

Утверждено приказом
ГБУ РК «МФЦ»
от 21.12.2016 № 1016
(с изменениями согласно
приказу от 07.04.2017 № 426)

Регламент работы системы управления электронной очередью

1. Настоящий Регламент работы системы управления электронной очередью (далее — Регламент, система управления электронной очередью соответственно) разработан с целью оптимизации управления очередями заявителей, обращающихся в Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — ГБУ РК «МФЦ») и определяет порядок регистрации заявителя в очереди и использования выданного талона на обслуживание специалистом по приему, обработке и выдаче документов ГБУ РК «МФЦ» (далее - оператор).

2. Система управления электронной очередью включает систему регистрации, визуального информирования, пульта операторов.

3. Система управления электронной очередью функционирует в течение всего времени приема заявителей, согласно графикам работы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и должна исключать возможность ее произвольного отключения работниками ГБУ РК «МФЦ».

4. Обслуживание и ввод параметров (настройка) системы управления электронной очередью осуществляется работниками отдела развития информационных систем ГБУ РК «МФЦ».

5. Включение системы управления электронной очередью осуществляется за 10 минут до начала приема операторами заявителей.

6. Технология обслуживания заявителей с применением системы управления электронной очередью состоит из следующих этапов:

- выбор заявителем услуги из отображенного на экране терминала перечня услуг или государственных органов, органов местного самоуправления, органов государственных внебюджетных фондов, иных организаций, предоставляющих необходимую заявителю услугу, организация предоставления которой осуществляется через ГБУ РК «МФЦ»;

- получение заявителем талона;

- вызов оператором (оповещение) соответствующего номера талона через программно-аппаратный комплекс системы управления электронной очередью;

- завершение работы по обслуживанию заявителя, получившего талон с соответствующим номером.

7. При входе в помещение многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг установлен терминал программно-аппаратного комплекса системы управления очередью, на сенсорном экране которого отображены услуги, которые можно получить через ГБУ РК «МФЦ».

Заявитель — физическое или юридическое лицо, либо его уполномоченный представитель, обращающийся за предоставлением необходимой услуги, выбирает на сенсорном экране необходимую услугу, вводит свою фамилию, имя, отчество (при наличии), указывает используемый номер мобильного телефона, а также вводит серию и номер своего паспорта.

При легком нажатии на соответствующую строку на сенсорном экране терминала программно-аппаратного комплекса выбранная услуга подсвечивается и на экране терминала появляется дополнительная информация «Распечатать талон», при легком нажатии на указанную надпись заявитель получает талон, в котором отражается: наименование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, наименование органа или

организации, предоставляющей услугу, или наименование самой услуги, номер талона (очереди), дата и время выдачи талона.

Терминал осуществляет печать талона, с указанием номера талона, номера телефона обратившегося лица, его фамилии, имени, отчества (при наличии) и серии, номера его паспорта. В памяти системы управления очередью сведения о серии и номере паспорта не сохраняются.

Запись в очередь и указание в талоне номера в очереди осуществляется исключительно на день его печати (кроме случаев формирования талона по предварительной записи).

Полученный заявителем талон в автоматическом режиме учитывается программно-аппаратным комплексом в соответствующей очереди по уникальному номеру талона (пин-коду).

Выдача терминалом талона заявителю осуществляется по принципу — один талон на предоставление одной услуги одному заявителю по одному запросу.

При получении заявителем документов, являющихся результатом предоставления государственных услуг Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым, допускается выдача до пяти результатов государственных услуг, на основании одного талона, при условии, что по указанные услугам заявителем является одно и то же лицо, обратившееся за получением государственных услуг.

8. В случае, если заявителем осуществлялась предварительная запись на предоставление услуги через официальный сайт ГБУ РК «МФЦ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, утвержденном приказом ГБУ РК «МФЦ», заявитель обеспечивает явку в день и время, на которые выбрана запись.

9. Запись в очередь на предоставление соответствующей услуги осуществляется путем функционирования модуля управления расписанием системы управления электронной очередью, предназначенного для создания графиков работы, в соответствии с которыми в системе выполняется выдача талонов на обслуживание.

Основой для формирования модулем расширенного расписания служат шаблоны, представляющие собой именованную структуру данных, в которой указываются (раздельно по услугам): время начала и окончания обслуживания; регламентное время обслуживания одного заявителя в соответствии с административным регламентом и технологической схемой предоставления услуги; количество персонала, привлекаемого к оказанию услуги; перерывы в работе.

Заполнение данных шаблонов осуществляется работниками отдела развития информационных систем.

10. Система управления очередью не предусматривает ввод параметра ограничения количества талонов на каждую услугу (лимита талонов). Количество талонов на текущий день определяется системой управления очередью автоматически на основе введенной структуры данных, указанных в п. 9 Регламента.

11. Оператор через программно-аппаратный комплекс осуществляет вызов заявителя по номеру талона согласно очередности, раздается короткий звуковой сигнал с отражением номера талона и номера окна приема на мониторе визуального информирования, что заявитель с номером «...» приглашается к окну номер «...». Одновременно на табло над «окном» оператора высвечивается номер приглашаемого талона, полученного заявителем.

В случае, если обслуживание в окне предыдущего заявителя окончилось ранее истечения регламентного времени, осуществляется автоматическое перенаправление заявителя к оператору в «освободившееся» окно по следующему порядковому номеру талона.

Заявитель, получивший вызываемый талон, в течение 2-х минут обязан обратиться в соответствующее окно приема и предъявить талон. Оператор осуществляет повторный вызов заявителя по номеру талона.

Если заявитель не подходит к оператору в течение 10 минут, то такой номер талона считается аннулированным и обслуживание по такому талону не осуществляется.

