетку, обмазанную борной мазью или вазелином, в крайнем случае, плотно зажать рану ладонью. Пострадавшего усаживают в полусидячее положение. Надо учитывать, что остановка кровотечения затруднена.

Телефоны экстренной помощи

Единая дежурно-диспетчерская служба - 112,

Пожарная - 101,

Полиция — 102,

Скорая помощь - 103,

Аварийная газовая служба - 104

УФСБ - +8 (3652) 77-10-20

ВЗРЫВ, СТРЕЛЬБА В ПОМЕЩЕНИИ



Услышав взрыв, стрельбу, падайте на пол, старайтесь прикрыть голову руками.



Постарайтесь спрятаться за крепкими предметами. Например, опрокиньте стол и прикройтесь за его столешницей.



Старайтесь укрыться в том месте, где стены помещения могут быть наиболее надежны.



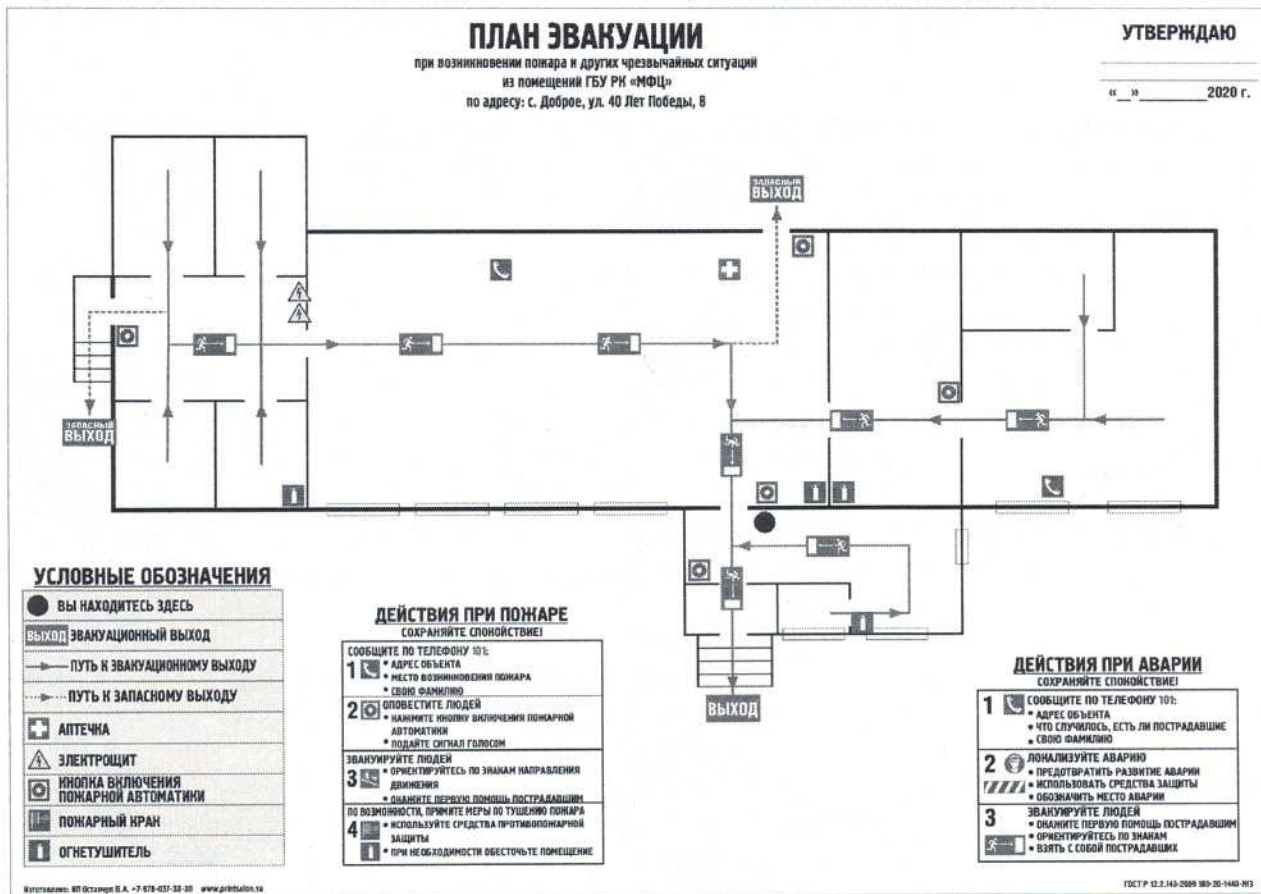
Не прячьтесь вблизи окон или других стеклянных предметов – осколками вас может ранить.



