ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»

П Р И К А З

г. Симферополь

«23» ноября 2020 г. № 1839

Об образовании постоянно действующей комиссии

В соответствии с Разделом 2 приложения № 4 — Положения о комиссии по обеспечению соблюдения ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее — Положение о комиссии) в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», (далее — ГБУ РК «МФЦ») к Антикоррупционной политике ГБУ РК «МФЦ», утвержденной приказом Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «МФЦ» от 24.09.2020 года № 1406 «О некоторых вопросах противодействия коррупции в ГБУ РК «МФЦ», для обеспечения рассмотрения вопросов указанных в пункте 16 Раздела 3 Положения о комиссии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать постоянно действующую комиссию ГБУ РК «МФЦ» для рассмотрения вопросов указанных в пункте 16 Раздела 3 Положения о комиссии в должностном составе:

- председатель комиссии: заместитель директора ГБУ РК «МФЦ»;
- заместитель председателя комиссии: заместитель директора ГБУ РК «МФЦ»;
- секретарь комиссии: начальник отдела по противодействию коррупции;

Члены комиссии:

- начальник юридического отдела управления правовой, кадровой работы и делопроизводства;
- юрисконсульт отдела по противодействию коррупции;
- начальник отдела кадров управления правовой, кадровой работы и делопроизводства;

- председатель первичной профсоюзной организации;

- должностное лицо Комитета по противодействию коррупции Республики Крым;

- должностное лицо Министерства внутренней политики, информации и связи Республики Крым, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- представитель общественного совета при Министерстве внутренней политики, информации и связи Республики Крым;

- представитель Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымского федерального университета имени В.И. Вернандского».

2. В заседаниях комиссии при необходимости, с правом совещательного голоса, участвуют:

а) непосредственный руководитель работника, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и определяемые председателем комиссии два работника, замещающих в Учреждении должности, аналогичные должности, замещаемой работником, в отношении которого комиссией рассматривается указанный вопрос;

б) другие работники, осуществляющие трудовую деятельность в Учреждении; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица государственных органов, представители заинтересованных организаций; представитель работника, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства работника, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

3. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии.

4. Признать данный приказ приложением № 1 к Положению о комиссии.

5. Отделу делопроизводства и контроля управления правовой, кадровой работы и делопроизводства довести настоящий приказ до сведения структурных подразделений административного аппарата ГБУ РК «МФЦ».

6. Контроль за выполнением пункта 5 настоящего приказа возложить на начальника управления правовой, кадровой работы и делопроизводства, в остальной части контроль оставляю за собой.

Директор **О.В. Макарова**