В данном случае заявитель вправе получить талон на текущий день в порядке, предусмотренном п. 7 настоящего Регламента.

12. При предъявлении талона заявителем оператору, в течение 2-х минут с момента заявителя по номеру талона, оператор сличает паспортные данные, указанные в паспорте

заявителя с данными, внесенными заявителем в талон и в случае их несоответствия, такой номер талона считается аннулированным и обслуживание по такому талону не осуществляется.

В данном случае заявитель вправе получить талон на текущий день в порядке, предусмотренном п. 7 настоящего Регламента.

13. Выдача талонов автоматически прекращается в случае, если время для обслуживания заявителей с учетом уже полученных талонов заявителями, ожидающими в очереди с учетом графика работы многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и с учетом продолжительности приема у операторов, превышает время осуществления приема в соответствии с указанным графиком работы.

14. Выдача талонов в льготную очередь для заявителей определенных категорий заявителей, перечень которых приведен в Порядке внеочередного приема заявителей в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», осуществляется в порядке, установленном приказом ГБУ РК «МФЦ» от 08 августа 2016 года № 450.

15. Обработка персональных данных заявителей при выполнении настоящего Регламента производится с соблюдением требований действующего в ГБУ РК «МФЦ» Положения об обработке персональных данных.

16. Оператор приступает к работе с системой управления электронной очередью после ознакомления с технической документацией по эксплуатации системы и отработки практических навыков работы в системе.

17. Запись на предоставление государственной или муниципальной услуги может быть осуществлена заявителем через официальный сайт, интегрированный с системой управления электронной очередью.

При регистрации на сайте заявитель вводит выбираемый им логин и создает пароль, а также ознакомливается с Пользовательским соглашением (приложение к Регламенту), опубликованным в разделе «Документы» по адресу <http://md-crimea.ru/pages/docs>. После осуществления регистрации на указанный заявителем адрес электронной почты поступает информационное письмо от системы управления электронной очередью, содержащее ссылку для активации зарегистрированного аккаунта заявителя, нажимая которую заявитель дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с Пользовательским соглашением.

При помощи зарегистрированного аккаунта заявитель вправе осуществить предварительную запись на предоставление необходимой ему государственной или муниципальной услуги из перечня услуг, предлагаемых ГБУ РК «МФЦ» для предварительной записи через официальный сайт.

При осуществлении предварительной записи заявитель вводит следующие данные:

1) выбирает предлагаемую ГБУ РК «МФЦ», для предварительной записи через сайт, необходимую государственную или муниципальную услугу и свободную дату и время для приема документов;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (правообладателя объекта недвижимого имущества для услуг Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым (далее – Госкомрегистр));

3) серию и номер паспорта заявителя;

4) номера телефона заявителя;

5) адрес объекта недвижимости и количество литер по нему (не более пяти), являющихся предметом государственной услуги Госкомрегистра, за получением которой обращается заявитель. Для услуг Госкомрегистра заявитель вправе осуществлять предварительную запись через сайт не более трех раз в течение тридцати календарных дней;

6) иные данные, необходимые для предоставления заявителю государственной или муниципальной услуги, определенные соответствующим административным регламентом, заключенным ГБУ РК «МФЦ» соглашением о взаимодействии и технологической схемой предоставления соответствующей услуги (при наличии);

7) желаемую свободную дату и время для приема заявителя.

На основании вышеуказанных введенных данных система управления электронной очередью формирует талон, который отражается в аккаунте заявителя в формате *.png (или

ином графическом формате данных) и который заявитель обязан распечатать и предоставить оператору в день и время, указанные в талоне.

В случае выявления несоответствия введенных заявителем данных по вышеуказанному в настоящем пункте Регламента перечню (для получения необходимой государственной или муниципальной услуги), в том числе выявления (путем сравнения данных, ранее введенных заявителем): регистрации по паспорту иного лица, указания данного объекта недвижимости и литер по нему ранее иным лицом и т.п., отдел развития информационных систем ГБУ РК «МФЦ» вправе аннулировать сформированный талон, о чем на электронную почту заявителя приходит уведомление системы управления электронной очередью, с указанием причины аннулирования талона. Дата и время, указанные в таком талоне, автоматически высвечиваются как свободные для выбора.

В случае, если заявитель не обеспечил явку на прием в выбранные, при предварительной записи по настоящему пункту Регламента, дату и время, такая запись аннулируется. На возникшее, в данном случае, свободное время перемещение очереди не производится, а аккаунт заявителя подлежит блокированию с освобождением дат и времени по предварительной записи, осуществленных через данный аккаунт.

Предварительная запись через официальный сайт обеспечивается с соблюдением положений п. 9, 10 Регламента.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Добро пожаловать на официальный сайт Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» <http://md-crimea.ru/> (далее – сайт, официальный сайт).

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Администрация сайта) предлагает Вам услуги (сервисы) Сайта на условиях, изложенных в настоящем Пользовательском соглашении (далее по тексту – «Соглашение», «ПС»). В этой связи Вам необходимо внимательно ознакомиться с условиями настоящего Пользовательского соглашения, которые рассматриваются Администрацией Сайта как публичная оферта в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации и вступает в силу с момента выражения Вами согласия с его условиями при регистрации аккаунта на сайте.

Зарегистрировавшись на сайте <http://md-crimea.ru/>, а также воспользовавшись любой его функциональной возможностью, Вы выражаете свое согласие со всеми условиями Соглашения, обязуетесь их соблюдать или прекратить использование.

Соглашение может быть изменено нами без какого-либо специального уведомления, новая редакция Соглашения вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Соглашения, опубликованной на сайте в разделе «Документы».