При ранении не двигайтесь – это уменьшит кровопотерю.

**Порядок проведения эвакуационных мероприятий на объектах ГБУ РК
«Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг»**

Макет план эвакуации:



План эвакуации – схема этажа здания, или его части, на которой отмечены эвакуационные пути и выходы, средства пожарной безопасности (огнетушители, пожарные краны, кнопки пожарной сигнализации) а также телефоны, аптечки и электроциты. Помимо этого, на плане обязательно должны присутствовать условные обозначения используемых знаков и инструкции к действиям при возникновении пожара или других чрезвычайных ситуаций.

Мероприятия по эвакуации из помещений Учреждения:

- Эвакуация производится по сигналу, подаваемому звуковой сигнализацией: короткие прерывистые звонки — пауза 10 сек. - короткие прерывистые звонки — пауза 10 сек. (будет повторяться 4-5 раз). Дублирующий сигнал голосом: «Внимание всем! Покинуть здание!».

- Эвакуируются все сотрудники и посетители.

- Руководит эвакуацией начальник Учреждения или лицо его замещающее, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, осуществляя организационный проход сотрудников и посетителей через соответствующий выход.

- Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума и суеты, строго и серьезно. Команды подает и делает замечания только начальник или лицо его заменяющее,

- При эвакуации сотрудники Учреждения следуют к месту сбора.

Действия при получении информации об эвакуации

Получив сообщение от руководства Учреждения о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте мероприятия, предусмотренные планом эвакуации сотрудников.

Возьмите личные документы, деньги и ценности. Окажите помощь в эвакуации тем, кому это необходимо.

Не допускайте паники, истерики и спешки. Помещение покидайте организованно, согласно схеме путей эвакуации.

Возвращаться в покинутое помещение можно только после разрешения ответственных лиц.

Помните, что от согласованности и четкости ваших действий будет зависеть жизнь и здоровье многих людей.

Правила эвакуации сотрудников и посетителей:

- идти надо по указателям, а так же плану эвакуации, которые собой представляют наклейки или подсвеченные таблички. Стрелка на них показывает в какую сторону двигаться. Путь приведет к пожарному выходу;

- нельзя подниматься на верхние этажи (при их наличии);

- нельзя закрываться в помещениях и ждать помощи. Если такая ситуация случилась, не открывайте окна и двери, нельзя допустить, чтобы в помещении попал свежий воздух. Он является элементом, поддерживающим горение. Сразу звоните (в пожарную охрану, родственникам, друзьям), укажите точное место вашего нахождения. Это облегчит поиски.

- двигаться по пожарным маршрутам надо аккуратно, без толкотни. Порядок следующий. Постарайтесь не упасть – затопчут. Идеальная стойка при ходьбе – согнутые руки в локтях, сжатые кулаки, тело немного подано вперед. Сдерживайте своей спиной натиск людей, идущих сзади, поэтому держите ее все время в напряжении.

- держите детей все время за руку, лучше впереди себя. Малышей возьмите на руки.

- нельзя перемещаться в сторону большой концентрации дыма или очага видимого возгорания.

- если дым стал заполнять пути эвакуации, то согнитесь или встаньте на четвереньки (лежа) и передвигайтесь именно так. У пола концентрация дыма небольшая.

- обязательно сделайте и наденьте тканевые повязки (платки, шарфы и прочее), оптимально – смочить их водой.

При возникновении пожара в здании (помещении) в результате возгорания либо совершения террористического акта:

- отключить электроприборы, электрооборудование, электроудлинители и т.п.

