

Перечень

документов, необходимых для рассмотрения вопроса о выдаче

градостроительного плана земельного участка

1. Копии учредительных документов юридического лица, а также копии изменений и дополнений к ним.
2. Копия паспорта (для физических лиц).
3. Копия документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (свидетельство о государственной регистрации юридического лица; свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей).
4. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок:
 - 4.1. свидетельство о государственной регистрации на праве собственности;
 - 4.2. договор аренды земельного участка со всеми приложениями и дополнительными соглашениями; документ, подтверждающий государственную регистрацию соответствующего права (аренды);
 - 4.3. решение органов исполнительной власти или органов местного самоуправления о формировании границ земельного участка и кадастровый план (для земельных участков под многоквартирными жилыми домами);
 - 4.4. свидетельство о государственной регистрации права бессрочного пользования;
 - 4.5. иные предусмотренные действующим законодательством правоустанавливающие документы.
5. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, подлежащие реконструкции.
6. Выписка из государственного земельного кадастра - Кадастровый план земельного участка по форме В1, В2, В6, выданная федеральным государственным учреждением «Земельная кадастровая палата». Форму В6 продублировать в электронном виде в формате DXF.
7. Выписки из Единого государственного реестра прав (ЕГРП) на земельный участок и объекты недвижимости, выданные не более чем за 30 дней до даты подачи заявления.
8. Технический паспорт БТИ (по состоянию на дату подачи заявления) на объект недвижимости, подлежащий реконструкции.
9. Технический паспорт БТИ (по состоянию на дату подачи заявления) на все объекты недвижимости, расположенные на земельном участке, подлежащем перспективной застройке.
10. Топографическая съемка земельного участка М1:500, откорректированная на дату подачи заявления.
11. Выписка из Единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выданная уполномоченным органом, содержащая:
 - информацию об историческом назначении объекта культурного наследия и фактическом использовании;
 - наименование органа, принявшего решение о включении выявленного объекта в реестр, реквизиты этого решения;
 - регистрационный номер в реестре и дату постановки на учет объекта культурного наследия.
12. Технические условия подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

13. Доверенность, оформленная надлежащим образом (в случае подачи заявки представителем заявителя).

Сформированный пакет документов представляется в двух экземплярах в папке.