Администрация Сайта рекомендует Пользователям регулярно проверять условия настоящего Соглашения на предмет их изменения и/или дополнения. Продолжение использования Сайта Пользователем после внесения изменений и/или дополнений в настоящее Соглашение означает принятие и согласие Пользователя с такими изменениями и/или дополнениями.

Действующая редакция Соглашения размещается на сайте по адресу <http://md-crimea.ru/pages/docs>.

1. Статус Пользовательского соглашения

1.1. Настоящее Соглашение разработано Администрацией Сайта и определяет условия использования и развития Сайта, а также права и обязанности его Пользователей и Администрации. Соглашение распространяется также на отношения, связанные с правами и интересами третьих лиц, не являющимися Пользователями Сайта, но чьи права и интересы могут быть затронуты в результате действий Пользователей Сайта.

1.2. Настоящее Пользовательское соглашение является юридически обязательным соглашением между Пользователем и Администрацией Сайта, предметом которого является предоставление Администрацией Сайта Пользователю услуг по использованию Сайта и его сервисов (далее – Услуги). Помимо настоящего Пользовательского соглашения, к соглашению между Пользователем и Администрацией Сайта относятся все специальные документы, регулирующие предоставление отдельных сервисов Сайта и размещенные в соответствующих разделах Сайта в сети Интернет.

1.3. Пользователь обязан полностью ознакомиться с настоящим Соглашением до момента регистрации на Сайте. Регистрация Пользователя на Сайте означает полное и безоговорочное принятие Пользователем настоящего Соглашения в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.4. К настоящему Соглашению и отношениям между Сайтом и Пользователем, которые возникли в связи с использованием сервисов, подлежит применению право Российской Федерации.

2. Статус Сайта

2.1. Сайт является интернет-ресурсом и представляет собой совокупность информации и программ для ЭВМ, содержащихся в информационной системе, обеспечивающей доступность такой информации в сети Интернет по сетевому адресу <http://md-crimea.ru/>.

2.2. Все права на Сайт в целом и на использование сетевого адреса (доменного имени) <http://md-crimea.ru/> принадлежат Администрации Сайта. Последняя предоставляет доступ к Сайту всем заинтересованным лицам в соответствии с настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Настоящим Соглашением установлены условия, в соответствии с которыми права на использование информации и результатов интеллектуальной деятельности (включая, но не ограничиваясь литературными, музыкальными, аудиовизуальными произведениями и фонограммами, произведениями графики и дизайна, фотографическими произведениями, программами для ЭВМ) в составе отдельных разделов Сайта, могут принадлежать Пользователям Сайта и иным лицам, самостоятельно создавшим и/или разместившим указанные объекты на Сайте без непосредственного участия Администрации Сайта.

2.4. Пользователю предоставляется личное неисключительное и непередаваемое право использовать программное обеспечение, предоставляемое в сервисах, на одном компьютере, при условии, что ни Пользователь, ни любые иные лица при содействии Пользователя не будут копировать или изменять программное обеспечение; создавать программы, производные от программного обеспечения; проникать в программное обеспечение с целью получения кодов программ; осуществлять продажу, уступку, сдачу в аренду, передачу третьим лицам в любой иной форме прав в отношении программного обеспечения служб, предоставленных Пользователю по настоящему Соглашению, а также модифицировать сервисы, в том числе с целью получения несанкционированного доступа к ним.

3. Администрация Сайта

3.1. Под Администрацией Сайта (далее по тексту – Администрация Сайта, Администрация) в настоящем Соглашении и иных специальных документах, размещенных на Сайте, понимается Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» - юридическое лицо, созданное по законодательству Российской Федерации и зарегистрированное по адресу: 295017, Республика Крым, г. Симферополь, пр. Кирова, 41.

3.2. Обращения, предложения и претензии физических и юридических лиц к Администрации Сайта в связи с настоящим Соглашением и всеми вопросами по функционированию Сайта, нарушениями прав и интересов третьих лиц при его использовании, а также для запросов уполномоченных законодательством Российской Федерации лиц могут быть направлены на почтовый адрес, указанный в п. 3.1. настоящего Соглашения.

3.3. В отношении функционирования и развития Сайта Администрация руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Соглашением и иными специальными документами, которые разработаны или могут быть разработаны и приняты Администрацией Сайта в целях регламентации предоставления Пользователям отдельных сервисов Сайта.

3.4. Никакие положения настоящего Соглашения не предоставляют Пользователю право на использование фирменного наименования, товарных знаков, доменных имен и иных отличительных знаков Администрации Сайта. Право на использование фирменного наименования, товарных знаков, доменных имен и иных отличительных знаков Администрации Сайта может быть предоставлено исключительно по письменному соглашению с Администрацией Сайта.

4. Регистрация на Сайте и статус Пользователя

4.1. Для того, чтобы воспользоваться сервисами Сайта, Пользователь соглашается представить достоверную и полную информацию о себе по вопросам, предлагаемым в Форме Регистрации, для формирования персональной страницы Пользователя, включая уникальные для каждого Пользователя логин (адрес электронной почты либо комбинацию из латинских букв и цифр для входа на Сайт) и пароль доступа к Сайту, а также поддерживать эту информацию в актуальном состоянии. В случае предоставления неверной информации или если у Администрации сайта возникнут серьезные основания полагать, что представленная информация неполна или недостоверна, Администрация сайта имеет право заблокировать либо удалить учетную запись Пользователя и отказать Пользователю в использовании своих сервисов.

Регистрационная форма Сайта может запрашивать у Пользователя дополнительную информацию

4.2. Пользователь несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации предоставленной при регистрации информации и ее чистоту от претензий третьих лиц.