- закрыть окна, форточки и двери.

- приступить к тушению очага пожара имеющимися в помещении или коридоре средствами пожаротушения (огнетушители, внутренние пожарные краны и т.п.).

- при явных признаках горения, появлении дыма, при срабатывании системы оповещения все сотрудники и посетители должны эвакуироваться из здания.

- приступить к тушению возгорания имеющимися средствами пожаротушения.

Вызвать пожарную охрану необходимо даже в том случае, если пожар ликвидирован собственными силами.

Огонь может остаться незамеченным в скрытых местах (в пустотах деревянных перекрытий и перегородок, в чердачном помещении и т.д.) и впоследствии пожар возобновится.

Не пытайтесь тушить пожар, если он начинает распространяться на мебель и другие предметы, а также если помещение начинает наполняться дымом.

Тушить пожар самостоятельно целесообразно только на его ранней стадии и в случае отсутствия сомнений в собственных силах. Если с пожаром не удалось справиться в течение нескольких минут, то дальнейшая борьба не только бесполезна, но и смертельно опасна.

**Инструкция по использованию первичных средств пожаротушения
и средств индивидуальной защиты**

Огнетушители

Огнетушители являются надежными первичными средствами тушения пожаров до прибытия пожарных подразделений и незаменимы при тушении возгораний в помещениях.

Для приведения в действие ручных огнетушителей необходимо:

- используя транспортную рукоятку, снять и поднести огнетушитель к месту горения;
- выдернуть чеку, направить раструб на очаг возгорания и нажать на рычаг.

Правила применения порошкового огнетушителя

А, В, С, Е



Для тушения:
твёрдых
веществ



Для тушения:
горючих
жидкостей

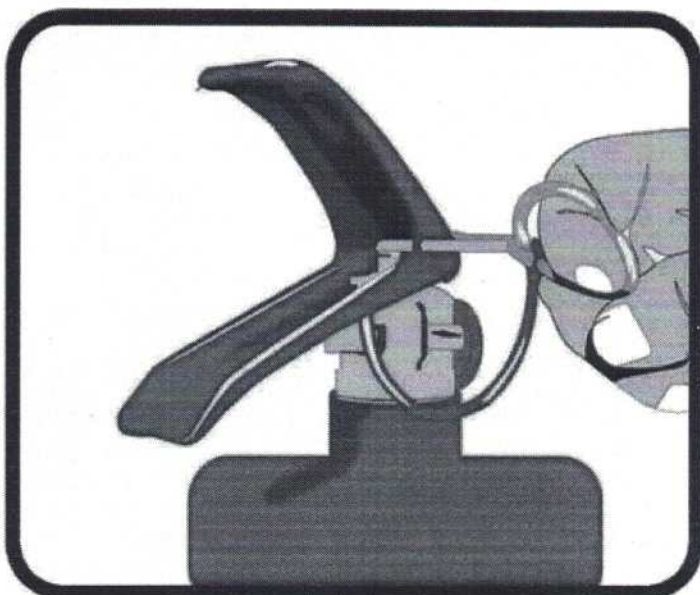


Для тушения:
горючих газов



Для тушения:
электроустановок
до 1000 вольт

Для приведения огнетушителя
в действие, за кольцо
выдерните чеку



1



2



3



1. Возьмите огнетушитель
2. За кольцо выдерните чеку
3. Направьте распылитель на огонь. Нажмите рукой ручку пуска.

ИНСТРУКЦИЯ

по применению и техническому обслуживанию углекислотных огнетушителей ОУ.

Огнетушители предназначены для тушения возгораний различных веществ, горение которых не может происходить без доступа воздуха, возгораний на электрифицированном железнодорожном и городском транспорте, электроустановок, находящихся под напряжением до 1000 В, возгораний в музеях, картинных галереях, архивах.

При тушении электроустановок, находящихся под напряжением, не допускается подводить раструб ближе 1 м до электроустановки и пламени.

Необходимо соблюдать осторожность при выпуске заряда из раструба, т.к. температура на его поверхности понижается до минус 60-70 °С.