4.3. Регистрация Пользователя на Сайте является бесплатной, добровольной и производится по адресу в сети Интернет: <http://md-crimea.ru/>

4.4. Пользователем Сайта является физическое лицо (выступающее самостоятельно как физическое лицо, индивидуальный предприниматель либо уполномоченный представитель юридического лица), зарегистрированное на Сайте в соответствии с установленным настоящим Соглашением порядком, достигшее возраста, допустимого в соответствии с законодательством Российской Федерации для акцепта настоящего Соглашения, и обладающее соответствующими полномочиями (ранее и далее – Пользователь).

4.5. Пользователь несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации предоставленной при регистрации информации и ее чистоту от претензий третьих лиц.

4.6. После предоставления информации, указанной в п. 4.1. настоящего Соглашения, на Сайте создается персональная страница Пользователя. Пользователь вправе зарегистрировать не более одной персональной страницы на Сайте.

4.7. После успешной регистрации Пользователя на Сайте Администрация принимает на себя права и обязанности перед Пользователем, указанные в настоящем Соглашении.

4.8. После завершения процесса регистрации Пользователь может использовать выбранные им логин и пароль для доступа к персонализированной части сервисов Сайта. При этом, Пользователь несет полную ответственность за безопасность логина и пароля, а также за все, то будет сделано с использованием сервисов Сайта по логином и паролем Пользователя.

Пользователь обязан немедленно уведомить Администрацию сайта о любом случае неавтоматизированного (не разрешенного Пользователем) доступа с логином и паролем и/или о любом нарушении безопасности, а также обязан осуществлять самостоятельное безопасное завершение работы под своим паролем по окончании каждой сессии работы с Сайтом и обеспечивает конфиденциальность своего пароля доступа к Сайту.

4.9. Принимая настоящее Соглашение путем регистрации на Сайте, Пользователь подтверждает, в момент перехода по активационной ссылке для регистрации аккаунта на сайте, свое согласие на обработку Администрацией его персональных данных, предоставленных при регистрации, а также размещаемых Пользователем добровольно на своей персональной странице.

При этом Пользователь дает согласие на обработку персональных данных в объеме, достаточном для предоставления через Администрацию сайта государственной, муниципальной или иной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Обработка персональных данных Пользователя осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Администрация Сайта обрабатывает персональные данные Пользователя в целях предоставления Пользователю услуг, в том числе, в целях получения Пользователем персонализированной (таргетированной) рекламы; проверки, исследования и анализа таких данных, позволяющих поддерживать и улучшать сервисы и разделы Сайта, а также разрабатывать новые сервисы и разделы Сайта. Администрация Сайта принимает

все необходимые меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного доступа, изменения, раскрытия или уничтожения. Администрация предоставляет доступ к персональным данным Пользователя только тем работникам, подрядчикам и агентам Администрации, которым эта информация необходима для обеспечения функционирования Сайта и предоставления Услуг Пользователю. Администрация Сайта вправе использовать предоставленную Пользователем информацию, в том числе персональные данные, в целях обеспечения соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации (в том числе в целях предупреждения и/или пресечения незаконных и/или противоправных действий Пользователей). Раскрытие предоставленной Пользователем информации может быть произведено лишь в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по требованию суда, правоохранительных органов, а равно в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

4.10. Выбранные Пользователем логин и пароль являются необходимой и достаточной информацией для доступа Пользователя на Сайт. Пользователь не имеет права передавать свои логин и пароль третьим лицам, несет полную ответственность за их сохранность, самостоятельно выбирая способ их хранения. Пользователь на используемом им аппаратно-программном обеспечении может разрешить хранение логина и пароля (с использованием файлов cookies) для последующей автоматической авторизации на Сайте.

4.11. Если Пользователем не доказано обратное, любые действия, совершенные с использованием его логина и пароля, считаются совершенными соответствующим Пользователем.

4.12. После регистрации Пользователь получает право самостоятельно создавать, использовать и определять содержание собственной персональной страницы.

4.13. Пользователь как обладатель информации, размещенной на собственной персональной странице, осознает, что за исключением случаев, установленных настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации, Администрация Сайта не принимает участие в формировании и использовании содержания и контроле доступа других пользователей к персональной странице Пользователя.

4.14. Создание и использование Официальных страниц (регистрация фирмы на сайте):

4.14.1. Пользователь вправе создавать Официальные страницы для целей продвижения коммерческих, организаций и/или брендов, товаров, работ и/или услуг. При создании и администрировании Официальной страницы Пользователь подтверждает, что действует на законных основаниях (например, на основании доверенности), обладает всеми необходимыми правами и не нарушает своими действиями законные права и интересы третьих лиц, а также действующее законодательство Российской Федерации, в том числе законодательство о конкуренции и защите интеллектуальной собственности.

4.14.2. Пользователь несет полную ответственность за свои действия, связанные с созданием и администрированием Официальных страниц, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.14.3. В случае обнаружения факта нарушения Пользователем при создании и администрировании Официальной страницы законных прав и интересов третьих лиц и действующего законодательства Российской Федерации, а также положений настоящего Соглашения, Администрация Сайта вправе заблокировать доступ Пользователя к Официальной странице и/или передать права администрирования Официальной страницы законному правообладателю, подтвердившему свои права на Контент Официальной страницы в установленном порядке.

4.15. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Пользователь имеет право на отзыв согласия на обработку его персональных данных путем:

а) самостоятельного удаления ранее размещенной Пользователем информации на Сайте;

б) удаления персональной страницы Пользователя. Удаление персональной страницы Пользователя осуществляется Администрацией Сайта в срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации, по личному письменному заявлению Пользователя, направленному на почтовый адрес: 295017, Республика Крым, г. Симферополь, пр. Кирова, 41, указанный в п. 3.1. настоящего Соглашения, и одновременно на адрес электронной почты: info@md-srimea.ru. Электронное письмо Пользователя должно быть направлено с адреса электронной почты, указанного Пользователем при регистрации на Сайте либо измененного при последующем использовании персональной страницы Пользователя. В заявлении необходимо указать номер мобильного телефона Пользователя, с целью поддержки оперативной связи с Заявителем.

5. Обязанности Пользователя

5.1. При пользовании сервисами Сайта Пользователь обязан:

- соблюдать положения действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Соглашения и иных специальных документов Администрации Сайта;

- предоставлять при регистрации достоверные, полные и актуальные данные, следить за их актуализацией;

- информировать Администрацию Сайта о несанкционированном доступе к персональной странице и/или о несанкционированном доступе и/или использовании пароля и логина Пользователя;

- не предоставлять доступ другим Пользователям к собственной персональной странице или к отдельной содержащейся на ней информации в случае, если это может привести к нарушению законодательства Российской Федерации и/или настоящего Соглашения, специальных документов Администрации Сайта;

- не размещать на персональной странице информацию и объекты (включая ссылки на них), которые могут нарушать права и интересы других лиц;

- перед размещением информации и объектов (включая, но не ограничиваясь, изображениями других лиц, чужими текстами различного содержания) предварительно оценивать законность их размещения;

- хранить в тайне и не предоставлять другим Пользователям и третьим лицам ставшие ему известными в результате общения с другими Пользователями и иного использования Сайта персональные данные (включая, но не

ограничиваясь, домашними адресами, номерами телефонов, адресами электронной почты, ICQ, паспортными данными, банковской информацией) без получения соответствующего предварительного разрешения последних;

- осуществлять резервное копирование важной для Пользователя хранящейся на его персональной странице информации.

5.2. В случае наличия сомнений в отношении законности осуществления тех или иных действий, в том числе, по размещению информации или предоставлению доступа, Администрация Сайта рекомендует воздержаться от осуществления последних.

5.3. Пользователю при использовании Сайта запрещается:

- регистрироваться в качестве Пользователя от имени или вместо другого лица («фальшивый аккаунт») или регистрировать группу (объединение) лиц или юридическое лицо в качестве Пользователя, при этом, возможна регистрация от имени и поручению другого физического лица или юридического лица при условии получения необходимых полномочий в порядке и форме, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- вводить Пользователей в заблуждение относительно своей личности, используя логин и пароль другого зарегистрированного Пользователя;

- искажать сведения о себе, своем возрасте или своих отношениях с другими лицами или организациями;

- загружать, хранить, публиковать, распространять и предоставлять доступ или иным образом использовать любую информацию, которая: содержит угрозы, дискредитирует, оскорбляет, порочит честь и достоинство или деловую репутацию или нарушает неприкосновенность частной жизни других Пользователей или третьих лиц; нарушает права несовершеннолетних лиц; является вульгарной или непристойной, содержит нецензурную лексику, содержит порнографические изображения и тексты или сцены сексуального характера с участием несовершеннолетних; содержит сцены насилия, либо бесчеловечного обращения с животными; содержит описание средств и способов суицида, любое подстрекательство к его совершению; пропагандирует и/или способствует разжиганию расовой, религиозной, этнической ненависти или вражды, пропагандирует фашизм или идеологию расового превосходства; содержит экстремистские материалы; пропагандирует преступную деятельность или содержит советы, инструкции или руководства по совершению преступных действий, содержит информацию ограниченного доступа, включая, но не ограничиваясь, государственной и коммерческой тайной, информацией о частной жизни третьих лиц; содержит рекламу или описывает привлекательность употребления наркотических веществ, в том числе «цифровых наркотиков» (звуковых файлов, оказывающих воздействие на мозг человека за счет бинауральных ритмов), информацию о распространении наркотиков, рецепты их изготовления и советы по употреблению; носит мошеннический характер; а также нарушает иные права и интересы граждан и юридических лиц или требования законодательства Российской Федерации.

- незаконно загружать, хранить, публиковать, распространять и предоставлять доступ или иным образом использовать интеллектуальную собственность Пользователей и третьих лиц;

- осуществлять массовые рассылки сообщений без согласия Пользователей Сайта;

- использовать программное обеспечение и осуществлять действия, направленные на нарушении нормального функционирования Сайта и его сервисов или персональных страниц Пользователей;

- загружать, хранить, публиковать, распространять и предоставлять доступ или иным образом использовать вирусы, трояны и другие вредоносные программы;

- использовать без специального на то разрешения Администрации Сайта автоматизированные скрипты (программы) для сбора информации на Сайте и(или) взаимодействия с Сайтом и его сервисами;

- любым способом, в том числе, но не ограничиваясь, путем обмана, злоупотребления доверием, взлома, пытаться получить доступ к логину и паролю другого Пользователя;

- осуществлять незаконные сбор и обработку персональных данных других лиц;

- осуществлять (пытаться получить) доступ к каким-либо сервисам иным способом, кроме как через интерфейс, предоставленный Администрацией Сайта, за исключением случаев, когда такие действия были прямо разрешены Пользователю в соответствии с отдельным соглашением с Администрацией;

- воспроизводить, дублировать, копировать, продавать, осуществлять торговые операции и перепродавать услуги для каких-либо целей, за исключением случаев, когда такие действия были прямо разрешены Пользователю в соответствии с условиями отдельного соглашения с Администрацией;

- размещать коммерческую и политическую рекламу вне специальных разделов Сайта, установленных Администрацией Сайта. Приобретение Пользователем платных услуг на Сайте осуществляется в порядке, установленном в специальных документах Администрации, размещенных на Сайте;

- модифицировать, продавать, распространять контент и программы, целиком либо по частям, кроме случаев, специально оговоренных Администрацией Сайта или его рекламодателями;

- размещать любую другую информацию, которая, по личному мнению Администрации, является нежелательной, не соответствует целям создания Сайта, ущемляет интересы Пользователей или по другим причинам является нежелательной для размещения на Сайте.