Перезарядка огнетушителей должна проводиться в специализированных организациях на зарядных станциях.

ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ОГНЕТУШИТЕЛЕЙ

1. СОРВАТЬ ПЛОМБУ

2. ВЫДЕРНУТЬ ЧЕКУ

3. НАЖАТЬ НА РЫЧАГ

4. НАПРАВИТЬ СТРУЮ НА ПЛАМЯ



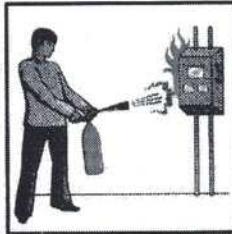
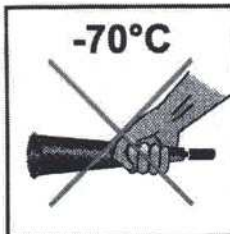
Не берись голый рукой за раструб во избежание обморожения

Тушить очаг пожара с наветренной стороны, направляя струю на горящую поверхность, а не на пламя

При тушении электроустановок подавай заряд порциями через 3-5 секунд

Горящую вертикальную поверхность тушить снизу вверх

При наличии нескольких огнетушителей необходимо применить их одновременно



Правила обслуживания:

1. Хранить при температуре от -20 до +50 °С (при отрицательной температуре эффективность огнетушителя снижается).
2. Один раз в квартал – внешний осмотр.
3. Один раз в год – проверка взвешиванием, переосвидетельствование баллона (выборочно).
4. Перезарядка огнетушителя – один раз в 5 лет.
5. При применении есть опасность снижения кислорода в помещении, обморожения, токсического действия на человека.

Составлена в соответствии с требованиями НПБ 166-97 «Пожарная техника. Огнетушители. Требования к эксплуатации».

Средства индивидуальной защиты.

По способу изготовления средства индивидуальной защиты делятся на средства, изготовленные промышленностью, и простейшие, изготовленные населением из подручных материалов.

К простейшим средствам индивидуальной защиты относятся противопыльные тканевые маски и ватномарлевые повязки

При отсутствии маски и повязки можно использовать наиболее простые средства: ткань, сложенную в несколько слоев, полотенце, шарф, платок и т. п.

Изготовленные промышленностью используемые в ГБУ РК «МФЦ» относятся Противогаз ГП-21 – индивидуальное фильтрующее средство защиты органов дыхания, глаз и лица от радиоактивных и отравляющих веществ, биологических (бактериальных) средств или иных опасных химических веществ, находящихся в атмосфере в виде паров, газов и аэрозолей.

Гражданский противогаз ГП-21 - новая разработка



Назначение:

Противогаз ГП-21 - фильтрующее средство индивидуальной защиты органов дыхания, глаз и кожи лица взрослого населения, в том числе личного состава невоенизированных формирований гражданской обороны (НФГО) от ОВ, РП, БА, а также от АХОВ, аварийно химически опасных веществ ингаляционного действия (АХОВИД), радионуклидов йода и его органических соединений.



Техническое описание

В комплект ГП-21 входят: фильтрующе-поглощающая коробка, лицевая часть МП-3, сумка, смазка. Технические данные Противогаз ГП-21: может применяться во всех климатических зонах РФ при температуре от минус 40°C до +40°C, содержании кислорода в воздухе не менее 18% (объемных). Противогаз ГП-21 обеспечивает возможность приема воды в зараженной атмосфере - снабжён более удобным и надёжным водоприёмным устройством, чем у других противогазов. Общее поле зрения - не менее 80%.

Количество ростов противогаза - 2. Удобно подгонять под размер головы. Универсальность размерного ряда облегчает снабжение формирований.

Гарантийный срок хранения - 10 лет. Лицевая часть и панорамное стекло выполнены из термопласта, обладает улучшенным обзором (более 80%). Масса лицевой части не более 400г. Идеально сочетается с новейшими защитными костюмами типа Л-1 ([Корунд-2](#)).

Приложение № 4
к приказу № 988 от 04. 09. 2023 г.

ПЛАН

организационно-практических мер по действиям должностных лиц и персонала Государственного бюджетного учреждения Республики Крым Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» при получении сигнала об установлении уровней террористической опасности

г. Симферополь, 2023

№ п/п	Оперативное время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение
1. В режиме ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ - при отсутствии террористической угрозы.			
1.1	Постоянно	Изучение и анализ информации о состоянии общественно-политической и социально-экономической обстановки на территории муниципального образования на территории которого находятся территориальные структурные подразделения Учреждения, выработка необходимых предложений по устранению причин и условий оказывающих негативное влияние на уровень антитеррористической защищенности	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, специалист по ГО и ЧС
1.2	Постоянно	Организация необходимых мероприятий по профилактике терроризма, обеспечению защищенности Учреждения и его территориальных обособленных структурных подразделений от возможных террористических посягательств, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий террористических актов, осуществление контроля реализации этих мер. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики терроризма и экстремизма	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, специалист по ГО и ЧС
1.3	Постоянно	Разработка плана первоочередных мероприятий по пресечению террористического акта на территории Учреждения. Проведение расчета сил и средств Учреждения, привлекаемых к выполнению задач по эвакуации, медицинскому обеспечению	Заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
1.4	Два раза в год	Проведение объектовых тренировок в структурных	Заместитель директора по

		подразделениях ГБУ РК «МФЦ» в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также отработка действий при угрозе террористического акта с приглашением территориальные органов безопасности	антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности специалист по ГО и ЧС
1.5	Два раза в год (внеплановых- по мере необходимости)	Организация и проведение инструктажей с сотрудниками Учреждения по алгоритму действий в случае угрозы или совершении террористического акта	Работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, начальники структурных подразделений и центров «Мои Документы»
1.6	Постоянно	Изучение сотрудниками Учреждения инструкций, планов по алгоритму действий в случае: обнаружения подозрительных предметов, при поступлении угрозы по телефону, при поступлении угрозы в письменной форме, при захвате заложников, при стрельбе, при взрыве здания, при угрозе применения химических или биологических веществ, при получении информации об эвакуации	Начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, начальники структурных подразделений и центров «Мои Документы»
1.7	Постоянно	Обеспечение контроля за выполнением сотрудниками Учреждения «Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме Учреждения»	Работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
2. При ПОВЫШЕННОМ («синий») уровне террористической опасности - при наличии требующей подтверждения информации о реальной возможности совершения террористического акта (время «Ч» - время поступления сигнала)			
2.1	Ч+0.10	Получение (прием) информации о введении ПОВЫШЕННОГО (синего) уровня террористической опасности	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности
2.2	Ч+0.20	Получение подтверждения о достоверности информации о	Директор, заместитель директора по

		реальной возможности совершения террористического акта на объекте (территории) Учреждения и/или его территориальных обособленных структурных подразделений	антитеррористической и внутренней безопасности
2.3	Ч+1.20	Организация и проведение дополнительных инструктажей среди сотрудников Учреждения, как вести себя в условиях угрозы совершения террористического акта	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности
2.4	Ч+1.30	Организация и проведение проверок территории и помещений здания Учреждения в целях выявления возможных мест закладки взрывных устройств, усиление постов охраны	Работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
2.5	Ч+2.00	Уточнение плана выполнения основных мероприятий при угрозе или совершения террористического акта, состава и задач функциональных групп, порядка взаимодействия с территориальными ОВД МВД России на территории которого находятся Учреждение и/или территориальные структурные подразделения Учреждения	Начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, начальники центров «Мои Документы»
2.6	Ч+2.10	Уточнение порядка взаимодействия с Министерством внутренней политики, информации и связи РК (далее-Министерство) антитеррористической комиссией по муниципальному образованию на территории которого находится Учреждение и/или территориальные структурные подразделения Учреждения	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности
2.7	Постоянно	Взаимодействие и постоянный обмен информации с Министерством, антитеррористической комиссией по муниципальному образованию на территории которого находятся Учреждение и/или территориальные структурные подразделения Учреждения (до отмены	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности

		ПОВЫШЕННОГО (синего) уровня антитеррористической опасности)	
3. При ВЫСОКОМ («желтый») уровне террористической опасности- при наличии подтвержденной информации о реальной возможности совершения террористического акта (время «Ч» - время поступления сигнала)			
3.1	Ч+0.20	Получение (прием) информации о введении ВЫСОКОГО («желтого») уровня террористической опасности	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности
3.2	Ч+0.30	Получение подтверждения о достоверности информации о реальной возможности совершения террористического акта на объекте (территории) Учреждения и/или его территориальных структурных подразделениях Учреждения	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
3.3	Ч+1.00	Уточнение плана выполнения основных мероприятий при угрозе или совершения террористического акта, состава и задач функциональных групп, порядка взаимодействия с территориальными ОВД МВД России на территории которого находится Учреждение и/или его территориальные структурные подразделения Учреждения	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
3.4	Ч+1.10	Доведение поступившей информации о реальной возможности совершения террористического акта до работников Учреждения, усиление постов охраны	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
3.5	Ч+1.15	Уточнение задач по проведению мероприятий в установленной сфере деятельности (прекращение работы	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности

		Учреждения, ограниченный доступ и т.д.)	безопасности
3.6	Ч+1.20	Контрольное оповещение и сбор администрации Учреждения по сигналу «СБОР», а также уточнение задач по выполнению мероприятий, направленных на подготовку к действиям в условиях угрозы совершения террористического акта (по имеющейся подтвержденной информации)	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности
3.7	Ч+1.30	Подготовка проекта решения директора Учреждения, в рамках возложенных полномочий, на выполнение задач в ходе организации и проведения первоочередных мероприятий по обеспечению безопасности сотрудников и посетителей (по имеющейся подтвержденной информации)	Заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
3.8	Ч+1.40	Уточнение проекта приказа о принятии дополнительных мер по антитеррористической защищенности Учреждения и/или его территориальных структурных подразделений Учреждения	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности
3.9	Ч+1.50	Проведение инструктажа администрации Учреждения	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
3.10	Постоянно	Взаимодействие и постоянный обмен информации с Министерством, антитеррористической комиссией по муниципальному образованию на территории которого находится Учреждение и/или территориальные структурные подразделения Учреждения (до отмены ВЫСОКОГО («желтого») уровня террористической	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности

		опасности.	
4. При КРИТИЧЕСКОМ («красный») уровне террористической опасности - при наличии информации о совершенном террористическом акте либо о совершении действий, создающих непосредственную угрозу террористического акта (время «Ч» - время поступления сигнала)			
4.1	Ч+0.30	Получение (прием) информации о введении КРИТИЧЕСКОГО (красного) уровня террористической опасности.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности
4.2	Ч+0.40	Уточнение плана выполнения основных мероприятий при угрозе или совершения террористического акта, состава и задач функциональных групп, порядка взаимодействия с территориальными ОВД МВД России на территории которого находится Учреждение и/или его территориальные структурные подразделения Учреждения.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности
4.3	Постоянно	Организация непрерывного контроля за окружающей обстановкой.	Заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
4.4	4+1.30	Устанавливается круглосуточное дежурство должностных лиц из числа администрации Учреждения.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности

4.5	Постоянно	Осуществляются сбор и анализ информации о совершенном террористическом акте, либо совершенных действиях, создающих непосредственную угрозу террористического акта.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
4.6	По окончании сбора информации	На основе анализа данных о совершенном террористическом акте, либо совершенных действиях, создающих непосредственную угрозу террористического акта осуществляется подготовка предложений директора Учреждения в Министерство, антитеррористическую комиссию по муниципальному образованию на территории которого находятся территориальные структурные подразделения Учреждения.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности
4.7	По окончании мероприятий	Осуществляется доклад Министру, председателю антитеррористической комиссии по муниципальному образованию на территории которого находятся территориальные структурные подразделения Учреждения о ходе выполнения (завершении) мероприятий по ликвидации последствий ЧС, возникшей в результате совершения террористического акта.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности
4.8	На следующие сутки после отмены уровня	После отмены КРИТИЧЕСКОГО («красного») уровня террористической опасности проводится анализ деятельности должностных лиц Учреждения, принимавших участие в антитеррористической операции, участие в мероприятиях по пресечению	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности

		террористического акта и ликвидации его последствий.	
4.9	На следующие сутки после отмены уровня	На основе проведенного анализа готовятся проекты писем в Министерство, антитеррористическую комиссию по муниципальному образованию на территории которого находятся территориальные структурные подразделения Учреждения о необходимости принятия мер по устранению недостатков имевших место при организации и проведении мероприятий по пресечению террористического акта и ликвидации его последствий.	Заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности

1. При проведении первоочередных мероприятий по пресечению террористического акта

№ п/п	Оперативное время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение
1.1	Ч+0.20	Организация и постоянное осуществление анализа окружающей обстановки	Заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
1.2	Ч+0.30	Организация сбора информации о наличии жертв террористического акта, повреждениях инфраструктуры на территории Учреждения и/или его территориальных структурных подразделениях Учреждения.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
1.3	Ч+1.00	Организация взаимодействия с территориальными ОВД МВД России на территории которого находятся территориальные структурные подразделения Учреждения	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
1.4	Ч+1.00	Уточнение расчета сил и средств для выполнения первоочередных мероприятий, состава и задач функциональных групп для оказания содействия правоохранительным органам и минимизации последствий террористического акта: - группа эвакуации — по осуществлению эвакуации сотрудников и материальных ценностей из зоны проведения первоочередных мероприятий; - группа медицинского обеспечения — по организации	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности

		медицинской и психологической помощи пострадавшим, обеспечению их эвакуации в лечебные учреждения.	
1.5	Ч+1.20	Предоставление руководителю оперативной группы ОМВД поэтажных схем объекта, схем линий подземных коммуникаций, систем энергоснабжения, водоснабжения, канализации, вентиляции и т.д.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
1.6	Ч+2.00	Организация мероприятий по эвакуации из зоны совершения террористического акта сотрудников, материальных ценностей Учреждения.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
2. При проведении контртеррористической операции.			
2.1	Ч+1.00	Получение информации о введении правового режима контртеррористической операции и перечня принимаемых мер и временных ограничений.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности
2.2	Ч+1.10	Доведение до сотрудников Учреждения информации о введении правового режима контртеррористической операции и временных ограничений.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности
2.3	Ч+1.30	Организация эвакуации сотрудников Учреждения, посетителей и размещение их в безопасных местах.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
2.4	Ч+2.00	Уточнение с представителями оперативного штаба карт-схем здания Учреждения и прилегающей территории, схемами коммуникаций, силовых, газовых, водопроводно-	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по

		канализационных сетей и отопительной системы, тоннелей, подземных переходов и подробным планом БТИ с экспликацией помещений объекта захвата.	пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, начальник АХО
3. При проведении мероприятий по минимизации и (или) ликвидации последствий террористического акта.			
3.1	Постоянно	Организация взаимодействия с подразделениями МЧС России по тушению возникших очагов возгорания, разборки завалов, оказанию помощи лицам пострадавшим в результате совершенного террористического акта и проведенных боевых мероприятий.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
3.2	Постоянно	Оказание помощи в проведении следственных действий на месте совершения террористического акта.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности, работники отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
3.3	По окончании мероприятий	Проведение анализа деятельности функциональных групп, должностных лиц Учреждения, принимавших участие в первоочередных мероприятиях по пресечению террористического акта и ликвидации его последствий.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности
3.4	По окончании мероприятий	Предоставление доклада по итогам и недостаткам, выявленным при организации первоочередных мероприятий по минимизации и ликвидации его последствий.	Директор, заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности, начальник отдела по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности

СПИСОК
РАССЫЛКИ ДОКУМЕНТА

Приказ ГБУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» от « 04 » « 09 » 2023 года № 988