5.4. Пользователь несет личную ответственность за любую информацию, которую размещает на Сайте, сообщает другим Пользователям, а также за любые взаимодействия с другими Пользователями, осуществляемые на свой риск.

5.5. Бездействие со стороны Администрации Сайта в случае нарушения Пользователем либо иными Пользователями положений настоящего Соглашения не лишает Администрацию Сайта права предпринять соответствующие действия в защиту своих интересов позднее, а также не означает отказа Администрации Сайта от своих прав в случае совершения в последующем подобных либо сходных нарушений.

5.6. В случае несогласия Пользователя с настоящим Соглашением или их обновлениями, Пользователь обязан отказаться от его использования, проинформировав об этом Администрацию Сайта в установленном порядке.

6. Условия об интеллектуальных правах

6.1. Исключительные права на Контент, размещенный на Сайте.

6.1.1. Все объекты, размещенные на Сайте, в том числе элементы дизайна, текст, графические изображения, иллюстрации, скрипты, программы, и другие объекты и их подборки (далее — Контент), являются объектами исключительных прав Администрации, Пользователей Сайта и других правообладателей, все права на эти объекты защищены.

6.1.2. Кроме своего собственного Контента, Пользователь не вправе загружать или иным образом доводить до всеобщего сведения (публиковать на Сайте) Контент других сайтов, баз данных и прочие результаты интеллектуальной деятельности при отсутствии явным образом выраженного согласия правообладателя на такие действия.

6.1.3. Любое использование Сайта или Контента, кроме разрешенного в настоящем Соглашении или в случае явно выраженного согласия правообладателя на такое использование, без предварительного письменного разрешения правообладателя, категорически запрещено.

6.1.4. Если иное явным образом не установлено в настоящем Соглашении, ничто в настоящем Пользовательском соглашении не может быть рассмотрено как передача исключительных прав на Контент.

6.2. Ответственность за нарушение исключительных прав.

6.2.1. Пользователь несет личную ответственность за любой Контент или иную информацию, которые он загружает или иным образом доводит до всеобщего сведения (публикует) на Сайте или с его помощью. Пользователь не имеет права загружать, передавать или публиковать Контент на Сайте, если он не обладает соответствующими правами на совершение таких действий, приобретенными или переданными ему в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.2. Администрация Сайта может, но не обязана, просматривать Сайт на наличие запрещенного Контента и может удалять или перемещать (без предупреждения) любой Контент или пользователей по своему личному усмотрению, по любой причине или без причины, включая без всяких ограничений перемещение или удаление Контента, который, по личному мнению Администрации, нарушает настоящее Соглашение, законодательство Российской Федерации и/или может нарушать права, причинить вред или угрожать безопасности других Пользователей или третьих лиц.

6.2.3. Размещая свой Контент на Сайте, Пользователь передает Администрации право делать копии своего Контента с целью упорядочения и облегчения публикации и хранения пользовательского Контента на Сайте.

6.2.4. Размещая свой Контент в любой части Сайта, Пользователь автоматически безвозмездно предоставляет Администрации неисключительное право на его использование путем копирования, публичного исполнения, воспроизведения, переработки, перевода и распространения для целей Сайта или в связи с ними, в том числе для его популяризации. Для указанных целей Администрация может изготавливать производные произведения или вставлять Контент Пользователя в качестве составных частей в соответствующие сборники, совершать иные действия, служащие достижению указанных целей.

6.2.5. Если Пользователь удаляет свой Контент с Сайта, права, упомянутые в п. 6.2.3. – 6.2.4. настоящего Соглашения, будут автоматически отозваны, однако Администрация вправе сохранять архивные копии пользовательского Контента в течение неопределенного срока.

6.3. Сайты и Контент третьих лиц.

6.3.1. Сайт содержит (или может содержать) ссылки на другие сайты в сети Интернет (сайты третьих лиц) так же, как и статьи, фотографии, иллюстрации, графические изображения, музыку, звуки, видео, информацию, приложения, программы и другой Контент, принадлежащий или исходящий от третьих лиц (Контент третьих лиц), являющийся результатом интеллектуальной деятельности и охраняемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3.2. Указанные третьи лица и их Контент не проверяются Администрацией на соответствие тем или иным требованиям (достоверности, полноты, добросовестности и т.п.). Администрация не несет ответственность за любую информацию, размещенную на сайтах третьих лиц, к которым Пользователь получает доступ через Сайт или через Контент третьих лиц, включая, в том числе, любые мнения или утверждения, выраженные на сайтах третьих лиц или в их Контенте.

6.3.3. Размещенные на Сайте ссылки или руководства по скачиванию файлов и(или) установке программ третьих лиц не означают поддержки или одобрения этих действий со стороны Администрации.

6.3.4. Ссылка на любой сайт, продукт, услугу, любую информацию коммерческого или некоммерческого характера, размещенная на Сайте, не является одобрением или рекомендацией данных продуктов (услуг) со стороны Администрации.

6.3.5. Если Пользователь решил покинуть Сайт и перейти к сайтам третьих лиц или использовать, или установить программы третьих лиц, он делает это на свой риск и с этого момента настоящее Соглашение более не распространяются на Пользователя. При дальнейших действиях Пользователю стоит руководствоваться применимыми нормами и политикой, в том числе деловыми обычаями тех лиц, чей Контент он собирается использовать.

7. Функционирование и ответственность при использовании Сайта

7.1. Пользователи несут ответственность за собственные действия в связи с созданием и размещением информации на собственной персональной странице на Сайте, а также в связи с размещением информации в иных разделах Сайта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Администрация Сайта предоставляет техническую возможность его использования Пользователями, не участвует в формировании содержания персональных страниц Пользователей и не контролирует и не несет ответственности за

действия или бездействие любых лиц в отношении использования Сайта или формирования и использования содержания персональных страниц Пользователей на Сайте.

7.3. В информационной системе Сайта и его программном обеспечении отсутствуют технические решения, осуществляющие автоматические цензуру и контроль действий и информационных отношений Пользователей по использованию Сайта.

7.4. Администрация сохраняет за собой право в любое время изменять оформление Сайта, его содержание, список сервисов, изменять или дополнять используемые скрипты, программное обеспечение и другие объекты, используемые или хранящиеся на Сайте, любые серверные приложения в любое время с предварительным уведомлением или без такового.

7.5. Администрация Сайта не занимается предварительной модерацией или цензурой информации Пользователей и предпринимает действия по защите прав и интересов лиц и обеспечению соблюдения требований законодательства Российской Федерации только после обращения заинтересованного лица к Администрации Сайта в установленном порядке.

7.6. Администрация Сайта не несет ответственности за нарушение Пользователем настоящего Соглашения и оставляет за собой право по своему собственному усмотрению, а также при получении информации от других пользователей либо третьих лиц о нарушении Пользователем настоящего Соглашения, изменять (модерировать) или удалять любую публикуемую Пользователем информацию, нарушающую запреты, установленные настоящим Соглашением (включая личные сообщения), приостанавливать, ограничивать или прекращать доступ Пользователя ко всем или к любому из разделов или сервисов Сайта в любое время по любой причине или без объяснения причин, с предварительным уведомлением или без такового, не отвечая за любой вред, который может быть причинен Пользователю таким действием, а также аннулировать полученные Пользователем через сайт талоны в случае выявления в введенных заявителем сведениях противоречий и несоответствий с ранее введенными иными Пользователями сведениями (в данном случае на используемую при регистрации и активации аккаунта Пользователя приходит информация с обоснованием причин, послуживших основанием для аннулирования талона). Администрация Сайта закрепляет за собой право удалить персональную страницу Пользователя и(или) приостановить, ограничить или прекратить доступ Пользователя к любому из сервисов Сайта, если Администрация обнаружит, что по ее мнению, Пользователь представляет угрозу для Сайта и(или) его Пользователей. Администрация Сайта не несет ответственности за осуществленное в соответствии с настоящим Соглашением временное блокирование или удаление информации, или удаление персональной страницы (прекращение регистрации) Пользователя.

7.7. Удаление персональной страницы Пользователя означает автоматическое удаление всей информации, размещенной на ней, а также всей информации Пользователя, введенной при регистрации на Сайте. После удаления персональной страницы Пользователь теряет права доступа к Сайту.

7.8. Администрация Сайта обеспечивает функционирование и работоспособность Сайта и обязуется оперативно восстанавливать его работоспособность в случае технических сбоев и перерывов. Администрация Сайта не несет ответственности за временные сбои и перерывы в работе Сайта и вызванные ими потерю информации. Администрация не несет ответственности за любой ущерб компьютеру Пользователя или иного лица, мобильным устройствам, любому другому оборудованию или программному обеспечению, вызванный или связанный со скачиванием материалов с Сайта или по ссылкам, размещенным на Сайте.

7.9. Администрация Сайта имеет право распоряжаться статистической информацией, связанной с функционированием Сайта, а также информацией Пользователей для обеспечения адресного показа рекламной информации различным аудиториям Пользователей Сайта. Для целей организации функционирования и технической поддержки Сайта и исполнения настоящего Соглашения Администрация Сайта имеет техническую возможность доступа к персональным страницам Пользователей, которую реализует только в случаях, установленных настоящим Соглашением.

7.10. Администрация Сайта имеет право направлять Пользователю информацию о развитии Сайта и его сервисов, а также рекламировать собственную деятельность и услуги.

7.11. Пользователь признает, что Администрация Сайта может устанавливать ограничения в использовании служб, в том числе: срок хранения любого контента, максимальный размер дискового пространства, максимальное количество обращений к службе за указанный период времени и т.д. Администрация Сайта может запретить автоматическое обращение к своим сервисам, а также прекратить прием любой информации, сгенерированной автоматически. Администрация Сайта может посылать своим пользователям информационные сообщения. Администрация Сайта не несет ответственности ни за какие задержки, сбои, неверную или несвоевременную доставку, удаление или несохранность какой-либо пользовательской персональной информации. Пользователь согласен с тем, что Администрация Сайта оставляет за собой право удалить Пользователей, которые не использовали свой доступ в течение долгого времени.

8. Ограничение ответственности Администрации Сайта

8.1 САЙТ И ЕГО СЕРВИСЫ, ВКЛЮЧАЯ ВСЕ СКРИПТЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ, КОНТЕНТ И ОФОРМЛЕНИЕ САЙТА ПОСТАВЛЯЮТСЯ «КАК ЕСТЬ». АДМИНИСТРАЦИЯ ОТКАЗЫВАЕТСЯ ОТ ВСЯКИХ ГАРАНТИЙ ТОГО, ЧТО САЙТ ИЛИ ЕГО СЕРВИСЫ МОГУТ ПОДХОДИТЬ ИЛИ НЕ ПОДХОДИТЬ ДЛЯ КОНКРЕТНЫХ ЦЕЛЕЙ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ. АДМИНИСТРАЦИЯ НЕ МОЖЕТ ГАРАНТИРОВАТЬ И НЕ ОБЕЩАЕТ НИКАКИХ СПЕЦИФИЧЕСКИХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ САЙТА И/ИЛИ ЕГО СЕРВИСОВ.