№ п/п	Структурные подразделение, должностные лица	Экз.	Отметка о получении
1	2	3	4
1	Заместитель директора по антитеррористической и внутренней безопасности		
2	Заместитель директора по организации предоставления и повышения качества услуг	1 (копия)	
3	Заместитель директора по экономическим вопросам	1 (копия)	
4	Заместитель директора по информационной безопасности и коммуникационным технологиям	1 (копия)	
5	Заместитель директора-руководитель многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	1 (копия)	
6	Главный бухгалтер	1 (копия)	
7	Начальник управления правовой, кадровой работы и делопроизводства	1 (копия)	
8	Начальник управления эксплуатации зданий и сооружений, административно-хозяйственного обеспечения	1 (копия)	
9	Начальник управления по взаимодействию с органами власти и обеспечению предоставления услуг	1 (копия)	
10	Специалист по взаимодействию со СМИ	1(копия)	
11	Инженер по охране труда	1 (копия)	
12	Инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	1 (копия)	
13	Отдел по противодействию коррупции	1 (копия)	
14	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	1 (копия)	
15	Контрактная служба	1 (копия)	
16	Планово-экономический отдел	1 (копия)	
17	Юридический отдел	1 (копия)	
18	Отдел кадров	1 (копия)	
19	Отдел мониторинга деятельности МФЦ	1 (копия)	
20	Отдел организации предоставления услуг и методологии	1 (копия)	
21	Отдел имиджевой политики	1 (копия)	
22	Отдел предоставления консультационных услуг (контакт-центр)	1 (копия)	
23	Отдел развития информационных систем	1 (копия)	

24	Отдел администрирования	1 (копия)	
25	Отдел информационной безопасности	1 (копия)	
26	Отдел программно-технического сопровождения информационных систем	1 (копия)	
27	Отдел по работе с обращениями граждан	1 (копия)	
28	Отдел по пожарной, антитеррористической и внутренней безопасности	1 (копия)	
29	Отдел эксплуатации зданий и сооружений	1 (копия)	
30	Административно-хозяйственный отдел	1 (копия)	
31	Отдел энергетики	1 (копия)	
32	Отдел организации деятельности МФЦ	1 (копия)	
33	МФЦ г. Симферополь № 1	1 (копия)	
34	МФЦ г. Симферополь № 2	1 (копия)	
35	МФЦ «Мой бизнес» г. Симферополь	1 (копия)	
36	МФЦ г. Ялта	1 (копия)	
37	МФЦ Симферопольский район, с. Перово	1 (копия)	
38	МФЦ Симферопольский район, с. Доброе	1 (копия)	
39	МФЦ г. Судак	1 (копия)	
40	МФЦ г. Керчь	1 (копия)	
41	МФЦ г.Армянск	1 (копия)	
42	Мфц г. Алушта	1 (копия)	
43	МФЦ г. Феодосия	1 (копия)	
44	МФЦ г. Евпатория	1 (копия)	
45	МФЦ г. Джанкой (Джанкойский район)	1 (копия)	
46	МФЦ пгт. Черноморское (Черноморский район)	1 (копия)	
47	МФЦ пгт. Нижнегорский (Нижнегорский район)	1 (копия)	
48	МФЦ г. Бахчисарай (Бахчисарайский район)	1 (копия)	
49	МФЦ г. Белогорск (Белогорский район)	1 (копия)	
50	МФЦ пгт. Кировское (Кировский район)	1 (копия)	
51	МФЦ г. Красноперекопск (Красноперекопский район)	1 (копия)	
52	МФЦ пгт. Ленино (Ленинский район)	1 (копия)	
53	МФЦ г. Саки (Сакский район)	1 (копия)	
54	МФЦ пгт. Красногвардейское (Красногвардейский район)	1 (копия)	
55	МФЦ пгт. Советский	1 (копия)	
56	МФЦ пгт. Раздольное	1 (копия)	
57	МФЦ пгт. Первомайское (Первомайский район)	1 (копия)	
58	МФЦ п.Октябрьское (Красногвардейский район)	1 (копия)	
59	Отдел делопроизводства и контроля	оригинал	