8.2. АДМИНИСТРАЦИЯ САЙТА НЕ ГАРАНТИРУЕТ, ЧТО СЕРВИСЫ БУДУТ СООТВЕТСТВОВАТЬ ТРЕБОВАНИЯМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ, БУДУТ ПРЕДОСТАВЛЯТЬСЯ НЕПРЕРЫВНО, НАДЕЖНО И БЕЗ ОШИБОК, А РЕЗУЛЬТАТЫ, КОТОРЫЕ МОГУТ БЫТЬ ПОЛУЧЕНЫ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СЕРВИСОВ, БУДУТ ТОЧНЫМИ И НАДЕЖНЫМИ; КАЧЕСТВО КАКОГО-ЛИБО ПРОДУКТА, УСЛУГИ, ИНФОРМАЦИИ И ПР., ПОЛУЧЕННОГО С

ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СЕРВИСОВ, БУДЕТ СООТВЕТСТВОВАТЬ ОЖИДАНИЯМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ, ВСЕ ОШИБКИ В ПРОГРАММАХ БУДУТ ИСПРАВНЫ.

8.3. СЕРВИСЫ САЙТА МОГУТ СОДЕРЖАТЬ ССЫЛКИ НА ДРУГИЕ РЕСУРСЫ.

8.4. ВО ИЗБЕЖАНИЕ НЕДОРАЗУМЕНИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ СЛЕДУЕТ СОБЛЮДАТЬ МЕРЫ ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ В СКАЧИВАНИИ С САЙТА ИЛИ ПО РАЗМЕЩЕННЫМ НА НЕМ ССЫЛКАМ, И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЛЮБЫХ ФАЙЛОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ. АДМИНИСТРАЦИЯ САЙТА НАСТОЯТЕЛЬНО РЕКОМЕНДУЕТ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ТОЛЬКО ЛИЦЕНЗИОННОЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ АНТИВИРУСНОЕ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

8.5. ИСПОЛЬЗУЯ САЙТ, ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ СОГЛАШАЕТСЯ С ТЕМ, ЧТО СКАЧИВАЕТ С САЙТА ИЛИ С ЕГО ПОМОЩЬЮ ЛЮБЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА СВОЙ СОБСТВЕННЫЙ РИСК И НЕСЕТ ЛИЧНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВОЗМОЖНЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УКАЗАННЫХ МАТЕРИАЛОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА УЩЕРБ, КОТОРЫЙ ЭТО МОЖЕТ ПРИЧИНИТЬ КОМПЬЮТЕРУ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ИЛИ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ, ЗА ПОТЕРЮ ДАННЫХ ИЛИ ЛЮБОЙ ДРУГОЙ ВРЕД.

1. НИ ПРИ КАКИХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ АДМИНИСТРАЦИЯ САЙТА ИЛИ ЕЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ НЕ НЕСУТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕРЕД ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ИЛИ ПЕРЕД ЛЮБЫМИ ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ ЗА ЛЮБОЙ КОСВЕННЫЙ, СЛУЧАЙНЫЙ, НЕУМЫШЛЕННЫЙ УЩЕРБ, ВКЛЮЧАЯ УПУЩЕННУЮ ВЫГОДУ ИЛИ ПОТЕРЯННЫЕ ДАННЫЕ, ВРЕД ЧЕСТИ, ДОСТОИНСТВУ ИЛИ ДЕЛОВОЙ РЕПУТАЦИИ, ВЫЗВАННЫЙ В СВЯЗИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ САЙТА, СОДЕРЖИМОГО САЙТА ИЛИ ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, К КОТОРЫМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ИЛИ ИНЫЕ ЛИЦА ПОЛУЧИЛИ ДОСТУП С ПОМОЩЬЮ САЙТА, ДАЖЕ ЕСЛИ АДМИНИСТРАЦИЯ САЙТА ПРЕДУПРЕЖДАЛА ИЛИ УКАЗЫВАЛА НА ВОЗМОЖНОСТЬ ТАКОГО ВРЕДА.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Пользовательское соглашение составляет соглашение между Пользователем и Администрацией Сайта относительно порядка использования Сайта и его сервисов и заменяют собой все предыдущие соглашения между Пользователем и Администрацией.

9.2. Настоящее Пользовательское соглашение регулируются и толкуются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вопросы, не урегулированные Соглашением, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. В случае возникновения любых споров или разногласий, связанных с исполнением настоящего Соглашения, Пользователь и Администрация Сайта приложат все усилия для их разрешения путем проведения переговоров между ними. В случае, если споры не будут разрешены путем переговоров, споры подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящее Пользовательское соглашение вступают в силу для Пользователя с момента его присоединения к ним и действуют в течение неопределенного срока.

9.5. Ничто в настоящем Соглашении не может пониматься как установление между Пользователем и Администрацией Сайта агентских отношений, отношений товарищества, отношений по совместной деятельности, отношений личного найма, либо каких-то иных отношений, прямо не предусмотренных настоящим Соглашением.

9.6. Настоящее Пользовательское соглашение составлено на русском языке.

9.7. Если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящего Соглашения будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, это не оказывает влияния на действительность или применимость остальных положений.

9.8. Ввиду безвозмездности услуг, оказываемых в рамках настоящего Соглашения, нормы о защите прав потребителей не могут быть к нему применимыми. В случае если Соглашению будет придан возмездный характер, в него будут внесены соответствующие изменения в целях соблюдения указанных норм.